



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), o wartości szacunkowej zamówienia
powyżej 5 548 000 euro

Sygn. postępowania: NZP-240-13/2019

Identyfikator postępowania: 8c983078-b941-465c-a6f6-cdf11c9dc231

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Budowa magazynu rdzeni wiertniczych i budynku analityczno-laboratoryjnego
w Leszczach w ramach zadania pn.: „Wsparcie zadań PSG w zakresie centralizacji
archiwów rdzeni wiertniczych PIG-PIB”**

ZATWIERDZAM:

Pełnomocnik Dyrektora PIG-PIB

ds. Zamówień Publicznych

Izabela Hęclik

Data: 18.10.2019 r.

Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp” – ustawę z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843);
2. „Prawo budowlane” – ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.);
3. „SIWZ” – niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
4. „Zamawiający” lub „PIG-PIB” – Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy;
5. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 11) ustawy Pzp
6. „miniPortal” – ogólnodostępne, uniwersalne i nieodpłatne narzędzie do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, dostępny poprzez stronę: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
7. „ePUAP” – elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej, platformę teleinformatyczną umożliwiającą komunikację Wykonawców z Zamawiającym

1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy

00-975 Warszawa

ul. Rakowiecka 4

NIP: 525-000-80-40

REGON: 000332133

Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej: /PIG-PIB/ZP

wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia powyżej 5 548 000 euro, zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na budowie magazynu rdzeni wiertniczych i budynku analityczno-laboratoryjnego w Leszczach w ramach zadania pn.: „Wsparcie zadań Państwowej Służby Geologicznej w zakresie centralizacji archiwów rdzeni wiertniczych PIG-PIB” wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną na działce ewidencyjnej numer 11/2 obręb 0016. Nieruchomość gruntowa przeznaczona pod budowę budynku magazynu rdzeni wiertniczych Narodowego Archiwum Geologicznego oraz budynku analityczno-laboratoryjnego jest położona w miejscowości Leszcze gm. Kłodawa, powiat kolski, województwo wielkopolskie. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać w szczególności:

- 3.1.1. budowę magazynu rdzeni wiertniczych i budynku analityczno-laboratoryjnego w Leszczach;
- 3.1.2. drogi wewnętrzne z dwoma zjazdami z drogi powiatowej, parkingi, plac manewrowy, chodniki, drogę przeciwpożarową;
- 3.1.3. zbiornik bezodpływowy na ścieki socjalno-bytowe o łącznej powierzchni 40m²;
- 3.1.4. zbiornik retencyjny na wodę deszczową o łącznej pojemności 270m³ wraz z odprowadzeniem wód opadowych poprzez działki ewidencyjne nr 133, 7/2, 8/3, 8/2 do istniejącego rowu odwadniającego zlokalizowanego na działce ewidencyjnej nr 8/2 będącej własnością Zamawiającego;
- 3.1.5. zbiornik do magazynowania wody do celów przeciwpożarowych o objętości min. 400m³;
- 3.1.6. małą architekturę: altany, ławki parkowe, kosze, stojaki na rowery, murki oporowe;
- 3.1.7. ogrodzenie terenu;
- 3.1.8. zieleni komponowaną;
- 3.1.9. przyłącze elektroenergetyczne;
- 3.1.10. przyłącze teletechniczne;
- 3.1.11. przyłącze wodociągowe;
- 3.1.12. instalację elektroenergetyczną oraz oświetlenie terenu;

- 3.1.13. instalację kanalizacji sanitarnej;
- 3.1.14. instalację kanalizacji deszczowej;
- 3.1.15. instalację przeciwpożarową;
- 3.1.16. instalację gazową wraz z podziemnym zbiornikiem gazu;
- 3.1.17. agregat prądotwórczy;
- 3.1.18. instrukcję współpracy ruchowej sieć - agregat, uzgodnioną w Energa-Operator S.A. wraz z opracowaniem dokumentacji technicznej podłączenia agregatu (podlegającej uzgodnieniu w Rejonie Dystrybucji w Kole) - dostarczyć do Regionalnej Dyspozycji Mocy w Kaliszu dane techniczne agregatu oraz powiadomić o terminie jego podłączenia;
- 3.1.19. instalację gruntowych pomp ciepła z wymiennikiem pionowym;
- 3.1.20. instalację gruntowego, poziomego, powietrznego wymiennika ciepła;
- 3.1.21. demontaż sięgaczy instalacji drenażowej kolidujących z projektowanym zagospodarowaniem terenu.

Budynek hali magazynowej: Jednokondygnacyjny budynek magazynowy do przechowywania i udostępniania próbek geologicznych na rzucie prostokąta o wymiarach 71,60 x 108,80 m i wysokości 12,0 m.

Budynek analityczno-laboratoryjny do udostępnienia i badania próbek geologicznych w rzucie zbliżony do litery L. Budynek składa się z dwóch przenikających się prostopadłościennych brył o różnych wysokościach. Pierwsza z nich, jednokondygnacyjna bryła o wysokości ok. 4 m (na planie prostokąta o boku ok. 17x36 m) przylegająca dłuższym bokiem do ściany hali magazynowej zawierająca pomieszczenia techniczne do obsługi budynku analityczno-laboratoryjnego oraz budynku hali magazynowej. Druga bryła, wyższa, dwukondygnacyjna o wysokości 8,6 m (na planie prostokąta o boku 18x44 m) mieszcząca w swojej bryle część użytkową tj. na parterze pomieszczenia profilatorni a na piętrze pomieszczenia laboratoryjne i sale konferencyjne.

3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w:

- Załączniku nr 1 do SIWZ – „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami”;
- Załączniku nr 2 do SIWZ – „Istotne postanowienia umowy”.

3.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod i nazwa CPV:

- 45.00.00.00-7 – roboty budowlane
- 45.21.40.00-0 – roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych z edukacją i badaniami
- 45.21.46.20-2 – roboty budowlane w zakresie ośrodków badawczych i testowych
- 45.40.00.00-1 – roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45.45.00.00-6 – roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
- 45.44.00.00-3 – roboty malarskie i szklarskie
- 45.44.30.00-4 – roboty elewacyjne
- 45.44.20.00-7 – nakładanie powierzchni kryjących
- 45.42.00.00-7 – roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
- 45.42.20.00-1 – roboty ciesielskie
- 45.42.10.00-1 – roboty w zakresie stolarki budowlanej
- 45.41.00.00-4 – tynkowanie
- 45.30.00.00-0 – roboty instalacyjne w budynkach
- 45.31.00.00-3 – roboty instalacyjne elektryczne
- 45.31.40.00-1 – instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych
- 45.32.00.00-6 – roboty izolacyjne
- 45.33.00.00-9 – roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45.34.00.00-2 – instalowanie ogrodzeń, płotów i sprzętu ochronnego
- 45.20.00.00-9 – roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 45.21.00.00-2 – roboty budowlane w zakresie budynków
- 45.10.00.00-8 – przygotowanie terenu pod budowę
- 45.11.30.00-2 – roboty na placu budowy

- 3.4. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zatrudniał na umowę o pracę, stosownie do treści art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019. poz. 1040 z późn. zm.), następujące osoby: kierownik budowy, kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych, kierownik robót sanitarnych, kierownik robót elektrycznych, kierownik robót teletechnicznych, kierownik robót drogowych, trzech majstrów budowy, 50 robotników wykwalifikowanych - do prac ogólnobudowlanych m.in.: tynkarskich, fundamentowych, malarskich, dekarских, elektrycznych, sanitarnych, cieśli, zbrojarz-betoniarz, stolarz.
- 3.5. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazanych w pkt 3.4. SIWZ; Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 3.5.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełnienia przez Wykonawcę ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- 3.5.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia wskazanych powyżej wymogów;
- 3.5.3. przeprowadzania kontroli na miejscu realizacji przedmiotu umowy.
- 3.5.4. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego i w terminie w tym wezwaniu wskazanym przedłożyć Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących pracę w zakresie o którym mowa w pkt. 3.4. SIWZ, w tym w szczególności:
- 3.5.4.1. oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w pkt 3.4 SIWZ, które powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę oświadczenia, wskazanie, że osoby objęte wezwaniem są zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
- 3.5.4.2. poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umów o pracę osób, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 3.5.4.1 SIWZ, wraz z dokumentami regulującymi zakres obowiązków, jeżeli zostały sporządzone, przy czym kopie umów o pracę powinny zawierać jedynie informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu; pozostałe dane osobowe powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z uwzględnieniem zasady minimalizmu określonej w art. 5 w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), opublikowanego w Dz. Urz. UE z 04.05.2016 L 119/1, zwanego dalej RODO;
- 3.5.4.3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 3.5.4.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zanonimizowaną w sposób określony w punkcie 3.5.4.2 SIWZ.
- 3.5.5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot umowy.

Przed złożeniem oferty zaleca się, aby Wykonawca dokonał na własny koszt wizji lokalnej w celu zapoznania się z istniejącymi warunkami. Termin wizji lokalnej należy ustalić z osobą wskazaną w pkt. 12.16. SIWZ.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot niniejszego zamówienia zostanie zrealizowany w terminie do 32 miesięcy od daty zawarcia umowy. Zgodnie z § 4 Istotnych warunków umowy przez zrealizowanie przedmiotu umowy Zamawiający rozumie uzyskanie w imieniu i na rzecz PIG-PIB pozwolenia na użytkowanie Obiektu.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 7.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
- 7.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 7.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

7.2. w zakresie „sytuacji ekonomicznej lub finansowej”, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową, w wysokości nie mniejszej niż 5 000 000,00 PLN (słownie: pięć milionów złotych 00/100);
- b) osiągnął średni roczny przychód netto ze sprzedaży za ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres (zgodnie z Rachunkiem zysków i strat pozycja Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów lub Przychód netto ze sprzedaży zrównane z nimi) w wysokości nie mniejszej niż 15 000 000,00 PLN (słownie: piętnaście milionów złotych 00/100);
- c) posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 10 000 000,00 zł (słownie: dziesięć milionów złotych 00/100).

Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego zostaną przeliczone:

- dla „przychodu” według średniego kursu NBP na dzień zakończenia roku obrotowego.
- dla posiadanych „środków finansowych/zdolności kredytowej” wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu.

7.3. w zakresie „zdolności technicznej lub zawodowej”, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

7.3.1. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył inwestycje, których przedmiotem były:

- a) co najmniej 2 roboty budowlane **każda** polegająca na wybudowaniu:
budynku magazynowego z wydzieloną funkcją socjalno-biurową o powierzchni co najmniej 7 000,00 m² oraz kubaturze min. 40 000,00 m³, oraz o wartości min 10 000 000,00 zł netto.
 - b) co najmniej 1 robota budowlana, polegająca na wybudowaniu budynku z zastosowaniem technologii pomp ciepła o nominalnej mocy cieplnej minimum 150 kW.
- W rozumieniu niniejszej SIWZ, przez wybudowanie należy rozumieć: budowę lub/i odbudowę obiektu budowlanego.

Każda wykazana robota budowlana może jednocześnie potwierdzać spełnianie warunków określonych w lit. a) i b).

Jako wykonanie (zakończenie) inwestycji należy rozumieć uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień dokonania odbioru końcowego robót.

7.3.2. do realizacji zamówienia będzie dysponował co najmniej następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia pełniącymi następujące funkcje:

7.3.2.1. kierownik budowy; (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane) - niniejsza osoba ma posiadać co najmniej następujące kwalifikacje zawodowe, doświadczenie oraz uprawnienia:

- a) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub ważne uprawnienia budowlane wydane według wcześniejszych przepisów lub uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania,
- b) aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego lub równoważne według przepisów kraju jego uzyskania,
- c) posiada minimum 5 lat doświadczenia jako kierownik budowy przy realizacji obiektów kubaturowych o kubaturze min 30 000 m³;

7.3.2.2. kierownik robót konstrukcyjno - budowlanych (w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane) - niniejsza osoba ma posiadać co najmniej następujące kwalifikacje zawodowe, doświadczenie oraz uprawnienia:

- a) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń zgodnie z rozporządzeniem w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub ważne uprawnienia budowlane wydane według wcześniejszych przepisów lub uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania,
- b) aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego lub równoważne według przepisów kraju jego uzyskania,
- c) posiada minimum 5 lat doświadczenia jako kierownik robót konstrukcyjno – budowlanych, kierownik budowy lub inspektor nadzoru;

7.3.2.3. kierownik robót elektrycznych (w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane) - niniejsza osoba ma posiadać co najmniej następujące kwalifikacje zawodowe, doświadczenie oraz uprawnienia:

- a) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń zgodnie z rozporządzeniem w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub ważne uprawnienia budowlane wydane według wcześniejszych przepisów lub uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania,
- b) aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego lub równoważne według przepisów kraju jego uzyskania,
- c) posiada minimum 5 lat doświadczenia jako kierownik robót elektrycznych lub kierownik budowy lub inspektor nadzoru.

7.3.2.4. kierownik robót sanitarnych (w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane) - niniejsza osoba ma posiadać co najmniej następujące kwalifikacje zawodowe, doświadczenie oraz uprawnienia:

- a) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń zgodnie z rozporządzeniem w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub ważne uprawnienia

- budowlane wydane według wcześniejszych przepisów lub uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania,
- b) aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego lub równoważne według przepisów kraju jego uzyskania
- c) minimum 5 lat doświadczenia jako kierownik robót sanitarnych lub kierownik budowy lub inspektor nadzoru.

7.3.2.5. kierownik robót telekomunikacyjnych (w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane) - niniejsza osoba ma posiadać co najmniej następujące kwalifikacje zawodowe, doświadczenie oraz uprawnienia:

- a) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń zgodnie z rozporządzeniem w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub ważne uprawnienia budowlane wydane według wcześniejszych przepisów lub uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania,
- b) aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego lub równoważne według przepisów kraju jego uzyskania;
- c) minimum 3 lata doświadczenia jako kierownik robót telekomunikacyjnych lub kierownik budowy lub inspektor nadzoru.

7.3.2.6. kierownik robót drogowych (w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane) - niniejsza osoba ma posiadać co najmniej następujące kwalifikacje zawodowe, doświadczenie oraz uprawnienia:

- a) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń zgodnie z rozporządzeniem w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub ważne uprawnienia budowlane wydane według wcześniejszych przepisów lub uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania,
- b) aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego lub równoważne według przepisów kraju jego uzyskania;
- c) minimum 3 lat doświadczenia jako kierownik robót drogowych lub kierownik budowy lub inspektor nadzoru.

Nie dopuszcza się łączenia wyżej wymienionych funkcji z wyjątkiem funkcji określonych w pkt 7.3.2.3 i 7.3.2.5 SIWZ.

UWAGA:

- stosownie do art. 12a ustawy – Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2272 z późn. zm.).
- w przypadku obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) nabycie kwalifikacji do kierowania robotami zgodnie z przepisami kraju, w którym ww. kwalifikacje dana osoba nabyła jest równoważne z uzyskaniem odpowiednich uprawnień budowlanych na terenie Polski.

7.4. Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”.

7.4.1. Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, mogą polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.4.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia osób, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych

podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.4.3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

7.5. Spełnianie warunków udziału przez konsorcjum.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), warunki określone w pkt 7.2 i 7.3 SIWZ mogą zostać spełnione przez jednego Wykonawcę lub łącznie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7.6. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach.

7.7. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

8.2. oraz którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:

8.2.1. art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp – zgodnie z którym Zamawiający może wykluczyć Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację ich majątku lub sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. 2019 poz. 243 z późn. zm.) lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. 2019 poz. 498 z późn. zm.);

8.2.2. art. 24 ust. 5 pkt 2) ustawy Pzp – Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy w sposób zawiniony poważnie naruszyli obowiązki zawodowe, co podważa ich uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonali lub nienależycie wykonali zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

8.2.3. art. 24 ust. 5 pkt 4) ustawy Pzp – Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie nie wykonali albo nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zaspokojenia odszkodowania;

8.2.4. art. 24 ust. 5 pkt 8) ustawy Pzp – Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy naruszyli obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

8.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 8.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.
Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.
- 8.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 8.6. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców składających wspólną ofertę przestanka nie podlegania wykluczeniu z postępowania, określona w pkt. 8.1 i 8.2 SIWZ oceniana będzie odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 9.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej „Jednolity Dokument” lub „JEDZ”), sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE zawierające w szczególności informacje:
- 9.1.1. o tym, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 7 SIWZ,
 - 9.1.2. o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp,
 - 9.1.3. o innych podmiotach, na zasoby których Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wraz z informacją dotyczącą podstaw wykluczenia innego podmiotu, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp – jeżeli dotyczy.
 - 9.1.3.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie miał rzeczywisty dostęp do zasobów tych podmiotów w zakresie niezbędnym do należytego wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z treści załączonych dokumentów powinien wynikać:
 - 9.1.3.1.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 9.1.3.1.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 9.1.3.1.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - 9.1.3.1.4. czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane których wskazane zdolności dotyczą.
 - 9.1.4. o podwykonawcach, na zasobach których Wykonawca nie polega w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, jeśli jest już wiadome Wykonawcy, jakim podwykonawcom zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.
- 9.2. W części IV Jednolitego Dokumentu – Kryteria kwalifikacji Wykonawcy wypełniają tylko sekcję alfa – ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji. Dokumenty

potwierdzające informacje zawarte w JEDZ składne są na późniejszym etapie, zgodnie z warunkami opisanymi w pkt 11.3 SIWZ.

9.3. Zamawiający zastrzega¹, że w Części III Sekcja C jednolitego dokumentu „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi” w podsekcji „Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy” Wykonawca składa oświadczenie w zakresie:

- przestępstw przeciwko środowisku wymienionych w art. 181 – 188 Kodeksu karnego;
- przestępstw przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową z art. 218 – 221 Kodeksu karnego;
- przestępstwa, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).

W związku z tym, że Zamawiający nie stosuje przesłanek fakultatywnych, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 5-7 ustawy Pzp, wykonawca składa oświadczenie w zakresie wyżej wymienionych przestępstw, określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp, w Części III Sekcja C jednolitego dokumentu „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi”.

9.4. Jednolity Dokument przygotowany przez Zamawiającego z wykorzystaniem narzędzia ESPD dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ i stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

9.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), oświadczenie na formularzu JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ potwierdza w szczególności brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, składa także JEDZ dotyczący tych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby.

9.7. Zamawiający nie wymaga przedstawienia formularza JEDZ przez podwykonawców, na których zasobach Wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

9.8. Przy wypełnianiu formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych dostępnej na stronie:

https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf

10. OŚWIADCZENIE O GRUPIE KAPITAŁOWEJ:

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu. W stosownej sytuacji, wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dokument o którym mowa wyżej musi zostać sporządzony w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

¹ Na podstawie „Instrukcji Wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (European Single Procurement Document ESPD)” dostępnej na stronie Urzędu Zamówień Publicznych www.uzp.gov.pl

Zamawiający w dniu zamieszczenia informacji z otwarcia ofert udostępni wzór Informacji w odniesieniu do przynależności do grupy kapitałowej.

11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW W CELU POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 11.1. Zamawiający może dokonać **w pierwszej kolejności oceny ofert**, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że przeprowadzenie ww. procedury jest nieuzasadnione lub niecelowe może odstąpić od jej zastosowania.
- 11.2. Niemniej jednak, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 11.3. Zamawiający **wezwe Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 11.3.1. Część sprawozdania finansowego: rachunek zysków i strat, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również opinię o badanym(ch) sprawozdaniu(ach) w części dotyczącej rachunku zysków i strat, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inne dokumenty określające na przykład obroty oraz aktywa i zobowiązania – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;
 - 11.3.2. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
 - 11.3.3. dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;
 - 11.3.4. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone – na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ (Wykaz robót budowlanych);
dowodami, o których wyżej mowa, są:
 - referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane,
 - inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji bądź innych dokumentów, o których wyżej mowa.
 - 11.3.5. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu

- wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 6A do SIWZ (Wykaz osób);
- 11.3.6. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11.3.7. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W tym zakresie zastosowanie ma art. 26 ust. 6 ustawy Pzp;
- 11.3.8. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 11.3.9. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 11.3.10. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1170 z późn. zm.) - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 9 do SIWZ;
- 11.3.11. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 7 do SIWZ.
- 11.3.12. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 8 do SIWZ.
- 11.4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego (pkt. 11.3.1 -11.3.3 SIWZ), może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu, określonego w pkt. 7.2 SIWZ.
- 11.5. **Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących innego podmiotu żądane od Wykonawcy którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza**
- 11.5.1. W przypadku, gdy Wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia dokumentów wskazanych w pkt 11.3.6 – 11.3.12 SIWZ dotyczących tych podmiotów tj.:
- 11.5.1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 11.5.1.2. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W tym zakresie zastosowanie ma art. 26 ust. 6 ustawy Pzp;
- 11.5.1.3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 11.5.1.4. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 11.5.1.5. oświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie o podatkach i opłatach lokalnych na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 9 do SIWZ;
- 11.5.1.6. oświadczenia o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 7 do SIWZ;
- 11.5.1.7. oświadczenia o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 8 do SIWZ.

Stosownie do zakresu udostępnianych zasobów przez inny podmiot oraz warunków, których spełnianiu one służą, Wykonawca zobowiązany jest złożyć właściwe dokumenty tych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę.

- 11.6. **Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), dokumenty wymienione w pkt 11.3.6-11.3.12 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty wskazane w pkt. 11.3.1-11.3.5 SIWZ składa ten Wykonawca – członek konsorcjum, który wykazuje spełnienie odpowiedniego warunku udziału w postępowaniu.

11.7. **Dokumenty Wykonawców spoza Rzeczypospolitej Polskiej**

- 11.7.1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w:
 - 11.7.1.1. pkt 11.3.6 SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której

dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp,

11.7.1.2. pkt 11.3.7-11.3.9 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

11.7.1.2.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

11.7.1.2.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

11.7.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 11.7.1.2.1 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 11.7.1.1 oraz 11.7.1.2.2 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11.7.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 11.7.1 SIWZ, zastępuje się je dokumentami zawierającymi odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy pkt. 11.7.2 SIWZ stosuje się.

11.7.4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby, mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument, o którym mowa w 11.7.1.1 SIWZ, składa dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy pkt. 11.7.2 SIWZ zdanie drugie stosuje się.

11.8. Charakter/postać dokumentów lub oświadczeń:

11.8.1. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp, w tym jednolity dokument sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

11.8.2. Dokumenty lub oświadczenia o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

11.8.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

11.8.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

11.8.5. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu, podpisanie jej przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, kwalifikowanym podpisem

elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem.

- 11.8.6. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia lub przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca.
- 11.9. **Reprezentacja i pełnomocnictwo:**
- 11.9.1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje **pełnomocnik**, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 11.9.2. W przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 11.9.3. Oferta musi być podpisana przez pełnomocnika/osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców.
- 11.10. **Wyjątki od obowiązku złożenia dokumentów:** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli:
- 11.10.1. Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (ze wskazaniem adresu internetowego wydającego urząd lub organu, z dokładnymi danymi referencyjnymi dokumentacji – w formularzu JEDZ).
- 11.10.2. Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy (ze wskazaniem nazwy i numeru postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).

12. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ W POSTĘPOWANIU ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 12.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>), ePUAPu (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz poczty elektronicznej (natalia.mosiadz@pgi.gov.pl).
- 12.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji. Powyższe formularze dostępne są w zakładce: „Katalog spraw”, sekcja „Inne sprawy urzędowe”, „Zamówienia publiczne”, „Złożenie, zmiana, wycofanie oferty oraz komunikacja Zamawiającego z Wykonawcą” lub po wejściu na <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, w menu (w prawym górnym rogu strony), w zakładce „Formularze do komunikacji”.
- 12.3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na mini Portalu.

- 12.4. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 12.5. Składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazane w pkt. 12.3 i 12.4 SIWZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji) lub poczty elektronicznej. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
- 12.6. Identyfikator postępowania i klucz publiczny niezbędne do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę są dostępne dla Wykonawców na miniPortalu (Lista wszystkich postępowań) oraz na stronie Zamawiającego wraz z całą dokumentacją dotyczącą niniejszego postępowania.
- 12.7. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP oraz adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 12.8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Załączniki do formularza komunikacji muszą być zgodne z obowiązującym Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- 12.9. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej (z zastrzeżeniem pkt. 12.3 SIWZ), na wskazany w pkt. 12.16 SIWZ adres e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 12.10. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu (dostępnym na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx>) oraz regulaminie ePUAP. Uczestnicy postępowania składając ofertę akceptują regulamin korzystania z systemu miniPortal oraz instrukcji użytkowania systemu miniPortal oraz regulamin ePUAP.
- 12.11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz komunikacji wynosi 150 MB.
- 12.12. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą (ePUAP) Zamawiającego.
- 12.13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania Wykonawcy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.14. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął w terminie późniejszym niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na wydłużenie biegu terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ, na które Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi.
- 12.15. Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi uznaje się za złożone w chwili, w której wpłyną do adresata elektronicznie. Przesyłając oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi,

elektronicznie, każda strona ma obowiązek potwierdzić jej wpływ (lub poinformować o braku wpływu) na żądanie drugiej strony.

12.16. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Natalia Mosiądz (Biuro Zamówień Publicznych)

tel. + 48 22 459 26 21

e-mail: natalia.mosiadz@pgi.gov.pl

skrytka ePUAP/PIG-PIB/ZP

13 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 13.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert określonego w niniejszej SIWZ w wysokości: 500 000,00 zł (słownie pięćset tysięcy złotych 00/100)
- 13.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
- 13.2.1 pieniądzu;
- 13.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 13.2.3 gwarancjach bankowych;
- 13.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 13.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).
- 13.3 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy prowadzony w Getin Noble Bank SA nr konta: 52 1560 0013 2366 2335 1965 0001 w tytule przelewu: „wadium w postęp. sygn. NZZ-240-13/2019”.
- 13.4 Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy (uznanie kwoty na rachunku Zamawiającego), o którym mowa w pkt 13.3 SIWZ przed upływem terminu składania ofert.
- 13.5 Wadium wnoszone w formach określonych w pkt 13.2 ppkt 13.2.2-13.2.5 SIWZ, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, przy czym:
- 13.5.1 w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań,
- 13.5.2 dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadium na rzecz Zamawiającego nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,
- 13.5.3 dokumenty te zostaną złożone w oryginale w postaci elektronicznej.
- 13.6 Oryginały dokumentów, o których mowa w pkt 13.2 ppkt 13.2.2-13.2.5 SIWZ, należy złożyć wraz z ofertą.
- 13.7 Zamawiający informuje, iż jest obowiązany zatrzymać wadium wraz z odsetkami w przypadku ziszczenia się przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

14 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 60 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w pkt 16.2 SIWZ.

15 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 15.1 Wykonawca przedstawia ofertę o treści odpowiadającej treści SIWZ. Propozycje rozwiązań m.in. alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 15.2 Oferta musi zawierać co najmniej:
- 15.2.1. wypełniony formularz „Oferta”, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
- 15.2.2. dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie odrębnego pliku opatrzonego elektronicznym podpisem kwalifikowanym;
- 15.2.3. dokument pełnomocnictwa (jeśli dotyczy);
- 15.2.4. zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów, o których mowa w pkt 9.1.3.1. SIWZ (jeżeli dotyczy);

- 15.2.5. tabele elementów scalonych wraz z harmonogramem, które stanowią załącznik do załącznika nr 1 do SIWZ;
- 15.2.6. Załącznik nr 6A do SIWZ „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (dot. spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.3.2. SIWZ)” wypełniony w zakresie pozycji „Kierownik budowy” – zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp Zamawiający wymaga złożenia części dokumentu wraz z ofertą, z uwagi na konieczność sprawdzenia, czy kierownik budowy, który zostanie wyznaczony do realizacji zamówienia jest tą samą osobą która została wskazana w załączniku nr 6B do SIWZ w celu wykazania doświadczenia niezbędnego do oceny ofert w kryterium „Doświadczenie Kierownika Budowy”;
- 15.2.7. Załącznik nr 6B do SIWZ „Wykaz osób (dot. wykazania doświadczenia o którym mowa w pkt 18.7 SIWZ)”;
- 15.2.8. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 15.3 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp.
- 15.4 Brak informacji, o której mowa w pkt 9.1.4. SIWZ, będzie uznany za stwierdzenie zamiaru samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.
- 15.5 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 15.6 Ofertę stanowi wypełniony i skonkretyzowany druk „OFERTA”, który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ, z załączonymi dokumentami i oświadczeniami, wymaganymi niniejszą SIWZ.
- 15.7 Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .doc, .docx, .pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca zobowiązany jest zaszyfrować ofertę. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu. W przypadku konieczności złożenia w ofercie kilku dokumentów np. oferta, pełnomocnictwo i tajemnica przedsiębiorstwa użytkownik powinien te dokumenty zapisać jako .zip i dopiero zaszyfrować Aplikacją do szyfrowania także jako .zip. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 15.8 Po wysłaniu Oferty wykonawca powinien zachować identyfikator złożenia oferty (wyświetlany na ekranie po wysłaniu oferty). Jest on niezbędny w przypadku późniejszej zmiany lub wycofania oferty.
- 15.9 Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
- 15.10 W przypadku uzyskania dokumentów, o których mowa w pkt. 11.10.1 SIWZ w języku obcym, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 15.11 Zamawiający informuje, że zamieszczane przez Zamawiającego wszelkie pliki zawierające edytowalne wersje SIWZ lub jej fragmentów należy traktować jedynie jako materiał pomocniczy, a wersjami obowiązującymi są zawsze wersje zamieszczone w formacie pdf lub xml.
- 15.12 Oferta po jej otwarciu, w terminie wyznaczonym na termin otwarcia ofert, jest jawna i podlega udostępnieniu, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.13 Zamawiający wymaga aby oferta, wraz ze wszystkimi załącznikami, była podpisana przez osobę upoważnioną.
- 15.14 Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

- 15.15 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 15.16 Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca:
- 15.17.1. zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 2 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI”. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą uzasadnienie zawierające w szczególności: określenie charakteru jaki mają zastrzeżone informacje, wskazanie działań jakie zostały podjęte przez Wykonawcę w celu zachowania poufności informacji zawartych w dokumentach oraz wskazanie czy informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały wcześniej ujawnione do wiadomości publicznej.
- 15.17.2. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 15.17.3. Jednocześnie Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 15.17.4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawna część skompresowane do jednego pliku archiwum (.zip).

16 TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 16.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
- 16.2. Termin składania ofert upływa **25.11.2019 r. o godz. 10:00**.
- 16.3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **25.11.2019 r. o godz. 11:00**, w siedzibie Zamawiającego w bud. A, pok. nr 230.
- 16.4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania i deszyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 16.5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.pgi.gov.pl/przetargi informacje dotyczące:
- 16.6.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 16.6.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 16.6.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;
- jeżeli dotyczy.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 17.1. Wykonawca określi cenę w Formularzu „Oferta” (Załącznik nr 3 do SIWZ).
- 17.2. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ. Zamawiający zaleca wykonanie wizji lokalnej w terenie.

- 17.3. Cena zawarta w ofercie obejmująca całość zamówienia zostanie obliczona w tabelach elementów scalonych (stanowiącej załącznik do załącznika nr 1 do SIWZ), która stanowić będzie integralną część oferty.
- 17.4. Wykonawca określi ceny jednostkowe i wartości na wszystkie pozycje zamówienia wymienione w tabelach elementów scalonych, zgodnie z ilościami w nich określonymi.
- 17.5. Ceny jednostkowe każdej pozycji w tabelach elementów scalonych muszą obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, pracy sprzętu i transportu technologicznego, oraz koszty pośrednie, koszty zakupu i zysk; ceny jednostkowe z narzutami są cenami netto.
- 17.6. Ceny wszystkich elementów zamówienia powinny zawierać w sobie ewentualne opusty oferowane przez Wykonawcę. Wartość pozycji po zastosowaniu opustu nie może być niższa niż koszty własne lub koszty wytworzenia.
- 17.7. W sytuacji gdy w SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
- 17.8. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w Przedmiarach robót nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Przedmiarach robót.
- 17.9. Wszystkie ceny będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 17.10. Wykonawca zapewni stałość cen jednostkowych netto określonych w tabelach elementów scalonych, przez cały okres trwania umowy.
- 17.11. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów) jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.
- 17.12. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
- 17.13. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych.

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 18.1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 18.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Numer Kryterium	Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
1	Cena (Pc)	70
2	Gwarancja na posadzkę (Pg)	20
3	Współczynnik efektywności pomp ciepła (Pp)	6
4	Doświadczenie Kierownika Budowy (Pk)	4

18.3. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.

18.4. Sposób obliczenia wartości punktowej **w kryterium Cena (Pc):**

Punkty w kryterium „Cena” będą obliczone na podstawie cen brutto podanych przez Wykonawców w Formularzu „Oferta” (Załącznik nr 3 do SIWZ), zgodnie z poniższym wzorem:

$$Pc = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 70 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 70 pkt.

18.5. Punktacja **w kryterium Gwarancja na posadzkę (Pg)**

Punkty w kryterium „Gwarancja na posadzkę” zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie informacji przedstawionej w Formularzu „Oferta” (Załącznik nr 3 do SIWZ), zgodnie z poniższą tabelą:

Posadzka – wierzchnia warstwa stropu stanowiąca wykończenie jego powierzchni (zgodnie z definicją zawartą w załączniku nr B3-02 do STWiOR Zeszyt 19 Projektu Wykonawczego stanowiącego załącznik do załącznika nr 1 do SIWZ)

Lp	Gwarancja na posadzkę (lata)	Punktacja
1	6	4
2	7	8
3	8	12
4	9	16
5	10 i dłużej	20

W przypadku nie wskazania w Formularzu „Oferta” informacji dot. długości oferowanej gwarancji na posadzkę Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalną gwarancję tj. 5 lat.

18.6. Punktacja w kryterium **Współczynnik efektywności pomp ciepła (Pp)**

Kryterium „Współczynnik efektywności pomp ciepła” - 6 pkt.

Wykonawca w Formularzu „Oferta” zobowiązany jest do podania modelu, producenta, oraz współczynnika efektywności pomp ciepła, zgodnie z poniższym wymaganiem.

Współczynnik efektywności pomp ciepła COP wg aktualnej normy PN-EN 14511 (Klimatyzatory, ziębiarki cieczy i pompy ciepła do grzania i ziębienia oraz ziębiarki do procesów przemysłowych, ze sprężarkami o napędzie elektrycznym - Część 1: Terminy i definicje).

COP należy podać dla punktu B0/W35 dla pomp typu solanka/woda.

Współczynnik COP należy podać z uwzględnieniem pracy pomp obiegowych górnego i dolnego źródła ciepła.

Minimalna wartość: COP = 4,3

Jeżeli Wykonawca zaoferuje pompę z wartością niższą niż 4,3 COP oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Lp	Współczynnik efektywności pomp ciepła	Punktacja
1	COP 4,3 – 4,5	1
2	COP 4,6 – 4,8	2
3	COP 4,9 – 5,1	4
4	COP 5,2 i więcej	6

W przypadku nie wskazania w Formularzu „Oferta” informacji dot. modelu lub producenta lub współczynnika efektywności pomp ciepła Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z treścią SIWZ.

18.7. Punktacja w kryterium Doświadczenie Kierownika Budowy (Pk)

Kryterium „Doświadczenie Kierownika Budowy” będzie rozpatrywane na podstawie doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w okresie 10 lat przed upływem terminu składania ofert - Kierownik Budowy.

Za skierowanie do pełnienia funkcji Kierownika Budowy osoby posiadającej:

- a) Doświadczenie przy realizacji **1 zamówienia** obejmującego budowę lub przebudowę budynku magazynowego z wydzieloną funkcją socjalno-biurową o wartości zadania co najmniej: 5 000 000,00 PLN netto na stanowisku/stanowiskach: Kierownik Budowy lub Kierownik Robót Konstrukcyjno - Budowlanych lub Inspektor Nadzoru w specjalności Konstrukcyjno - Budowlanej – **1 pkt**;
- b) Doświadczenie przy realizacji **2 zamówień** obejmujących budowę lub przebudowę budynku magazynowego z wydzieloną funkcją socjalno-biurową o wartości każdego zadania co najmniej: 5 000 000,00 PLN netto na stanowisku/stanowiskach: Kierownik Budowy lub Kierownik Robót Konstrukcyjno - Budowlanych lub Inspektor Nadzoru w specjalności Konstrukcyjno - Budowlanej – **2 pkt**;
- c) Doświadczenie przy realizacji **3 zamówień** obejmujących budowę lub przebudowę budynku magazynowego z wydzieloną funkcją socjalno-biurową o wartości każdego zadania co najmniej: 5 000 000,00 PLN netto na stanowisku/stanowiskach: Kierownik Budowy lub Kierownik Robót Konstrukcyjno - Budowlanych lub Inspektor Nadzoru w specjalności Konstrukcyjno - Budowlanej – **3 pkt**;
- d) Doświadczenie przy realizacji **4 zamówień lub więcej** obejmujących budowę lub przebudowę budynku magazynowego z wydzieloną funkcją socjalno-biurową o wartości każdego zadania co najmniej: 5 000 000,00 PLN netto na stanowisku/stanowiskach: Kierownik Budowy lub Kierownik Robót Konstrukcyjno - Budowlanych lub Inspektor Nadzoru w specjalności Konstrukcyjno - Budowlanej – **4 pkt**.

Uwaga:

Jako wykonanie (zakończenie) zamówienia należy rozumieć uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.

W przypadku niezłożenia wraz z ofertą przez Wykonawcę Formularza Kryterium oceny ofert „Doświadczenie Kierownika Budowy” (załącznik nr 6B do SIWZ), złożenia przez Wykonawcę niewypełnionego ww. Formularza lub wskazanie innego kierownika budowy niż w załączniku nr 6A do SIWZ „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (dot. spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.3.2. SIWZ)”, Zamawiający przyzna **0 pkt** w kryterium „Doświadczenie Kierownika Budowy”.

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 4 pkt.

- 18.8. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma najwyższą liczbę przyznanych punktów wg. ww. kryteriów, zgodnie ze wzorem:

$$P = P_c + P_g + P_p + P_k$$

Gdzie:

P – suma liczby punktów uzyskanych w kryterium „cena”, „gwarancja na posadzkę”, „współczynnik efektywności pomp ciepła”, „doświadczenie Kierownika Budowy”

P_c – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

P_g – liczba punktów uzyskanych w kryterium „gwarancja na posadzkę”

P_p – liczba punktów uzyskanych w kryterium „współczynnik efektywności pomp ciepła”

P_k – liczba punktów uzyskanych w kryterium „doświadczenie Kierownika Budowy”

19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 19.1. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy ci będą zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.
- 19.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

- 19.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca powinien przedstawić:
- 19.3.1. pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów;
 - 19.3.2. dokument, stanowiący potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 19.3.3. kopię polisy ubezpieczeniowej;
 - 19.3.4. oświadczenie kierownika budowy o objęciu obowiązków wraz z kserokopią uprawnień budowlanych i aktualnym poświadczeniem o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa;
 - 19.3.5. plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - 19.3.6. oświadczenia kierowników robót o objęciu obowiązków wraz z kserokopią uprawnień budowlanych i aktualnym poświadczeniem o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 20.1. W celu zapewnienia należytego wykonania umowy ustanawia się zabezpieczenie w wysokości 10 % ceny brutto podanej w Formularzu „Oferta”.
- 20.2. Strony ustalają, że zabezpieczenie, o którym mowa powyżej Wykonawca wniesie przed zawarciem umowy w:
- 20.2.1. pieniądzu – przelewem – na rachunek Zamawiającego: Getin Noble Bank S.A. nr konta: 52 1560 0013 2366 2335 1965 0001;
 - 20.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 20.2.3. gwarancjach bankowych;
 - 20.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 20.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 20.3. Dokument, stanowiący potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (np. kopia przelewu lub oryginał gwarancji) Wykonawca powinien złożyć do zawieranej umowy.
- 20.4. Dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia do ustalonej w ust. 1 wysokości, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku określonych wyżej formach.
- 20.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń muszą być one wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres rękojmi.

21. PODWYKONAWSTWO I CZĘŚCI KLUCZOWE ZAMÓWIENIA

- 21.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 21.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z pkt 9.1.4 SIWZ.
- 21.3. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy (dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu) Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 21.4. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Załączniku nr 2 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy.
- 21.5. Konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia, wynikła w trakcie realizacji zamówienia, wymaga uzyskania zgody Zamawiającego.
- 21.6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

22. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 22.1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą zamieszczone są w Istotnych postanowieniach umowy – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 22.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 22.3. Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁYGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom i innym osobom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy Pzp.

24. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 24.1. Projekt finansowany jest ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, w ramach zadania pn.: „Wsparcie zadań Państwowej Służby Geologicznej w zakresie centralizacji archiwów rdzeni wiertniczych PIG-PIB”.
- 24.2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
- 24.3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 24.4. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.
- 24.5. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

25. DANE OSOBOWE

- 25.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 25.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, e-mail biuro@pgi.gov.pl;
 - 25.1.2. administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: dane.osobowe@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby PIG-PIB;
 - 25.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **Budowa magazynu rdzeni wiertniczych i budynku analityczno-laboratoryjnego w Leszczach w ramach zadania pn.: „Wsparcie zadań PSG w zakresie centralizacji archiwów rdzeni wiertniczych PIG-PIB”** (Sygn. postępowania: NZP-240-13/2019), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego. Przetwarzanie danych osobowych będzie możliwe również w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. e RODO), w celach archiwalnych wobec prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia i przechowania danych osobowych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO) oraz w celach ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Ponadto w przypadku Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa, podstawę przetwarzania danych

stanowić będzie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, ponieważ przetwarzanie będzie niezbędne do wykonania tej umowy;

- 25.1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp. Ponadto do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć również dostęp podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu PIG-PIB tj. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, kurierskie i pocztowe, archiwizacyjne i związane z niszczeniem dokumentów. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione również innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa;
- 25.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą, jego dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania tej umowy, do momentu wygaśnięcia roszczeń związanych z wykonaniem zobowiązań umownych, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania w przypadkach nakazanych prawem;
- 25.1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 25.1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 25.1.8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/ Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 25.1.9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

26. ZAŁĄCZNIKI:

- 26.1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami;
- 26.2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy;
- 26.3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz „Oferta”;
- 26.4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Formularz JEDZ;
- 26.5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz robót budowlanych;
- 26.6. Załącznik nr 6A do SIWZ – Wykaz osób – dot. spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.3.2. SIWZ;

- 26.7. Załącznik nr 6B do SIWZ – Wykaz osób – dot. wykazania doświadczenia o którym mowa w pkt 18.7 SIWZ;
- 26.8. Załącznik nr 7 do SIWZ – Oświadczenie o braku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej;
- 26.9. Załącznik nr 8 do SIWZ – Oświadczenie o braku orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
- 26.10. Załącznik nr 9 do SIWZ - Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na budowie magazynu rdzeni wiertniczych i budynku analityczno-laboratoryjnego w Leszczach, w ramach zadania pn.: „Wsparcie zadań Państwowej Służby Geologicznej w zakresie centralizacji archiwów rdzeni wiertniczych PIG-PIB”, wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną na działce ewidencyjnej numer 11/2 obręb 0016, opisane Dokumentacją wyszczególnioną poniżej:

- „**Pozwolenie na budowę**”, decyzja nr 105.2016, z dnia 15.03.2016 r., której integralną częścią jest projekt budowlany (załącznik, dwa tomy).

- wyszczególniony wyżej załącznik, tom I, który zawiera **projekt zagospodarowania terenu**, osiem rozdziałów:

- ROZDZIAŁ 1 – OPIS TECHNICZNY,
- ROZDZIAŁ 2 – CZĘŚĆ RYSUNKOWA,
- ROZDZIAŁ 3 – WYMAGANE PRZEPISAMI, POZWOLENIA, UZGODNIENIA, OPINIE,
- ROZDZIAŁ 4 – DOKUMENTY PROJEKTANTÓW I SPRAWDZAJĄCYCH,
- ROZDZIAŁ 5 – DOKUMENTACJA GEOTECHNICZNA,
- ROZDZIAŁ 6 – INFORMACJA BIOZ,
- ROZDZIAŁ 7 – CHARAKTERYSTYKA ENERGETYCZNA,
- ROZDZIAŁ 8 – OPERAT OCHRONY PPOŻ I SCENARIUSZ POŻAROWY,

oraz **projekt architektoniczno-budowlany**, tom II Załącznika, osiem Zeszytów:

- ZESZYT 1 – ARCHITEKTURA,
- ZESZYT 2 – KONSTRUKCJA,
- ZESZYT 3 – INSTALACJE WODNO-KANALIZACYJNE,
- ZESZYT 4 – WENTYLACJA,
- ZESZYT 5 – INSTALACJE GRZEWCZE I CHŁODNICZE,
- ZESZYT 6 – MASZYNOWNIA CIEPŁA I CHŁODU,
- ZESZYT 7 – INSTALACJE ELEKTRYCZNE,
- ZESZYT 8 – INSTALACJE NISKOPRĄDOWE.

- zawiadomienie o braku sprzeciwu Starostwa Powiatowego w Kole z dnia 27.04.2016 r.,

- Postanowienie Burmistrza Kłodawy z dnia 28 grudnia 2015 r., znak RZP-OS.6220.12.2015,

- Decyzja Starosty Kolskiego z dnia 23.10.2015 r. znak OŚ.6341.43.2015,

- **Projekt wykonawczy wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót**, będący uszczegółowieniem projektu zagospodarowania terenu i architektoniczno-budowlanego wyszczególnionego wyżej, dziewiętnaście Zeszytów oraz uzupełnienia:

- ZESZYT 1 – ZAGOSPODAROWANIE TERENU,
- ZESZYT 2 – DROGI,
- ZESZYT 3 – PROJEKT PRZYŁĄCZA WODOCIĄGOWEGO I ZEWNĘTRZNA INSTALACJA WODOCIĄGOWA,
- ZESZYT 4 – PROJEKT PRZYŁĄCZA KANALIZACJI SANITARNEJ WRAZ ZE ZBIORNIKIEM BEZODPŁYWOWYM,
- ZESZYT 5 – PROJEKT ZEWNĘTRZNEJ INSTALACJI KANALIZACJI DESZCZOWEJ,
- ZESZYT 6 – PROJEKT ZEWNĘTRZNEJ INSTALACJI P.POŻ,
- ZESZYT 7 – PROJEKT GRUNTOWYCH POWIETRZNYCH WYMIENNIKÓW CIEPŁA,
- ZESZYT 8 – DOLNE ŹRÓDŁO CIEPŁA,
- ZESZYT 9 – ARCHITEKTURA,
- ZESZYT 9A – DETALE,
- ZESZYT 10 – KONSTRUKCJA,
- ZESZYT 11 – PROJEKT INSTALACJI WODNYCH I KANALIZACYJNYCH,
- ZESZYT 12 – PROJEKT INSTALACJI WENTYLACJI I KLIMATYZACJI,
- ZESZYT 13 – INSTALACJE GRZEWcze I CHŁODNICZE,
- ZESZYT 14 – MASZYNOWNIA CIEPŁA I CHŁODU,
- ZESZYT 15 – INSTALACJA GAZU PŁYNNEGO WRAZ ZE ZBIORNIKIEM PODZIEMNYM V = 6700L,
- ZESZYT 16 – INSTALACJA ELEKTRYCZNA ZEWNĘTRZNA I WEWNĘTRZNA,
- ZESZYT 17 – INSTALACJA NISKOPRĄDOWA ZEWNĘTRZNA I WEWNĘTRZNA,
- ZESZYT 18 – INSTALACJA SYSTEMU SYGNALIZACJI POŻARU,
- ZESZYT 19 – SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT,
- UZUPEŁNIENIA 2016.03.14 (BRANŻA ELEKTRYCZNA I SANITARNA).

- Aktualny Harmonogram rzeczowo-finansowy dla przedsięwzięcia: "Wsparcie zadań Państwowej Służby Geologicznej w zakresie centralizacji archiwów rdzeni wiertniczych Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego (PIG-PIB)", będący załącznikiem do Umowy numer 438/2014/WN-07/FG-GO-DN/D z dnia 08-07-2014 r. wraz z Aneksami, zawartej na wniosek o dofinansowanie nr 1983/2013, Wyszczególnienie (obiekty, czynności, prace, dostawy, zakupy, kontrakty), lp. 5, 6, 7, 8, 9.

- Treść niniejsza Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

- Tabele elementów scalonych, 11 tabel, opracowane na podstawie projektów wykonawczych i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

- Ponadto należy wykonać na koszt i staraniem Wykonawcy, bez udziału środków pochodzących od Zamawiającego:

A. Branża elektryczna

- a. Projekt przyłączenia agregatu do sieci elektroenergetycznej,
- b. Wykonanie instrukcji współpracy ruchowej sieć – agregat wraz z uzgodnieniem w zakładzie energetycznym,

- c. Wykonanie inwentaryzacji linii kablowych od złącza energetycznego do rozdzielni głównej.
- d. Projekt robót geologicznych zatwierdzony we właściwym organie administracji geologicznej wraz z geologiczną dokumentacją powykonawczą.

B. Branża budowlana

Mając na uwadze mogące wystąpić różnicowanie w terminach udzielonych przez oferentów gwarancji, wynikające z określonych przez Zamawiającego kryteriów zapisanych w SIWZ, które może mieć związek z przyjętymi przez Wykonawcę rozwiązaniami technicznymi, Zamawiający wymaga również uwzględnienia w ofercie cenowej w przedmiarze „Architektura i konstrukcja łącznie z wyposażeniem” pozycji 89 d.9, wartości opracowania, Opisu Technologicznego Wykonania Posadzek/Projektu Posadzki. Wspomniany Opis ma zawierać rozwiązanie, które zamierza zastosować Wykonawca, które umożliwi dotrzymanie zaoferowanego w Ofercie terminu gwarancji.

Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia wykonania, w ciągu miesiąca od daty podpisania Umowy z Zamawiającym następującego projektu: Opisu Technologicznego Wykonania Posadzki/Projektu Posadzki i przedłożenia go Zamawiającemu. Wyżej wymienione opracowanie powinno być dostosowane do konkretnych wózków magazynowych jakie zmierza zastosować Wykonawca, opracowany przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia i aktualne zaświadczenie oraz powinien zawierać:

- a. ocenę przydatności zaprojektowanych warstw podłogi do proponowanej posadzki, a w przypadku negatywnej oceny opracowanie powinno zostać rozszerzone o projekt podłogi,
- b. opis projektowanej posadzki, ewentualnie podłogi, w którym w sposób jednoznaczny podano rodzaje i kolejność układania warstw, z jakich będzie konstruowana podłoga, np. izolacji przeciwwilgociowych, przeciwdźwiękowych, cieplnych, opis projektowanej na podłożu posadzki, z podaniem rodzaju i kolejności układania warstw posadzkowych,
- c. wymagania, jakie powinno spełniać podłoże konstrukcyjne podłogi,
- d. wymagania, jakie powinien spełniać podkład podłogowy,
- e. opisy sposobów przygotowania podłoży i podkładów pod projektowane podłogę i posadzkę,
- f. opisy technologiczne dotyczące wykonania poszczególnych elementów podłogi, np. warstw izolacji przeciwdźwiękowej i przeciwwilgociowej, podkładu podłogowego itp.,
- g. opisy technologiczne dotyczące wykonania poszczególnych warstw posadzkowych,
- h. opisy dotyczące przygotowania obiektu do wykonania podłogi i posadzki, w których uwzględniono magazynowanie wyrobów i kolejność wykonywania robót,
- i. wytyczne kontroli i odbioru robót zanikających i odbioru końcowego,
- j. wytyczne dotyczące rozpoczęcia użytkowania, jeżeli będą konieczne, wytyczne konserwacji i użytkowania,
- k. wykaz zastosowanych wyrobów (ze wskazaniem miejsca ich zastosowania oraz dokumentacji uzasadniającej ich stosowanie).

Część rysunkowa opisu wykonania podłóg powinna zawierać:

- l. rysunki przekrojów pionowych obiektu z zaznaczeniem rodzaju konstrukcji podłogi i jej poszczególnych elementów, np. warstw izolacyjnych, podkładów pod posadzki,
- m. rysunki rzutów poszczególnych kondygnacji z zaznaczeniem rodzaju posadzki w danym pomieszczeniu,
- n. rozmieszczeniem szczelin dylatacyjnych, ewentualnych odpływów, studzienek, kanalików i innych ewentualnie potrzebnych w podkładach posadzki,
- o. rysunki pokazujące sposoby wykonania szczegółów zabezpieczeń, np. szczelin dylatacyjnych, połączeń z innymi posadzkami itp.

Na podstawie powyższego opisu/projektu powinna być opracowana instrukcja BHP i przeciwpożarowa w zakresie wykonawstwa projektowanej podłogi i posadzki.

Wykonawca musi mieć świadomość stawianych wysokich wymagań użytkowych w odniesieniu do posadzki, stąd konieczności przedstawienia odrębnego opracowania projektowego do akceptacji Inwestora i dostawców technologii magazynowania i transportu wewnętrznego w hali.

C. Projekt robót geologicznych

Projekt wykonawczy nie zawiera projektu robót geologicznych. Wykonawca wierceń musi sporządzić projekt robót geologicznych, zatwierdzić go w odpowiednim organie administracji geologicznej oraz sporządzić dokumentację powykonawczą.

Dane szczegółowe poniżej:

Projekt robót geologicznych powinien zostać opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 20 grudnia 2011 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących projektów robót geologicznych, w tym robót, których wykonywanie wymaga uzyskania koncesji (Dz. U. z 2011 r. nr 288 poz. 1696) wraz z rozporządzeniem zmieniającym (Dz. U. z 2015 r. poz. 964).

Projekt robót geologicznych jest sporządzany na podstawie informacji zgromadzonych w geologicznych bazach danych oraz w Narodowym Archiwum Geologicznym. Przy wykorzystaniu nowoczesnych metod badawczych geolodzy są w stanie z dużą dokładnością ustalić profil geologiczny i głębokość występowania poziomów wodonośnych w miejscu projektowanej inwestycji.

Projekt robót geologicznych nie wymaga zatwierdzania w drodze decyzji (Art. 85.ust 1.pkt 1 Pgig) Rozpoczęcie robót może nastąpić jeżeli w terminie 30 dni od dnia przedłożenia starosta w drodze decyzji nie zgłosi sprzeciwu. (Art. 85 ust. 3 Pgig). Starosta może zgłosić sprzeciw do projektu jeżeli sposób wykonywanych robót geologicznych zagraża środowisku lub gdy projekt robót geologicznych nie odpowiada wymogom prawa. Dlatego należy powierzać opracowanie projektu robót geologicznych uprawnionym, rzetelnym specjalistom, znającym lokalne warunki gruntowo-wodne oraz specyfikę bezpiecznego dla środowiska wykonywania prac wiertniczych.

Po zakończeniu prac wiertniczych należy sporządzić dokumentację powykonawczą.

Wyniki wykonanych robót geologicznych należy przedstawić w formie dokumentacji geologicznej. Dokumentacja powinna być sporządzona zgodnie z rozporządzeniem Ministra

Środowiska z dnia 6 grudnia 2016 r. w sprawie innych dokumentacji geologicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2023).

Dokumentację należy sporządzić zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 6 grudnia 2016 r. w sprawie innych dokumentacji geologicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2023).

Dokumentacja powinna zawierać m.in.: opis rzeczywistego profilu geologicznego, ocenę wpływu instalacji na ujęcia wód podziemnych, opis zagrożeń na etapie użytkowania instalacji i w przypadku awarii, określenie sposobu kontroli pracy systemu, wyniki próby ciśnieniowych układu.

Dokumentację należy sporządzić w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy od daty zakończenia prac terenowych. Dokumentację należy złożyć w odpowiednim dla obszaru inwestycji starostwie powiatowym. Nie wymaga ona zatwierdzenia w drodze decyzji.

D. Organizacja budowy

Wykonawca ma obowiązek zorganizowania i wyposażenia Zaplecza Budowy, w tym również:

- na koszt i staraniem Wykonawcy, bez udziału środków pochodzących od Zamawiającego, zaplecza do wyłącznej dyspozycji Zamawiającego, w ilości co najmniej dwóch kontenerów biurowych z dostępem do części socjalno-sanitarnej, z wyposażeniem umożliwiającym prowadzenie nadzoru inwestorskiego, w tym meblowym, w standardzie co najmniej jak zaplecze kierownictwa budowy. Wspomniane zaplecze powinno zostać objęte ochroną przez Wykonawcę, w celu zabezpieczenia zgromadzonych tam dokumentów i innych nośników oraz sprzętów przed uszkodzeniem lub kradzieżą i zabezpieczone przed dostępem osób nieuprawnionych (osobami uprawnionymi są: Przedstawiciele Zamawiającego oraz inspektorzy nadzoru inwestorskiego). Koszty utrzymania zaplecza Zamawiającego ponosi Wykonawca,
- ogólnodostępnej, dla uczestników procesu budowy, sali narad składającej się z co najmniej połączonych dwóch kontenerów, wyposażonej w stół i 12 krzeseł. W sali narad Wykonawca winien przewidzieć wyposażenie dla kontrolujących lub wizytujących, w ilości sześciu kompletów odzieży ochronnej wskazanej przez kierownika budowy w planie BLOZ. W sali narad Wykonawca winien zapewnić i utrzymywać w komplecie, do użytku uczestników procesu budowy, kopię roboczą dokumentacji budowy, niezbędną do realizacji zadania.

Wykonawca ma obowiązek zapewnić we własnym zakresie wszystkie niezbędne przyłącza zarówno docelowe jak i na cele budowlane (jeśli zajdzie taka konieczność). Wykonawca odpowiada za wywóz odpadów oraz ścieków z terenu budowy.

Wykonawca ma obowiązek również zapewnić (jeżeli zajdzie taka konieczność) odprowadzenie wód opadowych i gruntowych z terenu budowy zgodnie z pozwoleniem wodnoprawnym.

- Ponadto należy uzyskać na koszt i staraniem Wykonawcy, bez udziału środków pochodzących od Zamawiającego, w imieniu i na rzecz Zamawiającego, decyzję „pozwolenie na użytkowanie”.

E. Pierwszeństwo dokumentów

Powyższą dokumentację należy traktować jako wzajemnie wyjaśniającą się. Opisy Techniczne danego opracowania mają, w celu interpretacji, pierwszeństwo nad rysunkami, oraz wykazami i innymi dokumentami tego opracowania.

Jeżeli zostaną znalezione dwuznaczności lub rozbieżności między dokumentami, to należy je zgłosić przed złożeniem oferty. Zamawiający udzieli w tym zakresie niezbędnych wyjaśnień i przedstawi Wykonawcy stanowisko Zamawiającego.

- 1) Umowa,
- 2) pozwolenie na budowę – decyzja nr 105.2016, z dnia 15.03.2016 r., której integralną częścią jest projekt budowlany,
- 3) projekt wykonawczy wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót,
- 4) Szczegółowy Harmonogram Rzeczowo-Finansowy,
- 5) tabele elementów scalonych,
- 6) SIWZ (w zakresie nie ujętym wyżej),
- 7) Oferta Wykonawcy wraz ze stanowiącym jej integralną część Kosztorysem ofertowym,
- 8) Inne nie wymienione wyżej.

F. Załączniki:

- 1) „Pozwolenie na budowę”, decyzja nr 105.2016, z dnia 15.03.2016 r., wraz z projektem budowlanym (załącznik, dwa tomy),
- 2) zawiadomienie o braku sprzeciwu Starostwa Powiatowego w Kole z dnia 27.04.2016 r.,
- 3) Postanowienie Burmistrza Kłodawy z dnia 28 grudnia 2015 r., znak RZP-OS.6220.12.2015,
- 4) Decyzja Starosty Kolskiego z dnia 23.10.2015 r. znak OŚ.6341.43.2015,
- 5) Projekt wykonawczy wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót , dziewiętnaście Zeszytów oraz uzupełnienia,
- 6) Harmonogram rzeczowo-finansowy dla przedsięwzięcia: "Wsparcie zadań Państwowej Służby Geologicznej w zakresie centralizacji archiwów rdzeni wiertniczych Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego (PIG-PIB)", będący załącznikiem do Umowy numer 438/2014/WN-07/FG-GO-DN/D z dnia 08-07-2014 r., wraz z Aneksami, zawartej na wniosek o dofinansowanie nr 1983/2013, Wyszczególnienie (obiekty, czynności, prace, dostawy, zakupy, kontrakty), lp. 5, 6, 7, 8, 9,
- 7) Tabele elementów scalonych, 11 tabel.

Umowa nr

zawarta w Warszawie, dnia r. pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (adres: 00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4), wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099, NIP 525-000-80-40, Regon 000332133,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” lub „**PIG-PIB**”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

Spółką, z siedzibą w (adres:-.....
....., ul.), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... w
....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, Regon, kapitał zakładowy

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej)*

panem/panią, adres do doręczeń:, ul.
....., działającym/q pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres:, ul.
....., NIP:....., reprezentowanym/q przez:
..... (na mocy)

zwanym/zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku spółki cywilnej)*

panem/panią, adres do doręczeń:, ul.
....., działającym/q pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres, ul.

....., NIP:....., reprezentowanym/q przez:
.....(na mocy))

panem/panią, adres do doręczeń:, ul.
....., działającym/q pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres, ul.
....., NIP:....., reprezentowanym/q przez:
.....(na mocy))

wspólnikami spółki cywilnej, adres, NIP
.....

zwanymi w dalszej części umowy łącznie **Wykonawcą**,

zwanymi także łącznie **Stronami**.

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Budowa magazynu rdzeni wiertniczych i budynku analityczno-laboratoryjnego w Leszczach w ramach zadania pn.: „Wsparcie zadań PSG w zakresie centralizacji archiwów rdzeni wiertniczych PIG-PIB”** (NZIP-240-13/2019), zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) – dalej „ustawa Pzp” – została zawarta Umowa (dalej „Umowa”) o następującej treści:

SPIIS TREŚCI:

1. I.	DEFINICJE	36
2. II.	OŚWIADCZENIA WYKONAWCY	37
3. III.	PRZEDMIOT UMOWY	37
4. IV.	TERMINY REALIZACJI	38
5. V.	OBOWIĄZKI WYKONAWCY	40
6. VI.	OBOWIĄZKI PIG-PIB	46
7. VII.	PRAWA STRON	47
8. VIII.	WYKONYWANIE ROBÓT	48
9. IX.	WYNAGRODZENIE	50
10. X.	WARUNKI PŁATNOŚCI	50
11. XI.	ODBIORY	53
12. XII.	WADY ROBÓT I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU WAD	55
13. XIII.	GWARANCJA	56
14. XIV.	ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY	56
15. XV.	ODPOWIEDZIALNOŚĆ PIG-PIB	57
16. XVI.	ZAWIESZENIE BĄDŹ ROZWIĄZANIE UMOWY	58
17. XVII.	ODSTĄPIENIE OD UMOWY	59
18. XVIII.	ZMIANY UMOWY	60
19. XIX.	ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	63
20. XX.	UBEZPIECZENIA	64
21. XXI.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	65

I. DEFINICJE

§ 1

Strony ustalają, dla potrzeb interpretacji Umowy, znaczenie następujących pojęć:

1. **Dokumentacja Powykonawcza** – Dokumentacja opracowana w języku polskim przez Wykonawcę, odzwierciedlająca stan faktyczny zrealizowanych robót i wbudowanych materiałów w zakresie określonym przedmiotem Umowy i § 5 pkt. 12 – konieczna do przystąpienia do odbioru końcowego przedmiotu Umowy;
2. **Dokumentacja Kontraktowa** – dokumenty, na podstawie których Wykonawca podpisał Umowę, w szczególności dokumentacja przetargowa, oferta Wykonawcy; Dokumentacja Kontraktowa jest integralną częścią Umowy i stanowi Załącznik nr 4 do Umowy;
3. **Dzień Roboczy** – dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oznaczonych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 1951 r. nr 4, poz. 28 z późn. zm.);
4. **Kosztorys** – dokument wykonany w oparciu o KNR z uwzględnieniem średnich wskaźników narzutów, średnich stawek robocizny kosztorysowej dla regionu, w którym zlokalizowana jest Nieruchomość, oraz średnich cen sprzętu określonych w publikacji SEKOCENBUD obowiązującej w danym kwartale. W przypadku, jeżeli ceny materiału nie można określić na podstawie wspomnianego zeszytu SEKOCENBUDU, lub jeżeli został wskazany konkretny dostawca materiału, jako cenę przedmiotowego materiału zostanie przyjęta cena wynikająca z ofert dostawców lub dostawcy;
5. **Nadzór Inwestorski** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której **PIG-PIB** zlecił nadzór nad prawidłowym przebiegiem robót i prawidłową realizacją przedmiotu Umowy;
6. **Nieruchomość** – teren położony w miejscowości Leszcze, gmina Kłodawa, dz. nr ewid. 11/2, 133, 8/3, 8/4, 8/2 i 7/2 obr. 0016;
7. **Obiekt** – budynek magazynu rdzeni wiertniczych o powierzchni zabudowy 7 790,38 m², powierzchni użytkowej 7 585,74 m² i kubaturze 93 044,00 m³ wraz z budynkiem analityczno-laboratoryjnym o powierzchni zabudowy 1 218,04 m², powierzchni użytkowej 1 007,40 m² i kubaturze 9 485,00 m³, zlokalizowane na Nieruchomości wraz z otoczeniem, infrastrukturą zewnętrzną, infrastrukturą drogową oraz zagospodarowaniem terenu;
8. **Plac Budowy** – zabezpieczona i strzeżona przestrzeń, w ramach której mogą być lub będą prowadzone roboty budowlane wraz z przestrzenią przeznaczoną pod zaplecze budowy, drogi oraz tereny przyległe na których będą prowadzone prace lub inne działania Wykonawcy związane z realizacją Obiektu; ogólna ochrona Placu Budowy należy do obowiązków Wykonawcy i mieści się w zakresie jego wynagrodzenia;
9. **Szczegółowy Harmonogram Rzeczowo – Finansowy** – dokument przygotowany przez Wykonawcę z określonymi terminami realizacji poszczególnych etapów robót (kamieni milowych) przedmiotu Umowy oraz określonymi wartościami robót. Szczegółowy Harmonogram Rzeczowo – Finansowy będzie stanowił Załącznik nr 7 do Umowy; Wykonawca jako część Szczegółowego Harmonogramu Rzeczowo – Finansowego przedstawi zestawienie planowanego zakresu prac w poszczególnych miesiącach wraz z odpowiadającą im wartością tych prac w odpowiednich miesiącach przerobów;
10. **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami;
11. **Wada** – każda, nawet najdrobniejsza niekorzystna właściwość wybudowanego Obiektu lub jego części, utrudniająca zgodne z przeznaczeniem korzystanie z niego, bądź jego

konserwację, lub obniżającą jego estetykę albo komfort użytkowników, w tym wszelkiego rodzaju usterki, niedokładności czy niedoróbki, niezgodności z projektem, Dokumentacją Kontraktową;

12. **Wada Nieusuwalna** – Wada nie dającą się wyeliminować przy pomocy aktualnie stosowanej techniki budowlanej, niemożliwa do usunięcia z technicznego punktu widzenia bądź której usunięcie staje się ekonomicznie nieuzasadnione;
13. **Wada Istotna** – taka Wada, której istnienie uniemożliwia używanie całości lub części przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem; w szczególności każda (z wyjątkiem obniżającej wyłącznie estetykę) wada posadzki Obiektu.

II. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) prowadzi działalność w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy oraz posiada odpowiednie doświadczenie, doświadczoną kadrę menedżerską, możliwości i niezbędną wiedzę techniczną do realizacji przedmiotowych robót a także wykazuje płynność finansową, umożliwiającą mu w szczególności terminowe wykonanie zobowiązań finansowych, a także posiada kapitał obrotowy oraz potencjał niezbędny do wykonania robót i w związku z tym doszedł do porozumienia z PIG-PIB w sprawie zawarcia Umowy;
 - b) przed zawarciem Umowy zapoznał się z terenem robót, warunkami geologicznymi, warunkami lokalnymi, warunkami pracy na budowie, warunkami i zakresem realizacji zamówienia, warunkami realizacji prac, przyjmuje zamówienie do wykonania bez zastrzeżeń i zobowiązuje się wykonać je zgodnie z Umową, pozwoleniem na budowę, przepisami prawa, normami, w sposób gwarantujący poprawne funkcjonowanie Obiektu, oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony środowiska oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi wykonywania prac, za umówione wynagrodzenie ryczałtowe;
 - c) zapoznał się z Dokumentacją Kontraktową i w jego ocenie Dokumentacja Kontraktowa jest wystarczająca do wykonania przedmiotu Umowy; w ramach należytej staranności Wykonawca zgłosił wszelkie ewentualne braki opracowań przed zawarciem Umowy, a jeżeli w trakcie realizacji wyniknie konieczność wykonania dodatkowych opracowań projektowych, których Wykonawca nie zgłosił przed zawarciem Umowy, a które przy dołożeniu należytej staranności mógł zgłosić, wówczas Wykonawca wykona je własnym staraniem i na własny koszt, w uzgodnieniu z Zamawiającym; rozpoczęcie jakichkolwiek prac zamiennych/dodatkowych na podstawie wykonanych przez Wykonawcę opracowań Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z PIG-PIB;
 - d) zobowiązuje się do wykonania wszystkich niezbędnych czynności do osiągnięcia rezultatu określonego w § 3 ust. 1, niezależnie od tego, czy wynikają wprost z Dokumentacji Kontraktowej i Umowy.

III. PRZEDMIOT UMOWY

§ 3

Na warunkach określonych w dokumentacji przetargowej, Umowie i załącznikach do niej, PIG-PIB powierza, a Wykonawca podejmuje się, w terminach przewidzianych

Umową, wykonania robót budowlanych polegających na budowie magazynu rdzeni wiertniczych i budynku analityczno-laboratoryjnego w Leszczach, w ramach zadania pn.: „Wsparcie zadań Państwowej Służby Geologicznej w zakresie centralizacji archiwów rdzeni wiertniczych PIG-PIB”, wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną, w szczególności zaś do:

- a) realizacji Obiektu zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym element Dokumentacji Kontraktowej (załącznik nr 1 do SIWZ),
- b) wykonania projektu robót geologicznych,
- c) wykonania innych projektów wskazanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, wchodzącym w skład Dokumentacji Kontraktowej,
- d) uzyskania niezbędnych zmian decyzji pozwolenia na budowę, w przypadku zmian wprowadzonych przez Wykonawcę powodujących konieczność uzyskania takiej decyzji,
- e) uzyskania pozwolenia na użytkowanie Obiektu.

IV. TERMINY REALIZACJI

§ 4

1. Ustala się następujące terminy umowne w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie 32 miesięcy od dnia zawarcia Umowy;
 - b) przez wykonanie przedmiotu zamówienia Strony rozumieją łącznie:
 - (i) zakończenie wszelkich robót związanych z przedmiotem Umowy,
 - (ii) podpisanie przez PIG-PIB protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy lub protokołu odbioru warunkowego oraz
 - (iii) uzyskanie w imieniu i na rzecz PIG-PIB pozwolenia na użytkowanie Obiektu.
 - c) kamienie milowe realizacji przedmiotu Umowy, określone w Szczegółowym Harmonogramie Rzeczowo – Finansowym, wskazane przez Wykonawcę datą dzienną, których dotrzymanie będzie potwierdzone podpisaniem przez PIG-PIB protokołu stwierdzającego wywiązanie się Wykonawcy z danego kamienia milowego (terminu):
 - (i) przygotowanie placu i zaplecza budowy, wykonanie ogrodzenia i przyłączy budowlanych, tymczasowych dróg dojazdowych,
 - (ii) wykonanie robót ziemnych pod halą i budynkiem analityczno-laboratoryjnym wraz z wykonaniem dolnego wymiennika pomp ciepła oraz wymiennika gruntowego pod halą,
 - (iii) wykonanie magazynu rdzeni wraz z budynkiem analityczno-laboratoryjnym – stan surowy otwarty,
 - (iv) wykonanie infrastruktury podziemnej (sieci sanitarnej i elektrycznej),
 - (v) wykonanie magazynu rdzeni wraz z budynkiem analityczno-laboratoryjnym – stan surowy zamknięty,
 - (vi) dostawa i montaż regałów w hali magazynowej,
 - (vii) wykonanie zagospodarowania terenu (bez nasadzeń i zieleni),
 - (viii) data złożenia w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku o pozwolenie na użytkowanie do właściwego organu administracji publicznej w celu zgłoszenia zakończenia robót budowlanych. Złożenie wniosku poprzedzone jest obowiązkiem zawiadomienia w imieniu Zamawiającego właściwej jednostki Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz Państwowej Straży Pożarnej – o

zakończeniu budowy obiektu budowlanego i zamiarze przystąpienia do jego użytkowania i uzyskanie zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym,

(ix) Data przekazania Zamawiającemu oryginału decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu zakończenie prac budowlanych.

2. Terminy określone w Umowie, mogą być przedłużone wskutek:
 - a) siły wyższej,
 - b) wstrzymania lub zawieszenia prac z przyczyn będących następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - c) innych okoliczności wskazanych w Umowie, umożliwiających przesunięcie terminów. Fakt wystąpienia powyższych przyczyn, Wykonawca zobowiązany jest zgłosić do PIG-PIB, w terminie 24 godzin od chwili ich wystąpienia.
3. W przypadku wystąpienia przyczyn opisanych w § 4 ust. 2, których skutki uniemożliwiły wykonywanie robót przez okres dłuższy niż 3 Dni Robocze, Strony ustalą ewentualną zmianę terminów określonych w Umowie w drodze aneksu do Umowy. Czas, o jaki mogą zostać przesunięte terminy umowne, będzie nie dłuższy niż czas trwania, w którym okoliczności uniemożliwiających kontynuację robót pod warunkiem, że okoliczności te miały to bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu Umowy. Zmiana terminu realizacji określonego kamienia milowego, nie jest równoznaczna z wydłużeniem terminu realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa jest w ust. 1 a) powyżej.
4. W razie nie zgłoszenia przez Wykonawcę, w terminie 24 godzin, wystąpienia okoliczności określonych w § 4 ust. 2, zmiana terminów określonych w Umowie nastąpi zgodnie z procedurą opisaną w § 4 ust. 3 z zastrzeżeniem odliczenia okresu pomiędzy początkową datą wystąpienia przyczyn wymienionych w § 4 ust. 2, a faktyczną datą zgłoszenia, przez co Strony rozumieją, że w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę przyczyn wymienionych w § 4 ust. 2, w trakcie ich trwania (niezależnie od daty ich rozpoczęcia), wówczas do procedury opisanej w § 4 ust. 3 będzie brany pod uwagę okres występowania przyczyn od dnia poprzedzającego datę zgłoszenia a nie okres od pierwszego dnia wystąpienia danej przyczyny.
5. Wystąpienie różnych warunków atmosferycznych, z którymi należało się liczyć podczas zawierania Umowy nie będzie uznawany za przeszkodę, chyba, że Wykonawca wykaże, że warunki atmosferyczne były wyjątkowo niekorzystne i prowadzenie robót było niezgodne z przepisami lub zasadami wiedzy i sztuki budowlanej.
6. W przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy w realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do Szczegółowego Harmonogramu Rzeczowo – Finansowego przekracza 7 dni, PIG-PIB ma prawo zażądać od Wykonawcy rewizji (o numerze kolejnym) do Harmonogramu Rzeczowo – Finansowego, a Wykonawca w terminie 7 dni ma obowiązek taką rewizję harmonogramu dostarczyć, pod rygorem kar wynikających z zapisów § 22 ust. 1 pkt 3. Rewizja, która swym zakresem obejmuje okres do dwóch miesięcy wprzód od daty bieżącej i zakłada nadrobienie powstałych opóźnień (zwłoki) , podlega akceptacji przez PIG-PIB pod kątem zgodności ze sztuką budowlaną i technologią wykonywania robót. PIG-PIB w terminie 3 Dni Roboczych zaakceptuje lub prześle pisemnie uwagi do rewizji harmonogramu, po wprowadzeniu których rewizja zostanie zaakceptowana w terminie kolejnych 3 Dni Roboczych. Akceptacja ta nie powoduje ewentualnych zmian terminów określonych w § 4 ust. 1. Zaakceptowana przez PIG-PIB, w wyniku powyższej procedury, rewizja Szczegółowego Harmonogramu Rzeczowo – Finansowego będzie miała charakter informacyjno – organizacyjny i nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy przekracza 14 dni w stosunku do Szczegółowego

Harmonogramu Rzeczowo – Finansowego, PIG-PIB ma prawo zaangażować innego wykonawcę na koszt, ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy (bez potrzeby uzyskania upoważnienia sądowego do wykonawstwa zastępczego), w celu nadrobienia opóźnień i powstałymi kosztami obciążyć Wykonawcę, na co Wykonawca niniejszym wyraża nieodwołalną zgodę.

V. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 5

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) przejęcie terenu pod Plac Budowy, frontu robót i przygotowanie realizacji przedmiotu Umowy łącznie z wykonaniem robót tymczasowych koniecznych dla realizacji przedmiotu Umowy;
- 2) przejęcie dziennika budowy od Zamawiającego po zawarciu umowy i prowadzenie go;
- 3) dbałość i konserwacja ogrodzenia Placu Budowy, czyszczenie, dodatkowe malowanie odświeżające, bieżące naprawy, uzupełnienia a także dostosowywanie ustawienia ogrodzenia do bieżących potrzeb budowy. Istotne przestawienie ogrodzenia Placu Budowy wymaga wcześniejszego uzgodnienia tego faktu z przedstawicielem PIG-PIB;
- 4) wykonanie i rozproszczenie po Placu Budowy:
 - a) niezbędnych sieci doprowadzających media (kanalizacja, sieć telekomunikacyjna) oraz ich rozbudowa (energia elektryczna, woda, ścieki, telekomunikacja, itp.) na czas realizacji przedmiotu Umowy; koszty mediów na potrzeby realizacji procesu budowy pokrywa Wykonawca;
 - b) dróg tymczasowych niezbędnych do realizacji robót wraz z ich oznakowaniem;
- 5) dbałość o należyte oznakowanie terenu budowy, w szczególności o ustawienie w miejscach zgodnych z prawem budowlanym tablic budowy, tablic informujących o źródłach finansowania, a także tablic informujących o zakazie wchodzenia na teren budowy oraz przypominających o niebezpieczeństwie parkowania w jego sąsiedztwie; dbałość o należyty stan techniczny tablic budowy i tablic informacyjnych;
- 6) urządzenie i utrzymywanie zaplecza budowy dla potrzeb przedmiotu Umowy oraz ponoszenie opłat i kosztów z tym związanych, w tym zaplecza do wyłącznej dyspozycji Zamawiającego, w ilości co najmniej dwóch kontenerów biurowych z dostępem do części socjalno-sanitarnej, z wyposażeniem umożliwiającym prowadzenie nadzoru inwestorskiego, w tym meblowym, w standardzie co najmniej jak zaplecze kierownictwa budowy;
- 7) urządzenie i utrzymywanie (oraz ponoszenie opłat i kosztów z tym związanych) ogólnodostępnej, dla uczestników procesu budowy, sali narad składającej się z połączonych dwóch kontenerów, wyposażonej w stół i 12 krzeseł. W sali narad Wykonawca winien przewidzieć wyposażenie dla kontrolujących lub wizytujących, w ilości sześciu kompletów odzieży ochronnej wskazanej przez kierownika budowy w planie BIOZ. W sali narad Wykonawca winien zapewnić i utrzymywać w komplecie, do użytku uczestników procesu budowy, kopię roboczą dokumentacji budowy, niezbędną do realizacji zadania;
- 8) zatrudnienie na budowie, przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, kierownika budowy, kierowników robót i pozostałej niezbędnej kadry; Wykonawca zapewnia, że kierownik budowy przeznaczy cały swój służbowy czas na kierowanie robotami objętymi Umową i będzie odbierał polecenia od PIG-PIB, przewidziane prawem i zapisami Umowy, z zakresu realizacji robót; Wykonawca zobowiązuje się ponadto do zatrudniania

kluczowego personelu (kierownik budowy, kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych, kierownik robót sanitarnych, kierownik robót elektrycznych, kierownik robót teletechnicznych, kierownik robót drogowych, trzech majstrów budowy, 50 robotników wykwalifikowanych - do prac ogólnobudowlanych m.in.: tynkarskich, fundamentowych, malarskich, dekarских, elektrycznych, sanitarnych, cieśli, zbrojarz-betoniarz, stolarz) na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.), przy czym:

- a) w trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługę, w szczególności do:
 - (i) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełniania przez Wykonawcę ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - (ii) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia wskazanych powyżej wymogów;
 - (iii) przeprowadzania kontroli na miejscu realizacji przedmiotu umowy;
- b) w trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego i w terminie w tym wezwaniu wskazanym przedłożyć Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w niniejszym punkcie, w tym w szczególności:
 - (i) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w niniejszym pkt, które powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę oświadczenia, wskazanie, że osoby objęte wezwaniem są zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - (ii) poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umów o pracę osób, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt (i) powyżej, wraz z dokumentami regulującymi zakres obowiązków, jeżeli zostały sporządzone, przy czym kopie umów o pracę powinny zawierać jedynie informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu; pozostałe dane osobowe powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z uwzględnieniem zasady minimalizmu określonej w art. 5 w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), opublikowanego w Dz. Urz. UE z 04.05.2016 L 119/1, zwanego dalej RODO;
 - (iii) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - (iv) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zanonimizowaną w sposób określony w pkt (ii) powyżej.
- c) niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez

Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niewłaściwe wykonywanie Umowy;

- 9) zobowiązanie swojego personelu do używania na Placu Budowy ubrań roboczych z oznakowaniem firmowym oraz kasków ochronnych i – na żądanie Zamawiającego – identyfikatorów imiennych. PIG-PIB uprawniony jest do usunięcia z Placu Budowy personelu nie stosującego się do tego obowiązku lub nałożenia kary finansowej porządkowej, każdorazowo do 250,00 PLN (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych);
- 10) bieżąca obsługa geodezyjna i geotechniczna oraz wykonanie inwentaryzacji powykonawczej elementów przedmiotu Umowy. Wykonawca ma obowiązek sukcesywnie przekazywać PIG-PIB wszystkie operaty geodezyjne, co w szczególności dotyczy operatów geodezyjnych konstrukcji Obiektu (po zakończeniu poszczególnych jej elementów), w formie rzutów i przekrojów, z oznaczeniem rzędnych wysokościowych, współrzędnych i charakterystycznych wymiarów z pokazaniem wszystkich wykonanych otworów; PIG-PIB ma prawo żądać dodatkowych operatów geodezyjnych związanych z pracami Wykonawcy na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy;
- 11) zapewnienie obsługi geodezyjnej, w zakresie robót przedmiotu Umowy, poprzez zatrudnienie profesjonalnego geodety posiadającego uprawnienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami do wykonywania pomiarów, kontroli i archiwizacji operatów geodezyjnych. Szczegółowe wymagania, które powinien spełniać geodeta obejmują:
 - a) geodeci wykonujący pomiary na rzecz Wykonawcy podlegają kontroli w zakresie metod i dokładności pomiarów przez:
 - (i) obsługę geodezyjną, wskazaną przez PIG-PIB,
 - (ii) Nadzór Inwestorski;
 - b) wszystkie instrumenty geodezyjne i przyrządy wstęgowe używane na budowie muszą mieć aktualne atesty certyfikujące;
 - c) wykonywane pomiary geodezyjne powinny obejmować elementy przedmiotu Umowy w jego poszczególnych fazach w sposób przyjęty na budowie, a w szczególności:
 - (i) ustawianie szalunków,
 - (ii) odbiór konstrukcji i elementów prefabrykacji,
 - (iii) pomiar pionowości elewacji,
 - (iv) pomiary elementów instalacyjnych ulegających zakryciu,
 - (v) pomiary inwentaryzacyjne po wykonaniu elementów przedmiotu Umowy;
 - d) wszystkie pomiary inwentaryzacyjne muszą być odniesione do odchyłek dopuszczalnych normami budowlanymi;
 - e) po zakończeniu robót Wykonawca przedstawi zbiorcze inwentaryzacje geodezyjne.
- 12) Przekazanie PIG-PIB zweryfikowanej przez Nadzór Inwestorski Dokumentacji Powykonawczej sukcesywnie w miarę jej uzyskiwania, jednak nie później niż w dniu gotowości do odbioru końcowego przedmiotu Umowy, zawierającej grupy dokumentów w pogrupowanych w segregatorach, według podanego poniżej schematu:
 - a) Grupa I dokumentów (dokumenty formalno – prawne):
 - (i) inwentaryzację geodezyjną wszystkich elementów ustroju budowlanego i instalacji będących przedmiotem Umowy,
 - (ii) oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót,
 - (iii) kopie wszystkich dokumentów przekazanych służbom i urzędom zewnętrznym (wraz z potwierdzeniem ich przekazania/złożenia),
 - (iv) kopie wszystkich protokołów odbioru, jakie Wykonawca uzyskał w trakcie realizacji przedmiotu Umowy,
 - (v) wszystkie decyzje administracyjne, jakie Wykonawca uzyskał w trakcie realizacji

- przedmiotu Umowy,
- (vi) wszystkie dokumenty, związane z przedmiotem Umowy, niezbędne do uzyskania pozytywnych odbiorów przez służby zewnętrzne,
 - (vii) wszystkie dokumenty, związane z przedmiotem Umowy, niezbędne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Obiektu. W przypadku, gdyby przy kompletowaniu lub składaniu wniosku o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie bądź w trakcie procedury uzyskiwania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie nastąpiła konieczność dostarczenia jakichkolwiek dokumentów związanych z przedmiotem Umowy, wówczas Wykonawca na ustne wezwanie PIG-PIB (potwierdzone wiadomością elektroniczną) zobowiązany jest do niezwłocznego, nie dłuższego niż 3 Dni Robocze licząc od wezwania ustnego, dostarczenia brakujących dokumentów. Brak tych dokumentów w powyższym terminie skutkuje naliczeniem przez PIG-PIB kary umownej opisanej w § 22 ust. 1 pkt 1 lit. c) Umowy tak, jakby to była zwłoka w usunięciu Wad stwierdzonych w trakcie warunkowego odbioru końcowego;
- b) Grupa II dokumentów (projekt powykonawczy):
- (i) projekty powykonawcze tj. projekt z naniesionymi zmianami, powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, podpisane przez projektanta, kierownika budowy oraz inspektora nadzoru. Opracowanie to musi być wykonane zgodnie z zapisami lit. e) poniżej i musi być sprawdzone pod kątem zgodności ze stanem faktycznym. Wykonawca do każdego opracowania jw. dołączy oświadczenie o kompletności przekazanych materiałów i ich zgodności z obowiązującymi przepisami. Dokumentacja zawierająca zmiany istotne musi być autoryzowana przez autora projektu budowlanego.
- c) Grupa III dokumentów (dokumentacja jakości):
- (i) wszystkie niezbędne i wymagane prawem atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, wyniki prób i badań,
 - (ii) karty techniczne urządzeń, DTR, świadectwa jakości i książki gwarancyjne urządzeń (jeżeli istnieją),
 - (iii) warunki i instrukcje użytkowania, konserwacji i naprawy, z uwzględnieniem bezpieczeństwa osób dokonujących tych czynności, wraz z harmonogramem wszystkich czynności i przeglądów, protokoły przeprowadzonych szkoleń,
 - (iv) książki serwisowe urządzeń/instalacji, które Wykonawca zobowiązany był założyć i prowadzić zgodnie z zapisami Umowy.
- d) Grupa IV dokumentów (gwarancje i zobowiązania):
- (i) oryginał karty gwarancyjnej zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy; na dzień przedstawienia karta gwarancyjna będzie uzupełniona i podpisana przez Wykonawcę, za wyjątkiem pola dotyczącego terminu podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy; pole to zostanie uzupełnione przez PIG-PIB w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy (dzień rozpoczęcia biegu rękojmi i gwarancji w zakresie elementów, w których nie stwierdzono Wad);
 - (ii) zestawienie zakresów robót i gwarancji;
 - (iii) spis adresów wykonawców poszczególnych elementów robót wraz z danymi kontaktowymi do osób odpowiedzialnych za realizację umów.
- e) Szczegółowe wymogi dotyczące wykonania Dokumentacji Powykonawczej:
- (i) Język wykonania: polski;
 - (ii) Ilość: 3 egz. wersji papierowej i 3 egz. wersji elektronicznej; egzemplarze w wersji elektronicznej (.pdf) zestawione osobno od wersji papierowej jako 3 komplety.

Na każdej płycie CD opis jej zawartości oraz do każdego kompletu płyt spis zawartości zestawu; wersja elektroniczna powinna zawierać także wersje edytowalne projektów, rysunków i opisów (.dwg, .doc);

- (iii) Wszystkie posiadane oryginały decyzji i pism otrzymanych z urzędów administracji, instytucji publicznych oraz oryginały potwierdzenia złożenia wniosków i pism Wykonawcy do tych urzędów, oryginały protokołów odbioru itp., należy zamieścić w pierwszym egzemplarzu Dokumentacji Powykonawczej;
 - (iv) Oprawa: twarda;
 - (v) Wszystkie części Dokumentacji Powykonawczej powinny stanowić spójną całość. Wymagane jest oznakowanie wszystkich tomów, stron, również rysunków. Cała Dokumentacja Powykonawcza powinna mieć jedną datę ostatecznej edycji. (nawet w przypadku, jeżeli jej fragmenty były przekazywane do PIG-PIB podczas odbiorów częściowych);
 - (vi) Część techniczną Dokumentacji Powykonawczej stanowią projekty powykonawcze odzwierciedlające na rzutach i przekrojach wszystkie elementy Obiektu;
 - (vii) Projekty powykonawcze powinny być opracowywane na bieżąco;
 - (viii) Dokumentacja Powykonawcza powinna być opracowana na nowo, z naniesionymi zmianami projektowymi (nadzory autorskie itp.) oraz naniesionymi zmianami powstałymi w czasie realizacji budowy – dotyczy to wszystkich branż;
 - (ix) Przy przygotowaniu Dokumentacji Powykonawczej należy zwrócić szczególną uwagę na dostarczanie materiałów służących przyszłemu utrzymaniu urządzeń (DTR; instrukcje użytkowania i konserwacji, karty gwarancyjne itp.) w języku polskim;
 - (x) Dokumentacja powykonawcza powinna być podpisana przez projektanta, kierownika budowy oraz inspektora nadzoru oraz powinna zawierać klauzulę „Dokumentacja Powykonawcza” na każdej stronie opracowania;
 - (xi) Każde opracowanie dokumentacji powykonawczej powinno zawierać numerację stron i oświadczenie o „kompletności dokumentacji w zakresie od strony do strony”;
 - (xii) Dokumentacja powykonawcza eksploatacyjna z zakresu przedmiotu Umowy, jak: schematy ideowe rozdzielni, schematy montażowe rozdzielni, schemat instalacji tryskaczowej, instrukcje odśnieżania, instrukcje pożarowe i inne wymagane powinny być w oprawie zabezpieczającej przed zniszczeniem przy wielokrotnym użytkowaniu (np. laminowane),
 - (xiii) Dokumentacja powykonawcza powinna być sporządzona z poszanowaniem przepisów prawa, w tym także praw własności intelektualnej, przy użyciu legalnego oprogramowania.
- 13) uzyskanie zgody na zajęcie okalających Plac Budowy ulic, chodników itp. dla potrzeb budowy i zaplecza, uiszczanie opłat z tym związanych, a także uzyskanie zgody na dojazd ciężkim sprzętem oraz innych wymaganych decyzji administracyjnych w zakresie dróg/ulic (jeżeli istnieje taka konieczność);
- 14) bieżące zabezpieczenie w sposób uniemożliwiający zniszczenie efektów swoich robót i elementów wykonanych przez Wykonawcę, do dnia podpisania przez PIG-PIB protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy; w szczególności Wykonawca zabezpieczy schody (każdy stopień i spocznik) sklejką bądź w inny sposób, aby zagwarantować zabezpieczenie uniemożliwiające ich zniszczenie do końca realizacji Obiektu;
- 15) ochrona i dozór Placu Budowy oraz własnych materiałów, maszyn i urządzeń przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy;

- 16) umieszczanie własnych reklam na Placu Budowy tylko i wyłącznie w miejscu, w sposób i w formie uzgodnionej z PIG-PIB; każda reklama podlega akceptacji PIG-PIB i wymaga jego zgody przed jej zamontowaniem; reklamy zamontowane, a nie uzgodnione z PIG-PIB zostaną przez PIG-PIB usunięte na koszt Wykonawcy, a w przypadku powtórzenia się takiego przypadku, PIG-PIB może odmówić Wykonawcy prawa do ponownego zamontowania reklam;
- 17) założenie i prowadzenie książki serwisowej urządzenia/installacji, w zakresie każdego urządzenia oraz instalacji, które zostały przez Wykonawcę uruchomione i użytkowane przed odbiorem końcowym przedmiotu Umowy. Wykonawca po uruchomieniu urządzenia/installacji zobowiązany jest do założenia książki serwisowej urządzenia/installacji i przeprowadzania wszelkich przeglądów i serwisów wynikających z przepisów, DTR-ek, instrukcji użytkowania i konserwacji, aż do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy oraz odnotowywania wszelkich napraw. Wykonawca załączy wszelkie wyżej wymienione książki serwisowe urządzeń/installacji do Dokumentacji Powykonawczej. Strony ustalają, że w zakresie powyższych urządzeń i instalacji, pomimo ich użytkowania przez Wykonawcę, ich okres rękojmi i gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, a w przypadku urządzeń bądź instalacji, które użytkował Wykonawca i w których stwierdzono Wady podczas odbioru końcowego, okres rękojmi i gwarancji biegnie od daty podpisania protokołu usunięcia Wad.
- 18) prowadzenie cotygodniowej dokumentacji fotograficznej bądź filmowej prowadzonych prac, w szczególności prac podlegających zakryciu, w sposób uzgodniony z Zamawiającym, umożliwiający identyfikację daty jej wykonania, oraz w momentach obiektywnie obrazujących widoczny postęp prac lub też ukończenie danego etapu; Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania tej dokumentacji PIG-PIB na koniec każdego miesiąca;
- 19) przekazywanie PIG-PIB do sprawdzenia wszelkich wniosków wraz z załącznikami, jakie Wykonawca zamierza złożyć do urzędów zewnętrznych w imieniu PIG-PIB. PIG-PIB ma prawo zgłosić uwagi do poprawności przygotowanego wniosku bądź do poprawności i kompletności załączników w terminie 5 Dni Roboczych. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi PIG-PIB przed złożeniem takiego wniosku do urzędu;
- 20) przekazywanie PIG-PIB wszelkich dokumentów urzędowych uzyskanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy (zgody, decyzje na zajęcie pasa drogowego, sąsiadujących działek itp.), nie później niż w terminie 3 dni od dnia ich uzyskania i terminowe uiszczanie opłat z tym związanych. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekaże takich dokumentów, czego następstwem będzie obciążenie PIG-PIB kosztami i opłatami wynikającymi z tych dokumentów, to PIG-PIB w takiej sytuacji ma prawo uregulować te koszty i opłaty (wraz z odsetkami za nieterminową płatność) z wynagrodzenia Wykonawcy, kaucji na poczet usunięcia Wad, gwarancji należytego wykonania Umowy lub gwarancji na okres rękojmi i gwarancji;
- 21) przeprowadzenie szkolenia dotyczącego obsługi i serwisu wszystkich urządzeń i wyposażenia zamontowanych przez Wykonawcę. Liczbę osób uczestniczących w tym szkoleniu, miejsce oraz termin zostanie określony przez PIG-PIB;
- 22) prowadzenie robót zgodnie z Regulaminem Budowy, który zostanie przygotowany przez Wykonawcę i w terminie 21 dni od dnia zawarcia Umowy przedłożony PIG-PIB do uzgodnienia;
- 23) przedstawienie – w razie konieczności – PIG-PIB właściwej decyzji lub zatwierdzonego planu gospodarki odpadami w zakresie prowadzonej działalności;
- 24) zapewnienie – w razie konieczności – odprowadzenia wód opadowych i gruntowych z

- terenu budowy zgodnie z pozwoleniem wodnoprawnym;
- 25) ponoszenie odpowiedzialności za:
- a) zanieczyszczenia dróg przez Wykonawcę; Wykonawca zobowiązany jest do czyszczenia kół samochodów wyjeżdżających z Placu Budowy oraz usuwania na własny koszt wszystkich zanieczyszczeń lub uszkodzeń dróg na Placu Budowy i poza nim związanych z realizacją robót przez Wykonawcę;
 - b) uszkodzenia obiektów znajdujących się na terenie Nieruchomości,
 - c) uszkodzenie przez Wykonawcę istniejącego uzbrojenia na terenie działki i w jej pobliżu; Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia powyższego uzbrojenia przed działaniem czynników związanych z realizacją robót.
 - d) utrzymanie Placu Budowy przekazanego Wykonawcy w należyтым stanie i usuwanie na bieżąco (zgodnie z obowiązującymi przepisami) zbędnych materiałów budowlanych i innych odpadów, w szczególności odpadów niebezpiecznych oraz substancji łatwopalnych, do końca trwania realizacji przedmiotu Umowy; Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe utrzymanie budowy, w szczególności za porządek, urządzenia wspólne zabezpieczające higienę i bezpieczeństwo budowy, czystość, bezpieczeństwo i ogólny nadzór nad składowanymi materiałami, otoczeniem oraz drogami publicznymi zgodnie z prawem, przepisami porządkowymi, bhp oraz innymi;
 - e) zniszczenia i szkody powstałe na terenach zajętych czasowo przez Wykonawcę dla potrzeb realizacji przedmiotu Umowy; Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić tereny zajęte czasowo do stanu z dnia ich przejęcia oraz do naprawy ewentualnych szkód związanych z realizacją robót przez Wykonawcę na terenach sąsiadujących; W przypadku nie zastosowania się do powyższego po uprzednim pisemnym wezwaniu, PIG-PIB ma prawo obciążyć Wykonawcę kosztami za wykonanie powyższych robót.
 - f) prowadzenie wszelkich robót zgodnie z przepisami bhp i ppoż. (w tym odpowiednie przechowywanie materiałów i urządzeń), prawidłowe wykonywanie wykopów, konstrukcji, rusztowań itp. Koordynatorem sprawującym nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich podmiotów wykonujących prace na Placu Budowy jest kierownik budowy.
 - g) istniejący drzewostan; Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez Wykonawcę wymagań ochrony środowiska na Placu Budowy i na terenie przyległym do Placu Budowy w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności PIG-PIB.
 - h) szkody wyrządzone przez Wykonawcę osobom trzecim na Placu Budowy i na terenie bezpośrednio przyległym do Placu Budowy w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności PIG-PIB. Odpowiedzialność ta oparta jest na zasadzie winy. Wykonawca w tym zakresie ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą;
- 26) przygotowywanie – na wezwanie Zamawiającego – dokumentów, sprawozdań, zestawień związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności: zestawień wykonanych robót, użytych materiałów, informacji o kosztach robocizny itd.

VI. OBOWIĄZKI PIG-PIB

§ 6

Do obowiązków PIG-PIB należy w szczególności:

- 1) protokolarne udostępnienie i przekazanie Wykonawcy terenu budowy wraz z pozwoleniem na budowę i dziennikiem budowy,
- 2) wytyczenie osi ogrodzenia i założenie osnowy geodezyjnej,
- 3) w przypadku uzasadnionej potrzeby, przekazanie przedstawicielowi Wykonawcy Pełnomocnictwa do reprezentowania PIG-PIB przed urzędami administracji państwowej w trakcie realizacji oraz w trakcie uzyskiwania pozwoleń i decyzji urzędowych. Pełnomocnictwo takie zostanie przekazane Wykonawcy w terminie 3 Dni Roboczych od dnia otrzymania pisemnego wniosku Wykonawcy. Pełnomocnictwo może zostać udzielone osobie reprezentującej firmę zgodnie z wypisem z KRS Wykonawcy lub wymienionej w § 8 Umowy. Pełnomocnictwo będzie terminowe, udzielone imiennie z zastrzeżeniem, że pełnomocnik nie może zaciągać zobowiązań finansowych oraz nie może udzielać dalszych pełnomocnictw,
- 4) zapewnienie ciągłego nadzoru autorskiego i nadzoru inwestorskiego oraz terminowe przystąpienie do odbiorów określonych w Umowie,
- 5) zapłata Wykonawcy należnego wynagrodzenia w terminach i na warunkach ustalonych w Umowie,
- 6) przekazanie Wykonawcy szczegółowej struktury organizacji PIG-PIB na budowie.

VII. PRAWA STRON

§ 7

1. PIG-PIB uprawnione jest do kontrolowania prawidłowości wykonania robót, w szczególności zgodności z Dokumentacją Kontraktową, ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w protokołach sporządzonych z udziałem Wykonawcy jak również w postaci graficznej (np. operat geodezyjny) i fotograficznej bądź filmowej.
2. PIG-PIB ma prawo zgłaszać zastrzeżenia i żądać od Wykonawcy usunięcia z Placu Budowy każdej osoby, która zdaniem PIG-PIB zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w wykonywaniu swojej pracy, bądź utrudnia pracę innym, jak również powoduje swym zachowaniem nieprzewidywalne wcześniej zwiększenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, jak również zagrożenie dla zdrowia, życia lub bezpieczeństwa własnego lub innych uczestników procesu budowlanego. W uzasadnionych przypadkach PIG-PIB może również żądać usunięcia z Placu Budowy podwykonawców Wykonawcy. Żądanie PIG-PIB dotyczące osoby lub podwykonawcy musi zostać bezwarunkowo wykonane, zaś usunięta osoba lub podwykonawca, zastąpiona na własny koszt i ryzyko Wykonawcy podmiotem posiadającym nie mniejsze kwalifikację. pod groźbą nie zaakceptowania przez PIG-PIB najbliższego protokołu odbioru częściowego robót. Nie dokonanie przez Wykonawcę zamiany pracownika/podwykonawcy, będzie traktowane jako celowe i świadome naruszenie postanowień Umowy w zakresie powodującym skutki wynikające z Umowy i traktowane będzie jako wina umyślna Wykonawcy. Żądanie takie powinno zostać przedstawione na piśmie i zawierać uzasadnienie takiego żądania. Taka osoba bądź podwykonawca nie będą ponownie zatrudnieni na terenie budowy bez zgody PIG-PIB. Każda usunięta osoba bądź podwykonawca winni być zastąpieni niezwłocznie. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie również do kierownika robót/kierownika budowy.
3. Wykonawca ma prawo do wystąpienia do PIG-PIB z wnioskiem o wprowadzenie zmian do Dokumentacji Kontraktowej. Każda zmiana musi być zatwierdzona przez PIG-PIB na piśmie. W takim przypadku na Wykonawcy ciąży obowiązek opracowania dokumentacji

wykonawczej zamienniej (podlegającej zatwierdzeniu przez PIG-PIB) oraz ewentualny obowiązek uzyskania decyzji o zmianie pozwolenia na budowę. W przypadku wyrażenia zgody PIG-PIB na wprowadzenie rozwiązania zamiennego zaproponowanego przez Wykonawcę, uzyskane z tego ewentualne oszczędności zostaną podzielone w następujących proporcjach: 50% Wykonawca, 50% PIG-PIB. PIG-PIB będzie się wypowiadać w kwestii akceptacji zmian do Dokumentacji Kontraktowej w terminie 10 Dni Roboczych, licząc od dnia przedstawienia do PIG-PIB kompletu informacji dotyczących zmiany. Brak informacji od PIG-PIB w powyższym terminie jest równoznaczny z odmową wprowadzenia zmiany. PIG-PIB może w powyższym terminie przekazać Wykonawcy informację, że stanowisko PIG-PIB w kwestii akceptacji nastąpi w innym terminie, wraz z podaniem tego terminu.

VIII. WYKONYWANIE ROBÓT

§ 8

1. Strony ustalają, że:
 - 1) Przedstawicielem Wykonawcy będzie:
....., e-mail:tel.: lub
 - 2) Przedstawicielem PIG-PIB będzie:
 - a)tel.:lub
 - b) inna osoba posiadająca pisemne pełnomocnictwo PIG-PIB;
 - 3) Kierownikiem budowy będzie:
.....tel.:
2. Zmiana Przedstawiciela PIG-PIB nie wymaga zmiany umowy i następuje poprzez powiadomienie Wykonawcy na piśmie.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 pkt 1 i 3, a także innego kluczowego personelu Wykonawcy, wymaga każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu na piśmie wniosku o zmianę wraz z uzasadnieniem i dokumentów wskazujących, że osoba wskazywana dysponuje kwalifikacjami nie niższymi, niż osoba odwoływana, w szczególności w przypadku osób, na których kwalifikacje i doświadczenie Wykonawca powoływał się by wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub w ramach kryterium oceny.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest stosować wyłącznie wyroby, urządzenia i wyposażenie posiadające wymagane prawem atesty, certyfikaty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie. Elementy nie spełniające tych wymagań muszą zostać usunięte z Placu Budowy przez Wykonawcę; jeżeli nie nastąpi to niezwłocznie, mogą zostać usunięte przez PIG-PIB na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Postanowienia wskazane w ust. 1 nie zwalniają Wykonawcy z całkowitej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z ustalonym terminem i zgodnie z Umową.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, nie spełniających wymogów norm, obowiązujących przepisów oraz wytycznych wynikających z Umowy, chyba że materiały te zastosowano na wyraźne żądanie PIG-PIB lub ich zastosowanie wynikało z Dokumentacji Kontraktowej,

a Wykonawca poinformował PIG-PIB przed zastosowaniem tych materiałów o ich niezgodności z obowiązującymi normami, przepisami lub wytycznymi.

§ 10

1. Wykonawca może zlecać wykonanie robót podwykonawcom, za działania i zaniechania, których ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
2. W przypadku, gdy Wykonawca, jego podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzają zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, są obowiązani, do przedłożenia PIG-PIB projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
5. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
8. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w 14 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł netto.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Przepisy ust. 2-10 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

§ 11

W trakcie realizacji przedmiotu Umowy będą się odbywać spotkania informacyjno – koordynacyjne pomiędzy Wykonawcą, Nadzorem Inwestorskim i PIG-PIB, na które mają obowiązek przybywać kompetentni i decyzyjni przedstawiciele ww. stron lub osoby przez nich upoważnione. Spotkania będą się odbywać w zapleczu Placu Budowy. Na każdym spotkaniu Nadzór Inwestorski przygotowuje protokół, który zostanie podpisany przez wszystkich uczestników spotkania. Każdy protokół będzie posiadał kolejny numer, datę, listę obecnych na spotkaniu, informacje od Wykonawcy o stanie ilościowym zatrudnionych pracowników własnych i podwykonawców na budowie oraz etapie prowadzonych prac. W protokole należy ująć sprawy bieżące dotyczące realizacji. Dzień i godzinę spotkań PIG-PIB ustali niezwłocznie po zawarciu Umowy. Wykonawca nie ma prawa odmowy uczestnictwa w spotkaniach informacyjno – koordynacyjnych a w przypadku nieobecności kompetentnego i pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy na spotkaniach informacyjno – koordynacyjnych Wykonawca zapłaci PIG-PIB karę umowną w wysokości 1 000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdą nieobecność, bez względu na przyczynę nieobecności, chyba że zaistniały ważne i usprawiedliwione jej przyczyny.

IX. WYNAGRODZENIE

§ 12

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, jest ryczałtowe i wynosi: PLN (słownie: złotych) netto.
2. Do wynagrodzenia dolicza się należny podatek od towarów i usług („VAT”).
3. Wskazane powyżej wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy obejmuje każdą pracę konieczną do terminowego i kompletnego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca nie może żądać podwyższenia należnego mu wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, chociażby w chwili zawarcia Umowy nie mógł przewidzieć kosztów prac, albo koszty okazały się większe niż przewidywał, z zastrzeżeniem powyższego ustępu 3 oraz Rozdziału XVIII – Zmiana Umowy. Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym uwzględnił okres (długość) realizacji przedmiotu Umowy i możliwe w jego czasie wahania kursów walut, stóp procentowych i innych możliwych wskaźników ekonomicznych; również z tych powodów Wykonawca nie może żądać podwyższenia należnego mu wynagrodzenia.

X. WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 13

1. PIG-PIB zapłaci należne Wykonawcy wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze, w terminie 30 dni od dnia przyjęcia przez PIG-PIB prawidłowo wystawionej faktury VAT, do której dołączony jest oryginał (podpisany przez Strony) protokołu odbioru robót. Za datę doręczenia faktury uznaje się datę wpływu faktury do siedziby PIG-PIB. W przypadku dostarczenia faktury niepoprawnej bądź zawierającej błędy, faktura ta zostanie odesłana bez księgowania.
2. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego PIG-PIB.
3. Jeżeli termin zapłaty przypada na dzień wolny od pracy, zapłaty można dokonać następnego Dnia Roboczego.

4. Jeżeli Wykonawca lub podwykonawca przedstawi PIG-PIB umowy z podwykonawcami i PIG-PIB je zaakceptuje, to:
- 1) warunkiem wypłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy jest przedłożenie wraz z każdą fakturą dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 143c ust. 1 ustawy Pzp, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych,
 - 2) do czasu przedstawienia wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w pkt 1) powyżej, PIG-PIB wstrzymuje wypłatę należnego Wykonawcy wynagrodzenia w kwocie równej różnicy pomiędzy należnym Wykonawcy wynagrodzeniem a sumą kwot wynikających z przedstawionych dowodów zapłaty.
 - 3) uiszczenie przez PIG-PIB wynagrodzenia na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego uwarunkowane będzie przedłożeniem na 3 Dni Robocze przed terminem płatności dowodów płatności oraz oświadczeń wszystkich podwykonawców, których umowy zostały przedstawione PIG-PIB i przez PIG-PIB zaakceptowane, o uiszczeniu całego wynagrodzenia należnego podwykonawcy/podwykonawcom w związku z realizacją Obiektu PIG-PIB, a tym samym Strony zgodnie postanawiają o przesunięciu terminu zapłaty wynagrodzenia – do dnia przedłożenia wspomnianych powyżej dowodów zapłaty i oświadczeń od wszystkich podwykonawców.
 - 4) jeśli Wykonawca na 3 dni przed terminem płatności wynagrodzenia na podstawie faktury wystawionej w oparciu o protokół odbioru końcowego, przedstawi PIG-PIB oświadczenie danego podwykonawcy o wysokości kwoty nie uiszczonej na rzecz danego podwykonawcy, powiększonej o roszczenia podwykonawcy w stosunku do Wykonawcy, lub roszczenia takie dotyczące skierowane zostaną do PIG-PIB bezpośrednio przez podwykonawcę, to PIG-PIB:
 - a) powstrzyma się z płatnością kwoty wskazanej w oświadczeniu/roszczeniu podwykonawcy, bowiem Strony zgodnie postanawiają o przesunięciu terminu zapłaty wynagrodzenia – do dnia zapłaty przez Wykonawcę należnej na rzecz podwykonawcy kwoty albo;
 - b) w oparciu o pisemne oświadczenie Wykonawcy o przekazaniu płatności na rzecz podwykonawcy (odbiorcy przekazu) uiszczyć tę kwotę bezpośrednio na rzecz podwykonawcy, pomniejszając kwotę wynagrodzenia do wypłaty na rzecz Wykonawcy o kwotę przekazaną (PIG-PIB ma prawo zweryfikować oświadczenie Wykonawcy w tym zakresie poprzez bezpośrednie zwrócenie się do jego podwykonawców) albo ;
 - c) uiszczyć tę kwotę bezpośrednio podwykonawcy, na podstawie pisemnego wezwania podwykonawcy skierowanego do PIG-PIB, przy czym kwoty zapłacone przez PIG-PIB na rzecz podwykonawców zmniejszają z mocy Umowy wynagrodzenia należne Wykonawcy (PIG-PIB ma prawo we własnym zakresie zweryfikować wysokość wynagrodzenia należnego podwykonawcy).
5. Jeżeli Wykonawca lub podwykonawca Wykonawcy nie przedstawi PIG-PIB umów z podwykonawcami lub PIG-PIB tych umów nie zaakceptuje, a jednak podwykonawca taki zgłosi roszczenie do PIG-PIB o zapłatę wynagrodzenia, którego nie zapłacił Wykonawca, wówczas PIG-PIB ma prawo:
- 1) powstrzymać się z płatnością wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do wysokości roszczeń zgłoszonych przez takiego podwykonawcę, bowiem Strony zgodnie postanawiają o przesunięciu terminu zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy – do czasu dostarczenia oświadczenia tego podwykonawcy o uregulowaniu przez

- Wykonawcę zaległości finansowych lub udowodnieniu przez Wykonawcę, że zapłała tej kwoty na rzecz tego podwykonawcy została dokonana, albo
- 2) w oparciu o pisemne oświadczenie Wykonawcy o przekazaniu płatności na rzecz podwykonawcy (odbiorcy przekazu), uiścić wskazaną przez Wykonawcę kwotę bezpośrednio na rzecz podwykonawcy, pomniejszając kwotę wynagrodzenia do wypłaty na rzecz Wykonawcy o kwotę przekazaną (PIG-PIB ma prawo zweryfikować oświadczenie Wykonawcy w tym zakresie poprzez bezpośrednie zwrócenie się do jego podwykonawców), albo
 - 3) na podstawie pisemnego wezwania podwykonawcy skierowanego do PIG-PIB uiścić żądaną przez podwykonawcę kwotę bezpośrednio na rachunek podwykonawcy, przy czym kwoty zapłacone przez PIG-PIB na rzecz podwykonawców zmniejszają z mocy Umowy wynagrodzenia należne Wykonawcy (PIG-PIB ma prawo we własnym zakresie zweryfikować wysokość wynagrodzenia należnego podwykonawcy).
6. W przypadku powstania po stronie PIG-PIB obowiązku zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy z mocy orzeczenia sądu, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu na rzecz PIG-PIB całej kwoty zapłaconej przez PIG-PIB podwykonawcy z tego tytułu, w szczególności wraz z ewentualnymi kosztami, odsetkami.

§ 14

1. Rozliczenia między Stronami, z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, następować będą na podstawie faktur VAT wystawianych nie częściej niż raz w miesiącu, za wykonane i zakończone, zgodnie ze Szczegółowym Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym etapy robót, na podstawie protokołu odbioru częściowego robót. Protokoły odbioru muszą zostać potwierdzone przez przedstawiciela PIG-PIB i przedstawiciela Wykonawcy.
2. Przez zakończenie etapu robót, Strony rozumieją zakończenie takiej części robót (rozumianej łącznie jako: zakup, dostawa i zrealizowanie robót budowlano-montażowych), która w jednoznaczny sposób została wyszczególniona w Szczegółowym Harmonogramie Rzeczowo – Finansowym.
3. Wykonawcałoży do sprawdzenia i zatwierdzenia wstępny protokół odbioru częściowego robót przedstawicielowi PIG-PIB 25 dnia każdego miesiąca, którego dotyczy. W przypadku, gdy dzień złożenia wstępnego protokołu odbioru częściowego robót przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, złożenie wstępnego protokołu odbioru częściowego robót nastąpi w pierwszym Dniu Roboczym następującym po dniu wolnym. PIG-PIB w terminie 5 Dni Roboczych od otrzymania wstępnego protokołu odbioru częściowego robót dokona sprawdzenia ilości oraz jakości robót wykonanych, wyszczególnionych we wstępnym protokole odbioru częściowego robót. Wykonawca po uzyskaniu od PIG-PIB zatwierdzonego wstępnego protokołu odbioru częściowego robót ma prawo złożyć PIG-PIB fakturę wraz z protokołem odbioru częściowego robót zweryfikowanym w oparciu o zaakceptowany przez PIG-PIB wstępny protokół odbioru częściowego robót. Brak informacji PIG-PIB w kwestii akceptacji wstępnego protokołu odbioru częściowego robót w terminie wskazanym powyżej jest równoznaczne z odbiorem robót zawartych w tym wstępnym protokole odbioru częściowego robót. Nie złożenie wstępnego protokołu odbioru częściowego robót w terminie jak wyżej powoduje, że wstępny protokół odbioru częściowego robót nie zostanie zaakceptowany i oznacza brak możliwości wystawienia faktury za roboty w nim ujęte, aż do 25 dnia kolejnego miesiąca.
4. Rozliczenie końcowe przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, po uzgodnieniu ewentualnego obniżenia

wynagrodzenia w związku z wystąpieniem Wad Nieusuwalnych i po podpisaniu go przez przedstawiciela PIG-PIB oraz dyrektora PIG-PIB. W związku z powyższym ostatnia faktura dotycząca przedmiotu Umowy będzie mogła być wystawiona przez Wykonawcę po podpisaniu tego protokołu i dokonaniu powyższych uzgodnień.

5. Suma wszystkich rozliczeń częściowych, o których mowa w ust. 1, nie może przekraczać 85% wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 1. Pozostałe 15% wynagrodzenia należne będzie po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie.

XI. ODBIORY

§ 15

1. Przed odbiorami, o których mowa w § 16, Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić wymagane przez odpowiednie przepisy testy, badania i próby techniczne. W celu przeprowadzenia testów, prób lub badań Wykonawca na swój koszt zapewni obsługę, dopływ energii, paliwo, sprzęt oraz inne instrumenty niezbędne do przeprowadzenia testów, prób i badań.
2. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić skutecznie PIG-PIB o terminie przeprowadzenia testów, badań i prób z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonanie testów, badań i prób nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za Wady wykonanych robót.

§ 16

1. PIG-PIB będzie dokonywał następujących odbiorów:
 - a) Odbioru robót zanikających lub podlegających zakryciu – w ciągu 5 Dni Roboczych od daty zgłoszenia przez kierownika robót/kierownika budowy (wpisem do dziennika budowy i pismem (e-mail) wysłanym do przedstawiciela PIG-PIB) – odbiory te będą mogły być przeprowadzane przez Nadzór Inwestorski w imieniu PIG-PIB. Wyjątek stanowią odbiory robót zanikających monolitycznych elementów żelbetowych, których PIG-PIB będzie dokonywał w ciągu 1 Dnia Roboczego od zgłoszenia. W przypadku elementów instalacyjnych, dla których brak jest dokumentacji wykonawczej, Wykonawca na dzień zgłoszenia do odbioru robót podlegających zakryciu, zobowiązany jest do dostarczenia PIG-PIB Dokumentacji Powykonawczej w tym zakresie. Brak takiej Dokumentacji Powykonawczej uprawnia PIG-PIB do odmowy odbioru tych robót. Na wniosek PIG-PIB, Wykonawca odkryje lub zrobi otwory w częściach robót, które są przedmiotem odbioru lub zostały odebrane, po czym przywróci je do właściwego stanu. Koszty wykonania odkrywki robót i przywrócenia stanu poprzedniego obciążają PIG-PIB, chyba, że na skutek odkrywki ujawnione zostaną Wady robót – wówczas koszty naprawy Wad, odkrywki i przywrócenia stanu poprzedniego obciążają Wykonawcę.
 - b) Odbioru częściowego robót (do celów fakturowania) – protokołem odbioru częściowego robót, w ciągu 5 Dni Roboczych od daty złożenia przedstawicielowi PIG-PIB wstępnego protokołu odbioru częściowego robót; odbiory te będą mogły być przeprowadzane przez Nadzór Inwestorski, jednak protokół odbioru częściowego robót musi zostać podpisany przez przedstawicieli PIG-PIB oraz Wykonawcy;
 - c) Odbiorów stwierdzających wywiązanie się Wykonawcy z kamieni milowych, określonych w § 4 ust. 1 lit. c) – w ciągu 7 Dni Roboczych od daty gotowości do odbioru zgłoszonej przez przedstawiciela Wykonawcy pismem (e-mail) wysłanym do

przedstawiciela PIG-PIB, na co najmniej 7 dni przed planowaną datą gotowości – protokołem odbioru stwierdzającym wywiązanie się, bądź nie wywiązanie się Wykonawcy z danego kamienia milowego realizacji Obiektu, podpisanym przez przedstawicieli Stron.

- d) Odbioru końcowego przedmiotu Umowy – w ciągu 14 Dni Roboczych od daty gotowości do odbioru zgłoszonej przez kierownika budowy pismem adresowanym do przedstawiciela PIG-PIB, na co najmniej 14 dni przed planowaną datą gotowości do odbioru końcowego przedmiotu Umowy – protokołem odbioru końcowego przedmiotu Umowy;
 - e) odbiorów gwarancyjnych – corocznie w okresie gwarancji;
 - f) odbiorów pogwarancyjnych – po upływie okresów gwarancji.
- 2. Odbiory będą przeprowadzone przez przedstawicieli PIG-PIB w obecności kierownika budowy, Nadzoru Inwestorskiego oraz Wykonawcy. Protokoły odbiorów będą podpisane przez kierownika budowy, inspektorów nadzoru i przedstawicieli PIG-PIB oraz Wykonawcy, a w przypadku protokołu odbioru końcowego dodatkowo dyrektora PIG-PIB.
 - 3. W czynnościach odbioru mogą brać udział rzeczoznawcy powołani przez Strony.
 - 4. W zgłoszeniu gotowości do odbioru końcowego przedmiotu Umowy, Wykonawca poda PIG-PIB osoby reprezentujące Wykonawcę w czynnościach odbiorowych.
 - 5. Protokoły odbioru muszą zostać przygotowane w formie uzgodnionej z Zamawiającym.

§ 17

- 1. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy następuje na podstawie protokołu spisane go przez przedstawiciela Wykonawcy w obecności PIG-PIB i Nadzoru Inwestorskiego.
- 2. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru końcowego przedmiotu Umowy Strony sporządzają protokół, który:
 - 1) zawiera oświadczenie PIG-PIB, co do odbioru końcowego przedmiotu Umowy, albo
 - 2) zawiera oświadczenie PIG-PIB o odmowie odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
- 3. Protokół odbioru końcowego może być:
 - 1) bezwarunkowy – w przypadku braku Wad przedmiotu Umowy,
 - 2) warunkowy w razie stwierdzenia istotnych Wad przedmiotu Umowy.
- 4. Warunkowy protokół odbioru końcowego będzie zawierał wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót, listę istniejących Wad oraz termin ich usunięcia. Termin na usunięcie Wad zostanie ustalony przez Strony i będzie to termin technicznie uzasadniony w zależności od zgłoszonych Wad.
- 5. Przyczyną odmowy odbioru końcowego przedmiotu Umowy może być w szczególności:
 - 1) brak lub istotna zdaniem PIG-PIB niekompletność Dokumentacji Powykonawczej określonej w § 5 pkt. 12 Umowy lub stwierdzenie istotnych (zdaniem PIG-PIB) lub licznych (zdaniem PIG-PIB) rozbieżności danych zawartych w Dokumentacji Powykonawczej ze stanem faktycznym wykonanych robót,
 - 2) stwierdzenie wystąpienia Wad Istotnych,

W powyższym przypadku PIG-PIB podpisze jednostronnie protokół odmowy odbioru końcowego przedmiotu Umowy. W protokole odmowy odbioru końcowego przedmiotu Umowy zostanie określona przyczyna odmowy odbioru końcowego przedmiotu Umowy. PIG-PIB w takiej sytuacji ponownie przystąpi do odbioru końcowego przedmiotu Umowy, po pisemnej informacji od Wykonawcy o gotowości do ponownego odbioru końcowego przedmiotu Umowy zgłoszonej, na co najmniej 7 dni przed planowaną datą gotowości do ponownego odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Procedura dokonywania

- odbioru końcowego przedmiotu Umowy, w przypadku wskazanym powyżej, będzie powtarzana aż do podpisania protokołu odbioru końcowego.
6. Po usunięciu Wad zgodnie z protokołem odbioru końcowego, Strony podpiszą protokół usunięcia Wad.
 7. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie określonym w protokole odbioru końcowego, Wykonawca zapłaci PIG-PIB kary umowne z tytułu zwłoki w usunięciu Wad stwierdzonych przy odbiorze opisane w § 22 ust. 1 pkt 1 lit. c, za okres od każdego z terminów określonych w protokole odbioru końcowego, do terminu faktycznego usunięcia odpowiednich Wad; PIG-PIB przysługiwać będzie prawo skorzystania z roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.
 8. PIG-PIB zastrzega sobie prawo przeprowadzenia wszelkich ekspertyz prowadzących do sprawdzenia zgodności projektowanych parametrów technicznych ze zrealizowanymi odpowiednimi parametrami technicznymi; w wypadku niespełnienia założeń wymaganych Umową koszty przeprowadzenia badania poniesie Wykonawca.
 9. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy będzie dniem początku biegu rękojmi i gwarancji z wyłączeniem elementów, w których w protokole odbioru warunkowego stwierdzono Wady. W zakresie tych elementów okres rękojmi i gwarancji biegnie od daty podpisania protokołu usunięcia Wad.
 10. W przypadku, jeżeli Strony stwierdzą w trakcie procedury odbiorowej Wady Nieusuwalne, wówczas Strony przystąpią do negocjacji obniżenia wartości wynagrodzenia Wykonawcy.
 11. W okresie gwarancji strony przeprowadzać będą odbiory gwarancyjne, zgodnie z procedurą określoną w Karcie gwarancyjnej.
 12. Po upływie okresu gwarancji Strony przeprowadzą odbiór pogwarancyjny, zakończony podpisaniem protokołu pogwarancyjnego. Wykonawca zobowiązuje się do organizacji przeglądu pogwarancyjnego i powiadomienia PIG-PIB, bądź osoby, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy, o dacie przeglądu z wyprzedzeniem 14 dni. Nie zorganizowanie przeglądu gwarancyjnego przedłuża okresy gwarancyjne, wynikające z Umowy, o kolejny rok.

XII. WADY ROBÓT I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU WAD

§ 18

Wykonawca jest odpowiedzialny względem PIG-PIB, jeżeli wykonane przez niego roboty mają Wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność albo zostały wykonane niezgodnie z Umową. Odpowiedzialność ta dotyczy Wad stwierdzonych zarówno w trakcie danego odbioru robót, jak również powstałych lub stwierdzonych po danym odbiorze, o ile są one wynikiem przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 19

1. W razie stwierdzenia w elementach robót już odebranych na podstawie odbioru częściowego robót lub odbioru końcowego warunkowego przedmiotu Umowy, Wad wykonanych robót, PIG-PIB może żądać przystąpienia do ich niezwłocznego usunięcia w uzgodnionym, technicznie możliwym do realizacji terminie.
2. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi, w uzgodnionym terminie do usunięcia Wad, o których mowa w ust. 1 albo, jeżeli nie usunął wszystkich Wad w terminie uzgodnionym przez Strony, PIG-PIB może usunąć (lub zlecić usunięcie) Wady na koszt i ryzyko Wykonawcy

(bez potrzeby uzyskania upoważnienia sądowego do wykonawstwa zastępczego), na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. W razie usunięcia Wad przez podmiot trzeci, Wykonawca odpowiedzialny będzie z tytułu rękojmi lub gwarancji w odniesieniu do robót wykonanych przez podmiot trzeci.

3. W przypadku, gdy Wady opisane w ust. 1, są wadami nieusuwalnymi, PIG-PIB ma prawo obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o wysokość powstałej z tego tytułu szkody, lub w przypadku wystąpienia Wady Istotnej, odstąpić od Umowy.
4. Prawo do zastępczego usunięcia Wad (zlecenia zastępczego usunięcia Wad na warunkach wskazany powyżej) na koszt i ryzyko Wykonawcy ma zastosowanie także do Wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji.

XIII. GWARANCJA

§ 20

1. Wykonawca udziela niniejszym gwarancji na przedmiot Umowy, na okres zgodny z kartą gwarancyjną licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, zgodnie z zapisami Załącznika nr 5 do Umowy, tj. Wzorem Karty Gwarancyjnej; w przypadku elementów w których stwierdzono Wady, okres rękojmi i gwarancji biegnie od daty podpisania protokołu usunięcia Wad. Powyższe dotyczy również każdego urządzenia oraz instalacji, które zostały przez Wykonawcę uruchomione i użytkowane przed odbiorem końcowym przedmiotu Umowy.
2. W szczególności Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na posadzki budynku magazynu rdzeni wiertniczych na okres ... lat.
3. Zakres udzielonej gwarancji, roszczenia przysługujące PIG-PIB oraz procedurę reklamacyjną, określają postanowienia ww. Karty Gwarancyjnej.
4. Podpisana przez Wykonawcę Karta Gwarancyjna zostanie przekazana Zamawiającemu przy podpisaniu protokołu odbioru końcowego. W przypadku nieprzekazania Karty Gwarancyjnej przez Wykonawcę przy protokole odbioru końcowego, Strony potwierdzają że do zakresu udzielonej gwarancji, roszczeń przysługujących PIG-PIB oraz procedury reklamacyjnej zastosowanie będą miały warunki wskazane w dołączonym do Umowy Wzorze Karty Gwarancyjnej.

XIV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

§ 21

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy PIG-PIB ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne określone w § 22.
2. Jeżeli szkoda przekracza wysokość kary umownej, PIG-PIB może żądać odszkodowania uzupełniającego.

§ 22

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłaty PIG-PIB kary umownej w wysokości:
 - 1) 0,05% wynagrodzenia netto z tytułu wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 12 ust. 1, za każdy dzień zwłoki:

- a) w zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 lit. a,
 - b) w zakończeniu robót, określonych kamieniami milowymi realizacji przedmiotu Umowy opisanymi w § 4 ust. 1 lit. c) z zastrzeżeniem (począwszy od drugiego kamienia milowego), że jeżeli zwłoka nie uległa wydłużeniu w stosunku do poprzedniego kamienia milowego to wysokość kary zostaje zredukowana o 50%, a w przypadku jej skrócenia – zostaje zredukowana o 75%,
 - c) w usunięciu Wad stwierdzonych podczas warunkowego odbioru końcowego;
- 2) 0,02% wynagrodzenia netto z tytułu wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 12 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w przeprowadzeniu przeglądu gwarancyjnego lub w usunięciu Wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji;
 - 3) 2 000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych), za każdy dzień opóźnienia w realizacji każdego z terminów przekazania dokumentów, niezbędnych dla prawidłowej realizacji Obiektu, w tym określonych w § 4 lub § 5 pkt 8 lit b);
 - 4) do 250,00 PLN (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych) za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę, jego pracowników, współpracowników, podwykonawców i osoby, którymi posługuje się on przy realizacji Umowy, przepisów bhp, w tym obowiązku stosowania odzieży ochronnej;
 - 5) 10 % wynagrodzenia netto z tytułu wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 12 ust. 1, w przypadku odstąpienia od Umowy opisanego w § 25 ust. 3 i ust. 4;
 - 6) 20% nieterminowo uiszczonego wynagrodzenia netto lub nieuiszczonego wynagrodzenia netto, nie mniej jednak niż 500,00 zł – za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
 - 7) 10 000,00 zł – za każdy przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany;
 - 8) 10 000,00 zł – za każdy przypadek nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
 - 9) 10 000,00 zł – za każdy przypadek braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
2. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu innych kar umownych, wskazanych w Umowie.
 3. Suma kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia netto z tytułu wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 12 ust. 1.
 4. Kary umowne, określone powyżej, mogą być zaspokojone z wynagrodzenia Wykonawcy, zabezpieczenia należytego wykonania Umowy bądź gwarancji na okres rękojmi i gwarancji.

XV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ PIG-PIB

§ 23

1. Za opóźnienie w płatnościach wynagrodzenia przez PIG-PIB, Wykonawca ma prawo żądać odsetek ustawowych.
2. Wykonawca ma prawo żądać zapłaty przez PIG-PIB kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 12 ust. 1, w przypadku odstąpienia od Umowy opisanego w § 25 ust. 5 lit a) i b).

XVI. ZAWIESZENIE BĄDŹ ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 24

1. PIG-PIB ma prawo w dowolnym momencie czasowo zawiesić realizację części bądź całości przedmiotu Umowy, bez podania przyczyn, podając przewidywany czas zawieszenia. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do ochrony i zabezpieczenia Placu Budowy oraz realizowanych prac w taki sposób, aby w przypadku wznowienia prac nie było konieczności prowadzenia robót naprawczych i wznowienie prac mogło nastąpić w najkrótszym możliwym czasie. Wykonawca nie będzie uprawniony do usuwania żadnych elementów wykonanych robót z Placu Budowy, chyba, że za uprzednią zgodą PIG-PIB.
2. Czasowe zawieszenie realizacji części bądź całości przedmiotu Umowy, bądź rozwiązanie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.
3. Koszty zabezpieczenia Placu Budowy konieczne do poniesienia przez Wykonawcę na czas zawieszenia dokonanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, będą obciążały PIG-PIB z zastrzeżeniem poniższych zapisów. Udokumentowaną propozycję powyższych kosztów, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji PIG-PIB w terminie 7 dni od dnia pisemnej informacji o czasowym zawieszeniu realizacji części bądź całości przedmiotu Umowy. PIG-PIB wypowie się w kwestii akceptacji powyższych kosztów i Strony w drodze negocjacji ustalą zakres zabezpieczenia oraz wysokość koniecznych do poniesienia kosztów. Po uzgodnieniu powyższych kwestii Strony podpiszą stosowny dokument. Przy ustalaniu powyższych warunków czasowego zawieszenia realizacji części bądź całości przedmiotu Umowy, Strony będą dążyć do uzgodnienia możliwie najbardziej racjonalnych ekonomicznie rozwiązań. W dokumencie, o którym mowa powyżej, Strony ustalą również okres zawieszenia realizacji, nie krótszy niż 3 miesiące, po upływie którego wznowienie prac będzie wymagało negocjacji warunków finansowych kontynuowania prac.
4. Po pisemnym wezwaniu Wykonawcy przez PIG-PIB, Wykonawca będzie zobowiązany do podjęcia zawieszonych prac na niezmienionych w stosunku do Umowy warunkach, przy czym jeżeli okres zawieszenia przekroczy ilość miesięcy uzgodnioną w dokumencie spisany w myśl zapisu ust. 3 powyżej, Strony w drodze negocjacji ustalą nowe warunki finansowe kontynuowania prac.
5. W trakcie zawieszenia realizacji części bądź całości przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, PIG-PIB ma prawo skrócić bądź wydłużyć okres zawieszenia, bądź też odstąpić od Umowy w zakresie pozostałej do wykonania części przedmiotu Umowy. Powyżej opisane odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie do dnia wskazanego w § 4 ust. 1 lit. a). W przypadku, jeżeli z jakichkolwiek powodów nastąpi odstąpienie od Umowy w zakresie pozostałej do wykonania części przedmiotu Umowy, Strony bezzwłocznie uzgodnią i podpiszą stosowny dokument oraz sporządzą protokół inwentaryzacji robót wykonanych na Placu Budowy do dnia otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia o zawieszeniu realizacji przedmiotu Umowy oraz materiałów zakupionych lub indywidualnie wyprodukowanych i przewidzianych w Szczegółowym Harmonogramie Rzeczowo – Finansowym do wbudowania w terminie najbliższych dwóch miesięcy, których nie da się zwrócić do dostawcy bądź wykorzystać przez Wykonawcę przy innej realizacji. Na podstawie protokołu inwentaryzacji powyższych robót i materiałów Strony dokonają rozliczenia rzeczowo – finansowego Umowy. Przed zakończeniem rozliczenia rzeczowo – finansowego Wykonawca prześle protokolemnie do PIG-PIB Dokumentację Powykonawczą w zakresie wykonanych elementów oraz protokolemnie prześle do PIG-PIB Plac Budowy. Do odstąpienia od Umowy w trybie opisanym w niniejszym ustępie, zapisu § 23 ust. 2 nie stosuje się.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia stosownych zapisów w umowach ze swoimi podwykonawcami tak, aby w przypadku zawieszenia realizacji części bądź całości przedmiotu Umowy, bądź też odstąpienia od Umowy, roszczenia podwykonawców były ograniczone jedynie do zapłaty za wykonane na Placu Budowy prace oraz materiały zakupione lub indywidualnie wyprodukowane przewidziane w Szczegółowym Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym do wbudowania w terminie najbliższych dwóch miesięcy, których nie da się zwrócić do dostawcy bądź wykorzystać przez podwykonawcę przy innej realizacji. Strony przez to rozumieją, że Wykonawca nie może żądać od PIG-PIB poniesienia kosztów podwykonawców ponad wartość wykonanych przez tego podwykonawcę na Placu Budowy prac i odkupu materiałów opisanych w zdaniu poprzednim.

XVII. ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

§ 25

1. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem przyczyny odstąpienia.
2. W razie odstąpienia od Umowy, PIG-PIB i Wykonawca bezzwłocznie sporządzą protokół inwentaryzacji robót wykonanych do dnia otrzymania przez Stronę zawiadomienia o odstąpieniu, a Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym, na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie od Umowy. Na podstawie protokołu inwentaryzacji robót Strony dokonają rozliczenia rzeczowo – finansowego Umowy.
3. PIG-PIB może – przez cały czas trwania umowy – odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca jest w zwłoce z wykonywaniem robót w stosunku do terminów określonych w Szczegółowym Harmonogramie Rzeczowo – Finansowym o więcej niż 21 dni.
 - b) Wykonawca odmawia wykonania elementów dodatkowych lub zamiennych, jeżeli te elementy stanowią część ustroju nośnego Obiektu lub ich nie wykonanie uniemożliwiłoby zrealizowanie Obiektu w terminie i w zakresie wynikających z Umowy.
 - c) Wykonawca pomimo pisemnego wezwania go przez PIG-PIB do zmiany sposobu wykonywania robót, wykonuje roboty w sposób rażąco naruszający warunki Umowy bądź w sposób sprzeczny z Dokumentacją Kontraktową bądź zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej;
 - d) Wykonane roboty zawierają Wadę Istotną, która jest niemożliwa do usunięcia (§ 19 ust. 3).
4. PIG-PIB może ponadto odstąpić od Umowy w terminie do dnia określonego zgodnie z § 4 ust. 1 lit. a), gdy Wykonawca z powodu swoich trudności finansowych zawiesi lub zaprzestanie dokonywania płatności swojego zadłużenia lub rozpocznie, z tychże powodów, negocjacje dotyczące restrukturyzacji swojego zadłużenia z jednym, kilkoma lub wszystkimi jego wierzycielami.
5. Wykonawca może, do dnia zakończenia realizacji robót, określonego zgodnie z § 4 ust. 1 lit. a), odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - a) PIG-PIB jest w opóźnieniu z zapłatą wymagalnej należności na rzecz Wykonawcy o ponad 60 dni, i pomimo wyznaczenia przez Wykonawcę dodatkowego terminu na dokonanie zapłaty wymagalnej należności, nie krótszego niż 14 dni, PIG-PIB zapłaty tej należności nie dokona,
 - b) PIG-PIB pozostaje w zwłoce z realizacją swych obowiązków innych niż określone w pkt 5 o więcej niż 21 dni,

- c) okres zawieszenia wykonywania całości lub części robót z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy jest dłuższy niż 4 miesiące;
6. Odstąpienie od Umowy, o jakim mowa w § 25 oraz w § 24, jest odstąpieniem ze skutkiem na przyszłość i dotyczy wyłącznie zakresu Umowy, jaki nie został jeszcze wykonany i odebrany. Wykonanie prawa odstąpienia nie pozbawia Strony uprawnionej praw wynikających z dotychczas wykonanej części Umowy, a w szczególności prawa dochodzenia kar umownych (oraz odszkodowania przenoszącego zastrzeżone kary umowne), jak również prawa żądania udzielenia gwarancji jakości na roboty wykonane i odebrane. Ponadto w przypadku odstąpienia od umowy w mocy pozostają postanowienia dotyczące własności sądu i praw autorskich.

XVIII. ZMIANY UMOWY

§ 26

Wszelkie zmiany Umowy, z wyjątkiem przypadków w niej określonych, wymagają zgodnych oświadczeń woli obu stron wyrażonych w formie pisemnej.

§ 27

1. Poza innymi przypadkami wskazanymi w przepisach i Umowie zmiany w zakresie istotnych treści Umowy mogą być dokonywane w szczególności w zakresie:
- 1) zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy:
 - a) spowodowane uzasadnionymi przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego, które sprawiają, że przedmiot Umowy należy wykonać w inny sposób, aniżeli pierwotnie to przewidział Zamawiający w Umowie i załącznikach do Umowy (w tym Opisie przedmiotu zamówienia i dołączonej dokumentacji), a ponadto zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy jest korzystna dla Zamawiającego;
 - b) spowodowane obiektywnymi czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, uniemożliwiającymi realizację Umowy w sposób pierwotny;
 - c) w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany przepisów techniczno-budowlanych;
– w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
 - 2) zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, w szczególności w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że:
 - a) realizacja części przedmiotu Umowy w trakcie jej realizacji okazała się zbędna ze względu na osiągnięcie celu Umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy,
 - b) realizacja części przedmiotu Umowy nie jest zasadna na skutek zmiany lub planowanej zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, lub realizacja części przedmiotu Umowy nie jest możliwa, z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy,
- przy odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 - 3) zmiany terminu wykonania Umowy lub terminów płatności w szczególności w przypadku:
 - a) wprowadzenia przez Zamawiającego istotnej zmiany sposobu realizacji umowy, przez co niemożliwe jest dotrzymanie terminu,
 - b) jeżeli Wykonawca zgłosi przeszkodę w realizacji zadania zawinioną przez Zamawiającego;
 - c) wstrzymania/przerwania/wydłużenia wykonania przedmiotu Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie innych wykonawców

- zamówienia lub będących następstwem realizacji robót dodatkowych lub zaistnienia siły wyższej;
- d) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację przedsięwzięcia/wykonywanie robót zgodnie z ich technologią, normami, przepisami, zasadami sztuki budowlanej, co zostanie potwierdzone stosownym wpisem w Dzienniku budowy,
 - e) wskutek działania organów administracji w szczególności niezawinionego przez Wykonawcę przekroczenia określonych przepisami terminów dla uzyskania wymaganych pozwoleń, uzgodnień, decyzji lub opinii innych organów, niezbędnych do uzyskania koniecznych pozwoleń, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności;
 - f) wskutek wad dokumentacji projektowej uniemożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i skutkujących przerwą w realizacji robót budowlanych;
 - g) konieczności prowadzenia robót dodatkowych, zamiennych, archeologicznych;
– w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
- 4) zmiany terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w przypadku przedłużenia się procedury o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zamówienia objętego Umową – w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
 - 5) wystąpienia siły wyższej – w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
 - 6) zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będących następstwem wydłużenia terminu realizacji przedsięwzięcia, o ile wydłużenie terminu realizacji następuje z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 7) zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będących następstwem skrócenia terminu realizacji przedsięwzięcia;
 - 8) odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalanych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2018 r, poz. 2177),
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) przepisów ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (Dz. U. 2018 r., poz. 2215 z późn. zm.),
– jeżeli zmiany te będą miały istotny wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiany w tym zakresie dokonane będą zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu z uwzględnieniem art. 142 ust. 5 ustawy Pzp.
 - 9) zmiany wysokości naliczonych Wykonawcy kar umownych, w sytuacji, gdy zobowiązanie Wykonawcy zostało wykonane, a Zamawiający nie poniósł szkody;
- 2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 8 lit. b-d powyżej, mogą nastąpić po 12 miesiącach od daty zawarcia Umowy.
 - 3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia po dniu opublikowania przepisów obejmujących zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 8) powyżej i zgodnie z zasadami określonymi w tych zmienianych przepisach. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany,

o których mowa w ust. 1 pkt 8), mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonych w Umowie, a w szczególności:

- 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń;
 - 2) wykazanie wpływu zmian, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje z uwzględnieniem poniższych postanowień.
 5. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
 6. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego (po uzupełnieniach wniosku). Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wystania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.

§ 28

1. PIG-PIB ma prawo do wyłączenia dowolnego elementu z zakresu Umowy lub wprowadzenia elementu dodatkowego bądź zamiennego. W takim przypadku wyłączenie elementów z zakresu Umowy oraz wprowadzenie elementów dodatkowych bądź zamiennych odbędzie się na podstawie pisma (bądź faksu potwierdzonego pismem) adresowanego do Wykonawcy informującego o powyższym fakcie. Pismo będzie podpisane przez przedstawiciela PIG-PIB, określonego w § 8 Umowy. W powyższy sposób będą również wprowadzane zmiany wynikające z ewentualnych zmian decyzji pozwolenia na budowę.
2. Wykonawca, w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisma, o którym mowa w ust. 1, wykona i przedstawi PIG-PIB wyliczenie wartości elementów. Wraz z wyliczeniem Wykonawca poda termin realizacji tych robót oraz opisz faktyczny wpływ na terminy określone w Szczegółowym Harmonogramie Rzeczowo – Finansowym.
3. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi wykonania elementów dodatkowych, lub nie przystąpi do ich wykonania w uzgodnionym terminie, PIG-PIB, ma prawo zlecić wykonanie tych robót podmiotowi trzeciemu.
4. Wykonawca nie może odmówić wykonania elementów dodatkowych lub zamiennych, jeżeli te elementy stanowią część ustroju nośnego Obiektu lub ich nie wykonanie uniemożliwiłoby zrealizowanie Obiektu w terminie i w zakresie wynikającym z Umowy.
5. Wszelkie elementy wyłączone lub wprowadzone dodatkowo, zostaną wyliczone przez Wykonawcę zgodnie z poniższymi zapisami:
 - a) W przypadku, gdy ceny jednostkowe elementów można określić na podstawie tabel elementów scalonych – Załącznik nr 3 – wartości tych elementów będą określone jako iloczyn ilości elementów i odpowiednich cen jednostkowych,
 - b) W przypadku, gdy ceny jednostkowe elementów nie można określić na podstawie Tabel elementów scalonych wartości tych elementów będzie określone na podstawie Kosztorysu.

6. PIG-PIB po otrzymaniu wyliczenia oraz informacji na temat wpływu robót na Szczegółowy Harmonogram Rzeczowo – Finansowy, o czym mowa w ust. 2, podejmie decyzję co do dalszego postępowania w zakresie zmian przedmiotu Umowy, przy czym jeżeli w wyniku negocjacji strony nie dojdą do porozumienia w kwestii terminu wykonania robót dodatkowych bądź ich wartości, wówczas PIG-PIB ma prawo zlecić je do wykonania podmiotowi trzeciemu.
7. Jeżeli w wyniku wyłączenia elementów lub w wyniku wprowadzenia elementów dodatkowych powstanie różnica w stosunku do bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, wówczas wynagrodzenie określone w § 12 ust. 1 zostanie zmienione o powstałą różnicę.
8. Po uzgodnieniu przez Strony rzeczywistej wartości wykonania elementów, Strony podpiszą Aneks do Umowy. W przypadku prac o niewielkiej wartości i nie mających wpływu na terminy w Szczegółowym Harmonogramie Rzeczowo – Finansowym Strony dopuszczają podpisanie Aneksu zbiorczego dla kilku elementów.
9. PIG-PIB ma prawo do wyłączenia dowolnego elementu robót najpóźniej na 30 dni przed terminem rozpoczęcia realizacji danych robót zgodnie ze Szczegółowym Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym w przypadku, gdy zdecyduje, że roboty te nie będą wykonywane bądź będą wykonywane przez podmiot trzeci. Rozliczenie wynagrodzenia z tytułu wyłączenia tych robót nastąpi zgodnie z zapisami niniejszego Rozdziału.
10. W przypadku wykonawcy mianowanego i wskazanego przez PIG-PIB, z którym Wykonawca podpisze umowę oraz będzie ponosił odpowiedzialność jak za własnego podwykonawcę – wartość tych robót będzie określona ofertą tego mianowanego wykonawcy powiększoną o 5 %.
11. W sytuacji, gdy wymogi zawarte w decyzjach administracyjnych bądź w zaleceniach zewnętrznych służb odbiorowych skutkować będą koniecznością ich uwzględnienia w robotach wykonywanych przez Wykonawcę, PIG-PIB zgłosi na piśmie ten fakt Wykonawcy wraz z odpowiednimi dokumentami udowadniającymi zaistniałą sytuację oraz rozwiązaniem zamiennym. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest do wykonania tego rozwiązania zamiennego w terminie wyznaczonym przez PIG-PIB, a koszt wynikający z wykonania tego rozwiązania obciąża Stronę, która ponosi odpowiedzialność za konieczność wykonania takiego rozwiązania zamiennego. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi, w wyznaczonym terminie do wykonania tych robót albo, jeżeli nie wykona wszystkich robót w terminie wyznaczonym przez PIG-PIB na wykonanie tych robót, PIG-PIB może wykonać te roboty na koszt Wykonawcy, wybierając w tym celu dowolną firmę. Koszty poniesione przez PIG-PIB z tego tytułu zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

XIX. ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 29

1. W celu zapewnienia zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy ustanawia się zabezpieczenie w wysokości 10 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 12 ustęp 1, tj. (słownie:)
2. 100 % zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca wniósł przed zawarciem Umowy w formie
3. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form dopuszczonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi, po spełnieniu łącznie poniższych warunków:
 - 1) Nastąpi podpisanie protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy,
 - 2) Wykonawca przedstawi PIG-PIB gwarancję na okres rękojmi i gwarancji, zgodnie z zapisami ust. 5 poniżej, przy czym brak tej gwarancji w terminie określonym w ust. 5 poniżej, uprawnia PIG-PIB do skorzystania z gwarancji należytego wykonania Umowy do pełnej wysokości;Zwrot gwarancji należytego wykonania Umowy nastąpi w terminie 30 dni od spełnienia powyższych warunków, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w pkt 2 powyżej.
5. Wykonawca nie później niż w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego, przedstawi PIG-PIB gwarancję na okres rękojmi i gwarancji o wartości 30% wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1.
6. W przypadku ustanawiania zabezpieczeń, o których mowa w niniejszym paragrafie, w formie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia treści nieodwołalnej, bezwarunkowej, płatnej na pierwsze żądanie gwarancji poddanej prawu polskiemu z Zamawiającym.
7. PIG-PIB wyraża zgodę, aby gwarancja na okres rękojmi i gwarancji wystawiana była na okres jednego roku, przy czym gwarancja ta, będzie co rok odnawiana po upływie każdego okresu rocznego aż do upływu okresu rękojmi i gwarancji, tak aby ciągłość obowiązywania gwarancji została zachowana (tzw. „gwarancja krocząca”). Wykonawca przedstawi PIG-PIB nową odnowioną gwarancję na okres rękojmi i gwarancji, o której mowa powyżej, na 60 dni przed terminem wygaśnięcia dotychczasowej. Wykonawca, przed uzyskaniem gwarancji na okres rękojmi i gwarancji, ma obowiązek przedstawienia PIG-PIB do akceptacji treści tej gwarancji. Zwrot gwarancji na okres rękojmi i gwarancji, nastąpi po wcześniejszym pisemnym wezwaniu PIG-PIB przez Wykonawcę do jej zwrotu, po wygaśnięciu jej terminu ważności.
8. W przypadku nie odnowienia gwarancji na okres rękojmi i gwarancji we wskazany powyżej sposób lub terminie, PIG-PIB przysuguje prawo zażądania wypłaty całej kwoty na jaką opiewa wartość gwarancji na okres rękojmi i gwarancji. Kwota otrzymana tytułem wypłaty stanowić będzie kaucję gwarancyjną zabezpieczającą roszczenia PIG-PIB z tytułu gwarancji i rękojmi. W przypadku, gdy Wykonawca odnowi gwarancję na okres rękojmi i gwarancji, PIG-PIB w terminie 30 dni od dnia odnowienia gwarancji na okres rękojmi i gwarancji lub od upływu okresu gwarancji i rękojmi zwróci Wykonawcy kwotę kaucji gwarancyjnej, o której mowa powyżej, pomniejszonej o zaspokojone z niej roszczenia PIG-PIB.

XX. UBEZPIECZENIA

§ 30

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanego przedmiotu Umowy zgodną z poniższymi założeniami:
 - a) okres ubezpieczenia: o minimum 3 miesiące dłużej niż termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy określony w § 4 ust. 1 lit. a),
 - b) suma gwarancyjna – nie mniej niż 50 000 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt milionów złotych), przy czym nie mniej niż 1 000 000,00 PLN (słownie: jeden milion złotych) w odniesieniu do jednego zdarzenia/jednego poszkodowanego,

- c) franszyza – brak;
oraz zobowiązuje się do jej utrzymania – na warunkach nie gorszych, niż wskazane powyżej – przez cały czas realizowania zamówienia.
2. Kopia polisy wraz z dowodem uiszczenia należnych składek stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
 3. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa, kończy się w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się bez wezwania Zamawiającego przedłożyć uaktualnioną polisę (lub inny dokument) ubezpieczenia wraz z potwierdzeniem uiszczenia należnych składek w terminie do 5 dni przed datą ustania ważności poprzedniej polisy.
 4. Przedłożenie aktualnej polisy wraz z potwierdzeniem uiszczenia należnych składek następuje również na żądanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty wezwania.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 31

1. W przypadku, jeżeli zaistnieje prawdopodobieństwo, że termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, określony w § 4 ust. 1 lit. a), nie zostanie dotrzymany, PIG-PIB ma prawo zażądać od Wykonawcy przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 29 oraz przedłużenia polisy odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 30, podając odpowiedni termin ważności tych dokumentów. Wykonawca jest zobowiązany doręczyć PIG-PIB aneks przedłużający okres trwania gwarancji należytego wykonania Umowy oraz dokumenty przedłużające polisę odpowiedzialności cywilnej.
2. W przypadku, jeżeli PIG-PIB zażąda przedłużenia ważności dokumentów, o których mowa w ust. 1, Wykonawca przedstawi dokumenty z przedłużoną ważnością w terminie 21 dni od pisemnego żądania PIG-PIB o ich przedłużenie.
3. W razie nie przedłużenia terminu ważności gwarancji należytego wykonania umowy stosownie do ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, PIG-PIB uprawniony będzie do żądania wypłaty pełnej kwoty. Wypłacona z gwarancji kwota stanie się kaucją gwarancyjną zabezpieczającą roszczenia PIG-PIB z tytułu należytego wykonania umowy. Zwrot kwoty wypłaconej tytułem kaucji gwarancyjnej nastąpi w terminie 30 dni od dnia podpisania przez PIG-PIB protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy z potrąceniem kwoty, która będzie mu należna z tytułu roszczeń wynikających z Umowy.

§ 32

1. Prawa lub obowiązki PIG-PIB wynikające z Umowy mogą być cedowane na rzecz każdorazowego właściciela bądź użytkownika wieczystego Nieruchomości, na której realizowany jest Obiekt a także na instytucje finansujące realizację Obiektu bądź podmioty z nimi powiązane, łącznie z przekazaniem uprawnień do zabezpieczenia należytego wykonania oraz gwarancji na okres rękojmi i gwarancji, na co Wykonawca niniejszym nieodwołalnie wyraża zgodę.
2. W przypadku dokonania cesji wyłącznie praw z Umowy, wszelkie zobowiązania z niej wynikające pozostają po stronie PIG-PIB.
3. W przypadku skorzystania przez PIG-PIB z uprawnień, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, PIG-PIB, bądź kolejny podmiot dokonujący przeniesienia zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie o dokonaniu czynności prawnej opisanej w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Prawa lub obowiązki Wykonawcy wynikające z Umowy nie mogą być cedowane na rzecz podmiotu drugiego (w tym instytucji bankowych) bez uprzedniej pisemnej zgody PIG-PIB.

§ 33

1. Wykonawca oświadcza, że do utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy (w szczególności wszelkich projektów, np. branżowych, zamiennych, projektów robót geologicznych) będą mu przysługiwać niczym nieograniczone majątkowe i osobiste prawa autorskie, oraz prawo do wykonywania praw zależnych wobec dzieła, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej „ustawa”).
2. Wykonawca oświadcza, że utwory będą wolne od wad prawnych, w tym nie będą naruszać dóbr osobistych i praw autorskich osób trzecich, a ponadto oświadcza, że prawa do utworów nie będą niczym ograniczone w zakresie objętym Umową.
3. Z chwilą przekazania utworów Zamawiającemu Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, nieodwołalnie i bez żadnych dodatkowych warunków całość autorskich praw majątkowych do utworów, w zakresie określonym w ust. 5 poniżej oraz udziela Zamawiającemu nieodwołalnego zezwolenia na sporządzanie, korzystanie oraz rozporządzanie utworami zależnymi w stosunku do utworów, co do których przenosi na Zamawiającego prawa majątkowe autorskie, przy czym zezwolenie to dotyczy tak Zamawiającego jak i osób trzecich (tj. Zamawiający ma prawo go udzielić dowolnej osobie trzeciej lub przenieść na nią to prawo).
4. Mając na względzie postanowienie ust. 3 powyżej, Zamawiający nabywa prawo wprowadzania zmian w utworze i ich dowolnej modyfikacji według własnego uznania, w szczególności w zakresie tłumaczenia, przeróbki, adaptacji, łączenia utworu albo jego części z innymi utworami, dokonywania skrótów i zmian w utworze i innych stanowiących przedmiot odrębnego prawa autorskiego oraz do korzystania z tak wykonanych opracowań i adaptacji utworu.
5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, na warunkach i w terminie określonych w ust. 3, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, wszelkie autorskie prawa majątkowe do utworów jako całości, jak i poszczególnych ich części, wskutek czego Zamawiający uzyskuje wyłączne prawo do korzystania z utworów na polach eksploatacji znanych w chwili tego przeniesienia, w szczególności zaś na polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy, w tym w szczególności w następującym zakresie:
 - 1) wielokrotnej realizacji na ich podstawie obiektów,
 - 2) utrwalania utworów na wszystkich nośnikach,
 - 3) trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania utworów w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzania do pamięci komputera oraz trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - 4) wprowadzania do obrotu i dystrybucji oraz udostępniania innym instytucjom i podmiotom trzecim w ramach potrzeb Zamawiającego,
 - 5) rozporządzania utworami i ich opracowaniami oraz udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieograniczonego w czasie i miejscu oraz nieodwołalnego upoważnienia do wykonywania w jego imieniu autorskich praw

osobistych do utworów, wraz z prawem udzielania dalszych pełnomocnictw w tym zakresie osobom trzecim, na które przeniesie on majątkowe prawa autorskie lub udzieli im licencji, w zakresie:

- 1) decydowania o nienaruszalności utworów (*treści i formy*);
 - 2) decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z utworów.
7. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do powstrzymywania się od wykonywania w stosunku do Zamawiającego oraz do osób trzecich autorskich praw osobistych do utworów.
8. W przypadku, gdy Wykonawcy nie przysługują osobiste prawa autorskie do utworów, Wykonawca zobowiązuje się uzyskać od twórcy/twórców utworów niezbędne oświadczenia/zgody umożliwiające wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszego paragrafu.
9. Strony wyraźnie oświadczają, iż celem postanowień niniejszego paragrafu oraz ich intencją jest nabycie przez Zamawiającego praw własności intelektualnej powstałych w wyniku wykonywania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy, w najszerszym możliwym zakresie, w szczególności zaś nabycie całości praw autorskich. Z tych względów, w przypadku zaistnienia po stronie Zamawiającego potrzeby nabycia praw do utworu na innych polach eksploatacji niż wyżej określone, Zamawiający zgłosi taką potrzebę Wykonawcy i Strony w terminie 14 dni zawrą umowę przekazującą autorskie prawa majątkowe na tych polach eksploatacji na rzecz Zamawiającego – na warunkach takich jak określone w Umowie.
10. Wykonawca zapewnia, że w przypadku skierowania przeciwko Zamawiającemu roszczeń z tytułu naruszenia dóbr osobistych lub praw autorskich w związku z korzystaniem z utworów, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia tych roszczeń osób trzecich włącznie z pokryciem ewentualnych kosztów procesu sądowego i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu.
11. Z chwilą dostarczenia utworów Zamawiającemu, Wykonawca przenosi na niego własność egzemplarzy (*nośników materialnych*), na których utrwalono utwory.
12. Nabyte prawa są nieograniczone w czasie a zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 1 Umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych do utworów.

§ 34

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach związanych z ochroną danych osobowych, a także ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego oraz jego pracowników, współpracowników i podmiotów z Zamawiającym współpracujących, jakie Wykonawca uzyska w toku wykonywania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania i do nieudostępniania osobom trzecim żadnej niepodlegającej upublicznieniu informacji, którą nabył bezpośrednio lub pośrednio w trakcie trwania lub w wyniku wykonania Umowy. Niniejsze postanowienie obejmuje również dane osobowe administrowane przez pracowników Zamawiającego, wszelkie poufne dokumenty i informacje finansowe, marketingowe, handlowe, techniczne,

konsultingowe i inne, w tym informacje i dokumenty, które Wykonawca sporządził, przetworzył lub otrzymał w związku z realizacją Umowy. W razie jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej Strony o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.

4. Informacji poufnej nie stanowi informacja powszechnie znana w chwili ujawnienia, legalnie otrzymana od strony trzeciej bez zastrzeżenia poufności oraz ujawniona przez stronę za uprzednią pisemną zgodą drugiej strony, co do której obowiązek przekazania wynika z przepisów prawa, orzeczenia lub wezwania właściwych władz.
5. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów, do których ma dostęp w wyniku wykonywania Umowy, w innych celach niż do jej wykonywania.
6. Obowiązek określony w ust.2 i 3 nie dotyczy:
 - 1) informacji publicznie dostępnych,
 - 2) informacji, które były znane Stronie przed otrzymaniem od drugiej Strony i nie były objęte zobowiązaniem do poufności względem jakiegokolwiek podmiotu,
 - 3) obowiązku ujawnienia wynikającego z ustaw i rozporządzeń.
7. Zobowiązanie do zachowania poufności nie stoi na przeszkodzie ujawnieniu informacji na uprawnione żądanie sądu lub organu administracji oraz w postępowaniu sądowym lub administracyjnym, jeżeli jest to potrzebne dla jego rozstrzygnięcia i przy zachowaniu możliwych środków ochrony ujawnianych informacji przed ich publicznym rozpowszechnieniem.
8. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie zasady poufności, określonej w ust. 2 i 3, przez swoich pracowników i podwykonawców.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszelkich wewnętrznych uregulowań Zamawiającego.
10. W chwili, gdy dane, w których posiadanie wszedł Wykonawca, nie będą już konieczne do świadczenia przez niego usług na rzecz Zamawiającego, a także na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie nośniki zawierające dane lub zniszczy dane, przy zachowaniu obowiązujących w tym zakresie przepisów. W żadnym przypadku nośniki, na których znajdowały się dane nie mogą zostać udostępnione osobom trzecim bez uprzedniego usunięcia danych z takich nośników w sposób zatwierdzony przez Zamawiającego na piśmie.
11. Wykonawca, po wykonaniu Umowy, zobowiązuje się do zwrotu wszelkich dokumentów, które otrzymał od Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy.

§ 35

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron z uwzględnieniem wymogów określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), opublikowanego w Dz. Urz. UE z 04.05.2016 L 119/1, zwanego dalej RODO, jak również na podstawie innych obowiązujących przepisów mających zastosowanie do ochrony danych osobowych.
2. Wykonanie Umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu RODO, z zastrzeżeniem przetwarzania w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w

sytuacji gdy jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swej strony do realizacji Umowy.

3. Administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest Zamawiający: Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, e-mail biuro@pgi.gov.pl. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: dane.osobowe@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego.
4. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji Umowy (podstawa art. 6 ust. 1 lit. a lub lit. b RODO), jak również w celach archiwalnych wobec prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia i przechowania danych osobowych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO) oraz w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w związku z zawarciem i realizacją Umowy (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
5. Odbiorcami danych osobowych udostępnionych Zamawiającemu przez Wykonawcę mogą być podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, kurierskie i pocztowe, archiwizacyjne, podmioty realizujące przedsięwzięcie, jak również inne podmioty, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.
6. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę będą przetwarzane przez czas trwania Umowy, do momentu wygaśnięcia roszczeń związanych z wykonaniem zobowiązań umownych, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania w przypadkach nakazanych prawem.
7. Osoby, którym dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu, posiadają na zasadach określonych w RODO prawo dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu, prawo do usunięcia i przenoszenia danych osobowych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. W odniesieniu do udostępnionych Zamawiającemu danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w celu zawarcia lub realizacji Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu Umowy, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego wyłącznie w celach związanych z realizacją Umowy i na zasadach określonych powyżej.

§ 36

1. Wszelkie spory wynikające z Umowy lub związane z jej zawarciem, realizacją i rozwiązaniem, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu pierwszej instancji właściwego miejscowo dla siedziby PIG-PIB.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana na adresy wskazane na wstępie Umowy i będzie adresowana na przedstawiciela Strony, wskazanego w § 8.
3. Skutki prawne wywołuje oświadczenie złożone na piśmie drugiej Stronie.
4. Strony obowiązane są zawiadamiać się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów i faksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

5. W razie wątpliwości interpretacyjnych – w szczególności w przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami, pierwszeństwo dokumentów ustala się zgodnie z następującą kolejnością:
- 1) Umowa,
 - 2) pozwolenie na budowę – decyzja nr 105.2016, z dnia 15.03.2016r., której integralną częścią jest projekt budowlany,
 - 3) projekt wykonawczy wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót,
 - 4) Szczegółowy Harmonogram Rzeczowo-Finansowy,
 - 5) tabele elementów scalonych,
 - 6) SIWZ (w zakresie nie ujętym wyżej),
 - 7) Oferta Wykonawcy wraz ze stanowiącym jej integralną część Kosztorysem ofertowym,
 - 8) Inne nie wymienione wyżej.
6. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Kopia Dokumentu Rejestrowego PIG-PIB,
- 2) Załącznik nr 2 – Kopia Dokumentu Rejestrowego Wykonawcy,
- 3) Załącznik nr 3 – Tabele elementów scalonych,
- 4) Załącznik nr 4 – Dokumentacja Kontraktowa,
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór Karty gwarancyjnej,
- 6) Załącznik nr 6 – Polisa Ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej,
- 7) Załącznik nr 7 – Szczegółowy Harmonogram Rzeczowo – Finansowy.

WZÓR
KARTA GWARANCYJNA

Uprawniony z gwarancji:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie (adres: 00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4), wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099, NIP 525-000-80-40, Regon 000332133,

zwany dalej **PIG-PIB**
udzielona przez

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

Spółką, z siedzibą w (adres:-.....
....., ul.), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego
Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... w
....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
numerem KRS:, NIP, Regon
....., kapitał zakładowy

reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej)*

panem/panią, adres do doręczeń:, ul.
....., działającym/q pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres:, ul.
....., NIP:....., reprezentowanym/q przez:
..... (na mocy)

zwanym/zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku spółki cywilnej)*

panem/panią, adres do doręczeń:, ul.
....., działającym/q pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres ul.
....., NIP:....., reprezentowanym/q przez:
.....(na mocy)

panem/panią, adres do doręczeń:, ul.
....., działającym/q pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres ul.

....., NIP:....., reprezentowanym/q przez:
.....(na mocy)

wspólnikami spółki cywilnej, adres, NIP
.....

zwanymi w dalszej części umowy łącznie **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”

SPIS TREŚCI:

I.....	ZASADA GENERALNA	73
II.....	ROSZCZENIA	74
III.....	PROCEDURA REKLAMACYJNA	75
IV.....	PRZYPADKI SZCZEGÓLNE	76
V.....	WYKONYWANIE ROBÓT W ELEMENTACH PODLEGAJĄCYCH GWARANCJI	77
VI.....	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	77

I. ZASADA GENERALNA

1. Karta Gwarancyjna określa uprawnienia PIG-PIB bądź osoby, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy, z tytułu gwarancji za Wady fizyczne wykonanych robót.
2. Strony ustalają następujące znaczenie pojęcia Wada: jest to każda, nawet najdrobniejsza niekorzystna właściwość wybudowanego Obiektu lub jego części, utrudniająca zgodne z przeznaczeniem korzystanie z niego, bądź jego konserwację, lub obniżająca jego estetykę albo komfort użytkowników, w tym wszelkiego rodzaju usterki, niedokładności czy niedoróbki.
3. Uprawnionym z tytułu gwarancji jest PIG-PIB bądź osoba, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy, do której Karta ta stanowi załącznik, w przypadku dokonania cesji praw i obowiązków zgodnie z rozdziałem VI – Postanowienia Końcowe niniejszej Karty Gwarancyjnej.
4. Wykonawca oświadcza, iż udziela bezwarunkowej gwarancji jakości na prace wykonane podczas realizacji Obiektu zlokalizowanego w miejscowości Leszcze, gmina Kłodawa, zwanego dalej Przedmiotem Gwarancji tj.:
 - a)
 - b)
 - c)
5. Okresy gwarancyjne odpowiednio do charakteru robót są następujące:
 - a) Konstrukcja Obiektu (część podziemna, nadziemna, dachy) - __ lat,
 - b) Szczelność przeciwwodna i przeciwwilgociowa Obiektu (ściany zewnętrzne części podziemnej, płyta fundamentowa, styki tych elementów, izolacje poziome i pionowe, dachy) – __ lat
 - c) Posadzki - __ lat²
6. Gwarancją obejmuje się Wady fizyczne, z zastrzeżeniem zapisów Rozdziału II. ust. 4, powstałe w okresie gwarancyjnym, odpowiednim do charakteru robót, licząc od dnia:
 - a) podpisania przez PIG-PIB protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy lub protokołu odbioru końcowego warunkowego w zakresie elementów w których nie stwierdzono Wad
 - b) podpisania protokołu usunięcia Wad w zakresie elementów w których stwierdzono Wady

² nie mniej niż 5 lat

to jest od dnia z zastrzeżeniem, że w zakresie elementów w których stwierdzono Wady, obowiązywać będzie data z protokołu usunięcia Wad. Powyższe dotyczy również każdego urządzenia oraz instalacji, które zostały przez Wykonawcę uruchomione i użytkowane przed odbiorem końcowym przedmiotu Umowy.

7. Wykonywanie serwisu urządzeń i instalacji przez podmioty posiadające autoryzację producenta urządzeń bądź instalacji, nie ogranicza ani nie wyłącza uprawnień z gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
8. PIG-PIB bądź osoba, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy, może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji po upływie okresu gwarancyjnego, określonego powyżej odpowiednio do charakteru robót, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o Wadzie przed jego upływem.
9. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się organizować coroczne przeglądy gwarancyjne. Wykonawca zorganizuje przegląd gwarancyjny i powiadomi o dacie przeglądu PIG-PIB bądź osobę, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy, z wyprzedzeniem 14 dni. Niezrealizowanie przeglądu gwarancyjnego stanowi niewłaściwe wykonanie umowy i Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej określonej w § 22 ust. 1 pkt 2 umowy.
10. Okresy gwarancyjne kończy przegląd pogwarancyjny, który należy do obowiązków Wykonawcy. Wykonawca zorganizuje przegląd pogwarancyjny i powiadomi o dacie przeglądu PIG-PIB bądź osobę, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy, z wyprzedzeniem 14 dni. Nie zorganizowanie przeglądu pogwarancyjnego przedłuża okresy gwarancyjne, wynikające z ust. 5, o kolejny rok.

II. ROSZCZENIA

1. W ramach gwarancji PIG-PIB bądź osobie, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy, przysługuje roszczenie o nieodpłatne usunięcie Wad ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
2. Jeżeli Wada w Przedmiocie Gwarancji ujawniła się w okresie gwarancji, z tytułu gwarancji PIG-PIB ma prawo:
 - a) żądać usunięcia Wady,
 - b) żądać dostarczenia elementu lub urządzenia wolnego od Wad w miejsce wadliwego,
 - c) usunąć Wadę na koszt Wykonawcy,
3. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji można żądać naprawienia szkody z powodu istnienia Wady, chyba że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności. Wysokość szkody z tytułu istnienia Wady zostanie obliczona przez PIG-PIB bądź osobę, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy, w oparciu o utracone korzyści.
4. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji Wady powstałe wskutek:
 - a) Siły Wyższej
 - b) szkód powstałych z winy użytkownika spowodowanych niewłaściwym użytkowaniem Przedmiotu Gwarancji. Jako niewłaściwe użytkowanie należy rozumieć użytkowanie niezgodne z instrukcją użytkowania przekazaną przez Wykonawcę i zaakceptowaną przez PIG-PIB.

III. PROCEDURA REKLAMACYJNA

1. O wykryciu Wady należy zawiadomić Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od dnia ujawnienia się Wady.
2. Zawiadomienia dokonuje się faksem bądź pocztą elektroniczną (potwierdzone następnie listem poleconym) podając termin i miejsce oględzin z 2 dniowym wyprzedzeniem, z wyłączeniem przypadków opisanych w Rozdziale IV niniejszej Karty Gwarancyjnej.
3. Wykonawca jest obowiązany oddelegować kompetentne i upoważnione (do wglądu pełnomocnictwo) osoby do dokonania oględzin.
4. W zgłoszeniu lub protokole z oględzin, którego sporządzenie i podpisanie przez Strony jest obowiązkiem Wykonawcy określa się w szczególności: rodzaj lub nazwę wadliwego elementu lub urządzenia, termin i sposób usunięcia Wady, roszczenie PIG-PIB bądź osoby, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy.
5. Wszelkie ewentualne spory z tytułu zasadności roszczeń gwarancyjnych w zakresie Wad gwarancyjnych, rozstrzygnie rzeczoznawca powołany na koszt Strony, której racja nie została przyznana w wyniku ekspertyzy.
6. Nie stawienie się Wykonawcy w wyznaczonym terminie w celu usunięcia Wady lub na oględziny, upoważnia PIG-PIB bądź osobę, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy, do zlecenia wykonania naprawy na koszt Wykonawcy, co nie wyłącza dalszej odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji.
7. Wykonawca ma obowiązek przystąpić do usunięcia Wad w terminie 24 godzin i usunąć Wady w terminie uzgodnionym przez Strony. Jeżeli w sporządzonym protokole z oględzin nie zostanie określony termin usunięcia Wady przyjmuje się, że Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia Wady w terminie 7 dni od daty dokonania oględzin.
8. Wady będą usuwane w miejscach wskazanych przez Wykonawcę, po uprzednim uzgodnieniu ich z PIG-PIB bądź osobą, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu oraz przejmuje ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy od wydania jej Wykonawcy do odebrania jej przez PIG-PIB bądź osobę, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy. Wykonawca ponosi również koszty przygotowania i zabezpieczenia miejsc do pracy, których celem jest usunięcie Wady.
9. Usuwanie Wad w czasie, gdy Obiekt jest już użytkowany odbywa się w uzgodnieniu z administratorem Obiektu, w godzinach od 18:00 do 6:00 w dni robocze oraz w dowolnych godzinach w dni ustawowo wolne od pracy. Nieprzerwana praca biura jest wówczas priorytetem. Zabezpieczenie obszaru prowadzenia prac, w tym elementów wykończenia i wyposażenia pomieszczeń, oraz uprzątnięcie stanowiska prac naprawczych na koniec ich prowadzenia (np. do godz. 6:00 danego dnia) jest obowiązkiem Wykonawcy.
10. Na czas prowadzenia prac naprawczych (w czasie gdy Obiekt jest już użytkowany), Wykonawca jest zobowiązany zapewnić nieprzerwaną ochronę fizyczną firmy wskazanej przez administratora Obiektu.
11. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi w terminie do usunięcia Wad albo jeżeli nie usunął wszystkich Wad, Wady mogą być usunięte na koszt Wykonawcy.
12. Usunięcie Wady może zostać potwierdzone przez Strony wyłącznie w formie podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego. W tym celu Wykonawca, przed planowanym terminem usunięcia Wady, zawiadomi pisemnie (mailem, potwierdzone faksem) PIG-PIB bądź osobę, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy, podając planowany termin usunięcia Wady oraz termin i miejsce oględzin z 3 dniowym wyprzedzeniem. Stwierdzenie w protokole zdawczo – odbiorczym usunięcia Wady oznacza jednocześnie jej usunięcie w terminie określonym w protokole z oględzin jako termin planowany.

13. Określenie wysokości roszczeń tytułem usunięcia Wad na koszt Wykonawcy może nastąpić w dwojaki sposób, według wyboru PIG-PIB bądź osoby, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy:
 - a) Na podstawie faktycznie poniesionych kosztów przez PIG-PIB bądź osobę, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy.
 - b) Na podstawie przedstawionego przez PIG-PIB bądź osobę, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy, kosztu lub wynagrodzenia za usunięcie Wad. PIG-PIB bądź osoba, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy, przedstawia Wykonawcy proponowany koszt usunięcia Wad łącznie z ponownym wyznaczeniem terminu ich usunięcia, nie dłuższym niż 14 dni. Nie usunięcie Wad w tak wyznaczonym terminie jest jednoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę roszczeń PIG-PIB bądź osoby, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary na rzecz PIG-PIB bądź osoby, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy:
 - a) za zwłokę w usunięciu Wad stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości(0,05% wynagrodzenia określonego w Umowie) PLN (słownie: złotych) netto, za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu ustalonego w protokole na usunięcie Wad.
 - b) w przypadku nie usunięcia wszystkich Wad przez Wykonawcę, co spowodowało ich usunięcie przez PIG-PIB bądź osobę, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy, na koszt Wykonawcy – w wysokości 5% kosztów poniesionych przez PIG-PIB bądź osobę, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy, na usunięcie Wady
15. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym Wady, okres gwarancyjny elementu obciążonego Wadą zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia Wady do momentu jej skutecznego usunięcia. W przypadku wymiany elementu lub urządzenia na nowe, albo trzykrotnego ujawnienia tej samej Wady okres gwarancyjny elementu obciążonego Wadą biegnie na nowo od dnia dokonania wymiany lub ostatniej naprawy. Trzykrotne ujawnienie się tej samej Wady zobowiązuje Wykonawcę do bezwarunkowego dokonania, na wniosek PIG-PIB bądź osoby, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy, wymiany elementu lub urządzenia na nowe w terminie określonym w tym wniosku.

IV. PRZYPADKI SZCZEGÓLNE

1. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancyjnym awarii w Przedmiocie Gwarancji, zagrażającej życiu ludzkiemu lub mogącej spowodować znaczne straty finansowe Wykonawca przystąpi do jej usuwania w trybie pilnym tj. do 8 godzin od otrzymania powiadomienia przekazanego w jakiegokolwiek formie np. pisemnego, ustnego, telefonicznego, pocztą elektroniczną lub przesłanego faksem. W powyższej sytuacji PIG-PIB może natychmiast przystąpić do usuwania awarii na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Wykonawca przedstawia następujące osoby wraz z numerami telefonów (czynnych całodobowo) zobowiązanych do przyjęcia zgłoszenia awarii:

.....

.....

oraz podaje numer faxu

oraz adres e-mail:
3. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego pisemnego poinformowania uprawnionego do Gwarancji o zmianie wyznaczonych przez niego osób lub numerów telefonu wymienionych w punkcie 2 niniejszego rozdziału.

V. WYKONYWANIE ROBÓT W ELEMENTACH PODLEGAJĄCYCH GWARANCJI

1. W sytuacji, kiedy będzie konieczność wykonania modernizacji bądź zmian w elementach, na które Wykonawca udzielił gwarancji, wówczas PIG-PIB bądź osoba, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy, zwróci się do Wykonawcy o przedstawienie oferty na wykonanie tych robót.
2. Wykonawca, w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisma informującego o konieczności wykonania robót, wykona i przedstawi PIG-PIB bądź osobie, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy, wyliczenie wartości tych elementów. Wyliczenie to będzie zawierać wartość elementów, koszt wykonania projektu wykonawczego przez Wykonawcę oraz termin realizacji tych robót.
3. Wartość tych robót będzie wyliczona przez Wykonawcę, przy czym wartość ta nie może być wyższa niż wyliczona na podstawie kosztorysu, wykonanego w oparciu o KNR z uwzględnieniem średnich wskaźników narzutów, średnich stawek robocizny kosztorysowej dla regionu, w którym zlokalizowana jest Nieruchomość, oraz średnich cen sprzętu określonych w publikacji SEKOCENBUD obowiązującej w danym kwartale. W przypadku, jeżeli ceny materiału nie można określić na podstawie wspomnianego zeszytu SEKOCENBUDU, lub jeżeli został wskazany konkretny dostawca materiału, jako cenę przedmiotowego materiału zostanie przyjęta cena wynikająca z ofert dostawców lub dostawcy.
4. W przypadku, jeżeli wartość wykonania tych robót będzie wyższa niż określona w sposób opisany w pkt. 3 powyżej, lub termin realizacji zaproponowany przez Wykonawcę będzie dłuższy niż termin proponowany przez innych wykonawców, wówczas PIG-PIB bądź osoba, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy, ma prawo zlecić wykonanie tych robót innej firmie.
5. Zaistnienie sytuacji, opisanej w pkt. 4 powyżej nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień PIG-PIB bądź osoby, na rzecz której dokonana zostanie cesja praw z Umowy, wynikających z gwarancji robót udzielonej na ten element przez Wykonawcę.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wierzytelności PIG-PIB i związane z nimi wszelkie obowiązki wynikające z niniejszej Karty Gwarancyjnej mogą być cedowane na każdorazowego właściciela bądź użytkownika wieczystego nieruchomości na której wykonywane są prace a także na instytucje finansujące realizację Obiektu bądź podmioty z nimi powiązane, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku skorzystania PIG-PIB z tego uprawnienia, PIG-PIB zawiadomi Wykonawcę w terminie 7 dni od dokonania czynności prawnej.
2. Karta Gwarancyjna jest ważna niezależnie od Umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą i PIG-PIB.

Załącznik nr 3 do SIWZ

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Nr telefonu/	
E-mail:	
Adres skrzynki ePUAP	
REGON:	
NIP:	

**Państwowy Instytut Geologiczny –
Państwowy Instytut Badawczy
00-975 Warszawa
ul. Rakowiecka 4**

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. NZP-240-13/2019 na:

**Budowę magazynu rdzeni wiertniczych i budynku analityczno-laboratoryjnego
w Leszczach w ramach zadania pn.: „Wsparcie zadań PSG w zakresie centralizacji
archiwów rdzeni wiertniczych PIG-PIB”**

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

1. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia, określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

netto..... słownie.....

brutto słownie:

2. Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia, z istotnymi postanowieniami umowy oraz ze zmianami i wyjaśnieniami treści SIWZ*** oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego;
- 2) Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z terminem określonym w pkt. 4 SIWZ.
- 3) Akceptujemy warunki płatności określone w SIWZ.
- 4) Udzielamy gwarancji na posadzkę:.....lat

- 5) Zaoferujemy pompy (model i producent) o współczynniku efektywności pomp ciepła.....
COP należy podać dla punktu BO/W35 dla pomp typu solanka/woda. Współczynnik COP należy podać z uwzględnieniem pracy pomp obiegowych górnego i dolnego źródła ciepła.
- 6) Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 7) Wadium w kwociezłotych (słownie: złotych) zostało wniesione w dniu *** w formie ***.
Wskazujemy adres lub nr konta, na które należy zwrócić wadium*:
.....
(wypełnia Wykonawca, który wniósł wadium w formie pieniądza)
- 8) Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 9) Przed zawarciem umowy wniesiemy zabezpieczenie należytego umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie w formie
- 10) Informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (wypełnić jeśli dotyczy).
(Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).
- 11) Świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).
- 12) Wszelką korespondencję w dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	
Adres skrzynki ePUAP	

- 13) Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2)

***jeśli dotyczy

**odpowiednio skreślić albo wypełnić

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

.....
 Nazwa (firma) wykonawcy albo wykonawców
 ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Budowę magazynu rdzeni wiertniczych i budynku analityczno-laboratoryjnego w Leszczach w ramach zadania pn.: „Wsparcie zadań PSG w zakresie centralizacji archiwów rdzeni wiertniczych PIG-PIB” (sygn. post. NZP-240-13/2019)** oświadczamy, że w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizowaliśmy następujące roboty budowlane zgodnie z warunkiem opisanym w punkcie 7.3.1 niniejszej SIWZ.

Doświadczenie zgodnie z pkt. 7.3.1 a) SIWZ

L.p.	Przedmiot zamówienia	Powierzchnia budynku magazynowego [m ²]	Budynek magazynowy z wydzieloną funkcją socjalno-biurową	Kubatura budynku [m ³]	Data wykonania		Odbiorca (Zamawiający) (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy**
					początek [mies./rok]	zakończenie [mies./rok]		
1			tak/nie *					
2			tak/nie *					
...								

Doświadczenie zgodnie z pkt 7.3.1 b) SIWZ

L.p.	Przedmiot zamówienia	Budynek z zastosowaniem technologii pomp ciepła	Nominalna moc zastosowanych pomp ciepła [kW]	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy**
				początek [mies./rok]	zakończenie [mies./rok]		
1		tak/nie*					
....							

*niepotrzebne skreślić

** wypełnić w przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów

Zgodnie z treścią art. 22a ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami z ww. zakresu niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotu/podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z niej/nich przy wykonywaniu zamówienia

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że ww. roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

(dot. spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.3.2. SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Budowę magazynu rdzeni wiertniczych i budynku analityczno-laboratoryjnego w Leszczach w ramach zadania pn.: „Wsparcie zadań PSG w zakresie centralizacji archiwów rdzeni wiertniczych PIG-PIB” (sygn. post. NZZ-240-13/2019)** oświadczamy, że będziemy dysponować co najmniej następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia pełniącymi następujące funkcje:

Pełniona funkcja	Imię i nazwisko	Kwalifikacje (nr, data i miejsce nadania, zakres posiadanych uprawnień oraz nr wpisu wraz z datą ważności zaświadczenia o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego lub równoważne według przepisów kraju jego uzyskania)	<u>Ogólna liczba lat doświadczenia zawodowego**</u>	Doświadczenie zawodowe***				Informacja o podstawie do dysponowania wskazanymi osobami*
				Nazwa, przedmiot, wykonanych robót, kubatura	Pełniona funkcja	Data pełnienia tej funkcji		
						od [mies./rok]	do [mies./rok]	
Kierownik budowy			 lat**					własny / udostępniony*

* niepotrzebne skreślić

**należy podać łączną liczbę lat doświadczenia na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 7.3.2.1. SIWZ

*** należy podać łączną liczbę lat doświadczenia na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 7.3.2.1 SIWZ

Pełniona funkcja	Imię i nazwisko	Kwalifikacje (nr, data i miejsce nadania, zakres posiadanych uprawnień oraz nr wpisu wraz z datą ważności zaświadczenia o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego lub równoważne według przepisów kraju jego uzyskania)	<u>liczba lat doświadczenia zawodowego**</u>	Informacja o podstawie do dysponowania wskazanymi osobami*
kierownik robót konstrukcyjno – budowlanych			 lat** pkt. 7.3.2.2 SIWZ	własny / udostępniony*
kierownik robót elektrycznych			 lat** pkt 7.3.2.2 SIWZ	własny / udostępniony*
kierownik robót sanitarnych			 lat** pkt. 7.3.2.4 SIWZ	własny / udostępniony*
kierownik robót telekomunikacyjnych			 lat** pkt. 7.3.2.5 SIWZ	własny / udostępniony*
kierownik robót drogowych			 lat** pkt. 7.3.2.6 SIWZ	własny / udostępniony*

* niepotrzebne skreślić

**należy podać łączną liczbę lat doświadczenia na potwierdzenie warunku określonego (odpowiednio dla branży) w SIWZ.

Jeżeli wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

WYKAZ OSÓB

(dot. wykazania doświadczenia o którym mowa w pkt 18.7 SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Budowę magazynu rdzeni wiertniczych i budynku analityczno-laboratoryjnego w Leszczach w ramach zadania pn.: „Wsparcie zadań PSG w zakresie centralizacji archiwów rdzeni wiertniczych PIG-PIB” (sygn. post. NZP-240-13/2019)** oświadczamy, że będziemy dysponować co najmniej następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia pełniącymi następujące funkcje:

Pełniona funkcja	Imię i nazwisko	Doświadczenie zawodowe			
		Nazwa, przedmiot wykonanych robót	Pełniona funkcja	Data pełnienia tej funkcji	
				od [mies./rok]	do [mies./rok]
Kierownik budowy		Nazwa/przedmiot robót: Zakres robót obejmował budowę* / przebudowę* budynku magazynowego z wydzieloną funkcją socjalno-biurową TAK*/NIE*			
		Nazwa/przedmiot robót:..... Zakres robót obejmował budowę* / przebudowę* budynku magazynowego z wydzieloną funkcją socjalno-biurową TAK*/NIE*			
		Nazwa/przedmiot robót:..... Zakres robót obejmował budowę* / przebudowę* budynku magazynowego z wydzieloną funkcją socjalno-biurową TAK*/NIE*			

		Nazwa/przedmiot robót:..... Zakres robót obejmował budowę* / przebudowę* budynku magazynowego z wydzieloną funkcją socjalno-biurową TAK*/NIE*			
--	--	---	--	--	--

* niepotrzebne skreślić

NALEŻY Podać WSZYSTKIE INFORMACJE NIEZBĘDNE DO WERYFIKACJI DOŚWIADCZENIA W RAMACH KRYTERIUM OCENY OFERT O KTÓRYM MOWA W PKT 18.7. SIWZ.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

.....
 Nazwa (firma) wykonawcy albo wykonawców
 ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

DOTYCZĄCE BRAKU WYDANIA PRAWOMOCNEGO WYROKU SĄDU

LUB OSTATECZNEJ DECYZJI ADMINISTRACYJNEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Budowę magazynu rdzeni wiertniczych i budynku analityczno-laboratoryjnego w Leszczach w ramach zadania pn.: „Wsparcie zadań PSG w zakresie centralizacji archiwów rdzeni wiertniczych PIG-PIB”** oświadczamy, że:

1. nie wydano wobec (oznaczenie Wykonawcy) prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu w uiszczaniu podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne*
2. wydano wobec (oznaczenie Wykonawcy) prawomocny wyrok sądu* lub ostateczną decyzję administracyjną* o zaleganiu w uiszczaniu podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne*

.....

 (wpisać sygnaturę wyroku/nr decyzji administracyjnej, datę wydania, czego dotyczy)

W przypadku zaznaczenia pkt. 2 należy dołączyć dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

**odpowiednio skreślić albo wypełnić*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

.....
 Nazwa (firma) wykonawcy albo wykonawców
 ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

DOTYCZĄCE BRAKU ORZECZENIA TYTUŁEM ŚRODKA ZAPOBIEGAWCZEGO ZAKAZU UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Budowę magazynu rdzeni wiertniczych i budynku analityczno-laboratoryjnego w Leszczach w ramach zadania pn.: „Wsparcie zadań PSG w zakresie centralizacji archiwów rdzeni wiertniczych PIG-PIB”, oświadczamy, że:**

1. nie wydano wobec (oznaczenie Wykonawcy) orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne*
2. wydano wobec (oznaczenie Wykonawcy) orzeczenie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne *

.....

(wpisać sygnaturę wyroku/nr decyzji administracyjnej, datę wydania, czego dotyczy)

*odpowiednio skreślić albo wypełnić

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

.....
Nazwa (firma) wykonawcy albo wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

DOTYCZĄCE NIEZALEGANIA Z OPŁACANIEM PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH, O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE Z DNIA 12 STYCZNIA 1991 R. O PODATKACH I OPŁATACH LOKALNYCH (T.J. DZ. U. Z 2019 R., POZ. 1170)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Budowę magazynu rdzeni wiertniczych i budynku analityczno-laboratoryjnego w Leszczach w ramach zadania pn.: „Wsparcie zadań Państwowej Służby Geologicznej w zakresie centralizacji archiwów rdzeni wiertniczych PIG-PIB”, oświadczamy, że:**

1. nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie o podatkach i opłatach lokalnych *
2. zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie o podatkach i opłatach lokalnych *

**odpowiednio skreślić*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data: