Załącznik A
do Regulaminu udzielania zamówień wyłączonych z obowiązku
stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych
(zarządzenie nr 11 z dnia 24.01.2017 r.)

Dot. wniosku Nr GEG 12/2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

   Państwowy Instytut Geologiczny-Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa), wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000122099, zwany dalej także „PIG PIB" przesyła zapytanie ofertowe na zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na:

   Wynajem ośrodka konferencyjnego na szkolenie,

   zaplanowane w terminie 4-6 października 2017r.

   Usługa w ramach projektu Geothermal4PL *Wsparcie zrównoważonego rozwoju i wykorzystania płytkiej energii geotermalnej na terenie obszarów objętych programem Mieszkanie Plus w Polsce* realizowanego w programie EOG (Norweski Mechanizm Finansowy).

2. Opis przedmiotu zamówienia:

   Usługa hotelarska w zakresie zakwaterowania, wynajmu sali konferencyjnej i 2 sal do przeprowadzenia warsztatów w związku z organizacją w dniach 4-6 października 2017 szkolenia w ramach projektu Geothermal4PL *Wsparcie zrównoważonego rozwoju i wykorzystania płytkiej energii geotermalnej na terenie obszarów objętych programem Mieszkanie Plus w Polsce* realizowanego w programie EOG (Norweski Mechanizm Finansowy).

3. Miejsce realizacji zamówienia: Szkolenie planowane jest w granicach administracyjnych województwa świętokrzyskiego, w odległości do 20 km od Kielc. Rejon Gór Świętokrzyskich jest szczególnie atrakcyjnym miejscem dla geologów ze względu na zróżnicowaną budowę geologiczną, w tym różnorodność typów litologicznych budujących podłoże gruntowe, warunkujących zastosowanie gruntowych pomp ciepła. Rejon ten jest również dogodnym miejscem spotkania dla uczestników z różnych stron Polski.

4. Termin wykonania zamówienia: 4-6 października 2017

5. Wymagania dla Wykonawców:

   1) doświadczenie w obsłudze konferencji, sympozjów, warsztatów – organizacja minimum 5 spotkań na 120 osób w ciągu ostatnich 2 lat
   2) wymagania dot. osób: obsługa techniczna (dot. sprzętu nagłośnieniowego i multimedialnego, klimatyzacji, wyposażenia sal konferencyjnych i warsztatowych)
   3) wymagania dot. sprzętu: sala konferencyjna i sale warsztatowe wyposażone w nowoczesny sprzęt audiowizualny – rzutnik multimedialny, ekran, laptop, system nagłośnieniowy, dostęp do Internetu, stoły, krzesła, mównica

Szczegółowe wymagania:

- Lokalizacja ośrodka w granicach administracyjnych województwa świętokrzyskiego, poza Kielcami ale nie dalej niż 20 km od Kielc.
- Zapewnienia noclegowe: Wykonawca musi dysponować pokojami z łazienkami: w terminie 4-5 października 2017r. – min. 10 pokojami 2-osobowymi oraz 20 pokojami 1-osobowymi oraz, w terminie 5-6 października 2017r. – min. 55 pokojami 2-osobowymi oraz 30 pokojami 1-osobowymi. Minimum 20 pokoi o podwyższonym standardzie (pokoje z klimatyzacją, lodówką).
- Zapewnienie miejsc postojowych: dla 50 samochodów osobowych oraz 2 autokarów;
- Zapewnienie sali konferencyjnej:

  1) sala dostępna dla organizatorów i uczestników konferencji w dniu 5 października 2017 r w godzinach: 09.00-14.00
  2) miejsca siedzące dla 170 osób, preferowane ustawienie kinowe
  3) sala wyciszona, z klimatyzację, z możliwością odpowiedniego zaciemnienia dla potrzeb prowadzenia prezentacji, wyposażona w wysokiej jakości laptop, ekran i rzutnik multimedialny, umożliwiający uczestnictwo w prezentacji ze wszystkich miejsc na sali,
  4) nagłośnienie sali wraz z 3 mikrofonami bezprzewodowymi,
  5) możliwość ustawienia kabiny dla tłumaczy symultanicznych
  6) zapewnienie stołu prezydialnego i 5 miejsc siedzących dla prowadzących przez cały czas trwania konferencji,
  7) zapewnienie obsługi technicznej, w tym do sprzętu audiowizualnego (serwis IT) w trakcie całej konferencji,
  8) dostęp dla niepełnosprawnych ruchowo

- Zapewnienie

  1) możliwości zorganizowania punktu rejestracji uczestników konferencji w holu ośrodka od godz. 8.00 w dniu 5 października 2017 r.,
  2) zapewnienie możliwości zorganizowania sesji posterowej (w holu lub w dodatkowym pomieszczeniu dobrze oświetlonym, pozwalającym na prezentację 10 posterów),

- Zapewnienie 2 sal na organizację warsztatów. Każda sala:

  1) miejsca siedzące dla 60 osób,
  2) sala wyciszona, z klimatyzacją, z możliwością odpowiedniego zaciemnienia dla potrzeb prowadzenia prezentacji, wyposażona w wysokiej jakości laptop, ekran i rzutnik multimedialny, umożliwiający uczestnictwo w prezentacji ze wszystkich miejsc na sali,
  3) nagłośnienie sali wraz z 2 mikrofonami bezprzewodowymi,
  4) sala dostępna dla organizatorów i uczestników konferencji w dniu 5 października w godzinach: 14.00-19.30 oraz w dniu 6 października w godzinach 9.00 – 16.00
  5) zapewnienie obsługi technicznej na wypadek awarii sprzętu audiowizualnego w trakcie warsztatów,
  6) dostęp dla niepełnosprawnych ruchowo

- Zapewnienie osobnej sali na lunch

  1) Miejsce na lunch w formie stojącej dla stolików koktajlowych na 170 osób (minimalna liczba uczestników 120 osób – maksymalna 170 osób)
  2) Zapewnienie zaplecza do obsługi serwowania posiłków

- Zapewnienie sali na uroczystą kolację
  1) Miejsca na kolację zasiadaną dla 170 osób (minimalna liczba uczestników 120 osób – maksymalna 170 osób)
  2) Zapewnienie zaplecza do obsługi serwowania posiłków

6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

1) cena za organizację kompleksowej usługi – 60 pkt.

$$c = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

2) cena za pokój hotelowy 1 osobowy – 5 pkt.

$$c = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 5 \text{ pkt.}$$

3) cena za pokój hotelowy 2 osobowy – 5 pkt.

$$c = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 5 \text{ pkt.}$$

4) gwarancja możliwości rezerwacji pokoi hotelowych dla uczestników szkolenia w cenie wskazanej w ofercie w terminie do dnia: – 10 pkt.

15 września 2017r. – 10 pkt.

18 sierpnia 2017r. – 0 pkt.

5) parking dla uczestników konferencji – 10 pkt.

parking bezpłatny – 10 pkt.

parking dodatkowo płatny – 0 pkt.

6) wyłączność obiektu w którym odbędzie się szkolenie – 10 pkt.

wyłączność obiektu w części szkoleniowej tylko dla uczestników szkolenia – 10 pkt.

brak wyłączności obiektu w części szkoleniowej tylko dla uczestników szkolenia – 0 pkt.

Warunek niezbędny: obiekt zasilany przez odnawialne źródła energii, ciepła Ziemi i/lub energii słonecznej, z możliwością prezentacji ich instalacji i działania/wykorzystania.

7. Projekt umowy / Istotne postanowienia umowy *(gwarancja, warunki odbioru i płatności, przewidywane zmiany w umowie oraz warunki tych zmian)*: wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego:

Zamówienie będzie realizowane na podstawie Umowy. Zapłata za usługę nastąpi w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury rozliczeniowej wraz z protokołem odbioru potwierdzonym przez pracownika PIG-PIB.

8. Oferty na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego należy składać w siedzibie Zamawiającego:

   Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB), ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, Kancelaria, na nazwisko: Katarzyna Krynicka, od pon. do pt. w godzinach od 8.00 do 15.00

   lub w formie elektronicznej, e-mail: maja.kowalska@pgi.gov.pl

9. Do oferty należy dołączyć:

   1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z treścią załącznika nr 4 do zapytania ofertowego,

10. Termin składania ofert upływa dnia 4 sierpnia 2017 r. o godzinie 15.00

11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

12. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami: Maja Kowalska, e-mail: maja.kowalska@pgi.gov.pl.

13. Inne informacje:

13.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.

13.2. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełniania żądanych dokumentów i oświadczeń.

13.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w ofercie Wykonawcy: oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek niepowodujących istotnych zmian.

13.4. Oferty złożone po terminie (datą złożenia jest data wpływu do Zamawiającego) oraz oferty wariantowe zostaną odrzucone.

13.5. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Instytutu do zawarcia umowy.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 459 z późn. zm.), jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2015 r., poz. 2164, z późn. zm.).

KIEROWNIK
Biura Dyrektora
mgr Anna Bagińska

Warszawa, 31.07.2017

miejscowość, data

podpis kierownika komórki realizującej