



ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:
Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa), wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000122099, przesyła zapytanie ofertowe na zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na **mikrofony konferencyjne ze zintegrowanymi głośnikami - dwa zestawy (Typ I i Typ II)** służące do obsługi wideokonferencji wraz z dostawą.
2. Opis przedmiotu zamówienia: stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Miejsce realizacji zamówienia: zgodnie z OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
4. Termin wykonania zamówienia: 5 dni od daty zawarcia Umowy
5. Wymagania dla Wykonawców:
 - 1) doświadczenie: nie dotyczy
 - 2) wymagania dot. osób: nie dotyczy
 - 3) wymagania dot. sprzętu: nie dotyczy
6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: **cena - 100%**
Sposób obliczenia wartości punktowej:
$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 100 pkt
7. Istotne postanowienia umowy (*gwarancja, terminy, warunki odbioru i płatności, przewidywane zmiany w umowie oraz warunki tych zmian*): stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
8. Oferty na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego należy składać w siedzibie Zamawiającego (ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa), pokój nr 1, Kancelaria Ogólna czynna od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30 lub przesłać na adres: joanna.kaczmarzyk@pgi.gov.pl.
9. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) dokumenty formalne Wykonawcy, takie jak: aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie wydruku ze strony internetowej CEIDG (*w odniesieniu do przedsiębiorców będących osobami fizycznymi*), odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (*w odniesieniu do podmiotów, na które przepisy nakładają obowiązek uzyskania wpisu do tego rejestru*), umowa konsorcjum (*w przypadku Wykonawców zamierzających wspólnie realizować zlecenie*). Zamawiający zastrzega sobie prawo samodzielnego pobrania ww. dokumentu, jeżeli może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - 2) wypełniony i skonkretyzowany formularz cenowy,
 - 3) specyfikację techniczną urządzeń.
10. Termin składania ofert upływa dnia **5 marca 2018 r. o godzinie 10:00.**
11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
12. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Joanna Kaczmarzyk tel. (22) 459 21 50, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 14.00, e-mail: joanna.kaczmarzyk@pgi.gov.pl.
13. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 Nr 153, poz. 1503 ze zm.) powinny zostać oznaczone i opisane jako „tajemnica przedsiębiorstwa”. W powyższej sytuacji należy wraz z ofertą złożyć stosowne uzasadnienie.

14. Inne informacje:

- 14.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełniania żądanych dokumentów i oświadczeń.
- 14.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w ofercie Wykonawcy: oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek niepowodujących istotnych zmian.
- 14.4. Oferty złożone po terminie oraz oferty wariantowe zostaną odrzucone.
- 14.5. Zamawiający wymaga wypełnienia w formularzu cenowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) wszystkich elementów składowych danego zadania. Niewypełnienie przez Wykonawcę jakiegokolwiek pozycji w formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 14.6. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień jeżeli cena oferty (lub jej istotne części składowe) wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
- 14.7. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na jednakową cenę, wzywa się wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować warunków mniej korzystnych niż w złożonych ofertach.
- 14.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania punktowej oceny ofert, a następnie zbadania czy oferta, która została oceniona jako najkorzystniejsza (tj. uzyskała największą ilość punktów w kryterium oceny ofert „cena”) nie podlega odrzuceniu oraz oceni, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Pozostałych ofert Zamawiający może nie badać.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2017, poz. 459 ze zm.), jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 poz. 1579 ze zm.).

ZATWIERDZAM:

KIEROWNIK

Działu Zamówień Publicznych

mgr Izabela Hęclik

Warszawa dnia 27.02.2018 r.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są **mikrofony konferencyjne ze zintegrowanymi głośnikami - dwa zestawy (Typ I i Typ II)** służące do obsługi wideokonferencji wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Rakowiecka 4.

Wymagania techniczne zestawu Typ I:

- co najmniej cztery mikrofony ze zintegrowanymi głośnikami w zestawie,
- pasmo przenoszenia mikrofonu minimum 200 – 12000Hz,
- pasmo przenoszenia głośników minimum 200 – 9000Hz,
- obsługa do 24 uczestników spotkania,
- elementy zestawu powinny być zasilane z wbudowanego akumulatora lub wymiennych baterii,
- możliwość bezprzewodowego podłączenia zestawu do urządzenia nadającego sygnał przy pomocy transmisji Bluetooth,
- możliwość przewodowego podłączenia zestawu do urządzenia nadającego sygnał przy pomocy interfejsu USB,
- bezprzewodowa komunikacja pomiędzy elementami zestawu,
- możliwość bezprzewodowego ładowania elementów zestawu,
- etui transportowe pełniące funkcję ładowarki.

Wymagania techniczne zestawu Typ II:

- co najmniej dwa mikrofony ze zintegrowanymi głośnikami w zestawie,
- pasmo przenoszenia mikrofonu minimum 200 – 12000Hz,
- pasmo przenoszenia głośników minimum 200 – 9000Hz,
- obsługa do 12 uczestników spotkania,
- elementy zestawu powinny być zasilane z wbudowanego akumulatora lub wymiennych baterii,
- możliwość bezprzewodowego podłączenia zestawu do urządzenia nadającego sygnał przy pomocy transmisji Bluetooth,
- możliwość przewodowego podłączenia zestawu do urządzenia nadającego sygnał przy pomocy interfejsu USB,
- bezprzewodowa komunikacja pomiędzy elementami zestawu,
- możliwość bezprzewodowego ładowania elementów zestawu.

Wykonawca wraz z ofertą przedstawi specyfikację techniczną Sprzętu.

Dostarczony Sprzęt musi być oznaczony znakiem CE oraz posiadać karty gwarancyjne, potwierdzające udzieloną gwarancję.

Dostawa Sprzętu do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4 i rozładunku, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

.....
(pieczęć Wykonawcy lub Wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)

Do:

PAŃSTWOWY INSTYTUT GEOLOGICZNY
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY
00-975 WARSZAWA, UL. RAKOWIECKA 4

OFERTA

My, niżej podpisani

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
w odpowiedzi na ogłoszenie nr NZ-244-7/2018 (do wniosku CRZP-240-790/2017) dotyczące:
mikrofony konferencyjne ze zintegrowanymi głośnikami - dwa zestawy (Typ I i Typ II)
składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia:

brutto słownie:

wyliczoną zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym (Załącznik 1 do oferty)

2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie **5 dni od daty zawarcia Umowy**.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych przez strony oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego przy uwzględnieniu zapisów projektu umowy / załączonych do zapytania ofertowego.
5. Załącznikami do niniejszego formularza są:
 - a. Formularz cenowy
 - b. Specyfikacja techniczna urządzeń
 - c.
 - d.

6. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

.....
(imię i nazwisko)

nr tel./faksu e-mail.....

....., dnia

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Formularz cenowy

Składając w imieniu ofertę w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4 na **mikrofony konferencyjne ze zintegrowanymi głośnikami - dwa zestawy (Typ I i Typ II)** oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z podanymi niżej cenami:

Formularz cenowy

Lp.	Przedmiot	Typ urządzenia/model/producent	Liczba (szt.)	Wartość netto w PLN	Wartość Podatku VAT	Wartość brutto w PLN
1	2	3	4	5	7	8 (kol. 6+7)
1.	mikrofony konferencyjne ze zintegrowanymi głośnikami Typ I		1			
2.	mikrofony konferencyjne ze zintegrowanymi głośnikami Typ II		1			
razem						*

* Wartość brutto należy przenieść do Formularza „Oferta”

Zamawiający wymaga wypełnienia w formularzu cenowym wszystkich elementów składonych danego zadania. Niewypełnienie przez Wykonawcę jakiegokolwiek pozycji w formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy przez Zamawiającego.

....., dnia

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Istotne postanowienia umowy

zawarta w dniu r. w Warszawie

pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Rejestrowy KRS pod numerem 0000122099, NIP 5250008040, Regon: 021363663, reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

Spółką, z siedzibą w przy ulicy,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy.....
w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:
....., NIP, Regon, *kapitał*
zakładowy

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)*

panem/panią zam., ul. działającym/ą na podstawie
wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą adres:
....., ul., NIP:.....,

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

(w przypadku spółki cywilnej)*

panem/panią zam., ul. działającym/ą na
podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą adres:
....., ul., NIP:.....,

panem/panią zam., ul. działającym/ą na podstawie wpisu do
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą adres:
ul., NIP:.....,

wspólnikami spółki cywilnej, *adres:*, *NIP:*
....., *Regon:*.....

zwanymi w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty, zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017, poz. 1579 ze zm.) oraz zgodnie z §3 ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznika nr 2 do Zarządzenia nr 31 Dyrektora Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie udzielania zamówień), została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający kupuje i zamawia, a Wykonawca sprzedaje i zobowiązuje się do **dostawy mikrofonów konferencyjnych ze zintegrowanymi głośnikami - dwa zestawy (Typ I i Typ II)** zwanych dalej „*Sprzętem*”

określonych co do rodzaju i ilości, oraz o minimalnych parametrach technicznych szczegółowo opisanych w **Załączniku nr 1**.

2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:

- 1) dostawę Sprzętu do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4 i rozładunku, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,
- 2) zapewnienie i świadczenie serwisu gwarancyjnego na warunkach opisanych w § 6 niniejszej Umowy,
- 3) dostarczenie kompletu standardowej dokumentacji dla użytkownika w formie papierowej lub elektronicznej w języku polskim lub angielskim wraz z dokumentami potwierdzającymi udzielenie gwarancji, o której mowa w §6 Umowy

§ 2. Termin realizacji Umowy i warunki dostawy

1. Dostawa Sprzętu nastąpi w terminie 5 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy, tj. do dnia2018 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie Sprzęt fabrycznie nowy, wraz z niezbędną dokumentacją umożliwiającą wykorzystanie wszystkich możliwości technicznych oferowanego sprzętu.
3. Dostarczony Sprzęt musi być oznaczony znakiem CE oraz posiadać karty gwarancyjne, potwierdzające udzieloną gwarancję.
4. Dostarczony Zamawiającemu Sprzęt winien bezwzględnie spełniać wymagania techniczne zawarte w **Załączniku nr 1** do niniejszej Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobami upoważnionymi, wskazanymi w § 5, termin dostawy przedmiotu niniejszej Umowy, przy zachowaniu terminu określonego w ust.1 powyżej.
6. Przyjęcie przedmiotu Umowy nastąpi protokołem odbioru, który będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za realizację przedmiotu niniejszej Umowy.
7. Przedmiot dostawy, który nie spełni warunków odbioru jakościowego będzie wymieniony przez Wykonawcę na nowy, wolny od wad, w terminie 7 dni roboczych od daty stwierdzenia wady.

§ 3. Wartość przedmiotu Umowy

1. Za prawidłowe i terminowe wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy łącznie wynagrodzenie w maksymalnej kwocie: :wartość netto zł (słownie:)
- podatek VAT zł (słownie:)
- wartość brutto zł (słownie:)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest niezmiennie i obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, w szczególności cenę Sprzętu, pakietu sterowników producenta, koszty serwisu gwarancyjnego oraz koszty transportu i rozładunku u Zamawiającego.

§ 4. Warunki płatności

1. Wykonawca wystawi fakturę po dokonaniu odbioru jakościowego przedmiotu Umowy zgodnie z § 5 Umowy.
2. Zapłata za przedmiot Umowy nastąpi przelewem na numer rachunku bankowego Wykonawcy:, w terminie do 14 dni od doręczenia faktury Zamawiającemu wraz z kopią protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP 525-000-80-40.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP.....
5. Płatność uważa się za zrealizowaną w dniu wypływu środków pieniężnych z konta Zamawiającego.
6. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osoby trzecie w drodze przelewu lub działania o podobnym charakterze całości bądź części należności wynikających z Umowy.

§ 5. Odbiór przedmiotu Umowy

1. W dniu i w miejscu dostawy Zamawiający dokona, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, odbioru ilościowego Sprzętu.
2. Odbiór ilościowy będzie polegał na sprawdzeniu ilościowym elementów dostawy, sprawdzeniu kompletności i stwierdzeniu braków uszkodzeń mechanicznych, a także sprawdzeniu zgodności dostawy z terminem realizacji Umowy, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Ilościowego podpisanym przez Strony.
3. Zamawiający do 7 dni roboczych od dnia podpisania Protokołu Odbioru Ilościowego dokona odbioru jakościowego.
4. Odbiór jakościowy będzie polegał na stwierdzeniu zgodności Sprzętu z niniejszą Umową i dostarczoną dokumentacją, a także stwierdzeniu zgodności dostawy z terminem realizacji Umowy. Dokonanie bez zastrzeżeń odbioru jakościowego, zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Jakościowego podpisanym przez przedstawicieli Stron.
5. W przypadku, gdy Sprzęt nie przejdzie pozytywnie odbioru jakościowego, zostanie zastąpiony przez Wykonawcę nowym Sprzętem takiego samego modelu, o tych samych parametrach. Sprzęt, który nie przejdzie pozytywnego odbioru jakościowego, po usunięciu nieprawidłowości, może zostać ponownie przedstawiony przez Wykonawcę do odbioru w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego. Ponowny odbiór jakościowy będzie polegał na stwierdzeniu zgodności Sprzętu z wymogami przewidzianymi w Umowie i powtórzeniu procedury odbioru ilościowego i jakościowego.
6. W przypadku, gdy Sprzęt nie przejdzie pozytywnie powtórnej procedury odbioru jakościowego Wykonawca zobowiązuje się wycofać Sprzęt, który nie przeszedł pozytywnie powtórnej procedury odbioru jakościowego z dostawy i zastąpić go innym, nowym, wolnym od wad. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 7 ust. 1 Umowy, która nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia Sprzętu zgodnie z Umową. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do odbioru nowy Sprzęt w terminie 3 dni roboczych od zakończenia powtórnej procedury odbioru, określonej w niniejszym ustępie.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego podczas odbioru jakościowego, w szczególności awarii, wady, usterki, niesprawności lub innej niezgodności z Umową u co najmniej 50% badanego Sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany całego Sprzętu i dostarczenia nowego Sprzętu ponownie do odbioru ilościowego, a następnie jakościowego, według procedury odbioru opisanej w ust. 5-6 niniejszego paragrafu w terminie 5 dni roboczych. W przypadku, gdy ponowny odbiór wykaże w co najmniej 50% badanego Sprzętu awarie, wady, usterki, niesprawności lub inne niezgodności z Umową, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części.
8. Wykonawca nie może powierzyć Podwykonawcom do wykonania innych części Przedmiotu Umowy, niż te, które wymienił w swojej ofercie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
9. Do podpisywania protokołu odbioru ilościowego wyznacza się:
 - 1) ze strony Zamawiającego:e-mail.....tel.
 - 2) ze strony Wykonawcy: e-mailtel.
10. Do podpisywania protokołu odbioru jakościowego wyznacza się:
 - 1) ze strony Zamawiającego:e-mail.....tel.
 - 2) ze strony Wykonawcy: e-mail tel.
11. Bez podpisów w/w osób upoważnionych do dokonania czynności odbioru, czynność odbioru jest bezskuteczna i nie stanowi podstawy do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
12. Za datę odbioru Strony zgodnie przyjmują dzień sporządzenia protokołu odbioru jakościowego przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
13. Zmiana przedstawicieli stron wskazanych w ust 9 i 10 może być dokonana w formie pisemnej i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
14. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Umowy. Wykonawca niezwłocznie udzieli odpowiedzi w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zgłoszenia uwag.
15. W związku z realizacją niniejszej Umowy Strony, będące administratorami danych osobowych, powierzają sobie wzajemnie, w trybie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”, przetwarzanie danych osobowych, wskazanych w niniejszej Umowie i w dokumentach przekazanych w związku z jej realizacją. Przetwarzanie danych, tj. imienia, nazwiska, adresu e-mail i numeru telefonu, możliwe jest wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy, w niezbędnym zakresie, w sposób zgodny z Ustawą. W szczególności w związku z przetwarzaniem przekazanych danych osobowych, Strony zobowiązane są do zapewnienia ich ochrony w czasie trwania niniejszej Umowy i po jej zakończeniu.

§ 6. Warunki serwisu i gwarancji

1. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt stanowi jego własność, jest fabrycznie nowy, nigdy nie używany i wolny od wad prawnych oraz fizycznych oraz jest dopuszczony do wprowadzenia do obrotu na terytorium Unii Europejskiej, a wykonanie wszystkich świadczeń wynikających z umowy nastąpi ze starannością określoną przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności. Wykonawca udziela gwarancji jakości na prawidłowe działanie dostarczonego Sprzętu (wszystkich jego elementów) na okres minimum 24 miesięcy liczonych od daty podpisania protokołu odbioru jakościowego bez zastrzeżeń (jednak nie krótszy niż okres gwarancji producenta).
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usuwać bez dodatkowych opłat wszelkie awarie, usterki, wady i błędy w działaniu dostarczonego Sprzętu.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z chwilą dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń (data sporządzenia protokołu odbioru jakościowego).
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw Sprzętu będącego przedmiotem niniejszej Umowy maksymalnie w ciągu 14 dni roboczych od chwili zgłoszenia awarii, usterki, wady, błędu przez Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres: lub faksem pod numer:
5. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany Sprzętu stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy na nowy, wolny od wad, jeżeli w terminie 30 dni od daty zgłoszenia Sprzętu do naprawy nie może zrealizować naprawy gwarancyjnej lub jeżeli dwukrotnie wystąpiła wada, awaria lub usterka tego samego podzespołu.
6. Wykonawca zapewni sprawny serwis gwarancyjny na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
7. W przypadku naprawy dokonanej w ramach gwarancji, okres gwarancyjny dla poszczególnych elementów podlegających naprawie będzie wydłużony o czas naprawy. W przypadku wymiany Sprzętu w ramach gwarancji, okres gwarancyjny biegnie od początku licząc od dnia zakończenia wymiany lub naprawy.
8. Obsługa gwarancyjna musi być świadczona w języku polskim.

§ 7. Kary umowne

1. W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu przedmiotu Umowy, ponad termin określony w § 2 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% wartości przedmiotu Umowy, za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 15% wartości Umowy.
2. W razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu obowiązków określonych w § 6 ust. 4 lub 5 ponad terminy ustalone w tym postanowieniu Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,2% wartości przedmiotu Umowy, za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości Umowy, od wykonania której odstąpił Zamawiający.
4. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary umowne.
5. W razie wystąpienia opóźnienia w płatności za przedmiot Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

§ 8. Zmiany w Umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści przedłożonej w niniejszym postępowaniu oferty, w następującym zakresie:
 - 1) zmiany przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu Umowy; w szczególności zmiany stawki podatku VAT;
 - 2) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu objętego przedmiotem zamówienia lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, podniesienia wydajności urządzeń oraz klasy bezpieczeństwa – w sytuacji wycofania z rynku przez producenta lub zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, pojawienia się na rynku urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu umowy, pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują zwiększenia ceny ofertowej;
 - 3) zmiany terminu realizacji umowy ze względu na przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagle powstałe niezależnie od Stron Umowy, które są poza

kontrolą Stron Umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregośkolwiek z zobowiązań wynikających z Umowy);

- 4) zaistnienie zdarzeń siły wyższej oraz nieznane Stronom i niezależne od ich woli lub starania okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta Sprzętu.
2. Każda zmiana Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 13 Umowy.

§ 9 Odstąpienie od Umowy i jej rozwiązanie

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy do dnia 31.12.2018r. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu przedmiotu Umowy o 20 dni ponad termin określony w § 2 ust. 1 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni liczonych od terminu określonego w § 2 ust. 1.
4. W przypadku naruszenia postanowień §6 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający może rozwiązać Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym.

§ 10. Poufność

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, stanowiących tajemnicę Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.
2. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji Umowy.
3. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
 - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy,
 - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu,
 - 3) podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa.
4. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją umowy na terenie budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji przedmiotu umowy zostaną poinformowane o poufnym charakterze informacji oraz zobowiązane do zachowania ich w poufności. W takim przypadku Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia dokonane przez takie osoby, włącznie z odpowiedzialnością materialną.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
3. Strony zobowiązują się do informowania o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
4. W razie nie dopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 3 Strony wyrażają zgodę na wysyłanie wszelkich pism na adresy ostatnio przez nich podane, ze skutkiem doręczenia.

5. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, w razie braku porozumienia stron, będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
7. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez Strony.
8. Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
9. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

- a) Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
- b) Załącznik Nr 2 – formularz Oferta.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....