

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział 1: Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami

Rozdział 2: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Rozdział 3: Istotne postanowienia Umowy

Informacje ogólne.

1. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji.
2. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji, a w szczególności formularz oferty, zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według wskazówek. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – wpisuje on „nie dotyczy”.
3. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Zakres zadań Wykonawcy opisany został w rozdziałach 1 - 3 niniejszej specyfikacji (SIWZ)
8. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN

ROZDZIAŁ 1 – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Państwowy Instytut Geologiczny-Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa działając na podstawie Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 193 000 euro na:

Dostawę obrotowej sondy połowej FVT z elektroniczną rejestracją wyników

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 1) Dostawa obrotowej sondy połowej FVT z pełną elektroniczną rejestracją wyników badań (zestawu), zgodną z Eurocode 7, do badania właściwości wytrzymałościowych podłoża gruntowego, przeznaczona do pracy w warunkach terenowych. Sonda musi posiadać elektroniczną rejestrację wyników badań, niezbędną do wykonywania dokładnych, systematycznych, cyklicznych i porównywalnych danych oraz konieczną do uzyskania przez Laboratorium HLH certyfikatu PCA niezbędnego do bieżącej działalności.
 - 2) Szkolenie w zakresie obsługi sondy FVT.
2. Miejsce dostawy i szkolenia: Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy w Warszawie ul Rakowiecka 4, Laboratorium HLH.
3. Szczegółowy opis zamówienia zawiera:
 - a) Rozdział 2: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - b) Rozdział 3: Istotne postanowienia Umowy.
4. Kod CPV: 33.14.16.41-5

II. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta zostanie sporządzona na formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej Instrukcji.
2. Do oferty zostaną załączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami części IV instrukcji oraz następujące:
 - a) Wypełniony **załącznik 5** do Instrukcji- Minimalne warunki gwarancji i serwisu

- b) **Wykaz punktów serwisowych** dla zamawianych urządzeń na terenie RP (najbliższe punkty serwisowe w stosunku do siedziby Zamawiającego),
 - c) W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca dołączy do oferty: **opis techniczny** zawierający nazwy i dane techniczne wszystkich elementów zamówienia **wraz z oświadczeniem**, iż oferowana dostawa posiada wymagane polskim prawem certyfikaty i deklaracje.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność przez Wykonawcę lub przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 4. Strony oferty winny być ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o liczbie stron.
 5. Formularz oferty należy wpiąć jako pierwszą stronę oferty.
 6. Wykonawcy przedstawią oferty zgodne z postanowieniami niniejszej specyfikacji.
 7. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, obowiązany jest wskazać w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
 8. Oferta winna być sporządzona w języku polskim lub języku angielskim, winna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
 9. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki winny być podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji, bądź przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu weryfikacji zasad reprezentacji wykonawca zobowiązany jest załączyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 9.1. W przypadku innych podmiotów biorących udział w realizacji części zamówienia, do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisywania oświadczeń i innych dokumentów, tj. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisujących oświadczenia lub dokumenty.
 10. Pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) do podpisania oferty winno być dołączone do oferty a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie: pełnomocnictwo do reprezentowania albo reprezentowania i zawarcia Umowy.
 11. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę lub przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę lub przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
 12. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, strony ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty.
 13. Ofertę należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania przed terminem otwarcia ofert. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy.
 14. Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu zaadresowanym na adres zamawiającego, oraz posiadającym następujące oznaczenia:
**„Oferta na :
Dostawę obrotowej sondy połowej FVT z elektroniczną rejestracją wyników
Nie otwierać przed 28.10.2010 r. godz. 12:15 [EZ/93/2010]”**
 15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 16. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia.
- 2.1. W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku wykonawca musi:
Wykazać wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 dostawy obejmującej sondę FVT
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

IV. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:

1. Oświadczenie Wykonawcy, że posiada niezbędny potencjał finansowy, kadrowy, techniczny oraz doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia, złożone na druku stanowiącym **Załącznik Nr 3** do niniejszej Instrukcji.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy wykonawca przedłoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na druku stanowiącym **Załącznik nr 3** do Instrukcji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Wykaz wykonanych dostaw, zgodnie z warunkiem określonym w części III ppkt. 2.1 niniejszej instrukcji (**załącznik Nr 2**). Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wyszczególnione w nim dostawy zostały wykonane należycie.
7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (do wykorzystania **Załącznik nr 6** do niniejszej Instrukcji).

⇒ **Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca przedstawi w Ofercie, w odniesieniu do tych podmiotów, dokumenty wskazane w części IV ust. 2 i 3 powyżej.**

Wykonawcy składający ofertę wspólnie załączają do oferty następujące dokumenty:

8. Dokumenty wymienione w ustępie 1 i 3 powyżej składają wykonawcy wspólnie.
9. Dokumenty wymienione w ust. 2 i 3 powyżej składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólnie.
10. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, lub którzy złożą dokumenty, o których mowa w części IV niniejszej Instrukcji zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
12. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - ⇒ Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - ⇒ Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust. 10 lit. a) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 - ⇒ W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

V. Termin wykonania zamówienia.

Realizacja przedmiotu zamówienia - nieprzekraczalny termin: 23.12.2010 r.

VI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą: cena oferty brutto – 100 %

Oferty oceniane będą w następujący sposób:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 100 \% = \text{liczba punktów}$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru – uzyskała największą ilość punktów.

Przyznane punkty będą skracane do drugiego miejsca po przecinku.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca uwzględni ceny za wszystkie elementy przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia a w szczególności: koszty wszystkich urządzeń i oprogramowania, podatek VAT, opłaty celne, koszty transportu, rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, ubezpieczenie na czas transportu, koszty szkolenia.
3. W przypadku podmiotów zagranicznych, które na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT w kraju wysyłki i ich oferty zawierają cenę z 0% stawką podatku VAT, lub

z tego podatku są zwolnione, Zamawiający dokonując oceny ofert w kryterium „cena” dla porównania tych ofert doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy, podatku VAT w dniu składania ofert.

4. Ceny wszystkich elementów przedmiotu zamówienia powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
5. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe i inne omyłki w tekście oferty zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W ofercie należy podać wartość brutto i stawkę podatku VAT zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dn. 28.11.2008 r. (Dz. U. Nr 212 poz. 1337) w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług.

VIII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w kancelarii Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie, ul. Rakowiecka 4, Bud. A; Nr pokoju 15.
2. **Termin składania ofert upływa dnia 28.10.2010 r. o godz. 12:00.** Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie ustawowego terminu.
3. **Oferty zostaną otwarte w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego w bud. A, pok. nr 231.**

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia będą przekazywane Wykonawcom i Zamawiającemu faksem lub pocztą elektroniczną. Wezwanie do uzupełnienia dokumentów zgodnie z art. 26 ust. 3 Pzp Zamawiający może przesłać faxem lub pocztą elektroniczną, ale dokumenty Wykonawcy są zobowiązani złożyć w formie pisemnej.
2. Numer faksu Zamawiającego: 0-22 849-80-85, adres poczty elektronicznej: malgorzata.labanowska@pgi.gov.pl
3. Wykonawca potwierdzi (faksem lub pocztą elektroniczną) otrzymanie korespondencji.
4. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest: Ewa Kucińska tel./fax 022/ 849 50 27, tel. 022/ 849 59 12; e –mail: ewa.kucinska@pgi.gov.pl **w godzinach 10 – 14 w dni robocze.**
5. Zamawiający informuje, iż ujawnienie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie według poniższych zasad:
 - Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty (ofert),
 - Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie (ofertach) zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,
 - Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce i termin udostępnienia oferty(ofert), o czym poinformuje Wykonawcę w pisemnym (dopuszcza się w formie fax.) zawiadomieniu.

XI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje dokonywania zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

XII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, obowiązani są przed zawarciem umowy do złożenia dokumentu regulującego zasady współpracy podmiotów. W przypadku składania oferty przez konsorcjum, umowa konsorcjalna powinna określać: cel gospodarczy, oznaczenie czasu trwania współpracy obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi, osobę wyznaczoną do reprezentowania, zakaz zmian umowy bez uzgodnienia z Zamawiającym.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie podpisania umowy. Umowa będzie podpisana w siedzibie Zamawiającego.

XIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Istotne postanowienia umowy.

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Rozdziale 3 niniejszej specyfikacji.
2. Zapisy umowy nie kwestionowane pisemnie w terminie przewidzianym na pytania i wyjaśnienia dotyczące specyfikacji, zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili podpisywania umowy.

XVI. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki :

- Załącznik nr 1 Formularz oferty
- Załącznik nr 2 - Doświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 5 - Minimalne warunki gwarancji i serwisu
- Załącznik nr 6 – Zobowiązanie do współpracy

Warszawa, 13.10.2010 r.

ZATWIERDZAM

Dyrektor
Państwowego Instytutu Geologicznego
Państwowego Instytutu Badawczego

doc. dr hab. Jerzy Nawrocki

Załącznik nr 1 do Instrukcji - Formularz Oferty

Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

MY, NIŻEJ PODPISANI,

.....

Działając w imieniu i na rzecz

Adres siedziby

Adres do korespondencji

tel., fax., e-mail:

Osoba do kontaktu

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:**„Dostawę obrotowej sondy połowej FVT z elektroniczną rejestracją wyników”**

składamy niniejszą ofertę.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ udostępnioną przez Zamawiającego wraz z załącznikami i nie wnosimy do tych dokumentów żadnych zastrzeżeń.
- Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisanymi wyżej dokumentami za:

L.P.	PRZEDMIOT DOSTAWY	OFEROWANY MODEL (NAZWA-SYMBOL) PRODUCENT SPRZĘTU	IŁOŚĆ SZTUK	CENA NETTO PLN	VAT [%]	WARTOŚĆ BRUTTO PLN
1.	Dostawa obrotowej Sondy połowej FVT (zestawu) zgodnie z opisem zawartym w Rozdziale 2 SIWZ - Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi tej sondy		1 kpl			
	RAZEM					

cenę łączną: brutto.....zł. (słownie:zł)

(łącznie z transportem i rozładunkiem)

- Powyższa cena brutto nie będzie mogła ulec zmianie.
- Na oferowane urządzenia udzielamy gwarancji na okresmiesiące (minimum 12 miesięcy), ale nie krótszych niż gwarancja stosowana przez producenta, na warunkach opisanych w Załączniku nr 5 do Instrukcji.
- Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie nieprzekraczalnym do 23.12.2010 r.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

8. Zamówienie wykonamy samodzielnie*

Część zamówienia (określić zakres)
zamierzamy powierzyć podwykonawcom*

9. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

12. Załącznikami do niniejszego formularza są:

- 1) 4)
- 2) 5)
- 3) 6)

....., dnia

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do Instrukcji

Pieczęć wykonawcy

Doświadczenie Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dostawę obrotowej sondy polowej FVT z elektroniczną rejestracją wyników”

oświadczamy, że w okresie ostatnich 3-ch lat wykonaliśmy następujące dostawy:

Nazwa i adres zamawiającego	Opis zamówienia, zakres	Wartość	Termin wykonania

w załączeniu znajduje się dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie

....., dnia

.....
podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010, nr 113, poz. 759 późn. zm), zwanej dalej „ustawą”

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 44 ustawy na:

Dostawę obrotowej sondy polowej FVT z elektroniczną rejestracją wyników

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia

.....
podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010, nr 113, poz. 759 z późn. zm),
zwanej dalej „ustawą”

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o art. 24 ustawy na:

Dostawę obrotowej sondy połowej FVT z elektroniczną rejestracją wyników

Niniejszym oświadczam, iż nie występują podstawy do wykluczenia mnie jako wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dnia

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

UWAGA:

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólnie, oświadczenie musi podpisać każdy z Wykonawców składających ofertę wspólnie

Pieczęć wykonawcy

**MINIMALNE WARUNKI GWARANCJI I SERWISU
DOTYCZĄCE OFEROWANEGO ZESTAWU ZAMAWIANEJ APARATURY**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: Dostawę obrotowej sondy polowej FVT z elektroniczną rejestracją wyników,

oświadczamy, że udzielamy gwarancji na wszystkie urządzenia wchodzące w skład zestawu zgodnie z poniższymi zapisami:

- 1) Na oferowane urządzenia udzielamy gwarancji na poprawne działanie urządzeń na okresmiesiące (minimum 12 miesięcy) od daty sporządzenia protokołu odbioru i nie krótszy niż stosowany przez producenta.
- 2) Wszelkie awarie, usterki, wady i błędy w działaniu dostarczonego urządzeń oraz wszystkie przeglądy wymagane w okresie gwarancji będą wykonywane nieodpłatnie (Wykonawca ponosi koszty transportu, części zamiennych, materiałów zużywalnych i robocizny).
- 3) Czas reakcji na zgłoszenie usterki i awarie: 72 godziny. Zgłoszenie dokonane będzie pocztą elektroniczną na adres: faksem pod numer:
- 4) Maksymalny czas naprawy lub serwisu dni roboczych od chwili zgłoszenia (nie dłuższy niż 6 tygodnie).
- 5) Czas przyjmowania zgłoszeń: 8.00 – 16.00 w dni robocze.
- 6) Wykonawca (gwarant) dokona naprawy usterki w siedzibie Zamawiającego lub, jeśli nie będzie to możliwe z przyczyn technicznych, naprawi w serwisie.
- 7) Ewentualne koszty transportu i ubezpieczenia urządzeń wymagających serwisu lub naprawy w okresie obowiązywania gwarancji ponosi wykonawca.
- 8) W przypadku naprawy dokonanej w ramach gwarancji, okres gwarancyjny dla poszczególnych elementów urządzeń podlegających naprawie będzie wydłużony o czas naprawy. W przypadku wymiany któregośkolwiek z podzespołów w ramach gwarancji okres gwarancyjny biegnie od początku licząc od dnia zakończenia wymiany lub naprawy.
- 9) W przypadku 3 napraw gwarancyjnych tego samego urządzenia nie prowadzących do usunięcia nieprawidłowości w jego pracy, usterki lub awarii zostanie ono na koszt dostawcy wymienione na nowe urządzenie.
- 10) Jednostka wykonująca serwis dokona przeglądu przed upływem terminu gwarancji, potwierdzających sprawność przedmiotu dostawy najpóźniej w ostatnim dniu gwarancji. Wszelkie wady ujawnione w trakcie tego przeglądu zostaną usunięte w ramach udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
- 11) Wykonawca zapewni dostępność serwisu pogwarancyjnego, części zamiennych i zużywalnych przez co najmniej 5 lat.
- 12) Posiadamy serwis gwarancyjny (nazwa, adres serwisu.....) i podmiot ten będzie wykonywał wszystkie obowiązki wynikające z udzielonej gwarancji.

....., dnia

.....

podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

ZOBOWIĄZANIE DO WSPÓŁPRACY

Ja, niżej podpisany
(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

będąc upoważnionym do reprezentowania podmiotu (jeśli dotyczy):

.....
(nazwa i siedziba podmiotu)

o ś w i a d c z a m, że oddam do dyspozycji Wykonawcy

.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

niezbędne zasoby w zakresie:

- wiedzy*
- doświadczenia*,
- potencjału technicznego*,
- osób zdolnych do wykonania zamówienia*,
- zdolności finansowych*

na okres korzystania z nich przy wykonaniu przedmiotowego zamówienia na:

Dostawę obrotowej sondy polowej FVT z elektroniczną rejestracją wyników

.....
(pieczętka i podpis podmiotu
lub osoby reprezentującej podmiot)

.....
(pieczętka i podpis Wykonawcy
lub osoby reprezentującej Wykonawcę)

* niepotrzebne skreślić

Rozdział 2 SIWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiotem zamówienia jest:

1. Dostawa obrotowej sondy polowej FVT z pełną elektroniczną rejestracją wyników badań (zestaw), zgodną z Eurocode 7, do badania właściwości wytrzymałościowych podłoża gruntowego, przeznaczona do pracy w warunkach terenowych.
 - 1.1. Sonda musi posiadać elektroniczną rejestrację wyników badań, niezbędną do wykonywania dokładnych, systematycznych, cyklicznych i porównywalnych danych oraz konieczną do uzyskania przez Laboratorium HLH certyfikatu PCA niezbędnego do bieżącej działalności. Elektroniczna rejestracja poprzez urządzenie posiadające specjalistyczne oprogramowanie do raportowania wyników FVT.

Komentarz [emaj1]: Lub większa

1.2. Dostawa obrotowej sondy polowej FVT z pełną elektroniczną rejestracją wyników badań (zestaw) obejmuje:

Nazwa urządzenia	Opis techniczny / Parametry	Szt.
obrotowa sonda ścinająca FVT	z pełną elektroniczną rejestracją zgodną z Eurocode 7	1
ścinararka (sonda)	w ochronnej obudowie wysuwana przed badaniem, skrzydełka sondy prostokątne o wymiarach 65x130 mm	1
dotatkowe skrzydełka	wymiar 40x80mm	4
dotatkowe skrzydełka	wymiar 55x110mm	2
dotatkowe skrzydełka	wymiar 60x120mm	2
dotatkowe skrzydełka	wymiar 65x130mm	1
głowica odczytowa	w zakresie od 0 do 100 Nm lub większa, dokładność odczytu 1 Nm	1
napęd elektryczny	prędkość obrotu około 5 ^o /min	1
żerdzie zewnętrzne	drażone z łącznikami, o średnicy 42 mm i długości 1000 mm do ochronnej obudowy	30
żerdzie pełne	pełne z łącznikami, o średnicy 32 mm i długości 1000 mm oznaczone co 10 cm do sondowania dynamicznego	40
żerdzie wewnętrzne (prętów)	pręty i łączniki o średnicy dopasowanej do żerdzi zewnętrznych i długości 1000 mm do ścinarki	31
elementy uzupełniające do sondy ścinającej FVT	elementy nie wymienione wyżej, konieczne do ochrony oraz uruchomienia obrotowej sondy ścinającej FVT (np.: kable, złączki)	
elementy uzupełniające do wykonywania pełnej elektronicznej rejestracji	elementy nie wymienione wyżej, konieczne do wykonywania pełnej elektronicznej rejestracji (np.: urządzenie do rejestracji wyników {typu laptop} umożliwiające podłączenie standardowej drukarki, posiadające specjalistyczne oprogramowanie do raportowania wyników FVT).	
Uwaga ogólna do zamówienia	Zestaw musi być kompletny. Zestaw musi być tak skompletowany, aby było możliwe wykonanie badania, rejestracja wyników, przygotowanie raportu badań.	

1. 3. Z urządzeniami muszą być dostarczone:

- 1) Instrukcja obsługi i użytkowania w wersji papierowej i elektronicznej jako pliki pdf w języku polskim.
- 2) Dokumentacja techniczna w języku polskim i/lub języku angielskim.
- 3) Skatalogowany spis części zużywalnych w języku polskim i/lub języku angielskim.
- 4) Dokument gwarancyjny na przedmiot zamówienia uwzględniający warunki gwarancji zawarte w ofercie złożonej przez Wykonawcę.

2. Szkolenie w zakresie obsługi sondy FVT -wymagania

- 1) Zakres szkolenia: wykonanie badania FVT wraz z rejestracją wyników,
- 2) Miejsce szkolenia: teren PIG-PIB,
- 3) Termin szkolenia: w ciągu 3 dni roboczych po dostawie kompletnej sondy,
- 4) Liczba osób do przeszkolenia: 10 osób,
- 5) Czas szkolenia: konieczny do wykonania badania FVT, przygotowania i wydruku raportowania,
- 6) Szkolenie zostanie zakończone wręczeniem dla przeszkolonych osób Certyfikatu o ukończeniu przeszkolenia.

II. Warunki gwarancji, serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego określa załącznik nr 5 do Instrukcji –
MINIMALNE WARUNKI GWARANCJI I SERWISU.

Rozdział 3 Istotne postanowienia umowy

UMOWA nr

Zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym- Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099 prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, NIP 525-000-80-40, w imieniu którego działają:

-
-

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**, a

..... firmą z siedzibą w, NIP wpisaną do rejestru KRS pod numerem prowadzonym przez, reprezentowaną przez:

-

zwaną dalej **Wykonawcą**

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego (EZ/93/20100) zgodnie z *ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 z późn. zm.)*, została zawarta umowa o treści następującej:

§1. Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest:

- 1) Dostawa obrotowej sondy połowej FVT z elektroniczną rejestracją wyników (zestawu), do siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul Rakowiecka 4 (HCL), zgodnie z Oferty Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy i o specyfikacji i parametrach technicznych określonych w Szczegółowym Opisie przedmiotu zamówienia – Rozdział 2 SIWZ, którego kopia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
- 2) Szkolenie w zakresie obsługi sondy FVT – zgodnie z zapisami zawartymi w załączniku nr 2 do niniejszej umowy

§ 2. Wartość przedmiotu umowy

1. Całkowita wartość brutto przedmiotu umowy ustala się na kwotę zł (słownie: PLN), zgodnie Formularzu cenowym stanowiącym uprzednio – zał. do oferty).
2. Cena, o której mowa w ust. 1 powyżej, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy zawiera, w tym w szczególności: podatek VAT, należności celne oraz koszty urządzeń, transportu, dostawy i rozładunku.
3. Powyższa cena brutto nie będzie mogła ulec zmianie.

§ 3. Terminy realizacji umowy i odbiory

1. Realizacja dostawy przedmiotu umowy łącznie ze szkoleniem, potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym, musi być zrealizowana w terminie nieprzekraczalnym do dnia 23.12.2010 r.
2. Odbiór końcowy przedmiotu umowy, nastąpi jednorazowo po zakończeniu jego realizacji.

3. W/w protokół będzie zawierał szczegółowe wyliczenia elementów dostawy oraz stwierdzenia, że urządzenia są zgodne z opisem oferowanego sprzętu i spełniają wymagania określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (SIWZ), nadto wykaz wystawionych Certyfikatów imiennych dla przeszkolonych osób.

§ 4. Gwarancja, serwis

Warunki gwarancji i serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego urządzeń objętych przedmiotem umowy, określają **MINIMALNE WARUNKI GWARANCJI I SERWISU** zawarte w ofercie Wykonawcy(na załączniku nr 5 do Rozdziału I SIWZ), których kopia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 5. Warunki płatności

1. Płatność będzie dokonana na podstawie faktury VAT przedłożonej po zrealizowaniu przedmiotu umowy wraz z kopią protokołu odbioru końcowego, w terminie płatności upływającym w ciągu 30 dni od doręczenia faktury wraz z oryginałem protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
2. Płatność uważa się za zrealizowaną w dniu wypływu środków pieniężnych z konta Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT oraz posiada NIP 525-000-80-40.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer NIP
5. Płatność będzie dokonana na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

§ 6. Kary umowne

1. W razie zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, ponad termin określony w § 3 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 15% wartości umowy.
2. W razie zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji ponad terminy ustalone w Załączniku nr do umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości umowy.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. W razie wystąpienia zwłoki w płatności za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
6. Umowa niniejsza jest finansowana ze środków publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 30.06.2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r Nr 157, poz. 1240 z póź. zm.)

§ 7. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za wykonane w ramach niniejszej umowy dostawy do dnia odstąpienia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części, za 7 dniowym wypowiedzeniem, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie przystąpił do wykonywania umowy w terminie 7 dni od daty jej podpisania,
3. Zamawiający jest upoważniony do odstąpienia od niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne.
 - 2) Wykonawca wstrzymał realizację prac objętych umową.
 - 3) Wykonawca zleca wykonanie zadań będących przedmiotem niniejszej umowy osobie trzeciej nie wykazanej w ofercie jako Podwykonawca bez zgody Zamawiającego.

- 4) Wykonawca opóźni dostawę sprzętu o ponad trzy dni robocze, w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 powyżej.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8. Zmiany w umowie

1. Strony dopuszczają wprowadzenie zmian w zapisach umowy w związku z okolicznościami niezawinionymi przez Wykonawcę ani osoby, którymi się posługiwał przy wykonaniu przedmiotu umowy, których nie można było przewidzieć w dniu jej zawarcia, z wyłączeniem zmian dotyczących przedmiotu umowy.
2. Umowa może ulec zmianie w przypadku wprowadzenia na rynek nowszej wersji urządzeń będących elementem przedmiotu zamówienia (w przypadku zachowania standardów jakości, funkcjonalności i nowoczesności, gdy przyniosą wymierne korzyści Zamawiającemu a nie zmienią wartości umowy, np. nowocześniejsze oprogramowanie).
3. Zamawiający dopuści możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty wykonawcy również w sytuacjach, gdy wystąpi co najmniej jedna z poniżej wymienionych okoliczności:
 - a) po podpisaniu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
 - b) zachodzi konieczność zmiany w zakresie podwykonawstwa, za uprzednią zgodą zamawiającego: możliwe jest powierzenie podwykonawcom innego zakresu części zamówienia niż wskazany w ofercie wykonawcy, a także możliwa jest zmiana podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia, o ile nie jest to sprzeczne z postanowieniami SIWZ;
 - c) nastąpiła zmiana danych wykonawcy np. zmiana adresu, konta bankowego, osób kontaktowych itp.
5. Każda zmiana umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9. Podwykonawstwo (jeśli dotyczy)

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w Dziale Planowania i Zamówień danych dotyczących podwykonawcy, nazwy firmy, adresu oraz osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym (nazwisko, imię, nr telefonu, nr faksu, e-mail).
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty podwykonawcom wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy polskiego kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Niniejsza umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez strony.
5. Niniejsza umowa została zawarta w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

WYKONAWCA

.....

.....