



Państwowy Instytut Geologiczny
Państwowy Instytut Badawczy

Państwowa służba geologiczna
Państwowa służba hydrogeologiczna

Dot. wniosku Nr CRZP-240-440/2018

sygn. post. NZ-244-27/2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:
Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa), wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000122099, przesyła zapytanie ofertowe na zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na: **wykonanie i dostawę materiałów reklamowych dla PIG-PIB.**
2. Opis przedmiotu zamówienia: stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Miejsce realizacji zamówienia: Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa.
4. Termin wykonania zamówienia: do dnia 30.06.2018 r., lub do dnia w którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną jako (łącznie) maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.
5. Wymagania dla Wykonawców:
 - 1) doświadczenie: nie dotyczy
 - 2) wymagania dot. osób: nie dotyczy
 - 3) wymagania dot. sprzętu: nie dotyczy
6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: **cena - 100%**
Sposób obliczenia wartości punktowej:

$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 100 pkt.
7. Istotne postanowienia umowy (*gwarancja, terminy, warunki odbioru i płatności, przewidywane zmiany w umowie oraz warunki tych zmian*): stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
8. Oferty na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego należy składać w siedzibie Zamawiającego (ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa), pokój nr 1, Kancelaria Ogólna czynna od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30 lub przesłać na adres: joanna.kaczmarzyk@pgi.gov.pl.
9. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) dokumenty formalne Wykonawcy, takie jak: aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie wydruku ze strony internetowej CEIDG (*w odniesieniu do przedsiębiorców będących osobami fizycznymi*) lub odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (*w odniesieniu do podmiotów, na które przepisy nakładają obowiązek uzyskania wpisu do tego rejestru*), umowa konsorcjum (*w przypadku Wykonawców zamierzających wspólnie realizować zlecenie*). Zamawiający zastrzega sobie prawo samodzielnego pobrania ww. dokumentu, jeżeli może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (*t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 570*). Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 - 2) wypełniony i skonkretyzowany formularz cenowy.
10. Termin składania ofert upływa dnia **21.03.2018 r. o godzinie 10:00.**
11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
12. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Joanna Kaczmarzyk tel. (22) 45 92 150, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 15.00, e-mail: joanna.kaczmarzyk@pgi.gov.pl.
13. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 419) powinny

zostać oznaczone i opisane jako „tajemnica przedsiębiorstwa”. W powyższej sytuacji należy wraz z ofertą złożyć stosowne uzasadnienie.

14. Inne informacje:

- 14.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełniania żądanych dokumentów i oświadczeń.
- 14.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w ofercie Wykonawcy: oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek niepowodujących istotnych zmian.
- 14.4. Oferty złożone po terminie oraz oferty wariantowe zostaną odrzucone.
- 14.5. Zamawiający wymaga wypełnienia w formularzu cenowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) wszystkich elementów składowych danego zadania. Niewypełnienie przez Wykonawcę jakiegokolwiek pozycji w formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 14.6. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień jeżeli cena oferty (lub jej istotne części składowe) wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
- 14.7. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na jednakową cenę, wzywa się wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować warunków mniej korzystnych niż w złożonych ofertach.
- 14.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania punktowej oceny ofert, a następnie zbadania czy oferta, która została oceniona jako najkorzystniejsza (tj. uzyskała największą ilość punktów w kryterium oceny ofert „cena”) nie podlega odrzuceniu oraz oceni, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Pozostałych ofert Zamawiający może nie badać.
- 14.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia, będącego przedmiotem niniejszego postępowania bez podania przyczyny oraz do unieważnienia postępowania.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2017, poz. 459 ze zm.), jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 poz. 1579 ze zm.).

ZATWIERDZAM:

KIEROWNIK

Działu Zamówień Publicznych

mgr Izabela Hęclik

Warszawa dnia 15.03.2018 r.

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

1. Zamówienia będą dotyczyły **zakupu i dostawy materiałów reklamowych** do siedziby Zamawiającego:

Lp.	Opis przedmiotu	Zdjęcie poglądowe	Przewidywana liczba sztuk	Termin realizacji
1.	Torba płócienna Wykonana z drelichu o gramaturze 310 i splocie diagonalnym w kolorze ciemno szarym Wymiary: 35 cm x 42 cm + dno 10 cm Podwójne szwy, wzmocnione uszy o długości 65 cm. Nadruk: 4+0 nadruk kryjący w 100% Projekt nadruku dostarcza Zamawiający		500	do 30.06.2018 zgodnie z zapisami OPZ
2.	Torba papierowa papier makulaturowy (kraft brąz) prążkowany, grubość 120 g/cm², dno i uchwyty wzmocnione tekturką min. 250 g/cm², góra torby z wywinięciem, uszy ze sznurka bawełnianego lub poliestrowego o grubości 0,4 cm w kolorze nadruku nadruk 1 kolor na jednej stronie Wymiary: 22 cm x 10 cm x 28 cm (szerokość x głębokość x wysokość) Projekt nadruku dostarcza Zamawiający		1000	do 30.06.2018 zgodnie z zapisami OPZ
3.	Smycz reklamowa (dwa wzory nadruku) o szerokości 10 mm, długość całkowita smyczy 1 m., taśma w kolorze białym z nadrukiem sublimacyjnym dwustronnym (nadruk z pokryciem stron). Smycz zakończona metalowym karabińczykiem typ: „rybka” Druk: 4+1 Projekt nadruku dostarcza Zamawiający		1500-2000	do 30.06.2018 zgodnie z zapisami OPZ
4.	Etui z dwóch warstw folii PCV o grubości 0.5 mm. wzmocniony, bezbarwny pasek. Wymiar zewnętrzny: ok. 104 mm x 115 mm. Wymiar użytkowy: 85 mm x 110 mm +/- 1 mm		1500-2000	do 30.06.2018 zgodnie z zapisami OPZ

5.	Pendrive USB 2.0. typu „karta” pojemność 2 GB, obudowa plastikowa, wymiary: 84 mm x 52 mm x 1 mm, nadruk 4+4, na całej powierzchni. Projekt nadruku dostarcza Zamawiający		1000	do 30.03.2018 zgodnie z zapisami OPZ
6.	Długopis MINION (grawer – dwa wzory) Projekt graweru dostarcza Zamawiający		1500-2500	do 30.06.2018 zgodnie z zapisami OPZ
7.	Notes na spirali w oprawie twardej Format A5 BLOK kartek: liczba kartek w bloczku – 60; papier w bloczku offset 90 g/m ² ; kolor: 1+1 OKŁADKA: okładka sztywna – 350 g; kolor 4+0 Zewnętrzna spirala w kolorze białym Notatnik otwierany do góry Projekt do druku dostarcza Zamawiający		1000-1500	do 30.06.2018 zgodnie z zapisami OPZ

Projekt nadruku / graweru zostanie określony i przedstawiony indywidualnie dla każdej pozycji przed złożeniem zlecenia częściowego.

- Dostawy będą realizowane w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2018 r. lub do dnia w którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną jako (łącznie) maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.
- Zamawiający będzie składał zamówienia na podstawie zleceń częściowych (tzn. sukcesywnie zamawiane będą całe nakłady wybranych pozycji).
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany co do ilości zamówienia poszczególnych pozycji (w zakresach wskazanych w OPZ – w tabeli powyżej).
- Zamawiający dostarczy projekty nadruku/graweru w dniu złożenia zlecenia częściowego.
- Wykonawca ma obowiązek sprawdzenia i dostosowania nadruków/graweru do danego materiału reklamowego i przesyłania ostatecznego wzoru do akceptacji Zamawiającego.
- Zamówienia częściowe będą realizowane w terminie 5 dni roboczych** od akceptacji nadruku/graweru przez Zamawiającego (email).
- Uruchomienie procedury wykonania materiału reklamowego może nastąpić po akceptacji nadruku/graweru przez Zamawiającego (email).
- Gotowe zamówienia należy zabezpieczyć przed uszkodzeniami Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Rakowiecka 4, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-17.00 – po uprzednim kontakcie telefonicznym.
- Płatność nastąpi na podstawie faktur VAT wystawianych odrębnie dla każdego zlecenia częściowego.

.....
(pieczęć Wykonawcy lub Wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)

Do:

PAŃSTWOWY INSTYTUT GEOLOGICZNY
- PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY
00-975 WARSZAWA, UL. RAKOWIECKA 4

OFERTA

My, niżej podpisani

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
w odpowiedzi na ogłoszenie nr CRZP-240-440/2018 (NZ-244-27/2018) dotyczące: **wykonania i dostawy materiałów reklamowych dla PIG-PIB**, składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia:
brutto słownie:
wyliczoną zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym (zał. 1 do formularza oferty)
2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do 30.06.2018 r. lub do dnia w którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną jako (łącznie) maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.
3. Zobowiązujemy się realizować zamówienia cząstkowe w terminie 5 dni roboczych od akceptacji nadruku/grawera przez Zamawiającego (email).
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych przez strony oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego przy uwzględnieniu zapisów Istotnych postanowień umowy, załączonych do zapytania ofertowego.
6. Załącznikami do niniejszego formularza są:
a.
b.
7. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:
.....
(imię i nazwisko)
tel. e-mail

....., dnia

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Formularz cenowy

Składając w imieniu ofertę w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4 na: **wykonanie i dostawę materiałów reklamowych dla PIG-PIB** oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z podanymi niżej cenami:

L.p.	Przedmiot zamówienia (zgodny z Opiskem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)	Maksymalna ilość zamówienia	Cena jednostkowa za sztukę	Wartość netto PLN	VAT	Wartość brutto PLN
1	2	3	4	5	6	7=5+6
1	Torba z materiału	500				
2	Torba papierowa	1000				
3	Smycz reklamowa (dwa wzory)	2000				
4	Etui	2000				
5	Pendrive USB 2.0. typu „karta”	1000				
6	Długopis MINION (dwa wzory graweru)	2500				
7	Notes na spirali w oprawie twardej	1500				
Σ						*

Szacunkowe ilości wskazane w tabeli służą tylko i wyłącznie obliczeniu ceny oferty i porównaniu ofert. Podane ilości mogą ulec zmianie. Wykonawcy z tego tytułu nie będzie przysługiwało jakiejkolwiek roszczenie.

* Wartość brutto należy przenieść do Formularza „Oferta”

....., dnia

.....

podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Istotne postanowienia umowy

zawarta w dniu marca 2018 r. w Warszawie, pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (adres: 00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4), wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099, NIP 525-000-80-40, Regon 000332133

w imieniu którego działa:

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” lub „**PIG-PIB**”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

Spółką, z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy.....w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, Regon,

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)*

panem/panią zam., ul. działającym/ą pod firmą z siedzibą w, ul., NIP:....., reprezentowanym/ą przez:(na mocy)

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

(w przypadku spółki cywilnej)*

panem/panią zam., ul. działającym/ą pod firmą z siedzibą w, ul., NIP:....., reprezentowanym/ą przez:(na mocy)

panem/panią zam., ul. działającym/ą pod firmą z siedzibą w, ul., NIP:....., reprezentowanym/ą przez: (na mocy)

działającymi jako wspólnicy spółki cywilnej, NIP

zwanymi w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty, zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017, poz. 1579 ze zm.) oraz zgodnie z §3 ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznika nr 2 do Zarządzenia nr 31 Dyrektora Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie udzielania zamówień), została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy tj. **wykonanie i dostawę materiałów reklamowych dla PIG-PIB** przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego przy ulicy Rakowieckiej 4 w Warszawie.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa **Załącznik Nr 1** – Opis przedmiotu zamówienia oraz **Załącznik Nr 2** – Oferta Wykonawcy.
3. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy – na podstawie zamówień częściowych, w okresie: od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2018 r. lub do dnia w którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną jako (łącznie) maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówień częściowych w terminie 5 dni roboczych od akceptacji nadruku przez Zamawiającego (email).
3. Niniejsza umowa, nie stanowi i nie kreuje zobowiązania Zamawiającego do udzielania zamówień częściowych, w związku z czym Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego roszczenie o ich udzielenie.
4. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-17.00.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności, zabezpieczając wysoki poziom jakości usług.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) dostawa materiałów reklamowych, wykonanych z materiałów fabrycznie nowych i bezpiecznych, posiadających odpowiednie wymagane prawem polskim certyfikaty i dopuszczenia do użytkowania,
 - 2) sprawdzenia i dostosowania przesłanych wzorów nadruku/graweru do materiałów reklamowych,
 - 3) opakowanie materiałów reklamowych, w sposób odpowiednio zabezpieczony przed ich uszkodzeniem lub pogorszeniem jakości w czasie transportu do siedziby Zamawiającego.
 - 4) dostarczenie gotowych materiałów reklamowych własnym transportem i na własny koszt do siedziby Zamawiającego,
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia materiałów reklamowych, wynikłe w trakcie załadunku, transportu, rozładunku.
4. Wszystkie koszty niezbędne do przygotowania i wykonania przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

§ 4.

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za jakość i sposób wykonania usług przez osoby wykonujące prace w jego imieniu.
2. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego z tytułu szkód zaistniałych w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, a także za wszelkie szkody powstałe przy wykonywaniu czynności, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, wynikłe z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do prowadzenia działalności objętej umową i ponosi ryzyko wynikające z tego tytułu.

§ 5.

1. Osobą do współpracy ze strony Wykonawcy w tym do przyjmowania zleceń częściowych oraz odpowiedzialną za realizację umowy jest: p. – tel. e-mail.....
2. Wykonanie zlecenia oraz termin dostarczenia materiałów reklamowych do Zamawiającego zostanie potwierdzone przez Wykonawcę osobie wskazanej do kontaktu ze strony Zamawiającego, w formie telefonicznej oraz pocztą elektroniczną.

4. Osobą do współpracy ze strony Zamawiającego, odpowiedzialną za przeprowadzenie czynności odbioru realizacji zlecenia oraz do wszelkich kontaktów w sprawie realizacji umowy jest p. – tel. e-mail..... @pgi.gov.pl
5. Potwierdzenie wykonania zlecenia częściowego bez zastrzeżeń będzie stanowiło podstawę do wystawienia faktury VAT.
6. W związku z realizacją niniejszej umowy Strony, będące administratorami danych osobowych, powierzają sobie wzajemnie, w trybie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2017.880), zwanej dalej „Ustawą”, przetwarzanie danych osobowych, wskazanych w niniejszej umowie i w dokumentach przekazanych w związku z jej realizacją. Przetwarzanie danych, tj. imienia, nazwiska, adresu e-mail i numeru telefonu, możliwe jest wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy, w niezbędnym zakresie, w sposób zgodny z Ustawą. W szczególności w związku z przetwarzaniem przekazanych danych osobowych, Strony zobowiązane są do zapewnienia ich ochrony w czasie trwania niniejszej umowy i po jej zakończeniu.
7. Zmiana przedstawicieli Stron wskazanych w ust 1 i 4 może być dokonana w formie pisemnej i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 6.

1. Maksymalna wartość umowy brutto wynosi zł, słownie:
2. Z tytułu prawidłowego wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone zgodnie z zakresem zlecenia Zamawiającego. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy są ceny określone w **Załączniku Nr 2 – Oferta Wykonawcy**.
3. Ceny jednostkowe ustalone w formularzu Oferta mają charakter wynagrodzenia ryczałtowego, które obejmuje koszty wszystkich czynności niezbędnych do przygotowania i prawidłowej realizacji niniejszej umowy nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione.
4. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
5. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT z tytułu prawidłowo wykonanego zlecenia po pisemnym potwierdzeniu przez Zamawiającego wykonania zlecenia bez zastrzeżeń.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur wystawionych przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym faktury VAT z kserokopią potwierdzenia wykonania danego zamówienia zgodnie z jego treścią.

§ 7.

1. Za niewykonanie zlecenia w zakresie określonym w §1 i w terminie, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy na Wykonawcę zostanie nałożona kara umowna w wysokości 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku gdy zamówiony materiał jest wadliwy (np. zła jakość nadruku, graweru; wady materiału) Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu towar pełnowartościowy w terminie ustalonym z Zamawiającym.
3. W przypadku dwukrotnego nienależytego wykonania zamówienia lub nie wykonania zamówienia w terminie, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo jednostronnego odstąpienia od zawartej umowy w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Powyższe będzie traktowane jak odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy i skutkować będzie obowiązkiem zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust.1 umowy.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. W razie wystąpienia opóźnienia w płatności za realizację zamówienia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8.

1. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy do dnia 30.06.2018 r. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9.

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - a) wprowadzenia zmiany stawki podatku VAT lub innych zobowiązań publicznoprawnych,
 - b) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony zobowiązują się do informowania o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
4. W razie nie dopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 3 Strony wyrażają zgodę na wysyłanie wszelkich pism na adresy ostatnio przez nich podane, ze skutkiem doręczenia.
5. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, w razie braku porozumienia stron, będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
7. Niniejszą umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....