



państwowa służba
geologiczna

państwowa służba
hydrogeologiczna

Państwowy Instytut Geologiczny Państwowy Instytut Badawczy

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. 22 45 92 000, fax 22 45 92 001, sekretariat@pgi.gov.pl
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr 0000122099; NIP PL 5250008040

www.pgi.gov.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 200 000 EURO.

Sygn. postępowania: **EZ-240-94/2013**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Dostawa GPS-u geodezyjnego wraz z osprzętem i oprogramowaniem

ZATWIERDZAM:

Data:

16 października 2013 r.

Pełnomocnik Dyrektora PIG-PIB

Ds. Zamówień Publicznych

Mgr Krzysztof Bartosiak

(podpis Kierownika Zamawiającego)

Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp” – ustawę z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.);
2. „SIWZ” – niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
3. „Zamawiający” – Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy;
4. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 11) ustawy Pzp.

1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

00-975 Warszawa

ul. Rakowiecka 4

NIP: 525-000-80-40

REGON: 000332133

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 200 000 euro, zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi urządzeń i oprogramowania GPS-u geodezyjnego (odbiornik, kontroler oraz oprogramowanie) do precyzyjnych pomiarów GNSS, wraz z niezbędnym osprzętem do siedziby Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego przy ul. Jagiellońskiej 76 w Warszawie.
- 3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w:
 - załączniku nr 1 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”;
 - załączniku nr 1A do SIWZ – Specyfikacja techniczna”;
 - załączniku nr 2 do SIWZ – „Istotne postanowienia umowy”.
- 3.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
Kod i nazwa CPV: 38112100-4 Globalne systemy nawigacji i pozycjonowania.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot niniejszego zamówienia, zrealizowany będzie w terminie do 16.12.2013 r.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
- 7.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 7.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 7.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 7.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

8. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia

W celu potwierdzenia spełnienia posiadania warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną dostawę GPS-u geodezyjnego z oprogramowaniem i osprzętem.

W przypadku, gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe i ciągłe, Zamawiający dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone) ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi wypełniać wymogi określone przez Zamawiającego w warunku.

- 8.2. *Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*

9. ZASADY DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 9.1. Spełnianie warunków opisanych w pkt. 7 i 8 SIWZ należy potwierdzić poprzez złożenie oświadczeń oraz dokumentów, o których mowa w pkt. 10 SIWZ.
- 9.2. Ocena spełniania skonkretyzowanych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły: spełnia – nie spełnia.
- 9.3. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 9.4. Nie wykazanie spełniania chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

10. DOKUMENTY SKŁADANE W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

10.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w pkt. 8 SIWZ, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

10.1.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do SIWZ,

10.1.2. wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 7 do SIWZ.

10.1.3. Dowodami, o których mowa w pkt. 10.1.2, są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie wykonanych dostaw zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Zgodnie z § 9 ust. 2 *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz.U. 2013 poz.231), w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ww. rozporządzenia, Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 ww. rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

10.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

10.2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ,

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

10.2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

11. DODATKOWE DOKUMENTY/PEŁNOMOCNICTWO

11.1. Do oferty należy załączyć dokumenty określające zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

- 11.2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 11.3. Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy ma obowiązek złożyć oświadczenie zawierające listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

12. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 12.1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty wymienione w pkt. 10 SIWZ z zastrzeżeniem, że zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.2.2 SIWZ – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 12.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 12.2. Dokument o którym mowa w pkt. 12.1.1. SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. 12.1.1, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt. 12.2 SIWZ stosuje się odpowiednio.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

- 13.1. Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców reguluje m.in. *rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz.U. 2013, poz. 231)
- 13.2. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 10.1.1, 10.2.1 oraz 11.3 SIWZ oraz Formularz „Oferta” należy przedstawić w oryginale, pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt. 10 SIWZ oraz pkt. 12 SIWZ mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt.13.3 SIWZ. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej (ponumerowanej) stronie.
- 13.3. Zgodnie z § 7 ust. 2 *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz.U. 2013, poz. 231), w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 13.4. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 13.5. Pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, winno być złożone w oryginale.
- 13.6. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

- 13.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty, oświadczenia oraz pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 14.2. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, mogą oni zostać zobowiązani, najpóźniej przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
- 14.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych regulują przepisy kodeksu cywilnego.
- 14.4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest samodzielnie wykazać spełnianie warunku braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp. Pozostałe warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 8 SIWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
- 14.5. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi zostać utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. 10 i 11 SIWZ (w razie konieczności – także w pkt. 12 SIWZ) z zastrzeżeniem, iż dokumenty wymienione w pkt. 10.2 SIWZ (i odpowiednio w pkt. 12 SIWZ), składane są przez każdego z Wykonawców osobno.
- 14.6. Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

15. PODWYKONAWCY

- 15.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 15.2. Informacje o powierzeniu realizacji części zamówienia podwykonawcy należy podać w formularzu „Oferta” (załącznik nr 3 do SIWZ).

16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 16.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 16.2 SIWZ.
- 16.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym dokumentów składanych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 16.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

17. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Ida Inglant-Pojda (Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych)
tel. +48 22 45 92 175
fax +48 22 45 92 023
lub e-mail: iing@pgi.gov.pl

18. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 18.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie lub drogą elektroniczną na adres:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa
e-mail: iing@pgi.gov.pl

- 18.2. Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.
- 18.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonane w ten sposób zmiany Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej na której zamieszczono SIWZ.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 20.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 20.2. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

21. OPIS SPOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 21.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 21.2. Oferta musi zawierać co najmniej:
- 21.2.1. wypełniony formularz „Oferta”, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 21.2.2. wypełniony „Formularz cenowy”, który stanowi załącznik nr 3a do SIWZ;
 - 21.2.3. wypełnioną specyfikację techniczną, która stanowi załącznik nr 1A do SIWZ;
 - 21.2.4. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 10, 11.3 i SIWZ (w razie konieczności – także w pkt. 12 SIWZ);
 - 21.2.5. dokument pełnomocnictwa (jeśli dotyczy).
- 21.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.
- 21.4. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.
- 21.5. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, jednakże ich treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do SIWZ.
- 21.6. Oferta musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym.

- 21.7. Wszystkie zapisane strony oferty, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
- 21.8. Wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację dokumentów ofertowych pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
- 21.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
- 21.10. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
- 21.11. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.
- 21.12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów *ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane oraz oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI”.

22. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

- 22.1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 22.2. Koperta powinna być zaadresowana na:
Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa
oraz powinna być opisana następująco:
Oferta na „Dostawa GPS-u geodezyjnego wraz z osprzętem i oprogramowaniem.”
(Sygn. Postępowania: EZ-240-94/2013)
Nie otwierać przed 24 października 2013 roku, godz. 12.15.
- 22.3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

23. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 23.1. Oferty należy składać na adres:
Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa
Kancelaria Ogólna (parter budynku A, pok. 15)
- 23.2. Termin składania ofert upływa 24 października 2013 r. o godz. 12.00**
- 23.3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w pkt. 23.2 SIWZ. Decyduje data wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB poświadczona stemplem z wpisaną godziną.
- 23.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę niezwłocznie.

24. OTWARCIE OFERT

- 24.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 24 października 2013 r. o godz.12.15, w siedzibie Zamawiającego, bud. A, pok. 220.
- 24.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 24.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 24.4. Po otwarciu każdej z ofert, do wiadomości zebranych, zostaną podane dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 24.5. Zamawiający na wniosek Wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaze informacje, o których mowa w pkt. 24.3 i 24.4 SIWZ.

25. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

- 25.1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert ma prawo:
 - 25.1.1. wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE”;
 - 25.1.2. zmienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA”.

26. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 26.1. Wykonawca określi wszystkie ceny zgodnie z Formularzem cenowym – Załącznik nr 3a do SIWZ.
- 26.2. Wycieczoną cenę z Formularza cenowego Wykonawca przeniesie do Formularza „Oferta” – Załącznik nr 3 do SIWZ.
- 26.3. Cena w formularzu „Oferta” musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 26.4. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w Formularzu cenowym zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 26.5. Wszystkie ceny będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 26.6. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 26.7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 26.8. W przypadku, gdy wartość zamówienia została wyrażona w walucie innej niż PLN, wykonawca zobowiązany jest do jej przeliczenia na PLN przyjmując jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji niniejszego ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeśli publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nastąpi w dniu, kiedy NBP nie publikuje tabeli kursów średnich, należy przyjąć kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

27. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW

- 27.1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 27.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Numer Kryterium	Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
1	Cena	100

- 27.3. Liczba punktów (Kc) przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 27.4. Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium cena (Kc):

$$Kc = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 27.5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

28. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 28.1. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy ci mogą zostać zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.
- 28.2. Przed zawarciem umowy Wykonawca złoży kopię certyfikatu zgodności CE dla oferowanego sprzętu i specyfikację cenową składników/zestawów sprzętu.
- 28.3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

29. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

30. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 30.1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą zamieszczone są w Istotnych postanowieniach umowy – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 30.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 30.3. Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy.

31. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁYGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA

- 31.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale VI ustawy Pzp.
- 31.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 31.3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 31.4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w ustawie Pzp w art. 182 ustawy Pzp.

32. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 32.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).
- 32.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 32.3. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

33. ZAŁĄCZNIKI:

- 33.1. Załącznik nr 1 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”;
- 33.2. Załącznik nr 1A do SIWZ – „Specyfikacja techniczna”;
- 33.3. Załącznik nr 2 do SIWZ – „Istotne postanowienia umowy”;
- 33.4. Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz „Oferta”;
- 33.5. Załącznik nr 3a do SIWZ – „Formularz cenowy”;
- 33.6. Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
- 33.7. Załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 33.8. Załącznik nr 6 do SIWZ – „Wykaz dostaw”;
- 33.9. Załącznik nr 7 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt.5 ustawy Pzp.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia będzie dostawa nowego (nie używanego) GPS-u wraz z osprzętem i oprogramowaniem.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- I.1. Dostawę urządzenia GPS wraz z całym osprzętem oraz laptopa, który będzie umożliwiał transfer danych.
- I.2. Teoretyczne oraz praktyczne przeszkolenie (w terenie) pracowników PIG-PIB w zakresie obsługi każdego urządzenia – pkt III OPZ.
- I.3. Świadczenie serwisu gwarancyjnego i wsparcia technicznego przez min 24 m-ce pkt. IV OPZ.
- I.4. Dostarczenie dokumentacji powykonawczej zawierającej opis, wymagania techniczne urządzeń, instrukcję obsługi w języku polskim – pkt V OPZ.

II. Opis urządzenia

II.1. Rozwiązania techniczne

Zestaw musi zapewniać precyzyjne pomiary GNSS w trybie RTN/RTK (Baza/Rover) oraz pomiary statyczne, a także możliwość domiarów klasycznych tam gdzie nie ma rozwiązania sygnału GPS.

Konstrukcja odbiornika:

- Odbiornik GNSS musi być zintegrowany a w szczególności: w jednej, szczelnej obudowie musi znajdować się odbiornik GNSS, antena GNSS, modemem GSM/GPRS oraz modemem radiowym nadawczo odbiorczym, wbudowany port Bluetooth do komunikacji z kontrolerem;
- Odbiornik musi spełniać normę wodo i pyłoszczelności co najmniej IP67;
- Odbiornik musi być odporny na upadki z wysokości powyżej 1,5 m na beton;
- Zakres temperatury pracy odbiornika od -30oC do +50oC;
- Odbiornik musi być odporny na wibracje;
- Odbiornik musi posiadać co najmniej jedną wewnętrzną i wymienną baterię (wyjęcie powinno odbywać się bez konieczności wykorzystywania jakichkolwiek narzędzi);
- Odbiornik musi mieć możliwość łatwej wymiany karty SIM i karty pamięci obserwacji statycznych SD lub microSD.
- Odbiornik musi posiadać panel informujący o statusie –pracy i statusie komunikacji, informacje powinny być widoczne jednocześnie bez konieczności przełączania pomiędzy funkcjami, a w szczególności:
 - tryb pracy: Rover/Baza/Statyka;
 - rodzaj komunikacji: Radio/GPRS;
 - status połączenia Bluetooth;
 - informację o odbiorze korekt RTK;
 - status baterii z ostrzeżeniem wizualnym i dźwiękowym na 10 do 60 minut do końca pracy na baterii/bateriach;

Specyfikacja techniczna odbiornika:

- Odbiornik musi pozwalać na pracę z systemami GNSS a w szczególności GPS i GLONASS obecnie i mieć możliwość dołączenia Galileo lub BaiDou;
- Musi zapewnić pracę z częstotliwościami GPS L1/L2 (L2C)/L5 oraz L1/L2/L3 Glonass;
- Musi posiadać płytę GNSS obsługującą minimum 200 kanałów;
- Dokładność pomiarów RTK:RMS horyzontalnie 10mm +/-1ppm; RMS wertykalnie 20mm +/-1ppm;
- Dokładność pomiarów statycznych co najmniej: RMS horyzontalnie 3mm +/-1ppm; RMS wertykalnie 5mm +/-1ppm;
- Musi mieć możliwość pracy z częstotliwością minimum 20Hz;
- Pamięć odbiornika do zbierania obserwacji statycznych powinna wynosić co najmniej 256MB;
- Musi posiadać obsługę kart pamięci SD do co najmniej 4GB;

- Musi zapewnić czas pracy z jednej baterii w trybie RTN >6h; w zestawie zapas baterii do pracy przez 10-12h;
- Musi mieć możliwość wyprowadzenia wiadomości NMEA na port do podłączenia dodatkowych urządzeń pomiarowych;
- Musi mieć możliwość pracy dwóch odbiorników poprzez moduł GSM bezpośrednio i zdolność rozwiązania pozycji RTK-Fixed przez Rover do ponad 65km od stacji bazowej;

Specyfikacja kontrolera i oprogramowania

- Kontroler musi pochodzić od tego samego producenta co odbiornik dla ujednolicenia procesów serwisowych i gwarancyjnych oraz zapewnienia wzajemnej kompatybilności urządzeń;
- Musi spełniać normę IP65;
- Temperatura pracy co najmniej od -20oC do +50oC;
- Wyświetlacz min 3,5" i rozdzielczości 640x480 pix;
- Procesor min 800MH;
- Pamięć RAM min 256MB
- Wbudowany aparat min 5MP;
- Wbudowany niezależny odbiornik GPS;
- Wbudowany port Bluetooth i sieć bezprzewodowa WiFi b/g
- Wbudowany niezależny modem GSM/GPRS z możliwością odbioru korekt DGPS i możliwość określenia pozycji z wbudowanego odbiornika GPS <1m (gdy precyzyjny odbiornik GNSS nie podłączony);
- Praca z baterii co najmniej 8h; możliwość kontroli stanu baterii bez konieczności włączania kontrolera (diody kontrolne w kontrolerze lub na baterii);
- System operacyjny Windows 7 lub równoważny;
- Oprogramowanie do pomiarów terenowych umożliwiające: połączenie i zarządzanie odbiornikiem a w szczególności ustawianie portów, punktów dostępowych i punktów zamontowania usług sieciowych; pomiar (z opcją kodowania) i tyczenie punktów (w tym tyczenie 3D z uwzględnieniem modeli terenu 3D); możliwość pracy z plikami wektorowymi, opcje „snapowania”, rzutowania, przesunięcia, podziałów odcinków na wskazaną ilość części, rysowanie linii równoległych itp.; możliwość podczytania skalibrowanych podkładów rastrowych i możliwość bezpośredniego tyczenia z tych podkładów; generowanie raportów z pomiaru zgodnych z obowiązującymi przepisami GUGiK (z poziomu kontrolera lub oprogramowania na komputer PC);
- Oprogramowanie powinno zostać wyposażone w bibliotekę znaków zgodnych z obowiązującym prawem;
- Oprogramowanie powinno zawierać aktualnie obowiązujący model geoidy dla Polski;
- Oprogramowanie powinno umożliwić korzystanie z geoidy światowej EGM2008;

II.2. Wymagania techniczne.

W skład zestawu do pomiarów GPS powinny wychodzić następujące elementy:

- II.2.1. zestaw dwóch odbiorników GPS/GNSS do pomiarów RTN/RTK i statycznych w pełni operacyjny, składający się z:
- anteny GPS;
 - statywu (spodarka + wspornik) z pionownikiem optycznym do montażu anteny GPS/GNSS;
 - kontrolera;
 - tyczki;
 - radia zewnętrznego o zasięgu ponad 5 km;
 - anteny do radia;
 - statywu na antenę.
 - oprogramowania do obliczania pomiarów statycznych.
- II.2.2. Tachimetr elektroniczny:
- zautomatyzowany (serwomotory);
 - o dokładności kąta poziomego min. 3";
 - dwustronny wyświetlacz;
 - wodo i pyłoszczelność na poziomie min. IP65.

- II.2.3. Niwelator kodowy (cyfrowy):
- dokładność nominalna min. 1mm/km;
 - akcesoria:
 - statyw;
 - podstawka pod statyw;
 - 2 łąty kodowe z libelką;
 - 2 łąty niwelacyjne z włókna szklanego z libelką;
 - 2 łąty drewniane z libelką;
 - 2 żabki.
- II.2.4. Akcesoria:
- statyw ciężki;
 - statyw lekki;
 - tyczka min. 2 m;
 - tyczka min. 5 m;
 - pryzmat standardowy;
 - pryzmat 360 stopni;
 - pryzmat precyzyjny z minityczką;
 - podstawka pod statyw;
 - spodarka z wspornikiem z pionownikiem optycznym do montażu pryzmatu;
 - pionownik optyczny (dokładność min. 1 mm da 1,5 m) zenit/nadir;
 - filtr przeciwsłoneczny.
- II.2.5. Oprogramowanie do niwelacji (kompatybilne z niwelatorem kodowym).
- II.2.6. Disto z wyświetlaczem (pomiar co najmniej do 100 m) z możliwością zaadoptowania do tyczki pomiarowej:
- akcesoria (adapter do tyczki, okulary ochronne, pokrowiec);
- II.2.7. Pochylnik lub meridian (2 zestawy).
- II.2.8. Wykrywacz przewodów podziemnych do głębokości min. 2 m do lokalizacji miejsc wierceń geologicznych.
- II.2.9. 2 x ruletka 50 m, 2 x szkicownik.
- II.2.10. Radiotelefony cyfrowe do komunikacji głosowej 4 sztuki.
- II.2.11. Laptop terenowy, posiadający
- System operacyjny MS Windows 7 lub równoważny
 - Procesor osiągający w teście Pass Mark2007 CPU Mark wynik nie mniejszy niż 2600 punktów wg wyników opublikowanych na stronie - www.cpubenchmark.net/cpu_list.php;
 - Min. 4 GB RAM;
 - Dysk HDD min. 250 GB;
 - Min 3 porty USB 2.0;
 - 1 wejście/wyjście szeregowo;
 - Port 'Ethernet';
 - Torbę transportową;
 - Wyświetlacz min. 13 cali o dużej jasności 1.200 cd/m² z powłoką antyrefleksyjną, która pozwala na bezproblemową pracę w pełnym świetle słonecznym;
- Ponadto laptop musi być:**
- Odporny na wstrząsy i uderzenia (wg normy MIL-STD 810G);
 - Odporny na działanie wody i pyłu (IP65 wg normy IEC 60529, wg normy MIL-STD 810G);

Równoważny MS Windows 7 Professional: Ilekoć w SIWZ jest mowa o oprogramowaniu równoważnym z systemem MS Windows 7 Professional, przez produkt równoważny w takim przypadku należy rozumieć oprogramowanie, na którym poprawnie działają programy (aplikacje użytkowe wykonane na zamówienie Zamawiającego lub zakupione jako produkt gotowy) Zamawiającego, działające w środowisku Microsoft Windows opartym na domenie Active Directory. W skład tego oprogramowania wchodzi: Bank Hydro,

Platforma PSH, GOCAD, GeoStar, GeoPlan, GeoSlope, LogSystem, Lewis, Origin Pro, Płatnik, LogPlot. Poprawne działanie oprogramowania Zamawiającego w środowisku równoważnym musi być możliwe bez wykonania dodatkowych czynności (np. kompilacji), obecności programów pomocniczych i nie może powodować obniżenia wydajności aplikacji. Powinien posiadać wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1, 2.0, 3.0, 4.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach. Przez normę jakościową równoważną rozumie się taką, która potwierdza, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym lub poświadcza zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi lub poświadcza zgodność działań Wykonawcy z równoważnymi normami jakościowymi odwołującymi się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich lub potwierdza odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości.

II.3. Transport i ubezpieczenie.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć cały sprzęt do siedziby PIG-PIB oraz zadbać o ubezpieczenie sprzętu podczas transportu.

III. SZKOLENIE

1. Szkolenie odbędzie się po dokonaniu odbioru jakościowego (potwierdzonego protokołem odbioru technicznego). W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla min. 2 osób:
 - z zakresu teorii działania, obsługi urządzeń i oprogramowania sprzętu geodezyjnego w wymiarze 16h w siedzibie PIG-PIB, oraz
 - szkolenie praktyczne w wymiarze 16h (dwie lokalizacje na terenie Warszawy: Jagiellońska 76 oraz Skarpa Warszawska w rejonie Cytadeli).

IV. MINIMALNE WARUNKI GWARANCJI, RĘKOJMI ORAZ SERWISU

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na poprawne działanie dostarczonego sprzętu (z wyłączeniem części zużywalnych) na okres 24 miesiące liczony od dnia odbioru Sprzętu bez zastrzeżeń i na warunkach nie gorszych niż stosowane przez producenta **oraz zapewnia pakiet autoryzowanych przez producenta sprzętu usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.**
2. Wykonawca niezależnie od udzielonej gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu równolegle biegnącej rękojmi za wady dostarczonego sprzętu wydłużonej w stosunku do gwarancji jakości o 3 miesiące.
3. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jakości na dostarczony sprzęt obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z wymaganiami producenta użytkowania.
4. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się zapewnić świadczenie serwisu gwarancyjnego niezwłocznie po zgłoszeniu usterki na adres poczty elektronicznej Wykonawcy _____, nie później niż w ciągu 48 godzin (*licząc dni robocze*) od momentu otrzymania zgłoszenia.
5. Czas przyjmowania zgłoszeń gwarancyjnych ustala się od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00 (jako dni robocze). Czas reakcji na zgłoszenie gwarancyjne wynosi 48 godzin.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw sprzętu maksymalnie w ciągu 14 dni (roboczych) od chwili zgłoszenia usterki (wady) przez Zamawiającego pocztą elektroniczną lub faksem.
7. Zamawiający wyrazi zgodę na wydłużenie czasu naprawy do 60 dni w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych z magazynu centralnego, z zagranicy.
Zamawiający wymaga, aby koszty wszelkich napraw w ramach gwarancji (w tym koszty transportu sprzętu, dojazdu), pokrywał Wykonawca.
8. Jeżeli w okresie gwarancji naprawy sprzętu będą trwały dłużej niż 14 dni (roboczych) lub wystąpi konieczność trzykrotnej naprawy (tej samej części (modułu)), a urządzenie będzie wykazywało wady uniemożliwiające jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Wykonawca w terminie 30 dni roboczych (od dnia zgłoszenia ostatniej dopuszczalnej awarii lub przekroczenia 14 dniowego okresu naprawy) wymieni na własny koszt naprawiany sprzęt na nowy i wolny od wad.
9. W przypadku naprawy dokonanej w ramach gwarancji, okres gwarancyjny dla poszczególnych elementów podlegających naprawie będzie wydłużony o czas naprawy. W przypadku wymiany sprzętu w ramach gwarancji, okres gwarancyjny biegnie od początku licząc od dnia zakończenia wymiany lub naprawy.
10. Za naprawę uważa się usunięcie istotnych wad urządzenia w całości lub jego zasadniczej części. Za naprawę nie uważa się usunięcia drobnych usterek.

11. W przypadku 2 (dwóch) napraw gwarancyjnych tej samej aparatury nie prowadzących do usunięcia nieprawidłowości w jej pracy zostanie ona wymieniona na nową wolną od wad na koszt Wykonawcy.
12. Każdorazowo po dokonaniu naprawy gwarancyjnej Wykonawca określa warunki gwarancji dla nowo zainstalowanych elementów aparatury po naprawie co najmniej na czas określony w ust. 1.
13. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych i wynikłych z niewłaściwej obsługi.
14. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji zapewnia, bez dodatkowych kosztów i obciążeń Zamawiającego, dostępność części zamiennych przez cały okres gwarancji oraz gwarantuje dostępność części zamiennych przez okres minimum 5 lat od daty upływu gwarancji, o której mowa w ust. 1 powyżej. W celu utrzymania w pełnej sprawności aparatury Wykonawca, w ramach udzielonej gwarancji, gwarantuje 2 (dwa) przeglądy wraz z konserwacją i aktualizacją oprogramowania w formie przyjętej przez producenta.
15. Wykonawca zapewni wsparcie techniczne i konsultacje telefoniczne na urządzenia wymienione w pkt II przez okres 1 (jednego) roku od chwili zakupu.

V. DOKUMENTY DOSTARCZONE WRAZ ZE SPRZĘTEM

2. Dostarczenie wraz z dostawą dokumentacji powykonawczej zawierającej opis, wymagania techniczne urządzeń, instrukcję obsługi w języku polskim lub w języku angielskim.
3. Aparatura powinna posiadać wszelkie wymagane przez przepisy prawa świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności, itp. oraz spełniać wszelkie wymogi w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi.
4. Skatalogowany spis części zużywalnych (jeśli występują).

Specyfikacja techniczna

Przedmiotem zamówienia jest

dostawa, rozładunek i montaż GPS-u geodezyjnego wraz z osprzętem i oprogramowaniem.

Oferujemy dostawę aparatury (model, producent):

GPS geodezyjny – [minimalne wymagane parametry]	Parametry oferowanego sprzętu (należy wpisać oferowany parametr lub zaznaczyć odpowiednio TAK / NIE)
Charakterystyka aparatury	
Zestaw musi zapewniać precyzyjne pomiary GNSS w trybie RTN/RTK (Baza/Rover) oraz pomiary statyczne, a także możliwość domiarów klasycznych tam gdzie nie ma rozwiązania sygnału GPS	TAK / NIE
Odbiornik GNSS musi być zintegrowany a w szczególności: w jednej, szczelnej obudowie musi znajdować się odbiornik GNSS, antena GNSS, modemem GSM/GPRS oraz modemem radiowym nadawczo odbiorczym, wbudowany port Bluetooth do komunikacji z kontrolerem;	TAK / NIE
Odbiornik musi spełniać normę wodo i pyłoszczelności co najmniej IP67;	TAK / NIE
Odbiornik musi być odporny na upadki z wysokości powyżej 1,5 m na beton;	TAK / NIE
Zakres temperatury pracy odbiornika od -30oC do +50oC;	TAK / NIE
Odbiornik musi być odporny na wibracje;	TAK / NIE
Odbiornik musi posiadać co najmniej jedną wewnętrzną i wymienną baterię (wyjęcie powinno odbywać się bez konieczności wykorzystywania jakichkolwiek narzędzi);	TAK / NIE
Odbiornik musi mieć możliwość łatwej wymiany karty SIM i karty pamięci obserwacji statycznych SD lub microSD.	TAK / NIE
Odbiornik musi posiadać panel informujący o statusie –pracy i statusie komunikacji, informacje powinny być widoczne jednocześnie bez konieczności przełączania pomiędzy funkcjami, a w szczególności: - tryb pracy: Rover/Baza/Statyka; - rodzaj komunikacji: Radio/GPRS; - status połączenia Bluetooth; - informację o odbiorze korekt RTK; - status baterii z ostrzeżeniem wizualnym i dźwiękowym na 10 do 60 minut do końca pracy na baterii/bateriach;	TAK / NIE
Charakterystyka odbiornika	
Odbiornik musi pozwalać na pracę z systemami GNSS a w szczególności GPS i GLONASS obecnie i mieć możliwość dołączenia Galileo lub BaiDou	TAK / NIE
Musi zapewnić pracę z częstotliwościami GPS L1/L2 (L2C)/L5 oraz L1/L2/L3 Glonass	TAK / NIE
Musi posiadać płytę GNSS obsługującą minimum 200 kanałów	TAK / NIE
Dokładność pomiarów RTK:RMS horyzontalnie 10mm +/-1ppm	TAK / NIE
Dokładność pomiarów statycznych co najmniej: RMS horyzontalnie 3mm +/-1ppm	TAK / NIE
Musi mieć możliwość pracy z częstotliwością minimum 20Hz	TAK / NIE
Pamięć odbiornika do zbierania obserwacji statycznych powinna wynosić co najmniej 256MB	TAK / NIE
Musi posiadać obsługę kart pamięci SD do co najmniej 4GB	TAK / NIE
Musi zapewnić czas pracy z jednej baterii w trybie RTN >6h	TAK / NIE
Musi mieć możliwość wyprowadzenia wiadomości NMEA na port do podłączenia dodatkowych urządzeń pomiarowych	TAK / NIE
Musi mieć możliwość pracy dwóch odbiorników poprzez moduł GSM bezpośrednio i zdolność rozwiązania pozycji RTK-Fixed przez Rover do ponad 65km od stacji bazowej	TAK / NIE
Charakterystyka kontrolera wraz z oprogramowaniem do niwelacji (kompatybilne z niwelatorem kodowym)	
Kontroler musi pochodzić od tego samego producenta co odbiornik dla ujednolicenia procesów serwisowych i gwarancyjnych oraz zapewnienia wzajemnej kompatybilności	TAK / NIE

urządzeń;	
Musi spełniać normę IP65;	TAK / NIE
Temperatura pracy co najmniej od -20oC do +50oC;	TAK / NIE
Wyświetlacz min 3,5" i rozdzielczości 640x480 pix;	TAK / NIE
Procesor min 800MH;	TAK / NIE
Pamięć RAM min 256MB	TAK / NIE
Wbudowany aparat min 5MP;	TAK / NIE
Wbudowany niezależny odbiornik GPS;	TAK / NIE
Wbudowany port Bluetooth i sieć bezprzewodowa WiFi b/g	TAK / NIE
Wbudowany niezależny modem GSM/GPRS z możliwością odbioru korekt DGPS i możliwość określenia pozycji z wbudowanego odbiornika GPS <1m (gdy precyzyjny odbiornik GNSS nie podłączony);	TAK / NIE
Praca z baterii co najmniej 8h; możliwość kontroli stanu baterii bez konieczności włączania kontrolera (diody kontrolne w kontrolerze lub na baterii);	TAK / NIE
System operacyjny Windows 7 lub równoważny;	TAK / NIE
Oprogramowanie do pomiarów terenowych umożliwiające: połączenie i zarządzanie odbiornikiem a w szczególności ustawianie portów, punktów dostępowych i punktów zamontowania usług sieciowych; pomiar (z opcją kodowania) i tyczenie punktów (w tym tyczenie 3D z uwzględnieniem modeli terenu 3D); możliwość pracy z plikami wektorowymi, opcje „snapowania”, rzutowania, przesunięcia, podziałów odcinków na wskazaną ilość części, rysowanie linii równoległych itp.; możliwość podczytania skalibrowanych podkładów rastrowych i możliwość bezpośredniego tyczenia z tych podkładów; generowanie raportów z pomiaru zgodnych z obowiązującymi przepisami GUGiK (z poziomu kontrolera lub oprogramowania na komputer PC), do pomiarów statycznych;	TAK / NIE
Oprogramowanie powinno zostać wyposażone w bibliotekę znaków zgodnych z obowiązującym prawem;	TAK / NIE
Oprogramowanie powinno zawierać aktualnie obowiązujący model geoidy dla Polski;	TAK / NIE
Oprogramowanie powinno umożliwić korzystanie z geoidy światowej EGM2008;	TAK / NIE
Charakterystyka zestawu	
Zestaw dwóch odbiorników: odbiornik GPS/GNSS do pomiarów RTN/RTK i odbiornik statyczny w pełni operacyjny, składający się z:	
- anteny GPS;	TAK / NIE
- statywu (spodarka + wspornik) z pionownikiem optycznym do montażu anteny GPS/GNSS;	TAK / NIE
- kontrolera;	TAK / NIE
- tyczki;	TAK / NIE
- radia zewnętrznego o zasięgu ponad 5 km;	TAK / NIE
- anteny do radia;	TAK / NIE
- statywu na antenę.	TAK / NIE
Tachimetr elektroniczny	
- zautomatyzowany (serwomotory);	TAK / NIE
- o dokładności kąta poziomego min. 3";	TAK / NIE
- dwustronny wyświetlacz;	TAK / NIE
- wodo i pyłoszczelność na poziomie min. IP65.	TAK / NIE
Niwelator kodowy (cyfrowy)	
- dokładność nominalna min. 1mm/km;	TAK / NIE
- akcesoria:	TAK / NIE
- statyw;	TAK / NIE
- podstawka pod statyw;	TAK / NIE
- 2 laty kodowe z libelką;	TAK / NIE
- 2 laty niwelacyjne z włókna szklanego z libelką;	TAK / NIE
- 2 laty drewniane z libelką;	TAK / NIE
- 2 żabki.	TAK / NIE
Akcesoria	
statyw ciężki;	TAK / NIE

statyw lekki;	TAK / NIE
tyczka min. 2 m;	TAK / NIE
tyczka min. 5 m;	TAK / NIE
pryzmat standardowy;	TAK / NIE
pryzmat 360 stopni;	TAK / NIE
pryzmat precyzyjny z minityczką;	TAK / NIE
podstawa pod statyw;	TAK / NIE
spodarka z wspornikiem z pionownikiem optycznym do montażu pryzmatu;	TAK / NIE
pionownik optyczny (dokładność min. 1 mm da 1,5 m) zenit/nadir;	TAK / NIE
filtr przeciwsłoneczny.	TAK / NIE
Pochylnik lub meridian (2 zestawy).	TAK / NIE
Wykrywacz przewodów podziemnych do głębokości min. 2 m do lokalizacji miejsc wierceń geologicznych.	TAK / NIE
2 x ruletka 50 m, 2 x szkiecownik	TAK / NIE
Radiotelefony cyfrowe do komunikacji głosowej 4 sztuki	TAK / NIE
Disto z wyświetlaczem (pomiar co najmniej do 100 m) z możliwością zaadoptowania do tyczki pomiarowej	
adapter do tyczki,	TAK / NIE
pokrowiec;	TAK / NIE
adapter do tyczki,	TAK / NIE
Gwarancja/rękojmia, serwis:	
gwarancja/rękojmia – 24 miesiące na warunkach opisanych w § 5 Istotnych postanowień umowy (Załącznik nr 2 do SIWZ)	TAK / NIE
Wykonawca zapewni kwalifikowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny dla aparatu zasadniczego i oprogramowania specjalistycznego	TAK / NIE
Wykonawca posiada serwis techniczny i analityczny na terenie Polski	TAK / NIE
w okresie gwarancyjnym Wykonawca zapewni wykonanie obowiązkowych przeglądów urządzenia co 12 miesięcy i całościowy przegląd aparatury na miesiąc przed upływem terminu gwarancji	TAK / NIE
Laptop – wymagania minimalne	
System operacyjny Windows 7 lub równoważny	TAK / NIE
Procesor osiągający w teście Pass Mark2007 CPU Mark wynik nie mniejszy niż 2600 punktów wg wyników opublikowanych na stronie www.cpubenchmark.net/cpu_list.php	TAK / NIE
Min. 4 GB RAM	TAK / NIE
Dysk HDD min. 250 GB	TAK / NIE
3 porty USB 2.0	TAK / NIE
1 wejście/wyjście szeregowo	TAK / NIE
port 'Ethernet'	TAK / NIE
wyświetlacz min. 13 cali o dużej jasności 1.200 cd/m ² z powłoką antyrefleksyjną, która pozwala na bezproblemową pracę w pełnym świetle słonecznym	TAK / NIE
torba	TAK / NIE
Odporny na wstrząsy i uderzenia (wg normy MIL-STD 810G)	TAK / NIE
Odporny na działanie wody i pyłu (IP65 wg normy IEC 60529, wg normy MIL-STD 810G)	TAK / NIE

....., dnia

.....

Podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Istotne postanowienia umowy

UMOWA nr

Zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099 prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, NIP 525-000-80-40, który reprezentuje:

-
 -
- zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....
z siedzibą w....., NIP: wpisaną do rejestru KRS pod numerem prowadzonym przez, który reprezentuje:

-
- zwaną dalej **Wykonawcą**.

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego (EZ-240-94/2013) pn. **Dostawa GPS-u geodezyjnego wraz z osprzętem i oprogramowaniem**, zgodnie z *ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.)*, została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) dostawa GPS-u geodezyjnego do precyzyjnych pomiarów GNSS (*model i producent*); wraz z osprzętem, akcesoriami, laptopem i oprogramowaniem niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania aparatury (zwanego dalej *Sprzętem*), o specyfikacji o parametrach technicznych określonych w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy oraz w **Załączniku nr 2** do umowy „*Specyfikacji technicznej*”.
- 2) dostarczenie wraz ze Sprzętem:
 - a) oprogramowania na nośnikach lub w innej formie zgodnie z zasadami i wymaganiami producenta z prawem użytkowania go w dostarczonym Zamawiającemu Sprzęcie oraz udzielenie niezbędnych licencji;
 - b) kompletu dokumentacji dla użytkownika sprzętu geodezyjnego rozumianej jako szczegółowe opisy techniczne i/lub funkcjonalne (prospekty, foldery, katalogi producenta) w języku polskim lub w języku angielskim w formie papierowej w ilości dwóch egzemplarzy, lub w formie elektronicznej;
 - c) instrukcji obsługi dla użytkowników w formie papierowej lub elektronicznej w języku polskim lub w języku angielskim w ilości dwóch egzemplarzy;
 - d) skatalogowanego spisu części zużywalnych (jeśli występują);
 - e) niezbędnych dokumentów gwarancyjnych;

- 3) usługa szkolenia dla min. 2 osób opisanego pkt. III **Załącznika nr 1** do niniejszej umowy.
 - 4) zapewnienie i świadczenie serwisu gwarancyjnego i innych świadczeń na warunkach opisanych w pkt. IV **Załącznika nr 1** do niniejszej umowy,
2. Wykonawca dostarczy Sprzęt objęty przedmiotem umowy na własny koszt i ryzyko do obiektu Zamawiającego w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 76.
 3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie fabrycznie nowy Sprzęt dopuszczony do obrotu na terenie UE (posiadający oznaczenie znakiem CE) wraz z określoną w umowie dokumentacją umożliwiającą wykorzystanie wszystkich możliwości technicznych oferowanego Sprzętu.
 4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony *Sprzęt* jest zgodny z przedmiotem zamówienia, ofertą Wykonawcy oraz, że odpowiada za bezpieczny i prawidłowy montaż.
 5. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt wraz z akcesoriami nie ma wad prawnych.
 6. Wykonanie przez Wykonawcę wszystkich jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy nastąpi ze starannością określoną przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.

§ 2. Licencje

1. Wykonawca zapewnia, że przysługuje mu nieograniczone prawo do udzielenia licencji na oprogramowanie zainstalowane w dostarczonym *Sprzęcie*, a nadto oprogramowanie laptopa wraz z załączoną do niego dokumentacją nie są obciążone prawami ani roszczeniami osób trzecich, a w szczególności, że zawarcie i wykonanie przez Wykonawcę niniejszej umowy nie wymaga zezwoleń osób trzecich.
2. Licencja zostaje udzielona w dniu dostarczenia sprzętu, na wersje oprogramowania zainstalowane w sprzęcie.
3. Licencje są udzielane jako licencje niewyłączne na czas nieoznaczony na wszystkich polach eksploatacji, które są niezbędne do normalnego użytkowania sprzętu z wykorzystaniem dostarczonego oprogramowania.
4. Licencje są udzielane wyłącznie dla potrzeb prowadzonej przez Zamawiającego działalności w tym do używania oprogramowania do świadczenia Usług z wykorzystaniem Sprzętu.
5. W ramach licencji, Zamawiający ma prawo do utrwalania, kopiowania, edytowania oraz rozpowszechniania wyników badań uzyskanych jako efekt działania oprogramowania, w szczególności w postaci wydruków lub zapisów elektronicznych.
6. Wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy obejmuje również wynagrodzenie za udzielenie licencji.
7. Wykonawca jest obowiązany do poprawiania błędów w oprogramowaniu w okresie trwania umowy oraz okresie gwarancji udzielonej na poprawne działanie *Sprzętu*.
8. Mając na uwadze zapewnienie opisane w ust. 1 powyżej, Strony uzgadniają, że gdyby okazało się, iż osoba trzecia zgłasza roszczenia pod adresem dostarczonego oprogramowania, Wykonawca, po zawiadomieniu przez Zamawiającego, nie uchyli się od niezwłocznego przystąpienia do wyjaśnienia sprawy oraz wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko a nadto, że zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia, a w razie ich zasądzenia zwróci całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej.
9. Jeżeli oprogramowanie ma wady prawne lub zdarzenia, o których mowa powyżej, uniemożliwią korzystanie z oprogramowania i przysługujących Zamawiającemu praw, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie innego oprogramowania wolnego od wad, spełniającego wymagania określone w niniejszej umowie, oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu.
10. Nadto Wykonawca oświadcza, że udzielenie licencji do oprogramowania nie narusza żadnych praw własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich, praw do znaków towarowych.

§ 3. Termin realizacji

1. Wykonawca w terminie **do dnia 16 grudnia 2013 r.:**
 - 1) dostarczy gotowy i zdolny do pracy Sprzęt określony w § 1 ust. 1 pkt.1) i pkt. 2) niniejszej Umowy na adres Zamawiającego (00-975 Warszawa), ul. Jagiellońska 76 – o dokładnym terminie dostawy Wykonawca poinformuje Zamawiającego z 5 dniowym (*pięciodniowym*) wyprzedzeniem, pocztą elektroniczną na adres upoważnionej przez Zamawiającego osoby oraz telefonicznie;
 - 2) przeprowadzi szkolenie w terminie roboczo uzgodnionym z Zamawiającym dla min. 2 osób:

- z zakresu teorii działania, obsługi urządzeń i oprogramowania sprzętu geodezyjnego w wymiarze 16h w siedzibie PIG-PIB, oraz
 - szkolenie praktyczne w wymiarze 16h (dwie lokalizacje na terenie Warszawy: Jagiellońska 76 oraz Skarpa Warszawska w rejonie Cytadeli).
2. Z odbioru ilościowo jakościowego przedmiotu dostawy (*Sprzętu wraz z laptopem, akcesoriami i oprogramowaniem*) zostanie sporządzony *protokół odbioru Sprzętu*. Warunkiem podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru jest wykonanie testów kontrolnych dostarczonego sprzętu. W przypadku nieudanych testów kontrolnych *protokół odbioru Sprzętu* nie zostanie podpisany, o czym Zamawiający poinformuje przedstawicieli Wykonawcy mailowo oraz Wykonawcę w dniu dostawy. Przedstawiciele Stron uzgodnią odpowiedni termin na usunięcie ujawnionych przy odbiorze wad Sprzętu. W przypadku dostarczenia Sprzętu pozbawionego wad, zapis ust. 2 stosuje się odpowiednio.
Powiadomienia dokonywane będą w formie elektronicznej.
 3. Szkolenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt.3) oraz § 3 ust 1 pkt. 2), odbędą się po dokonaniu odbioru ilościowo jakościowego Sprzętu. Po zakończeniu szkoleń zostanie sporządzony protokół odbioru szkoleń, potwierdzony bez zastrzeżeń przez osoby uprawnione wskazane w ust. 5.
 4. Do kontaktów z Wykonawcą tj. w szczególności do dokonywania czynności odbioru, ustaleń w zakresie terminu dostawy sprzętu, innych czynności jakie okażą się konieczne w trakcie wykonywania umowy, Zamawiający deleguje następujące osoby:
 - 1) _____, e-mail _____,
 - 2) _____ e-mail _____.
 5. Wykonawca wyznacza swojego przedstawiciela/przedstawicieli do kontaktów z Zamawiającymi tj. w szczególności ustaleń w zakresie terminu dostawy sprzętu i jego odbioru, koordynacji czynności wynikających z gwarancji:
 - 1) _____ e-mail _____,
 - 2) _____ e-mail _____.
 6. Ewentualna zmiana wyżej wskazanych osób w czasie realizacji Umowy, nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony.
 7. W dniu dostawy Wykonawca wraz ze Sprzętem dostarczy pełną dokumentację, w tym instrukcje obsługi dla użytkowników w języku polskim lub języku angielskim, szczegółowe opisy techniczne i funkcjonalne (*prospekty, foldery, katalogi producenta itp.*) w języku polskim lub języku angielskim, dokument gwarancyjny na przedmiot umowy uwzględniający warunki gwarancji określone w **pkt. IV Załącznika nr 1** do umowy oraz w karcie gwarancyjnej.
 8. W celu wyeliminowania jakichkolwiek wątpliwości za dochowanie terminu dostawy, o którym mowa w ust. 1, przyjmuje się dzień sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń oraz ustala, że każdorazowo w przypadku braku zgodności przedmiotu dostawy z parametrami lub cechami określonymi w **Załączniku Nr 1** lub w braku wykonania obowiązków Wykonawcy będących przedmiotem odbioru za datę odbioru uznaje się datę usunięcia tych niezgodności.

§ 5. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Całkowitą wartość brutto przedmiotu umowy ustala się na kwotę _____ (słownie: _____ złotych), w tym za:
 - 1) Dostawę Sprzętu, o którym mowa w §1 ust.1 pkt 1) i pkt. 2) -
 - 2) Szkolenie, o którym mowa w §1 ust.1 pkt 3) i §3 ust.1 pkt 2) -
 zgodnie z Formularzem Cenowym stanowiącym **Załącznik Nr 2** do umowy.
 Do wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT w stawce obowiązującej w dniu wystawienia faktury, /z zastrzeżeniem iż nie dotyczy to dostawy wewnątrzwspólnotowej z UE bądź z zagranicy/.
2. Powyższa kwota ma charakter ryczałtowy i nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji niniejszego zamówienia oraz obejmuje wszystkie czynności związane z dostawą sprzętu oraz inne świadczenia przewidziane w umowie związane m.in. z transportem i ewentualnym ubezpieczeniem do chwili odbioru, ewentualnymi opłatami licencyjnymi i autorskimi, należnościami celnymi, załadunkiem i rozładunkiem, przeprowadzeniem szkoleń, wykonaniem obowiązków z gwarancji, itp.
3. Zapłata za dostawę Sprzętu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1) i pkt. 2) niniejszej umowy, dokonana zostanie przelewem na konto Wykonawcy podane na prawidłowo wystawionej fakturze/ fakturze VAT w

terminie 30 dni od daty jej otrzymania. Podstawą wystawienia, przez Wykonawcę, faktury/ faktury VAT będzie *protokół odbioru Sprzętu* podpisany bez zastrzeżeń przez osoby uprawnione wskazane w §3 ust. 5.

4. Zapłata za szkolenie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 3) niniejszej umowy, dokonana zostanie przelewem na konto Wykonawcy podane na prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 30 dni od daty jej otrzymania. Podstawą wystawienia, przez Wykonawcę, faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń *protokół odbioru szkoleń* przez osoby uprawnione wskazane w §3 ust. 5.
5. Ustala się, że datą dokonania płatności jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT oraz posiada NIP 525-000-80-40.
7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer NIP _____.
8. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osoby trzecie w drodze przelewu lub działania o podobnym charakterze całości bądź części należności wynikających z Umowy. Naruszenie tego obowiązku stanowić będzie istotne naruszenie warunków niniejszej Umowy.
9. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu bezterminowej, niewyłącznej licencji producenta oprogramowania na korzystanie z oprogramowania, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3a.

§ 6. Gwarancja, rękojmia i wsparcie techniczne

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na poprawne działanie dostarczonego sprzętu (z wyłączeniem części zużywalnych) na okres 24 miesięcy liczony od dnia odbioru Sprzętu bez zastrzeżeń i na warunkach nie gorszych niż stosowane przez producenta **oraz zapewnia pakiet autoryzowanych przez producenta sprzętu usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.**
2. Wykonawca niezależnie od udzielonej gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu równolegle biegnącej rękojmi za wady dostarczonego sprzętu wydłużonej w stosunku do gwarancji jakości o 3 miesiące.
3. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jakości na dostarczony sprzęt obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z wymaganiami producenta użytkowania.
4. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się zapewnić świadczenie serwisu gwarancyjnego niezwłocznie po zgłoszeniu usterki na adres poczty elektronicznej Wykonawcy _____, nie później niż w ciągu 48 godzin (*licząc dni robocze*) od momentu otrzymania zgłoszenia.
5. Czas przyjmowania zgłoszeń gwarancyjnych ustala się od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00 (jako dni robocze). Czas reakcji na zgłoszenie gwarancyjne wynosi 48 godzin.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw sprzętu maksymalnie w ciągu 14 dni (roboczych) od chwili zgłoszenia usterki (wady) przez Zamawiającego pocztą elektroniczną lub faksem.
7. Zamawiający wyrazi zgodę na wydłużenie czasu naprawy do 60 dni w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych z magazynu centralnego, z zagranicy.
Zamawiający wymaga, aby koszty wszelkich napraw w ramach gwarancji (w tym koszty transportu sprzętu, dojazdu), pokrywał Wykonawca.
8. Jeżeli w okresie gwarancji naprawy sprzętu będą trwały dłużej niż 14 dni (roboczych) lub wystąpi konieczność trzykrotnej naprawy (tej samej części (modułu)), a urządzenie będzie wykazywało wady uniemożliwiające jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Wykonawca w terminie 30 dni roboczych (od dnia zgłoszenia ostatniej dopuszczalnej awarii lub przekroczenia 14 dniowego okresu naprawy) wymieni na własny koszt naprawiany sprzęt na nowy i wolny od wad.
9. W przypadku naprawy dokonanej w ramach gwarancji, okres gwarancyjny dla poszczególnych elementów podlegających naprawie będzie wydłużony o czas naprawy. W przypadku wymiany sprzętu w ramach gwarancji, okres gwarancyjny biegnie od początku licząc od dnia zakończenia wymiany lub naprawy.
10. Za naprawę uważa się usunięcie istotnych wad urządzenia w całości lub jego zasadniczej części. Za naprawę nie uważa się usunięcia drobnych usterek.
11. W przypadku 2 (dwóch) napraw gwarancyjnych tej samej aparatury nie prowadzących do usunięcia nieprawidłowości w jej pracy zostanie ona wymieniona na nową wolną od wad na koszt Wykonawcy.
12. Każdorazowo po dokonaniu naprawy gwarancyjnej Wykonawca określa warunki gwarancji dla nowo zainstalowanych elementów aparatury po naprawie co najmniej na czas określony w ust. 1.
13. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych i wynikłych z niewłaściwej obsługi.
14. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji zapewnia, bez dodatkowych kosztów i obciążeń Zamawiającego, dostępność części zamiennych przez cały okres gwarancji oraz gwarantuje dostępność części zamiennych przez okres minimum 5 lat od daty upływu gwarancji, o której mowa w ust. 1 powyżej. W celu utrzymania w

pelnej sprawności aparatury Wykonawca, w ramach udzielonej gwarancji, gwarantuje 2 (dwa) przeglądy wraz z konserwacją i aktualizacją oprogramowania w formie przyjętej przez producenta.

15. Wykonawca zapewni wsparcie techniczne i konsultacje telefoniczne na urządzenia wymienione w pkt II przez okres 1 (jednego) roku od chwili zakupu.

§ 7. Kary umowne i odstąpienie

1. W razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, ponad termin określony w § 3 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 15% tej wartości.
2. W razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu obowiązków w zakresie usuwania wad/ usterek w okresie gwarancji/ rękojmi ponad terminy określone w §6 ust. 4 i 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości umowy.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. W razie wystąpienia zwłoki w płatności za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
6. Umowa niniejsza jest finansowana ze środków publicznych w rozumieniu polskiej ustawy o finansach publicznych.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za wykonane do dnia odstąpienia w ramach niniejszej umowy prace.
8. W okresie trwania umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w całości w przypadku kiedy Wykonawca opóźni się z dostawą *Sprzętu* o co najmniej 2 tygodnie w stosunku do terminu określonego w §3 ust. 1 umowy.
9. Zamawiający jest upoważniony do odstąpienia od niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadkach określonych przepisami polskiego kodeksu cywilnego.
10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8. Podwykonawstwo (jeśli dotyczy)

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty podwykonawcom wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego.
3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę jest następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań przez jego kooperanta/podwykonawcę.

§ 9. Zmiany w zapisach umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści przedłożonej w niniejszym postępowaniu oferty w przypadku wystąpienia zmiany przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu umowy, zmiany stawki podatku od towarów i usług lub innych zobowiązań publicznoprawnych w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia, zaistnienia zdarzeń siły wyższej (*pożar, powódź*), nieznanej stronom w dniu zawarcia umowy i niezależnej od ich woli lub starania decyzji producenta lub innego podmiotu o czasowym bądź trwałym wycofaniu aparatury z produkcji lub obrotu, innych zdarzeń losowych, w zakresie:
 - 1) zmiany terminu realizacji zamówienia;
 - 2) zmian przedmiotu umowy na równoważny o tych samych lub lepszych parametrach także w wyniku udokumentowanej poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu

aparatury lub udokumentowanej zmiany technologii na równoważną lub lepszą, jak i podniesienia wydajności aparatury i/lub klasy jej bezpieczeństwa, o ile przyniesie to wymierne korzyści Zamawiającemu, a nie zmieni wartości umowy;

- 3) zmiany podwykonawcy (o ile został przewidziany w realizacji zamówienia); za uprzednią zgodą Zamawiającego w zakresie powierzenia podwykonawcom innego zakresu części zamówienia niż wskazany w ofercie wykonawcy;
- 4) zmiana wartości umowy polegająca wyłącznie na podwyższeniu wartości umowy o wartość podatku lub innego zobowiązania publicznego.

2. Ww. zmiany umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek sporu związanego z niniejszą Umową, w szczególności sporu dotyczącego istnienia, ważności lub skuteczności Umowy lub jej poszczególnych postanowień, sporu dotyczącego treści postanowień Umowy lub sposobu ich realizacji, Strony w pierwszej kolejności podejmą działania zmierzające do polubownego rozwiązania sporu, w szczególności poprzez przeprowadzenie stosownych negocjacji. W przypadku, kiedy negocjacje nie dadzą pożądanego rezultatu, spór będzie podlegał rozstrzygnięciu sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie powiadomienia oraz oświadczenia Stron związane z realizacją Umowy, winny być kierowane na adresy Stron wskazane w komparycji niniejszej Umowy, o ile w umowie nie wskazano odmiennie. W przypadku zmiany adresu, Strona zobowiązana będzie poinformować o tym fakcie drugą Stronę, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencji wysłanej na ostatni wskazany przez tę Stronę adres do doręczeń.
3. Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Wszelkie zmiany zapisów umowy (*w tym zakresu rzeczowego Umowy*) mogą być dokonywane na pisemny, uzasadniony wniosek każdej ze Stron i wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z odrębnościami wskazanymi w treści umowy.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego: kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Niniejsza umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez strony.
8. Niniejsza umowa została zawarta w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość	
Nr telefonu/faksu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

Państwowy Instytut Geologiczny –
Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
00-975 Warszawa
ul. Rakowiecka 4

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. **EZ – 240 – 94/2013** na:

Dostawę GPS-u geodezyjnego wraz z osprzętem i oprogramowaniem

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

I. Oferujemy dostawę GPS-u geodezyjnego (nazwa producenta, model)

.....
wraz z wyposażeniem, montażem, instalacją i szkoleniem za:

Cenę oferty brutto: zł słownie zł.

wyliczoną zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym.

II. Termin wykonania zamówienia: Przedmiot niniejszego zamówienia, realizowany będzie w terminie do dnia 16 grudnia 2013r. do Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie przy ulicy ul. Jagiellońskiej 76.

III. Udzielamy gwarancji jakości na poprawne działanie dostarczonej sprzętu (z wyłączeniem części zużywalnych) na okres 24 miesięcy liczony od dnia odbioru Sprzętu bez zastrzeżeń oraz równoległe bieżącej rękojmi za wady dostarczonej Aparatury i oprogramowania wydłużonej w stosunku do gwarancji jakości o 3 miesiące.

IV. Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z istotnymi postanowieniami umowy oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego;
2. otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;

3. akceptujemy wskazany w SIWZ termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. zamówienie wykonamy samodzielnie*/część zamówienia *(określić zakres przewidywany do powierzenia podwykonawcom)*- zamierzamy powierzyć podwykonawcom*.

V. Świadomi odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).

VI. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Nr faks	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

VII. Dokumenty zawarte na stronach oddo zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (wypełnić jeśli dotyczy).

VIII. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1)

2)

**odpowiednio skreślić albo wypełnić*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

* w razie nie dokonania żadnych skreśleń Zamawiający uzna, że Wykonawca zamówienie wykona samodzielnie.

FORMULARZ CENOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. **EZ – 240 – 94/2013** na:

Dostawę GPS-u geodezyjnego wraz z osprzętem i oprogramowaniem

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

L.p.	Przedmiot	Cena brutto (PLN)
1	Dostawa GPS'u geodezyjnego z osprzętem, oprogramowaniem oraz wsparciem technicznym	
2	Dostawa laptopa	
3	Szkolenie dla min. 2 osób: ▪ z zakresu teorii działania, obsługi urządzeń i oprogramowania sprzętu geodezyjnego w wymiarze 16h w siedzibie PIG-PIB, oraz ▪ szkolenie praktyczne w wymiarze 16h (dwie lokalizacje na terenie Warszawy: Jagiellońska 76 oraz Skarpa Warszawska w rejonie Cytadeli).	
ŁĄCZNIE (poz. nr 1-3)		*

*** Kwotę z tej rubryki należy wpisać w formularzu oferty, będzie ona stanowiła cenę oferty służącą do oceny ofert.**

Do wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT w stawce obowiązującej w dniu wystawienia faktury, /z zastrzeżeniem iż nie dotyczy to dostawy wewnątrzwspólnotowej z UE bądź z zagranicy/.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....
(nazwa / firma / i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

Dostawę GPS-u geodezyjnego wraz z osprzętem i oprogramowaniem

spełniamy warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

Dostawę GPS-u geodezyjnego wraz z osprzętem i oprogramowaniem

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

„WYKAZ DOSTAW”

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa / firma / i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

Dostawę GPS-u geodezyjnego wraz z osprzętem i oprogramowaniem, w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy co najmniej jedną dostawę GPS-u geodezyjnego z oprogramowaniem i osprzętem.

zgodnie z warunkiem opisanym w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ:

Przedmiot zamówienia	Odbiorca dostawy	Daty wykonania (od.....do)

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że wyżej wyszczególnione dostawy zostały wykonane należycie.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

(nazwa / firma/ i adres Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy**, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

Dostawę GPS-u geodezyjnego wraz z osprzętem i oprogramowaniem

- ☐ należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty:
- ☐ nie należymy do grupy kapitałowej*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

* zaznaczyć odpowiednie

** informacja musi być aktualna na dzień otwarcia ofert