



Państwowy Instytut Geologiczny
Państwowy Instytut Badawczy

państwowa służba geologiczna
państwowa służba hydrogeologiczna

Sygn. Postępowania: NZP-244-210/2019



Sygn. Wniosku: CRZP-240-1988/2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa), wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000122099, NIP 5250008040, Regon: 000332133, przesyła zapytanie ofertowe na zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na:

Dostawę odzieży ochronnej i wyposażenia ochronnego dla pracowników PIG-PIB

2. Opis przedmiotu zamówienia: **Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.**
3. Miejsce realizacji zamówienia: **PIG – PIB, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa.**
4. Termin wykonania zamówienia: **do 31.01.2020 r.**
5. Wymagania dla Wykonawców:
 - 1) doświadczenie: **nie dotyczy**
 - 2) wymagania dot. osób: **nie dotyczy**
 - 3) wymagania dot. sprzętu: **nie dotyczy**
6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Cena - 100%

Sposób obliczenia wartości punktowej:

$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów w kryterium „Cena” wynosi 100 pkt.

7. Istotne postanowienia umowy: (gwarancja, terminy, warunki odbioru i płatności, przewidywane zmiany w umowie oraz warunki tych zmian): **stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.**
8. Oferty na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego należy składać w siedzibie Zamawiającego zaadresowane na **Biuro Zamówień Publicznych (sygn. postępowania NZP-244-210/2019)** (ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa), pokój nr 1, Kancelaria Ogólna czynna w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:15-16:15 lub przesłać na adres: violetta.szymanska@pgi.gov.pl.
9. Do oferty należy dołączyć
 - a) **dokumenty formalne Wykonawcy**, takie jak: aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie wydruku ze strony internetowej CEIDG (w odniesieniu do przedsiębiorców będących osobami fizycznymi) lub odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (w odniesieniu do podmiotów, na które przepisy nakładają obowiązek uzyskania wpisu do tego rejestru), umowa konsorcjum (w przypadku Wykonawców zamierzających wspólnie realizować zlecenie). Zamawiający zastrzega sobie prawo samodzielnego pobrania ww. dokumentu, jeżeli może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i

ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, z późn. zm.). Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- b) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania).

10. Termin składania ofert upływa dnia **07.01.2020 r.** o godzinie **12:00**.

11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

12. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami:

Violetta Szymańska, tel. + 48 22 459 21 14, w godz. 9:00 – 15:00

e-mail: violetta.szymanska@pgi.gov.pl

13. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny zostać oznaczone i opisane jako „tajemnica przedsiębiorstwa”. W powyższej sytuacji należy wraz z ofertą złożyć stosowne uzasadnienie.

14. Inne informacje:

14.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.

14.2. Oferty w postępowaniu są jawne.

14.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom bez ujawniania źródła zapytania a jeżeli zapytanie ofertowe jest udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

14.4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełniania żądanych dokumentów i oświadczeń.

14.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w ofercie Wykonawcy: oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek niepowodujących istotnych zmian.

14.6. Oferty złożone pod warunkiem, po terminie oraz oferty wariantowe (alternatywne) zostaną odrzucone.

14.7. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę, jeżeli Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał inne zamówienie na rzecz PIG-PIB.

14.8. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, jeżeli cena oferty (lub jej istotne części składowe) wydaje się rażąco niska w szczególności w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w tym o złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

14.9. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na jednakową cenę, wzywa się Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować warunków mniej korzystnych niż w złożonych ofertach.

- 14.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania w pierwszej kolejności punktowej oceny ofert na podstawie kryteriów określonych w zapytaniu ofertowym, a następnie zbadania pod kątem spełniania wymagań wskazanych w zapytaniu ofertowym tylko oferty Wykonawcy, który otrzymał najwyższą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert. Pozostałych ofert Zamawiający może nie badać.
- 14.11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 14.12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia, będącego przedmiotem niniejszego postępowania bez podania przyczyny oraz do unieważnienia postępowania.
- 14.13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia w przypadku nie otrzymania dwóch ważnych ofert. Zamawiający zastrzega sobie w takiej sytuacji prawo do powtórzenia postępowania.
15. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email biuro@pgi.gov.pl;
 - administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: dane.osobowe@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby PIG-PIB;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **Dostawę odzieży ochronnej i wyposażenia ochronnego dla pracowników PIG-PIB**, sygn. postępowania: **NZP-244-210/2019**, prowadzonym w trybie **zapytania ofertowego**. Przetwarzanie danych osobowych będzie możliwe również w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. e RODO), w celach archiwalnych wobec prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia i przechowania danych osobowych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO), w celach ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Ponadto w przypadku Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa podstawę przetwarzania danych stanowić będzie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, ponieważ przetwarzanie będzie niezbędne do wykonania tej umowy;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp. Ponadto do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć również dostęp podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu PIG-PIB tj. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, kurierskie i pocztowe, archiwizacyjne i związane z niszczeniem dokumentów. Ponadto Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania

umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą, jego dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania tej umowy, do momentu wygaśnięcia roszczeń związanych z wykonaniem zobowiązań umownych, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania w przypadkach nakazanych prawem;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.), jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

KIEROWNIK

Biura Zamówień Publicznych

mgr Izabela Hęćlik

Warszawa dnia 20.12.2019 r.

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa odzieży ochronnej i wyposażenia ochronnego dla pracowników PIG-PIB.**
2. Przeznaczenie:

Kamizelki i czapki mają za zadanie widoczne oznakowanie pracowników PIG-PIB w miejscach związanych z odkrywkowym wydobywaniem kopalin, co wynika z przestrzegania zasad BHP. Dodatkowo czapki stanowią wymaganą ochronę przeciwsłoneczną. Przedmiot zamówienia jest niezbędny dla zachowania zasad bezpieczeństwa w miejscach objętych działalnością górniczą.

3. W skład zamawianej odzieży ochronnej i wyposażenia wchodzi następujące elementy:

- 1) kamizelka odblaskowa – **43 szt.**

- 2) czapka z daszkiem – **43 szt.**

4. Rozmiary i ilość zamówienia:

- 1) Rozmiary kamizelki odblaskowej:

Lp.	Rozmiar:	Ilość sztuk:
1.	M	15
2.	L	21
3.	XL	7

- 2) Rozmiar czapek: uniwersalny z regulowanym zapięciem z tyłu głowy

5. Charakterystyka odzieży i wyposażenia:

- 1) **Kamizelka ochronna:**

Kamizelka odblaskowa wykonana z odpornego na uszkodzenia mechaniczne materiału.

Charakterystyka:

- zapinana na rzepy,
- z dwoma poziomymi pasami odblaskowymi,
- z logo z tyłu „PAŃSTWOWA SŁUŻBA GEOLOGICZNA” umieszczonym w trzech linijkach.

Kolorystyka: żółty odblaskowy.

Napis Państwowa Służba Geologiczna z tyłu, według załączonego wzoru, stanowiący **Załącznik nr 1b do Opisu Przedmiotu Zamówienia.**

- 2) **Czapka z daszkiem:**

Materiał:

- materiał zewnętrzny - wykonana z materiału oddychającego np. typu Climalite lub równoważne, odprowadzający pot z powierzchni skóry z filtrem UV 50, materiał gładki,

Charakterystyka:

- dopasowanie umożliwia tylna regulacja,
- z przodu logo PSG 83 mm na 35 mm

Kolorystyka: kolor czarny lub granatowy.

6. Gwarancja:

Wymagany minimalny okres gwarancji na oferowane produkty wynosi 24-miesiące.

7. EMBLEMATY:

Emblematy muszą być wykonane trwałą i estetyczną metodą nie pogarszającą parametrów technicznych i funkcjonalności odzieży, które będą zamieszczone na odzieży. **Każdy emblemat z logo Państwowej Służby Geologicznej**, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1a do Opisu Przedmiotu Zamówienia, musi mieć białe, nieprzezroczyste tło.

Zamawiający informuje, że na stronie internetowej PIG-PIB dostępny jest do pobrania pod linkiem <https://www.pgi.gov.pl/o-instytucie-geologicznym/logotypy.html> logotyp Państwowej Służby Geologicznej w wersji wektorowej. [PSG i PSH pl/eng eps \(1.56 MB\)](#).

Załącznik nr 1a do OPZ





OK

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

.....
(pieczęć Wykonawcy lub Wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)

Do:
**PAŃSTWOWY INSTYTUT GEOLOGICZNY
- PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY
00-975 WARSZAWA, UL. RAKOWIECKA 4**

OFERTA

My, niżej podpisani

.....
działając w imieniu i na rzecz:
.....

w odpowiedzi na ogłoszenie nr **NZP-244-210/2019 (CRZP-240-1899/2019)** dotyczące:

Dostawa odzieży ochronnej i wyposażenia ochronnego dla pracowników PIG-PIB

składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę:

bruttozł słownie: /100, w tym:

	Przedmiot zamówienia <i>(zgodny z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)</i>	Ilość sztuk	*Cena jednostkowa netto zł za sztukę	Wartość netto zł	Wartość VAT zł	Wartość brutto zł
a	b	c	d	e = (c x d)	f	g = (e + f)
1.	Kamizelka odblaskowa	43				
2.	Czapka z daszkiem	43				
Razem zł						

**Cena jednostkowa określona przez Wykonawcę w tabeli powyżej zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.*

2. Zobowiązujemy się realizować przedmiot zamówienia w terminie: **do dnia 31.01.2020r.**
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych przez strony oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego przy uwzględnieniu zapisów istotnych postanowień umowy załączonych do zapytania ofertowego.
5. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L

119 z 2016 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

6. Załącznikami do niniejszego formularza są:

a.

b.

9. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

(imię i nazwisko)

tel. e-mail

....., dnia

.....
podpis Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA nr

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4, zarejestrowanym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099, reprezentowanym przez/w imieniu, którego działają:

-

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, lub „**PIG-PIB**”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

Spółką z siedzibą w przy ulicy
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w
....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:
....., NIP, Regon,
reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)*

panem/panią zam., ul. działającym/q na
podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą
..... z siedzibą w ul., NIP:....., reprezentowanym/q
przez:(na mocy)

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

(w przypadku spółki cywilnej)*

panem/panią zam., ul. działającym/q na
podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą
..... z siedzibą w ul., NIP:....., reprezentowanym/q
przez:(na mocy)

panem/panią zam., ul. działającym/q na podstawie
wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą z
siedzibą w ul., NIP:....., reprezentowanym/q przez:
.....(na mocy)

wspólnikami spółki cywilnej adres: NIP:
....., Regon:.....

zwanymi w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oraz zgodnie z §18 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w PIG-PIB (Załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 32 Dyrektora Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego z dnia 26 października 2018 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w PIG-PIB), na „**Dostawę odzieży ochronnej i wyposażenia ochronnego dla pracowników PIG-PIB**”, została zawarta umowa o treści następującej:

§1. Oświadczenia

1. Strony oświadczają, że:
 - 1) posiadają zdolność do zawarcia niniejszej umowy,
 - 2) niniejsza umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla nich zobowiązanie,
 - 3) zawarcie i wykonanie niniejszej umowy nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek umowy lub zobowiązania, których są stroną, jak również nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Strony.
2. Zamawiający oświadcza ponadto, że w przypadku powierzenia wykonania zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy osobie trzeciej, ponosi za jej działania i zaniechania odpowiedzialność jak za swoje własne.

§2. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa odzieży ochronnej i wyposażenia ochronnego (zwanych dalej także łącznie towarem) dla Zamawiającego zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia i Ofertą Wykonawcy stanowiącymi odpowiednio **Załącznik nr 1** oraz **Załącznik nr 2** do umowy.
2. Odzież ochronna zaoferowana przez Wykonawcę musi spełniać wszystkie wymagania określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1** do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczana odzież ochronna będzie fabrycznie nowa, wolna od wad prawnych i fizycznych oraz gwarantuje niezmienną, wysoką jakość swoich produktów.

§3. Realizacja umowy

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie do dnia 31.01.2020 r.
2. Dostarczenie zamówionego towaru nastąpi siedziby Zamawiającego w Warszawie (00-975) przy ul. Rakowieckiej 4.
3. Osobą do współpracy ze strony Zamawiającego, odpowiedzialną za podpisanie protokołu odbioru oraz do wszelkich kontaktów w sprawie realizacji umowy jest:, tel.:, e-mail:
4. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy i podpisanie protokołu odbioru ze strony Wykonawcy jest:, tel.:, e-mail:
5. Zmiana osób wskazanych odpowiednio w ust. 3 i 4 oraz ich danych teleadresowych następuje w formie pisemnej lub na adres poczty elektronicznej bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
6. Towar winien być zapakowany w sposób przyjęty dla określonej grupy towaru gwarantujący ochronę przed uszkodzeniem w czasie transportu.
7. Dostawa odzieży będzie realizowana transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy, a rozładowywanie dostaw przez kierowcę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
8. Dostawa towaru nastąpi w dni robocze w godz. od 8.00 do 16.00.
9. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy z wyprzedzeniem wynoszącym 1 dzień roboczy.
10. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§4. Obowiązki Wykonawcy

1. Dokumentem odbiorczym dla zamówienia będzie protokół odbioru zamówienia, stanowiący **Załącznik nr 3** do umowy.
2. Protokół będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym ujawnione wady, usterki lub braki, jak też termin wyznaczony Wykonawcy na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru zastrzeżeń.
3. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone braki ilościowe lub jakościowe wówczas Wykonawca zobowiązany jest w oznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie później niż w terminie 7 dni, usunąć wskazane w zastrzeżeniach do protokołu wady lub braki, przy czym w takim przypadku, za datę wykonania zamówienia Strony przyjmują datę usunięcia tych braków.

4. Podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru stanowi potwierdzenie należytego wykonania umowy i jest podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

§5. Wynagrodzenie

1. Wartość brutto przedmiotu umowy ustala się na kwotę: zł (słownie: zł/100), zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie, ustalone zgodnie z ust. 1 powyżej, obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w tym koszt transportu, rozładunku w lokalizacji Zamawiającego, wykonanie i umieszczenie emblematów Zamawiającego i wszystkie inne czynności niezbędne do realizacji zamówienia, w tym wymiany odzieży na inny rozmiar.
3. Płatność będzie dokonana na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, w terminie płatności upływającym w ciągu 30 dni od doręczenia faktury wraz z potwierdzeniem dokonania odbioru przedmiotu umowy „bez zastrzeżeń”.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany „bez zastrzeżeń” protokół odbioru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do umowy.
5. Płatność uważa się za zrealizowaną w dniu wypływu środków pieniężnych z konta Zamawiającego.
6. Wykonawca wystawi fakturę na Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, posiadający numer NIP 525-000-80-40.
7. Płatność będzie dokonana na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią.
9. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 525-000-80-40.
10. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP

§6. Gwarancja

1. Wykonawca udziela minimum 24 - miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy, liczonej od dnia potwierdzenia odbioru dostarczonego towaru protokołem odbioru „bez zastrzeżeń” i na warunkach nie gorszych niż stosowane przez producenta.
2. Udzielona gwarancja nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie wady, jakie ujawnią się w czasie jej obowiązywania pod warunkiem użytkowania wyrobu zgodnego z jego przeznaczeniem.
4. Gwarancji i rękojmi podlegają wszystkie wady ukryte towarów wynikające z błędów materiałowych lub procesu produkcyjnego.
5. Za naprawę uznaje się usunięcie wady powstałej wskutek błędów produkcyjnych i wad materiałowych lub wymianę na nowy wyrób. Przez usunięcie wady rozumie się takie zabiegi, które przywrócą możliwość dalszej eksploatacji wyrobu zgodnie z jego przeznaczeniem.
6. Zamawiający każdorazowo dokona pisemnego zgłoszenia gwarancyjnego na adres poczty elektronicznej lub nr tel.:
7. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt usunąć wadę w terminie 14 dni od dnia przyjęcia zgłoszenia.
8. W przypadku istotnej wady i niemożliwości jej usunięcia w ustalonym terminie Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego i niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni, wymieni wyrób na nowy lub w braku możliwości wymiany na nowy zaproponuje wyrób inny, fabrycznie nowy, co najmniej równorzędny.
9. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych lub w razie zaproponowania wyrobu nowego, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
10. W ramach gwarancji Wykonawca ponosi koszty odbioru wadliwego przedmiotu umowy i jego ponownego dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

§7. Kary umowne

1. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi określone w § 3 ust. 1 umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5 % wartości brutto niewykonanej części umowy, za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej, w przypadku nieusunięcia wad odzieży ochronnej w terminach wskazanych § 6 ust. 7 i 8 niniejszej umowy, w wysokości 0,5 % wartości brutto tej odzieży za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, zapłaci on na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 15 % wartości umowy określonej w § 5 ust. 1.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§8. Odstąpienie od Umowy

1. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za wykonane w ramach niniejszej umowy dostawy do dnia odstąpienia.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy (ex nunc), gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją przedmiotu umowy o 7 dni ponad termin określony w § 3 ust. 1 umowy.
3. Odstąpienie od umowy na zasadach wskazanych w ust. 1 i 2 powyżej może nastąpić w terminie do 28.02.2020 r.
4. Zamawiający do końca okresu gwarancyjnego jest upoważniony do odstąpienia od niniejszej Umowy (ex nunc) w całości lub części ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne,
 - 2) Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot umowy lub ignoruje zastrzeżenia Zamawiającego, co do jakości przedmiotu umowy lub jego części, w tym nie realizuje terminowo obowiązków wynikających z rękojmi lub gwarancji.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie. W przypadku, o których mowa w ust. 4 pkt 2 powyżej, Zamawiający przed odstąpieniem od umowy, wyznacza Wykonawcy dodatkowy termin na należyte wykonanie zobowiązania.

§9. Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w celu realizacji przedmiotu umowy oraz dochodzenia wynikających z niej ewentualnych roszczeń z uwzględnieniem wymogów określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), opublikowanego w Dz. Urz. UE z 04.05.2016 L 119/1, zwanego dalej RODO, jak również na podstawie innych obowiązujących przepisów mających zastosowanie do ochrony danych osobowych.
2. Administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest Zamawiający: Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB), ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email biuro@pgi.gov.pl. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: dane.osobowe@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego.
3. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy (podstawa art. 6 ust. 1 lit. b RODO), jak również w celach archiwalnych wobec prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia i przechowania danych osobowych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO) oraz w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w

związku z zawarciem i realizacją umowy (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO). W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną przetwarzanie danych w zakresie miejsca zamieszkania, serii i numeru dokumentu tożsamości oraz daty urodzenia odbywa się na podstawie zgody (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. a RODO)

4. Odbiorcami danych osobowych udostępnionych Zamawiającemu przez Wykonawcę mogą być podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, kurierskie i pocztowe, archiwizacyjne, jak również inne podmioty, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.
5. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę będą przetwarzane przez czas trwania umowy, do momentu wygaśnięcia roszczeń związanych z wykonaniem zobowiązań umownych chyba, że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania w przypadkach nakazanych prawem.
6. Osoby, którym dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu, posiadają na zasadach określonych w RODO prawo dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu, prawo do usunięcia i przenoszenia danych osobowych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. W odniesieniu do udostępnionych Zamawiającemu danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszej umowy, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego wyłącznie w celach związanych z realizacją tej umowy i na zasadach określonych powyżej.

§10. Postanowienia końcowe

1. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się do informowania o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
3. Ewentualne spory, które mogą powstać na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 do umowy - Opis Przedmiotu Zamówienia;
- Załącznik nr 2 do umowy - Oferta Wykonawcy z dnia.....;
- Załącznik nr 3 do umowy - Wzór protokołu odbioru.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Załącznik nr 3 do umowy nr

Protokół odbioru z dnia

sporządzony w

Wykonawca:

Zamawiający: Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy

1. Przedmiot odbioru obejmuje **dostawę odzieży ochronnej i wyposażenia ochronnego dla pracowników PIG-PIB:**

KAMIZELKA ODBŁASKOWA		
Lp.	Rozmiar	Ilość dostarczonych sztuk:
1.	M	
2.	L	
3.	XL	

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość dostarczonych sztuk:
1.	Czapka z daszkiem	

2. Przedstawiciele Zamawiającego nie zgłaszają zastrzeżeń, co do asortymentu, ilości, jakości i terminowości dostarczonej odzieży.
3. Przedstawiciele Zamawiającego zgłaszają poniższe zastrzeżenia do dostarczonej odzieży
- do asortymentu – w zakresie:
 - do jakości – w zakresie:
 - do ilości – w zakresie:

Wszystkie pozostałe warunki Umowy w zakresie dostawy zostały zrealizowane przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami Umowy.

4. Przedstawiciele Zamawiającego **dokonali bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami / nie dokonali*** odbioru dostarczonej odzieży ze względu na nw. (wskazać okoliczności):

.....

.....

5. Inne uwagi:

.....

.....

Podpisy osób upoważnionych przez Zamawiającego do dokonania odbioru:

Podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez Wykonawcę:

.....

.....

*niepotrzebne skreślić