



# Państwowy Instytut Geologiczny Państwowy Instytut Badawczy

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. 22 45 92 000, fax 22 45 92 001, sekretariat@pgi.gov.pl  
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr 0000122099; NIP PL 5250008040

[www.pgi.gov.pl](http://www.pgi.gov.pl)

państwowa służba  
geologiczna

państwowa służba  
hydrogeologiczna

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

### **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 207 000 EURO.

#### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Dostawa systemu baz danych dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego  
Instytutu Badawczego**

Sygn. postępowania: EZ-240-100/2014

**ZATWIERDZAM:**

Data: 10.12.2014 r.

Kierownik  
Państwowego Instytutu Geologicznego-  
Państwowego Instytutu Badawczego  
mgr Roman Smółka

Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp” – ustawę z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.);
2. „SIWZ” – niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
3. „Zamawiający” – Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy;
4. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 11) ustawy Pzp.

## **1. ZAMAWIAJĄCY**

**Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)**

**00-975 Warszawa**

**ul. Rakowiecka 4**

**NIP: 525-000-80-40**

**REGON: 000332133**

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 207 000 euro, zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

## **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**3.1.** Przedmiotem zamówienia jest dostawa systemu baz danych dla PIG-PIB.

**3.2.** Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w:

- załączniku nr 1 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia” - (dalej również „OPZ”);
- załączniku nr 2 do SIWZ – „Istotne postanowienia umowy”.

**3.3.** Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod i nazwa CPV:

48611000-7 Systemy baz danych

## **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiot niniejszego zamówienia, zrealizowany będzie przy uwzględnieniu terminów realizacji wskazanych w załączniku nr 2 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy, jednak nie później niż do 31.12.2014 r.

## **5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE**

**5.1.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**5.2.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY**

**7.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- 7.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 7.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 7.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 7.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**7.2.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

## **8. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nie dotyczy

## **9. ZASADY DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 9.1.** Spełnianie warunków opisanych w pkt. 7 i 8 SIWZ należy potwierdzić poprzez złożenie oświadczeń oraz dokumentów, o których mowa w pkt. 10 SIWZ.
- 9.2.** Ocena spełniania skonkretyzowanych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia.
- 9.3.** Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 9.4.** Nie wykazanie spełniania chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

## **10. DOKUMENTY SKŁADANE W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

**10.1.** W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w pkt. 8 SIWZ, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

10.1.1. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do SIWZ.

**10.2.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

10.2.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ.

**UWAGA:** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

10.2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**UWAGA:** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

## **11. DODATKOWE DOKUMENTY/PEŁNOMOCNICTWO**

- 11.1. Do oferty należy załączyć dokument/-y określające zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 11.2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 11.3. Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy ma obowiązek złożyć oświadczenie zawierające listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

## **12. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (wymagania dla Wykonawców zagranicznych)**

- 12.1. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty wymienione w pkt. 10 SIWZ z zastrzeżeniem, że zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.2 SIWZ:
  - 12.1.1. w pkt. 10.2.2. SIWZ – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 12.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.1.1., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 12.1.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt. 12.2 SIWZ stosuje się odpowiednio.

## **13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW**

- 13.1. Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców reguluje m.in. rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).
- 13.2. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 10.1.1 oraz 11.3 SIWZ należy przedstawić w oryginale, pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt. 10 SIWZ oraz pkt. 12 SIWZ mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt. 13.3 SIWZ. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej (ponumerowanej) stronie.

- 13.3. Zgodnie z § 7 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2013, poz. 231), w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 13.4. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 13.5. Pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, musi być złożone w oryginale.
- 13.6. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
- 13.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty, oświadczenia oraz pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **14. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 14.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 14.2. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, mogą oni zostać zobowiązani, najpóźniej przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
- 14.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych regulują przepisy kodeksu cywilnego.
- 14.4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest samodzielnie wykazać spełnianie warunku braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 2 ustawy Pzp. Pozostałe warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 8 SIWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać łącznie.
- 14.5. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi zostać utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. 10 SIWZ (w razie konieczności – także w pkt. 12 SIWZ) z zastrzeżeniem, iż dokumenty wymienione w pkt. 10.2 SIWZ (i odpowiednio w pkt. 12 SIWZ), składane są przez każdego z Wykonawców osobno.
- 14.6. Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

#### **15. PODWYKONAWCY**

- 15.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 15.2. Informacje o powierzeniu realizacji części zamówienia podwykonawcy należy podać w formularzu „Oferta” (załącznik nr 3 do SIWZ).

## **16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

- 16.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 16.2 SIWZ.
- 16.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym dokumentów składanych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany oferty.
- 16.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## **17. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Anna Napiórkowska (Dział Zamówień Publicznych)

tel. + 48 22 459 29 92

fax +48 22 459 20 23

lub e- mail: [anna.napiorkowska@pgi.gov.pl](mailto:anna.napiorkowska@pgi.gov.pl)

## **18. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- 18.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

nr faksu: + 48 22 459 20 23, e-mail: [anna.napiorkowska@pgi.gov.pl](mailto:anna.napiorkowska@pgi.gov.pl)

- 18.2. Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.
- 18.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonane w ten sposób zmiany Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej na której zamieszczono SIWZ.

## **19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 20.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 20.2. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **21. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 21.1.** Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 21.2.** Oferta musi zawierać co najmniej:
- 21.2.1. wypełniony formularz „Oferta”, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
  - 21.2.2. wypełniony „Formularz cenowy”, który stanowi załącznik nr 3a do SIWZ;
  - 21.2.3. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 10 i 11.3 SIWZ (w razie konieczności – także w pkt. 12 SIWZ);
  - 21.2.4. dokument pełnomocnictwa (jeśli dotyczy).
- 21.3.** Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.
- 21.4.** Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.
- 21.5.** Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, jednakże ich treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do SIWZ.
- 21.6.** Oferta musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym.
- 21.7.** Wszystkie zapisane strony oferty, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
- 21.8.** Wszystkie strony oferty muszą być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację dokumentów ofertowych pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
- 21.9.** Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
- 21.10.** Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.
- 21.11.** Zastrzeżeniu podlegają tylko te dokumenty wchodzące w skład oferty, które zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Wykonawca musi w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec nie później niż w terminie składania ofert, które informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane oraz oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI”.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy

## **22. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT**

22.1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.

22.2. Koperta powinna być zaadresowana na adres:

**Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)**

**ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa**

oraz powinna być opisana następująco:

Oferta na: **Dostawa systemu do baz danych dla Państwowego Instytutu  
Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego**

**Sygn. postępowanie EZ-240-100/2014.**

Nie otwierać przed godziną 12:15, 18.12.2014 roku.

22.3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

## **23. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

23.1. Oferty należy składać na adres:

**Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)**

**ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa**

Kancelaria Ogólna (parter budynku, pok. 1)

23.2. **Termin składania ofert upływa 18.12.2014 r. o godz. 12:00**

23.3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w pkt. 23.2 SIWZ. Decyduje data wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB poświadczona stemplem z wpisaną godziną.

23.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

## **24. OTWARCIE OFERT**

24.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **18.12.2014 r. o godz. 12:15**, w siedzibie Zamawiającego w bud A, pok. nr 220.

24.2. Otwarcie ofert jest jawne.

24.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

24.4. Po otwarciu każdej z ofert, do wiadomości zebranych, zostaną podane dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

24.5. Zamawiający na wniosek Wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaze informacje, o których mowa w pkt. 24.3 i 24.4 SIWZ.

## **25. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY**

25.1. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:

25.1.1. wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE”;



- 25.1.2. zmienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA”.

## 26. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 26.1. Cena w formularzu "Oferta" musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 26.2. Wszystkie ceny będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 26.3. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 26.4. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
- 26.5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

## 27. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW

- 27.1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 27.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

| Numer Kryterium | Nazwa kryterium                   | Waga podana w punktach |
|-----------------|-----------------------------------|------------------------|
| 1               | Cena (Cof)                        | 90                     |
| 2               | Termin wykonania zamówienia (Tof) | 10                     |

- 27.3. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania różnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 27.4. Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium:

### 27.4.1. Cena:

najniższa cena

$$\text{Cof} = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 90 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 90 pkt.

### 27.4.2. Termin wykonania zamówienia

termin najkrótszy

$$\text{Tof} = \frac{\text{termin wskazany w ofercie badanej}}{\text{termin wskazany w ofercie badanej}} \times 10 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 10 pkt.

Maksymalny termin wykonania zamówienia to 8 dni.

Jeżeli wykonawca złoży ofertę, w której zaoferuje termin wykonania zamówienia dłuższy niż 8 dni wówczas jego oferta zostanie odrzucona (jako niezgodna z SIWZ). Nie podanie terminu wykonania również będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

- 27.5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów wymienionych powyżej (otrzyma najwyższą liczbę przyznanych punktów), pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

## **28. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 28.1. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy ci mogą zostać zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.
- 28.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

## **29. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

- 28.3. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą zamieszczone są w Istotnych postanowieniach umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 28.4. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 28.5. Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w załączniku nr 2 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy.

## **29. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁYGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA**

- 29.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale VI ustawy Pzp (art. 179 – art. 198 a-g).
- 29.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 29.3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 29.4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w ustawie Pzp w art. 182 ustawy Pzp.

### **30. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 30.1.** Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
- 30.2.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 30.3.** Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

### **31. ZAŁĄCZNIKI:**

- 31.1.** Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
- 31.2.** Załącznik nr 2 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy;
- 31.3.** Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz „Oferta”;
- 31.4.** Załącznik nr 3a do SIWZ – „Formularz cenowy”;
- 31.5.** Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie z art. 22 ustawy Pzp;
- 31.6.** Załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 31.7.** Załącznik nr 6 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt.5 ustawy Pzp.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na:** „Dostawę systemu baz danych dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego”

Zamówienie obejmuje dostawę 3 licencji oprogramowania do składowania relacyjnych danych wraz z 12 miesięczną asystą techniczną.

Oprogramowanie musi posiadać następujące funkcjonalności:

|                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Efektywne zarządzanie składowanymi danymi                                                                                                    |
| Składowanie danych w strukturach relacyjnych                                                                                                 |
| Indeksowanie danych, pozwalające przyspieszyć wykonywanie zapytań                                                                            |
| Obsługiwanie zapytania SQL                                                                                                                   |
| Możliwość zbudowania klastra bazodanowego                                                                                                    |
| Wykonywanie kopii zapasowych w czasie pracy bazy danych                                                                                      |
| Możliwość kompresji danych                                                                                                                   |
| Możliwość partycjonowania danych                                                                                                             |
| Wsparcie programistyczne dla platform aplikacyjnych .NET, Java, PHP                                                                          |
| Mechanizmy replikacji danych                                                                                                                 |
| Tworzenie procedur składowanych                                                                                                              |
| Możliwość obsługi plików 3D i usług sieciowych w celu zarządzania wszystkimi danymi geoprzestrzennymi, w tym danymi wektorowymi i rastrowymi |
| Możliwość instalacji na systemach operacyjnych Windows, Linux, AIX                                                                           |

Zamawiający posiada system bazodanowy Oracle Enterprise Edition. Oferowany system musi być kompatybilny z systemem, który posiada Zamawiający.

Istotne Postanowienia Umowy

UMOWA nr .....

zawarta w dniu..... r. w Warszawie pomiędzy:

**Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Rakowieckiej 4, zarejestrowanym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000122099, NIP 525-000-80-40, reprezentowanym przez:

• .....  
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

....., z siedzibą w.....,  
ul....., NIP.....,  
zarejestrowaną przez ..... pod numerem  
....., reprezentowanym przez:

• .....  
zwanym dalej **Wykonawcą**,

*w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego (.....) zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), została zawarta umowa o treści następującej:*

**§1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa trzech licencji oprogramowania komputerowego do składowania relacyjnych baz danych dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego wraz z usługą 12 miesięcznej asysty technicznej, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia .....2014 r., której kopia stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu bezterminowej, niewyłącznej licencji na korzystanie z oprogramowania. Warunki licencyjne określa umowa licencyjna producenta oprogramowania (stanowiąca **Załącznik nr 2**), którą Wykonawca musi dostarczyć przed podpisaniem niniejszej umowy.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w formie dostępu do stron internetowych z możliwością pobrania plików instalacyjnych wraz z dokumentacją producenta, potwierdzając do dnia odbioru protokolarnego (o którym mowa w § 6 niniejszej umowy), udzielenie Zamawiającemu licencji na oprogramowanie – certyfikatu licencyjnego i asysty 12 miesięcznej.

**§ 2. Wartość przedmiotu umowy**

1. Całkowity koszt brutto przedmiotu umowy ustala się na kwotę: netto: .....zł  
(słownie: .....zł)

kwota VAT (23%)..... zł (słownie: .....zł)

brutto: .....zł (słownie: .....zł)

zgodnie z Ofertą Wykonawcy (**Załącznik nr 1** do niniejszej umowy).

2. Cena, o której mowa powyżej, obejmuje wszelkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należytym wykonaniem umowy w terminie wskazanym w umowie, łącznie z kosztami dostarczenia oprogramowania oraz kosztem udzielenia **3 licencji** na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w **Załączniku nr 2** do umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT i posiada NIP 525-000-80-40. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT i posiada NIP .....

### § 3. Terminy realizacji umowy

1. Przedmiot umowy w formie określonej w §1 ust. 2 Wykonawca dostarczy w terminie .... dni od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż do 31.12.2014 r.

### § 4. Warunki płatności

1. Zapłata za przedmiot umowy dokonana będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie do 30 dni, na podstawie faktury VAT, przedłożonej wraz z kopią protokołu odbioru.
2. Płatność uważa się za zrealizowaną w dniu wypływu środków pieniężnych z konta Zamawiającego.

### § 5. Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na warunkach określonych umową licencyjną producenta oprogramowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2**, nie krótszej jednak niż na okres 12 miesięcy liczonych od dnia podpisania Protokołu odbioru.
2. Wykonawca wykona zobowiązania wynikające z gwarancji w ciągu 5 dni od daty powiadomienia go przez Zamawiającego o stwierdzonej wadzie.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje świadczyć usługę wsparcia technicznego dla dostarczonych licencji.
4. Wsparcie techniczne świadczone będzie zgodnie z zasadami producenta oprogramowania i musi obejmować:
  - a) całodobową obsługę zgłoszeń serwisowych we wszystkie dni tygodnia - świadczenie pomocy technicznej w zakresie obsługi zgłoszeń, w formie elektronicznej..... lub telefonicznej.....
  - b) elektronicznego dostępu do informacji na temat posiadanych produktów, poprawek programistycznych, oraz bazy danych zgłoszonych problemów technicznych przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu poprzez internetowy serwis asysty technicznej pod adresem.....
  - c) obsługi Zamawiającego w kwestiach pozatechnicznych w standardowych godzinach pracy.
5. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z chwilą dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń (data podpisania protokołu odbioru).
6. Wykonawca zobowiązuje świadczyć całodobową obsługę zgłoszeń serwisowych we wszystkie dni tygodnia: tel. ...., adres e-mail: .....

### § 6. Odbiory

1. Odbiór przedmiotu Umowy odbędzie się po dostarczeniu oprogramowania Zamawiającemu, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru, podpisanym przez Strony, będącym jednocześnie dokumentem potwierdzającym wykonanie Umowy.

2. Jeżeli oprogramowanie nie będzie spełniało wymagań określonych w umowie, Zamawiający może odmówić jego przyjęcia, a Wykonawca na własny koszt i ryzyko zobowiązuje się do wymiany wadliwego oprogramowania na zgodne z umową
3. Do podpisywania protokołu odbioru oraz do dokonywania innych czynności związanych z wykonaniem umowy, Strony upoważniają swoich przedstawicieli:

ze strony Zamawiającego:

• .....tel .....e-mail .....

ze strony Wykonawcy

• .....tel .....e-mail .....

Zmiana lub uzupełnienie osób do kontaktów nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

4. Bez podpisów wszystkich w/w osób czynność odbioru jest bezskuteczna.
5. Protokół odbioru prac „bez zastrzeżeń” stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

## § 7. Odstąpienie od umowy i kary umowne

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadku kiedy Wykonawca opóźni się z realizacją przedmiotu umowy o ponad czternaście dni w stosunku do terminu określonego w § 3 umowy. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w okresie 5 dni po upływie terminu wskazanego w zdaniu poprzednim, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości umowy.
2. W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2% wartości dostawy wykonanej ze zwłoką, za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% wartości umowy.
3. W razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji określonych w § 5 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy brutto, za każdy dzień opóźnienia.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. W razie wystąpienia zwłoki w płatności za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

## § 8. Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa ma moc obowiązującą od dnia jej podpisania.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie. W przypadku jeżeli rozstrzygnięcie sporu na drodze polubownej okaże się niemożliwe, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**Za Zamawiającego**

**Za Wykonawcę**

.....

.....

|                                                    |  |
|----------------------------------------------------|--|
| Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie |  |
| Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu |  |
| Nr telefonu:                                       |  |
| Nr faksu:                                          |  |
| E-mail:                                            |  |
| REGON:                                             |  |
| NIP:                                               |  |

**Państwowy Instytut Geologiczny –  
Państwowy Instytut Badawczy  
(PIG-PIB)  
00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4**

### O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. EZ-240-100/2014 na:

**Dostawa systemu baz danych dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego**

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)  
(w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)*

- I. Oferujemy wykonanie dostaw objętych przedmiotem zamówienia, określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za:

**Cena oferty brutto .....**

**słownie: ..... zł.**

- II. Termin wykonania zamówienia: przedmiot niniejszego zamówienia, zrealizowany będzie w terminie ..... od daty podpisania umowy, jednak nie później niż do 31.12.2014 r.
- III. Okres gwarancji: zgodnie z § 5 Istotnych postanowień umowy.
- IV. Oświadczamy, że:
1. Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z postanowieniami umowy oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego.
  2. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Akceptujemy wskazany w SIWZ termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  3. Zamówienie wykonamy samodzielnie\*/



Część zamówienia *(określić zakres przewidywany do powierzenia podwykonawcom)*  
 .....  
 zamierzamy powierzyć podwykonawcom\*.

Świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).

4. Wszelką korespondencję w dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:

|                 |  |
|-----------------|--|
| Imię i nazwisko |  |
| Instytucja      |  |
| Adres           |  |
| Nr faks         |  |
| Nr telefonu     |  |
| Adres e-mail    |  |

Dokumenty zawarte na stronach od .....do ..... zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (wypełnić jeśli dotyczy);

5. Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
- 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
  - 6) .....

*\*odpowiednio skreślić albo wypełnić*

| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) | Miejscowość i data |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|
|     |                                                                                                                  |                                        |                    |

## FORMULARZ CENOWY

Składając w imieniu ..... ofertę w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4 na „Dostawę systemu baz danych dla Państwowego Instytutu Geologicznego- Państwowego Instytutu Badawczego” oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z podanymi niżej cenami:

| Nr poz.             | Przedmiot zamówienia                                                                             | Oferowane oprogramowanie – nazwa oprogramowania | Ilość    | cena jednostkowa netto | wartość netto    | kwota podatku VAT (23%) | cena brutto    |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------|------------------------|------------------|-------------------------|----------------|
| <i>a</i>            | <i>b</i>                                                                                         | <i>c</i>                                        | <i>d</i> | <i>e</i>               | <i>f (d x e)</i> | <i>g</i>                | <i>h (f+g)</i> |
| 1                   | Licencja oprogramowania do składowania relacyjnych danych wraz z 12 miesięczną asystą techniczną |                                                 | 3        |                        |                  |                         |                |
| Razem (cena oferty) |                                                                                                  |                                                 |          |                        |                  |                         | *              |

\*cenę Razem brutto należy przenieść do Formularza „Oferta”

....., dnia .....

.....  
Podpis Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

*(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na

**Dostawa systemu baz danych dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego**

spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób)<br>uprawnionej(ych) do reprezentowania<br>Wykonawcy lub posiadającej (ych)<br>pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób)<br>uprawnionej(ych): | Miejscowość i data: |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------|
|     |                                                                                                                           |                                            |                     |

**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

*(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)*

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

**Dostawa systemu baz danych dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego**

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób)<br>uprawnionej(ych) do reprezentowania<br>Wykonawcy lub posiadającej (ych)<br>pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób)<br>uprawnionej(ych): | Miejscowość i data: |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------|
|     |                                                                                                                           |                                            |                     |

## OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

*(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

**Dostawa systemu baz danych dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego**

- ☐ należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty: .....
- ☐ nie należymy do grupy kapitałowej\*

| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób)<br>uprawnionej(ych) do reprezentowania<br>Wykonawcy lub posiadającej (ych)<br>pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób)<br>uprawnionej(ych): | Miejscowość i data: |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------|
|     |                                                                                                                           |                                            |                     |

\* zaznaczyć odpowiednie