



państwowa służba
geologiczna

państwowa służba
hydrogeologiczna

Państwowy Instytut Geologiczny Państwowy Instytut Badawczy

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. 22 45 92 000, fax 22 45 92 001, sekretariat@pgi.gov.pl
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr 0000122099; NIP PL 5250008040

www.pgi.gov.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2013 r.,
Poz. 907 z późn. zm.), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 207 000 EURO.

Sygn. postępowania: **EZ-240-118/2015**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Druk offsetowy czasopisma Geological Quarterly w 2016 roku

ZATWIERDZAM:

Sekretarz Naukowy

Państwowego Instytutu Geologicznego

Państwowego Instytutu Badawczego

Dr hab. Stanisław Mikulski

19.11.2015 r.

Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp” – ustawę z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2013 r., Poz. 907 z późn. zm.);
2. „SIWZ” – niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
3. „Zamawiający” – Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy;
4. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 11) ustawy Pzp.

1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

00-975 Warszawa

ul. Rakowiecka 4

NIP: 525-000-80-40

REGON: 000332133

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 207 000 euro, zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2013 r., Poz. 907 z późn. zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest druk offsetowy czasopisma Geological Quarterly w 2016 roku.
- 3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w:
 - załączniku nr 1 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”;
 - załączniku nr 2 do SIWZ – „Istotne postanowienia umowy”;
 - załączniku nr 4 do SIWZ – „Formularz cenowy”.

- 3.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod i nazwa CPV:

79823000-9 - Usługi drukowania i dostawy

22212000-9 - Czasopisma

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w okresie od 01.01.2016 do 31.12.2016 lub do wyczerpania kwoty o której mowa w § 4 ust. 1 umowy, w zależności które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

Terminy wykonania poszczególnych zleceń w ciągu 8 dni roboczych od złożenia materiałów w drukarni.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
- 7.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 7.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 7.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 7.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

8. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia

W celu potwierdzenia spełniania posiadania warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej dwie usługi polegające na drukowaniu w technice offsetowej wydawnictw niskonakładowych polegających na druku ilustrowanych czasopism, z co najmniej 25% zawartością stron wydrukowanych w 4 kolorach – w formacie A4 na kredzie matowej o gramaturze do 100 g./m.

W przypadku, gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe i ciągłe, Zamawiający dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone) ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi wypełniać wymogi określone przez Zamawiającego w warunku.

8.2. W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W celu potwierdzenia spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Wykonawca wykaże, że do realizacji zamówienia dysponuje lub będzie dysponował w pełni sprawnym niżej wymienionym parkiem maszynowym:

- maszyny drukujące minimum w formacie B2, czterokolorowe z zespołem lakierującym w jednym przelocie; linią do oprawy klejonej; naświetlanie płyt w technologii CTP; dysponującą serwerem FTP.

8.3 Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia..

8.4 Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy Pzp podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9. ZASADY DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 9.1. Spełnianie warunków opisanych w pkt. 7 i 8 SIWZ należy potwierdzić poprzez złożenie oświadczeń oraz dokumentów, o których mowa w pkt. 10 SIWZ.
- 9.2. Ocena spełniania skonkretyzowanych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły: spełnia – nie spełnia.
- 9.3. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 9.4. Nie wykazanie spełniania chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

10. DOKUMENTY SKŁADANE W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 10.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w pkt. 8 SIWZ, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 10.1.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ,
 - 10.1.2. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 8 do SIWZ,
 - 10.1.3. wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 7 do SIWZ.
 - 10.1.4. Dowodami, o których mowa w pkt. 10.1.4, są:
 - poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej.
- 10.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 10.2.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 6 do SIWZ.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

- 10.2.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

11. DODATKOWE DOKUMENTY/PEŁNOMOCNICTWO

- 11.1. Do oferty należy załączyć dokumenty określające zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 11.2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 11.3. Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy ma obowiązek złożyć oświadczenie zawierające listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

12. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 12.1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty wymienione w pkt. 10 SIWZ z zastrzeżeniem, że zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.2.2 SIWZ – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 12.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 12.2. Dokument o którym mowa w pkt. 12.1.1. SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. 12.1.1, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt. 12.2 SIWZ stosuje się odpowiednio.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

- 13.1. Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców reguluje m.in. *rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz.U. 2013, poz. 231)
- 13.2. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 10.1.1 oraz 11.3 SIWZ należy przedstawić w oryginale, pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt. 10 SIWZ oraz pkt. 12 SIWZ mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt.13.3 SIWZ. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej (ponumerowanej) stronie.
- 13.3. Zgodnie z § 7 ust. 2 *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz.U. 2013, poz. 231), w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których

Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

- 13.4. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 13.5. Pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, musi być złożone w oryginale.
- 13.6. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
- 13.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty, oświadczenia oraz pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 14.2. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, mogą oni zostać zobowiązani, najpóźniej przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
- 14.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych regulują przepisy kodeksu cywilnego.
- 14.4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest samodzielnie wykazać spełnianie warunku braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp. Pozostałe warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 8 SIWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
- 14.5. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi zostać utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. 10 i 11 SIWZ (w razie konieczności – także w pkt. 12 SIWZ) z zastrzeżeniem, iż dokumenty wymienione w pkt. 10.2 SIWZ (i odpowiednio w pkt. 12 SIWZ), składane są przez każdego z Wykonawców osobno.
- 14.6. Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

15. PODWYKONAWCY

- 15.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 15.2. Informacje o powierzeniu realizacji części zamówienia podwykonawcy należy podać w formularzu „Oferta” (załącznik nr 3 do SIWZ).
- 15.3. Zgodnie z art. 36 a ust. 2 pkt 1 Ustawy Pzp Zamawiający zastrzega, że część zamówienia polegającego na druku offsetowym Wykonawca nie może powierzyć Podwykonawcy.

16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 16.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 16.2 SIWZ.
- 16.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym dokumentów składanych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także wycofania oferty.

- 16.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

17. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Robert Śledzik (Dział Zamówień Publicznych)

tel. + 48 22 459 21 50

lub e-mail: robert.sledzik@pgi.gov.pl

18. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 18.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie lub drogą elektroniczną na adres:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

e-mail: robert.sledzik@pgi.gov.pl

- 18.2. Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.
- 18.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonane w ten sposób zmiany Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej na której zamieszczono SIWZ.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 19.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 20.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 20.2. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

21. OPIS SPOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 21.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 21.2. Oferta musi zawierać co najmniej:
- 21.2.1. wypełniony formularz „Oferta”, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 21.2.2. wypełniony „Formularz cenowy”, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
 - 21.2.3. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 10 i pkt. 11. SIWZ (w razie konieczności – także w pkt. 12 SIWZ);
 - 21.2.4. dokument pełnomocnictwa (jeśli dotyczy);
 - 21.2.5. jeden egzemplarz czasopisma w formacie A4 zgodnie z pkt. 27.5 SIWZ.
- 21.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie,

właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.

- 21.4. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.
- 21.5. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, jednakże ich treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do SIWZ.
- 21.6. Oferta musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym.
- 21.7. Wszystkie zapisane strony oferty, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
- 21.8. Wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację dokumentów ofertowych pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
- 21.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
- 21.10. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
- 21.11. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.
- 21.12. Zastrzeżeniu podlegają tylko te dokumenty wchodzące w skład oferty, które zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Wykonawca musi w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec nie później niż w terminie składania ofert, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane oraz oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI”.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy.

- 21.13 Z uwagi, że egzemplarz czasopisma (próbka), o którym mowa w pkt. 21.2.5 (i 27.5) składany do postępowania podlega ocenie w ramach kryterium oceny ofert: „Ocena czasopisma”, nie ma możliwości uzupełnienia jego (próbki). Niezłożenie egzemplarza czasopisma o którym mowa w pkt. 21.2.5 i 27.5 (próbki) spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ .

22. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

- 22.1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 22.2. Koperta powinna być zaadresowana na:
Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa
oraz powinna być opisana następująco:

Oferta na „Druk offsetowy czasopisma Geological Quarterly w 2016 roku”

(Sygn. Postępowania: EZ-240-118/2015)

Nie otwierać przed **10:15, 27.11.2015 roku.**

22.3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

23. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

23.1. Oferty należy składać na adres:

**Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa**

Kancelaria Ogólna (parter budynku A, pok. 1)

23.2. **Termin składania ofert upływa 27.11.2015 r. o godz. 10.00**

23.3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w pkt. 23.2 SIWZ. Decyduje data i godzina wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB.

23.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę niezwłocznie.

24. OTWARCIE OFERT

24.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **27.11.2015 r. o godz. 10.15**, w siedzibie Zamawiającego, bud. A, pok. 231.

24.2. Otwarcie ofert jest jawne.

24.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

24.4. Po otwarciu każdej z ofert, do wiadomości zebranych, zostaną podane dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

24.5. Zamawiający na wniosek Wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekazuje informacje, o których mowa w pkt. 24.3 i 24.4 SIWZ.

25. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

25.1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert ma prawo:

25.1.1. wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE”;

25.1.2. zmienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA”.

26. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

26.1. Wykonawca określi ceny zgodnie z Formularzem cenowym – Załącznik nr 4 do SIWZ. Wyliczoną **cenę oferty** Wykonawca przeniesie do Załącznika nr 3 Formularz oferty.

26.2. Wykonawca określi ceny dla poszczególnych elementów zamówienia według założeń Zamawiającego opisanych w Założeniach na druk, określonych w Załączniku nr 1 do SIWZ - Opisie przedmiotu zamówienia w następujący sposób:

Wykonawca określi wszystkie ceny pozycji *Cennika jednostkowego (tabela 1)*. Następnie na podstawie cen jednostkowych określonych w tabeli 1, dokona **Przykładowej kalkulacji Czasopisma** (według założeń do druku) i wypełni tabelę 2 określając ceny netto na wszystkie pozycje i cenę brutto za druk całego nakładu (jednego numeru).

Cena oferty brutto, za druk całego nakładu, określona w tabeli 2, nie stanowi wartości wynagrodzenia Wykonawcy, lecz służy do porównania ofert złożonych w postępowaniu i dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty.

Ceny wszystkich pozycji z *Cennika jednostkowego i Przykładowej kalkulacji Czasopisma* powinny zawierać w sobie ewentualne opusty oferowane przez Wykonawcę. Ceny te również muszą zawierać wartości i koszty wszystkich elementów zamówienia wskazanych w Załączniku nr 1 do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem warunków współpracy z Zamawiającym.

- 26.3. Wszystkie ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w tabeli 1 zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 26.4. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe i inne omyłki w tekście oferty zgodnie z art. 87 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 26.5. Wszystkie ceny będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 26.6. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 26.7. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
- 26.8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 26.9. Zamawiający będzie zlecał i rozliczał usługę do maksymalnej wysokości wynagrodzenia określonego w umowie tj. **52.500,00** zł brutto.

27. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW

- 27.1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 27.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Numer Kryterium	Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
1	Cena	70
2	Ocena czasopisma	30

- 27.3. Liczba punktów Liczba punktów (**Cof**) przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania różnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 27.4. Sposób obliczenia wartości punktowej w **kryterium cena (Kc)**:

$$Kc = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 70 \text{ pkt}$$

- 27.5. Wartość punktowa w **kryterium Ocena czasopisma (Koc)**.
Wykonawca musi dołączyć do oferty jeden egzemplarz czasopisma w formacie A4 wydrukowanego przez swoją firmę techniką offsetową (nazwa wykonawcy na stronie redakcyjnej w stopce).
Dołączone do oferty czasopismo musi być wydrukowane na kredzie matowej 100 g, mieć koło 200

stron, druk w kolorystyce 4+4 (50% objętości) i 4+1 (20% objętości) w oprawie miękkiej, klejonej na gorąco.

Przy ocenie załączonego do oferty czasopisma, Zamawiający będzie brał pod uwagę następujące cechy czasopisma – max 100 pkt.:

- 1) **Jakość druku** – pasowanie kolorów, nasycenie czerni – (max 60 pkt);
 - nasycenie czerni (max 30 pkt)
 - pasowanie kolorów (max 30 pkt)
- 2) **Register** – (max 20 pkt);
 - zbieżność padania na siebie wierszy kolumn, drukowanych po obu stronach arkusza papieru (max 20 pkt.)
- 3) **Oprawa** – (max 20 pkt).
 - bigowanie- 4 bigi (max 5 pkt)
 - prostokątność grzbietu (max 5 pkt)
 - wytrzymałość klejenia np. niedoklejona okładka (max 5 pkt)
 - estetyka klejenia np. wypływający klej spod bigów (max 5 pkt)

Ocena ofert w niniejszym kryterium zostanie dokonana przez osobę wykwalifikowaną, z doświadczeniem poligraficznym według wzoru:

$$Koc = \sum (\text{od 1 pkt. do 60 pkt.} + \text{od 1 pkt. do 20 pkt.} + \text{od 1 pkt. do 20 pkt.}) \times 0,3$$

- 27.6. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie ze wzorem:

$$Cof = Kc + Koc$$

- 27.7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kryterium oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- 27.8. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA Wykonawca, który załączy do oferty więcej niż jeden egzemplarz czasopisma otrzyma 0 punktów w kryterium „Ocena materiałów poligraficznych”.

Z uwagi, że egzemplarz czasopisma (próbka), o którym mowa w pkt. 21.2.5 składany do postępowania podlega ocenie w ramach kryterium oceny ofert: „Ocena czasopisma”, nie ma możliwości jego uzupełnienia (próbki). Niezłożenie egzemplarza czasopisma o którym mowa w pkt. 21.2.5 i 27.5 (próbka) spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ.

28. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 28.1. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy ci mogą zostać zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.
- 28.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

29. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 29.1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

30. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 30.1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą zamieszczone są w Istotnych postanowieniach umowy – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 30.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 30.3. Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy.

31. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA

- 31.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale VI ustawy Pzp.
- 31.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 31.3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 31.4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w ustawie Pzp w art. 182 ustawy Pzp.

32. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 32.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2013 r., Poz. 907 z późn. zm.).
- 32.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 32.3. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

33. ZAŁĄCZNIKI:

- 33.1. Załącznik nr 1 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”;
- 33.2. Załącznik nr 2 do SIWZ – „Istotne postanowienia umowy”;
- 33.3. Załącznik nr 3 do SIWZ – „Formularz ”Oferta””;
- 33.4. Załącznik nr 4 do SIWZ – „Formularz cenowy”;
- 33.5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
- 33.6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 33.7. Załącznik nr 7 do SIWZ – Wykaz „Doświadczenie”;
- 33.8. Załącznik nr 8 do SIWZ – Wykaz „Narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne”;
- 33.9. Załącznik nr 9 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt.5 ustawy Pzp.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest druk offsetowy 4 numerów czasopisma „Geological Quarterly” w 2016 r. wraz z dostawą wydrukowanych numerów do siedziby Zamawiającego (począwszy od 01.01.2016 r.).

I Założenia na druk

1. **Druk i oprawa 4 numerów kwartalnika o parametrach:**

Format- A4

Objętość - zmienna około 200 stron

Papier - kreda matowa 100 g

Oprawa - miękka klejona na gorąco

Okładka - kreda dwustronnie gładzona o gramaturze 300 g, kolory 4 + 2, folia błysk, bigowana (4 bigi)

2. Forma dostarczania materiałów przez Zamawiającego:

Odbiór oraz dostawa wszelkich materiałów związanych z zamówieniem (plyta CD z makietą, ozalidy papierowe) z siedziby Zamawiającego.

3. Cykl druku kwartalnika wynosi 8 dni roboczych. Czas ten jest liczony - od daty przekazania przez Zamawiającego kompletu plików PDF do drukarni - do dostarczenia przez Wykonawcę całego wydrukowanego nakładu czasopisma do siedziby Zamawiającego.

W trakcie tak rozumianego cyklu druku Wykonawca jest zobowiązany do:

- wydrukowania jednego egzemplarza zmontowanego materiału i dostarczenia go do siedziby zamawiającego w celu zwolnienia nakładu do druku (przed podpisaniem do druku zamawiający zastrzega sobie możliwość wymiany plików PDF),
- naświetlenia plików PDF,
- druku i oprawy,
- dostarczenia nakładu (zapakowanego w paczki nie przekraczające 5 kg) do siedziby zamawiającego wraz z rozładowaniem.

4. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie dłużej niż w terminie 2 dni roboczych od otrzymania egzemplarza próbnego zgłosi ewentualne poprawki lub zwolni nakład do druku, jeżeli poprawek nie będzie zgłaszał.

W przypadku negatywnej oceny jakości druku usterek wynikających z winy Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do powtórzenia druku i wyeliminowania usterek w ciągu 2 dni roboczych.

W przypadku ujawnienia wad ukrytych (w zakresie jakości) w przedmiocie umowy, w ciągu roku od dnia ich dostarczenia, Wykonawca obowiązany jest wymienić wadliwe egzemplarze na nowe wolne od wad, niezwłocznie, lecz nie dłużej niż w ciągu 10 dni roboczych po zgłoszeniu reklamacji przez Zamawiającego.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099 prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, NIP 525-000-80-40, w imieniu którego działa:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**, a

.....

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013 r., Poz. 907 z późn. zm.), została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

1. Przedmiotem umowy są prace wydawnicze związane z drukiem offsetowym 4 numerów kwartalnika „**Geological Quarterly**” w 2016 roku, o nakładzie 500 egzemplarzy w zakresie, wersjach i według parametrów technicznych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 1**) oraz Cennikiem (**załącznik nr 2**), stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
2. Na druk każdego numeru kwartalnika Zamawiający będzie składał zamówienie szczegółowe w postaci wytycznych dotyczących druku.
3. Zamówienia będą składane w formie pisemnej. Do składania zamówień szczegółowych Zamawiający upoważnia:, adres e-mail tel.
Zamówienia będą przekazywane Wykonawcy wraz z materiałami do druku.

§ 2

1. Wszystkie koszty niezbędne do przygotowania i wykonania przedmiotu umowy ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować komunikację pomiędzy stronami umowy w taki sposób, aby przy jej realizacji dostarczanie wszelkich materiałów w trakcie cyklu druku odbywało się staraniem i na koszt Wykonawcy (dostarczenie egzemplarza próbnego, odbiór makiety po zatwierdzeniu przez Zamawiającego itp.).
2. Zamawiający dostarczy do Wykonawcy materiały do druku w formie elektronicznej.
3. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu zachowanie 8-dniowego (dni robocze) cyklu druku przedmiotu umowy od momentu przekazania Wykonawcy kompletu materiałów dla danego numeru kwartalnika.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wydrukowania egzemplarza zmontowanego materiału i dostarczenia Zamawiającemu. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie dłużej niż w terminie 2 dni roboczych od otrzymania egzemplarza próbnego zgłosi ewentualne poprawki lub zwolni nakład do druku, jeżeli poprawek nie będzie zgłaszał. Materiały poprawkowe zgłoszone przez Zamawiającego, będą niezwłocznie dostarczone w formie poprawionej do Wykonawcy drogą elektroniczną (e-mail).
5. Druk nakładu nastąpi po podpisaniu przez przedstawiciela Zamawiającego (§ 1 ust. 3) arkusza próbnego (wydruk próbny), z uwzględnieniem ewentualnych uwag Zamawiającego.
6. Dostawy poszczególnych partii wydrukowanych egzemplarzy wraz z rozładunkiem realizowane będą przez Wykonawcę i dostarczone do siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Rakowiecka 4 budynek

- im. Jana Wyżykowskiego do magazynu, bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami rozładunku i transportu.
7. Odbiór ilościowy przedmiotu dostawy dokonany będzie przez pracowników Zamawiającego (magazynier i pracownicy Redakcji „Geological Quarterly”). Protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur za realizację poszczególnych numerów kwartalnika.
 8. W przypadku negatywnej oceny jakości druku lub wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze wynikających z winy Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia i powtórzenia druku w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji.
 9. W przypadku ujawnienia wad ukrytych (w zakresie jakości) w przedmiocie umowy, w ciągu roku od dnia ich dostarczenia, Wykonawca obowiązany jest wymienić wadliwe egzemplarze na nowe wolne od wad, niezwłocznie, lecz nie dłużej niż w ciągu 10 dni po zgłoszeniu reklamacji przez Zamawiającego.
 10. Reklamacje składane będą w formie pisemnej.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania należytej staranności wykonania przedmiotu umowy zgodnie z najlepszymi zasadami sztuki drukarskiej, gwarantującej niezmienną wysoką jakość.

§ 4

1. Wartość maksymalna umowy brutto wynosi: **52.500,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt dwa tysiące pięćset złotych)
2. Wynagrodzenie za druk i dostawę każdego numeru czasopisma następować będzie na podstawie kosztorysu powykonawczego, sporządzonego przez Wykonawcę zgodnie z Formularzem cenowym (**załącznik nr 2** do umowy). Do tak obliczonego wynagrodzenia Wykonawca doliczy podatek VAT w stawce obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT na kwotę wynagrodzenia wyliczoną za dany numer czasopisma. Do faktury dołączony będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego oraz kosztorys sporządzony przez Wykonawcę.
4. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury VAT. W przypadku błędów w kosztorysie za dany numer czasopisma Zamawiający ma prawo do zakwestionowania kwoty określonej w fakturze. W przypadku rozbieżności rachunkowych Zamawiający zgłasza reklamację do Wykonawcy. O ile do terminu zapłaty Strony nie uzgodnią bezspornej kwoty wynagrodzenia, Zamawiający w tym terminie uiszcza niekwestionowaną należność; w zakresie kwoty spornej Strony prowadzą dalsze uzgodnienia.

§ 5

1. W przypadku niedotrzymania terminu wykonania prac określonego w § 2 ust. 3 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości każdorazowego zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy całkowicie lub częściowo, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 15% wartości niniejszej umowy (obliczonej jako suma 4 numerów wersji stanowiącej cenę Oferty).
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego kary umowne.

§ 6

1. Umowa została zawarta na czas określony. Umowa obowiązuje od dnia 01.01.2016 r. do dnia 31.12.2016 r. lub do wyczerpania kwoty o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku, kiedy Wykonawca będzie naruszał postanowienia umowy, a w szczególności nie będzie realizował przedmiotu umowy w terminach określonych w umowie. Z tytułu odstąpienia od umowy, Wykonawcy nie będą przysługiwać w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia.
3. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności związanych z realizacją umowy, w tym wyczerpania/ograniczenia finansowania kwartalnika przez Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, Zamawiający może ograniczyć przedmiot umowy, bądź odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należytego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

1. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT upoważnionym do otrzymywania faktur VAT, posiada nr identyfikacyjny NIP 525-000-80-40.
2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP

§ 8

1. Umowa może ulec zmianie w przypadku zmiany przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu umowy.
2. Zamawiający dopuści możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty wykonawcy również w sytuacji, gdy zachodzi konieczność zmiany w zakresie podwykonawstwa bądź zasobów innych podmiotów (jeśli dotyczy), za uprzednią zgodą Zamawiającego: możliwe są zmiany w tym zakresie o ile nie jest to sprzeczne z postanowieniami SIWZ.
3. Każda zmiana umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
3. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz cenowy
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy Sąd powszechny.
5. Umowa niniejsza spisana została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość	
Nr telefonu/faksu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

Państwowy Instytut Geologiczny –
Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
00-975 Warszawa
ul. Rakowiecka 4

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. **EZ-240-118/2015** na:

„Druk offsetowy czasopisma Geological Quarterly w 2016 roku”

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

I. Oferujemy wykonanie usług objętych przedmiotem zamówienia, określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za:

cena oferty brutto.....zł słownie: zł.

zgodnie z załączonym Formularzem cenowym.

II. Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r. - terminy wykonania poszczególnych zleceń w ciągu 8 dni roboczych od złożenia materiałów w drukarni.

III. Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z istotnymi postanowieniami umowy oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego;
2. otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
3. akceptujemy wskazany w SIWZ termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. zamówienie wykonamy samodzielnie.

IV. Dokumenty zawarte na stronach oddo zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (wypełnić jeśli dotyczy).

Uwaga! W przypadku gdy Wykonawca zastrzegł, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być udostępniane, musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

V. Świadomi odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).

VI. Wszelką korespondencję w dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Nr faks	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

VII. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1)

2)

**odpowiednio skreślić albo wypełnić*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

Formularz cenowy

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. na:

„Druk offsetowy czasopisma Geological Quarterly w 2016 roku”

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

1. W poniższej tabeli należy podać ceny jednostkowe netto, które muszą obejmować wszystkie koszty (łącznie z papierem, wydrukiem impozycyjnym, egzemplarzem okazowym, folią i transportem do siedziby Zamawiającego, rozładunkiem z uwzględnieniem ewentualnych upustów)

Tabela 1

CENNIK JEDNOSTKOWY

Lp.	Element wyceny	Cena jednostkowa zł. netto
1	Druk arkusza A2, kolory 1+1, kreda matt 100 g - <u>w nakładzie 400</u>	
2	Druk arkusza A2, kolory 4+1, kreda matt 100 g - <u>w nakładzie 400</u>	
3	Druk arkusza A2, kolory 4+4, kreda matt 100 g - <u>w nakładzie 400</u>	
4	Za druk okładki - kreda dwustronnie gładzona 300 g, kolory 4 + 2, folia błysk - <u>w nakładzie 400</u>	
5	Oprawa miękka (falcowanie, zbieranie, klejenie na gorąco, bigowanie, cięcie na format) - <u>cena za 1 stronę</u>	
6	Proof w formacie A3 – cena za 1 sztukę	

2. Przykładowa kalkulacja ceny Czasopisma

Prosimy o podanie kalkulacji (uwzględniając ceny jednostkowe z cennika jednostkowego, z podaniem poszczególnych elementów wyceny w formie tabelki, według poniższych założeń:

Format: A4

Nakład: 400

Środek: 120 str.

– 8 ark. A2, druk 1 + 1,

– 3 ark. A2, druk 4 + 1,

– 4 ark. A2, druk 4 + 4

Papier: kreda matowa 100g

Okładka: kreda dwustronnie gładzona 300g, druk 4+2, folia błysk

Oprawa: miękka, klejona na gorąco (nakład 400 x 120 str. = 48 000 str.)

Tabela 2

PRZYKŁADOWA KALKULACJA CENY

Lp.	Element wyceny	Ilość	Cena jednostkowa zł. netto (zgodna z określoną w tabeli 1 powyżej)	Wartość zł. netto
1	Druk arkusza A2, kolory 1+1, kreda matt 100 g - <u>w nakładzie 400</u>	8		
2	Druk arkusza A2, kolory 4+1, kreda matt 100 g - <u>w nakładzie 400</u>	3		
3	Druk arkusza A2, kolory 4+4, kreda matt 100 g - <u>w nakładzie 400</u>	4		
4	Za druk okładki - kreda dwustronnie gładzona 300 g, kolory 4 + 2, folia błysk - <u>w nakładzie 400</u>	1		
5	Proof w formacie A3 – cena za 1 sztukę			
6	Oprawa miękka (120 stron x 400 egz)	48.000		
7	Razem cena netto:			
8	Stawka podatku VAT			5%
9	Razem cena oferty brutto *			

*kwotę określoną w wierszu 9 należy wpisać w formularzu oferty, wartość ta będzie stanowiła cenę oferty brutto, służącą do oceny ofert.

....., dnia

.....

*Podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

„Druk offsetowy czasopisma Geological Quarterly w 2016 roku”

spełniamy warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2013 r., Poz. 907 z późn. zm.).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

„Druk offsetowy czasopisma Geological Quarterly w 2016 roku”

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2013 r., Poz. 907 z późn. zm.).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

WYKAZ – „DOŚWIADCZENIE”

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

„Druk offsetowy czasopisma Geological Quarterly w 2016 roku”

w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizowaliśmy następujące usługi, zgodnie z warunkiem opisanym w pkt 8.1.1 niniejszej SIWZ:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (należy wpisać wszystkie informacje potwierdzające spełnienie warunku postawionego w pkt. 8.1 SIWZ)	Odbiorca usługi	Czy wydrukowane czasopisma zawierały co najmniej 25 % stron wydrukowanych w 4 kolorach	Czy druk był w formacie A4	Czy druk wykonywany był na kredzie matowej o gramaturze do 100 g./m	Daty wykonania
		TAK/NIE*	TAK/NIE*	TAK/NIE*	
		TAK/NIE*	TAK/NIE*	TAK/NIE*	

***Niepotrzebne skreślić**

Ponadto jeżeli wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że wyżej wyszczególnione usługi zostały wykonane należycie.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

WYKAZ – „NARZĘDZIA, WYPOSAŻENIE ZAKŁADU I URZĄDZENIA TECHNICZNE”

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

 (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

„Druk offsetowy czasopisma Geological Quarterly w 2016 roku”

do realizacji zamówienia będziemy dysponować w pełni sprawnymi urządzeniami, zgodnie z warunkiem określonym w pkt. 8.2.1., w tym:

Lp	Nazwa	Format minimum B2	czterokolorowa z zespołem lakierującym w jednym przełocie	z linią do oprawy klejonej	naświetlanie płyt w technologii CTP	dysponująca serwerem FTP	Podstawa dysponowania
1	Park maszynowy	TAK/NIE*	TAK/NIE*	TAK/NIE*	TAK/NIE*	TAK/NIE*	własny/ udostępniony*

*niepotrzebne skreślić

Jeżeli wykonawca będzie polegał na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

Załącznik nr 9 do SIWZ

Wykonawca (pieczęć):

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
ul. Rakowiecka 4
00-975 Warszawa

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Druk offsetowy czasopisma Geological Quarterly w 2016 roku”**, znak sprawy: EZ-240-118/2015 oświadczam/-y, że należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r., Poz. 907 z późn. zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty:/nie należę do grupy kapitałowej*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

* niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej