Państwowy Instytut Geologiczny
Państwowy Instytut Badawczy

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. 22 45 92 000, fax 22 45 92 001, sekretariat@pgi.gov.pl
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr 0000122099; NIP PL 5250008040

www.pgi.gov.pl

państwowa służba geologiczna
państwowa służba hydrogeologiczna

PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Śląskie.
Pozytywna energia

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 207 000 EURO.

Sygn. postępowania: EZ-240-15/2014

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Wykonanie komputerowej bazy danych geologicznych" dla Oddziału Górnośląskiego PIG-PIB w Sosnowcu.

ZATWIERDZAM:

Data: 08.08.2014 r.

KIEROWNIK
Państwowego Instytutu Geologicznego
Państwowego Instytutu Badawczego
mgr Roman Smółka

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013.

Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp" – ustawę z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.);
2. „SIWZ" – niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
3. „Zamawiający" – Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy;
4. „Wykonawca" – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 11) ustawy Pzp;

1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
00-975 Warszawa
ul. Rakowiecka 4
NIP: 525-000-80-40
REGON: 000332133

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 207 000 euro, zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Nazwa zadania **„Wykonanie komputerowej bazy danych geologicznych" dla Oddziału Górnośląskiego PIG-PIB w Sosnowcu.** Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013.

3.2. Inwestorem i beneficjentem niniejszego projektu jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie, będący Instytutem Badawczym działającym na podstawie Ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych. **Projekt będzie realizowany przez Oddział Górnośląski PIG-PIB w Sosnowcu mający siedzibę przy ulicy Królowej Jadwigi 1, 41-200 Sosnowiec.**

3.3. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie komputerowej bazy danych geologicznych, w tym:

1) Wytypowanie 10 000 okazów skamieniałości makroflory i makrofauny z otworów wiertniczych z obszaru Górnośląskiego Zagłębia Węglowego, rozproszonych w pomieszczeniach PIG - PIB.
2) Wyselekcjonowanie 5 000 preparatów mikroflory z otworów wiertniczych z obszaru Górnośląskiego Zagłębia Węglowego, znajdujących się w pomieszczeniach w PIG - PIB.
3) Wytypowanie 10 000 maceratów mikroflory z otworów wiertniczych z obszaru Górnośląskiego Zagłębia Węglowego, znajdujących się w pomieszczeniach PIG - PIB.
4) Rozbudowa aplikacji do wyszukiwania i prezentacji danych z Podsystemu CBDG „Kolekcje geologiczne"
5) Wprowadzenie informacji zebranych podczas spisu z natury (wg p. 1 A), 2 A), 3A) przy użyciu oprogramowania CBDG

6) Zakup tacek archiwalnych po przechowywania 10 000 okazów skamieniałości makro flory i fauny, oraz 10 000 maceratów mikroflory; (2000 sztuk o wymiarach dł. 80 cm szerokość 50 cm, wysokość 4 cm.).

7) Zakup kaset archiwalnych do przechowywania 5000 preparatów mikroflory; (50 sztuk).

8) Przeniesienie i uporządkowanie 750 mb., dokumentacji geologicznych z kilku pomieszczeń archiwalnych znajdujących się na I piętrze budynku biurowego PIG - PIB na parter i ułożenie na regałach tworzącej się bibliotece dokumentacji geologicznych.

3.4. Wykonywane prace nie mogą zakłócić pracy w Instytucie. Wszystkie prace można wykonywać od godziny **07:00** do godziny **18:00**, oraz w soboty godziny od **07:00** do godziny **15:00**.

3.5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w:

a) załączniku nr 1 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia" – (dalej również „OPZ");
b) załączniku nr 2 do SIWZ – „Istotne postanowienia umowy" – (dalej również „IPU").

3.6. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę personelu obcojęzycznego, Wykonawca zapewni ciągłą możliwość porozumiewania się personelu Zamawiającego z personelem Wykonawcy w języku polskim.

3.7. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

72212610-8 Usługi opracowywania oprogramowania dla baz danych

72252000-6 Usługi komputerowe w zakresie archiwizowania

79995200-7 Usługi katalogowania

71351910-5 Usługi geologiczne

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1. Wymagany termin wykonania – 4 miesiące od dnia podpisania umowy.

4.2. Za termin wykonania przedmiotu umowy należy rozumieć dzień podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

6.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

7.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

7.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

7.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

7.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

8. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca musi dysponować co najmniej:

8.1.1. dwoma (2) osobami z uprawnieniami geologicznymi kategorii II w zakresie poszukiwania, rozpoznawania i dokumentowania złóż kopalin stałych (zgodnie z Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2011 roku (Dz.U. Nr 275, poz. 1629 ze zm.) w sprawie kwalifikacji w zakresie geologii;

8.1.2. dwoma (2) osobami z co najmniej 5 letnim doświadczeniem pracy w badaniach paleontologicznych dotyczących Górnośląskiego Zagłębia Węglowego.

8.2. *Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*

9. ZASADY DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1. Spełnianie warunków opisanych w pkt. 7 i 8 SIWZ należy potwierdzić poprzez złożenie oświadczeń oraz dokumentów, o których mowa w pkt. 10 SIWZ.

9.2. Ocena spełniania skonkretyzowanych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia.

9.3. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

9.4. Nie wykazanie spełniania chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

10. DOKUMENTY SKŁADANE W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

10.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w pkt. 8 SIWZ, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

10.1.1. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 4 do SIWZ.**

10.1.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 7 do SIWZ** („Wykaz osób").

10.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia
w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

10.2.1. Oświadczenia o braku postaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 5 do SIWZ.**

UWAGA: *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.*

10.2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

UWAGA: *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.*

11. DODATKOWE DOKUMENTY/PEŁNOMOCNICTWO

11.1. Do oferty należy załączyć dokument/-y określające zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

11.2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.

11.3. Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy ma obowiązek złożyć oświadczenie zawierające listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ.**

12. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (wymagania dla wykonawców zagranicznych)

12.1. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej składają dokumenty wymienione w pkt. 10 SIWZ z zastrzeżeniem, że zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.2 SIWZ:

12.1.1. w pkt. 10.2.2. SIWZ – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

12.1.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

12.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.1.1.1. SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 12.1.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt. 12.2 SIWZ stosuje się odpowiednio.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

13.1. Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców reguluje m.in. rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2013, poz. 231).

13.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.2.1 oraz 11.3. SIWZ należy przedstawić w oryginale, pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt. 10 SIWZ oraz pkt. 12 SIWZ mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą **„za zgodność z oryginałem”** potwierdzonego własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej po stronie Wykonawcy do składania oświadczeń z zastrzeżeniem pkt. 13.3. SIWZ. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej (ponumerowanej) stronie.

13.3. Zgodnie z § 7 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2013, poz. 231), w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

13.4. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.

13.5. Pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, winno być złożone w oryginale.

13.6. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

13.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty, oświadczenia oraz pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

14.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.

14.2. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, mogą oni zostać zobowiązani, najpóźniej przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.

14.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych regulują przepisy kodeksu cywilnego.

14.4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest samodzielnie wykazać spełnianie warunku braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia
w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp. Pozostałe warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 8 SIWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać łącznie.

14.5. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi zostać utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. 10 SIWZ (w razie konieczności – także w pkt. 12 SIWZ) z zastrzeżeniem, iż dokumenty wymienione w pkt. 10.2 SIWZ (i odpowiednio w pkt. 12 SIWZ), składane są przez każdego z Wykonawców osobno.

14.6. Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

15. PODWYKONAWCY

15.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom lub nazw podwykonawców w sytuacji, gdy Wykonawca powołuje się na ich zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 26 ust 2b pzp.

15.2. Informacje o powierzeniu realizacji części zamówienia podwykonawcy należy podać w formularzu „Oferta" (**załącznik nr 3 do SIWZ**).

16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

16.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 16.2 SIWZ.

16.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym dokumentów składanych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty.

16.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

17. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Karolina Filipczak (Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych)

tel. + 48 22 459 21 13 / fax +48 22 459 20 23

lub e- mail: karolina.filipczak@pgi.gov.pl

18. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

18.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

nr faksu: + 48 22 459 20 23, e-mail: karolina.filipczak@pgi.gov.pl

18.2. Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

18.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonane w ten sposób zmiany Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

19.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

20.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

20.2. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

21. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

21.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

21.2. Oferta musi zawierać co najmniej:

21.2.1. wypełniony Formularz „Oferta", który stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ;

21.2.2. wypełniony „Formularz Cenowy", który stanowi **załącznik nr 3A** do SIWZ;

21.2.3. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 10, 11.3. SIWZ (w razie konieczności – także w pkt. 12 SIWZ);

21.2.4. dokument pełnomocnictwa (jeśli dotyczy);

21.2.5. oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt.5 ustawy Pzp, który stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ.**

21.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.

21.4. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.

21.5. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, jednakże ich treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do SIWZ.

21.6. Oferta musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym.

21.7. Wszystkie zapisane strony oferty, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczątką osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).

21.8. Wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację dokumentów ofertowych pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.

21.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczątką osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.

21.10. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.

21.11. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.

21.12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów *ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane oraz oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI".

22. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

22.1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.

22.2. Koperta powinna być zaadresowana na adres:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

oraz powinna być opisana następująco:

Oferta na: „Wykonanie komputerowej bazy danych geologicznych" dla Oddziału Górnośląskiego PIG-PIB w Sosnowcu.

(Sygn. Postępowania: EZ-240-15/2014)

Nie otwierać przed godziną 12:15, dnia 18.08.2014 roku.

22.3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

23. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

23.1. Oferty należy składać na adres:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

Kancelaria Ogólna (parter budynku, pok. 15)

23.2. **Termin składania ofert upływa 18.08.2014 r. o godz. 12:00.**

23.3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w pkt. 23.2 SIWZ. Decyduje data wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB poświadczona stemplem z wpisaną godziną.

23.4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert.

24. OTWARCIE OFERT

24.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **18.08.2014 r. o godz. 12:15**, w siedzibie Zamawiającego w bud. A, pok. nr 231.

24.2. Otwarcie ofert jest jawne.

24.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

24.4. Po otwarciu każdej z ofert, do wiadomości zebranym, zostaną podane dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

24.5. Zamawiający na wniosek Wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaże informacje, o których mowa w pkt. 24.3 i 24.4 SIWZ.

25. ZMIANIA I WYCOFANIE OFERTY

25.1. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:

25.1.1. wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE";

25.1.2. zmienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZAMIANA".

26. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

26.1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2013 r. poz. 385 ze zm.).

26.2. Wykonawca określi ceny składowe (dla każdej pozycji tabeli) i cenę łączną (netto i brutto oraz kwotę podatku VAT) w Formularzu Cenowym (**Załącznik nr 3A do SIWZ**).

26.3. Kwotę z pozycji RAZEM z Formularza Cenowego należy przenieść do Formularza Oferty (**Załącznik nr 3 do SIWZ**). Wartość ta będzie stanowiła cenę oferty, służącą do oceny ofert.

26.4. Ceny wszystkich pozycji z Formularza Cenowego (**Załącznik nr 3A do SIWZ**) powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę. Ceny te również muszą zawierać w szczególności: przekazanie kodów źródłowych oprogramowania wraz z prawem do dokonywania dalszych modyfikacji (przekazanie praw autorskich), gwarancji i rękojmi.

26.5. Wszystkie ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

26.6. Wszystkie ceny będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatność będzie realizowana wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

26.7. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie
z obowiązującymi przepisami.

26.8. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do Wykonawcy o udzielnie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

26.9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki, możliwe do poprawienia zgodnie z art. 87 ustawy Pzp.

27. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW

27.1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.

27.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Numer Kryterium	Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
1	**Cena**	**100**

27.3. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert nie podlegających odrzuceniu.

27.4. Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium:

najniższa cena

Cof = ---------- x 100 pkt

cena oferty badanej

27.5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.

28. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

28.1. Przed podpisaniem umowy wspólnicy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedkładają Zamawiającemu umowę spółki (chyba, że została załączona do oferty).

28.2. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy ci mogą zostać zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.

28.3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

28.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed zawarciem umowy do przedłożenia kopii opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu (oryginał do wglądu) potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 PLN. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony w w/w zakresie i kwocie przez cały okres realizacji zamówienia.

29. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

29.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

30. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

30.1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą zamieszczone są w Istotnych postanowieniach umowy – **załącznik nr 2 do SIWZ.**

30.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.

30.3. Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy.

31. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁYGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

31.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale VI ustawy Pzp (art. 179 – art. 198 a-g).

31.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

31.3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

31.4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w ustawie Pzp w art. 182 ustawy Pzp.

32. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

32.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

32.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.

32.3. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

33. ZAŁĄCZNIKI:

33.1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia;

33.2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy;

33.3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz ”Oferta”;

33.4. Załącznik nr 3A do SIWZ – Formularz Cenowy;

33.5. Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;

33.6. Załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

33.7. Załącznik nr 6 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt.5 ustawy Pzp;

33.8. Załącznik nr 7 do SIWZ – „Wykaz osób”.

Załącznik nr 1 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA

I. PRZEDMIOT ZAMOWIENIA

„Wykonanie komputerowej bazy danych geologicznych" dla Oddziału Górnośląskiego PIG-PIB w Sosnowcu.

Zakres do wykonania

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie komputerowej bazy danych geologicznych, w tym:

1. Wytypowanie 10 000 okazów skamieniałości makroflory i makrofauny z otworów wiertniczych z obszaru Górnośląskiego Zagłębia Węglowego, rozproszonych w pomieszczeniach PIG - PIB.
   A) Po wytypowaniu okazów należy dokonać spisu z natury podając:
      1). Nazwa kolekcji - nazwa otworu wiertniczego
      2). Nr kolekcji
      3). Nr okazu w kolekcji
      4). Głębokość
      5). Stratygrafia
      6). Fotografia
      7). Rok założenia kolekcji
   B) Zgromadzone okazy należy ułożyć na tacach z metryczkami zawierającymi ww. informację, następnie przenieść na regały zgodnie z procedurą inwentaryzacyjną.
2. Wyselekcjonowanie 5 000 preparatów mikroflory z otworów wiertniczych znajdujących się w pomieszczeniach w PIG - PIB.
   A) Po wyselekcjonowaniu preparatów należy dokonać spisu z natury podając:
      1). Nazwa Kolekcji - nazwa otworu wiertniczego
      2). Nr kolekcji
      3). Nr preparatu w kolekcji
      4). Głębokość
      5). Stratygrafia
      6). Rok założenia kolekcji
   B) Zgromadzone preparaty należy ułożyć w kasetach z metryczkami zawierającymi ww. informację oraz numer kasety i następnie przenieść na regały zgodnie z procedurą inwentaryzacyjną.
3. Wytypowanie 10 000 maceratów mikroflory z otworów wiertniczych znajdujących się w pomieszczeniach PIG - PIB.
   A) Po wyselekcjonowaniu maceratów należy dokonać spisu z natury podając :
      1). Nazwa Kolekcji – nazwa otworu wiertniczego
      2). Nr kolekcji
      3). Nr maceracyjny/numer próby

4). Głębokość

5). Stratygrafia

6). Rok założenia kolekcji

B) Zgromadzone maceraty należy ułożyć na tacach z metryczkami zawierającymi ww. informacje, następnie przenieść na regały zgodnie z procedurą inwentaryzacyjną.

4. Rozbudowa aplikacji do wyszukiwania i prezentacji danych podsystemu Centralnej Bazy Danych Geologicznych „Kolekcje geologiczne" (http://kolekcje.pgi.gov.pl) w celu realizacji zadania pt. „Wykonanie komputerowej bazy danych geologicznych dla Oddziału Górnośląskiego PIG-PIB w Sosnowcu".

A. Modyfikacja wyszukiwania atrybutowego

a. zmiana układu pól poprawiająca ergonomię aplikacji

b. dodanie wyszukiwania według słownika pozycji bibliograficznych.

c. dodanie rozwijanego drzewa hierarchicznego kolekcji geologicznych z możliwością przejścia do wybranej kolekcji, wyświetlenia jej elementów podrzędnych oraz przejścia do danych szczegółowych.

B. Modyfikacja sposobu wyświetlania elementów graficznych

a. dobranie odpowiedniej skali dla zdjęcia i jego podpisu

b. dodanie w poglądzie zdjęcia dodatkowej informacji o nim

C. Modyfikacja karty okazu - dodanie elementów, o które zostanie rozbudowana aplikacja

D. Utworzenie modułu „Bibliografia" w aplikacji do przeglądania danych

a. Utworzenie zakładki wyświetlającej dane bibliograficzne: skrócone, pełne oraz dodatkowe dane tekstowe związane z bibliografią dla danego obiektu.

b. Utworzenie mechanizmu wyszukiwania według pozycji bibliograficznych na stronie do wyszukiwania danych.

E. Utworzenie modułu „Dokumenty" w aplikacji do przeglądania danych:

Utworzenie zakładki wyświetlającej dane o dokumentach archiwalnych związanych z obiektem, przechowywanych w Narodowym Archiwum Geologicznym (NAG) wraz z linkiem do odpowiedniego modułu aplikacji podsystemu CBDG „Dokumenty" prezentującego szczegółowe informacje o dokumencie.

F. Utworzenie komponentu mapowego do wyszukiwania danych przestrzennych, który powinien obejmować:

a. wyświetlanie na interaktywnej mapie obiektów podsystemu „Kolekcje geologiczne" posiadających informację o lokalizacji w postaci współrzędnych.

b. funkcjonalność komponentu mapowego będzie zgodna z tą, która występuje w działających już aplikacjach CBDG: http://otwory.pgi.gov.pl, http://jaskiniepolski.pgi.gov.pl

c. interfejs komponentu mapowego powinien korespondować z serwisami mapowymi CBDG (wykorzystanie szablonów CSS Zamawiającego).

G. Utworzenie dokumentacji technicznej, która powinna zawierać:

a. Listę serwerów wykorzystywanych przez aplikację wraz z adresacją IP i wersjami oprogramowania na nich zainstalowanymi, wykorzystywane porty.

b. Schemat architektury (*deployment diagram*) wraz z opisem komponentów (za co odpowiada w aplikacji) i połączeń między nimi – także jako załącznik .eap.

c. Instrukcję instalacji aplikacji

d. Instrukcję kompilacji kodu wraz z podaniem wersji oprogramowania do kompilacji i niezbędnych modułów/bibliotek wraz z ich wersjami.

e. Dokumentację kodu źródłowego – opis klas, metod.

H. Utworzenie dokumentacji projektowej, która powinna zawierać:

a. Listę przypadków użycia realizowanych przez system

b. Diagramy przypadków użycia

c. Przebiegi (podstawowe i alternatywne) i reguły funkcji aplikacji.

d. Diagramy klas.

e. Diagramy aktywności.

f. Opis słowników.

g. Jako załącznik do dokumentacji - diagramy w formacie oprogramowania Enterprise Architect 10.x (.eap).

5. Wprowadzenie informacji zebranych podczas spisu z natury (wg OPZ pkt. 1 A), 2 A), 3A) przy użyciu oprogramowania CBDG
6. Zakup tacek archiwalnych po przechowywania 10 000 okazów skamieniałości makro flory i fauny, oraz 10 000 maceratów mikroflory; (2000 sztuk o wymiarach dł. 80 cm szerokość 50 cm, wysokość 4 cm.).
7. Zakup kaset archiwalnych do przechowywania 5000 preparatów mikroflory; (50 sztuk).
8. Przeniesienie i uporządkowanie 750 mb., dokumentacji geologicznych z kilku pomieszczeń archiwalnych znajdujących się na I piętrze budynku biurowego PIG - PIB na parter i ułożenie na regałach tworzącej się bibliotece dokumentacji geologicznych.
9. Wsparcie techniczne dla rozbudowanego oprogramowania w okresie 24 miesięcy od odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń Zamawiającego w wymiarze 30 godzin.

Załącznik nr 2 do SIWZ

I S T O T N E P O S T A N O W I E N I A U M O W Y

Umowa nr ……..

zawarta w dniu …….. w Warszawie, pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (00-975 Warszawa), ul. Rakowiecka 4, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000122099, NIP: 525-000-80-40, reprezentowanym przez:

- **……**

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym,**

a

....z siedzibą w .... , ul. ... ... NIP……/REGON …… wpisaną do rejestru …… pod numerem ..... prowadzonym przez. ……...

- **……**

zwanym dalej **Wykonawcą**

Inwestorem i beneficjentem niniejszego projektu jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie, będący instytutem badawczym działającym na podstawie Ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych. **Projekt będzie realizowany przez Oddział Górnośląski PIG-PIB w Sosnowcu z siedzibą przy ulicy Królowej Jadwigi 1, 41-200 Sosnowiec**.

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego EZ-240-……../2014, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późń. zm.), została zawarta umowa na wykonanie zadania pn.: **„Wykonanie komputerowej bazy danych geologicznych" dla Oddziału Górnośląskiego PIG-PIB w Sosnowcu.**

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi polegającej na rozbudowie aplikacji do wyszukiwania i prezentacji danych geologicznych w zakresie, o funkcjonalności i parametrach określonych w umowie, wraz z niezbędnymi dokumentami, wsparciem technicznym w wymiarze **30 godzin** w okresie **24 miesięcy** od dnia odebrania przedmiotu umowy.
2. Zakres i założenia techniczne (*funkcjonalność*) dla przedmiotu umowy zostały opisane w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do umowy.
3. Wykonywanie umowy nie może zakłócić pracy w Instytucie. Wszystkie prace można wykonywać od godziny 07:00 do godziny 18:00, oraz w soboty godziny od 07:00 do godziny 15:00.

§ 2

Oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, iż:

1) używane przez niego do wykonania przedmiotu umowy narzędzia programistyczne są wykorzystywane zgodnie z udzielonymi licencjami;

2) nie powierzy do realizacji osobie trzeciej, bez wyraźnej zgody Zamawiającego, wykonania całości bądź dowolnej części umowy;

3) wykonanie przedmiotu umowy leży w granicach jego wiedzy, możliwości, kompetencji i nie istnieją żadne przeszkody natury osobowej, technicznej, prawnej ani finansowej stojące na przeszkodzie wykonaniu przedmiotu umowy, a przedmiot umowy jest wynikiem jego twórczości;

2. Zamawiający oświadcza, iż:

1) udostępni Wykonawcy materiały będące w posiadaniu zamawiającego niezbędne do wykonania umowy;

2) udostępni pomieszczenie dla pracowników Wykonawcy.

§ 3

Termin i warunki wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie nieprzekraczalnym do dnia _____ *roku (nie dłużej niż 4 miesiące od dnia podpisania umowy).*
2. Zamawiający ma prawo do kontrolowania sposobu wykonywania pracy i w tym celu Wykonawca zapewnia wgląd w realizację pracy na każdym jej etapie.
3. Przed ostatecznym odbiorem oprogramowania komputerowej bazy danych wymagana jest prezentacja oprogramowania w celu przetestowania przez użytkowników ze strony Zamawiającego.
4. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do zaprezentowanego oprogramowania Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić te uwagi, a po ich uwzględnieniu dokonać ponownej prezentacji oprogramowania z zastrzeżeniem ustępu 1 powyżej.
5. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli do bezpośrednich kontaktów między nimi w sprawach związanych z realizacją umowy, w tym do dokonania czynności odbioru (§4) w osobach:
   1) ze strony Zamawiającego _____
   2) ze strony Wykonawcy _____

§ 4

Odbiór przedmiotu umowy

1. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru Strony niezwłocznie przystąpią do czynności odbioru.
2. Odbiór ilościowo jakościowy przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo i zostanie potwierdzony przez Strony protokolarnie.
3. Strony przystąpią do czynności odbiorowych po uprzednim wykonaniu przez Wykonawcę obowiązku o jakim mowa w § 3 ust. 3 i 4 umowy (*testy oprogramowania*) oraz po przeprowadzeniu szkolenia.
4. Protokół odbioru będzie zawierał szczegółowe wyliczenie wszystkich elementów przedmiotu umowy, o których mowa w § 1 Umowy oraz stwierdzenie, że oprogramowanie, po przeprowadzonych w trybie § 3 ust. 3 i 4 testach, jest zgodne z wymaganiami i parametrami określonymi w Załączniku Nr 1.
5. W ramach czynności odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu kod źródłowy rozbudowanej aplikacji wraz z prawem dokonywania dalszych modyfikacji, dokumentację techniczną i projektową, w wersji elektronicznej 2 egz. w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego podczas czynności odbioru zastrzeżeń do odbieranego przedmiotu umowy Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę w dniu odbioru i przedstawiciele Stron uzgodnią odpowiedni termin na usunięcie ujawnionych przy odbiorze wad nie dłuższy jednak niż 5 dni roboczych. Wszelkie poprawki i uzupełnienia Wykonawca zobowiązuje się wykonać w ramach wynagrodzenia ryczałtowego ustalonego w umowie.
7. W celu wyeliminowania jakichkolwiek wątpliwości za dochowanie terminu wykonania Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1, przyjmuje się dzień sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń Zamawiającego oraz ustala, że każdorazowo w przypadku braku zgodności przedmiotu odbioru z parametrami lub cechami określonymi w Załączniku Nr 1 lub w braku wykonania obowiązków Wykonawcy będących przedmiotem odbioru za datę odbioru uznaje się datę usunięcia tych niezgodności a protokół odbioru bez zastrzeżeń Zamawiającego stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 5

Wynagrodzenie i kary

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca otrzyma zgodnie z Formularzem cenowym (Załącznik nr 2) ryczałtowe wynagrodzenie brutto w kwocie łącznej: ……..... zł (słownie złotych: … … …).

   W tym:

1.1. Wytypowanie 10 000 okazów skamieniałości makroflory i makrofauny z otworów wiertniczych z obszaru Górnośląskiego Zagłębia Węglowego, rozproszonych w pomieszczeniach PIG - PIB.

Cena netto……zł.; Kwota VAT (23%)…….zł, Cena brutto……zł;

A) Po wytypowaniu okazów wykonanie spisu z natury, podając: nazwa kolekcji - nazwa otworu wiertniczego, nr kolekcji, nr okazu w kolekcji, głębokość, stratygrafia, fotografia, rok założenia kolekcji

Cena netto……zł.; Kwota VAT (23%)…….zł, Cena brutto……zł;

B) Ułożenie na tackach zgromadzonych okazów z metryczkami zawierającymi informację z pkt. A), przeniesienie na regały zgodnie z procedurą inwentaryzacyjną.

Cena netto……zł.; Kwota VAT (23%)…….zł, Cena brutto……zł;

1.2. Wyselekcjonowanie 5 000 preparatów mikroflory z otworów wiertniczych z obszaru Górnośląskiego Zagłębia Węglowego, znajdujących się w pomieszczeniach w PIG - PIB.

Cena netto……zł.; Kwota VAT (23%)…….zł, Cena brutto……zł;

A) Po wyselekcjonowaniu preparatów wykonanie spisu z natury podając: nazwa kolekcji - nazwa otworu wiertniczego, nr kolekcji, nr preparatu w kolekcji, głębokość, stratygrafia, rok założenia kolekcji

Cena netto……zł.; Kwota VAT (23%)…….zł, Cena brutto……zł;

B) Ułożenie zgromadzonych preparatów w kasetach z metryczkami zawierającymi informację z pkt. A) oraz numer kasety, przeniesienie na regały zgodnie z procedurą inwentaryzacyjną.

Cena netto……zł.; Kwota VAT (23%)…….zł, Cena brutto……zł;

1.3. Wytypowanie 10 000 maceratów mikroflory z otworów wiertniczych z obszaru Górnośląskiego Zagłębia Węglowego, znajdujących się w pomieszczeniach PIG - PIB.

Cena netto……zł.; Kwota VAT (23%)…….zł, Cena brutto……zł;

A) Po wyselekcjonowaniu maceratów wykonanie spisu z natury podając: nazwę kolekcji - nazwa otworu wiertniczego, nr kolekcji, nr maceracyjny/numer próby, głębokość, stratygrafia, rok założenia kolekcji

Cena netto……zł.; Kwota VAT (23%)…….zł, Cena brutto……zł;

B) Ułożenie zgromadzonych maceratów na tacach z metryczkami zawierającymi informacje z pkt. A), przeniesienie na regały zgodnie z procedurą inwentaryzacyjną.

Cena netto……zł.; Kwota VAT (23%)…….zł, Cena brutto……zł;

1.4. Rozbudowa aplikacji do wyszukiwania i prezentacji danych z Podsystemu CBDG „Kolekcje geologiczne"

Cena netto……zł.; Kwota VAT (23%)…….zł, Cena brutto……zł;

1.5. Wprowadzenie informacji zebranych podczas spisu z natury (wg OPZ pkt. 1 A), 2 A), 3A) przy użyciu oprogramowania CBDG.

Cena netto……zł.; Kwota VAT (23%)…….zł, Cena brutto……zł;

1.6. Zakup tacek archiwalnych po przechowywania 10 000 okazów skamieniałości makro flory i fauny, oraz 10 000 maceratów mikroflory; (2000 sztuk o wymiarach dł. 80 cm szerokość 50 cm, wysokość 4 cm.).

Cena netto……zł.; Kwota VAT (23%)…….zł, Cena brutto……zł;

1.7. Zakup kaset archiwalnych do przechowywania 5000 preparatów mikroflory./ 50 sztuk/.

Cena netto……zł.; Kwota VAT (23%)…….zł, Cena brutto……zł;

1.8. Przeniesienie i uporządkowanie 750 mb. dokumentacji geologicznych z kilku pomieszczeń archiwalnych znajdujących się na I piętrze budynku biurowego PIG - PIB na parter i ułożenie na regałach tworzącej się bibliotece dokumentacji geologicznych

Cena netto……zł.; Kwota VAT (23%)…….zł, Cena brutto……zł.

1.9. Przeszkolenie 4 osób - pracowników Zamawiającego, które będą korzystać z komputerowej bazy danych.

Cena netto……zł.; Kwota VAT (23%)…….zł, Cena brutto……zł.

2. Strony przyjmują za termin zapłaty wynagrodzenia dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy ponad termin realizacji (§ 3 ust. 1), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia.

4. W razie opóźnień, w stosunku do terminów ustalonych z Zamawiającym w trybie § 7 ust. 2 (gwarancja i konsultacje w ramach asysty technicznej) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto , za każdy dzień opóźnienia.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego karę umowną.
6. W przypadku odstąpienia od umowy całkowicie lub częściowo z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust.1
7. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
8. W cenie oferty Wykonawca uwzględnił wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
9. Wynagrodzenie obejmuje podatek od towarów i usług, opłaty celne i importowe i stanowi zapłatę za wszystkie świadczenia w ramach niniejszej umowy.
10. Strony ustalają, że wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy jest ostateczne i nie ulegnie zwiększeniu.
11. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osoby trzecie całości bądź części należności wynikających z Umowy.

§ 6

Termin płatności

1. Fakturę VAT należy wystawić na Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, NIP: 5250008040 oraz doręczyć za pośrednictwem jednostki organizacyjnej Zamawiającego w Sosnowcu na adres: Sosnowiec 41-200, ul. Królowej Jadwigi 1.
2. Faktura wystawiona przez Wykonawcę płatna będzie w formie przelewu bankowego w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru wykonania przedmiotu umowy bez uwag Zamawiającego.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z powodu zwrotu Wykonawcy nieprawidłowo wystawionej faktury.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe po dokonaniu stosownego wezwania.

§ 7

Gwarancja i wsparcie techniczne

1. Wykonawca udziela **24 miesięcznej** gwarancji na przedmiot zamówienia. Termin gwarancji rozpoczyna bieg od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń Zamawiającego.
2. W ramach serwisu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wszelkich ewentualnych błędów, zgłoszonych zgodnie z wyborem Zamawiającego pisemnie, faksem, mailem lub telefonicznie przez osobę odpowiedzialną za projekt ze strony Zamawiającego, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym jednak nie dłuższych niż **5 dni** liczonych od dnia zgłoszenia, a ponadto do udzielania konsultacji w terminie **24 godzin** od chwili zgłoszenia, w zakresie działania oprogramowania. Konsultacje mogą być zgłaszane i realizowane zgodnie z wyborem Zamawiającego faksem, mailem lub telefonicznie.
3. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, udzieli Zamawiającemu wsparcia technicznego dla oprogramowania komputerowej bazy danych w okresie **24 miesięcy** od odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń Zamawiającego w wymiarze **30 godzin**.
4. Wsparcie techniczne może być realizowane przez Wykonawcę zgodnie z wyborem i potrzebami Zamawiającego telefonicznie, mailem lub osobiście w siedzibie realizatora projektu, tj. Oddział Górnośląski PIG-PIB w Sosnowcu z siedzibą przy ulicy Królowej Jadwigi 1, 41-200 Sosnowiec.

5. Każdorazowy fakt otrzymania wsparcia technicznego z podaniem godzin udzielonego wsparcia zostanie odnotowane przez osobę odpowiedzialna za projekt w protokole i potwierdzone przez Wykonawcę faksem lub mailem.

§ 8

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Wykonawca przenosi na Zamawiającego pełne autorskie prawa majątkowe do utworu będącego przedmiotem umowy opisanego w § 1 niniejszej umowy, w rozumieniu *art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2006 Nr 90 poz. 631 ze zm.)* do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy w kraju i za granicą łącznie z wyłącznym prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
2. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu pełne autorskie prawa majątkowe i osobiste do wykonanej aplikacji komputerowej (dalej „Oprogramowanie" lub „dzieło") oraz jej dokumentacji technicznej i projektowej oraz że są one wolne od jakichkolwiek obciążeń i ograniczeń na rzecz osób trzecich, a także, że nie udzielił żadnych licencji na korzystanie z oprogramowania.
3. Zamawiający nabywa pełne majątkowe prawa autorskie do oprogramowania z chwilą jego przyjęcia na podstawie protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń Zamawiającego, z tą chwilą nabywa również własność nośników, na których utrwalone jest oprogramowanie.
4. Zamawiający nabywa w całości autorskie prawa majątkowe do oprogramowania oraz jego elementów nie będących programami komputerowymi, jak przykładowo zdjęć, na wszelkich znanych w chwili zawierania niniejszej umowy polach eksploatacji, a w szczególności:
   - ✓ w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
   - ✓ w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
   - ✓ w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

4. Niezależnie od przeniesienia całości majątkowych praw autorskich Wykonawca nie zachowuje wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego i przenosi je na Zamawiającego w pełnym zakresie w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
5. Wszelkie prawa nabyte przez Zamawiającego na mocy niniejszej umowy nie są ograniczone w czasie ani terytorialnie.
6. W przypadku złożenia przez Wykonawcę niezgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w postanowieniu ust. 2 i skierowaniu przez osobę trzecią, której przysługują prawa autorskie do oprogramowania jakichkolwiek roszczeń cywilnoprawnych przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się:
   - ✓ zwolnić Zamawiającego z obowiązku zapłaty jakichkolwiek odszkodowań lub zadośćuczynień z tytułu naruszenia praw autorskich do oprogramowania,
   - ✓ pokryć poniesione przez Zamawiającego koszty zasądzonych przez sąd innych obowiązków zmierzających do usunięcia skutków naruszeń, jak w szczególności kosztów złożenia publicznego oświadczenia o odpowiedniej treści i formie,
   - ✓ pokryć koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z podniesieniem przez osobę trzecią powyższych roszczeń (w tym roszczeń o zaniechanie), a w szczególności kosztów obsługi prawnej, chyba że ich poniesienie nie było uzasadnione.

7. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na wprowadzanie przez Zamawiającego modyfikacji, rozbudowy w oprogramowaniu, a także jego dekompilacji i ponownej kompilacji.
8. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych, o których mowa w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych (art. 16), a w szczególności do:

- ✓ decydowania o sposobie oznaczenia Dzieła nazwiskiem ewentualnie pseudonimem Autora,
- ✓ decydowania o nienaruszalności treści i formy Dzieła,
- ✓ decydowania o pierwszym udostępnieniu Dzieła publiczności,
- ✓ decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z Dzieła,
- ✓ decydowania o zachowaniu integralności Dzieła.

9. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie wykonywał w stosunku do Zamawiającego ani jego następców prawnych swych autorskich praw osobistych.
10. Strony wyraźnie oświadczają, iż celem postanowień niniejszego paragrafu oraz intencją stron jest nabycie przez Zamawiającego praw własności intelektualnej powstałych w wyniku wykonywania obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy, w najszerszym możliwym zakresie, w szczególności nabycie całości praw autorskich. W przypadku, gdyby takie nabycie wymagało podjęcia dodatkowych czynności faktycznych lub prawnych, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie podjąć takie czynności we współpracy z Zamawiającym. Obowiązek ten dotyczy w szczególności wszelkich obowiązków w zakresie rejestracji przed polskimi i obcymi organami publicznymi, jak również potwierdzenia lub dookreślenia pól eksploatacji, o których mowa w ust. 4 powyżej.

§ 9

Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych). Wykonawca utrzyma ważność ubezpieczenia przez cały okres realizacji Umowy. Jeżeli w trakcie realizacji umowy ważność polisy ubezpieczeniowej wygasa, to nie później niż w ostatnim dniu ważności polisy ubezpieczenia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię polisy o przedłużonym terminie ważności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej w okresie obowiązywania umowy, na warunkach nie gorszych niż w pierwotnej polisie.
3. W przypadku każdorazowej zmiany terminu obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć ważność polisy do dnia ustalonego przez Strony.

§ 10

Podwykonawcy

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi/oraz za pomocą podwykonawców.
2. Wykonawca za pomocą podwykonawców (jeżeli dotyczy):

   1) ……..……,

   na zasobach, których opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu wykona odpowiednio następujący zakres (jeżeli dotyczy):

   1) .....,
3. Za pomocą podwykonawców innych niż w pkt. 2 Wykonawca wykona następujący zakres (jeżeli dotyczy): ……
4. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę jest następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań przez jego kooperanta/podwykonawcę.
5. Wykonawca może zlecić wykonanie prac wyłącznie podwykonawcom mającym odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.
6. Zamawiający ma prawo domagać się zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Wykonawcy, a także zmiany podwykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zapewnić

odpowiednie zastępstwo w szczególności w przypadku nieprzestrzegania przepisów bhp i p.poż, realizacji prac niezgodnie z umową.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w oparciu o art. 144 Prawa zamówień publicznych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:

2.1. zmiany terminów wykonania zamówienia, o których mowa w umowie, w następujących przypadkach:

1) wystąpienia „siły wyższej". „Siła wyższa" oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu, lub inne okoliczności niezależne od Zamawiającego, w tym takie, których Zamawiający przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć;
2) w przypadku opóźnień wynikających z nieudostępnienia przez Zamawiającego wszystkich niezbędnych materiałów do realizacji przedmiotu umowy;

2.2. W pozostałym zakresie zmiany do umowy mogą dotyczyć następujących okoliczności:

1) zmiany kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego na skutek zdarzeń losowych, zmian kadrowo – personalnych,
2) zmiany podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy - gdy Wykonawca deklarował wykonanie danego zakresu samodzielnie,
3) zmiany podwykonawców na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca.
4) zmiany stawki podatku VAT:

   a) w przypadku zwiększenia stawki podatku VAT – ceny jednostkowe netto nie mogą być wyższe niż zadeklarowane w Formularzu Cenowym. Wartość wynagrodzenia brutto nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy,

   b) w przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT – ceny jednostkowe netto nie mogą być wyższe niż zadeklarowane w Formularzu Cenowym. Wartość wynagrodzenia brutto zostanie pomniejszona z odpowiednim zastosowaniem zmniejszonej stawki podatku VAT.

5) ograniczenia przedmiotu zamówienia,
6) wprowadzenie dodatkowego personelu Wykonawcy lub podwykonawcy z przyczyno obiektywnym charakterze zaakceptowanych przez Zamawiającego pod warunkiem spełnienia warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ nie wymaga aneksu do umowy, a musi być jedynie stwierdzone w formie pisemnej i zaakceptowane przez Wykonawcę i Zamawiającego, a także ewentualnie podwykonawcę.

2.3. Nie stanowi zmiany umowy:

1). utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy,
2). zmiana adresu do korespondencji, numerów telefonów, faksów i e-maili,

3). zmiany osób wymienionych w § 3 ust. 5 umowy.

2.4. Zmiany, o których mowa w pkt 2.3. dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.

2.5. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, adres, numer konta, numer NIP itp.

2.6. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach adresów, z zastrzeżeniem, że jeżeli którakolwiek ze stron nie powiadomi drugiej strony o zmianie adresu i z tej przyczyny nie dokona odbioru korespondencji, wszelkie powiadomienia wysłane na ostatnio podany adres, będą uważane za prawidłowo doręczone.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych wyżej strony poinformują się natychmiast o ich zaistnieniu.

4. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony.

5. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania przedmiotu umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

7. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Prawa Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego, oraz pozostałe obowiązujące przepisy prawne.

8. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Dwa egzemplarze dla Zamawiającego i dwa dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załączniki do Umowy

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 do SIWZ

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Nr telefonu:	
Nr faksu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

Państwowy Instytut Geologiczny –
Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. EZ-240-15/2014 na zadanie pn.:

„Wykonanie komputerowej bazy danych geologicznych" dla Oddziału Górnośląskiego PIG-PIB
w Sosnowcu.

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

……

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

1. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ i wyceną z załącznika nr 3A do SIWZ za:

Cena netto……zł; Kwota VAT (…..%)……..……zł
Cena brutto……zł, (słownie złotych …….....brutto);

Oświadczamy, że powyższa cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz, że została wyliczona zgodnie z wymogami SIWZ na podstawie załącznika 3A.

2. Termin wykonania zamówienia zgodnie z SIWZ/Umową.
3. Udzielamy gwarancji jakości na okres wskazany w SIWZ/Umowie.

Oświadczamy, że:

4. Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z OPZ (**zał. 1 SIWZ**) i z Istotnymi postanowieniami umowy (**zał. 2 SIWZ**) oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego.
5. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oprogramowanie będzie wymagało (*wykonawca wypełnia odpowiednio do zaproponowanego rozwiązania*):
   1). System operacyjny: ……..
   2). System zarządzania bazą danych: ……
   3). Inne wymagane oprogramowanie: ……...

7. Akceptujemy wskazany w SIWZ termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
9. Zamówienie wykonamy samodzielnie** / Część zamówienia (określić zakres) ……..
   ……
   zamierzamy powierzyć podwykonawcom**
10. Świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).
11. Wszelką korespondencję w dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Nr faks	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

11. Dokumenty zawarte na stronach od .....do ..... zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (wypełnić jeśli dotyczy lub wpisać „nie dotyczy");
12. Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną cześć są:
    1) ……
    2) ……

Lp.	*Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo*	*Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)*	*Miejscowość i data*

Załącznik nr 3A do SIWZ

FORMULARZ CENOWY

„Wykonanie komputerowej bazy danych geologicznych" dla Oddziału Górnośląskiego PIG-PIB w Sosnowcu.

Oferuję(emy) realizację zamówienia zgodnie z podanymi niżej cenami:

Nr poz.	Nazwa towaru	Uwaga	netto	cena brutto
a	b	c	d	e
1.	Wytypowanie 10 000 okazów skamieniałości makroflory i makrofauny z otworów wiertniczych z obszaru Górnośląskiego Zagłębia Węglowego, rozproszonych w pomieszczeniach PIG - PIB.	W wycenie uwzględniono wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z OPZ pkt. 1 A, B		
A	Po wytypowaniu okazów wykonanie spisu z natury, podając: nazwa kolekcji - nazwa otworu wiertniczego, nr kolekcji, nr okazu w kolekcji, głębokość, stratygrafia, fotografia, rok założenia kolekcji			
B	Ułożenie na tackach zgromadzonych okazów z metryczkami zawierającymi informację z pkt. A), przeniesienie na regały zgodnie z procedurą inwentaryzacyjną.			
2.	Wyselekcjonowanie 5 000 preparatów mikroflory z otworów wiertniczych z obszaru Górnośląskiego Zagłębia Węglowego, znajdujących się w pomieszczeniach w PIG - PIB.	W wycenie uwzględniono wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z OPZ pkt. 2 A, B		
A	Po wyselekcjonowaniu preparatów wykonanie spisu z natury podając: nazwa kolekcji - nazwa otworu wiertniczego, nr kolekcji, nr preparatu w kolekcji, głębokość,			

	stratygrafia, rok założenia kolekcji			
B	Ułożenie zgromadzonych preparatów w kasetach z metryczkami zawierającymi informację z pkt. A) oraz numer kasety, przeniesienie na regały zgodnie z procedurą inwentaryzacyjną.			
3.	Wytypowanie 10 000 maceratów mikroflory z otworów wiertniczych z obszaru Górnośląskiego Zagłębia Węglowego, znajdujących się w pomieszczeniach PIG - PIB.	W wycenie uwzględniono wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z OPZ pkt. 3 A, B		
A	Po wyselekcjonowaniu maceratów wykonanie spisu z natury podając: nazwę kolekcji - nazwa otworu wiertniczego, nr kolekcji, nr maceracyjny/numer próby, głębokość, stratygrafia, rok założenia kolekcji			
B	Ułożenie zgromadzonych maceratów na tacach z metryczkami zawierającymi informacje z pkt. A), przeniesienie na regały zgodnie z procedurą inwentaryzacyjną.			
4.	Rozbudowa aplikacji do wyszukiwania i prezentacji danych z Podsystemu CBDG „Kolekcje Geologiczne”	W wycenie uwzględniono wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z OPZ pkt. 4.		
5.	Wprowadzenie informacji zebranych podczas spisu z natury (wg OPZ pkt. 1 A), 2 A), 3A) przy użyciu oprogramowania CBDG (wg OPZ pkt. 4 B).	W wycenie uwzględniono wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z OPZ pkt. 5.		

6.	Zakup tacek archiwalnych po przechowywania 10 000 okazów skamieniałości makro flory i fauny, oraz 10 000 maceratów mikroflory; (2000 sztuk o wymiarach dł. 80 cm szerokość 50 cm, wysokość 4 cm.).	W wycenie uwzględniono wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z OPZ pkt. 6.		
7.	Zakup kaset archiwalnych do przechowywania 5000 preparatów mikroflory/ 50 sztuk.	W wycenie uwzględniono wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z OPZ pkt. 7.		
8.	Przeniesienie i uporządkowanie 750 mb. dokumentacji geologicznych z kilku pomieszczeń archiwalnych znajdujących się na I piętrze budynku biurowego PIG - PIB na parter i ułożenie na regałach tworzącej się bibliotece dokumentacji geologicznych	W wycenie uwzględniono wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z OPZ pkt. 8.		
9.	Przeszkolenie 4 osób – pracowników Zamawiającego, które będą korzystać z komputerowej bazy danych.	----------		
ŁĄCZNIE (cena oferty)			**Netto**	**Kwota podatku VAT ……%)**	**Cena brutto**

……

Podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 4 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

„Wykonanie komputerowej bazy danych geologicznych" dla Oddziału Górnośląskiego PIG-PIB w Sosnowcu

spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Lp.	*Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo*	*Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):*	*Miejscowość i data:*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013.

Załącznik nr 5 do SIWZ

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

„Wykonanie komputerowej bazy danych geologicznych" dla Oddziału Górnośląskiego PIG-PIB w Sosnowcu, nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Lp.	*Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo*	*Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):*	*Miejscowość i data:*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....

Nazwa (firma) Wykonawcy albo Wykonawców
Ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Wykonanie komputerowej bazy danych geologicznych" dla Oddziału Górnośląskiego PIG-PIB w Sosnowcu,** znak sprawy: EZ-240-15/2014 oświadczam/-y, że na dzień składania ofert należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), w skład której wchodzą następujące podmioty ……./nie należę do grupy kapitałowej*

Lp.	*Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo*	*Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):*	*Miejscowość i data:*

* *niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013.

Załącznik nr 7 do SIWZ

.....
Nazwa (firma) Wykonawcy albo Wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Wykonanie komputerowej bazy danych geologicznych" dla Oddziału Górnośląskiego PIG-PIB w Sosnowcu, przedstawiam wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.				
L.p.	**Imię i nazwisko osoby**	**Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wykształcenie**	**Zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia**	**Podstawa dysponowania (np. umowa o pracę, zlecenia, dzieło itp.)**
1				
2				
3				
……				

L.p.	*Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo*	*Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):*	*Miejscowość i data:*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013.