



państwowa służba
geologiczna

państwowa służba
hydrogeologiczna

Państwowy Instytut Geologiczny Państwowy Instytut Badawczy

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. 22 45 92 000, fax 22 45 92 001, sekretariat@pgi.gov.pl
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr 0000122099; NIP PL 5250008040

www.pgi.gov.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 209 000 EURO.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Dostawa 2 sztuk magnetometrów protonowych wraz z kompletnym wyposażeniem w konfiguracji dwóch magnetycznych stacji bazowych

Sygn. postępowania: EZ-240-10/2016

ZATWIERDZAM:

15.02.2016 r

p.o. Zastępcy Dyrektora
Państwowego Instytutu Geologicznego
Państwowego Instytutu Badawczego
Prokurent
dr Edyta Majer

Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp” – ustawę z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164);
2. „SIWZ” – niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
3. „Zamawiający” – Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy;
4. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 11) ustawy Pzp.

1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

00-975 Warszawa

ul. Rakowiecka 4

NIP: 525-000-80-40

REGON: 000332133

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 209 000 euro, zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 2 sztuk magnetometrów protonowych wraz z kompletnym wyposażeniem w konfiguracji dwóch magnetycznych stacji bazowych.

3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w:

- załączniku nr 1 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia” - (dalej również „OPZ”);
- załączniku nr 2 do SIWZ – „Wzór umowy”.

3.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod i nazwa CPV: 38260000-5 magnetometryczne przyrządy geofizyczne

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot niniejszego zamówienia zrealizowany zostanie w terminie do 30.05.2016 r.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
- 7.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 7.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 7.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 7.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

8. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nie dotyczy

9. ZASADY DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 9.1. Spełnianie warunków opisanych w pkt. 7 SIWZ należy potwierdzić poprzez złożenie oświadczeń oraz dokumentów, o których mowa w pkt. 10 SIWZ.
- 9.2. Ocena spełniania skonkretyzowanych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia.
- 9.3. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 9.4. Nie wykazanie spełniania chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

10. DOKUMENTY SKŁADANE W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

- 10.1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 10.1.1. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do SIWZ.
- 10.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 10.2.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

- 10.2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

11. DODATKOWE DOKUMENTY/PEŁNOMOCNICTWO

- 11.1. Do oferty należy załączyć dokument/-y określające zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 11.2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 11.3. Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy ma obowiązek złożyć oświadczenie zawierające listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

11.A WYMAGANIA DLA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – DOKUMENTY JAKIE WYKONAWCA MUSI ZŁOŻYĆ W OFERCIE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ OFEROWANĄ DOSTAWĘ WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

11.A.1 W celu potwierdzenia spełniania wymagań technicznych i funkcjonalnych przez oferowaną dostawę, Wykonawca musi dołączyć do oferty opisy (np. katalogi/ulotki) w języku polskim lub angielskim przedstawiające oferowany przedmiot zamówienia wraz z informacją potwierdzającą spełnianie parametrów określonych przez Zamawiającego w SIWZ.

12. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (wymagania dla Wykonawców zagranicznych)

- 12.1. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty wymienione w pkt. 10 SIWZ z zastrzeżeniem, że zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.2 SIWZ:
- 12.1.1. w pkt. 10.2.2. SIWZ – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 12.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.1.1., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 12.1.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt. 12.2 SIWZ stosuje się odpowiednio.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

- 13.1. Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców reguluje m.in. *rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).
- 13.2. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 10.1.1 oraz 11.3 SIWZ należy przedstawić w oryginale, pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt. 10 SIWZ oraz pkt. 12 SIWZ mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt. 13.3 SIWZ. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej (ponumerowanej) stronie.
- 13.3. Zgodnie z § 7 ust. 2 *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz.U. 2013, poz. 231), w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 13.4. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 13.5. Pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, musi być złożone w oryginale.
- 13.6. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
- 13.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty, oświadczenia oraz pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 14.2. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, mogą oni zostać zobowiązani, najpóźniej przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
- 14.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych regulują przepisy kodeksu cywilnego.

- 14.4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest samodzielnie wykazać spełnianie warunku braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 2 ustawy Pzp. Pozostałe warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 8 SIWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać łącznie.
- 14.5. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi zostać utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. 10 SIWZ (w razie konieczności – także w pkt. 12 SIWZ) z zastrzeżeniem, iż dokumenty wymienione w pkt. 10.2 SIWZ (i odpowiednio w pkt. 12 SIWZ), składane są przez każdego z Wykonawców osobno.
- 14.6. Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

15. PODWYKONAWCY

- 15.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 15.2. Informacje o powierzeniu realizacji części zamówienia podwykonawcy należy podać w formularzu „Oferta” (załącznik nr 3 do SIWZ).

16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 16.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 16.2 SIWZ.
- 16.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym dokumentów składanych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany oferty.
- 16.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

17. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Anna Napiórkowska (Dział Zamówień Publicznych)

tel. + 48 22 459 29 92

fax +48 22 459 20 23

lub e- mail: anna.napiorkowska@pgi.gov.pl

18. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 18.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres:
Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa
nr faksu: + 48 22 459 20 23, e-mail: anna.napiorkowska@pgi.gov.pl
- 18.2. Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania

ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.

- 18.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonane w ten sposób zmiany Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej na której zamieszczono SIWZ.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 20.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 20.2. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

21. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 21.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 21.2. Oferta musi zawierać co najmniej:
- 21.2.1. wypełniony formularz „Oferta”, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 21.2.2. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 10 i 11.3 SIWZ (w razie konieczności – także w pkt. 12 SIWZ);
 - 21.2.3. dokument pełnomocnictwa (jeśli dotyczy),
 - 21.2.4. opisy (np. katalogi/ulotki) w języku polskim lub angielskim przedstawiające oferowany przedmiot zamówienia wraz z informacją potwierdzającą spełnianie parametrów określonych przez Zamawiającego w SIWZ
- 21.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.
- 21.4. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.
- 21.5. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, jednakże ich treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do SIWZ.
- 21.6. Oferta musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym.
- 21.7. Wszystkie zapisane strony oferty, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętką osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, bądź przez

upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).

- 21.8.** Wszystkie strony oferty muszą być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację dokumentów ofertowych pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
- 21.9.** Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
- 21.10.** Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.
- 21.11.** Zastrzeżeniu podlegają tylko te dokumenty wchodzące w skład oferty, które zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec nie później niż w terminie składania ofert, które informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane oraz oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI”.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy

22. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

- 22.1.** Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 22.2.** Koperta powinna być zaadresowana na adres:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

oraz powinna być opisana następująco:

Oferta na:

Dostawę 2 sztuk magnetometrów protonowych wraz z kompletnym wyposażeniem w konfiguracji dwóch magnetycznych stacji bazowych

Sygn. postępowanie EZ-240-10/2016.

Nie otwierać przed godziną 10:15, 23.02.2016 roku.

- 22.3.** Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

23. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 23.1.** Oferty należy składać na adres:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

Kancelaria Ogólna (parter budynku A, pok. nr 1)

23.2. Termin składania ofert upływa 23.02.2016 r. o godz. 10:00

23.3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w pkt. 23.2 SIWZ. Decyduje data wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB poświadczona stemplem z wpisaną godziną.

23.4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

24. OTWARCIE OFERT

24.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **23.02.2016 r. o godz. 10:15**, w siedzibie Zamawiającego w bud A, pok. nr 220.

24.2. Otwarcie ofert jest jawne.

24.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

24.4. Po otwarciu każdej z ofert, do wiadomości zebranych, zostaną podane dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

24.5. Zamawiający na wniosek Wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaze informacje, o których mowa w pkt. 24.3 i 24.4 SIWZ.

25. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

25.1. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:

25.1.1. wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE”;

25.1.2. zmienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA”.

26. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

26.1. Cena w formularzu „Oferta” musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

26.2. Wszystkie ceny będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

26.3. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

26.4. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego

co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.

26.5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

27. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW

27.1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.

27.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Numer Kryterium	Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
1	Cena (Cf)	80
2	Długość okresu gwarancji (Cg)	20

27.3. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.

27.4. Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium:

27.4.1. Cena:

najniższa cena

$$Cf = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 80 \text{ pkt}$$

cena oferty badanej

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 80.

27.4.2. Długość okresu gwarancji (Cg)

Liczba punktów za długość okresu gwarancyjnego będzie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$Cg = (Xb/Xmax) * 20 \text{ pkt}$$

gdzie: **Xb** – długość okresu gwarancyjnego badanej oferty liczona w mies.

Xmax – najdłuższy, oferowany okres gwarancyjny wybrany spośród wszystkich przedłożonych ofert liczony w miesiącach.

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 20 pkt.

Minimalny okres gwarancji wynosi 12 miesięcy. Jeżeli wykonawca złoży ofertę, w której zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 12 miesięcy wówczas jego oferta zostanie odrzucona (jako niezgodna z SIWZ).

27.5. Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryterium oceny oferty, na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru: kryterium „ceny” oraz kryterium „długości okresu gwarancji”

$$C = Cf + Cg$$

gdzie:

- C- suma liczby punktów uzyskanych w kryterium „Cena” oraz „Długość okresu gwarancji”
- Cf- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”
- Cg- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Długość okresu gwarancji”

28. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 28.1. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy ci mogą zostać zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.
- 28.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

29. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 29.1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą zamieszczone są w Istotnych postanowieniach umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 29.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 29.3. Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w załączniku nr 2 do SIWZ – Wzór umowy.

30. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA

- 30.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale VI ustawy Pzp (art. 179 – art. 198 a-g).
- 30.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 30.3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 30.4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w ustawie Pzp w art. 182 ustawy Pzp.

31. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 31.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).
- 31.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 31.3. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

32. ZAŁĄCZNIKI:

- 32.1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
- 32.2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Wzór umowy;
- 32.3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz „Oferta”;
- 32.4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie z art. 22 ustawy Pzp;
- 32.5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 32.6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt.5 ustawy Pzp.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia.

Zamówienie obejmuje dostawę 2 sztuk magnetometrów protonowych wraz z dwoma kompletami wyposażenia do akwizycji danych magnetycznych w konfiguracji dwóch magnetycznych stacji bazowych.

2. Specyfikacja techniczna (wymagania minimalne) magnetometru.

- zakres pomiarowy: 20 000 – 100 000 nT,
- rozdzielczość minimalna: 0.01- 0.1 nT,
- dokładność pomiarów: 0.1 nT,
- częstość próbkowania: 1 – 9999 s,
- długość kabla do podłączenia sondy magn.: nie mniej niż 35 m,
- wewnętrzny zegar: dokładność - nie gorzej niż 1 s, stabilność – nie gorzej niż ± 1 s/24h,
- pojemność pamięci wewnętrznej: nie mniej niż 500 000 odczytów,
- możliwość odczytu i transmisji danych poprzez łącze USB,
- temperaturowy operacyjny zakres: nie mniej niż -40 - +60 °C,
- autonomiczne zasilanie bateryjne (akumulatory): 2 egz. fabryczne,
- komplet wyposażenia dla konfiguracji pomiarowej magnetycznej stacji bazowej,
- oprogramowanie wewnętrzne jednostki centralnej zapewniające pełną kontrolę programowania trybu i parametrów pracy magnetometru, akwizycji oraz kontroli danych pomiarowych zapisanych w pamięci urządzenia,
- oprogramowanie zewnętrzne do zrzutu (dumpingu) surowych (RawData) i sformatowanych (w kodzie ASCII) danych pomiarowych na komputer personalny, zapewniające obsługę portów wyjściowych magnetometru (w tym transmisję danych z wykorzystaniem portu USB), działające na posiadanych przez Zamawiającego platformach Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8 i 8.1.

3. Dostawa.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do stacji monitoringu geodynamicznego Zamawiającego w Dziwiu k/Kłodawy Termin dostawy nie dłużej niż do 30.05.2016 roku.

4. Inne wymagania.

- oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy (nie straszy niż wyprodukowany w 2015 r.),
- Wykonawca musi dołączyć do oferty opisy (np. katalogi/ulotki) w języku polskim lub angielskim przedstawiające oferowany przedmiot zamówienia wraz z informacją potwierdzającą spełnianie parametrów określonych przez Zamawiającego w SIWZ
- w celu zabezpieczenia ciągłości akwizycji danych na stanowisku pomiarowym, a tym samym możliwości natychmiastowej zamiany jednostki centralnej lub głównych komponentów wyposażenia w przypadku wystąpienia awarii sprzętu po upływie okresu gwarancyjnego, oferowany sprzęt powinien być kompatybilny z magnetometrami protonowymi, które są aktualnie w posiadaniu i użytkowaniu w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym,

Spełnienie lub niespełnienie wymogu zapewnienia kompatybilności przedmiotu zamówienia ze sprzętem/aparaturą pomiarową aktualnie posiadaną i użytkowaną w PIG-PIB będzie oceniane na podstawie poniższych kryteriów oceny. Dla każdego z kryteriów możliwy jest wynik: SPEŁNIA lub NIE SPEŁNIA. Sprzęt stanowiący ofertę Wykonawcy zostanie uznany za kompatybilny, jeśli dla każdego z kryterium oceny kompatybilności uzyskana zostanie ocena SPEŁNIA. Odniesieniem do oceny kompatybilności stanowić będzie posiadany przez Zamawiającego polowy magnetometr protonowy model ENVI-MAG (producent SCINTREX Ltd. (Kanada)).

Sprzęt/aparatura pomiarowa stanowiąca ofertę Wykonawcy powinna zapewniać kompatybilność z magnetometrem odniesienia w zakresie poniższych kryteriów:

1. Kryterium techniczne:
 - 1.1. Oferowany przez Wykonawcę sprzęt/aparatura pomiarowa powinna spełniać minimalne wymagania techniczne opisane w Zał. 1 do SIWZ, OPZ pkt. 2, a ponadto:
 - zapewniać pomiar i rejestrację w pamięci oraz zapewniać transmisję na cyfrowe urządzenia zewnętrzne (PC) co najmniej te same dane oraz parametry pomiarowe, jakie są mierzone, rejestrowane i transmitowane przez magnetometr odniesienia.
 2. Kryterium funkcjonalności.
 - 2.1. Być sprzętem/aparaturą pomiarową, portatybilną/kompaktową w odniesieniu do jednostki centralnej/konsoli pomiarowej oraz sondy, umożliwiającą pracę w charakterze:
 - stacjonarnej, magnetycznej stacji bazowej,
 - mobilnego, polowego magnetometru protonowego.
 - 2.2. Istotne komponenty wyposażenia przedmiotu zamówienia, którymi są jednostka centralna/konsola pomiarowa, sonda magnetometru oraz kabel pomiarowy (dopuszczalne jest stosowanie adapterów wtyków i gniazd połączeniowych) powinny zapewniać możliwość dowolnej konfiguracji wzajemnego podłączenia i zastępowania z konsolą pomiarową i komponentami wyposażenia magnetometru odniesienia. Zdolność do wzajemnego zastępowania komponentów nie może mieć wpływu na wynik pomiaru.
 - 2.3. W przypadku wykorzystania sprzętu/aparatury pomiarowej, stanowiącej przedmiot oferty do badań w charakterze polowego magnetometru protonowego, oferowany magnetometr powinien zapewniać dostępność trybów pomiarowych w zakresie nie mniejszym niż w magnetometrze odniesienia.
3. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi minimum 5 godzinne szkolenie dla 4 osób w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. na terenie zbudowanej stacji monitoringu geodynamicznego w Dziwiu k/Kłodawy w zakresie praktycznej obsługi Aparatury i oprogramowania.
4. Warunki serwisu i gwarancji – zgodnie z § 5 Wzoru umowy (Załącznik nr 2 do SIWZ).

Wzór umowy

UMOWA nr

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4, zarejestrowanym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000122099, NIP 525-000-80-40, w imieniu którego działają:

-

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**, a

....., z siedzibą

w, ul. NIP wpisaną do rejestru pod numerem prowadzonym przez, reprezentowaną przez:

-

zwaną dalej **Wykonawcą**.

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) została zawarta umowa o treści następującej:

§1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **2 sztuk magnetometrów protonowych wraz z kompletnym wyposażeniem w konfiguracji dwóch magnetycznych stacji bazowych**, o parametrach określonych w **Załączniku Nr 1** do umowy (*Opis przedmiotu zamówienia*), zwanych dalej *Aparaturą* oraz zgodna z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik Nr 2** do umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - dostawę na koszt i ryzyko Wykonawcy Aparatury do stacji monitoringu geodynamicznego Zamawiającego w Dziwiu k/Kłodawy;
 - uruchomienie dostarczonej Aparatury w miejscu dostawy (pkt 1 powyżej) zakończone przeprowadzeniem testów kontrolnych potwierdzających uzyskanie deklarowanych parametrów, zakończone sporządzeniem protokołu odbioru Aparatury;
 - dostarczenie wraz z Aparaturą oprogramowania na nośnikach lub w innej formie zgodnie z zasadami i wymaganiami producenta z prawem użytkownika go w Aparaturze oraz udzieleniem niezbędnych licencji lub potwierdzeniem licencji oprogramowania, o ile licencje te nie zostaną udzielone Zamawiającemu bezpośrednio przez producenta;
 - przygotowanie i przeprowadzenie minimum 5 godzinnego szkolenia dla 4 osób w dniu i miejscu dostawy i odbioru (pkt 1 powyżej) w zakresie praktycznej obsługi Aparatury i oprogramowania.

- zapewnienie i świadczenie serwisu gwarancyjnego i innych świadczeń na warunkach opisanych w § 5 niniejszej umowy;
 - dostarczenie kompletu standardowej dokumentacji Aparatury i oprogramowania dla użytkownika w formie papierowej w języku polskim lub angielskim.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczona Aparatura stanowi sprzęt nowy (nieużywany) nie ma wad fizycznych i prawnych oraz jest dopuszczona do wprowadzenia do obrotu na terytorium Unii Europejskiej, a wykonanie wszystkich świadczeń wynikających z umowy nastąpi ze starannością określoną przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.

§ 2. Wartość przedmiotu umowy i warunki płatności

1. Całkowita wartość netto przedmiotu umowy wynosi (*słownie:*) PLN.
Do wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT w stawce obowiązującej w dniu wystawienia faktury,/z zastrzeżeniem iż nie dotyczy to dostawy wewnątrzspółnotowej z UE bądź z zagranicy/.
2. Powyższa kwota ma charakter ryczałtowy i nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji niniejszego zamówienia oraz obejmuje wszystkie czynności związane z dostawą Aparatury oraz inne świadczenia przewidziane w umowie związane m.in. z odbiorem, szkoleniem, transportem i ubezpieczeniem do chwili odbioru, ewentualnymi opłatami licencyjnymi i autorskimi, należnościami celnymi, załadunkiem i rozładunkiem, wykonaniem obowiązków z gwarancji, itp.
3. Zapłata za dostawę Aparatury, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, dokonana zostanie przelewem na konto Wykonawcy podane na prawidłowo wystawionej fakturze/ fakturze VAT w terminie 30 dni od daty jej otrzymania. Podstawą wystawienia, przez Wykonawcę, faktury/ faktury VAT będzie *protokół odbioru końcowego* umowy (§ 3 ust. 7), podpisany bez zastrzeżeń przez osoby uprawnione wskazane w § 3 ust. 8 i 9.
4. Ustala się, że datą dokonania płatności jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT oraz posiada NIP 525-000-80-40.
6. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osoby trzecie w drodze przelewu lub działania o podobnym charakterze całości bądź części należności wynikających z Umowy.
7. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu bezterminowej, niewyłącznej licencji producenta oprogramowania na korzystanie z oprogramowania, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3.

§ 3. Termin realizacji umowy/ Odbiory

1. Wykonawca dostarczy Aparaturę określoną w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy do obiektu Zamawiającego w Dziwiu k/Kłodawy (stacja monitoringu geodynamicznego Zamawiającego) oraz przeprowadzi szkolenie, o jakim mowa w § 1 ust. 2 pkt 4 w terminie do 30.05.2016 r.
2. W dniu i miejscu dostawy i odbioru Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla 4 osób wskazanych przez Zamawiającego w wymiarze nie mniej niż 5 godzin. Szkolenie obejmować będzie co najmniej podstawowe zasady obsługi i bezpieczeństwa Aparatury,

- w tym uruchomienie Aparatury i przygotowanie jej do pracy, zapoznanie uczestników szkolenia z dedykowanym oprogramowaniem, konfiguracja i konserwacja Aparatury.
3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z Zamawiającym ostateczny termin dostawy i przeszkolenia z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem, pocztą elektroniczną na adres upoważnionej przez Zamawiającego osoby.
 4. Z odbioru ilościowo-technicznego przedmiotu dostawy (*Aparatury wraz z oprogramowaniem*) – zostanie sporządzony *protokół odbioru Aparatury*. Warunkiem podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru Aparatury jest wykonanie w miejscu dostawy i odbioru testów kontrolnych dostarczonej Aparatury potwierdzających uzyskanie deklarowanych przez Wykonawcę parametrów. W przypadku nieudanych testów kontrolnych *protokół odbioru Aparatury* nie zostanie podpisany, o czym Zamawiający poinformuje przedstawicieli Wykonawcy w dniu odbioru i przedstawiciele Stron uzgodnią odpowiedni termin na usunięcie ujawnionych przy odbiorze wad Aparatury – nie dłuższy jednak niż 7 dni roboczych. W przypadku dostarczenia Aparatury pozbawionej wad, zapis zd. 1 stosuje się odpowiednio.
 5. *Protokół odbioru Aparatury* będzie zawierał szczegółowe oznaczenie przedmiotu dostawy oraz stwierdzenie, że Aparatura, po przeprowadzonych podczas odbioru ilościowo-technicznych testach kontrolnych jest zgodna z wymaganiami i parametrami określonymi w Załączniku Nr 1 oraz potwierdzenie udzielenia Zamawiającemu niezbędnych licencji dostarczonego wraz z Aparaturą oprogramowania. W dniu dostawy (*odbioru*) Wykonawca wraz z aparaturą dostarczy pełną dokumentację, w tym instrukcje obsługi dla użytkowników w języku polskim lub języku angielskim, szczegółowe opisy techniczne i funkcjonalne (*prospekty, foldery, katalogi producenta itp.*) w języku polskim lub języku angielskim. Informacja o przekazaniu i zgodności z umową tych dokumentacji i instrukcji zostanie zawarta w protokole odbioru.
 6. Po dokonaniu odbioru ilościowo-technicznego potwierdzonego *protokołem odbioru Aparatury*, Wykonawca przeprowadzi szkolenie o jakim mowa w ust. 2 powyżej.
 7. Po wykonaniu całego przedmiotu umowy (*tj. po odbiorze Aparatury oraz po przeprowadzeniu szkolenia*), przedstawiciele Stron przystąpią do podpisania **protokołu odbioru końcowego umowy**, stanowiącego podstawę do uznania przez Zamawiającego umowy za należyście wykonaną.
 8. Do kontaktów z Wykonawcą tj. w szczególności do dokonywania czynności odbioru, ustaleń w zakresie terminu dostawy Aparatury, innych czynności jakie okażą się konieczne w trakcie wykonywania umowy, Zamawiający deleguje następującą osobę:
 - 1)
 9. Wykonawca wyznacza swojego przedstawiciela/przedstawicieli do kontaktów z Zamawiającymi tj. w szczególności ustaleń w zakresie terminu dostawy Aparatury i jej odbioru, koordynacji czynności wynikających z gwarancji:
 - 1) _____ e-mail _____,
 - 2) _____ e-mail _____.
 10. Ewentualna zmiana wyżej wskazanych osób w czasie realizacji Umowy, nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony.
 11. W celu wyeliminowania jakichkolwiek wątpliwości za dochowanie terminu wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, przyjmuje się dzień sporządzenia **protokołu odbioru końcowego umowy** oraz ustala, że każdorazowo w przypadku braku zgodności przedmiotu dostawy z parametrami lub cechami określonymi w **Załączniku Nr 1** lub w braku wykonania obowiązków Wykonawcy będących przedmiotem odbioru za datę wykonania umowy uznaje się datę usunięcia tych niezgodności.

§ 4. Licencje oprogramowania

1. Wykonawca zapewnia, że przysługuje mu nieograniczone prawo do udzielenia licencji na dostarczone wraz z Aparaturą oprogramowanie, a nadto oprogramowanie wraz z załączoną do niego dokumentacją nie są obciążone prawami ani roszczeniami osób trzecich, a w szczególności, że zawarcie i wykonanie przez Wykonawcę niniejszej umowy nie wymaga zezwoleń osób trzecich.
2. Mając na uwadze zapewnienie opisane w ust. 1 powyżej, Strony uzgadniają, że gdyby okazało się, iż osoba trzecia zgłasza roszczenia pod adresem dostarczonego oprogramowania, Wykonawca, po zawiadomieniu przez Zamawiającego, nie uchyli się od niezwłocznego przystąpienia do wyjaśnienia sprawy oraz wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko a nadto, że zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia, a w razie ich zasądzenia zwróci całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej.
3. Jeżeli oprogramowanie ma wady prawne lub zdarzenia, o których mowa powyżej, uniemożliwią korzystanie z oprogramowania i przysługujących Zamawiającemu praw, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie innego oprogramowania wolnego od wad, spełniającego wymagania określone w niniejszej umowie, oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu.
4. Nadto Wykonawca oświadcza, że udzielenie licencji do oprogramowania nie narusza żadnych praw własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich, praw do znaków towarowych.

§ 5. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na poprawne działanie dostarczonej Aparatury na okres minimum miesięcy liczony od dnia sporządzenia **protokołu odbioru końcowego umowy** i na warunkach nie gorszych niż stosowane przez producenta.
2. Wykonawca niezależnie od udzielonej gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu równoległe biegnącej rękojmi za wady/ usterki dostarczonej Aparatury i oprogramowania wydłużonej w stosunku do gwarancji jakości o 3 miesiące (na okresmiesiące) Wykonawca zapewni obsługę serwisową wynikającą z gwarancji na Aparaturę i ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi gwarancyjnej na zasadach opisanych w umowie. Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt, do kalibracji sprzętu w okresie gwarancyjnym, o ile takie czynności będą wymagane przez producenta sprzętu..
3. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji zapewnia, bez dodatkowych kosztów i obciążeń Zamawiającego, dostępność części zamiennych przez cały okres gwarancji, lub dłuższy przewidywany przez producenta. Zamawiający będzie zgłaszał usterki na adres poczty elektronicznej Wykonawcy _____ . W zgłoszeniu Zamawiający opíše roboczo nieprawidłowość działania Aparatury i/lub oprogramowania oraz wskaże Wykonawcy miejsce użytkowania Aparatury na terenie RP.
4. Wykonawca w czasie reakcji nie dłuższym niż 1 dzień roboczy, na podstawie analizy zgłoszenia, dokona diagnostyki nieprawidłowości i zaoferuje Zamawiającemu rozwiązanie oraz przekaze docelowo instrukcję postępowania w celu usunięcia nieprawidłowości działania Aparatury.
5. Zamawiający, w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy od dnia przekazania mu instrukcji postępowania na warunkach opisanych w ust. 4 powyżej, poinformuje Wykonawcę, czy podjęte w tym trybie środki naprawcze i zaradcze przyniosły rezultat w postaci usunięcia nieprawidłowości działania Aparatury.

6. W przypadku niemożności usunięcia awarii w trybie opisanym powyżej, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić świadczenie serwisu gwarancyjnego we wskazanym przez Zamawiającego miejscu użytkowania Aparatury, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych liczonych od momentu przekazania Wykonawcy informacji o jakiej mowa w ust. 5. Wykonawca naprawi w powyższym terminie przedmiot umowy lub w braku możliwości naprawy w zastrzeżonym terminie dostarczy przed upływem tego terminu urządzenie zastępcze wraz z wyposażeniem o takich samych parametrach i standardach lub uzgodnione z Zamawiającym o podobnej funkcjonalności – do czasu ostatecznej naprawy uszkodzonej Aparatury tj. na cały okres wykonania czynności serwisowych do momentu zwrotu Aparatury po naprawie, wykonania testów kontrolnych i jej uruchomienia. Z chwilą uchybienia przez Wykonawcę obowiązku przekazania Zamawiającemu urządzenia zastępczego - Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania najmu urządzenia zastępczego na koszt Wykonawcy.
7. W braku możliwości dokonania naprawy gwarancyjnej w oznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Aparaturę do wskazanego przez Wykonawcę punktu serwisowego.
8. Po wykonaniu naprawy gwarancyjnej w celu jej weryfikacji, na życzenie Zamawiającego, zostaną przeprowadzone w obecności przedstawiciela Wykonawcy terenowe testy kontrolne Aparatury. Bezusterkowe testy kontrolne stanowiąc będą podstawę dla uznania, że naprawa gwarancyjna została wykonana należycie.
9. Zastrzega się, że koszty napraw serwisowych, najmu zastępczego Aparatury oraz koszt dostarczenia Aparatury do punktu serwisowego oraz z punktu serwisowego Zamawiającemu (nie wyłączając ewentualnego ubezpieczenia Aparatury), w tym wykonanie testów kontrolnych pokrywa Wykonawca.
10. Maksymalny łączny czas skutecznej naprawy gwarancyjnej nie może przekroczyć 30 dni liczonych od dnia dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia w trybie przewidzianym w ust. 3 powyżej.
11. Za naprawę uważa się usunięcie istotnych wad urządzenia w całości lub jego zasadniczej części.
12. W przypadku 2 (*dwóch*) napraw gwarancyjnych tych samych elementów Aparatury nieprowadzących do usunięcia nieprawidłowości w jej pracy zostaną one wymienione na nową wolną od wad na koszt Wykonawcy.
13. Każdorazowo po dokonaniu naprawy gwarancyjnej Wykonawca określa warunki gwarancji dla nowo zainstalowanych elementów Aparatury po naprawie co najmniej na czas określony w ust. 1.
14. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych i wynikłych z niewłaściwej obsługi.

§ 6. Kary umowne i odstąpienie

1. W razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, ponad termin określony w § 3 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% wartości netto przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 15% tej wartości.
2. W razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu obowiązków w zakresie usuwania wad/usterek w okresie gwarancji/ rękojmi ponad terminy określone w § 5 ust. 6 i 10 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości netto przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca

nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym dodatkowym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości netto umowy.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
7. W razie wystąpienia zwłoki w płatności za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
8. Umowa niniejsza jest finansowana ze środków publicznych w rozumieniu polskiej ustawy o finansach publicznych.

§ 7. Podwykonawstwo (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty podwykonawcom wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego.

§ 8. Zmiany w umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadku:
 - 1) wystąpienia zmiany przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu umowy, w odniesieniu do stawki podatku od towarów i usług lub innych zobowiązań publicznoprawnych w stosunku do całości przedmiotu zamówienia, polegających wyłącznie na zmianie wartości umowy o wartość podatku lub innego zobowiązania publicznego.
 - 2) wystąpienia niezależnych od woli Stron, niemożliwych do przewidzenia oraz zapobieżenia i jako takich nieznanych w chwili zawarcia niniejszej umowy zdarzeń zewnętrznych, nie wyłączając wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie umowy w części dotyczącej szkolenia, w odniesieniu do zmiany terminu i miejsca wykonania umowy, nie więcej jednak niż łącznie o 7 dni.
2. Ww. zmiany umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek sporu związanego z niniejszą Umową, w szczególności sporu dotyczącego istnienia, ważności lub skuteczności Umowy lub jej poszczególnych postanowień, sporu dotyczącego treści postanowień Umowy lub sposobu ich realizacji, Strony w pierwszej kolejności podejmą działania zmierzające do polubownego rozwiązania sporu, w szczególności poprzez przeprowadzenie stosownych negocjacji. W przypadku, kiedy negocjacje nie dadzą pożądanego rezultatu, spór będzie podlegał rozstrzygnięciu sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.

2. Wszelkie powiadomienia oraz oświadczenia Stron związane z realizacją Umowy, winny być kierowane na adresy Stron wskazane w komparycji niniejszej Umowy, o ile w umowie nie wskazano odmiennie. W przypadku zmiany adresu, Strona zobowiązana będzie poinformować o tym fakcie drugą Stronę, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencji wysłanej na ostatni wskazany przez tę Stronę adres do doręczeń.
3. Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Niniejsza umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez strony.
6. Niniejsza umowa została zawarta w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 3 do SIWZ

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Nr telefonu:	
Nr faksu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

Państwowy Instytut Geologiczny –
Państwowy Instytut Badawczy
(PIG-PIB)
00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. EZ-240-10/2016 na:

Dostawa 2 sztuk magnetometrów protonowych wraz z kompletnym wyposażeniem w konfiguracji dwóch magnetycznych stacji bazowych

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)*

- I. Oferuję(emy) wykonanie zamówienia pn. **Dostawa 2 sztuk magnetometrów protonowych wraz z kompletnym wyposażeniem w konfiguracji dwóch magnetycznych stacji bazowych za łączną cenę (wartość brutto):**

.....zł*

słownie.....
zgodnie z tabelą 1 poniżej:

Tabela 1.

Nr poz.	Przedmiot zamówienia	Nazwa/Model/Producent	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Kwota podatku VAT (23%)	Cena brutto
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f(d x e)</i>	<i>g</i>	<i>h (f+g)</i>

1	Magnetometr protonowy wraz z kompletnym wyposażeniem w konfiguracji magnetycznej stacji bazowej		2				
Razem (cena oferty)							*

II. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z postanowieniami umowy oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego.
2. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Akceptujemy wskazany w SIWZ termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Okres gwarancji¹.....
4. Termin realizacji: *zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ*
5. Warunki płatności: *zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ*
6. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję(emy) się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Zamówienie wykonamy samodzielnie**/

Część zamówienia (*określić zakres przewidywany do powierzenia podwykonawcom*)

 ...- zamierzamy powierzyć podwykonawcom**.

Świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).

Dokumenty zawarte na stronach oddo zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (wypełnić jeśli dotyczy).

Uwaga! W przypadku gdy Wykonawca zastrzegł, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być udostępniane, musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

¹ Jeżeli wykonawca złoży ofertę, w której zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 12 miesięcy wówczas jego oferta zostanie odrzucona (jako niezgodna z SIWZ). Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów wymienionych powyżej (otrzyma najwyższą liczbę przyznaną punktów), pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Informacje dotyczące okresu gwarancji, jaki oferuje Wykonawca nie będą podlegały uzupełnieniu i nie będzie można uzyskać dodatkowej liczby punktów w kryterium „Okres gwarancji” w wyniku złożenia wyjaśnień w tej kwestii przez Wykonawcę po otwarciu ofert.

8. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Nr faks	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

9. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

***odpowiednio skreślić albo wypełnić*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na

Dostawa 2 sztuk magnetometrów protonowych wraz z kompletnym wyposażeniem w konfiguracji dwóch magnetycznych stacji bazowych

spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

Dostawa 2 sztuk magnetometrów protonowych wraz z kompletnym wyposażeniem w konfiguracji dwóch magnetycznych stacji bazowych

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

Dostawa 2 sztuk magnetometrów protonowych wraz z kompletnym wyposażeniem w konfiguracji dwóch magnetycznych stacji bazowych

- należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), w skład której wchodzi następujące podmioty:
- nie należymy do grupy kapitałowej*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

* zaznaczyć odpowiednie