



państwowa służba
geologiczna

państwowa służba
hydrogeologiczna

Państwowy Instytut Geologiczny Państwowy Instytut Badawczy

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. 22 45 92 000, fax 22 45 92 001, sekretariat@pgi.gov.pl
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr 0000122099; NIP PL 5250008040

www.pgi.gov.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), o wartości szacunkowej zamówienia powyżej 207 000 EURO.

Sygn. postępowania: **EZ-240-103/2015**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Dostawa serwerów i przełączników dla Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego

ZATWIERDZAM:

09.10.2015 r

Zastępca Dyrektora
Państwowego Instytutu
Geologicznego
Państwowego Instytutu Badawczego
Dyrektor ds. Państwowej Służby
Geologicznej
mgr inż. Andrzej Przybycin

Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp” – ustawę z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.);
2. „SIWZ” – niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
3. „Zamawiający” – Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy;
4. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 11) ustawy Pzp.

1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

00-975 Warszawa

ul. Rakowiecka 4

NIP: 525-000-80-40

REGON: 000332133

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia powyżej 207 000 euro, zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa serwerów i przełączników sieciowych

3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w:

- załączniku nr 1 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”;
- załączniku nr 7 i 8 do SIWZ --, Specyfikacja techniczna” dla części I i części II;
- załączniku nr 2 do SIWZ – „Wzór umowy dla części I/części II”.

3.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod i nazwa CPV:

48820000-2 Serwery

32420000-3 Urządzenia sieciowe

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Realizacja przedmiotu zamówienia dla części I i części II nastąpi w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2015 r.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

5.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

5.2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części.

5.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
- 7.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 7.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 7.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 7.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

8. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. Zamawiający oceni, jako spełnione warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę, których treść potwierdzać będzie, że Wykonawca:
- 8.1.1 w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający oceni spełnienie tego warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy.
 - 8.1.2 w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia - Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał:

w przypadku składania oferty na:

Części I:

co najmniej dwie dostawy serwerów- każda o wartości min. 200 000,00 zł brutto.

Części II:

co najmniej dwie dostawy serwerów- o łącznej wartości min. 40 000,00 zł brutto.

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na jedną część w przedmiotowym postępowaniu, wtedy musi wykazać się spełnieniem warunków określonych w pkt. 8.1.2 dla części na którą składa ofertę. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na kilka części, wtedy musi wykazać się spełnieniem warunków określonych w pkt. 8.1.2 - oddzielnie dla każdej z części zamówienia, na którą składana jest oferta.

- 8.1.3 w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający oceni spełnienie tego warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy.
 - 8.1.4 w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający oceni spełnienie tego warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy.
- 8.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez Zamawiającego według formuły: spełnia – nie spełnia
- 8.3. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 8.4. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu,

potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

- 8.5. Zgodnie z art. 26 ust 2 e podmiot, który zobowiązał się do udostępniania zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2 b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9. ZASADY DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 9.1. Spełnianie warunków opisanych w pkt. 7 i 8 SIWZ należy potwierdzić poprzez złożenie oświadczeń oraz dokumentów, o których mowa w pkt 10 SIWZ.
- 9.2. Ocena spełniania skonkretyzowanych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły: spełnia – nie spełnia.
- 9.3. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 9.4. Nie wykazanie spełniania chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

10. DOKUMENTY SKŁADANE W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 10.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

10.1.1. oświadczenia, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do SIWZ,

10.1.2. Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 9 do SIWZ (wykaz „Doświadczenie”).

Dowodami, o których wyżej mowa, są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym wyżej mowa.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie wykonanych dostaw zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

- 10.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 10.2.1 Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

- 10.2.2 Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

- 10.2.3 Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

- 10.2.4 Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

- 10.2.5 Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

- 10.2.6 Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

- 10.2.7 Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

- 10.2.8 Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed

właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

11. DODATKOWE DOKUMENTY/PEŁNOMOCNICTWO

- 11.1. Do oferty należy załączyć dokumenty określające zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 11.2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 11.3. Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy ma obowiązek złożyć oświadczenie zawierające listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

11.A. WYMAGANIA DLA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – DOKUMENTY JAKIE WYKONAWCA MUSI ZŁOŻYĆ W OFERCIE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ OFEROWANĄ DOSTAWĘ WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

- 11.A.1 W celu potwierdzenia spełniania wymagań technicznych i funkcjonalnych przez oferowaną dostawę, Wykonawca musi dołączyć do oferty (dla części na którą składa ofertę) wypełnione specyfikacje techniczne, które stanowią Załączniki nr 7 i 8 do SIWZ.

12. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM 13. POLSKIEJ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 12.1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty wymienione w pkt 10 SIWZ z zastrzeżeniem, że zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.2 SIWZ:
 - 12.1.2. w pkt 10.2.2-10.2.4 i pkt 10.2.6 SIWZ – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 12.1.2.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 12.1.2.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 12.1.2.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 - 12.1.3. w pkt. 10.2.5 i 10.2.7 SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp.
- 12.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.1.2.1. oraz 12.1.2.3 oraz 12.1.3. SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 12.1.2.2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 12.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt 12.2 SIWZ stosuje się odpowiednio.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

- 13.1. Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców reguluje m.in. *rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. 2013, poz. 231).
- 13.2. Oświadczenia, o których mowa w pkt 10.1.1. oraz 11.3 SIWZ należy przedstawić w oryginale, pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt 10 SIWZ oraz pkt 12 SIWZ mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt 13.3 SIWZ. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej (ponumerowanej) stronie.
- 13.3. Zgodnie z § 7 ust. 2 *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. 2013, poz. 231), w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 13.4. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 13.5. Pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, winno być złożone w oryginale.
- 13.6. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
- 13.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty, oświadczenia oraz pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 14.2. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, mogą oni zostać zobowiązani, najpóźniej przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
- 14.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych regulują przepisy kodeksu cywilnego.

- 14.4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest samodzielnie wykazać spełnianie warunku braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp. Pozostałe warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt 7 SIWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
- 14.5. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi zostać utworzona z dokumentów wymienionych w pkt 10 i 11 SIWZ (w razie konieczności – także w pkt 12 SIWZ) z zastrzeżeniem, iż dokumenty wymienione w pkt 10.2 SIWZ (i odpowiednio w pkt 12 SIWZ), składane są przez każdego z Wykonawców osobno.
- 14.6. Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

15. PODWYKONAWCY

- 15.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 15.2. Informacje o powierzeniu realizacji części zamówienia podwykonawcy należy podać w formularzu „Oferta” (załącznik nr 3 do SIWZ).

16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 16.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 16.2 SIWZ.
- 16.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym dokumentów składanych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany oferty.
- 16.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

17. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Anna Juszcak (Dział Zamówień Publicznych)

tel. + 48 22 459 23 13

lub e-mail: anna.juszcak@pgi.gov.pl

18. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 18.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie lub drogą elektroniczną na adres:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

e-mail: anna.juszcak@pgi.gov.pl.

- 18.2. Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający prześle zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

- 18.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonane w ten sposób zmiany Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

19. WYMAGANIE DOTYCZĄCE WADIUM

- 19.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:

Dla **części I**: 18 000,00 zł (słownie: osiemnaście tysięcy złotych)

Dla **części II**: 1 800,00 zł (słownie: jeden tysiąc osiemset złotych)

- 19.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

- 19.3. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń sprzecznych z ustawą Prawo zamówień publicznych, w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw określonych w art. 46 ust 4a i 5 ustawy Pzp.

- 19.4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

19.4.2. pieniądzu;

19.4.3. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

19.4.4. gwarancjach bankowych;

19.4.5. gwarancjach ubezpieczeniowych;

19.4.6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 200 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (DzU. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn.zm.).

- 19.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego:

Getin Noble Bank S.A. nr konta: 52 1560 0013 2366 2335 1965 0001

w tytule przelewu: „wadium w postępow. Sygn. EZ-240-103/2015.

19.5.1. Zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu,

19.5.2. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert

- 19.6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

19.6.1. nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

19.6.2. kwotę gwarancji,

19.6.3. termin ważności gwarancji np. w formule: „od dnia - do dnia”.

- 19.7. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej oryginał niniejszych gwarancji należy dołączyć do oferty.

- 19.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została

wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem przypadku określonego w art. 46 ust 4a ustawy Pzp.

- 19.9. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile wymagane).
- 19.10. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie nr rachunku bankowego, na jaki należy zwrócić wadium, Zamawiający zwróci je na rachunek bankowy, z którego dokonano wpłaty wadium.
- 19.11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 19.12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 19.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 19.11.1 Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 19.11.2 Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 19.11.3. Jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył w wymaganym terminie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust 1. ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 19.12. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym Rozdziale dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie.
- 19.13. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp Wykonawców, którzy nie wniosą wadium w określonym terminie i prawidłowej formie lub złożą wadliwe wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub w sytuacji, o której mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp.

20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 20.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 20.2. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

21. OPIS SPOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 21.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 21.2 Oferta musi zawierać co najmniej:
 - 21.2.1. wypełniony formularz „Oferta”, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 21.2.2. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 10 SIWZ i pkt 11.3 SIWZ (w razie konieczności – także w pkt 12 SIWZ); w

- 21.2.3. wypełnione „Specyfikacje techniczne”, które stanowią załącznik nr 7 do SIWZ (dla części I) oraz załącznik nr 8 do SIWZ (dla części II);
 - 21.2.4. dokument pełnomocnictwa (jeśli dotyczy);
 - 21.2.5. kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.
- 21.3 Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.
- 21.4 Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.
- 21.5 Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, jednakże ich treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do SIWZ.
- 21.6 Oferta musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym.
- 21.7 Wszystkie zapisane strony oferty, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
- 21.8 Wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację dokumentów ofertowych pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
- 21.9 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
- 21.10 Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
- 21.11 Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.
- 21.12 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane oraz oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI”.

22. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

- 22.1 Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 22.2 Koperta powinna być zaadresowana na:

**Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa**

oraz powinna być opisana następująco:

**Oferta na: „Dostawa serwerów i przełączników dla Państwowego Instytutu
Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego”**

(Sygn. Postępowania: **EZ-240-103/2015**)

Nie otwierać przed 10:15, 20.11.2015 roku.

22.3 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca..

23. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

23.1 Oferty należy składać na adres:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

Kancelaria Ogólna (parter budynku A, pok. 1)

23.2 Termin składania ofert upływa 20.11.2015 r. o godz. 10.00.

23.3 Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w pkt 23.2 SIWZ. Decyduje data i godzina wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB.

23.4 Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

24. OTWARCIE OFERT

24.1 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **20.11.2015 r. o godz. 10.15**, w siedzibie Zamawiającego, bud. A, pok. 220.

24.2 Otwarcie ofert jest jawne.

24.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

24.4 Po otwarciu każdej z ofert, do wiadomości zebranych, zostaną podane dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

24.5 Zamawiający na wniosek Wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaze informacje, o których mowa w pkt. 24.3 i 24.4 SIWZ.

25. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

25.1 Wykonawca przed upływem terminu składania ofert ma prawo:

25.1.1 wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE”;

25.1.2 zmienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA”.

26. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

26.1 Wykonawca określi wszystkie ceny zgodnie z Formularzem cenowym (Załącznik nr 3 a i 3 b do SIWZ) dla części na którą składa ofertę.

26.2 Wykonawca określi cenę zgodnie z Formularzem oferty – Załącznik nr 3 do SIWZ.

26.3 Cena w formularzu ”Oferta” musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

26.4 Wszystkie ceny będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

26.5 Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów

i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 26.6 Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
- 26.7 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

27. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW

- 27.1 Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 27.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie każdej z części Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Numer Kryterium	Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
1	Cena (Pc)	95
2	Okres gwarancji (Pw)	5

- 27.3 Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom w danej części zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania różnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 27.4 Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium:

1) Cena (Pc):

$$Pc = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 95 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 95pkt.

2) Okres gwarancji (Pw)

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 5 pkt.

Okres gwarancji (Pw)	Liczba przyznawanych punktów
36 miesięcy	0
48 miesięcy i więcej	5

Jeżeli wykonawca złoży ofertę, w której zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy wówczas jego oferta zostanie odrzucona (jako niezgodna z SIWZ). Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów wymienionych powyżej (otrzyma najwyższą liczbę przyznanych punktów), pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Informacje dotyczące okresu gwarancji, jaki oferuje Wykonawca nie będą podlegały uzupełnieniu i nie będzie można uzyskać dodatkowej liczby punktów w kryterium „Okres gwarancji” w wyniku złożenia wyjaśnień w tej kwestii przez Wykonawcę po otwarciu ofert

- 27.5 Wybór najkorzystniejszej oferty w każdej z części, będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryterium oceny oferty, na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru: kryterium „ceny” i kryterium „okres gwarancji”

$$P=P_c+P_w$$

Gdzie:

P- suma liczby punktów uzyskanych w kryterium „Cena” i „Okres gwarancji”

P_c- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

P_w- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji”

28. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 28.1. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy ci mogą zostać zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.
- 28.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

29. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 29.1. W celu zapewnienia należytego wykonania umowy ustanawia się zabezpieczenie w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w Formularzu „Oferta” – dotyczy odrębnie każdej z części zamówienia.
- 29.2. Strony ustalają, że całość zabezpieczenia, o którym mowa w pkt 29.1 powyżej Wykonawca wniesie przed zawarciem umowy w:
- pieniądzu – przelewem – na rachunek Zamawiającego: Getin Noble Bank S.A. nr konta: 52 1560 0013 2366 2335 1965 0001;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
- 29.3. Dokument, stanowiący potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (np. kopia przelewu lub oryginał gwarancji) Wykonawca powinien złożyć do zawieranej umowy.

- 29.4. Dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia do ustalonej w ust. 1 wysokości, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku określonych wyżej formach.
- 29.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń muszą być one wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres rękojmi.
- 29.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynikające z postanowień ust. 1, zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie określonym w §11 ust. 3 Wzoru umowy dla części I/części II.

30. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 30.1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą zamieszczone są w Istotnych postanowieniach umowy – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 30.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 30.3. Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy.

31. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁYGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA

- 31.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale VI ustawy Pzp.
- 31.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 31.3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 31.4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w ustawie Pzp w art. 182 ustawy Pzp.

32. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 32.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).
- 32.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 32.3. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

33. ZAŁĄCZNIKI:

- 33.1. Załącznik nr 1 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia dla części I i części II”;
- 33.2. Załącznik nr 2 do SIWZ – „Wzór Umowy dla części I/Części II”;
- 33.3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz „Oferta”;
- 33.4. Załącznik nr 3a do SIWZ – Formularz Cenowy dla części I;
- 33.5. Załącznik nr 3b do SIWZ – Formularz Cenowy dla części II;
- 33.6. Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
- 33.7. Załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 33.8. Załącznik nr 6 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt.5 ustawy Pzp;

- 33.9. Załącznik nr 7 do SIWZ – Specyfikacja Techniczna dla części I;
- 33.10. Załącznik nr 8 do SIWZ – Specyfikacja Techniczna dla części II;
- 33.11. Załącznik nr 9 do SIWZ – Wykaz „Doświadczenie” dla części I/części II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa serwerów i przełączników dla Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego.

Zamówienie zostało podzielone na dwie części:

Część I - Serwer typ 1
- Serwer typ 2
- Przełącznik InfiniBand

Część II - Serwer typ 3

2. Dostawa:

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot dostawy – sprzęt, wyszczególniony co do rodzaju i ilości w tabeli poniżej:

Część I:

Nazwa towaru	Ilość
Serwer typ 1	2
Serwer typ 2	16
Przełącznik InfiniBand	1

Część II:

Nazwa towaru	Ilość
Serwer typ 3	5

Realizacja dostawy nastąpi do siedziby Zamawiającego tj. do Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego: ul. Jagiellońska 76; 03-301 Warszawa

3. Wymagania techniczne sprzętu:

- a) Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy.
- b) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć komplet niezbędnych sterowników lub odpowiednich firmware'ów, do całego dostarczonego sprzętu.
- c) W przypadku stosowania dla serwera typ 2 dodatkowych obudów zwiększających upakowanie mocy obliczeniowej należy dostarczyć wymagane obudowy w ilości umożliwiającej montaż wszystkich dostarczonych serwerów. Obudowy muszą być wyposażone we wszystkie elementy umożliwiające montaż serwerów w szafie 19" oraz zapewniające zasilanie i komunikację z istniejącą infrastrukturą LAN i InfiniBand. Koszty obudów i dodatkowych elementów z nimi związanych muszą być wliczone w cenę serwerów typ 2.

4. Wymagania dotyczące gwarancji:

- a) Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na prawidłowe działanie

dostarczonego sprzętu na okres minimum 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego, jednak nie krótszy niż okres gwarancji producenta sprzętu.

- b) Naprawy gwarancyjne wykonywane będą w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 16.00.
- c) Czas reakcji na zgłoszenie usterki 1 dzień roboczy tj. najpóźniej do godz. 16 dnia następnego po dniu zgłoszenia.
- d) Naprawy realizowane w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy, ul. Jagiellońskiej 76
- e) Maksymalny czas naprawy 7 dni roboczych, liczone od daty zgłoszenia.
- f) W czasie obowiązywania gwarancji dostawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu aktualnych (najnowszych) wersji BIOS, firmware i sterowników (na płytach CD lub stronach internetowych).
- g) W przypadku awarii dysków twardych uszkodzone dyski twarde pozostają u Zamawiającego.

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do dnia 31.12.2015 r.

Minimalne parametry techniczne szczegółowo opisano w załączonych specyfikacjach technicznych zamawianego sprzętu.

Wzór umowy dla Części I/Części II

zawarta w dniu 2015 r. w Warszawie pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4, zarejestrowanym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000122099, NIP 525-000-80-40, w imieniu którego działają:

•
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**, a

....., z siedzibą w, ul. NIP wpisaną do rejestru pod numerem prowadzonym przez, reprezentowaną przez:

•

zwanym dalej **Wykonawcą**

*w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawę serwerów i przełączników dla Państwowego Instytutu Geologicznego– Państwowego Instytutu Badawczego** (.....) zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), została zawarta umowa (dalej „Umowa”) o treści następującej:*

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa **serwerów i przełączników**, zwanych dalej „*Sprzętem*” określonych co do rodzaju i ilości w **Załączniku nr 1** i **Załączniku nr 2** (odpowiednio *Ofiercie Wykonawcy* z dnia i „*Formularzu cenowym*”), o parametrach technicznych szczegółowo opisanych w **Załączniku nr 3** („*Opisie przedmiotu zamówienia*”) oraz **Załączniku nr 4** („*Specyfikacjach technicznych*”).
2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) dostawę Sprzętu oraz wniesienie do wskazanego pomieszczenia do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 76
 - 2) prawo używania dostarczonego wraz z urządzeniami oprogramowania potwierdzone dokumentami licencyjnymi, sporządzonymi według standardu przyjętego przez producenta dostarczonego sprzętu lub w inny sposób, zgodnie z wymaganiami producenta,
 - 3) zapewnienie i świadczenie serwisu gwarancyjnego na warunkach opisanych w § 6 niniejszej Umowy,
 - 4) dostarczenie kompletu standardowej dokumentacji dla użytkownika (wraz z dokumentami potwierdzającymi udzielenie gwarancji) w formie papierowej lub elektronicznej w języku polskim i ewentualnie angielskim.

§ 2. Termin realizacji Umowy i warunki dostawy

1. Dostawa Sprzętu nastąpi w terminie od daty zawarcia umowy, do 31.12.2015r.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie Sprzęt fabrycznie nowy, wraz z dokumentacją umożliwiającą wykorzystanie wszystkich możliwości technicznych oferowanego sprzętu.

3. Dostarczony Sprzęt musi być oznaczony znakiem CE oraz posiadać karty gwarancyjne, potwierdzające udzieloną gwarancję.
4. Dostarczony Zamawiającemu Sprzęt winien bezwzględnie spełniać wymagania techniczne zawarte w **Załączniku nr 3** i w **Załączniku nr 4** do niniejszej Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobami upoważnionymi, wskazanymi w § 5, termin dostawy przedmiotu niniejszej Umowy, przy zachowaniu terminu określonego w ust.1 powyżej.
6. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z utratą lub uszkodzeniem Sprzętu do chwili przyjęcia Sprzętu przez Zamawiającego.

§ 3. Wartość przedmiotu Umowy

1. Całkowita wartość przedmiotu Umowy:

wartość netto zł (słownie:)

podatek VAT zł (słownie:)

wartość brutto zł (słownie:)

w tym dla części

wartość netto zł (słownie:)

podatek VAT zł (słownie:)

wartość brutto zł (słownie:)

zgodnie z Formularzem „Oferta” i Formularzem cenowym, stanowiącymi **Załącznik nr 1** oraz **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, w szczególności cenę Sprzętu, pakietu sterowników producenta, serwis gwarancyjny oraz koszty transportu i rozładunku u Zamawiającego.

§ 4. Warunki płatności

1. Wykonawca wystawi fakturę po dokonaniu odbioru jakościowego przedmiotu Umowy zgodnie z § 5 Umowy.
2. Zapłata za przedmiot Umowy nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy nr, nie później niż w terminie do 30 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu wraz z kopią protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP 525-000-80-40.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP.....
5. Płatność uważa się za zrealizowaną w dniu wypływu środków pieniężnych z konta Zamawiającego.

§ 5. Odbiór przedmiotu Umowy

1. W dniu i w miejscu dostawy Zamawiający dokona, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, odbioru ilościowego Sprzętu.
2. Odbiór ilościowy będzie polegał na sprawdzeniu ilościowym elementów dostawy, sprawdzeniu kompletności i stwierdzeniu braków uszkodzeń mechanicznych, a także sprawdzeniu zgodności dostawy z terminem realizacji Umowy, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Ilościowego podpisanym przez Strony.

3. Zamawiający do 14 dni roboczych od dnia podpisania Protokołu Odbioru Ilościowego dokona odbioru jakościowego.
4. Odbiór jakościowy będzie polegał na stwierdzeniu zgodności Sprzętu z niniejszą Umową i dostarczoną dokumentacją, a także stwierdzeniu zgodności dostawy z terminem realizacji Umowy. Dokonanie bez zastrzeżeń odbioru jakościowego, zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Jakościowego podpisanym przez przedstawicieli Stron.
5. W przypadku, gdy Sprzęt nie przejdzie pozytywnie odbioru jakościowego, zostanie zastąpiony przez Wykonawcę nowym Sprzętem takiego samego modelu, o tych samych parametrach. Sprzęt, który nie przejdzie pozytywnego odbioru jakościowego, po usunięciu nieprawidłowości, może zostać ponownie przedstawiony przez Wykonawcę do odbioru w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego. Ponowny odbiór jakościowy będzie polegał na stwierdzeniu zgodności Sprzętu z wymogami przewidzianymi w Umowie i powtórzeniu procedury odbioru ilościowego i jakościowego.
6. W przypadku, gdy Sprzęt nie przejdzie pozytywnie powtórnej procedury odbioru jakościowego Wykonawca zobowiązuje się wycofać Sprzęt, który nie przeszedł pozytywnie powtórnej procedury odbioru jakościowego z dostawy i zastąpić go innym, nowym, wolnym od wad. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 7 ust. 1 Umowy, która nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia Sprzętu zgodnie z Umową. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do odbioru nowy Sprzęt w terminie 3 dni roboczych od zakończenia powtórnej procedury odbioru, określonej w niniejszym ustępie.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego podczas odbioru jakościowego, w szczególności awarii, wady, usterki, niesprawności lub innej niezgodności z Umową u co najmniej 50% badanego Sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany całego Sprzętu i dostarczenia nowego Sprzętu ponownie do odbioru ilościowego, a następnie jakościowego, według procedury odbioru opisanej w ust. 5-9 niniejszego paragrafu w terminie 5 dni roboczych. W przypadku, gdy ponowny odbiór wykaże w co najmniej 50 % badanego Sprzętu awarie, wady, usterki, niesprawności lub inne niezgodności z Umową, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części.
8. Wykonawca nie może powierzyć Podwykonawcom do wykonania innych części Przedmiotu Umowy, niż te, które wymienił w swojej ofercie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. Do podpisywania protokołu odbioru ilościowego wyznacza się:
 - 1) ze strony Zamawiającego:e-mail.....tel
 - 2) ze strony Wykonawcy: e-mailtel.....
9. Do podpisywania protokołu odbioru jakościowego wyznacza się:
 - 1) ze strony Zamawiającego:e-mail.....tel
 - 2) ze strony Wykonawcy: e-mailtel.....
10. Bez podpisów w/w osób upoważnionych do dokonania czynności odbioru, czynność odbioru jest bezskuteczna i nie stanowi podstawy do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
11. Za datę odbioru Strony zgodnie przyjmują dzień sporządzenia protokołu odbioru jakościowego przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
12. Zmiana przedstawicieli stron wskazanych w ust 8 może być dokonana w formie pisemnej i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
13. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Umowy. Wykonawca niezwłocznie udzieli odpowiedzi w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zgłoszenia uwag.

§ 6. Warunki serwisu, rękojmi, gwarancja

1. Wykonawca udziela rękojmi oraz gwarancji jakości na prawidłowe działanie dostarczonego Sprzętu (wszystkich jego elementów) na okres¹.....(zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, liczonych od daty podpisania protokołu odbioru jakościowego bez zastrzeżeń (jednak nie krótszy niż okres gwarancji producenta).
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usuwać bez dodatkowych opłat wszelkie awarie, usterki, wady i błędy w działaniu dostarczonego Sprzętu.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z chwilą dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń (data sporządzenia protokołu jakościowego).
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw Sprzętu będącego przedmiotem niniejszej Umowy w siedzibie Zamawiającego maksymalnie w ciągu 7 dni roboczych od chwili zgłoszenia usterki, wady, awarii lub błędu przez Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres: lub faksem pod numer:
5. Czas reakcji na zgłoszenie usterki wynosi jeden dzień roboczy, tj. najpóźniej do godz. 16.00 dnia następnego po dniu zgłoszenia.
6. Czas przyjmowania zgłoszeń oraz napraw gwarancyjnych ustala się od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00.
7. Wszelkie naprawy będą realizowane w siedzibie Zamawiającego przy. Jagiellońskiej w Warszawie.
8. W przypadku niemożliwości usunięcia usterki, wady, awarii, czy błędu w terminie określonym w ust. 4 Wykonawca zobowiązuje się na czas naprawy dostarczyć równorzędny sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych od posiadanego. W przeciwnym razie Zamawiający dokona najmu zastępczego sprzętu na koszt Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany Sprzętu stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy na nowy, wolny od wad, jeżeli w terminie 21 dni od daty zgłoszenia Sprzętu do naprawy nie może zrealizować naprawy gwarancyjnej lub jeżeli czterokrotnie wystąpiła usterka, wada, awaria lub błąd tego samego podzespołu.
10. Wykonawca zapewni sprawny serwis gwarancyjny na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
11. Uszkodzone dyski twarde pozostają u Zamawiającego.
12. W przypadku naprawy dokonanej w ramach gwarancji, okres gwarancyjny dla poszczególnych elementów podlegających naprawie będzie wydłużony o czas naprawy. W przypadku wymiany Sprzętu w ramach gwarancji, okres gwarancyjny biegnie od początku licząc od dnia zakończenia wymiany lub naprawy.
13. W czasie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do udostępniania Zamawiającemu aktualnych (najnowszych) wersji BIOS, firmware i sterowników (na płytach CD lub stronach internetowych).
14. Obsługa gwarancyjna musi być świadczona w języku polskim.

§ 7. Kary umowne

1. W razie wystąpienia opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu Umowy, ponad termin określony w § 2 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu Umowy, za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 15% wartości Umowy brutto.
2. W razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji określonych w § 6 ust. 4, ponad terminy ustalone w tym postanowieniu Umowy, Wykonawca zapłaci

¹ Zgodnie z SIWZ minimum 36 miesięcy

Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,2% wartości przedmiotu Umowy brutto, za każdy dzień opóźnienia.

3. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 1% wynagrodzenia za przedmiot Umowy brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości Umowy brutto, od wykonania której odstąpił Zamawiający.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
6. W razie wystąpienia opóźnienia w płatności za przedmiot Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

§ 8. Zmiany w postanowieniach Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści przedłożonej w niniejszym postępowaniu oferty przy zachowaniu niezmiennej ceny, w następującym zakresie:
 - 1) zmiany przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu Umowy;
 - 2) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu objętego przedmiotem zamówienia lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, podniesienia wydajności urządzeń oraz klasy bezpieczeństwa – w sytuacji wycofania z rynku przez producenta lub zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
 - 3) zmiana terminu realizacji umowy ze względu na przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagle powstałe niezależnie od Stron Umowy, które są poza kontrolą Stron Umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregośkolwiek z zobowiązań wynikających z Umowy).
2. Każda zmiana Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 5.

§ 9 Odstąpienie od umowy i jej rozwiązanie

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. W razie wystąpienia opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego termin określony w § 2 ust. 1 Zamawiający może odstąpić od Umowy.
4. W przypadku naruszenia postanowień §6 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający może rozwiązać Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym.

§ 10. Podwykonawstwo (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty podwykonawcom wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego.

§ 11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem niniejszej Umowy wniósł skutecznie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, w wysokości: złotych, (słownie:) wpłacone /zdeponowane w formie.....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zamawiający zwolni zabezpieczenie według następujących zasad:
 - 1) W wysokości 70% zabezpieczenia - w terminie 30 dni kalendarzowych po wykonaniu przedmiotu Umowy w zakresie § 1 ust. 1, co zostanie potwierdzone podpisanym protokołem odbioru ilościowego i jakościowego przez obie Strony bez zastrzeżeń,
 - 2) W wysokości 30 % zabezpieczenia – w terminie 15 dni kalendarzowych, po upływie okresu, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa, płatna na każde pierwsze żądanie Zamawiającego.
5. Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu wykonania Umowy, niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, zabezpieczenie wniesione w gwarancjach bankowych, ubezpieczeniowych lub w poręczeniach wygasłoby przed upływem przedłużonego terminu realizacji Umowy, Wykonawca na 7 Dni Roboczych przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia przedstawia Zamawiającemu stosowny aneks lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaca odpowiednie zabezpieczenie w gotówce. Jeżeli Wykonawca nie wykona powyższego obowiązku, Zamawiający może zażądać od gwaranta/poręczyciela wypłaty z gwarancji/poręczenia i zaliczyć uzyskaną w ten sposób kwotę na poczet zabezpieczenia. Powyższe uprawnienie powinno wynikać z treści gwarancji lub poręczenia.
6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności kar umownych.

§ 12. Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art.139 ust.3 Ustawy Prawo zamówień publicznych). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach związanych z ochroną danych osobowych, a także ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego oraz Jego pracowników, współpracowników i podmiotów z Zamawiającym współpracujących, jakie Wykonawca uzyska w toku wykonywania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania i do nieudostępniania osobom trzecim żadnej nie podlegającej upublicznieniu informacji, którą nabył bezpośrednio lub pośrednio w trakcie trwania lub w wyniku wykonania Umowy. Niniejsze postanowienie obejmuje również dane osobowe administrowane przez pracowników Zamawiającego, wszelkie poufne dokumenty i informacje finansowe, marketingowe, handlowe, techniczne, konsultingowe i inne, w tym informacje i dokumenty, które Wykonawca sporządził, przetworzył lub otrzymał w związku z realizacją Umowy. W razie jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej Strony o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.

4. Informacji poufnej nie stanowi informacja powszechnie znana w chwili ujawnienia, legalnie otrzymana od strony trzeciej bez zastrzeżenia poufności oraz ujawniona przez stronę za uprzednią pisemną zgodą drugiej strony, co do której obowiązek przekazania wynika z przepisów prawa, orzeczenia lub wezwania właściwych władz.
5. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów, do których ma dostęp w wyniku wykonywania Przedmiotu Umowy, w innych celach niż do jej wykonywania.
6. Obowiązek określony w ust.2 i 3 nie dotyczy:
 - a) informacji publicznie dostępnych,
 - b) informacji, które były znane Stronie przed otrzymaniem od drugiej Strony i nie były objęte zobowiązaniem do poufności względem jakiegokolwiek podmiotu,
 - c) obowiązku ujawnienia wynikającego z ustaw i rozporządzeń.
7. Zobowiązanie do zachowania poufności nie stoi na przeszkodzie ujawnieniu informacji na uprawnione żądanie sądu lub organu administracji oraz w postępowaniu sądowym lub administracyjnym, jeżeli jest to potrzebne dla jego rozstrzygnięcia i przy zachowaniu możliwych środków ochrony ujawnianych informacji przed ich publicznym rozpowszechnieniem – po uprzednim pisemnym poinformowaniu drugiej Strony o żądaniu ujawnienia.
8. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie zasady poufności, określonej w ust. 2 i 3, przez swoich pracowników i podwykonawców.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), jeśli dane takie pozyska w trakcie lub w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
10. Osoby będące w dyspozycji Wykonawcy, uzyskujące wgląd w dane osobowe administrowane przez Zamawiającego, zobowiązane są posiadać przeszkolenie z zakresu ochrony danych osobowych, zostać upoważnieni przez Zamawiającego do przetwarzania danych osobowych oraz podpisać indywidualne zobowiązanie do zachowania w tajemnicy danych osobowych. Powierzenie Wykonawcy przetwarzania danych osobowych nastąpi na mocy podpisanej przez Strony umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszelkich wewnętrznych uregulowań Zamawiającego, o których Zamawiający poinformuje Wykonawcę.

§ 13. Prawa własności intelektualnej

1. Z dniem podpisania protokołu odbioru jakościowego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 Umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji/sublicencji na korzystanie przez Zamawiającego z Oprogramowania, o którym mowa w § 1 ust.2 pkt. 2 Umowy lub zapewnia prawo Zamawiającemu do korzystania z tego Oprogramowania, w takim zakresie, w jakim nabył je od podmiotów dysponujących prawami autorskimi do Oprogramowania, na następujących polach eksploatacji:
 - a) wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów,
 - b) odtwarzanie,
 - c) przechowywanie,

- d) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem,
 - e) wyświetlanie,
 - f) przystosowywanie,
 - g) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji,
 - h) korzystanie z oprogramowania na wszystkich polach funkcjonalności,
 - i) korzystanie i modyfikowanie dokumentów oraz danych wytworzonych przy pomocy oprogramowania.
2. Licencje/sublicencje na korzystanie z Oprogramowania mogą zostać wypowiedziane nie wcześniej niż po upływie 20 lat od ich udzielenia, przy czym okres wypowiedzenia nie może być krótszy niż 5 lat.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone przez niego Oprogramowanie, nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz nieuczciwej konkurencji, i że posiada prawo do udzielania licencji/sublicencji lub odsprzedaży oprogramowania, które Wykonawca dostarczył w ramach umowy, zgodnie z postanowieniami ust. 1 i przejmuje w tym zakresie odpowiedzialność w przypadku roszczeń osób trzecich.
4. Wykonawca uprawnia Zamawiającego do swobodnego dokonywania zmian w zakresie przydzielania poszczególnych licencji/sublicencji pracownikom Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że aktualizacja oprogramowania, nie powoduje zmian pól eksploatacji określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 14. Postanowienia końcowe

- 1. Załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.
- 2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
- 3. Strony zobowiązują się do informowania o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
- 4. W razie nie dopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 3 Strony wyrażają zgodę na wysyłanie wszelkich pism na adresy ostatnio przez nich podane, ze skutkiem doręczenia.
- 5. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, w razie braku porozumienia stron, będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- 6. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
- 7. W sprawach nie uregulowanych Umową mają ważność przepisy ustawy *Prawo Zamówień Publicznych* oraz *Kodeksu Cywilnego*.
- 8. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia przez Strony.
- 9. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

Załączniki do Umowy:

Załącznik 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik 2 – Formularz cenowy

Załącznik 3 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik 4 – Specyfikacje techniczne

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość	
Nr telefonu/faksu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

Państwowy Instytut Geologiczny –
Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
00-975 Warszawa
ul. Rakowiecka 4

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. **EZ – 240 – 103/2015** na:

„Dostawa serwerów i przełączników dla Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego”

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

- I.** Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia, określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

dla część I*

brutto słownie:

nyliczoną zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym dla części I.

dla część II*

brutto słownie:

nyliczoną zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym dla części II.

- II.** Termin wykonania zamówienia: od daty zawarcia umowy do dnia 31.12.2015r.

III. Okres gwarancji:

36 miesięcy *	48 miesięcy *	 miesięcy (wypełnić w przypadku zaoferowania gwarancji dłuższej niż 48 m-cy. Należy wpisać odpowiednią liczbę)*
0 pkt	5 pkt	

* Niepotrzebne skreślić

Jeśli Wykonawca nie zaznaczy oferowanego okresu gwarancji przyjmuje się, że okres gwarancji oferowany przez Wykonawcę wynosi 36 miesięcy.

IV. Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z istotnymi postanowieniami umowy oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego;
2. otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
3. akceptujemy wskazany w SIWZ termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. zamówienie wykonamy samodzielnie**/część zamówienia (określić zakres przewidziany do powierzenia podwykonawcom)- zamierzamy powierzyć podwykonawcom**.
5. Wadium w kwociezłotych (słownie: złotych) zostało wniesione w dniu w formie

Wskazujemy adres lub nr konta, na które należy zwrócić wadium**:

.....

(wypełnia Wykonawca, który wniósł wadium w formie pieniądza)

Świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).

V. Świadomi odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).

VI. Wszelką korespondencję w dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Nr faks	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

- VII.** Dokumenty zawarte na stronach oddo zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (wypełnić jeśli dotyczy).

Uwaga! W przypadku gdy Wykonawca zastrzegł, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być udostępniane, musi wykazać w terminie nie późniejszym niż termin składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- VIII.** Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2)

**jeżeli dotyczy*

***odpowiednio skreślić albo wypełnić*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

FORMULARZ CENOWY DLA CZĘŚCI I

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Dla części I oferujemy realizację zamówienia zgodnie z podanymi niżej cenami:

	Przedmiot zamówienia	Oferowany model/Producent	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Kwota Podatku VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6 (4*5)	7	8 (6+7)
1	Serwer typ 1		2				
2	Serwer typ 2		16				
3	Przełącznik InfiniBand		1				
				Razem			

....., dnia

.....

podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY DLA CZĘŚCI II

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(nazwa / firma/ i adres Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Dla części II oferujemy realizację zamówienia zgodnie z podanymi niżej cenami:

	Przedmiot zamówienia	Oferowany model/Producent	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Kwota Podatku VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6 (4*5)	7	8 (6+7)
1	Serwer typ 3		5				
				Razem			

....., dnia

.....

podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

**„Dostawa serwerów i przełączników dla Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego
Instytutu Badawczego”**

spełniamy warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

**„Dostawa serwerów i przełączników dla Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego
Instytutu Badawczego”**

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

„Dostawa serwerów i przełączników dla Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego”

należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty:*

nie należymy do grupy kapitałowej*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

* zaznaczyć odpowiednie

Specyfikacja techniczna dla części I

Specyfikacja techniczna nr 1			
Serwer typ 1			
Lp.	Element/cecha	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Parametry oferowane (należy dokładnie określić oferowane parametry)
1.	Procesory	Procesor klasy x86-64 zapewniający uzyskanie wyniku min 1600 pkt w teście SPECint_rate2006 Baseline dla oferowanego serwera w konfiguracji czteroprocessorowej. Zamawiający wymaga, aby wynik testu był dostępny publicznie na stronie www.spec.org <u>Procesor musi komunikować się z pamięcią na poziomie min 85GB/s.</u>	
2.	Liczba procesorów w każdym serwerze	4 (max 18core/CPU)	
3.	Pamięć RAM	Min. 1024 GB RAM z korekcją błędów Advanced ECC i dwukanałowym dostępem (osiągająca przepustowość min. 85GB/s)	
4.	Sterownik dysków wewnętrznych	Macierzowy, RAID 0,1,5, z pamięcią cache, min 256MB z podtrzymaniem baterijnym	
5.	Dyski twarde	2 dyski SAS lub SCSI min. 300 GB typu Hot-plug, min.10000 RPM	
6.	Napęd CD-ROM	1 napęd DVD/DVD-RW	
7.	Interfejsy FC	Nie wymagane	
8.	Interfejsy InfiniBand	Min. 4 interfejsy fizyczne w 4 niezależnych kartach o prędkości min. 56Gb/s. Zgodne z oferowanym przełącznikiem.	
9.	Interfejsy sieciowe	2 interfejsy fizyczne 1Gb, Ethernet	

Specyfikacja techniczna nr 1			
Serwer typ 1			
Lp.	Element/cecha	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Parametry oferowane (należy dokładnie określić oferowane parametry)
	(LAN)		
10.	Interfejs zdalnego zarządzania	Karta zdalnego zarządzania z możliwością przejścia graficznej konsoli (licencje do zapewnienia tej funkcjonalności powinny być dołączone do serwera). Możliwość włączenia, wyłączenia, resetu serwera. Możliwość mapowania CD/DVD/USB/ISO do zdalnego serwera.	
11.	Wspierane systemy operacyjne	MS Windows 2008, Red Hat Enterprise Linux, SUSE Linux Enterprise Server, VMware.	
12.	Zasilanie	2 redundantne zasilacze z kablami zasilającymi umożliwiającymi podłączenie do szafy 19".	
13.	Mocowanie	Montowany w standardowej szafie 19", szyny montażowe dołączone do serwera	
14.	Wysokość	Max 6U	
15.	interfejsy wewnętrzne	Min.1 interfejs USB 2.0 lub min. 1 gniazdo na kartę SD/Flash	
16.	Inne	Serwer SMP zbudowany w formie monobloku. Nie dopuszcza się łączenia kilku mniejszych serwerów zewnętrznymi czy wewnętrznymi połączeniami elektrycznymi pomiędzy ich obudowami/płytami głównymi, nie dopuszcza się wykorzystania software/middleware grupującego mniejsze serwery w pojedynczą maszynę SMP	

Specyfikacja techniczna nr 2			
Serwer typ 2			
Lp.	Element/cecha	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Parametry oferowane (należy dokładnie określić oferowane parametry)
1.	Procesory	Procesor klasy x86-64 zapewniający uzyskanie wyniku min 646 pkt w teście SPECint_rate2006 Base dla oferowanego serwera w konfiguracji dwuprocessorowej. Zamawiający wymaga, aby wynik testu	

Specyfikacja techniczna nr 2			
Serwer typ 2			
Lp.	Element/cecha	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Parametry oferowane (należy dokładnie określić oferowane parametry)
		był dostępny publicznie na stronie www.spec.org <u>Procesor musi komunikować się z pamięcią na poziomie min 59GB/s.</u>	
2.	Liczba procesorów w każdym serwerze	2 (max 14 core/CPU)	
3.	Pamięć RAM	Min. 64 GB RAM z korekcją błędów Advanced ECC (osiągająca przepustowość min. 59GB/s)	
4.	Sterownik dysków wewnętrznych	Nie wymagany	
5.	Dyski twarde	Nie wymagany	
6.	Napęd CD-ROM	Nie wymagany	
7.	Interfejsy FC	Nie wymagane	
8.	Interfejsy InfiniBand	Min. 1 interfejs fizyczny o prędkości min. 56Gb/s. Zgodne z oferowanym przełącznikiem.	
9.	Interfejsy sieciowe (LAN)	2 interfejsy fizyczne 1Gb, Ethernet	
10.	Interfejs zdalnego zarządzania	Karta zdalnego zarządzania z możliwością przejęcia graficznej konsoli (licencje do zapewnienia tej funkcjonalności powinny być dołączone do serwera). Możliwość włączenia, wyłączenia, resetu serwera. Możliwość mapowania CD/DVD/USB/ISO do zdalnego serwera.	
11.	Wspierane systemy operacyjne	MS Windows 2008, Red Hat Enterprise Linux, SUSE Linux Enterprise Server, VMware.	
12.	Zasilanie	2 redundantne zasilacze z kablami zasilającymi umożliwiającymi podłączenie do szafy 19".	
13.	Mocowanie	Montowany w standardowej szafie 19", szyny montażowe dołączone do serwera. W przypadku stosowania dodatkowych obudów w celu zwiększenia upakowania mocy należy dostarczyć wymagane obudowy w ilości umożliwiającej montaż wszystkich dostarczonych serwerów. Obudowy muszą być montowane w szafie 19" i posiadać szyny montażowe.	

Specyfikacja techniczna nr 2			
Serwer typ 2			
Lp.	Element/cecha	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Parametry oferowane (należy dokładnie określić oferowane parametry)
14.	Wysokość	Max 1U	
15.	interfejsy wewnętrzne	Min.1 interfejs USB 2.0 lub min. 1 gniazdo na kartę SD/Flash do bootowania systemu.	

Specyfikacja techniczna 3			
Przełącznik InfiniBand			
Lp.	Element/cecha	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Parametry oferowane (należy dokładnie określić oferowane parametry)
1.	Liczba portów	Min. 36	
2.	Prędkość pojedynczego portu	Min. 56Gb/s	
3.	Przepływność	4Tb/s	
4.	MTU	Od 256 bajtów do 4K bajtów	
5.	Specyfikacja	IBTA 1.21 i 1.3, 9 wirtualnych linii (8 danych i 1 zarządzająca), QoS	
6.	Zarządzanie	Przez port Ethernet, z konsoli tekstowej poprzez protokół SSH.	
7.	Zasilanie	2 redundantne zasilacze z kablami zasilającymi umożliwiającymi podłączenie do szafy 19”.	
8.	Chłodzenie	Przełącznik montowany z tyłu szafy. Musi mieć przepływ powietrza z tyłu do przodu.	
9.	Mocowanie	Montowany w standardowej szafie 19”, dołączone szyny montażowe	
10.	Wysokość	Max 1U	
11.	Kable	36 kabli do połączenia serwerów typ 2,3 (15 długości 1m, 21 długości 2m). Powinny zostać dostarczone kable z odpowiednimi wkładkami od strony serwera i przełącznika lub odpowiednio zakończone.	

.....

podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Specyfikacja techniczna dla części II

Specyfikacja techniczna nr 4			
Serwer typ 3			
Lp.	Element/cecha	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Parametry oferowane (należy dokładnie określić oferowane parametry)
1.	Procesory	Procesor klasy x86-64 zapewniający uzyskanie wyniku min 210 pkt w teście SPECint_rate2006 Base dla oferowanego serwera w konfiguracji dwuprocesorowej. Zamawiający wymaga, aby wynik testu był dostępny publicznie na stronie www.spec.org	
2.	Liczba procesorów w każdym serwerze	1 (max 4core/CPU)	
3.	Pamięć RAM	Min. 128 GB RAM z korekcją błędów Advanced ECC	
4.	Sterownik dysków	Macierzowy, RAID 0,1,5, z pamięcią cache, min 256MB z podtrzymaniem bateryjnym	

Specyfikacja techniczna nr 4			
Serwer typ 3			
Lp.	Element/cecha	Charakterystyka (wymagania minimalne)	Parametry oferowane (należy dokładnie określić oferowane parametry)
	wewnętrznych		
5.	Dyski twarde	6 dyski SAS lub SCSI min. 300 GB typu Hot-plug, min.10000 RPM	
6.	Napęd CD-ROM	1 napęd DVD/DVD-RW	
7.	Interfejsy FC	Nie wymagane	
8.	Interfejsy InfiniBand	Nie wymagane	
9.	Interfejsy sieciowe (LAN)	4 interfejsy fizyczne 1Gb, Ethernet	
10.	Interfejs zdalnego zarządzania	Karta zdalnego zarządzania z możliwością przejęcia graficznej konsoli (licencje do zapewnienia tej funkcjonalności powinny być dołączone do serwera). Możliwość włączenie, wyłączenia, resetu serwera. Możliwość mapowania CD/DVD/USB/ISO do zdalnego serwera.	
11.	Wspierane systemy operacyjne	MS Windows 2008, Red Hat Enterprise Linux, SUSE Linux Enterprise Server, VMware.	
12.	Zasilanie	2 redundantne zasilacze z kablami zasilającymi umożliwiającymi podłączenie do szafy 19".	
13.	Mocowanie	Montowany w standardowej szafie 19", szyny montażowe dołączone do serwera	
14.	Wysokość	Max 1U	

.....

podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Nazwa (firma) wykonawcy albo wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

WYKAZ – „DOŚWIADCZENIE” dla części I/części II²

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawa serwerów i przełączników dla Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego

oświadczamy, że w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizowaliśmy następujące zamówienia zgodnie z warunkiem opisanym w pkt. 8.1.2 niniejszej SIWZ:

Przedmiot zamówienia (opis zamówienia musi zawierać informacje potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 8.1.2 SIWZ)	Nazwa podmiotu na rzecz którego zostały wykonane dostawy	Wartość brutto zamówienia (zł)	Daty wykonania (od....do)

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że wyżej wyszczególnione dostawy zostały wykonane należycie.

² Niepotrzebne skreslić