



Państwowy Instytut Geologiczny
Państwowy Instytut Badawczy

państwowa służba geologiczna
państwowa służba hydrogeologiczna



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 5 350 000,00 EURO.

Sygn. postępowania: NZP-240-34/2020

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Wykonanie remontu pomieszczeń socjalno-biurowo-technicznych w Archiwum
Próbek Geologicznych w Michałowie**

ZATWIERDZAM:

Pełnomocnik Dyrektora PIG-PIB

ds. Zamówień Publicznych

Izabela Hęclik

Data: 07.04.2020 r.

(dokument podpisany elektronicznie)

Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp” – ustawę z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843);
2. „SIWZ” – niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
3. „Zamawiający” lub „PIG-PIB” – Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy;
4. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 11) ustawy Pzp.

1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy

00-975 Warszawa

ul. Rakowiecka 4

NIP: 525-000-80-40

REGON: 000332133

wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 5 350 000,00 euro, zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie remontu pomieszczeń socjalno-biurowo-technicznych w Archiwum Próbek Geologicznych w Michałowie** (Michałów 23, 59-140 Chocianów pow. Lubin woj. Dolnośląskie).
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w:
 - 3.2.1. załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia,
 - 3.2.2. załączniku nr 1a do SIWZ – Kosztorys ofertowy,
 - 3.2.3. załączniku nr 2 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy.
- 3.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45262690-4 remont starych budynków
- 3.4. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zatrudniał na umowę o pracę, stosownie do treści art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019. poz. 1040), osoby wykonujące bezpośrednio w trakcie realizacji zamówienia następujące czynności: murowanie, tynkowanie, dekarstwo, posadzkarstwo, malowanie.
- 3.5. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazanych w pkt 3.4. SIWZ; Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 3.5.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 3.5.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę spełnienia wskazanych powyżej wymogów;
 - 3.5.3. przeprowadzania kontroli na miejscu realizacji przedmiotu umowy.
 - 3.5.4. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego i w terminie w tym

wezwanemu wskazanym przedłożyć Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących pracę w zakresie o którym mowa w pkt. 3.4. SIWZ, w tym w szczególności:

3.5.4.1. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w pkt 3.4, które powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

3.5.4.2. poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy, o którym mowa w pkt 3.5.4.1 SIWZ, wraz z dokumentami regulującymi zakres obowiązków, jeżeli zostały sporządzone, przy czym kopie umów o pracę powinny zawierać jedynie informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu; pozostałe dane osobowe powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z uwzględnieniem zasady minimalizmu określonej w art. 5 w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), opublikowanego w Dz. Urz. UE z 04.05.2016 L 119/1, zwanego dalej RODO;

3.5.4.3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

3.5.4.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.

3.5.5. Niezłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot umowy.

3.6. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej terenu w celu zapoznania się i dokonania oceny stanu faktycznego, dokumentów i informacji dotyczących niniejszego postępowania.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Roboty objęte niniejszym zamówieniem zostaną wykonane w terminie do dnia 30.06.2020 r.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 5.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART.67 UST.1 PKT 6

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego w niniejszym rozdziale warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 7.1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
 - 7.1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 7.1.3 zdolności technicznej lub zawodowej.

- 7.2 W zakresie „zdolności technicznej lub zawodowej” Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

- 7.2.1. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył, co najmniej 2 (dwie) roboty budowlane, polegające na przebudowie lub remoncie budynku o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto każda.

W przypadku, gdy wartość została wyrażona w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest do jej przeliczenia na PLN przyjmując jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji niniejszego ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 7.2.2. do realizacji zamówienia, będzie dysponował osobami o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, uprawnieniach, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia, w szczególności określonym przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186), tj.:

- 7.2.2.1. jedną osobą, pełniącą funkcję **Kierownika Robót**, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej określone przepisami ustawy Prawo budowlane.

UWAGA:

- stosownie do art. 12a ustawy – Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2019 r., poz. 577 z późn.zm.).
- w przypadku obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) nabycie kwalifikacji do kierowania robotami zgodnie z przepisami kraju, w którym ww. kwalifikacje dana osoba nabyła jest równoważne z uzyskaniem odpowiednich uprawnień budowlanych na terenie Polski.

- 7.3. Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”.

- 7.3.1. Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, mogą polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych

podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących ich z nimi stosunków prawnych.

7.3.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, kwalifikacji zawodowych i wykształcenia osób, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.3.3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe.

7.4. Spełnianie warunków udziału przez konsorcjum.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), warunki określone w pkt 7.2 SIWZ mogą zostać spełnione przez jednego Wykonawcę lub łącznie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7.5. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach.

7.6. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,

8.2. oraz którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, przy czym Zamawiający może wykluczyć Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację ich majątku lub sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 243, ze zm.) lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 498 ze zm.).

8.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie

dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.

- 8.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 8.6. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców składających wspólną ofertę przesłanka nie podlegania wykluczeniu z postępowania, określona w pkt. 8.1 i 8.2 SIWZ oceniana będzie odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 9.1. Oświadczenie składane wraz z ofertą i jego zakres:

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zawierające w szczególności informacje:

- 9.1.1. o tym, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 7 SIWZ,
- 9.1.2. o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 9.1.3. o innych podmiotach, na zasoby których Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wraz z informacją dotyczącą podstaw wykluczenia innego podmiotu, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – jeżeli dotyczy.

9.1.3.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie miał rzeczywisty dostęp do zasobów tych podmiotów w zakresie niezbędnym do należytego wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z treści załączonych dokumentów powinien wynikać:

- 9.1.3.1.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 9.1.3.1.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 9.1.3.1.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- 9.1.3.1.4. czy inne podmioty, na zdolności których Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

Szczegółowy zakres wymaganych informacji, które powinno zawierać ww. oświadczenie wskazany jest we wzorze zawartym w **Załączniku nr 4 do SIWZ**.

- 9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału

w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

10. OŚWIADCZENIE O GRUPIE KAPITAŁOWEJ:

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu. W stosownej sytuacji, wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

Wzór oświadczenia zostanie opublikowany wraz z informacją z otwarcia ofert.

11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW W CELU POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

11.1. Zamawiający może w pierwszej kolejności dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że przeprowadzenie ww. procedury jest nieuzasadnione lub niecelowe może odstąpić od jej zastosowania.

11.2. W sytuacji gdy dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

11.3. Zamawiający **wezwe Wykonawcę, którego oferta została oceniono jako najkorzystniejsza**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów wymienionych w pkt 11.4 i 11.5 SIWZ (w razie konieczności także w pkt 11.8. i 11.10 SIWZ).

11.4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 7 SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

11.4.1. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
- na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 6 do SIWZ (Wykaz robót).

11.4.2. Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich

kwalifikacji zawodowych, uprawień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami,

- na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ (Wykaz osób).

11.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

11.5.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, W tym zakresie zastosowanie ma art. 26 ust. 6 ustawy Pzp.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

11.6. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.

11.7. Nie wykazanie spełniania chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

11.8. Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących innego podmiotu żądane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza:

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do innego podmiotu:

11.8.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

11.8.2. Stosownie do zakresu udostępnianych zasobów przez inny podmiot oraz warunków, których spełnianiu one służą, Wykonawca zobowiązany jest złożyć właściwe dokumenty tych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę.

11.9. Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), dokumenty wymienione w pkt 11.5 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty wskazane w pkt 11.4 SIWZ składa ten Wykonawca-członek konsorcjum, który wykazuje spełnienie odpowiedniego warunku udziału w postępowaniu.

11.10. Dokumenty Wykonawców spoza Rzeczypospolitej Polskiej

11.10.1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 11.5.1. SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

11.10.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 11.10.1. SIWZ powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11.10.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się

dokumentów, o których mowa w pkt 11.10.1. SIWZ powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy pkt 11.10.2 SIWZ stosuje się odpowiednio.

11.11. Charakter/postać dokumentów lub oświadczeń:

Zamawiający dopuszcza w postępowaniu dwie formy złożenia dokumentów lub oświadczeń tj. formę pisemną lub elektroniczną (nie dotyczy złożenia oferty oraz załączników).

Z uwagi na stan epidemii Zamawiający zaleca aby dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku prowadzonego postępowania na wezwanie Zamawiającego oraz oświadczenie o którym mowa w pkt 10 SIWZ składane były w postaci elektronicznej, zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 11.11.4-11.11.8 SIWZ.

Wymagania dotyczące formy pisemnej:

- 11.11.1. Dokumenty lub oświadczenia o których mowa w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Pozostałe dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale.
- 11.11.2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 11.11.3. Wszelkie poprawki lub zmiany (skreślenie, itp.) w dokumentach lub oświadczeniach muszą być podpisane własnoręcznie przez uprawnioną osobę, w miejscu dokonanej poprawki lub zmiany. Naniesione zmiany muszą być czytelne.

Wymagania dotyczące formy elektronicznej:

- 11.11.4. Dokumenty lub oświadczenia o których mowa w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 11.11.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawstwa, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 11.11.6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 11.11.7. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu, podpisanie jej przez Wykonawcę albo przez podwykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z

poświadczeniem przez Wykonawcę albo przez podwykonawcę elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem.

11.11.8. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia albo przez podwykonawców.

11.12.Reprezentacja i pełnomocnictwo

11.12.1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

11.12.2. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

11.12.3. Oferta musi być podpisana przez pełnomocnika/osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców.

11.13.Wyjątki od obowiązku złożenia dokumentów:

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli:

11.13.1. Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

11.13.2. Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy (ze wskazaniem nazwy i numeru postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – w formularzu Oferta).

12. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ W POSTĘPOWANIU ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

12.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 123 ze zm.). Dokonany przez Wykonawcę wybór sposobu złożenia informacji/oświadczeń/ /dokumentów powinien uwzględniać obowiązek zachowania przez Wykonawcę wymagań w zakresie pisemnej formy oferty oraz obowiązku zachowania charakteru/postaci składanych dokumentów i oświadczeń określonych w pkt 9, 10, 11 SIWZ.

- 12.2. Zamawiający dopuszcza również możliwość złożenia informacji/oświadczeń/dokumentów określonych w pkt. 10 i 11 SIWZ w formie elektronicznej za pomocą poczty elektronicznej (natalia.mosiadz@pgi.gov.pl). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości elektronicznego złożenia oferty oraz załączników do oferty.**
- 12.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania Wykonawcy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął w terminie późniejszym niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na wydłużenie biegu terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ, na które Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi.
- 12.5. Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi uznaje się za złożone w chwili, w której wpłyną one do siedziby adresata elektronicznie lub zostaną doręczone w inny sposób do siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy. Przesyłając oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi elektronicznie, każda strona ma obowiązek potwierdzić wpływ dokumentu (lub poinformować o braku wpływu) na żądanie drugiej strony.
- 12.6. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Natalia Mosiadz (Biuro Zamówień Publicznych)
tel. + 48 22 459 26 21
e- mail: natalia.mosiadz@pgi.gov.pl
- 12.7. Korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:
Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa
lub zgodnie z pkt. 12.2 SIWZ na adres poczty elektronicznej:
e-mail: natalia.mosiadz@pgi.gov.pl

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w pkt 16.2 SIWZ.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 15.1. Wykonawca przedstawia ofertę o treści odpowiadającej treści SIWZ. Propozycje rozwiązań m.in. alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 15.2. Oferta musi zawierać co najmniej:

- 15.2.1. wypełniony Formularz „Oferta”, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 15.2.2. kosztorys ofertowy, który stanowi załącznik nr 1a do SIWZ;
 - 15.2.3. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 9 SIWZ;
 - 15.2.4. dokument pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
 - 15.2.5. zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów, o których mowa w pkt 9.1.3.1. SIWZ (jeżeli dotyczy);
 - 15.2.6. informację o zamierza powierzenia części zamówienia podwykonawcom (jeżeli dotyczy).
- 15.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp.
 - 15.4. Jeśli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwy firm podwykonawców w formularzu Oferta. Brak ww. informacji o podwykonawcach będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.
 - 15.5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 15.6. Ofertę stanowi wypełniony i skonkretyzowany druk „OFERTA”, który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ, z załączonymi dokumentami i oświadczeniami, wymaganymi niniejszą SIWZ.
 - 15.7. Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
 - 15.8. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na komputerze lub wypełnienie druków czytelnym pismem ręcznym.
 - 15.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
 - 15.10. W przypadku uzyskania dokumentów, o których mowa w pkt. 11.13.1 SIWZ w języku obcym, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
 - 15.11. Wykonawca może przepisać druki Zamawiającego, jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie.
 - 15.12. Zalecane jest, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
 - 15.13. Oferta po jej otwarciu, w terminie wyznaczonym na termin otwarcia ofert, jest jawna, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa.
 - 15.14. Zamawiający wymaga aby oferta, wraz ze wszystkimi załącznikami, była podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 - 15.15. Zamawiający zaleca złożenie oferty w taki sposób, aby nie uległa zdekompletowaniu.
 - 15.16. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
 - 15.17. Koperta powinna być zaadresowana na adres i opisana następująco:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa
Wykonanie remontu pomieszczeń socjalno-biurowo-technicznych w Archiwum
Próbek Geologicznych w Michałowie
(Sygn. Postępowania: NZZ-240-34/2020)

Nie otwierać przed godziną 10:15, 22.04.2020 roku.

- 15.18. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.
- 15.19. W przypadku przekazania oferty do Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub pościągca, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za datę i godzinę jej wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB.
- 15.20. Wykonawca składa tylko jedną ofertę w postępowaniu, w której może być zaoferowana tylko jedna cena. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę w postępowaniu, samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 15.21. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Dla uznania skuteczności wprowadzenia zmian do oferty, konieczne jest otrzymanie przez Zamawiającego pisemnego powiadomienia, podpisanego przez osoby uprawnione, o wprowadzeniu zmian do oferty, przed upływem ostatecznego terminu wyznaczonego do składania ofert. Koperty oznaczone dopiskiem **ZMIANA** zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty. Dla uznania skuteczności wycofania złożonej oferty, konieczne jest otrzymanie przez Zamawiającego powiadomienia, podpisanego przez osoby uprawnione, o wycofaniu oferty, przed upływem ostatecznego terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 15.22. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca:
- 15.22.1. zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, nie mogą być udostępnione i muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 2 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa - Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą uzasadnienie zawierające w szczególności: określenie charakteru jakich mają zastrzeżone informacje, wskazanie działań jakie zostały podjęte przez Wykonawcę w celu zachowania poufności informacji zawartych w dokumentach oraz wskazanie czy informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały wcześniej ujawnione do wiadomości publicznej. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 15.22.2. Jednocześnie Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 15.22.3. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie (lub zabezpieczone w inny sposób), opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, dołączonej do oryginału oferty. W treści oferty powinna zostać umieszczona informacja, że dany dokument jest zastrzeżony. Wykonawca zobowiązany jest

wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp).

15.23. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

15.23.1. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

15.23.2. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

- 1) Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług powierzonych Podwykonawcy,
- 2) Kwotę wynagrodzenia, która nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
- 3) Termin wykonania zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego Podwykonawcy wraz z harmonogramem. Termin ten nie może być dłuższy, niż wynikający z harmonogramu Wykonawcy.
- 4) Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.

15.23.3. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności:

- 1) zakres robót budowlanych, dostaw lub usług powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
- 2) kwotę wynagrodzenia, która nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy;
- 3) termin wykonania zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, wraz z harmonogramem - termin ten nie może być dłuższy, niż wynikający z harmonogramu Wykonawcy.

15.23.4. Zasady udziału podwykonawców w realizacji przedmiotowego zamówienia Zamawiający określił w Istotnych postanowieniach umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ.

16. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT

16.1. Oferty należy składać na adres:

**Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa**

Kancelaria Ogólna (parter budynku A, pok. 1) czynna w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 07:00-15:00.

16.2. Termin składania ofert upływa **22.04.2020 r. o godz. 10:00**

16.3. Oferty dostarczone do Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub postańca będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod

warunkiem ich dostarczenia do terminu określonego w pkt 16.2 SIWZ. Decyduje data i godzina wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB.

- 16.4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert.
- 16.5. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **22.04.2020 r. o godz. 10:15**, w siedzibie Zamawiającego w bud. A, pok. nr 230.
- 16.6. Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.pgi.gov.pl/przetargi informacje dotyczące:
 - 16.1.1. kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 16.1.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 16.1.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach– jeżeli dotyczy.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 17.1. Wykonawca określi cenę w Formularzu oferta (**Załącznik nr 3 do SIWZ**).
- 17.2. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ. Zamawiający zaleca wykonanie wizji lokalnej przed złożeniem oferty.
W sprawie wizji lokalnej należy kontaktować się z p. Wiesławem Łukasikiem, pod nr tel. 76 817 42 12.
- 17.3. Cena zawarta w ofercie obejmująca całość zamówienia zostanie obliczona w pełnym kosztorysie ofertowym (załącznik nr 1a do SIWZ), który stanowić będzie integralną część oferty.
- 17.4. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta” i kosztorysie ofertowym zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 17.5. Wykonawca, na stronie tytułowej Kosztorysu ofertowego, określi dane wyjściowe do kosztorysowania.
- 17.6. Wykonawca określi ceny jednostkowe i wartości na wszystkie pozycje zamówienia wymienione w Kosztorysach ofertowych, zgodnie z ilościami (przedmiarami) w nich określonymi.
- 17.7. Cena jednostkowa każdej pozycji Kosztorysu ofertowego musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, pracy sprzętu i transportu technologicznego, oraz koszty pośrednie, koszty zakupu i zysk, cena jednostkowa z narzutami jest ceną netto.
- 17.8. Ceny wszystkich elementów zamówienia powinny zawierać w sobie ewentualne opusty oferowane przez Wykonawcę. Wartość pozycji po zastosowaniu opustu nie może być niższa niż koszty własne lub koszty wytworzenia.
- 17.9. Brak ceny jednostkowej w pozycji kosztorysu ofertowego będzie podstawą do odrzucenia oferty jako niezgodnej ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- 17.10. Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich pozycji Kosztorysu ofertowego netto, powiększona o podatek VAT zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2020, poz. 106).

- 17.11. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 17.12. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów) jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 18.1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 18.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Numer Kryterium	Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
1	Cena	90
2	Gwarancja na wykonane roboty budowlane	10

- 18.3. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania różnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.

- 18.4. Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium cena:
najniższa cena

$$C = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{najniższa cena}} \times 90 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać Wykonawca w tym kryterium to 90.

- 18.5. Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium „gwarancja na wykonanie robót budowlanych”

Gwarancja na wykonane roboty budowlane	Liczba przyznawanych punktów
36 miesięcy	0
48 miesięcy	5
60 miesięcy	10

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać Wykonawca w tym kryterium to 10.

Uwaga:

Oferty Wykonawców, którzy zaoferują inne okresy gwarancji na wykonane roboty budowlane niż określone w SIWZ. np. poniżej 36 miesięcy, zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze w formularzu oferty okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny okres, tj. 36 miesięcy.

- 18.6. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma najwyższą liczbę przyznanych punktów w kryterium „cena” oraz „gwarancja na wykonane roboty budowlane”.

19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 19.1. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy ci mogą zostać zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.
- 19.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 19.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien przedstawić:
- 19.1.3. pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów,
 - 19.1.4. polisę ubezpieczenia zgodnie z §6 ust. 2 Istotnych postanowień umowy;
 - 19.1.5. kopię uprawnień i aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków samorządu budowlanego osób które będą kierować robotami budowlanymi przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
- 19.4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w Formularzu „Oferta”.

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 20.1. W celu zapewnienia należytego wykonania umowy ustanawia się zabezpieczenie w wysokości 5 % całkowitej ceny oferty brutto.
- 20.2. Strony ustalają, że zabezpieczenie, o którym mowa powyżej Wykonawca wniesie przed zawarciem umowy w:
- 20.1.1. pieniądzu – przelewem – na rachunek Zamawiającego: Getin Noble Bank S.A. nr konta: 52 1560 0013 2366 2335 1965 0001;
 - 20.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 20.1.3. gwarancjach bankowych,
 - 20.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 20.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 20.3. Dokument, stanowiący potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (np. kopia przelewu lub oryginał gwarancji), Wykonawca powinien złożyć do zawieranej umowy.
- 20.4. Dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia do ustalonej w ust. 1 wysokości, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku określonych wyżej formach.
- 20.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń muszą być one wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji jakości i rękojmi.

21. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 21.1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą zamieszczone są w Istotnych postanowieniach umowy – stanowiących **załącznik nr 2 do SIWZ**.

- 21.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 21.3. Konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia, wynikła w trakcie realizacji zamówienia, wymaga uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 21.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 21.5. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy (dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu) Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 21.6. Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom i innym osobom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy Pzp.

23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 23.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
- 23.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 23.3. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

24. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 24.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 24.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email biuro@pgi.gov.pl
 - 24.1.2. administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: dane.osobowe@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby PIG-PIB
 - 24.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **Wykonanie remontu pomieszczeń socjalno-biurowo-technicznych w Archiwum Próbek Geologicznych w Michałowie** (Sygn. postępowania: NZP-240-34/2020), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego. Przetwarzanie danych osobowych będzie możliwe również w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (podstawa

prawna art. 6 ust. 1 lit. e RODO), w celach archiwalnych wobec prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia i przechowania danych osobowych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO) oraz w celach ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Ponadto w przypadku Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa, podstawę przetwarzania danych stanowić będzie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, ponieważ przetwarzanie będzie niezbędne do wykonania tej umowy

- 24.1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp. Ponadto do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć również dostęp podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu PIG-PIB tj. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, kurierskie i pocztowe, archiwizacyjne i związane z niszczeniem dokumentów. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione również innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa
- 24.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą, jego dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania tej umowy, do momentu wygaśnięcia roszczeń związanych z wykonaniem zobowiązań umownych, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania w przypadkach nakazanych prawem
- 24.1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp
- 24.1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
- 24.1.8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/ Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
- 24.1.9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

25. ZAŁĄCZNIKI:

- 25.1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia,
- 25.2. Załącznik nr 1a do SIWZ – Kosztorys ofertowy,
- 25.3. Załącznik nr 2 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy,
- 25.4. Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz „Oferta”,
- 25.5. Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- 25.6. Załącznik nr 5 do SIWZ – „Wykaz osób”,
- 25.7. Załącznik nr 6 do SIWZ- „Wykaz robót”.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu pomieszczeń socjalno-biurowo-technicznych w budynku magazynowym nr 1 Narodowego Archiwum Geologicznego PIG-PIB w Warszawie zlokalizowanego w miejscowości Michałów 23, 59-140 Chocianów pow. Lubin woj. Dolnośląskie.

Budynek magazynowy nr 1 parterowy, o konstrukcji murowanej (dawniej obora), o powierzchni zabudowy 318 m² obecnie użytkowany, jest ogólnie w dobrym stanie technicznym, jednak część budynku (o powierzchni ok. 110 m²) wskazana na rzucie stanowiącym załącznik nr 3 do Istotnych Postanowień Umowy wymaga dostosowania do potrzeb Zamawiającego.

Przed rozpoczęciem prac realizacyjnych obligatoryjnie wymagane jest, by Wykonawca prac budowlanych dokonał własnej wizji lokalnej budynku, oraz o ile uzna to za konieczne dokonał wszelkiego rodzaju odkrywek i sprawdzeń stanu istniejącego budynku.

Poniżej opisano główne założenia z którymi zapoznanie się jest kluczowym aspektem w procesie realizacji tego przedsięwzięcia, w ramach planowanej Inwestycji prace remontowe obejmą:

Demontaż istniejących elementów budowlanych w budynku magazynowym tj.

- demontaż i utylizacja istniejącej wykładziny PCV w pom. 01;
- demontaż ślusarki drzwiowej zewnętrznej;
- skucie zmurszałych tynków wewnętrznych(na ścianach, sufitach i belkach metalowych – w miejscu przecieków)
- miejscowe odgrzybianie ścian i sufitów;
- demontaż stolarki drzwiowej wewnętrznej wraz ościeżnicami;
- demontaż istniejących okien w elewacji frontowej sztuk 5;
- demontaż w elewacji frontowej krutek wentylujących przestrzeń pod dachową.
- wybicie w istniejących ścianach wewnętrznych otworów drzwiowych wraz z montażem drzwi;
- w pom. 04 w montaż nowych drzwi zewnętrznych (po rozbiórce zamurowanego istniejącego otworu drzwiowego);
- częściowe wycięcie i skucie istniejących posadzek w miejscu posadowienia nowych ścianek działowych oraz w miejscu lokalizacji rury kanalizacji sanitarnej;
- wybicie w ścianach działowych nowych otworów drzwiowych;

Roboty budowlane w budynku magazynowym obejmują:

- **pomieszczenia nr 02, 03, planowane do aranżacji i wykończenia w przyszłości.**
- wykonanie fundamentów o wymiarach wysokości 80 cm i szerokości 20 cm z betonu klasy C16/20 pod ściankę gr. 24 zgodnie z przekrojem A-A;
- wymurowanie nowych ścianek działowych gr. 12 cm i 24 cm z betonu komórkowego na całą wysokość kondygnacji wynoszącej 352 cm (w przypadku drzwi antywłamaniowych pom.11 i 07 ściana z cegły pełnej wapienno-piaskowa lub ceramicznej);
- uzupełnienie wykutej posadzki pod rury kanalizacyjne i nowe ścianki działowe;
- zamurowanie zbytecznych otworów drzwiowych wraz z ich otynkowaniem i pomalowaniem;
- odgrzybianie fragmentów ścian i sufitów po zalaniu;
- wybicie w istniejących ścianach działowych nowych otworów drzwiowych wraz z

osadzeniem nadproży i montażem drzwi wewnętrznych (**rzędna nadproży drzwiowych dopasowana do planowanej rzędnej nowych posadzek czyli 0,00**);

- wykonanie tynku cementowo-wapiennego na wymurowanych nowych ściankach działowych na wysokości całej kondygnacji (bez ścian przewidzianych bezpośrednio pod ocieplenie oraz nowych ścianek działowych we wnętrzu w pom. 02 i 03.);
- montaż 2 szt. nowych drzwi zewnętrznych:
 - zewnętrzne drzwi do pomieszczenia 07 „90” metalowe antywłamaniowe klasy odporności na włamanie RC2 (izolowanych termicznie, zamek i wkładka antywłamaniowa klasy 6 zamontowane w projektowanej ściance gr. 12 z cegły pełnej wapienno-piaskowej lub ceramicznej pełnej;
 - drzwi metalowe zewnętrzne (z nadprożem łukowym) otwierane na zewnątrz budynku (izolowanych termicznie, uszczelki) bez klasowe.
- montaż w pomieszczeniach mieszkalnych drzwi wewnętrznych „80” z płyty MDF wykończonych okleiną bez przeszkleń (z wyłączeniem skrzydeł do pom. 02 i 03 gdzie ma być przeszklecie nieprzezroczyste oraz otwory na dole skrzydeł, natomiast w pom. 08 z podcięciem w dole skrzydła)
- montaż pomiędzy pomieszczeniami 04 i 06 drzwi stalowych technicznych,
- montaż pomiędzy pomieszczeniami nr 06 i 08 wentylacji tzw. "zetki" z anemostatem wywiewnym;
- montaż w pomieszczeniu 04 nowych drzwi technicznych stalowych zewnętrznych (izolowanych termicznie, uszczelki) bez klasowe,
- docieplenie części ścian zewnętrznych (fragment elewacji frontowej, ściany zewnętrzne od strony hal oraz ścianę szczytową powyżej dachu hali stalowej) metodą lekka-mokra (styropian gr. 15 cm) bez tynku strukturalnego klej do siatki zatarty na gładko pod malowanie,
- wykonanie powłokowej pionowej izolacji przeciwwilgociowej części ścian fundamentowych,
- docieplenie remontowanej części fundamentu styropianem do fundamentów gr. 10 cm w technologii lekka-mokra;
- montaż (z spadkiem) w gruncie i pod posadzką rury kanalizacji sanitarnej \varnothing 125 mm z pomieszczeń nr 02 i 03 na zewnątrz budynku poza planowaną opaskę betonową budynku (zgodnie z załącznikiem nr 3) wraz wykonaniem odpływu do planowanego w przyszłości zlewu kuchennego \varnothing 50 mm w pionie i poziomie w pomieszczeniu 01.
- wykonanie nowej posadzki cementowej (oprócz pom. 01 gdzie układamy tylko gres na istniejącej posadzce) na istniejącej wylewce składającej się z następujących warstw:
 - istniejąca wylewka;
 - 2 x folia budowlana;
 - 10 cm styropianu EPS 100;
 - posadzka cementowa gr. 5 cm;
- ułożenie gresu w pomieszczeniach 01, 07, 11 (w pom. 11 gres mrozoodporny) wraz z cokołem wysokości 10 cm;
- ułożenie paneli podłogowych wraz z listwami podłogowymi w pom. 08, 09 i 10;
- docieplenie części stropu (tylko nad powierzchnią remontowaną) keramzytem o gr. 20 cm wraz z wykonaniem oporu z deski zamocowanej na stropie (aby zapobiec rozsypywaniu się keramzytu po całym stropie)
- montaż 5 sztuk nowych okien PCV z nadprożem łukowym z funkcją uchylną o normatywnej izolacyjności cieplnej. Wartość współczynnika przenikania ciepła $U_{max}=1,8$ W ($m^2 \cdot K$)

- szyby okienne zespolone muszą spełnić warunki izolacyjności cieplnej określonej współczynnikiem przenikania ciepła nie większym niż $U_w = 0,9 \text{ W}/(\text{m}^2 \cdot \text{K})$.
- profile ram muszą być wykonane jako minimum 5 komorowe. Stolarkę należy wyposażyć w kompletne okucia wraz osłonkami i klamkami.
- należy w oknie pomieszczeniu 01 zamontować nawiewnik ciśnieniowy, natomiast w pom. nr 09, 10 należy zamontować nawiewniki higrosterowalne. W pozostałych 2 oknach zlokalizowanych w hali nie ma potrzeby montowania nawiewników.
- montaż 5 szt. krat zewnętrznych okien łukowych (pręt kwadratowy o wymiarach 12 mm skratowanie 10x10 cm)
- montaż 5 szt. parapetów zewnętrznych z blachy stalowej ocynkowanej gr. 0,5 mm.
- odmalowanie farbą elewacyjną w kolorze białym całej elewacji frontowej (łącznie z częścią docieploną budynku)
- docieplenie na całej wysokości ścian działowych metodą lekka-mokra styropianem gr. 15 cm, siatka z włókna szklanego wtopiona w klej z powierzchnią pod malowanie zgodnie ze schematem nr 1;
- montaż w elewacji frontowej nowych kratak wentylujących przestrzeń pod stropową (oprócz części remontowanej budynku które zostaną zdemontowane i zaślepienie ociepleniem ścian zewnętrznych);
- wymurowanie w istniejącym otworze drzwiowym (pom. 08) dwóch ścianek szklanych składającej się z dwóch warstw pustaków szklanych.
- wykonanie betonowej pochylni z pomieszczenia 04 (długość ok. 235 cm i szerokości 120 cm) do hali stalowej.
- wykonanie zewnętrznego betonowego wejścia o wymiarach 130 x 130 cm wraz z montażem stalowej wycieraczki do butów przed wejściem do budynku, podejście obłożone gresem mrozoodpornym i antypoślizgowym;
- wykonanie opaski betonowej o szerokości 30 cm wzdłuż części elewacji frontowej budynku;
- doszczelnienie całego istniejącego pokrycia dachowego budynku poprzez:
 1. wyciągnięcie istniejących gwoździ z arkusza blachy trapezowej,
 2. tymczasowy demontaż arkusza blachy (do ponownego montażu w tym samym miejscu i w tych samych otworach montażowych !)
 3. montaż pod całym pokryciem dachowej membrany wstępnego krycia (wysoko paroprzepuszczalnej)
 4. montaż pasków papy EPDM gr 2,5mm w miejscu wszelkich zakładów blach (w pionie i poziomie w miejscu łączenia arkuszy po całej długości zakładu) zgodnie ze schematem nr 4;
 5. ponowny montaż arkusza blachy trapezowej poprzez ponowne wkręcenie w tym samym miejscu (w istniejącym otworze) za pomocą nowych wkrętów typu „farmer” do łąty;
 6. dodatkowo zamocowanie istniejącej blachy za pomocą wkręta typu „farmer „ do każdej łąty zgodnie ze schematem nr 4;
 7. dodatkowe zamocowanie połączenia blach po długości całego arkusza poprzez montaż nitów zrywanych ϕ 5mm co 15 cm w trapezie zgodnie ze schematem nr 4,
 8. w razie konieczności miejscową wymianę zmurszałych łąt dachowych na nowe, lub też zagęszczenie łąt potrzebnych do montażu membrany dachowej;
 9. w razie konieczności wzmocnienie istniejącej więźby dachowej (w wyniku przecieków) – poprzez nabicie na krokwie dwustronne zaimpregnowanych desek gr. 35 mm.

Załączniki do Opisu przedmiotu zamówienia:

Załącznik nr 1 do OPZ – rzut pomieszczeń (stan istniejący i projektowany) budynku nr 1,

Załącznik nr 2 do OPZ – doszczelnienie pokrycia dachowego z blachy trapezowej.

Istotne Postanowienia Umowy
Umowa nr

zawarta w dniu2020 r. w Warszawie pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (adres: 00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4), wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099, NIP 525-000-80-40, Regon 000332133,

reprezentowanym przez/w imieniu którego działającą:

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

Spółką, z siedzibą w przy ulicy,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy.....
w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
KRS:, NIP, Regon,
reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej)*

panem/panią zam., ul. działającym/q
pod firmą z siedzibą w, ul., NIP:.....
reprezentowanym/q przez: (na mocy)

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

(w przypadku spółki cywilnej)*

panem/panią zam., ul. działającym/q
pod firmą z siedzibą w, ul., NIP:.....
reprezentowanym/q przez: (na mocy)

panem/panią zam., ul. działającym/q
pod firmą z siedzibą w, ul., NIP:.....
reprezentowanym/q przez:(na mocy)

działającymi jako wspólnicy spółki cywilnej, adres, NIP

zwanymi w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Wykonanie remontu pomieszczeń socjalno-biurowo-technicznych w Archiwum Próbek Geologicznych w Michałowie** (NZP-240-34/2020), zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2019, poz. 1843) – dalej „ustawa Pzp” – została zawarta Umowa (dalej „Umowa”) o następującej treści:

§1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania remont pomieszczeń socjalno-biurowo-technicznych w budynku magazynowym nr 1 w Archiwum Próbek Geologicznych zlokalizowanym w Michałowie 23, 59-140 Chocianów pow. Lubin woj. Dolnośląskie (zwany dalej remontem, robotami budowlanymi lub Przedmiotem Umowy).
2. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określają załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 do Umowy – Oferta Wykonawcy wraz kosztorysem ofertowym.
 - 3) Załącznik nr 3 do Umowy – rzut pomieszczeń (stan istniejący i projektowany) w budynku nr 1.
 - 4) Załącznik nr 4 do Umowy – doszczelnienie pokrycia dachowego z blachy trapezowej,
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich niezbędnych czynności do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1, niezależnie od tego, czy wynikają one wprost z wymienionych powyżej w ust. 2 dokumentów.
4. Zakres zamówienia obejmuje także usuwanie wad i usterek w ramach udzielanej przez Wykonawcę gwarancji jakości i rękojmi.
5. Przedmiot Umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi polskimi normami i przepisami techniczno-budowlanymi.
6. Remont, o którym mowa w ust.1, wykonywany będzie w czynnym budynku i nie może zakłócić normalnego trybu pracy osób i instytucji zlokalizowanych w budynku lub użytkowników zasobów archiwalnych z zewnątrz. Wykonawca, we własnym zakresie zobowiązany jest zapoznać się z dziennym rytmem pracy zlokalizowanych tam instytucji oraz tak prowadzić swe prace (w tym: korzystać z części wspólnych) aby umożliwić niezakłócone funkcjonowanie innych jego użytkowników.
7. Przedmiot Umowy musi być wykonywany tak, aby zapewnić bezpieczeństwo osób i mienia oraz nie powodować zakłóceń w czynnym budynku. Za wszelkiego rodzaju uszkodzenia w mieniu Zamawiającego oraz osób trzecich, powstałe w trakcie lub/i w związku z prowadzonymi robotami, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i jest zobowiązany do ich usunięcia/naprawienia powstałej szkody.

§2. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z dokumentacją niezbędną dla wykonania zamówienia, nadto, iż dokonał wizji lokalnej terenu robót oraz zapewnia, że posiada odpowiednie zasoby i przygotowanie techniczne oraz ma dostęp do niezbędnego sprzętu, który pozwoli na zrealizowanie prac objętych Umową, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, bhp, ppoż., zasadami sztuki budowlanej i współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi polskimi normami, z materiałów odpowiadających wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie na terenie Polski, nadto przepisami ochrony środowiska i przepisami o odpadach;
- 2) przekazane przez Zamawiającego dokumenty i informację są wystarczające do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy;
- 3) przekazał Zamawiającemu kopie uprawnień i aktualne zaświadczenia o wpisie na listę członków samorządu budowlanego osób, które będą kierować robotami budowlanymi;
- 4) dysponuje wiedzą, umiejętnościami, zasobami finansowymi oraz potencjałem osobowym i sprzętowym, pozwalającymi na realizację przedmiotu zamówienia w terminie określonym niniejszą Umową, i że uwzględnił możliwość występowania niekorzystnych warunków pogodowych.

§3. PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Kierownikiem robót przy realizacji przedmiotu niniejszej Umowy ze strony Wykonawcy jest:
2. Nadzór inwestorski ze strony Zamawiającego sprawować będzie: tel.:, tel. kom., e- mail:(zwany dalej Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego).
3. Przedstawiciel ze strony inwestora tel.:, tel. kom., e- mail:
4. Przedstawiciele Stron są umocowani do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym do dokonywania czynności odbioru, podpisywania protokołów odbioru, odbierania korespondencji Stron w sprawach dotyczących realizacji Umowy. Ponadto osoby wskazane w ust. 1 i 2 będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.
5. Zmiana osób wskazanych w ustępach 1, 2 i 3 powyżej następuje w formie pisemnej i nie stanowi zmiany niniejszej Umowy.

§4. TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiot Umowy, określony w §1, Wykonawca zrealizuje w terminie do **30.06.2020 r.**
2. Za termin wykonania przedmiotu Umowy Strony przyjmują dzień podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania robót bez zastrzeżeń.
3. Roboty będą realizowane w dni robocze w godzinach od 7.00 do 18.00, z wyłączeniem świąt określonych w odrębnych przepisach. Wykonywanie robót poza godzinami określonymi w zdaniu poprzedzającym wymaga uprzedniego uzgodnienia z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego, o którym mowa w § 3 ust. 2.

§5. OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) rozpoczęcie robót najpóźniej w terminie 7 dni licząc od daty zawarcia Umowy, prowadzenie ich z jak najmniejszą uciążliwością dla Zamawiającego z uwagi na fakt, iż prace będą wykonywane w obiekcie czynnym i zakończenie robót w terminie i zgodnie z warunkami niniejszej Umowy;
 - 2) przejęcie terenu robót od Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie;
 - 3) w przypadku, gdy jest to wymagane prowadzenie dokumentacji robót budowlanych zgodnie z *Prawem budowlanym*;
 - 4) zaangażowanie przy realizacji przedmiotu Umowy kierownika robót zgodnie z obowiązującymi przepisami - przez cały czas realizacji przedmiotu Umowy kierownik musi być dostępny dla Zamawiającego;
 - 5) realizacja przedmiotu Umowy zgodnie z zakresem określonym w dokumentach, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy, wiedzą techniczną, obowiązującymi normami technicznymi i Umową, w tym zaangażowanie przy realizacji przedmiotu Umowy kierownika robót zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz przez cały czas realizacji przedmiotu Umowy kierownik musi być dostępny dla Zamawiającego.
 - 6) dostarczenie niezbędnych materiałów do wykonania robót zgodnie z kosztorysem ofertowym, z zastrzeżeniem, iż przy wykonywaniu przedmiotu Umowy Wykonawca stosuje wyroby posiadające stosowne aprobaty, certyfikaty i atesty, dopuszczone do obrotu powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (*t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 650*) oraz dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu powszechnego lub jednostkowego stosowania, które przedłoży do wglądu

- Zamawiającemu w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, a komplet powyższych dokumentów przekaze Zamawiającemu przed odbiorem końcowym;
- 7) kompleksowe realizowanie robót zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, polskimi normami, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną;
 - 8) zabezpieczenie terenu robót (w tym przed wejściem osób nieuprawnionych) przez cały czas realizacji przedmiotu Umowy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie lub kradzież narzędzi, urządzeń i materiałów Wykonawcy znajdujących się na terenie robót;
 - 9) zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony p.poż. na terenie objętym robotami zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 10) zgłaszanie Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego wykonania robót podlegających zakryciu/zanikających;
 - 11) po zakończeniu robót stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, zgłoszenie ich do odbioru zgodnie z treścią § 8 Umowy;
 - 12) prowadzenie gospodarki odpadami powstałymi przy wykonywaniu robót objętych niniejszą Umową, w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz środowiska, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, poprzez między innymi: zapewnienie pojemników na czasowe magazynowanie odpadów budowlanych, zapewnienie ich regularnego opróżniania i wywozu odpadów poprzez przedsiębiorcę dysponującego stosownymi uprawnieniami; wszelkie koszty związane z gospodarką odpadami budowlanymi ponosi Wykonawca;
 - 13) niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub termin wykonania przedmiotu Umowy oraz zgłaszania inspektorowi nadzoru inwestorskiego do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. Nie zgłoszenie tych robót inspektorowi daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 14) po zakończeniu robót uporządkowanie remontowanych i przyległych pomieszczeń, a także miejsca wskazanego na zaplecze socjalne i przekazanie ich Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego;
 - 15) uczestniczenie w przeglądach obiektu zwoływanych przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji i rękojmi na wykonane prace;
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wprowadzenie Wykonawcy na teren robót i udostępnienie mu miejsca robót w ciągu 7 dni roboczych liczonych od dnia zawarcia Umowy;
 - 2) dokonywanie odbiorów robót, zgodnie z postanowieniami Umowy;
 - 3) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z §9, z zastrzeżeniem postanowień §12;
 - 4) udostępnienie Wykonawcy miejsca z przeznaczeniem na zaplecze gospodarcze.
 3. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wskazane poniżej prace i w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy
- murarskie, dekarские, posadzkarskie, malowanie, tynkowanie.
 4. Wykonawca najpóźniej w terminie 2 dni od dnia przekazania placu budowy, przedstawi Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem imienia i nazwiska danej osoby oraz wymiaru czasu pracy. Osoby te muszą brać udział w realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji ww. wykazu. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu zaktualizowany

- wykaz niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po zmianie osób ujętych w wykazie.
5. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego w ust. 3 powyżej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełnienia przez Wykonawcę ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia wskazanych powyżej wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu realizacji przedmiotu Umowy.
 6. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego i w terminie w tym wezwaniu wskazanym, przedłożyć Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w ust. 3, w tym w szczególności:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 3, które powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy, o którym mowa w pkt 1, wraz z dokumentami regulującymi zakres obowiązków, jeżeli zostały sporządzone, przy czym kopie umów o pracę powinny zawierać jedynie informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu. Pozostałe dane osobowe powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z uwzględnieniem zasady minimalizmu określonej w art. 5 w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), opublikowanego w Dz. Urz. UE z 04.05.2016 L 119/1, zwanego dalej RODO;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
 7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie

jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot Umowy.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności w ramach realizacji przedmiotu Umowy będą posiadały aktualne badania i zaświadczenia wymagane przepisami prawa.

§6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY, UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca od dnia przejęcia terenu objętego wykonaniem przedmiotu niniejszej Umowy, przejmuje odpowiedzialność z tytułu szkód, odpowiedzialności cywilnej oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami, stanowiącymi przedmiot niniejszej Umowy, bądź ruchem pojazdów mechanicznych z tym związanych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia robót budowlanych z tytułu szkód losowych oraz mienia otaczającego, które mogą powstać oraz ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na czas realizacji przedmiotu Umowy (w tym na okres rękojmi i gwarancji) w wysokości nie mniejszej niż **100 000,00 PLN** oraz zobowiązuje się do utrzymania polisy przez cały czas trwania umowy. Umowy ubezpieczenia nie będą zawierać klauzul dotyczących fransyz redukcyjnych i integralnych.
3. Ubezpieczeniu podlega odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi.
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia Umowy kopię polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodami opłacenia składek. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania ubezpieczenia przez cały okres realizacji niniejszej Umowy, aż do protokolarnego odbioru robót bez zastrzeżeń, dokonanego stosownie do postanowień § 8.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie, zaginięcie lub kradzież narzędzi, urządzeń i materiałów Wykonawcy znajdujących się na terenie budowy.

§7. ROBOTY DODATKOWE, ZAMIENNE, ZANIECHANE

1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania ewentualnych robót lub usług dodatkowych, zaniechanych lub zamiennych, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, w przypadku dokonania w tym względzie pisemnych uzgodnień Stron, w formie aneksu do Umowy.
2. Podstawą określenia wynagrodzenia za roboty lub usługi określone w ust.1 powyżej, będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół konieczności dla ww. robót lub usług, określający przyczynę, zakres robót lub usług i termin ich wykonania wraz z kosztorysem, sporządzonym na bazie cen i danych wyjściowych do kosztorysowania z kosztorysu ofertowego, a w przypadku ich braku wg średnich cen SEKOCENBUD-u, sprawdzonym i zatwierdzonym przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za roboty i usługi określone w protokole konieczności zostanie ustalone na podstawie kosztorysu powykonawczego opracowanego przez Wykonawcę na bazie danych wyjściowych do kosztorysowania z kosztorysu ofertowego, a w przypadku ich braku wg średnich cen z SEKOCENBU-u na dany kwartał,

sprawdzonego i zatwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Wynagrodzenie to nie może przekroczyć kwoty określonej w protokole konieczności. Ustalenie wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie, następuje z uwzględnieniem postanowień § 14.

3. W przypadku wystąpienia robót lub usług dodatkowych, Wykonawca wniesie dodatkowo – w terminie 7 dni od dnia podpisania aneksu, o którym mowa w ustępie 1 powyżej – zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% wartości tych robót. Do powyższego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zastosowanie mają postanowienia zawarte w § 13 poniżej.

§8. ODBIORY

1. Przedmiot Umowy będzie podlegał następującym odbiorom:
 - 1) odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - 2) odbiór końcowy potwierdzający wykonanie robót bez zastrzeżeń,
 - 3) odbiór ostateczny.
2. Gotowość do odbioru robót, o których mowa w ust. 1 pkt 1) Wykonawca zgłasza poprzez powiadomienie (e-mailem) Inspektora Nadzoru Zamawiającego wskazanego w § 3 ust. 2 Umowy.
3. Odbiór robót zanikających/ulegających zakryciu będzie przeprowadzony niezwłocznie i powinien być rozpoczęty nie później niż w ciągu 3 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia.
4. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy polega na końcowej ocenie rzeczywistego wykonania robót z uwzględnieniem ich jakości oraz rzeczywistej ilości zrealizowanych robót.
5. Do odbioru końcowego wykonanych robót, Zamawiający przystąpi w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót.
6. W czasie odbioru końcowego Wykonawca przekazuje Zamawiającemu atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności wbudowanych materiałów.
7. Odbiór końcowy dokonywany jest z udziałem Komisji odbiorowej składającej się z przedstawicieli Zamawiającego, użytkownika oraz przedstawicieli Wykonawcy, w tym Kierownika Robót.
8. Z czynności przeprowadzonego odbioru sporządzany jest protokół, a jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady kwalifikują się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od czynności odbiorowych do czasu ich usunięcia i wyznaczyć Wykonawcy termin ich usunięcia, w tym przypadku Wykonawca obowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad;
 - 2) jeżeli wady nie kwalifikują się do usunięcia to Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy z konsekwencjami wymienionymi w §10 ust. 1 lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi, na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
9. Warunkiem podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń jest stwierdzenie pełnego i należytego wykonania wszystkich robót stanowiących przedmiot niniejszej Umowy.
10. Odbiór ostateczny jest dokonywany przed upływem terminu rękojmi (§ 11 Umowy ust. 1) i polegać będzie na ocenie wykonanych robót oraz wskazaniu wad w robotach będących przedmiotem Umowy, koniecznych do usunięcia przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego.

§9. WYNAGRODZENIE

1. Szacowane wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają na kwotę nie większą niż **brutto:** zł (słownie zł:zł 00/100), w tym podatek **VAT zł, netto** (słownie zł 00/100) – zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia2020 r. i kosztorysem ofertowym, stanowiącymi **Załącznik nr 2** do Umowy.
2. Rozliczenie przedmiotu Umowy dokonane będzie powykonawczo kosztorysem, sporządzonym na podstawie stawek jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym oraz faktycznie wykonanego zakresu robót.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury Wykonawcy, wystawionej zgodnie z podanym poniżej tytułem, po wykonaniu przedmiotu Umowy i odebraniu go przez Zamawiającego z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu.

Z uwagi na fakt, że zamówienie realizowane jest ze środków publicznych z przeznaczeniem celowym, Wykonawca na poczet wynagrodzenia wystawi fakturę na podany poniżej tytuł rozliczenia:
„Wykonanie remontu pomieszczeń socjalno-biurowo-technicznych w Archiwum Próbek Geologicznych w Michałowie.”
4. Zapłata należności Wykonawcy, nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego wraz z protokołem odbioru końcowego przedmiotu Umowy podpisanym bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego, z zastrzeżeniem - w przypadku rozliczeń z Podwykonawcami - treści ust. 5 -9 poniżej.
5. W przypadku, gdy przedmiot Umowy jest realizowany przy udziale Podwykonawców/dalszych Podwykonawców, zasady rozliczeń określone w ust. 4 ulegają modyfikacji w ten sposób, że wypłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi po dokonaniu końcowego odbioru robót, ostatecznym rozliczeniu robót z uwzględnieniem rozliczeń Podwykonawców i przedłożeniu dokumentów stosownie do postanowień § 12 ust. 11 Umowy.
6. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia (bez odsetek, powstałego po zaakceptowaniu umowy podwykonawczej) przysługującego Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę/Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/ dalszemu Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni.
8. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 7, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy /dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca/dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
11. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem czynnym podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
12. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o nr NIP 525-000-80-40.

§10. KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w oddaniu określonego w Umowie przedmiotu Umowy licząc od dnia następnego po terminie wykonania (§4 ust. 1) do dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, nie więcej niż 15% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 15% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 3) z tytułu odstąpienia od Umowy – z przyczyn zależnych od Wykonawcy – przez Zamawiającego albo Wykonawcę – w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 4) w przypadku braku zatrudnienia, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przy realizacji zamówienia, osób na umowę o pracę, w sytuacji, gdy wykonywane przez te osoby czynności polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy lub w przypadku nie przedstawienia, na wezwanie Zamawiającego, dowodów potwierdzających zatrudnienie tych osób, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna w wysokości **2.000 zł** (słownie: dwa tysiące złotych) za każdą niezatrudnioną osobę lub każdy przypadek nie przedstawienia dowodów, o których mowa w § 5 ust. 6 Umowy;
 - 5) ponadto karę umowną z tytułu:
 - a) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu Umowy z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości **3.000 zł** (słownie: trzy tysiące złotych);
 - b) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy wraz z załącznikami z Podwykonawcą lub jej zmiany, w wysokości **3.000 zł** (słownie: trzy tysiące złotych);
 - c) braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy w wysokości 10% niezapłaconej należności brutto;
 - d) brak terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy w wysokości 0,5 % niezapłaconej należności brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- za każdy taki przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną: z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto.

3. Łączna wysokość naliczonych przez Zamawiającego kar w przypadkach określonych w ust.1 nie może przekraczać **20%** wynagrodzenia umownego brutto.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wartości rzeczywiście poniesionej szkody z wyłączeniem utraconych korzyści.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 mogą być potrącane z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a także z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
6. Każde ze zobowiązań określonych w niniejszym paragrafie jest samodzielne i Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia kar umownych z tytułu zaistnienia każdego ze zdarzeń wskazanych w tym postanowieniu zarówno wszystkich łącznie jak i każdego z osobna.
7. Za opóźnienie w zapłacie faktury VAT, Wykonawca uprawniony jest do żądania odsetek ustawowych.

§11. RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca udziela **gwarancji na wykonane w ramach przedmiotu zamówienia prace budowlane** na okres**miesiący**, a nadto równolegle bieżącej rękojmi jakości (na okres 5 lat), liczonych od daty podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń
2. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi.
3. W razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia skutecznego usunięcia wady/usterki, odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad i usterek na własny koszt, w ustalonym zakresie, w ciągu 14 dni licząc od dnia zgłoszenia tej usterki lub wady przez Zamawiającego poprzez wystanie wiadomości e-mailem lub faksem na adres Wykonawcy.
5. Okres gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas od zgłoszenia przez Zamawiającego do usunięcia wady lub usterki lub o czas napraw gwarancyjnych dla części naprawianej.
6. Strony Umowy ustalają, że ostateczny termin przeglądu wykonanych w ramach Umowy robót, wyznaczony zostanie nie później niż na 7 dni roboczych poprzedzających upływ terminu rękojmi.
7. Jeżeli użyte do wykonania przedmiotu Umowy urządzenia, elementy technologii i wyposażenia będą miały gwarancje jakości udzielone przez producenta dłuższe niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę zgodnie z ust. 1 powyżej, to Wykonawca zobowiązuje się przekazać te gwarancje jakości Zamawiającemu w trakcie przeglądu, o którym mowa w ustępie powyżej.
8. W przypadku opóźnienia w usuwaniu wad lub usterek przez Wykonawcę, w stosunku do terminów wskazanych w niniejszym § 11, Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonawstwo zastępcze) bez potrzeby uzyskania sądowego upoważnienia do wykonania zastępczego. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania Umowy. Wykonawca, niniejszym oświadcza, że na powyższe wyraża zgodę.

§12. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie wykona przedmiot Umowy bez udziału Podwykonawców/przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za działania, uchybienia lub zaniechania własne.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożeni Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Projekt umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 3, powinien zawierać określenie Podwykonawcy, przedmiot i zakres umowy, w tym zestawienie ilościowe robót i ich wycenę (przygotowane w nawiązaniu do kosztorysu ofertowego Wykonawcy), termin wykonania robót, wynagrodzenie, zasady wymagalności wynagrodzenia i termin jego płatności nie dłuższy aniżeli 30 dni od dnia doręczenia faktury podwykonawcy potwierdzającej wykonanie robót podwykonawczych, a jednocześnie umożliwiającą przedłożenie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 11.
5. Niezależnie od postanowienia ust. 4, projekt umowy o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności za roboty wykonane przez Podwykonawcę, czy stanowiących o tym, że odbiory robót przez Zamawiającego od Wykonawcy będą poprzedzać odbiory robót w linii podwykonawczej/dalszego podwykonawstwa,
 - 2) nakazujących Podwykonawcy wniesienie zabezpieczenia wykonania/ należytego wykonania umowy podwykonawczej w postaci kwot zatrzymanych/kaucji,
 - 3) których treść jest sprzeczna z postanowieniami niniejszej Umowy, w szczególności, gdy ceny jednostkowe robót są wyższe niż zawarte w ofercie Wykonawcy; brak jest uregulowań dotyczących zawierania umów z dalszymi Podwykonawcami, w tym postanowień warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy przedkładane projektów umów z Podwykonawcami wraz dokumentacją nie spełniają wymagań określonych w ust. 3-5 powyżej. Zamawiający w terminie 14 dni od daty ich otrzymania, ma prawo złożyć zastrzeżenia, których treść jest bezwzględnie wiążąca dla Wykonawcy. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. W przypadku planowania dalszego Podwykonawstwa (zamiaru zawarcia umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą) konieczne jest dokonanie zgłoszenia Zamawiającemu na zasadach określonych w ust. 3-6, przy czym Podwykonawca, dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć stosowną zgodę Wykonawcy na zawarcie i treść projektowanej umowy w zakresie dalszego Podwykonawstwa. Zgoda Wykonawcy na dalsze podwykonawstwo winna być załącznikiem do tej umowy.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca (z zastrzeżeniem zasad określonych w niniejszym paragrafie powyżej), przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo robót budowlanych wraz załącznikami - w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

Zamawiający w ciągu 14 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku, o którym mowa w ust. 6. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

9. Postanowienia ust. 3-8 stosuje się również do zmian umów o podwykonawstwo.
10. Stwierdzenie przez Zamawiającego, że roboty budowlane wykonywane są przez niezgłoszonego/ niezaakceptowanego przez niego zgodnie z niniejszym paragrafem Podwykonawcę, uprawnia Zamawiającego do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy do czasu dokonania końcowego odbioru robót i ostatecznego rozliczenia przedmiotu niniejszego zamówienia, czy też żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy z terenu robót. Niezależnie od tego Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub zaniechania każdego Podwykonawcy, i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub zaniechania Wykonawcy. Wykonawca naprawi szkody i /lub zwolni od odpowiedzialności Zamawiającego przejmując na siebie obowiązek naprawienia osobom trzecim szkód spowodowanych działaniem/ zaniechaniem Podwykonawców/ dalszych Podwykonawców.
11. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz robót wykonanych przez Podwykonawców i ich wartość oraz oświadczenia Podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę wobec Podwykonawców wszelkich zobowiązań i płatności oraz o zrzeczeniu się jakichkolwiek roszczeń Podwykonawców w stosunku do Zamawiającego. Oświadczenia te powinny odnosić się do robót wykonanych przez Podwykonawców/dalszych Podwykonawców, za które to roboty Wykonawca będzie przedkładał fakturę Zamawiającemu.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania zaciągnięte przez Wykonawcę wobec zatrudnionych, a niezgłoszonych mu Podwykonawców/dalszych Podwykonawców robót objętych przedmiotem niniejszego zamówienia lub niezaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców zgodnie z niniejszą Umową.
13. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia takiego żądania, udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców/dalszych Podwykonawców oraz udostępnić kompletne dokumenty związane z tym podwykonawstwem, łącznie z kopiami dowodów zapłaty na konto Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy potwierdzonymi za zgodność z oryginałem.
14. Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje, że terminowo i należycie wykona płatności na rzecz podwykonawców i nie narazi Zamawiającego na odpowiedzialność wynikającą z przepisów prawa. Powstanie zaległości w płatnościach względem Podwykonawców/ dalszych Podwykonawców uprawnia Zamawiającego do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej kwocie należnej Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy chyba, że Wykonawca przedstawi kompletne dokumenty rozliczeniowe i oświadczenia Podwykonawców/dalszych Podwykonawców o uregulowaniu powstałej zaległości, stosownie do postanowień ust. 11.
15. Niezależnie od powyższych postanowień, w przypadku narażenia Zamawiającego przez Wykonawcę na odpowiedzialność solidarną z powodu niezapłacenia

Podwykonawcom/dalszym Podwykonawcom wymagalnych należności, Zamawiający uprawniony jest do potrącenia/dochodzenia w ramach regresu od Wykonawcy - całości poniesionej szkody, w tym zwrotu całego wypłaconego wynagrodzenia dokonanego na rzecz Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy.

16. W sprawach nie uregulowanych powyżej zastosowanie mają zastosowanie odpowiednie zapisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§13. ZABEZPIECZENIE

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5 %** ceny oferty brutto, co stanowi kwotę w wysokości:, słownie złotych:zł 00/100, w formie:
2. W przypadku nienależytego wykonania Umowy lub nieusunięcia wad i usterek przedmiotu Umowy, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystane do zgodnego z Umową wykonania zamówienia i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady, na zasadach określonych w treści Umowy.
3. W przypadku należytego wykonania przedmiotu Umowy – 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 30 dni po końcowym odbiorze przedmiotu Umowy, potwierdzającym jego należyte wykonanie, pozostała część tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W sytuacji, gdy wskutek nieprzewidzianych okoliczności wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 Umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu lub najpóźniej w dniu jego zawarcia, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na przedłużony okres obowiązywania Umowy wynikający z aneksu.
5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ustawie *Prawo zamówień publicznych*. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§14. ZMIANA UMOWY

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia określił warunki takiej zmiany.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian w Umowie i określa ich warunki:
 - 1) Zmiana należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie możliwa w przypadku stwierdzenia wad lub braków dokumentacji Zamawiającego do niniejszej Umowy uniemożliwiających realizację Umowy lub wprowadzenia do przedmiotu Umowy i do dokumentacji zmian o charakterze nieistotnym w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku *Prawo budowlane* (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332). Jeżeli w wyniku wprowadzonych zmian do przedmiotu Umowy/do dokumentacji wynikną roboty zamienne, zaniechane lub dodatkowe niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, a o których mowa w § 7 Umowy, możliwa będzie zmiana należnego Wykonawcy wynagrodzenia w trybie zgodnym z ustawą Pzp (przy uwzględnieniu zapisu art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, dotyczącego zamówień dodatkowych) w formie aneksu. Ewentualna zmiana wynagrodzenia wynikająca z powyższych zmian

- w przedmiocie Umowy ustalona zostanie zgodnie z zasadami określonymi w ust. 4 poniżej.
- 2) Zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy możliwa będzie w przypadku konieczności wstrzymania wykonywania całości lub części robót na skutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w szczególności takich, jak:
 - a) niekorzystne warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prowadzenie robót (np. intensywne opady deszczu/śniegu, średnia dobową temperaturą poniżej 5 st. C trwające nieprzerwanie przez okres 5 dni dla zakresu robót, które nie mogą być wykonywane w tych warunkach),
 - b) przyczyny techniczne, a ponadto konstrukcyjne/ technologiczne - przy zachowaniu standardów jakości, funkcjonalności i nowoczesności, gdy przyniosą wymierne korzyści Zamawiającemu;
 - c) przyczyny organizacyjne, tj. brak dostępu do terenu robót,
 - d) przyczyny losowe (np. huragan, powódź, lub inne kataklizmy),
 - e) ujawnienie się trakcie wykonywania przedmiotu Umowy wad w dokumentacji Zamawiającego,
 - f) konieczność wprowadzenia do przedmiot Umowy zmian zgodnie z ust. 2 pkt 1) powyżej,
 - g) nieterminowego przekazania przez Zamawiającego terenu budowy.
 3. Podstawą dokonania powyższych zmian będzie potwierdzenie na piśmie/w dokumentacji budowy, przez inspektora nadzoru inwestorskiego wystąpienia w/w okoliczności uzasadniających wstrzymanie robót, z określeniem okresu wstrzymania robót wpływającego na zmianę terminu i sporządzenie protokołu konieczności - zatwierdzonego przez Zamawiającego, oraz podpisanie aneksu do Umowy.
 4. Zmiana należnego Wykonawcy wynagrodzenia w odniesieniu do robót zamiennych/dodatkowych w przypadku, o którym mowa w niniejszym paragrafie - ustalona zostanie, z zastrzeżeniem treści § 7 Umowy.
 5. Zamawiający przewiduje również możliwość zmiany Umowy poprzez zmianę wysokości naliczonych lub należnych od Wykonawcy kar umownych, w sytuacji gdy zobowiązania Wykonawcy zostaną zrealizowane w znacznej części, zaś Zamawiający nie poniesie szkody.
 6. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 Umowy podlega unieważnieniu.
 7. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zgodnych oświadczeń woli obu stron, wyrażonych w formie pisemnego aneksu, zaś w przypadku wskazanym w ust.5 powyżej w formie pisemnego porozumienia stron.

§15. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom w terminie do dnia 31.07.2020 r. przysługuje prawo odstąpienia od Umowy – bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, – w sytuacjach określonych poniżej w ust. 2. Odstąpienie takie wywołuje skutek na przyszłość we wzajemnych stosunkach Stron (*ex nunc*).
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:
 - a) nierozpoczęcia przez Wykonawcę robót w ciągu 10 dni od wprowadzenia na teren robót;
 - b) wykonania robót niezgodnie z Umową bez akceptacji inspektora nadzoru i nie przystąpienia do ich właściwego wykonania w ciągu 7 dni od daty pisemnego powiadomienia o nich przez Zamawiającego, w tym w razie powierzenia przez Wykonawcę realizacji Umowy lub jej części osobie trzeciej (podwykonawcom) bez

- uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
- c) przerwania przez Wykonawcę wykonania prac na okres dłuższy niż 10 dni kalendarzowych;
 - d) w razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji;
 - e) zajęcia majątku (w tym wierzytelności) Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy;
 - f) nie realizowania obowiązku regulowania płatności Podwykonawcom w stopniu stwarzającym zagrożenie kierowania roszczeń do Zamawiającego (jako inwestora), czy powstawanie zatorów płatniczych świadczących o utracie płynności finansowej Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu Umowy, nadto w przypadku konieczności dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy/ dalszemu Podwykonawcy lub konieczności dokonania ich na sumę większą niż 5% wartości Umowy;
 - g) nieprzedłużenia bądź nieprzedłożenia zabezpieczenia, o którym mowa w § 7 ustęp 3 lub § 13;
 - h) w przypadku gdy Wykonawca bezzasadnie opóźnia się z płatnościami na rzecz swoich Podwykonawców powyżej 30 dni w stosunku do terminu płatności wynikającego z faktury/faktur wystawionych przez Podwykonawców i doręczonych Wykonawcy i nie ureguje ich w terminie dodatkowym oznaczonym, jako nieprzekraczalny przez Zamawiającego;
 - i) dwukrotnego wystąpienia okoliczności dających Zamawiającemu uprawnienie do naliczenia kary umownej wskazanej w § 10 ust. 1 pkt 4 umowy.
3. W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, - Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty faktycznie wykonane do dnia zawiadomienia o odstąpieniu, bez prawa dochodzenia kar umownych o których mowa w § 10 ust. 2
4. Wykonawca może odstąpić od Umowy, w terminie do dnia 31.07.2020 r., jeżeli:
- 1) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy;
 - 2) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru przedmiotu Umowy.
5. Zawiadomienie o odstąpieniu od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy na stronach ciąży następujące obowiązki:
- 1) w terminie 7 dni licząc od daty odstąpienia od Umowy strony sporządzą szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z powodu której od Umowy odstąpiono,
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być przez niego wykorzystane do realizacji innych robót, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca zgłosi do odbioru roboty przerwane i zabezpieczone, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 5) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni licząc od dnia odstąpienia od Umowy usunie z terenu objętego robotami urządzenia przez niego dostarczone,

- 6) Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest:
- a) do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonane, a nie rozliczone roboty,
 - b) do odkupienia materiałów wskazanych przez Wykonawcę, zgodnie z pkt. 3 niniejszego ustępu,
 - c) do przejęcia terenu objętego robotami pod dozór.

§16. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę Umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w celu realizacji przedmiotu Umowy oraz dochodzenia wynikających z niej ewentualnych roszczeń z uwzględnieniem wymogów określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), opublikowanego w Dz. Urz. UE z 04.05.2016 L 119/1, zwanego dalej RODO, jak również na podstawie innych obowiązujących przepisów mających zastosowanie do ochrony danych osobowych.
2. Wykonanie Umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu RODO, z zastrzeżeniem przetwarzania w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji gdy jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swej strony do realizacji Umowy.
3. Administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest Zamawiający: Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB), ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email biuro@pgi.gov.pl. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: dane.osobowe@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego.
4. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji niniejszej Umowy (podstawa art. 6 ust. 1 lit a lub lit. b RODO), jak również w celach archiwalnych wobec prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia i przechowania danych osobowych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO) oraz w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w związku z zawarciem i realizacją Umowy (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO). W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną przetwarzanie danych w zakresie miejsca zamieszkania, serii i numeru dokumentu tożsamości oraz daty urodzenia odbywa się na podstawie zgody (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
5. Odbiorcami danych osobowych udostępnionych Zamawiającemu przez Wykonawcę mogą być podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, kurierskie i pocztowe, archiwizacyjne, jak również inne podmioty, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.
6. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę będą przetwarzane przez czas trwania Umowy, do momentu wygaśnięcia roszczeń związanych z wykonaniem zobowiązań umownych, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania w przypadkach nakazanych prawem.

7. Osoby, których dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu, posiadają na zasadach określonych w RODO prawo dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu, prawo do usunięcia i przenoszenia danych osobowych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. W odniesieniu do udostępnionych Zamawiającemu danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszej Umowy, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego wyłącznie w celach związanych z realizacją tej Umowy i na zasadach określonych powyżej.
10. W przypadku, gdyby w trakcie wykonania Umowy powstała konieczność powierzenia danych osobowych drugiej stronie Umowy, Strony określą odrębnie zasady ich powierzenia.

§ 17 POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
4. Instytut niniejszym oświadcza, iż w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8.03.2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U z 2019 roku poz.118 z późn. zm.) posiada status dużego przedsiębiorcy."
5. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
6. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 do umowy – Oferta Wykonawcy wraz kosztorysem ofertowym.
 - 3) Załącznik nr 3 do umowy – rzut pomieszczeń (stan istniejący i projektowany) budynku nr 1.
 - 4) Załącznik nr 4 do Umowy – doszczelnienie pokrycia dachowego z blachy trapezowej,

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Załącznik nr 3 do SIWZ

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Nr telefonu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

**Państwowy Instytut Geologiczny –
Państwowy Instytut Badawczy
00-975 Warszawa
ul. Rakowiecka 4**

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. NZP-240-34/2020 na:

Wykonanie remontu pomieszczeń socjalno-biurowo-technicznych w Archiwum Próbek Geologicznych w Michałowie

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

1. Oferujemy realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ za cenę:

brutto..... zł (słownie złotych brutto),
wyliczoną zgodnie z kosztorysem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1a do SIWZ.

2. Deklarujemy gwarancję na wykonane roboty budowlane *(należy zaznaczyć deklarowaną opcję):*

- równą 36 miesięcy,
- równą 48 miesięcy,
- równą 60/..... miesięcy

Jeżeli Wykonawca zaoferują inne okresy gwarancji na wykonane roboty budowlane niż określone w SIWZ. np. poniżej 36 miesięcy, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze w formularzu oferty okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny okres, tj. 36 miesięcy.

3. Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z postanowieniami umowy, ze zmianami i wyjaśnieniami treści SIWZ oraz że

wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego, dokładając najwyższej staranności.

- 2) Przedmiot Umowy realizowany będzie zgodnie z zapisami Istotnych postanowień umowy.
- 3) Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z terminem określonym w pkt. 4 SIWZ.
- 4) Akceptujemy warunki płatności określone w SIWZ.
- 5) Otrzymaliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 6) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 7) Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.,) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 8) Jesteśmy/nie jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem¹
- 9) Zamówienie wykonamy samodzielnie** / Część zamówienia (określić zakres)
zamierzamy powierzyć podwykonawcom**

<i>Firma, adres podwykonawcy</i>	<i>Zakres przewidywany do powierzenia podwykonawcy</i>

**niepotrzebne skreślić

- 10) Przed zawarciem umowy wniesiemy zabezpieczenie należytego umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, w formie
- 11) Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (wypełnić jeśli dotyczy).
(Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).

¹Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca zastrzegł, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być udostępniane, musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 12) Informujemy o dostępności wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ/numer i nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

4. Świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).

5. Wszelką korespondencję w dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

6. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
2)

*jeżeli dotyczy

**odpowiednio skreślić albo wypełnić

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

I. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na: **Wykonanie remontu pomieszczeń socjalno-biurowo-technicznych w Archiwum Próbek Geologicznych w Michałowie**, spełniamy warunki o których mowa w pkt 7 SIWZ.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*:

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 7 SIWZ, polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

* wypełnić i załączyć do oferty (w przypadku nie polegania na zasobach innych podmiotów – zaleca się wpisać – nie dotyczy)

**III. OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na: **Wykonanie remontu pomieszczeń socjalno-biurowo-technicznych w Archiwum Próbek Geologicznych w Michałowie**

1)* nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

2)* zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:.....

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie.

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

Oświadczamy, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

<i>Lp.</i>	<i>Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo</i>	<i>Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)</i>	<i>Miejscowość i data</i>

* wypełnić i załączyć do oferty jeśli dotyczy

.....
 Nazwa (firma) Wykonawcy albo Wykonawców
 ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
 (nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
 (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych
 Wykonawców)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na **Wykonanie remontu pomieszczeń socjalno-biurowo-technicznych w Archiwum Próbek Geologicznych w Michałowie**, będziemy dysponować zgodnie z warunkiem określonym w pkt 7.2. SIWZ, nw. osobami, która będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia:

Pełniona funkcja	Imię i nazwisko	Kwalifikacje	Informacja o podstawie do dysponowania wskazanymi osobami*
Kierownik Robót (uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.), posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej <u>(pkt 7.2.2. SIWZ)</u>		nr, data i miejsce nadania, zakres posiadanych uprawnień: oraz nr wpisu wraz z datą ważności zaświadczenia o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego lub równoważne według przepisów kraju jego uzyskania):	własny / udostępniony*

* niepotrzebne skreślić

Jeżeli wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

W tym celu musi w szczególności przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

.....
 Nazwa (firma) Wykonawcy albo Wykonawców
 ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

WYKAZ ROBÓT

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
 (nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
 (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Wykonanie remontu pomieszczeń socjalno-biurowo-technicznych w Archiwum Próbek Geologicznych w Michałowie**, oświadczamy, że w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonaliśmy następujące roboty zgodnie z warunkiem opisanym w pkt 7.2. SIWZ:

L.p.	Przedmiot zamówienia- informacje zgodnie z pkt. 7.2.1. SIWZ	Zakres robót	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres)	Wartość zamówienia (zł brutto)	Nazwa Wykonawcy**
			początek [dd/mm/rrrr]	zakończenie [dd/mm/rrrr]			
1		Roboty budowlane, polegające na przebudowie lub remontie budynku tak/nie*					

2		Roboty budowlane, polegające na przebudowie lub remoncie budynku tak/nie*					
---	--	---	--	--	--	--	--

***niepotrzebne skreślić**

**** wypełnić w przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów**

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data