



Państwowy Instytut Geologiczny  
Państwowy Instytut Badawczy

Państwowa służba geologiczna  
Państwowa służba hydrogeologiczna

Dot. wniosku Nr CRZP-240-348/2018

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:  
Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa), wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000122099, przesyła zapytanie ofertowe na zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1579 ze zm.) na: ***Dostarczenie usługi wsparcia dla aplikacji i baz danych dotyczących obiektów hydrogeologicznych wchodzących w skład aplikacji webowej SPD PSH wraz z aplikacjami produkcyjnymi.***
2. Opis przedmiotu zamówienia: stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Miejsce realizacji zamówienia: siedziba Zamawiającego (ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa).
4. Termin wykonania zamówienia: do dnia 28.03.2018 r (dostarczenia na okres 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy usługi wsparcia, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia – zał. 1 do zapytania ofertowego).
5. Wymagania dla Wykonawców:
  - 1) doświadczenie:  
Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej:
    - 1.1. jedną usługę wdrożenia wraz elementami utrzymania systemu opartego o SOA z wykorzystaniem technologii weblogic oraz Oracle Locator lub Spatial, służącego do pozyskiwania przez użytkowników danych środowiskowych – atrybutowych i przestrzennych, w tym z innych systemów za pośrednictwem usług sieciowych (web service), posiadającego złożoną logikę biznesową wprowadzania, weryfikacji i udostępniania danych, obejmującego swym zakresem budowę lub rozbudowę geoportalu publikującego dane przestrzenne, którego architektura rozwiązania oparta jest o środowisko wirtualizacyjne i klastrer, a rozwiązanie mapowe wykorzystuje protokół SOAP, posiadający funkcjonalności co najmniej: rejestrowania nowych klas przestrzennych oraz map bazowych (podkładowych), konfiguracji wyświetlanych warstw z danymi, identyfikacji danych na mapie, selekcji danych na mapie z możliwością uzyskania dla nich raportu, analiz przestrzennych pozwalających na operacje przestrzenne pomiędzy warstwami – co najmniej nachodzenie, szukanie konfliktów między warstwami z uwzględnieniem bufora, o wartości nie niższej niż 130 000 PLN brutto.
  - 2) wymagania dot. osób: dysponowanie osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, zdolnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, tj.
    - 2.1. 1 osobą pełniącą funkcję kierownika projektu posiadającą certyfikat Prince2 Practitioner lub równoważny posiadającą doświadczenie w projektach dotyczących systemów przetwarzania danych geologicznych lub geośrodowiskowych oraz publikowania danych; na potwierdzenie posiadanych kwalifikacji i doświadczenia ww. osoby wymagane jest wykazanie jej udziału w charakterze kierownika projektu w realizacji co najmniej dwóch projektów informatycznych o ww. w pkt 1.1 specyfice;
    - 2.2. 1 analitykiem posiadającym odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe w zakresie analizy systemów klasy GIS na potrzeby przetwarzania danych środowiskowych, posiadającym certyfikat OMG-Certified UML Professional lub równoważny; na potwierdzenie posiadanych kwalifikacji i doświadczenia ww. osoby wymagane jest wykazanie jej udziału w charakterze analityka w realizacji co najmniej dwóch projektów informatycznych o ww. w pkt 1.1 specyfice;
    - 2.3. 1 projektantem posiadającym kwalifikacje i doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania systemów w architekturze J2EE zorientowanych na usługi w oparciu o bazę danych Oracle; na potwierdzenie posiadanych kwalifikacji i doświadczenia ww. osoby wymagane jest wykazanie jej udziału w charakterze projektanta w realizacji co najmniej dwóch projektów informatycznych o ww. w pkt 1.1 specyfice;
    - 2.4. 1 programistą posiadającym kwalifikacje i doświadczenie zawodowe w programowaniu przy użyciu języków Java oraz technologii J2EE, WebLogic, Oracle; na potwierdzenie posiadanych kwalifikacji i doświadczenia ww. osoby wymagane jest wykazanie jej udziału w charakterze programisty w realizacji co najmniej jednym projekcie informatycznym o ww. w pkt 1.1 specyfice;
    - 2.5. 1 programistą posiadającym odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe w programowaniu przy użyciu języków Java oraz technologii Geoserver i OpenLayers; na potwierdzenie posiadanych

kwalifikacji i doświadczenia ww. osoby wymagane jest wykazanie jej udziału w charakterze programisty w realizacji co najmniej jednym projekcie informatycznym o ww. w pkt 1.1 specyfice;

- 2.6. 1 programistą posiadającym kwalifikacje i doświadczenie zawodowe w programowaniu przy użyciu języków NET oraz technologii Intergraph GeoMedia; na potwierdzenie posiadanych kwalifikacji i doświadczenia ww. osoby wymagane jest wykazanie jej udziału w charakterze programisty w realizacji co najmniej jednym projekcie informatycznym o ww. w pkt 1.1 specyfice.

*Zamawiający nie dopuszcza możliwości wystąpienia tej samej osoby w różnych rolach (określonych w pkt 2.1. – 2.6.) w ramach jednej oferty.*

*Zamawiający wymaga dołączenia do oferty certyfikatów zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt 2 zapytania ofertowego.*

- 3) wymagania dot. sprzętu: nie dotyczy.

6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: **cena - 100 %**

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

7. Istotne postanowienia umowy (*gwarancja, terminy, warunki odbioru i płatności, przewidywane zmiany w umowie oraz warunki tych zmian*): stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
8. Oferty na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego należy składać w siedzibie Zamawiającego (ul. Rakowiecka4, 00-975 Warszawa), pokój nr 1, Kancelaria Ogólna czynna w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30 lub przesłać na adres: patrycja.pabich@pgi.gov.pl.
9. Do oferty należy dołączyć:
- 1) dokumenty formalne Wykonawcy, takie jak: aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie wydruku ze strony internetowej CEIDG (*w odniesieniu do przedsiębiorców będących osobami fizycznymi*) lub odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (*w odniesieniu do podmiotów, na które przepisy nakładają obowiązek uzyskania wpisu do tego rejestru*), umowa konsorcjum (*w przypadku Wykonawców zamierzających wspólnie realizować zlecenie*). Zamawiający zastrzega sobie prawo samodzielnego pobrania ww. dokumentu, jeżeli może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.  
*Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.*
  - 2) Wykaz „Doświadczenie” – zgodnie z treścią załącznika nr 4 do zapytania ofertowego,
  - 3) „Wykaz osób” wraz z kopią certyfikatów dla osób wskazanych w Wykazie – zgodnie z treścią załącznika nr 5 do zapytania ofertowego.
10. Termin składania ofert upływa dnia 16.03.2018 r., o godzinie 11:00.
11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
12. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Patrycja Pabich tel. (22) 459 23 13, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 15.00, e-mail: patrycja.pabich@pgi.gov.pl.
13. Inne informacje:
- 13.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
  - 13.2. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełniania żądanych dokumentów i oświadczeń.
  - 13.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w ofercie Wykonawcy: oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek niepowodujących istotnych zmian.
  - 13.4. Oferty złożone po terminie oraz oferty wariantowe zostaną odrzucone.
  - 13.5. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień jeżeli cena oferty (lub jej istotne części składowe) wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny,
  - 13.6. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na jednakową cenę, wzywa się wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować warunków mniej korzystnych niż w złożonych ofertach.
  - 13.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia, będącego przedmiotem niniejszego postępowania bez podania przyczyny oraz do unieważnienia postępowania.

13.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania punktowej oceny ofert, a następnie zbadania czy oferta, która została oceniona jako najkorzystniejsza (tj. uzyskała największą ilość punktów w kryterium oceny ofert „cena”) nie podlega odrzuceniu oraz oceni, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Pozostałych ofert Zamawiający może nie badać.

*Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 419) powinny zostać oznaczone i opisane jako „tajemnica przedsiębiorstwa”. W powyższej sytuacji należy wraz z ofertą załączyć stosowne uzasadnienie.*

*Zamawiający informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2017 r., poz. 459 ze zm.), jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)*

ZATWIERDZAM:  
Pełnomocnik Dyrektora PIG-PIB  
ds. Zamówień Publicznych  
Izabela Hęclik

Data 12.03.2018 r.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Przedmiotem zamówienia jest:** Dostarczenie usługi wsparcia dla aplikacji i baz danych dotyczących obiektów hydrogeologicznych wchodzących w skład aplikacji webowej SPD PSH wraz z aplikacjami produkcyjnymi. Dostarczenie usługi wsparcia będzie polegać na:

- objęciu **gwarancją** na okres 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy systemu SPD PSH, podsystemu MWP oraz podsystemu MINERALNE opisanych niżej w opisie systemu (szczegółowe wymagania dla świadczenia usługi gwarancji opisano w rozdziale I)
- świadczeniu przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy usługi typu **maintenance** – rozumianej jako *utrzymanie i zmiana systemu/oprogramowania w środowisku klienta mająca na celu poprawę ewentualnych błędów oraz dostosowanie oprogramowania/systemu do zmieniającego się środowiska teleinformatycznego architektury klienta i środowiska otaczającego system, a także realizacja wymagań klienta w zakresie kluczowych funkcjonalności oraz wymagań нефункциональных*, dla: systemu SPD PSH, podsystemu MWP oraz podsystemu MINERALNE, a także dla elementów jakie system SPD PSH posiada w swoim otoczeniu w architekturze IT powiązanych technologicznie i/lub biznesowo (wymienionych niżej w opisie otoczenia systemu) (szczegółowe wymagania dla świadczenia usługi maintenance opisano w rozdziale II)

## OPIS SYSTEMU

Elementami istniejącego systemu SPD PSH (Systemu przetwarzania danych PSH <http://spdpsh.pgi.gov.pl/PSHv7/>), są poszczególne i powiązane ze sobą aplikacje (moduły) produkcyjne i publikacyjne obsługujące dziedzinowe bazy danych: CBDH, MWP (moduł publikacyjny), POBORY oraz moduł mapowy (MAPA), integrujący dane ww. schematów. W skład Systemu wchodzi również baza i aplikacja produkcyjna podsystemu MWP, a także moduł produkcyjny i publikacyjny podsystemu MINERALNE. System posiada w swoim otoczeniu w architekturze IT dodatkowe elementy powiązane technologicznie i/lub biznesowo.

Opis elementów i technologii użytych w systemie SPD PSH i aplikacjach CBDH, POBORY, MWP i MAPA oraz główne funkcjonalności:

- Architektura systemu oparta o SOA
- Środowisko Java JEE, IBM SDK Java 1.8
- Serwer aplikacyjny Oracle Weblogic Server 12.1.3g,
- Serwer bazy danych Oracle 11g,
- Wykorzystywane przez bazę danych rozszerzenie dla funkcji przestrzennych - Oracle Locator
- Serwer produkcyjny obsługiwany jest przez system operacyjny AIX 7.1,
- Mechanizmy Loadbalancing
- Geoserver 2.8.1 – dwa serwery aplikacyjne zintegrowane z Load balancer
- Apache Tomcat 8.0 – serwer aplikacyjny dla Geoservera udostępniającego serwisy WMS/WFS
- Proxowanie aplikacji zapewnia Apache 2.2.
- Interfejs użytkownika: SmartGWT 5.1p
- GWT 2.7.0
- Apache FOP 1.1 (Formatting Objects Processor)
- Kontener mapowy: Openlayers 2.14 z naniesionymi poprawkami.
- Komponent mapowy Google Maps,
- Uwierzytelnianie użytkowników następuje w katalogu LDAP Zamawiającego (Oracle Internet Directory),
- Aplikacja oraz baza danych posiada środowisko produkcyjne PSHv8 oraz testowe PSHv8\_T oraz środowisko poprzedniej wersji v7 (i v7\_t)
- Baza danych składa się z 5-ciu schematów: CBDH, MWP (wersja publikacyjna), Pobory, Mineralne (otoczenie systemu – patrz dalej), Geometrie (schemat danych przestrzennych)
- Schematy CBDH, Pobory są produkcyjne; Schemat MWP to baza publikacyjna w oparciu o bazę produkcyjną MWP/PSHv6.2 na serwerze bazodanowym Oracle 10g
- Technologie do tworzenia raportów: Jasper Reports 6.2
- Mechanizmy kolejkwania raportów
- Raporty predefiniowane, zaawansowane/złożone (konfigurowane z poziomu interfejsu) i georaporty konfigurowane na mapie
- Mechanizmy do importu danych w logice aplikacji, dostępne z poziomu interfejsu aplikacji
- Zarządzanie większością słowników w logice aplikacji, dostępne z poziomu interfejsu aplikacji
- Raporty PDF, CSV, SHP
- Raporty generowane dynamicznie z selekcji przestrzennej
- Mechanizmy przecięć przestrzennych w module MAPA (z warstwami danych referencyjnych, danymi użytkownika oraz selekcjami użytkownika – obszar, linia, punkt) oraz logice aplikacji w poszczególnych modułach

- Kluczowe raporty systemu są usługami typu SOAP/REST
- Złożona logika biznesowa wyszukiwania prostego i zaawansowanego
- Złożona logika biznesowa powiązań biznesowych między danymi
- Złożona logika biznesowa wprowadzania danych
- Przetwarzanie danych w wielu układach współrzędnych
- Zaawansowane funkcjonalności weryfikacji współrzędnych
- Logika biznesowa formularzy aplikacji powiązana z funkcjonalnościami modułu MAPA
- Mechanizm tworzenia raportów zaawansowanych w oparciu o zapytania SQL z poziomu interfejsu
- Złożony mechanizm nadawania uprawnień na poziomie logiki aplikacji (warunki atrybutowe i przestrzenne) - ponad 100 ról dla poszczególnych modułów, formularzy, funkcjonalności, raportów
- Mechanizmy pobierania danych z WMS
- Dedykowany Moduł do zarządzania modulem MAPA
- Interfejs do zarządzania Geoserverem
- Liczne i złożone zastosowania cache'owania
- Wersja polska i angielska

### **Podsystem produkcyjny MWP**

dojrzały dziedzinowy system produkcyjny zintegrowany z SPD PSH. Opis elementów i technologii użytych w podsystemie:

- Serwery relacyjnych baz danych: ORACLE 10g/11g, oraz dane/zbiory informacji zgromadzone w bazach danych (PSHv6.2, PSHv6.2\_t, PSHv6.3, PSHv6.3\_t) – baza danych wykorzystuje funkcję Oracle Locator
- Oprogramowanie Geomedia Professional i zmodyfikowany Geomedia Geointegrator
- Dedykowane oprogramowanie Platformy MWP osadzone w kodzie Geomedia Professional i Geomedia Geointegrator
- Aplikacje do zarządzania danymi źródłowymi: do wprowadzania danych, analizowania oraz udostępniania/raportowania (MWP 6.2 - desktop, MWP v8/Mapa – aplikacja www, Lab– desktop, Pomiary - desktop),
- Serwery danych przestrzennych: Geoserver, Geospatial SDI/Geomedia Webmap, ArcGIS Server (posiadana i wykorzystywana funkcja przestrzenna bazy danych Oracle Locator)
- Usługi danych przestrzennych (m.in. CSW, WMS, WFS) - wyszukiwania, przeglądania i pobierania
- Schemat geometryczny danych przestrzennych SDO
- Struktura katalogowa zawierająca uzupełniające dane dla MWP
- Złożona logika biznesowa wyszukiwania prostego i zaawansowanego
- Złożona logika biznesowa powiązań biznesowych między danymi
- Złożona logika biznesowa wprowadzania danych

### **Podsystem MINERALNE**

Opis elementów i technologii użytych w podsystemie MINERALNE oraz główne funkcjonalności

- Architektura systemu oparta o SOA
- Środowisko Java JEE, IBM SDK Java 1.8
- Serwer aplikacyjny Oracle Weblogic Server 12.1.3g,
- Serwer bazy danych Oracle 11g,
- Wykorzystywane przez bazę danych rozszerzenie dla funkcji przestrzennych - Oracle Locator (Zamawiający nie stosuje funkcji Oracle Spatial)
- Serwer produkcyjny obsługiwany jest przez system operacyjny AIX 7.1,
- Apache Tomcat 8.0 – serwer aplikacyjny dla Geoservera udostępniającego serwisy WMS/WFS
- Geoserver 2.8.1 (plus wirtualny)
- Mechanizmy Loadbalancing
- Proxowanie aplikacji zapewnia Apache 2.2.
- Interfejs użytkownika: SmartGWT 5.1p
- GWT 2.7.0
- Apache FOP 1.1 (Formatting Objects Processor)
- Kontener mapowy: Openlayers 2.14 z naniesionymi poprawkami.
- Komponent mapowy Google Maps,
- Uwierzytelnianie użytkowników następuje w katalogu LDAP Zamawiającego (Oracle Internet Directory),
- Aplikacja oraz baza danych MINERALNE posiada środowisko produkcyjne oraz testowe oraz analogiczne środowiska poprzedniej wersji
- Technologie do tworzenia raportów: Jasper Reports 6.2
- Mechanizmy kolejowania raportów
- Raporty predefiniowane, zaawansowane/złożone (konfigurowane z poziomu interfejsu) i georaporty konfigurowanych na mapie

- Mechanizmy do importu danych w logice aplikacji, dostępne z poziomu interfejsu aplikacji
- Zarządzanie większością słowników w logice aplikacji, dostępne z poziomu interfejsu aplikacji
- Raporty PDF, CSV, SHP
- Raporty generowane dynamicznie z selekcji przestrzennej
- Mechanizmy przecięć przestrzennych w module MAPA (z warstwami danych referencyjnych, danymi użytkownika oraz selekcjami użytkownika – obszar, linia, punkt) oraz logice aplikacji w poszczególnych modułach
- Kluczowe raporty systemu są usługami typu SOAP/REST
- Złożona logika biznesowa wyszukiwania prostego i zaawansowanego
- Złożona logika biznesowa powiązań biznesowych między danymi
- Złożona logika biznesowa wprowadzania danych powiązana z systemami w otoczeniu podsystemu MINERALNE: MIDAS i CBDG
- Przetwarzanie danych w wielu układach współrzędnych
- Zaawansowane funkcjonalności weryfikacji współrzędnych
- Logika biznesowa formularzy aplikacji powiązana z funkcjonalnościami modułu MAPA
- Mechanizm tworzenia raportów zaawansowanych w oparciu o zapytania SQL z poziomu interfejsu
- Złożony mechanizm nadawania uprawnień na poziomie logiki aplikacji (warunki atrybutowe i przestrzenne) - ponad 80 ról dla poszczególnych modułów, formularzy, funkcjonalności, raportów, tabel i atrybutów
- Mechanizmy pobierania danych z WMS
- Dedykowany Moduł do zarządzania modulem MAPA
- Wersja polska i angielska

## OPIS OTOCZENIA SYSTEMU

Otoczenie systemu ściśle powiązane technologicznie i/lub biznesowo stanowią następujące elementy architektury informatycznej PIG-PIB:

**System Zarządzania Tożsamością (SZT)** oparty o rozwiązania Oracle Access Manager oraz Oracle Identity Manager

**LDAP** (Oracle Internet Directory)

**Struktura katalogowa** zawierająca uzupełniające dane produkcyjne/pomocnicze zgromadzone w geobazie ESRI i plikach shape, bazach MDB i Excel

**MIDAS** – dojrzały dziedzinowy system produkcyjny, technologie zastosowane w systemie:

- ArcGIS wersja 9.3.1,
  - IBM JDK wersja 1.6,
  - JBoss Application Server wersja 5.1,
  - Oracle Database wersja 10g.
  - Biblioteki programistyczne: Spring Framework, Hibernate, Envers, RichFaces, Spring Security
- <http://geoportal.pgi.gov.pl/midas-web/>

**IGS** – system webowy gromadzący informacje dotyczące złóż kopalin oraz obiektów hydrogeologicznych zawartych w archiwalnych dokumentacjach geologicznych oparty o .Net z wykorzystaniem ArcGIS Server'a.

<http://igs.pgi.gov.pl/default.asp>

**CBDG** – repozytorium referencyjnych danych przestrzennych przechowujące dane przestrzenne SDE i SDO oraz zawierająca widoki z baz danych PSH, Baza Oracle 12 produkcyjna i publikacyjna.

**Referencyjne dane przestrzenne** (pobierane z CBDG i systemów produkcyjnych PSH służące do zapytań, wymiarowania wyników analiz oraz słownikowania danych w formularzach) – m.in.:

- Państwowy Rejestr Granic (podział administracyjny kraju – gmina, powiat, województwo),
- Podział obszaru kraju na arkusze mapy 1:50 000,
- Podział obszaru kraju na arkusze mapy 1:10 000,
- Podział obszaru kraju na obszary działania RZGW,
- Podział obszaru kraju na Dorzecza,
- Podział obszaru kraju na obszary NATURA 2000 i obszary chronione (grupa kilku warstw hierarchicznych),
- Podział obszaru kraju na jednolite części wód powierzchniowych (JCW),
- Podział obszaru kraju na scalone części wód powierzchniowych (SCW),
- Podział obszaru kraju na 161 jednolite części wód podziemnych (JCWPd 161),
- Podział obszaru kraju na 172 jednolite części wód podziemnych (JCWPd 172),
- Podział obszaru kraju na Regiony wodne,

- Podział obszaru kraju na obszary bilansowe i rejony wodnogospodarcze (dwie warstwy hierarchiczne),
- Podział zlewniowy/hydrograficzny,
- Podział obszaru kraju na obszary zagrożone podtopieniami,
- Podział obszaru kraju na obszary Głównych Zbiorników Wód Podziemnych (GZWP),
- Podział obszaru kraju na strefy OSN,
- Podział obszaru kraju na zasięgi złóż, terenów i obszarów górniczych (trzy warstwy hierarchiczne dotyczące rejestru obszarów górniczych).

**Usługi WMS/WMTS** pobierane z domen publicznych dostawców zewnętrznych (m.in. GUGiK, Google, CODGiK, KZGW)

**Aplikacja webowa Antropopresja osadzona w PSHv7/8** – dojrzały dziedzinowy system publikacyjny oparty o: IIS 7, Windows 2008 R2, Oracle 10g/11g, .net framework 4.0, WebDeploy, ODAC, Oracle Client oraz elementy powiązane oparte o: Windows / Linux, Apache http Server 2.2 wraz z PHP 5 oraz biblioteką oci8  
<http://antropopresja.pgi.gov.pl/>

## SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA DLA ŚWIADCZENIA USŁUGI GWARANCJI I USŁUGI MAINTENANCE

### I. Wymagania szczegółowe dla usługi gwarancji

1. Gwarancją na okres 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy objęte zostają przez Wykonawcę zdefiniowane w „Opisie systemu” (wyżej w OPZ): system SPD PSH, podsystem MWP oraz podsystem MINERALNE. Procedura świadczenia prac gwarancyjnych została opisana dodatkowo w załączniku „Obsługa usuwania wad”.
2. Zakres prac wykonany przez Wykonawcę w ramach usługi gwarancji (dla poszczególnych zgłoszeń) zostanie przez niego objęty rękojnią przez okres 6 miesięcy od daty zakończenia okresu 12 miesięcy gwarancji.
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy bezpłatny dostęp do własnego systemu dokonywania zgłoszeń dostępnego przez internet poprzez zapewnienie możliwości odbierania od Zamawiającego zgłoszeń drogą mailową oraz monitorowania statusu obsługi zgłoszeń przez obie strony.
4. W razie potrzeby (np. niedostępności systemu zgłoszeń Zamawiającego), Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp na powyższych zasadach (pkt 3) do własnego systemu zgłaszania i obsługi błędów.
5. Zamawiający ma prawo dokonać zgłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej lub na piśmie. Zgłoszenie zostanie zarejestrowane przez Wykonawcę w jego systemie zgłaszania błędów.
6. Świadczenie gwarancji realizowane jest w następujących krokach:
  - a. Zgłoszenie przez Zamawiającego,
  - b. Potwierdzenie przez Wykonawcę przyjęcia zgłoszenia,
  - c. Pierwsza reakcja ze strony Wykonawcy.
7. Wykonawca zapewni odpowiednio wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie uprawnienia pracowników do realizacji zgłoszenia.
8. Wykonawca doloży wszelkich starań i uruchomi możliwe środki, aby maksymalnie skrócić czas realizacji zgłoszenia i uzyskać wymierny efekt jakościowy i funkcjonalny.
9. Wszystkie zgłoszenia, Zamawiający zgłasza Wykonawcy w jednej z wybranych form:
  - a. za pośrednictwem poczty elektronicznej,
  - b. za pośrednictwem systemu informatycznego,
  - c. na piśmie
10. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń w dni powszednie w godzinach 8:00-16:00.
11. Zamawiający określi osoby uprawnione do dokonywania zgłoszeń.
12. Zgłoszenie będzie zawierać ogólny opis potrzeb Zamawiającego w zakresie zgłoszenia gwarancyjnego.
13. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia nastąpi w czasie 4 godzin od momentu dokonania zgłoszenia.
14. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać potwierdzenia zgłoszenia w godzinach, w których Zamawiający ma prawo dokonywania zgłoszeń.
15. Dopuszczane są następujące formy potwierdzenia zgłoszenia:
  - a. za pośrednictwem poczty elektronicznej,
  - b. za pośrednictwem systemu informatycznego,
  - c. na piśmie.
16. Zamawiający wymaga uzyskania pierwszej reakcji Wykonawcy na zgłoszenie w czasie 4 godzin (w godzinach i dniach, w których Zamawiający ma prawo dokonywania zgłoszeń) liczoną od otrzymania przez Zamawiającego potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia. Wyjątkiem są sytuacje, w których Zamawiający wyrazi zgodę na późniejszą reakcję
17. Reakcja Wykonawcy jest rozumiana jako kontakt z określonym przedstawicielem Zamawiającego w celu uszczegółowienia i wyjaśnienia zgłoszenia lub poinformowania o jego przyjęciu i sposobie obsługi.
18. Zał. 1 do OPZ stanowi „Obsługa Usuwania Wad” opisująca szczegółowo procedury wymagane przez Zamawiającego, które Wykonawca zobowiązuje się świadczyć dla zgłaszanych wad w ramach świadczonej przez niego usługi gwarancji.
19. W przypadku akceptacji przez Zamawiającego planu realizacji oraz czasochłonności zgłoszenia, Wykonawca przystąpi do realizacji zgodnie z ustalonym harmonogramem.



20. Wykonawca będzie prowadził cyfrowy rejestr zbiorczy zgłoszeń, którego zakres ustali z Zamawiającym. Rejestr będzie dostępny dla Zamawiającego oraz będzie stanowić jego własność po zakończeniu projektu.
21. Zgłoszenie oraz cyfrowy rejestr zgłoszeń powinny uwzględniać minimum zakres informacji określony w Rozdz. III
22. Poprawki gwarancyjne będą wgrywane przez Wykonawcę uprzednio na środowisko testowe, następnie po testach i akceptacji Zamawiającego, na środowisko produkcyjne. Wyjątkiem są sytuacje, w których Zamawiający zażąda reakcji Wykonawcy bezpośrednio na środowisku produkcyjnym.
23. Wykonawca będzie wersjonował produkty systemu dokumentując zakres wprowadzanych zmian.
24. Wykonawca po zakończeniu okresu trwania gwarancji w ciągu 2 miesięcy prześle zaktualizowaną dokumentację techniczną wraz z modelem eap, a także dokumentację administratora i użytkownika, jeśli Zamawiający uzna, że zakres prac gwarancyjnych powinien zostać w nich odzwierciedlony.
25. Wykonawca po zakończeniu okresu trwania gwarancji w ciągu 2 tygodni prześle kod źródłowy wraz z kodem instalacyjnym i kompilującym dla całego systemu.
26. Wykonawca w ramach realizacji usługi może za zgodą Zamawiającego proponować alternatywny komponent/element systemu, którego koszty licencjonowania nie mogą obciążać Zamawiającego.

## II. Wymagania szczegółowe dla realizacji usługi maintenance

1. Wykonawca świadczy przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy usługi typu maintenance – rozumianej jako *utrzymanie i zmiana systemu/oprogramowania w środowisku klienta mająca na celu poprawę ewentualnych błędów oraz dostosowanie oprogramowania/systemu do zmieniającego się środowiska teleinformatycznego architektury klienta i środowiska otaczającego system, a także realizacja wymagań klienta w zakresie kluczowych funkcjonalności oraz wymagań niefunkcjonalnych* dla: systemu SPD PSH, podsystemu MWP oraz podsystemu MINERALNE (opisanych wcześniej w opisie systemu), a także dla elementów jakie system SPD PSH posiada w swoim otoczeniu w architekturze IT, powiązanych technologicznie i/lub biznesowo (opisanych wcześniej w opisie otoczenia systemu)
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w okresie 12 miesięcy świadczenia usługi maintenance prac zleconych przez Zamawiającego w wymiarze maksymalnie 900 roboczogodzin. W tym Zamawiający zastrzega, że maksymalnie 350 roboczogodzin może dotyczyć rozbudowy funkcjonalności systemu, jeśli zgłosi taką potrzebę.
3. Podstawą przyjęcia/odbioru przez Zamawiającego zrealizowanego przez Wykonawcę zgłoszenia w ramach usługi maintenance i liczby roboczogodzin wykorzystanych na realizację tego zgłoszenia jest każdorazowo protokół odbioru „bez zastrzeżeń” podpisany przez Zamawiającego.
4. Zakres prac wykonany przez Wykonawcę w ramach usługi maintenance (dla poszczególnych zgłoszeń) zostanie przez niego objęty rękojmią przez okres 6 miesięcy od daty zakończenia okresu 12 miesięcy świadczenia usługi maintenance.
5. Zał. 1 do OPZ stanowi „Obsługa Usuwania Wad” opisująca szczegółowo procedury wymagane przez Zamawiającego, które Wykonawca zobowiązuje się świadczyć dla zgłaszanych wad w ramach rękojmi/gwarancji.
6. Zamawiający udostępni Wykonawcy bezpłatny dostęp do własnego systemu dokonywania zgłoszeń dostępnego przez internet poprzez zapewnienie możliwości odbierania od Zamawiającego zgłoszeń drogą mailową oraz monitorowania statusu obsługi zgłoszeń przez obie strony.
7. W razie potrzeby (np. nieodstępności systemu zgłoszeń Zamawiającego), Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp na powyższych zasadach (pkt 3) do własnego systemu zgłaszania i obsługi błędów.
8. Zamawiający ma prawo dokonać zgłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej lub na piśmie. Zgłoszenie zostanie zarejestrowane przez Wykonawcę w jego systemie zgłaszania błędów.
9. Świadczenie maintenance realizowane jest w następujących krokach:
  - a. Zgłoszenie przez Zamawiającego,
  - b. Potwierdzenie przez Wykonawcę przyjęcia zgłoszenia,
  - c. Pierwsza reakcja ze strony Wykonawcy.
10. Wykonawca zapewni odpowiednio wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie uprawnienia pracowników do realizacji zgłoszenia.
11. Wykonawca doloży wszelkich starań i uruchomi możliwe środki, aby maksymalnie skrócić czas realizacji zgłoszenia i uzyskać wymierny efekt jakościowy i funkcjonalny.
12. Wszelkie zgłoszenia, Zamawiający zgłasza Wykonawcy w jednej z wybranych form:
  - a. za pośrednictwem poczty elektronicznej,
  - b. za pośrednictwem systemu informatycznego,
  - c. na piśmie
13. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń w dni powszednie w godzinach 8:00-16:00.
14. Zamawiający określi osoby uprawnione do dokonywania zgłoszeń.
15. Zgłoszenie będzie zawierać ogólny opis potrzeb Zamawiającego w zakresie zgłoszenia usługi maintenance
16. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia nastąpi w czasie 4 godzin od momentu dokonania zgłoszenia.
17. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać potwierdzenia zgłoszenia w godzinach, w których Zamawiający ma prawo dokonywania zgłoszeń.
18. Dopuszczane są następujące formy potwierdzenia zgłoszenia:
  - a. za pośrednictwem poczty elektronicznej,
  - b. za pośrednictwem systemu informatycznego,
  - c. na piśmie.
19. Zamawiający wymaga uzyskania pierwszej reakcji Wykonawcy na zgłoszenie w czasie 4 godzin (w godzinach i dniach, w których Zamawiający ma prawo dokonywania zgłoszeń) liczoną od otrzymania przez Zamawiającego



potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia. Wyjątkiem są sytuacje, w których Zamawiający wyrazi zgodę na późniejszą reakcję.

20. Reakcja Wykonawcy jest rozumiana jako kontakt z określonym przedstawicielem Zamawiającego w celu uszczegółowienia i wyjaśnienia zgłoszenia lub poinformowania o jego przyjęciu i sposobie obsługi.
21. Wykonawca po skontaktowaniu się z określonym przedstawicielem Zamawiającego, w ciągu 5 dni roboczych przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wstępny plan realizacji zgłoszenia oraz jego czasochłonność (roboczogodziny) i termin realizacji. Zaproponowane przez Wykonawcę terminy realizacji nie mogą być dłuższe niż 10 dni roboczych, chyba, że Zamawiający wyrazi zgodę na późniejszy termin.
22. Zamawiający ma prawo negocjować zaproponowaną przez Zamawiającego liczbę roboczogodzin jeśli uważa ją za wysoką w stosunku do podobnych zgłoszeń realizowanych w poprzednich projektach prowadzonych przez Zamawiającego, co może wykazać w rejestrach z tych projektów. W przypadkach spornych strony przeprowadzą arbitraż/audyt, wylaniając niezależny podmiot/eksperta dzieląc koszt jego usługi solidarnie.
23. W przypadku akceptacji przez Zamawiającego planu realizacji oraz czasochłonności zgłoszenia, Wykonawca przystąpi do realizacji zgodnie z ustalonym harmonogramem.
24. Wykonawca będzie prowadził cyfrowy rejestr zbiorczy zgłoszeń, którego zakres ustali z Zamawiającym. Rejestr będzie dostępny dla Zamawiającego oraz będzie stanowić jego własność po zakończeniu projektu.
25. Zgłoszenie oraz cyfrowy rejestr zgłoszeń powinny uwzględniać minimum zakres informacji określony w Rozdz. III
26. Poprawki/zmiany będą wgrywane przez Wykonawcę uprzednio na środowisko testowe, następnie po testach i akceptacji Zamawiającego, na środowisko produkcyjne. Wyjątkiem są sytuacje, w których Zamawiający zażąda reakcji Wykonawcy bezpośrednio na środowisku produkcyjnym.
27. Wykonawca będzie wersjonował produkty systemu dokumentując zakres wprowadzanych zmian.
28. Wykonawca po zakończeniu okresu trwania usługi maintenance w ciągu 1 miesiąca prześle zaktualizowaną dokumentację techniczną wraz modelem .eap, a także dokumentację administratora i użytkownika, jeśli Zamawiający uzna, że zakres prac wykonanych w ramach usługi powinien zostać w nich odzwierciedlony.
29. Wykonawca po zakończeniu okresu trwania usługi maintenance w ciągu 2 tygodni prześle kod źródłowy wraz z kodem instalacyjnym i kompilującym dla całego systemu.
30. Wykonawca w ramach realizacji usługi może za zgodą Zamawiającego proponować alternatywny komponent/element systemu, którego koszty licencjonowania nie mogą obciążać Zamawiającego.

### III. Wzór Zgłoszenia Zapotrzebowania na Usługę Wsparcia Technicznego/Zgłoszenia gwarancyjnego

Wzór określa minimum informacji, jakie powinny być zawarte w zgłoszeniu/rejestrze prac.

| PIG-PIB | Zgłoszenie Zapotrzebowania<br>Usługi Wsparcia | WYKONAWCA |
|---------|-----------------------------------------------|-----------|
|---------|-----------------------------------------------|-----------|

#### 1. Zgłoszenie Zapotrzebowania na Usługę Wsparcia

Opis zgłoszonego problemu

#### 2. Rekomendacja Wykonawcy – Propozycja

Propozycja rozwiązania problemu

#### 3. Zgłoszenie zastrzeżeń i uzgodnienia (punkt alternatywny)

Uzgodnienie ostatecznej wersji rozwiązania problemu

#### 4. Zatwierdzenie Realizacji Usługi Wsparcia

Liczba godzin potrzebnych do realizacji Usługi:..... (tylko w przypadku usługi maintenance); termin wykonania

| Zamawiający     |  | Wykonawca       |  |
|-----------------|--|-----------------|--|
| Imię i nazwisko |  | Imię i nazwisko |  |
| Rola            |  | Rola            |  |
| Data            |  | Data            |  |
| Podpis          |  | Podpis          |  |

Załącznik 1 do OPZ stanowi „Obsługa Usuwania Wad”

## **OBSŁUGA USUWANIA WAD**

### **SPIS TREŚCI**

|           |                                                       |           |
|-----------|-------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1.</b> | <b>WPROWADZENIE .....</b>                             | <b>12</b> |
| <b>2.</b> | <b>OBSŁUGA BŁĘDÓW .....</b>                           | <b>12</b> |
| 2.1.      | ZGŁASZANIE INCYDENTÓW .....                           | 12        |
| 2.2.      | CZAS USUNIĘCIA WADY .....                             | 12        |
| 2.3.      | PRZYGOTOWANIE I TESTY POPRAWEK USUWAJĄCYCH WADY ..... | 12        |
| 2.4.      | POZIOM USŁUGI .....                                   | 13        |

## Wprowadzenie

Niniejszy Załącznik definiuje obsługę usuwania przez Wykonawcę Wad w Systemie w ramach wsparcia i gwarancji.

## Obsługa błędów

Wykonawca zobowiązany jest do usuwania Wad poprzez przygotowywanie, testowanie i przekazywanie Zamawiającemu Poprawek, zgodnie z procedurami zdefiniowanymi w niniejszym Załączniku.

## Zgłaszanie Incydentów

**Zgłoszenia Incydentów będą dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ..... lub za pośrednictwem elektronicznego systemu obsługi zgłoszeń. Sposób obsługi będzie uzgodniony przez Strony po podpisaniu Umowy. Za moment rejestracji uważa się moment potwierdzenia otrzymania wiadomości email lub moment rejestracji zgłoszenia w elektronicznym systemie obsługi zgłoszeń.**

### Zgłoszenie powinno zawierać:

- a. Propozycję klasyfikacji Wady.
- b. Czas wystąpienia zdarzenia.
- c. Login użytkownika.
- d. Opis zdarzenia (np. przedstawienie objawów, treść komunikatów wyświetlanych przez system, opis czynności, które doprowadziły do wystąpienia zdarzenia, zrzuty ekranów, częstotliwość występowania zdarzenia).
- e. Dane kontaktowe osoby zgłaszającej.

**Oczekiwany Czas Reakcji na zgłoszenie Incydentu określony został w tabeli w pkt. 2.4. W ramach Czasu Reakcji Wykonawca zobowiązany jest do:**

- a. Rozpoznanie czy zgłoszony Incydent jest Wadą.
- b. Nadania identyfikatora Wady – jeśli Incydentu jest Wadą.
- c. Odrzucenia zgłoszenia i udzielenia wyjaśnień osobie zgłaszającej - jeśli Incydent nie jest Wadą.

Brak reakcji Wykonawcy w czasie, o którym mowa w pkt. 2.1.3 oznacza przyjęcie zgłoszenia.

Po zarejestrowaniu zgłoszenia Wykonawca przekazuje osobie zgłaszającej Incydent, identyfikator, pod którym została zarejestrowana Wada.

## Czas usunięcia Wady

Za czas usunięcia Wady uznaje się czas pomiędzy momentem rejestracji zgłoszenia Incydentu zgodnie z ust. 2.1.1, a przekazaniem skutecznej Poprawki Zamawiającemu. Za skuteczną Poprawkę rozumiana jest Poprawka, która usuwa zgłoszoną Wadę na środowisku produkcyjnym Zamawiającego.

Czasy usunięcia Wad określone zostały w tabeli w pkt. 2.4.

W szczególnych przypadkach Kierownicy Projektu Stron mogą uzgodnić inny czas realizacji niż ten, o którym mowa w pkt. 2.2.2.

W przypadku, gdy Wada spowodowana jest błędem Oprogramowania Narzędziowego, czas usunięcia błędu w Oprogramowaniu Narzędziowym nie wlicza się do czasu usunięcia Wady.

W przypadku wystąpienia Wady o której mowa w pkt. 2.2.4 Wykonawca zobowiązany jest w imieniu Zamawiającego do obsługi i zgłoszenia błędu do producenta Oprogramowania Narzędziowego.

## Przygotowanie i testy Poprawek usuwających Wady

Przygotowanie i testowanie Poprawek usuwających Wady odbywa się według następujących zasad:

Wykonawca przygotowuje poprawkę dla zgłoszonej Wady.

W przypadku usuwania Wad mających wpływ na Dokumentację, Wykonawca dokona odpowiednich zmian w Dokumentacji w uzgodnionym przez Strony terminie.

Wykonawca zobowiązuje się do przetestowania i sprawdzenia każdej Poprawki na pod kątem poprawności jej funkcjonowania.

Po przeprowadzeniu testów Wykonawca przekaże Poprawkę Zamawiającemu.

Poprawka powinna zawierać:

- a. Kod źródłowy Poprawki.
- b. Opis dokonanych zmian.
- c. Listę zmodyfikowanych plików.
- d. Wersję skompilowaną Poprawki (jeśli jest wymagana).
- e. Instrukcję instalacji Poprawki.

W szczególnych przypadkach Poprawką może być nowa wersja Systemu.

Zamawiający ma prawo do wykonania własnych testów Poprawki.

W przypadku gdy Poprawka nie usuwa Wady, Zamawiający informuje niezwłocznie o tym fakcie Wykonawcę. W takim przypadku uznaje się, że przekazana Poprawka nie była skuteczna.

### Poziom usługi

| Parametr                            | Poziom                             |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| Czas przyjmowania zgłoszeń          | 8 <sup>00</sup> - 16 <sup>00</sup> |
| Czas reakcji na zgłoszony Incydent  | 4 godziny robocze                  |
| Czas usunięcia Awarii               | 16 godzin roboczych                |
| Czas usunięcia Błędu Krytycznego    | 32 godziny robocze                 |
| Czas usunięcia Błędu Niekrytycznego | 48 godzin roboczych                |

.....  
(pieczęć Wykonawcy lub Wykonawców  
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)

Do:

PAŃSTWOWY INSTYTUT GEOLOGICZNY  
- PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY  
00-975 WARSZAWA, UL. RAKOWIECKA 4

## OFERTA

My, niżej podpisani

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
w odpowiedzi na ogłoszenie nr CRZP-240-348/2018 (NZ-244-25/2018) dotyczące:

***Dostarczenie usługi wsparcia dla aplikacji i baz danych dotyczących obiektów hydrogeologicznych  
wchodzących w skład aplikacji webowej SPD PSH wraz z aplikacjami produkcyjnymi.***

składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy realizację całości przedmiotu zamówienia za cenę:

.....zł brutto (słownie: .....)

2. Zobowiązujemy się do dostarczenia przedmiotu zamówienia – dostarczenia (rozpoczęcia najpóźniej do dnia 28 marca 2018 r.) usługi wsparcia na okres 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy.  
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.  
4. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych przez strony oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego przy uwzględnieniu zapisów projektu umowy / załączonych do zapytania ofertowego.  
5. Załącznikami do niniejszego formularza są:

a. ....

b. ....

6. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

.....  
(imię i nazwisko)

nr tel./faksu .....

e-mail.....

....., dnia .....

.....  
podpis Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

# Istotne postanowienia umowy

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

**Państwowym Instytutem Geologicznym - Państwowym Instytutem Badawczym** z siedzibą w Warszawie (adres: 00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4), wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099, NIP 525-000-80-40, Regon 000332133 reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” lub „**PIG-PIB**”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)\*

Spółką ....., z siedzibą w ..... przy ulicy ..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy.....w ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., NIP ....., Regon ....., *kapitał zakładowy* ..... reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)\*

panem/panią ..... zam. ...., ul. .... działającym/ą pod firmą ..... z siedzibą w ....., ul. ...., NIP:....., Regon ..... , *reprezentowanym/ą przez:* .....(na mocy .....)

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

(w przypadku spółki cywilnej)\*

panem/panią ..... zam. ...., ul. .... działającym/ą pod firmą ..... z siedzibą w ....., ul. ...., NIP:....., Regon ..... , *reprezentowanym/ą przez:* .....(na mocy .....)

panem/panią ..... zam. ...., ul. .... działającym/ą pod firmą ..... z siedzibą w ....., ul. ...., NIP:....., Regon .....



....., reprezentowanym/a przez: .....(na mocy  
.....)  
działającymi jako wspólnicy spółki cywilnej ....., NIP  
....., Regon .....  
zwanymi w dalszej części umowy „Wykonawcą”

*W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty, zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2017, poz. 1579) oraz zgodnie z §3 ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznika nr 2 do Zarządzenia nr 31 Dyrektora Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie udzielania zamówień), została zawarta umowa o treści następującej:*

### § 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji na rzecz Zamawiającego usług wsparcia dla aplikacji i baz danych dotyczących obiektów hydrogeologicznych wchodzących w skład aplikacji webowej SPD PSH wraz z aplikacjami produkcyjnymi (zwanymi dalej także „systemem”).
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć usługę, o której mowa w § 1 ust. 1 (rozpocząć jej świadczenie) do dnia 28.03.2018 r. i zrealizować ją zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

### § 2.

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie wszystkich jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy nastąpi ze starannością określoną przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.
2. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) używane przez niego do wykonania niniejszej umowy narzędzia programistyczne są i będą wykorzystywane zgodnie z udzielonymi licencjami;
  - 2) nie powierzy do realizacji osobie trzeciej, bez wyraźnej zgody Zamawiającego, wykonania całości bądź dowolnej części umowy;
  - 3) wykonanie niniejszej umowy leży w granicach jego możliwości i kompetencji i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej stojące na przeszkodzie wykonania niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania niniejszej umowy z zgodnie z przepisami prawa, jej postanowieniami i zasadami wiedzy i sztuki, oraz do:
  - 1) dołożenia najwyższej staranności, jakiej można oczekiwać od osób zajmujących się profesjonalnie tego typu działalnością przez cały okres realizacji umowy,
  - 2) konsultowania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań w ramach realizacji umowy, z uwzględnieniem analizy potrzeb Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że wszelkie autorskie prawa majątkowe do utworów oraz utworów zależnych, w tym do programów, opracowań programów, części programów, stworzonych w wyniku realizacji przez

Wykonawcę niniejszej umowy, przysługiwać będą Zamawiającemu. W szczególności Zamawiającemu przysługują wyłączne prawa do kodów źródłowych, w tym zmodyfikowanych kodów źródłowych i Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego ich przekazywania Zamawiającemu.

### § 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia prac wynikających z dostarczonej usługi wsparcia od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Ponadto Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane prace wynikające z dostarczonej usługi wsparcia, gwarancji na okres 6 miesięcy od daty zakończenia okresu 12 miesięcy świadczenia usługi wsparcia.
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy w trakcie trwania świadczenia usługi wsparcia oraz w okresie gwarancyjnym bezpłatny i ergonomiczny dostęp do własnego systemu dokonywania zgłoszeń dostępnego przez internet oraz dostarczającego powiadomień drogą mailową.
4. Naprawy serwisowe oraz naprawy gwarancyjne wykonywane będą w dni powszednie w godzinach od 8.00 do 16.00.
5. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia w czasie nie dłuższym niż 4 godziny od dnia otrzymania zgłoszenia. Czas pierwszej reakcji na zgłoszenie usterki w ramach asysty lub gwarancji to 4 godziny (w godzinach i dniach, w których Zamawiający ma prawo dokonywania zgłoszeń) liczone od otrzymania przez Zamawiającego potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.
6. Wykonawca po skontaktowaniu się z określonym przedstawicielem Zamawiającego, w ciągu 3 dni roboczych zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wstępny plan realizacji zgłoszenia oraz jego czasochłonność. W przypadku akceptacji przez Zamawiającego planu realizacji oraz czasochłonności zgłoszenia, Wykonawca zobowiązuje się działać zgodnie z ustalonym harmonogramem.
7. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić cyfrowy rejestr zbiorczy zgłoszeń, którego zakres ustali z Zamawiającym. Rejestr będzie dostępny dla Zamawiającego oraz będzie stanowić jego własność po zakończeniu projektu.
8. Maksymalny czas usunięcia zgłoszonej przez Zamawiającego w okresie gwarancji awarii, usterki, wady czy błędu to 5 dni roboczych chyba, że dla poszczególnych zgłoszeń Zamawiający zezwoli na inny czas.
9. W przypadku wady, awarii lub usterki dysków twardych, uszkodzone dyski twarde pozostają u Zamawiającego.
10. Wsparcie i obsługa gwarancyjna muszą być świadczone w języku polskim.
11. W przypadku opóźnienia w wykonaniu usługi wsparcia lub obsługi gwarancyjnej Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia zastępczego świadczenia usług lub usunięcia wad, awarii lub usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy.

#### § 4.

1. Za wykonanie usług objętych niniejszą umową Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości: ..... (słownie: ..... zł) za cały okres świadczenia usług, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. *Wykonawca oświadcza, że jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą, zatrudniającą pracowników, zawierającą umowy zlecenie lub umowy o świadczenie usług, i tym samym nie zachodzi konieczność przedkładania przez niego, na potrzeby niniejszej umowy, informacji, o której mowa w art 8b ust. 2 ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W przypadku zmiany w wyżej wymienionych warunkach wykonywania działalności, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, oraz do przedłożenia w formie pisemnej, elektronicznej lub dokumentowej informacji o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia, nie później niż w terminie przedłożenia Zamawiającemu faktury lub innego dokumentu księgowego.*

#### § 5.

1. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy podane na prawidłowo wystawionej fakturze VAT, na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru „bez zastrzeżeń” pisemnego zobowiązania Wykonawcy do objęcia systemu na okres 12 miesięcy gwarancją i zobowiązanie do świadczenia dla systemu przez okres 12 miesięcy usługi maintenance zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Faktura musi być wystawiona i dostarczona Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do 28.03.2018 r.
2. Wynagrodzenie ustalone w § 4 ustęp 1 Umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją umowy i koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego jej wykonania, w szczególności koszty licencji, asysty technicznej, zapewnienia wsparcia; Wykonawcy nie przysługuje od Zamawiającego zwrot jakichkolwiek kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 525-000-80-40.
4. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca upoważniony jest do naliczania odsetek ustawowych.
5. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osoby trzecie w drodze przelewu lub działania o podobnym charakterze całości bądź części należności wynikających z Umowy.
6. Za datę zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 6.

1. Odbiór świadczonych przez Wykonawcę usług potwierdzony będzie protokołem wykonania usługi.
2. Odbiory usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach gwarancji, dokonywane będą z udziałem przedstawicieli obu stron Umowy wskazanych w ust 5 niniejszego paragrafu.
3. Do podpisywania protokołów dostarczenia usługi oraz potwierdzenia wykonania zgłoszeń gwarancyjnych oraz usług maintenance upoważnieni są:  
- ze strony Zamawiającego:

1. ...., tel: ....., e-mail: .....

2. .... tel: ..... e-mail: .....

- ze strony Wykonawcy:

1. ...., tel: ....., e-mail: .....

4. Zamawiający wskaże osoby do kontaktu i współpracy z Wykonawcą w zakresie działań merytoryczno-informatycznych związanych z bazami danych i infrastrukturą informatyczną Zamawiającego.

## § 7.

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, w terminie do 31.03.2019 r., z winy Wykonawcy, w przypadku:
  - a) niewykonania lub niewłaściwego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, w szczególności niedotrzymania terminów określonych w § 3 ustęp 4, 5 lub 11 powyżej;
  - b) zaprzestania (choćby tylko faktycznego) prowadzenia działalności przez Wykonawcę lub wszczęcia wobec niego postępowania likwidacyjnego.
2. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, w terminie do 31.03.2019 r., w przypadku gdy:
  - a) nastąpi odstąpienie od Umowy przez finansującego przedsięwzięcie (NFOŚiGW) z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy,
  - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wykonawcy przysługuje w tym wypadku wynagrodzenie za prace faktycznie wykonane do dnia zawiadomienia o odstąpieniu.
3. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 3 ust. 5, 6 lub 8 niniejszej umowy lub niedotrzymanie procedur i terminów, o których mowa w zał. 1 do Umowy (OPZ) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 600 zł (słownie: sześćset złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
4. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie będzie możliwe korzystanie przez Zamawiającego z usługi wsparcia przez okres dłuższy niż 1 dzień, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień niemożności korzystania ze wsparcia.
5. W przypadku nieprzekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę kodu źródłowego i dokumentacji, o których mowa w zał. 1 do Umowy (OPZ) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000,00 (słownie: dziesięciu tysięcy złotych) za każdy przypadek.
6. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania (przez Wykonawcę lub Zamawiającego) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ustęp 1 umowy oraz zwróci proporcjonalną część wynagrodzenia określonego w § 4 ustęp 1 umowy przypadającą na nierozliczone prace i niewykorzystane roboczogodziny w ramach usługi wsparcia opisanej w rozdziale II OPZ, stanowiącym załącznik 1 do Umowy.

7. W przypadku wystąpienia dwukrotnie w okresie świadczenia usługi zdarzeń opisanych wyżej w ust. 3, 4 lub 5, Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy w konsekwencjach opisanych w ust. 6 wyżej.
8. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
9. Wykonawca wyraża zgodę na jednostronne potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z – choćby niewymagalnych – kwot należnych Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy lub w związku z jej realizacją.
10. Umowa niniejsza jest finansowana ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

## § 8.

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian zawartej Umowy w stosunku do treści złożonej w niniejszym postępowaniu oferty w związku z okolicznościami niezawinionymi przez Zamawiającego i/lub Wykonawcę ani osoby, którymi się posługiwał przy wykonaniu przedmiotu Umowy, których nie można było przewidzieć w dniu jej zawarcia.
2. Zmiany, o których mowa powyżej definiowane są w szczególności jako:
  - 1) zmiana przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu Umowy,
  - 2) zmiany stawki podatku od towarów i usług w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia – w przypadku zmiany przepisów ustawy o podatku od towarów i usług;
  - 3) zmiana terminu realizacji Umowy ze względu na przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagle powstałe niezależnie od Stron umowy, które są poza kontrolą Stron umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregoś z zobowiązań wynikających z umowy);
  - 4) zmiana terminu (poprzez wydłużenie) lub zakresu realizacji zadań państwowej służby hydrogeologicznej realizowanych przez Zamawiającego, które są powiązane z przedmiotem zamówienia.

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, każda ze stron umowy od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.
3. Każda zmiana Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie Aneksu pod rygorem nieważności.

## § 9.

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach związanych z ochroną danych osobowych, a także ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego oraz jego pracowników, współpracowników i podmiotów z Zamawiającym współpracujących, jakie Wykonawca uzyska w toku wykonywania Przedmiotu Umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania i do nieudostępniania osobom trzecim żadnej nie podlegającej upublicznieniu informacji, którą nabył bezpośrednio lub pośrednio w trakcie trwania lub w wyniku wykonania Umowy. Niniejsze postanowienie obejmuje również dane osobowe administrowane przez pracowników Zamawiającego, wszelkie poufne dokumenty i informacje finansowe, marketingowe, handlowe, techniczne, konsultingowe i inne, w tym informacje i dokumenty, które Wykonawca sporządził, przetworzył lub otrzymał w związku z realizacją Umowy. W razie jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej Strony o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.
4. Informacji poufnej nie stanowi informacja powszechnie znana w chwili ujawnienia, legalnie otrzymana od strony trzeciej bez zastrzeżenia poufności oraz ujawniona przez stronę za uprzednią pisemną zgodą drugiej strony, co do której obowiązek przekazania wynika z przepisów prawa, orzeczenia lub wezwania właściwych władz.
5. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów, do których ma dostęp w wyniku wykonywania niniejszej umowy, w innych celach niż do jej wykonywania.
6. Obowiązek określony w ust.2 i 3 nie dotyczy:
  - a) informacji publicznie dostępnych,
  - b) informacji, które były znane Stronie przed otrzymaniem od drugiej Strony i nie były objęte zobowiązaniem do poufności względem jakiegokolwiek podmiotu,
  - c) obowiązku ujawnienia wynikającego z ustaw i rozporządzeń.
7. Zobowiązanie do zachowania poufności nie stoi na przeszkodzie ujawnieniu informacji na uprawnione żądanie sądu lub organu administracji oraz w postępowaniu sądowym lub administracyjnym, jeżeli jest to potrzebne dla jego rozstrzygnięcia i przy zachowaniu możliwych środków ochrony ujawnianych informacji przed ich publicznym rozpowszechnieniem.
8. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie zasady poufności, określonej w ust. 2 i 3, przez swoich pracowników i podwykonawców.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, jeśli dane takie pozyska w trakcie lub w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
10. Osoby będące w dyspozycji Wykonawcy, uzyskujące wgląd w dane osobowe administrowane przez Zamawiającego, zobowiązane są posiadać przeszkolenie z zakresu ochrony danych osobowych, zostać upoważnione przez Zamawiającego do przetwarzania danych osobowych oraz podpisać indywidualne zobowiązanie do zachowania w tajemnicy danych osobowych.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszelkich wewnętrznych uregulowań Zamawiającego.
12. W chwili, gdy dane w których posiadanie wszedł Wykonawca nie będą już konieczne do świadczenia przez niego usług na rzecz Zamawiającego, a także na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie nośniki zawierające dane lub zniszczy dane, przy zachowaniu obowiązujących w tym zakresie przepisów. W żadnym przypadku nośniki, na których znajdowały się dane nie mogą zostać udostępnione osobom trzecim bez uprzedniego usunięcia danych z takich nośników w sposób zatwierdzony przez Zamawiającego na piśmie.

13. Wykonawca, po wykonaniu Umowy, zobowiązuje się do zwrotu wszelkich dokumentów, które otrzymał od Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy.

**§ 10.**

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez strony.
3. Umowa została zawarta w 3 egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Załączniki stanowią integralną część umowy:
  - 1) załącznik nr 1: opis przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikiem nr 1 do OPZ „Obsługa Usuwania Wad”);
  - 2) załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

.....  
Nazwa (firma) Wykonawcy albo Wykonawców  
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

**WYKAZ – „DOŚWIADCZENIE”**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
(nazwa / firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

***Dostarczenie usługi wsparcia dla aplikacji i baz danych dotyczących obiektów hydrogeologicznych wchodzących w skład aplikacji webowej SPD PSH wraz z aplikacjami produkcyjnymi.***

w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizowaliśmy następującą usługę, zgodnie z warunkiem opisanym w pkt 5 ppkt 1). niniejszego zapytania.

| Lp. | Przedmiot zamówienia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Podmiot (nazwa, adres) na rzecz, którego były świadczone usługi | Wartość zamówienia brutto (zł) | Daty wykonania (od...do...) |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| 1   | Zgodnie z warunkiem opisanym w pkt 5 ppkt 1.1. zapytania ofertowego: tj. usługa wdrożenia wraz elementami utrzymania systemu opartego o SOA z wykorzystaniem technologii weblogic oraz Oracle Locator lub Spatial, służącego do pozyskiwania przez użytkowników danych środowiskowych – atrybutowych i przestrzennych, w tym z innych systemów za pośrednictwem usług sieciowych (web service), posiadającego złożoną logikę biznesową wprowadzania, weryfikacji i udostępniania danych, obejmującego swym zakresem budowę lub rozbudowę geoportalu publikującego dane przestrzenne, którego architektura rozwiązania oparta jest o środowisko wirtualizacyjne i klastrer, a rozwiązanie mapowe wykorzystuje protokół SOAP, posiadający funkcjonalności co najmniej: rejestrowania nowych klas przestrzennych oraz map bazowych (podkładowych), konfiguracji wyświetlanych warstw z danymi, identyfikacji danych na mapie, selekcji danych na mapie z możliwością uzyskania dla nich raportu, analiz przestrzennych pozwalających na operacje przestrzenne pomiędzy warstwami – co najmniej nachodzenie, szukanie konfliktów między warstwami z uwzględnieniem bufora. |                                                                 |                                |                             |

W załączeniu dokument potwierdzający, że wyżej wyszczególniona usługa została wykonana należyście.

| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych): | Miejscowość i data: |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------|
|     |                                                                                                                  |                                         |                     |



## WYKAZ OSÓB

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na konserwacji instalacji i urządzeń  
**Dostarczenie usługi wsparcia dla aplikacji i baz danych dotyczących obiektów hydrogeologicznych wchodzących w skład aplikacji webowej SPD PSH wraz z aplikacjami produkcyjnymi.**

będziemy dysponować następującymi osobami, zgodnie z warunkiem określonym w pkt 5 ppkt 2). niniejszego zapytania.

| Osoby skierowane do realizacji zamówienia |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L.p.                                      | Imię i Nazwisko | Kwalifikacje – zgodnie z pkt 5 ppkt 2) zapytania                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1.                                        | .....           | <p><b>Projektant</b> posiadający kwalifikacje i doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania systemów w architekturze J2EE zorientowanych na usługi w oparciu o bazę danych Oracle; brał udziału w charakterze projektanta w realizacji co najmniej dwóch projektów informatycznych o specyfice o której mowa w pkt 5, ppkt 1.1 zapytania ofertowego:</p> <p>1. Opracowanie/projekt.....<br/>Rola w projekcie.....</p> <p>2. Opracowanie/projekt.....<br/>Rola w projekcie.....</p>                                                                                                                                                                                      |
| 2.                                        | .....           | <p><b>Analitik</b> posiadający odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe w zakresie analizy systemów klasy GIS na potrzeby przetwarzania danych środowiskowych, posiadającym certyfikat OMG-Certified UML Professional lub równoważny; brał udziału w charakterze analityka w realizacji co najmniej dwóch projektów informatycznych o specyfice o której mowa w pkt 5, ppkt 1.1 zapytania ofertowego:</p> <p>1. Opracowanie/projekt.....<br/>Rola w projekcie.....</p> <p>2. Opracowanie/projekt.....<br/>Rola w projekcie.....</p> <p>3. Posiada certyfikat OMG-Certified UML Professional: tak/nie*<br/>(kopia certyfikatu stanowi załącznik do Wykazu osób)</p> |
| 3.                                        | .....           | <p><b>Kierownik projektu</b> posiadający certyfikat Prince2 Practitioner lub równoważny posiadający doświadczenie w projektach dotyczących systemów przetwarzania danych geologicznych lub geośrodowiskowych oraz publikowania danych; brał udziału w charakterze kierownika projektu w realizacji co najmniej dwóch projektów informatycznych o specyfice o której mowa w pkt 5, ppkt 1.1 zapytania ofertowego.</p> <p>1. Opracowanie/projekt.....<br/>Rola w projekcie.....</p> <p>2. Opracowanie/projekt.....<br/>Rola w projekcie.....</p>                                                                                                                              |

|    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |       | 3. Posiada certyfikat Prince 2 Practitioner lub równoważny: tak/nie*<br>(kopia certyfikatu stanowi załącznik do Wykazu osób)                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | ..... | <b>Programista</b> posiadający kwalifikacje i doświadczenie zawodowe w programowaniu przy użyciu języków Java oraz technologii J2EE, WebLogic, Oracle, brał udziału w charakterze programisty w realizacji co najmniej jednego projektu informatycznego o specyfice o której mowa w pkt 5, ppkt 1.1 zapytania ofertowego:<br><br>1. Opracowanie/projekt.....<br>Rola w projekcie..... |
| 5. | ..... | <b>Programista</b> posiadający kwalifikacje i doświadczenie zawodowe w programowaniu przy użyciu języków Java oraz technologii Geoserver i OpenLayers; brał udziału w charakterze programisty w realizacji co najmniej jednym projekcie informatycznym o specyfice o której mowa w pkt 5, ppkt 1.1 zapytania ofertowego:<br><br>1. Opracowanie/projekt.....<br>Rola w projekcie.....  |
| 6. | ..... | <b>Programista</b> posiadający kwalifikacje i doświadczenie zawodowe w programowaniu przy użyciu języków NET oraz technologii Intergraph GeoMedia; brał udziału w charakterze programisty w realizacji co najmniej jednego projektu informatycznego o specyfice o której mowa w pkt 5, ppkt 1.1 zapytania ofertowego:<br><br>1. Opracowanie/projekt.....<br>Rola w projekcie.....     |

\*niepotrzebne skreślić

W załączeniu przekazujemy certyfikaty dla osób wskazanych w Wykazie, zgodnie z wymaganiami określonymi powyżej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości wystąpienie tej samej osoby w różnych rolach (określonych w pkt 1-6) w ramach jednej oferty.

**KOPIE CERTYFIKATÓW DLA WW. OSÓB STANOWIĄ ZAŁĄCZNIK DO NINIEJSZEGO WYKAZU**

| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób)<br>uprawnionej(ych) do reprezentowania<br>Wykonawcy lub posiadającej (ych)<br>pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób)<br>uprawnionej(ych): | Miejscowość i data: |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------|
|     |                                                                                                                           |                                            |                     |