



państwowa służba
geologiczna

państwowa służba
hydrogeologiczna

Państwowy Instytut Geologiczny Państwowy Instytut Badawczy

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. 22 45 92 000, fax 22 45 92 001, sekretariat@pgi.gov.pl
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr 0000122099; NIP PL 5250008040

www.pgi.gov.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 5 186 000 EURO.

Sygn. postępowania: EZ-240-42/2014

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Wymiana pokrycia dachowego i ściennego w magazynach nr 14 i 15 wraz z montażem nowego orynnowania i podłączeniem do systemu kanalizacji deszczowej w magazynach nr 14 i 15 Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego w Leszczach koło Kłodawy

ZATWIERDZAM:

Data: 30.06.2014 r.

Pełnomocnik Dyrektora PIG-PIB ds.
Zamówień Publicznych

mgr inż. Katarzyna Borzechowska

Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp” – ustawę z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.);
2. „SIWZ” – niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
3. „Zamawiający” – Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy;
4. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 11) ustawy Pzp.

1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

00-975 Warszawa

ul. Rakowiecka 4

NIP: 525-000-80-40

REGON: 000332133

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 5 186 000 euro, zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest wymiana pokrycia dachowego i ściennego w magazynach nr 14 i 15 wraz z montażem nowego orynnowania i podłączeniem do systemu kanalizacji.
- 3.2 Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w:
 - 3.2.1 Załączniku nr 1a do SIWZ – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – branża budowlana;
 - 3.2.2 Załączniku nr 2 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy;
 - 3.2.3 Załączniku nr 4 do SIWZ – Formularz cenowy;
 - 3.2.4 Załączniku nr 4a do SIWZ – Kosztorys ofertowy wraz z przedmiarami;
 - 3.2.5 Załączniku nr 10 do SIWZ – Rysunek 1;
- 3.3 Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod i nazwa CPV:

 - 45262522-6 roboty rozbiórkowe
 - 45261000-4 roboty dachowe.
 - 45332300-6 roboty instalacyjne kanalizacyjne.

3.4 *Ileokroć w specyfikacji jest mowa o „produkcie, materiale czy systemie typu lub np...” należy przez to rozumieć produkt, materiał czy system taki jak zaproponowany lub inny o standardzie i parametrach technicznych nie gorszych niż zaproponowany.*

Wszystkie użyte w specyfikacji lub przedmiarze znaki handlowe, towarowe, przywołania patentów, nazwy modeli, numery katalogowe służą jedynie do określenia cech technicznych i jakościowych materiałów a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje jako informację uściślającą, która została użyta wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb Zamawiającego. Dopuszcza się użycie do realizacji robót budowlanych produktów równoważnych, w stosunku do ich jakości, docelowego przeznaczenia i spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez jakość należy rozumieć zapewnienie minimalnych parametrów produktu wskazanego w dokumentacji. Wykonawca, który do wyceny przyjmie rozwiązanie równoważne jest zobowiązany udowodnić równoważność przyjętych urządzeń, sprzętu i materiałów. W celu potwierdzenia, że oferowane rozwiązanie równoważne spełnia wymagania określone w SIWZ, wykonawca złoży Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego w którym dla każdego produktu określi nazwę producenta, typ/model oraz inne cechy produktu pozwalające na jednoznaczną identyfikację zaoferowanego produktu i potwierdzenie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia. Nie złożenie takiego wykazu będzie równoważne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w dokumentacji przez projektanta.

Wykonawca przed złożeniem oferty powinien dokonać wizji lokalnej na własny koszt, w celu zapoznania się z warunkami wykonania robót. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić wcześniej, mailowo z osobą wskazaną do kontaktu.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1 Wymagany termin realizacji robót – 60 dni od daty zawarcia umowy.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 5.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
- 7.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 7.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 7.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 7.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 7.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 2 ustawy Pzp.

8. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1 W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia

W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca musi wykazać, że w ciągu ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej 3 roboty polegające na wymianie pokrycia dachowego z blachy lub wymianie pokrycia ściennego z blachy o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto każda.

8.2 W zakresie dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

W celu potwierdzenia spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca musi dysponować co najmniej:

8.2.1 jedną osobą (Kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych), która:

posiada uprawnienia do prowadzenia robót w zakresie konstrukcyjno-budowlanym, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

8.2.2 jedną osobą (Kierownik robót ds. sanitarnych), która:

posiada uprawnienia do prowadzenia robót w zakresie instalacji sanitarnych, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

- 8.3 *Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru*

prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

9 ZASADY DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 9.1 Spełnianie warunków opisanych w pkt. 7 i 8 SIWZ należy potwierdzić poprzez złożenie oświadczeń oraz dokumentów, o których mowa w pkt. 10 SIWZ.
- 9.2 Ocena spełniania skonkretyzowanych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia.
- 9.3 Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 9.4 Nie wykazanie spełniania chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

10 DOKUMENTY SKŁADANE W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 10.1 W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w pkt. 8 SIWZ, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

- 10.1.1 Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ potwierdzonego własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej po stronie Wykonawcy do składania oświadczeń.
- 10.1.2 Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, oraz załączenie dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 8 do SIWZ (wykaz „Doświadczenie”).

Dowodami, o których wyżej mowa, są:

- poświadczenie;
- inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym wyżej mowa.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie wykonanych robót zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

- 10.1.3 Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z informacją o ich kwalifikacjach (załącznik nr 9 do SIWZ).
- 10.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 10.2.1 Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 6 do SIWZ – potwierdzonego własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej po stronie Wykonawcy do składania oświadczeń
UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
 - 10.2.2 Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

11 DODATKOWE DOKUMENTY/PEŁNOMOCNICTWO

11.1 Do oferty należy załączyć dokument/-y określające zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

11.2 W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.

11 A. DOKUMENTY DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

11A.1 Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy ma obowiązek złożyć oświadczenie zawierające listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

12 OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (wymagania dla wykonawców zagranicznych)

12.1 Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty wymienione w pkt. 10 SIWZ z zastrzeżeniem, że zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.2 SIWZ:

12.1.1 w pkt. 10.2.2 SIWZ – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

12.1.1.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

12.2 Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.1.1.1 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12.3 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 12.1.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt. 12.2 SIWZ stosuje się odpowiednio.

13 WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

13.1 Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców reguluje m.in. *rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. 2013, poz. 231).

13.2 Oświadczenie, o którym mowa w pkt., 10.1.1, 10.2.1 oraz 11A.1 SIWZ należy przedstawić w oryginale, pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt. 10 SIWZ oraz pkt. 12 SIWZ mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” potwierdzonego własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej po stronie Wykonawcy do składania oświadczeń z zastrzeżeniem pkt. 13.3 SIWZ. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej (ponumerowanej) stronie.

13.3 Zgodnie z § 7 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2013, poz. 231), w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach

- określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 13.4 Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
 - 13.5 Pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, musi być złożone w oryginale.
 - 13.6 Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
 - 13.7 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty, oświadczenia oraz pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

14 OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 14.2 W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, mogą oni zostać zobowiązani, najpóźniej przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
- 14.3 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych regulują przepisy kodeksu cywilnego.
- 14.4 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest samodzielnie wykazać spełnianie warunku braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp. Pozostałe warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 8 SIWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać łącznie.
- 14.5 Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi zostać utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. 10 SIWZ (w razie konieczności – także w pkt. 12 SIWZ) z zastrzeżeniem, iż dokumenty wymienione w pkt. 10.2 SIWZ (i odpowiednio w pkt. 12 SIWZ), składane są przez każdego z Wykonawców osobno.
- 14.6 Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

15 PODWYKONAWCY

- 15.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie precyzuje, jakich części zamówienia Wykonawca nie może powierzyć Podwykonawcy.
- 15.2 W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie, jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak informacji, o której mowa w zdaniu poprzednim będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złoży ofertę.
- 15.3 W przypadku wskazania w ofercie jakiej części przedmiot umowy będzie wykonywany przez, podwykonawców, do tych umów zastosowanie mają art. 143 b i 143 c ustawy Pzp.
- 15.4 Zasady udziału podwykonawców w realizacji przedmiotowego zamówienia Zamawiający określił w Istotnych postanowieniach umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ.

16 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 16.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 16.2 SIWZ.
- 16.2 Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym dokumentów składanych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 16.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

17 OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Izabela Hęclik (Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych)

tel. + 48 22 459 21 50

fax +48 22 459 20 23

lub e- mail: Izabela.Heclik@pgi.gov.pl

18 TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

18.1 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

nr faksu: + 48 22 459 20 23, e-mail: Izabela.Heclik@pgi.gov.pl

18.2 Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

18.3 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonane w ten sposób zmiany Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

19 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

19.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

20 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

20.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

20.2 Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

21 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

21.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

21.2 Oferta musi zawierać co najmniej:

21.2.1 wypełniony Formularz „Oferta”, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;

21.2.2 wypełniony „Formularz cenowy”, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;

21.2.3 wypełniony „Kosztorys ofertowy”, który stanowi załącznik nr 4a do SIWZ;

21.2.4 oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 10 SIWZ (w razie konieczności – także w pkt. 12 SIWZ);

21.2.5 dokument pełnomocnictwa (jeśli dotyczy);

21.2.6 oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP.

- 21.3 Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.
- 21.4 Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.
- 21.5 Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, jednakże ich treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do SIWZ.
- 21.6 Oferta musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym.
- 21.7 Wszystkie zapisane strony oferty, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
- 21.8 Wszystkie strony oferty muszą być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację dokumentów ofertowych pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
- 21.9 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
- 21.10 Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
- 21.11 Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.
- 21.12 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów *ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane oraz oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI”.
- 21.13 Wykonawca przed złożeniem oferty powinien dokonać wizji lokalnej na własny koszt, w celu zapoznania się z warunkami wykonania robót. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić wcześniej, telefonicznie z osobą wskazaną do kontaktu.

22 ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

- 22.1 Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 22.2 Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres do korespondencji Zamawiającego wskazanym w pkt 22.3 wraz z dopiskiem Oferta na: *Wymianę pokrycia dachowego i ściennego w magazynach nr 14 i 15 wraz z montażem nowego orynnowania i podłączeniem do systemu kanalizacji* (Sygn. Postępowania: EZ-240-42/2014) - Nie otwierać przed godziną 10:15, 16.07.2014 roku oraz zawierającym adres Wykonawcy.
- 22.3 Koperta powinna być zaadresowana na adres:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

oraz powinna być opisana następująco:

- 22.4 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

23 TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 23.1 Oferty należy składać na adres:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

Kancelaria Ogólna (parter budynku, pok. 15)

23.2 Termin składania ofert upływa 16.07.2014 r. o godz. 10:00

23.3 Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w pkt. 23.2 SIWZ. Decyduje data wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB poświadczona stemplem z wpisaną godziną.

23.4 Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert.

24 OTWARCIE OFERT

24.1 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **16.07.2014 r. o godz. 10:15**, w siedzibie Zamawiającego w bud. A, pok. nr 231.

24.2 Otwarcie ofert jest jawne.

24.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

24.4 Po otwarciu każdej z ofert, do wiadomości zebranych, zostaną podane dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

24.5 Zamawiający na wniosek Wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaze informacje, o których mowa w pkt. 24.3 i 24.4 SIWZ.

25 ZMIANIA I WYCOFANIE OFERTY

25.1 Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:

25.1.1 wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE”;

25.1.2 zmienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZAMIANA”.

26 OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

26.1 Wszystkie ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

26.2 Wypełniony Kosztorys ofertowy zostanie złożony przez Wykonawcę jako załącznik do oferty.

26.3 Wykonawca, na stronie tytułowej kosztorysu ofertowego, określi dane wyjściowe do kosztorysowania.

26.4 Wykonawca określi ceny jednostkowe i wartości na wszystkie pozycje zamówienia wymienione w Kosztorysie ofertowym (przedmiarach robót), zgodnie z ilościami (przedmiarami) w nich określonymi.

Cena jednostkowa każdej pozycji Kosztorysu ofertowego musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, pracy sprzętu i transportu technologicznego, oraz koszty pośrednie, koszty zakupu i zysk, cena jednostkowa z narzutami jest ceną netto.

26.5 Ceny wszystkich elementów zamówienia powinny zawierać w sobie ewentualne opusty oferowane przez Wykonawcę. Wartość pozycji po zastosowaniu opustu nie może być niższa niż koszty własne lub koszty wytworzenia.

26.6 Brak ceny jednostkowej w pozycji kosztorysu będzie podstawą do odrzucenia oferty jako niezgodnej ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

26.7 Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich pozycji Kosztorysu ofertowego netto, powiększona o podatek VAT zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r., Nr 177, poz. 1054 ze zm).

- 26.8 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki, możliwe do poprawienia zgodnie z art. 87 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 26.9 Wszystkie ceny będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 26.10 Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 26.11 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

27 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW

27.1 Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.

27.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Numer Kryterium	Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
1	Cena	100

27.3 Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert nie podlegających odrzuceniu.

27.4 Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium:

$$\text{Cof} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

27.5 Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w ramach wszystkich kryteriów.

28 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

28.1 W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy ci mogą zostać zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.

28.2 Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

28.3 Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu, kopie uprawnień i aktualne zaświadczenia o wpisie na listę członków samorządu budowlanego osób, które będą kierować robotami budowlanymi, kopie uprawnień do kierowania robotami konstrukcyjno-budowlanymi, kopie uprawnień do kierowania robotami elektrycznymi, kopie uprawnień do kierowania robotami sanitarnymi.

28.4 Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy kopię polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodami opłacenia składek – zgodnie z §6 Istotnych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 2 do SIWZ.

28.5 Jeżeli Wykonawca nie dostarczy kopii dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy, zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

29 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 29.1 W celu zapewnienia należytego wykonania umowy ustanawia się zabezpieczenie w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w Formularzu „Oferta”.
- 29.2 Strony ustalają, że całość zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca wniesie przed zawarciem umowy w:
- pieniądzu – przelewem – na rachunek Zamawiającego w banku: Getin Noble Bank SA nr konta: 52 1560 0013 2366 2335 1965 0001;
 - poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, bezwarunkowym, nieodwołalnym, płatnym na pierwsze żądanie Zamawiającego, trwającym dłużej o 30 dni niż zabezpieczone zobowiązanie, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancji bankowej lub poręczeniu bankowym - bezwarunkowej, nieodwołalnej, płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego, trwającej dłużej o 30 dni niż zabezpieczone zobowiązanie.
 - gwarancji ubezpieczeniowej - bezwarunkowej, nieodwołalnej, płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego, trwającej dłużej o 30 dni niż zabezpieczone zobowiązanie.
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, złożonych w kasie Państwowego Instytutu Geologicznego-PIB, ul. Rakowiecka 4 w Warszawie, budynek A pok. Nr 12A, od poniedziałku do piątku, w godz. 10:00 do 14:00 w dni robocze.
- 29.3 Dokument, stanowiący potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (np. kopia przelewu lub oryginał gwarancji) Wykonawca powinien złożyć do zawieranej umowy.
- 29.4 Dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia do ustalonej w ust. 1 wysokości, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku określonych wyżej formach.
- 29.5 W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń muszą być one wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi.
- 29.6 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynikające z postanowień ust. 1, zostanie zwrócone Wykonawcy w terminach określonych w §14 ust. 3 i 4 Istotnych postanowień umowy.

30 WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 30.1 Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą zamieszczone są w Istotnych postanowieniach umowy – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 30.2 Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 30.3 Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy.

31 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁYGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 31.1 Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale VI ustawy Pzp (art. 179 – art. 198 a-g).
- 31.2 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 31.3 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 31.4 Odwołanie wnosi się w terminach określonych w ustawie Pzp w art. 182 ustawy Pzp.

32 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

32.1 Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

32.2 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.

32.3 Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

33 ZAŁĄCZNIKI:

33.1 Załącznik nr 1a do SIWZ – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – branża budowlana;

33.2 Załącznik nr 2 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy;

33.3 Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz "Oferta";

33.4 Załącznik nr 4 do SIWZ – Formularz cenowy;

33.5 Załącznik nr 4a do SIWZ – Kosztorys ofertowy wraz z przedmiarami;

33.6 Załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie z art. 22 ustawy Pzp;

33.7 Załącznik nr 6 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

33.8 Załącznik nr 7 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp;

33.9 Załącznik nr 8 do SIWZ – „Wykaz robót budowlanych”;

33.10 Załącznik nr 9 do SIWZ – „Wykaz osób”;

33.11 Załącznik nr 10 do SIWZ – Rysunek 1;

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Wykonania i odbioru robót budowlanych polegających na wymianie pokrycia dachowego wraz ze ścianami zewnętrznymi, naprawą konstrukcji szkieletowej, wymianą wrót, wykonaniem orynnowania i jego podłączeniem do kanalizacji deszczowej w magazynach nr 14 i 15 Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego w Leszczach koło Kłodawy

1. Część ogólna – wstęp.

1.1 Przedmiot specyfikacji.

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) są wymagania techniczne wykonania i odbioru robót związanych z wymianą pokrycia dachowego, częściową wymianą płatwi, montażem orynnowania i rur spustowych wraz z podłączeniem ich do istniejącej kanalizacji deszczowej w magazynach PIG-PIB w miejscowości Leszcze 20 k. Kłodawy, 62-650 Kłodawa

1.2 Zakres stosowania STWiOR.

Specyfikacja techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w pkt.1.1

1.3 Zakres robót objętych STWiOR.

Roboty, których dotyczy specyfikacja obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wymianę pokrycia dachowego wraz z obróbkami blacharskimi, częściową wymianą poszycia z desek oraz instalacji odgromowej oznaczonych numerem wg. kodu słownika zamówień CPV: 45262522-6 roboty rozbiórkowe, 45261000-4 roboty dachowe, 45332300-6 roboty instalacyjne kanalizacyjne.

1.4 Określenia podstawowe.

Określenia podane w niniejszej specyfikacji są zgodne ze wspólnym słownikiem zamówień.

1.5 Ogólne wymagania dotyczące robót.

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz ich zgodność z dokumentacją kosztorysową, niniejszą specyfikacją i poleceniami inspektora nadzoru.

W trakcie wykonywania prac wykonawca jest zobowiązany do wykonania zabezpieczeń pod względem BHP nad wejściami do hal magazynowych, zabezpieczenia przed zniszczeniem na skutek prowadzonych prac oraz doprowadzenie terenu zajętego pod prace budowlane do stanu pierwotnego.

2. Materiały.

Wykonawca ma przekazać inwestorowi na każdy zastosowany materiał atest, aprobatę lub certyfikat oraz gwarancję na stosowane wyroby.

- 2.1 Płatwie 80X60 mm z drewna klasy II.
- 2.2 Impregnat ognioochronny i grzybobójczy.
- 2.3 Profile stalowe zamknięte prostokątne 60x40x6,3 mm.
- 2.4 Farba antykorozyjna do gruntowania oraz nawierzchniowa.
- 2.5 Blachy stalowa powlekane płaska grubości 0,50 – 0,55 mm przy szerokości powyżej 25cm - do wykonania obróbek blacharskich kolor zbliżony do koloru ceglastego.
- 2.6 Blachy trapezowe powlekane grubości 0,55 mm, powłoka poliestrowa wysokość profilu minimum 40 mm, skok fali 80-120mm na pokrycie dachowe kolor zbliżony do koloru ceglastego.
- 2.7 Blachy trapezowe powlekane grubości 0,55 mm, powłoka poliestrowa, wysokość profilu 30- 40 mm, skok fali 80-120mm na pokrycie ścienne, kolor zbliżony do koloru kremowego.
- 2.8 Gwoździe stalowe ocynkowane.
- 2.9 Wkręty samowiertne z uszczelką.
- 2.10 Rynny z PCV średnicy 150 mm.
- 2.11 Rury spustowe z PCV średnicy 110 mm.
- 2.12 Rury kanalizacyjne z PCV 160 mm.
- 2.13 Czyszczaiki z PCV kanalizacyjne średnicy 110 mm.
- 2.14 Leje spustowe, dekle, i kolana o średnicy 110 mm z PCV
- 2.15 Folie lub plandeki do zabezpieczenia zawartości magazynów.

3. Sprzęt. Przed przystąpieniem do wykonywania robót wykonawca powinien dysponować następującym sprzętem.

- 3.1 Wyciąg tow.-osob. i budowlany.
- 3.2 Żuraw okienny do 0,50t.
- 3.3 Środek transportowy.
- 3.4 Samochód skrzyniowy do 5,0 t.

3.5 Spawarka elektryczna wirująca 300 A.

3.6 Wkrętkarki elektryczne.

3.7 Sprzęt pomocniczy.

4. Transport.

W przypadku transportu nie ma szczególnych wymagań.

5. Wykonywanie robót.

5.1. Roboty rozbiórkowe

Rozbiórkę pokrycia dachowego i ściennego ze skorodowanej blachy faldowej można prowadzić bezpośrednio z dachu lub rusztowań. Wysokość magazynów nie przekracza 4,80m. Dach dwuspadowy o nachyleniu 11°. Teren objęty pracami rozbiórkowymi należy bezwzględnie odgradzić i oznakować tabliczkami „roboty na wysokości”. Roboty rozbiórkowe związane z zerwaniem istniejących pokryć prowadzić sukcesywnie razem z robotami dekarскими. Rozbiórkę będzie podlegać część uszkodzonych płatwi (założono 50%), wszystkie poziome drewniane belki ścienne stanowiące konstrukcję ścian oraz skorodowane wrota konstrukcji stalowej w ilości 4 sztuk. Materiał z rozbiórki należy przekazać do utylizacji. Pracownicy pracujący na dachu muszą mieć odpowiednie ubrania i obuwie robocze oraz aparaty bezpieczeństwa będące wyposażeniem wszystkich pracowników zatrudnionych przy robotach montażowych, liny i pasy bezpieczeństwa typu monterskiego, ochronne bariery linowe, zamocowane na obwodzie budynku zgodnie z przepisami BHP.

5.2 Montaż płatwi i rygli ściennych.

Usunięte uszkodzone płatwie należy uzupełnić płatwiami o przekroju 80x60mm. Wszystkie płatwie należy zaimpregnować. Rozstaw płatwi 90 – 95 cm. Płatwie mocujemy do istniejących uchwytów dospawanych do dźwigarów dachowych. W miejsce zdemontowanych drewnianych belek konstrukcji ściennych montujemy rygle stalowe z prostokątnych profili zamkniętych o przekroju 60x40x6,3 mm. Stalowe rygle montujemy do istniejących uchwytów przyspawanych do słupów za pomocą spawania lub przykręcania stalowymi ocynkowanymi śrubami. Rygle ścienne po zamontowaniu należy pomalować farbą antykorozyjną podkładową oraz farbą nawierzchniową.

5.3 Obróbki blacharskie, krycie dachu i ścian.

Roboty blacharskie, wykonywanie połączeń oraz spoinowanie złączy powinno odbywać się w temperaturze powyżej +5° C. Przy szybkości wiatru większej niż 9 m/s należy przerwać montaż blach. Blachy trapezowe mocowane są do płatwi wkrętami samo-wierzącymi. Ilość mocowań w pasach krawędziowych powinna wynosić minimum 8/m², w strefach środkowych min. 5/m². Kierunek montażu powinien być zawsze przeciwny do kierunku wiatru. Zakład blach trapezowych powinien wynosić od 15-30 cm w przypadku pokrycia dachowego oraz 10-15 cm pokrycia ściennego. Zaleca się zamówienie blach od razu na wymiar. Mocowanie blach trapezowych na zakładach poprzecznych powinno być w każdej dolnej półce. Blachy trapezowe o wysokości powyżej 35 mm powinny być łączone w górnej półce na zakładach wzdłużnych min co 60 cm. Dla zabezpieczenia grzbietu dachu należy zastosować obróbkę kalenicy. Kalenica musi być tak ułożona, aby zapewniała swobodny przepływ powietrza przez tak zwane pustki powietrzne. Na krawędziach bocznych pokrycia dachowego należy zamontować wiatrownice. Przed montażem blach trapezowych konieczne należy zapoznać się z instrukcją montażu podaną przez producenta tych blach. Blachy trapezowe na ścianach przykręcamy ocynkowanymi wkrętami samowierzącymi bezpośrednio do rygli ściennych z prostokątnych profili zamkniętych.

5.4 Montaż orynnowania i rur spustowych z PCV

Prace rozpocząć od przykręcenia do okapu desek czołowych (okapowej) wraz z obróbkami z blachy powlekanej. Następnie montujemy pas nadrynnowy z blachy powlekanej oraz rynny z PCV o średnicy 150 mm i rury spustowe z PCV o średnicy 110 mm. Rynny umieszczane są w przeznaczonych do tego hakach. Mocuje się je co 50-75 cm do deski okapowej. Odległość rynhaków od wlotu rury spustowej nie powinna być większa niż 10-15 cm. W miejscach połączeń rynien haki mocuje się gęściej. Rynny należy zamocować ze spadkiem. Przy montażu najpierw należy zamocować hak w najniższym punkcie, czyli przy wlocie rury spustowej, a potem w najwyższym, a w końcu mocuje się pozostałe haki. Haki muszą być w jednej linii. W tak rozmieszczone haki wsuwa się elementy rynien, łącząc ze sobą na stałe. Rury spustowe wraz z lejami spustowymi montujemy przy narożnikach połączeń dachowych jak najbliżej studzienek kanalizacji deszczowej. Każdą rurę spustową montujemy do ścian uchwytami obrożowymi minimum w 3 miejscach. Pojedyncze elementy rur spustowych łączyć kielichowo na głębokość 8-10 cm. Dolny odcinek rury spustowej wprowadzić w wychodzącą z ziemi rurę kanalizacyjną. Całość robót wykonać zgodnie z instrukcją montażu systemów orynnowania z PCV.

5.5 Wykonanie i montaż bram

Należy wykonać 4 nowe bramy dwuskrzydłowe o konstrukcji stalowej o wymiarach skrzydeł 160x320 cm. Szkielet stalowy zabezpieczony farbą antykorozyjną podkładową oraz nawierzchniową. Zawiasy stalowe po 3 sztuki na skrzydło bramy z tym, że dwa zawiasy w górnej części skrzydła. W każdej bramie jedno skrzydło wyposażone w kantrygiel z dźwignią do jednoczesnego ryglowania góry i dołu skrzydła a drugie w kłamki (zewnątrzna i

wewnętrzna) oraz zamek z wkładką. W górze ościeżnicy i oraz w progu należy wykonać uchwyty lub otwory do ryglowania bramy. Skrzydła bram obite blachą trapezową taką jaką będzie zastosowana na ścianach zewnętrznych.

5.6 Przykanaliki deszczowe

Przy magazynach 14 i 15 wykonano 6 studzienek rewizyjnych do kanalizacji deszczowej. Przy dwóch studzienkach wykonano już przykanaliki i ich wloty są zadeklowane. Pozostałe 6 przykanalików należy podłączyć do studzienek rewizyjnych za pomocą rur z PCV o średnicy 160 mm. Rury należy układać na posypce piaskowej. Trasa przykanalika powinna być prosta i bez załamań w planie i w pionie. Spadki przykanalików powinny wynosić od minimum 20‰ do max. 400‰. Włączenie przykanalika do kanału poprzez studzienkę rewizyjną należy dokonać tak by spód rury był max. 50 cm nad podłogą studzienki. W przypadku konieczności włączenia przykanalika na wysokości większej należy stosować kaskady umieszczone na zewnątrz poza ścianką studzienki. Po podłączeniu przykanalików wykopy zasypywać 20cm warstwami z gruntu rodzimego z zagęszczeniem.

6. Kontrola jakości.

Materiały dostarczone na budowę bez dokumentów potwierdzających przez producenta ich jakości nie mogą być stosowane. Odbiór materiałów powinien obejmować zgodność z dokumentacją projektowo-kosztorysową oraz sprawdzenie właściwości technicznych tych materiałów z wystawionymi atestami wytwórcy. Wszelkie atesty, aprobaty, certyfikaty przed wbudowaniem muszą być dostarczane na bieżąco Inwestorowi. Kontrola wykonania dotyczyć będzie sprawdzenia jakości materiałów oraz dopuszczalnych odchylek wymiarowych.

7. Obmiar robót.

Jednostką obmiarową jest m² w przypadku wykonywanych powierzchni pokrycia dachowego. W przypadku rynien i rur spustowych jednostką obmiarową jest mb. Ilość robót określa się na podstawie przedmiaru z uwzględnieniem zmian zaaprobowanych przez inspektora nadzoru i sprawdzonych w naturze.

8. Odbiór robót.

8.1 Ogólne zasady odbioru robót

Należy przeprowadzić odbiory częściowe poszczególnych etapów robót na etapie:

- montażu płatwi i rygli ściennych,
- montażu blach trapezowych,
- montażu rynien i rur spustowych,
- wykonania podsypki pod rury przykanalików,
- podłączenia przykanalików,

8.2 Sprawdzenie jakości wykonanych robót.

Polegać będzie na ich zgodności ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, kosztorysem ofertowym oraz aprobatami technicznymi, atestami, i deklaracjami zgodności.

Sprawdzenie jakości wykonanych robót obejmuje ocenę:

- jakości wbudowanych materiałów,
- dokładności wykonania połączeń, uszczelnień, obróbek,
- sprawdzenie spadków w rynnach,
- sprawdzenie mocowania rynien i rur spustowych,
- sprawdzenie szczelności połączeń rur spustowych z przewodami kanalizacyjnymi,
- sprawdzenie spadków przykanalików deszczowych,
- sprawdzenie mocowania blach trapezowych do płatwi i rygli.

Badanie końcowe pokrycia należy przeprowadzać po zakończeniu robót i po opadach deszczu.

8.3. Odbiór końcowy

Polega na dokładnym sprawdzeniu stanu wykonanego pokrycia i obróbek blacharskich i połączeniu ich z urządzeniami odwadniającymi, a także sprawdzeniu wykonania na pokryciu ewentualnych zabezpieczeń eksploatacyjnych.

9. Podstawa płatności.

Płaci się za ustaloną ilość m² wykonanej powierzchni wraz z wbudowaniem materiałów oraz mb. obróbek blacharskich, rynien, rur spustowych i przykanalików. Ilość robót określa się na podstawie przedmiaru z uwzględnieniem kosztorysu ofertowego. Dopuszcza się płatności przejściowe do 70% wartości kosztorysu ofertowego na podstawie przejściowych protokołów odbioru robót. Dopiero po podpisaniu końcowego protokołu odbioru robót wykonawca może wystawić fakturę.

10. Przepisy związane.

Rozporządzenie ministra infrastruktury z dn. 6.02.2003r. dotyczących BHP podczas wykonywania robót budowlanych. (Dz. U. z 2003 r Nr 47 poz.401), PN-61/B-10245-„Roboty blacharskie...”, PN-EN 1462:2001 Uchwyty do rynien okapowych. Wymagania i badania, PN-B-94701:1999 Dachy. Uchwyty stalowe ocynkowane do rur spustowych, PN-B-94702:1999 Dach. Uchwyty stalowe ocynkowane do rynien półokrągłych, PN-B-10735 „Kanalizacja. Przewody kanalizacyjne. Wymagania i badania przy odbiorze.”, PN-B-10736:1999 „Roboty ziemne. Wykopy otwarte dla przewodów wodociągowych i kanalizacyjnych. Warunki techniczne wykonania”

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu2014 w Warszawie, pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099 prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, NIP 525-000-80-40, w imieniu którego działa:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego (EZ-240-42/2014), zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest „**Wymiana pokrycia dachowego i ściennego w magazynach nr 14 i 15 wraz z montażem nowego orynnowania i podłączeniem do systemu kanalizacji deszczowej w magazynach nr 14 i 15 Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego w Leszczach koło Kłodawy**”

Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z:

- 1) Ofertą Wykonawcy **załącznik nr 1** do umowy
- 2) kosztorysem ofertowym **załącznik nr 2** do umowy,
- 3) Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót **załącznik nr 3** do umowy
- 4) obowiązującymi normami i sztuką budowlaną.

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

§ 2

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z niezbędnymi dokumentami oraz dokonał oględzin obiektu objętego robotami, uzyskał wszelkie informacje, niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, bhp., ppoż. oraz Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót;
- 2) przekazane przez Zamawiającego dokumenty są wystarczające do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy;
- 3) przekazał Zamawiającemu kopie uprawnień i aktualne zaświadczenia o wpisie na listę członków samorządu budowlanego osób, które będą kierować robotami budowlanymi, kopie uprawnień do kierowania robotami konstrukcyjno-budowlanymi, kopie uprawnień do kierowania robotami elektrycznymi, kopie uprawnień do kierowania robotami sanitarnymi.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 3

1. Kierownikiem robót przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest:
....., tel. kom.: , e mail
2. Nadzór inwestorski ze strony Zamawiającego sprawować będzie:
....., tel. kom.: , e mail

3. Przedstawiciele Stron są umocowani do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym do dokonywania czynności odbioru, podpisywania protokołów odbioru, odbierania korespondencji Stron w sprawach dotyczących realizacji umowy. Ponadto osoby wskazane w ust. 1 i 2 będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.

TERMIN REALIZACJI

§ 4

1. Przedmiot umowy, określony w § 1 Wykonawca wykona w terminie 60 dni od daty zawarcia umowy, tj. do dnia.....
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy strony przyjmują dzień podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania robót bez zastrzeżeń.

OBOWIĄZKI STRON

§ 5

1. Do **obowiązków Wykonawcy** należy:
 - 1) rozpoczęcie robót najpóźniej w terminie 3 dni licząc od daty wprowadzenia Wykonawcy na teren robót, a zakończenie robót zgodnie z niniejszą umową;
 - 2) zaangażowanie przy realizacji przedmiotu umowy kierownika robót zgodnie z obowiązującymi przepisami - przez cały czas realizacji przedmiotu umowy kierownik musi być dostępny dla Zamawiającego;
 - 3) dostarczenie niezbędnych materiałów do wykonania robót zgodnie z kosztorysem ofertowym oraz Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, z zastrzeżeniem treści § 7 niniejszej umowy;
 - 4) kompleksowe realizowanie robót zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną;
 - 5) prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie terenu robót przed wejściem osób trzecich;
 - 6) zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa pracy, ochrony p.poż. na terenie objętym robotami zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 7) zgłaszanie Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego wykonania robót podlegających zakryciu;
 - 8) po zakończeniu robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy, zgłoszenie ich do odbioru zgodnie z treścią § 8 ust. 3 umowy;
 - 9) zapewnienie pojemników na wywóz gruzu i innych odpadów związanych z wykonywanymi robotami oraz pokrycie kosztów wywozu tych odpadów,
 - 10) po zakończeniu robót uporządkowanie remontowanych i przyległych pomieszczeń i przekazanie go Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego;
 - 11) uczestniczenie w przeglądach obiektu zwolywanych przez Zamawiającego lub Użytkownika w okresie trwania gwarancji i rękojmi na wykonane prace,
 - 12) oznakowanie pracowników w sposób widoczny tzn. poprzez umieszczenie logo firmy na ubraniach roboczych oraz na identyfikatorach zawierających również dane osobowe danego pracownika.
2. Do obowiązków **Zamawiającego** należy:
 - 1) wprowadzenie Wykonawcy na teren robót i udostępnienie mu frontu robót w ciągu 3 dni roboczych liczonych od dnia zawarcia umowy,
 - 2) dokonywanie odbiorów robót podlegających zakryciu w terminie do 3 dni roboczych, licząc od dnia wpływu pisemnego zgłoszenia Wykonawcy do Zamawiającego,
 - 3) finansowania realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z § 9 i § 10, z zastrzeżeniem postanowień § 13 ust. 13.
 - 4) dokonanie odbioru przedmiotu umowy zgodnie z § 8.
 - 5) udostępnienie Wykonawcy miejsca z przeznaczeniem na zaplecze gospodarcze.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY, UBEZPIECZENIE

§ 6

1. Wykonawca od dnia przejęcia terenu objętego wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, przejmuje odpowiedzialność z tytułu szkód, odpowiedzialności cywilnej oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami, stanowiącymi przedmiot niniejszej umowy, bądź ruchem pojazdów mechanicznych z tym związanych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia robót budowlanych z tytułu szkód losowych oraz mienia otaczającego, które mogą powstać oraz ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej

działalności gospodarczej na czas realizacji przedmiotu umowy w wysokości nie mniejszej niż wartość założonej oferty.

3. Ubezpieczeniu podlega odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi.
4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy kopię polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodami opłacenia składek.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie lub kradzież narzędzi, urządzeń i materiałów Wykonawcy znajdujących się na terenie budowy.

MATERIAŁY

§ 7

Przy wykonywaniu przedmiotu umowy Wykonawca stosuje wyroby dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92 poz. 881 z późn. zm.) oraz dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania, które przedłoży do wglądu Zamawiającemu w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a komplet powyższych dokumentów przekaże Zamawiającemu przed odbiorem końcowym.

ODBIORY

§ 8

1. Przedmiot umowy będzie podlegał następującym odbiorom:
 - 1) odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - 2) odbiór końcowy potwierdzający wykonanie robót bez zastrzeżeń,
 - 3) odbiór ostateczny.
2. Odbiory, o których mowa w ust. 1 pkt 1 polegają na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które określi Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zapisując je w protokole odbioru.
3. Gotowość do odbioru robót Wykonawca zgłasza poprzez powiadomienie (e-mailem, faksem) Inspektora Nadzoru Zamawiającego wskazanego w § 3 ust. 2 umowy.
4. Odbiór robót będzie przeprowadzony niezwłocznie i powinien być rozpoczęty nie później niż w ciągu 4 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia – każdorazowo odbiorów dokonuje Inspektor Nadzoru.
5. Odbiór końcowy przedmiotu umowy polega na końcowej ocenie rzeczywistego wykonania robót z uwzględnieniem ich jakości oraz rzeczywistej ilości zrealizowanych robót.
6. Do odbioru końcowego wykonanych robót, Zamawiający przystąpi w ciągu 4 dni roboczych licząc od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót.
7. W czasie odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności wbudowanych materiałów.
8. Odbiór końcowy dokonywany jest z udziałem Komisji odbiorowej składającej się z przedstawicieli Zamawiającego oraz przedstawicieli Wykonawcy, w tym Kierownika Robót.
9. Z czynności przeprowadzonego odbioru sporządzany jest protokół, a jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady kwalifikują się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od czynności odbiorowych do czasu ich usunięcia i wyznaczyć wykonawcy termin ich usunięcia, w tym przypadku Wykonawca obowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad;
 - 2) jeżeli wady nie kwalifikują się do usunięcia to Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy z konsekwencjami wymienionymi w §11 ust. 1 lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
10. Warunkiem podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń jest stwierdzenie pełnego i należytego wykonania wszystkich robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
11. Odbiór ostateczny jest dokonywany przed upływem terminu rękojmi (§ 12 umowy ust. 1) i polegać będzie na ocenie wykonanych robót oraz wskazaniu wad w robotach będących przedmiotem umowy, koniecznych do usunięcia przez Wykonawcę w okresie określonym przez Zamawiającego.

WYNAGRODZENIE

§ 9

1. Szacowana wartość przedmiotu umowy określona zgodnie z kosztorysem ofertowym oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącymi odpowiednio **zał. nr 2** i **zał. nr 1** do niniejszej umowy wynosi:
netto: zł; **podatek VAT (23%):** zł;
brutto: zł (**słownie:**).

2. Rozliczenie przedmiotu umowy dokonane będzie kosztorysem powykonawczym, sporządzonym na podstawie stawek określonych w kosztorysie ofertowym oraz faktycznie wykonanego zakresu robót.

PŁATNOŚCI

§ 10

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury Wykonawcy, po wykonaniu przedmiotu umowy i odebraniu go przez Zamawiającego.
2. Wykonawca wystawi fakturę po protokolarnym odbiorze końcowym przedmiotu umowy i potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad, usterek, tj. podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
3. Zapłata należności Wykonawcy, nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT, w terminie do 14 dni licząc od dnia wpływu do Zamawiającego faktury za wykonane roboty wraz z protokołem odbioru bez zastrzeżeń, podpisanym przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego, przy uwzględnieniu postanowień § 13 umowy dotyczących rozliczeń z podwykonawcami.
4. Za datę zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP 525-000-80-40.
6. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.

KARY UMOWNE

§ 11

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za niewykonanie lub opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po terminie wykonania (§4 ust. 1) do dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 4) za spowodowanie przerwy w realizacji robót trwającej dłużej niż 5 dni, z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień przerwy.
2. Wykonawca jest zobowiązany ponadto do zapłaty kary umownej w wysokości 8000 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100), z tytułu:
 - 1) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy z Podwykonawcą lub projektu jej zmiany;
 - 2) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy z Podwykonawcą lub jej zmiany.
 - 3) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy;

- za każdy taki przypadek
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 2) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie przedmiotu umowy, za każdy dzień trwania przerwy.
4. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

RĘKOJMIA I GWARANCJA

§ 12

1. Wykonawca udziela **gwarancji jakości na przedmiot umowy** na okres **36 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru bez zastrzeżeń oraz równoległe biegnącej **rękojmi wydłużonej o 3 miesiące** (trwającej 39 miesięcy).
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad i usterek lub na własny koszt w ustalonym zakresie w ciągu 7 dni licząc od dnia zgłoszenia tej usterki lub wady przez Zamawiającego, poprzez wysłanie wiadomości e-mailem lub faksem na adres Wykonawcy do kierownika robót.
3. Strony umowy ustalają, że ostateczny termin przeglądu wykonanych w ramach umowy robót, wyznaczony zostanie nie później niż na 7 dni roboczych poprzedzających upływ terminu rękojmi.

PODWYKONAWCY

§ 13

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy bez udziału podwykonawców / Wykonawca powierzy następujący zakres prac do wykonania podwykonawcom (w zależności od treści oferty).

2. Do zawarcia umowy o roboty budowlane przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą.
3. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego i w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ust. 7, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy.
4. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją Umowy.
6. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu zmiany tej umowy. Projekt umowy musi określać zakres robót jakie będzie wykonywał Podwykonawca, termin ich wykonania, wynagrodzenie i termin płatności, nie dłuższy aniżeli 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie robót objętych umową z Podwykonawcą, a jednocześnie umożliwiającą przedłożenie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 13 pkt 1.
7. Zamawiający może wnieść zastrzeżenia do projektu umowy z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany oraz sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian, w terminie 7 dni od daty ich doręczenia.
8. W przypadku niezgłoszenia przez Zamawiającego w terminie wyżej określonym zastrzeżeń do projektu umowy z Podwykonawcą lub sprzeciwu uważa się, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie/zmianę umowy.
9. Umowy z Podwykonawcami Wykonawca zawiera w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od dokonania przez Zamawiającego odbioru wykonanych przez Podwykonawcę robót, lub od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności za roboty wykonane przez Podwykonawcę,
 - 2) nakazujących Podwykonawcy wniesienie zabezpieczenia wykonania lub należytego wykonania umowy jedynie w pieniądzu, bez możliwości jej zamiany na gwarancję bankową/ubezpieczeniową lub na inną formę przewidzianą w przepisach prawa, w tym w szczególności przepisach Pzp.
11. Po zawarciu umowy lub po dokonaniu jej zmiany, Wykonawca dostarcza Zamawiającemu w terminie 7 dni od jej zawarcia, kopię takiej umowy lub jej zmiany, poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
12. W przypadku nie wypełnienia przez Wykonawcę obowiązków określonych powyżej i wprowadzenia Podwykonawcy na teren robót, Zamawiający jest uprawniony do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy z terenu robót.
13. Rozliczenia z Podwykonawcami za wykonane przez nich części przedmiotu umowy, zgodnie z umowami o podwykonawstwo zawartymi na zasadach określonych powyżej, następować będą w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca składając fakturę (po odbiorze końcowym), która zawiera zakres wykonywany również przez Podwykonawcę/ów, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i Podwykonawcę/ów. W terminie 3 dni przed dokonaniem płatności należności Wykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kserokopie przelewów, dokonanych na rachunek/ki Podwykonawcy/ów albo oświadczenie Podwykonawcy/ów, że wszystkie roboty przez nich wykonane objęte fakturą są uregulowane i nie roszczą sobie żadnych należności względem Zamawiającego;
 - 2) w przypadku nie dostarczenia dokumentów, o których mowa w pkt 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania kwoty należnej Podwykonawcy/com do momentu spełnienia warunku podanego w pkt 1);
 - 3) Zamawiający dokonując zatrzymania kwot należnych Podwykonawcom, wzywa Wykonawcę w formie pisemnej do wyjaśnienia przyczyn nieuregulowania należności Podwykonawców w nieprzekraczalnym terminie 7 dni, liczonym od dnia doręczenia wezwania,
 - 4) w przypadku braku wyjaśnień Wykonawcy w terminie wskazanym w pkt 3 i/lub nie spełnienie wymogów określonych pkt. 1, Zamawiający jest uprawniony do wypłaty należności bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy/ów.
14. Nieterminowe regulowanie należności Podwykonawców przez Wykonawcę, nie wywiązywanie się Wykonawcy z warunków określonych w ust. 13, zwalnia Zamawiającego z zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktur w części dotyczącej zatrzymanych kwot. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do Podwykonawców obciążają Wykonawcę.
15. Zamawiający po zapłaceniu należności bezpośrednio dla Podwykonawcy, będzie miał prawo potrącić kwotę równą tej należności z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.
16. W sprawach nie uregulowanych powyżej zastosowanie mają zastosowanie art. 143b i 143 c ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZABEZPIECZENIE

§ 14

1. W celu zapewnienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy ustanawia się zabezpieczenie w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego brutto tj. (słownie:).
2. Strony ustalają, że 100% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy w formie:.....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% tego zabezpieczenia, wynikające z postanowień ust. 1, zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni, licząc od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy.
4. Po stwierdzeniu, że przedmiot umowy jest wolny od wad, Zamawiający zwraca Wykonawcy pozostałe 30% wartości zabezpieczenia najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi, tj. 39 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

ZMIANA UMOWY

§ 15

1. Każda zmiana umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest jednak istotna zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie do niej nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Prawo do zmian umowy:
 - 3.1. uwarunkowania wynikające z zapisów umowy:
 - 1) zmiany terminu wykonania niniejszej umowy z przyczyn technicznych, organizacyjnych (brak pełnego dostępu do terenu robót),
 - 2) skrócenie terminu wykonania robót,
 - 3) obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na wykonanie robót będących przedmiotem umowy oraz utrzymanie i użytkowanie obiektu.
 - 3.2. Zmiany możliwe w przypadku uzasadnionym względami konstrukcyjnymi lub technologicznymi. Zmiany możliwe w przypadku zachowania standardów jakości, funkcjonalności i nowoczesności, gdy przyniosą wymierne korzyści Zamawiającemu.

ODSTAPIENIE OD UMOWY

§ 16

Stronom w terminie do końca okresu na jaki umowa niniejsza została zawarta przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. **ZAMAWIĄCY** może odstąpić od umowy:
 - 1) W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty faktycznie wykonane do dnia zawiadomienia o odstąpieniu, bez prawa dochodzenia kar umownych, o których mowa w § 11 ust. 3 pkt. 1;
 - 2) Wykonawca wykonuje roboty objęte niniejszą umową przy pomocy podwykonawców, z naruszeniem postanowień zawartych w § 13 niniejszej umowy;
 - 3) Zostanie zgłoszony wniosek o otwarcie postępowania naprawczego, o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 4) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy; który uniemożliwia wykonanie przedmiotu umowy,
 - 5) Wykonawca nie rozpoczął robót bądź nie wywiązuje się z obowiązków określonych niniejszą umową lub ignoruje zastrzeżenia nadzoru Zamawiającego albo przerywa prace na okres dłuższy niż 7 dni roboczych;
 - 6) Nie przedłożenie bądź nie przedłużenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – usuwania wad lub usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. **WYKONAWCA** może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Zawiadomienie o odstąpieniu od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku odstąpienia od umowy na stronach ciążyą następujące obowiązki:
 - 1) W terminie 7 dni licząc od daty odstąpienia od umowy strony sporządzają szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia.
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z powodu którego od umowy odstąpiono.

- 3) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być przez niego wykorzystane do realizacji innych robót, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1 lub ust. 2.
- 4) Wykonawca zgłosi do odbioru roboty przerwane i zabezpieczone, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
- 5) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni licząc od dnia odstąpienia od umowy usunie z terenu objętego robotami urządzenia przez niego dostarczone.
- 6) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest:
 - a) do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonane, a nie rozliczone roboty,
 - b) do odkupienia materiałów wskazanych przez Wykonawcę, zgodnie z pkt. 3 niniejszego ustępu,
 - c) do przejścia terenu objętego robotami pod dozór.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

§ 17

1. Ewentualne spory, które mogą powstać na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odnośne przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Nr telefonu:	
Nr faksu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

Państwowy Instytut Geologiczny –
Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
00-975 Warszawa
ul. Rakowiecka 4

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. EZ-240-42/2014 na:

Wymiana pokrycia dachowego i ściennego w magazynach nr 14 i 15 wraz z montażem nowego orynowania i podłączeniem do systemu kanalizacji

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

- I. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ, Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ i Kosztorysem ofertowym stanowiącym załącznik nr 4a do SIWZ za:

Cena netto.....zł

Kwota VAT (23%).....zł

Cena brutto.....zł

(słownie złotychbrutto).

- II. Termin wykonania zamówienia - 60 dni od daty zawarcia umowy.

- III. Udzielamy gwarancji jakości na roboty wykonane w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy na okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru bez zastrzeżeń oraz równolegle biegnącej rękojmi wydłużonej o 3 miesiące trwającej 39 miesięcy, na wszystkie wykonane roboty.

- IV. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności ze Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (zał. 1a SIWZ) i z Istotnymi postanowieniami umowy (zał. 2 SIWZ) oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego.
2. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Akceptujemy wskazany w SIWZ termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Przed zawarciem umowy wniesiemy zabezpieczenie należytego umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie, w formie

5. Zamówienie wykonamy samodzielnie**/ Część zamówienia (określić zakres) zamierzamy powierzyć podwykonawcom**
6. Świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).
7. Wszelką korespondencję w dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Nr faks	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

8. Dokumenty zawarte na stronach oddo zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (wypełnić jeśli dotyczy);
9. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
- 1)
 - 2)
 - 3)

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

Formularz cenowy

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. EZ-240-42/2014 na:

Wymiana pokrycia dachowego i ściennego w magazynach nr 14 i 15 wraz z montażem nowego orynnowania i podłączeniem do systemu kanalizacji

L.p.	Treść usługi	Wartość netto (zł)	Kwota podatku VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1.	Branża ogólnobudowlana			
	Razem			

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

Wymiana pokrycia dachowego i ściennego w magazynach nr 14 i 15 wraz z montażem nowego oryynnowania i podłączeniem do systemu kanalizacji

spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

Wymiana pokrycia dachowego i ściennego w magazynach nr 14 i 15 wraz z montażem nowego oryynnowania i podłączeniem do systemu kanalizacji nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

.....
*Nazwa (firma) Wykonawcy albo Wykonawców
 ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia*

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Wymiana pokrycia dachowego i ściennego w magazynach nr 14 i 15 wraz z montażem nowego oryynnowania i podłączeniem do systemu kanalizacji**, znak sprawy: EZ-240-42/2014 oświadczam/-y, że na dzień składania ofert należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty:/nie należę do grupy kapitałowej*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

* niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

.....
*Nazwa (firma) Wykonawcy albo Wykonawców
 ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia*

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Wymiana pokrycia dachowego i ściennego w magazynach nr 14 i 15 wraz z montażem nowego oryynnowania i podłączeniem do systemu kanalizacji** oświadczamy, że w ciągu ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy następujące roboty budowlane spełniające wymagania określone w pkt. 8.1 SIWZ:

Odbiorca	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto (zł)	Daty wykonania (od...do..)
	robota polegająca na wymianie pokrycia dachowego z blachy /wymianie pokrycia ściennego z blachy*		
	robota polegająca na wymianie pokrycia dachowego z blachy /wymianie pokrycia ściennego z blachy*		
	robota polegająca na wymianie pokrycia dachowego z blachy /wymianie pokrycia ściennego z blachy*		

* Niepotrzebne skreślić

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że ww. roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

.....
*Nazwa (firma) Wykonawcy albo Wykonawców
 ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia*

WYKAZ OSÓB

Składając w imieniu ofertę na **Wymiana pokrycia dachowego i ściennego w magazynach nr 14 i 15 wraz z montażem nowego oryynnowania i podłączeniem do systemu kanalizacji** w Państwowym Instytucie Geologicznym - Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie ul. Rakowiecka 4 oświadczamy, że zamówienie będą wykonywać: zgodnie z warunkiem określonym w pkt 8.2.2 SIWZ:

Wymagania zamawiającego (zgodnie z pkt. 8.2 SIWZ)		Osoby skierowane do realizacji zamówienia	
		Imię i Nazwisko	Kwalifikacje – należy wpisać wszystkie informacje potwierdzające spełnienie warunków postawionych w pkt. 8.2 SIWZ
1	2	3	4
	jedna osoba (Kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych), która: - posiada uprawnienia do prowadzenia robót w zakresie konstrukcyjno-budowlanym, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów		
	jedna osoba (Kierownik robót ds. sanitarnych), która: - posiada uprawnienia do prowadzenia robót w zakresie instalacji sanitarne, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów		

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data: