



Państwowy Instytut Geologiczny
Państwowy Instytut Badawczy

państwowa służba geologiczna
państwowa służba hydrogeologiczna



Dot. Wniosku: Nr CRZP-240-912/2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:
*Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa), wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000122099, NIP 5250008040, Regon: 000332133, przesyła zapytanie ofertowe na zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) na: **usługa konserwacji, serwis pogwarancyjny Automatycznego Depozytora Kluczy produkcji SAIK wraz z częściami zamiennymi niezbędnymi do naprawy w budynku PIG-PIB w Warszawie, ul. Rakowiecka 4.***
2. Opis przedmiotu zamówienia: stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Miejsce realizacji zamówienia: zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
4. Termin wykonania zamówienia: **24 miesiące od dnia zawarcia umowy.**
5. Wymagania dla Wykonawców:
 - 1) doświadczenie: w okresie ostatnich czterech (4) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia tj. konserwacja i serwis pogwarancyjny Automatycznego Depozytora Kluczy produkcji SAIK, realizowanej przez okres minimum 12 kolejnych miesięcy z podaniem przedmiotu, daty wykonania i odbiorców oraz załączy dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały, lub są wykonane należycie.
 - 2) wymagania dot. osób: nie dotyczy,
 - 3) wymagania dot. sprzętu: nie dotyczy.
6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

najniższa cena

Cena: 100% Sposób obliczenia wartości punktowej: $Cena (C) = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 100 pkt.
7. Istotne postanowienia umowy: (gwarancja, terminy, warunki odbioru i płatności, przewidywane zmiany w umowie oraz warunki tych zmian): stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
8. Oferty na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego należy przesać na adres: anna.muszakowska@pgi.gov.pl.
9. Do oferty należy dołączyć:
 - a) **dokumenty formalne Wykonawcy**, takie jak: aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie wydruku ze strony internetowej CEIDG (w odniesieniu do przedsiębiorców będących osobami fizycznymi) lub odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (w odniesieniu do podmiotów, na które przepisy nakładają obowiązek uzyskania wpisu do tego rejestru), umowa konsorcjum (w przypadku Wykonawców zamierzających wspólnie realizować zlecenie). Zamawiający zastrzega sobie prawo samodzielnego pobrania ww. dokumentu, jeżeli może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346, z późn. zm.). Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 - b) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania).
 - c) Wykaz usług, stanowiący **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie usług.

10. Termin składania ofert upływa dnia **29 lipca 2020 r. o godzinie 10:00.**
11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
12. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Anna Muszakowska tel. (22) 459-26-43, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 - 15.00, e-mail: anna.muszakowska@pgi.gov.pl.
13. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny zostać oznaczone i opisane jako „tajemnica przedsiębiorstwa”. W powyższej sytuacji należy wraz z ofertą złożyć stosowne uzasadnienie.
14. Inne informacje:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Oferty w postępowaniu są jawne.
 - 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom bez ujawniania źródła zapytania a jeżeli zapytanie ofertowe jest udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
 - 4) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełniania żądanych dokumentów i oświadczeń.
 - 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w ofercie Wykonawcy: oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek niepowodujących istotnych zmian. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych, za prawidłowe Zamawiający przyjmie ceny jednostkowe netto i dokona przeliczenia oferty zgodnie ze sposobem wskazanym w Załączniku nr 2 do formularza oferty.
 - 6) Oferty złożone pod warunkiem, po terminie oraz oferty wariantowe (alternatywne) zostaną odrzucone.
 - 7) Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę Wykonawcy, który nie wykonał lub nienależycie wykonał inne zamówienie na rzecz PIG-PIB.
 - 8) Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, jeżeli cena oferty (lub jej istotne części składowe) wydaje się rażąco niska w szczególności w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
 - 9) Jeżeli w postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena i nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować warunków mniej korzystnych niż w złożonych ofertach.
 - 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania w pierwszej kolejności punktowej oceny ofert na podstawie kryteriów określonych w zapytaniu ofertowym, a następnie zbadania pod kątem spełniania wymagań wskazanych w zapytaniu ofertowym tylko oferty Wykonawcy, który otrzymał najwyższą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert. Pozostałych ofert Zamawiający może nie badać.
 - 11) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
 - 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia, będącego przedmiotem niniejszego postępowania bez podania przyczyny oraz do unieważnienia postępowania.
 - 13) Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia w przypadku nie otrzymania dwóch ważnych ofert. Zamawiający zastrzega sobie w takiej sytuacji prawo do powtórzenia postępowania.
15. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email biuro@pgi.gov.pl
 - 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: [dane.osobowe@pgi.gov.pl](mailto: dane.osobowe@pgi.gov.pl) lub pisemnie na adres siedziby PIG-PIB.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **usługa konserwacji, serwis pogwarancyjny Automatyycznego Depozytora Kluczy produkcji SAIK wraz z częściami zamiennymi nie-**

zbędnymi do naprawy w budynku PIG-PIB w Warszawie, ul. Rakowiecka 4, sygn. postępowania: **EZP-244-81/2020**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego. Przetwarzanie danych osobowych będzie możliwe również w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. e RODO), w celach archiwalnych wobec prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia i przechowania danych osobowych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO), w celach ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Ponadto w przypadku Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa podstawę przetwarzania danych stanowić będzie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, ponieważ przetwarzanie będzie niezbędne do wykonania tej umowy.

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”. Ponadto do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć również dostęp podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu PIG-PIB tj. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne i pocztowe, archiwizacyjne i związane z niszczeniem dokumentów. Ponadto Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą, jego dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania tej umowy, do momentu wygaśnięcia roszczeń związanych z wykonaniem zobowiązań umownych, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania w przypadkach nakazanych prawem.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, ze zm.), jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ZATWIERDZAM:

dokument podpisany elektronicznie

KIEROWNIK

Biura Zamówień Publicznych

mgr Izabela Hęclik

Warszawa dnia 23.07.2020 r.

Opis Przedmiotu Zamówienia
Konserwacja i serwis elektronicznego depozytariusza kluczy SAIK
Czas trwania umowy – 24 miesiące od dnia zawarcia.

1. Informacje ogólne:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dwa zadania:
 - a. Konserwacja, polegająca na kompleksowym sprawdzeniu poszczególnych elementów systemu (przeglądy);
 - b. Serwis – przywrócenie sprawności systemu kontroli dostępu po wystąpieniu awarii systemu, jako całości lub jego poszczególnym częściom.
2. Utrzymanie w sprawności technicznej zapewniającej ciągłość pracy ww. urządzenia będzie realizowane poprzez:
 - a. okresowe działania prewencyjne tj. 4 (cztery) przeglądy konserwacyjne w ciągu 24 - miesięcznego okresu obowiązywania umowy. Pierwszy przegląd wykonany zostanie w ciągu 3 (trzech) miesięcy od rozpoczęcia obowiązywania umowy, a każdy kolejny przegląd w 6-miesięcznych odstępach czasowych. Każdy przegląd w ustalonym wcześniej dogodnym dla obu stron terminie,
 - b. działania naprawcze w przypadku wystąpienia awarii urządzenia.
3. Usługi stanowiące przedmiot umowy wykonywane będą w budynku Zamawiającego w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4.
4. Na wykonane w ramach napraw prace Wykonawca udziela gwarancji jakości i równolegle biegnącej rękojmi na okres 2 lat od daty podpisania protokołu odbioru tychże prac.

2. Opis zamówienia:

1. Konserwacja polegająca na kompleksowym sprawdzeniu poszczególnych elementów systemu, wzajemna współpraca poszczególnych elementów w różnych trybach pracy – przynajmniej raz na 6 miesięcy po wykonaniu pierwszego przeglądu), a w szczególności:
 - a. sprawdzenie działania zamków otwarcia awaryjnego;
 - b. sprawdzenie zawiasów drzwiczek szafki;
 - c. sprawdzenie działania rygla blokady drzwiczek szafki
 - d. sprawdzenie stanu siłownika otwierania drzwiczek szafki;
 - e. sprawdzenie poprawności działania mechanizmów blokady kluczy;
 - f. sprawdzenie stanu breloków na klucze (styk kontaktowy, poprawność odczytu);
 - g. sprawdzenie stanu kabla oraz gniazda i wtyczki zasilania 230V;
 - h. sprawdzenie jakości zasilania wewnętrznego szafki (sprawdzenie zasilacza i przetwornicy, sprawdzenie poziomów napięć);
 - i. sprawdzenie działania wentylatora;
 - j. sprawdzenie stanu akumulatora;
 - k. sprawdzenie stanu kabla UTP oraz wtyku RJ45 w szafce;
 - l. sprawdzenie działania klawiatury szafki na klucze;
 - m. sprawdzenie połączeń pomiędzy poszczególnymi modułami elektroniki w szafce;
 - n. sprawdzenie działania głośnika;
 - o. sprawdzenie działania przetworników krańcowych w szafce;
 - p. sprawdzenie stanu dysku twardego szafki;
 - q. sprawdzenie stanu oprogramowania systemowego szafki na klucze (ilość miejsca na dysku, logi błędów, zegar czasu rzeczywistego);
 - r. sprawdzenie konfiguracji systemu szafki na klucze (adres IP, ustawienia firewalla, ustawienia systemowe SAIK);

- s. sprawdzenie stanu oprogramowania systemowego serwera SAIK (ilość miejsca na dysku, logi błędów, zegar czasu rzeczywistego);
 - t. sprawdzenie konfiguracji systemu serwera SAIK (adres IP, ustawienia firewalla, ustawienia systemowe SAIK);
2. Przywrócenie sprawności systemu kontroli dostępu po wystąpieniu awarii systemu jako całości lub poszczególnym jego częściom w jak najszybszym czasie.

3. Wymagania dla Wykonawcy:

- a. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, pozwolenia i przeszkolenia do wykonywania prac wymienionych powyżej;
- b. Zamawiający wymaga aby osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zadań konserwacyjnych i serwisowych niniejszej umowy nie były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.

**WYKAZ URZĄDZENIA OBJĘTEGO UMOWĄ
(będącego w posiadaniu Zamawiającego)**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Numer seryjny szafki</i>	<i>Lokalizacja</i>	<i>Adres IP</i>
1.	System Automatycznej Identyfikacji Kluczy „SAIK”	BT 0500042	PIG - PIB, ul. Rakowiecka 4 00-975 Warszawa	10.0.4.8

.....
(pieczęć Wykonawcy lub Wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)

Do:

PAŃSTWOWY INSTYTUT GEOLOGICZNY

- PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY

00-975 WARSZAWA, UL. RAKOWIECKA 4

OFERTA

My, niżej podpisani

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
w odpowiedzi na ogłoszenie nr **E郑-244-81/2020 (CR郑-240-912/2020)** dotyczące: **usługi konserwacji, serwisu pogwarancyjnego Automatycznego Depozytora Kluczy produkcji SAIK wraz z częściami zamiennymi niezbędnymi do naprawy w budynku PIG-PIB w Warszawie, ul. Rakowiecka 4**, składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę (obejmującą wszystkie koszty związane z należyłym wykonaniem przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym), za cenę:

***brutto** zł (słownie: zł/100),

wyliczoną zgodnie z poniższą tabelą:

Przedmiot zamówienia (zgodny z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)	Cena netto za 1 miesiąc w PLN	Liczba miesięcy	Wartość netto w PLN	Wartość VAT w PLN	Wartość brutto w PLN
1	2	3	4=2x3	5	6=4+5
Świadczenie usługi konserwacji, serwisu pogwarancyjnego Automatycznego Depozytora Kluczy produkcji SAIK wraz z częściami zamiennymi niezbędnymi do naprawy	zł	24	zł	zł	*zł

2. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia **w terminie 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.

3. Oświadczamy, że:

- a. posiadamy niezbędne uprawnienia, pozwolenia i przeszkolenia do prawidłowego wykonania zamówienia,
b. osoby skierowane do realizacji zadań konserwacyjnych i serwisowych niniejszej umowy nie były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 60 dni od upływu terminu składania ofert.

3. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych przez strony oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego przy uwzględnieniu zapisów projektu umowy załączonego do Zapytania ofertowego.

5. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.,) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

6. Załącznikami do niniejszego formularza są:

a),

7. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:,

(imię i nazwisko)

tel., e-mail

....., dnia

.....

podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
 Nazwa (firma) Wykonawcy albo Wykonawców
 ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

WYKAZ USŁUG

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

usługę konserwacji, serwis pogwarancyjny Automatycznego Depozytora Kluczy produkcji SAIK wraz z częściami zamiennymi niezbędnymi do naprawy w budynku PIG-PIB w Warszawie, ul. Rakowiecka 4 w ciągu ostatnich czterech (4) lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizowaliśmy następujące usługi, zgodnie z warunkiem opisanym w pkt 5 pkt. 1) niniejszego zapytania.

L.p.	Przedmiot zrealizowanej usługi	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana	Data wykonania usługi (od...do)
1.	Usługa konserwacji, serwis pogwarancyjny Automatycznego Depozytora Kluczy produkcji SAIK		
2.	Usługa konserwacji, serwis pogwarancyjny Automatycznego Depozytora Kluczy produkcji SAIK		

Wykonawca dodaje wiersze w razie potrzeby.

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że wyżej wyszczególnione usługi zostały wykonane należycie.

W przypadku, gdy usługa była realizowana dla PIG-PIB, Zamawiający nie wymaga składania dokumentów potwierdzających wykonanie tych usług.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

Istotne postanowienia umowy
Umowa nr CRZP-240-...../2020

zawarta dnia 2020 roku w Warszawie pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Rejestrowy KRS pod numerem 0000122099, NIP 5250008040, Regon: 000332133, reprezentowanym przez:

.....
 zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” lub „**PIG-PIB**”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

Spółką z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... w,Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, Regon, kapitał zakładowy

reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)*

panem/panią zam., ul. działającym/q na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą, adres prowadzenia działalności....., ul., NIP:....., Regon, reprezentowanym/q przez:(na mocy

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

(w przypadku spółki cywilnej)*

panem/panią zam., ul. działającym/q na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą, adres prowadzenia działalności....., ul., NIP:....., Regon, reprezentowanym/q przez: (na mocy

panem/panią zam., ul. działającym/q na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą, adres prowadzenia działalności....., ul., NIP:....., Regon, reprezentowanym/q przez: (na mocy

wspólnikami spółki cywilnej adres:, NIP, Regon

zwanymi w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej wspólnie „**Stronami**”.

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty, zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz zgodnie z §18 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym (Załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 32 Dyrektora Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego z dnia 26 października 2018 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym), została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **wykonywanie okresowych przeglądów depozytora kluczy SAIK, nadzór nad poprawnym funkcjonowaniem Systemu Automatycznej Identyfikacji Kluczy – SAIK oraz prowadzenie pogwarancyjnej obsługi serwisowej systemu** zainstalowanego w siedzibie PIG-PIB w Warszawie, przy ul. Rakowieckiej 4.
2. Szczegółowy zakres usługi określa Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący **Załącznik nr 1** do umowy.

§ 2 Zobowiązania Stron

1. Wykonawca oświadcza, iż legitymuje się niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz dysponuje odpowiednim potencjałem organizacyjnym, ekonomicznym i kadrowym, zapewniającym wykonanie

niniejszej umowy w sposób prawidłowy i zupełny, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy, w szczególności:
 - a) wykonanie przedmiotu umowy w sposób prawidłowy, terminowo i z należytą starannością, w tym zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, aktualną wiedzą techniczną oraz z uwzględnieniem stanu technicznego systemu/urządzenia,
 - b) skierowanie do wykonania przedmiotu umowy pracowników posiadających odpowiednią wiedzę i kwalifikacje oraz uprawnienia wymagane dla realizowanych czynności,
 - c) utrzymanie systemu objętego przedmiotem umowy w sprawności technicznej,
 - d) wykonywanie przeglądów w terminach wskazanych zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia i niniejszą umową,
 - e) utrzymywanie funkcjonowania serwisu technicznego, gwarantujące przyjmowanie zgłoszeń awarii i usterek, reakcję serwisową oraz usuwanie stwierdzonych awarii i usterek na warunkach opisanych w niniejszej umowie,
 - f) używanie wyłącznie nowych (nie regenerowanych) części i materiałów, potrzebnych do realizacji przedmiotu umowy,
 - g) służyć doradztwem i fachową pomocą w sprawach związanych z bieżącą eksploatacją,
 - h) niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o wykrytych podczas przeprowadzania przeglądu okresowego wadach i nieprawidłowościach w działaniu,
 - i) podporządkowanie się przepisom bezpieczeństwa i higieny pracy, obowiązującym na terenie obiektów Zamawiającego, w trakcie świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) współpracy z Wykonawcą umożliwiającej należyte wykonanie zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy,
 - b) udostępnienia Wykonawcy dostępu do urządzenia/systemu,
 - c) udostępnienia Wykonawcy wszystkich niezbędnych informacji i posiadanej dokumentacji, niezbędnej do prawidłowego i należytego wykonywania czynności objętych umową,
 - d) zapewnienie bieżącego dostępu i możliwości zapoznania się Wykonawcy z wszystkimi przepisami i regulaminami obowiązującymi na terenie obiektów Zamawiającego, które mogą mieć zastosowanie w trakcie realizacji umowy oraz z odpowiednim wyprzedzeniem informowanie Wykonawcy o zamiarach wprowadzenia zmian organizacyjnych i zmian w swojej działalności, mogących mieć wpływ na wykonywanie umowy,
 - e) zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu umowy.
4. W przypadku zmian w przepisach powszechnie obowiązujących, na podstawie których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o konieczności dokonania zmian w sposobie realizacji umowy, w terminach umożliwiających dostosowanie warunków realizacji umowy do nowych przepisów.

§ 3. Termin i warunki realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy przez okres **24 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.
2. Termin przeglądu okresowego wyznaczany jest przez Zamawiającego z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem przy uwzględnieniu, że Wykonawca realizuje usługi od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego tj. od godz. 6.00 do godz. 18.00 z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania urządzeń/systemu, Zamawiający powiadomi Wykonawcę celem usunięcia usterki.
4. Przyjmowanie zgłoszeń awarii systemu odbywać się będzie:
 - a) w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz.: 06:00 - 18:00 pod nr tel.;
 - b) w pozostałych godzinach oraz w dni wolne od pracy należy wysłać SMS o treści: AWARIA wraz z podanym imieniem, nazwiskiem i pełnym numerem telefonu osoby zgłaszającej awarię, na numer tel.:
5. Każdorazowo zgłoszenie, o którym mowa ust. 4 powyżej, wraz z opisem awarii należy potwierdzić pocztą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego: Formularz zgłoszenia awarii, stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy.

6. W imieniu Zamawiającego zgłoszenia awarii urządzeń objętych umową będą dokonywane przez pracowników, których wykaz stanowi **Załącznik nr 8** do umowy, przesyłanym drogą elektroniczną lub w formie zwykłej wiadomości e-mail zawierającej opis usterki.
7. Realizacja usługi serwisowej zostanie rozpoczęta w terminie do 24 godzin od chwili przyjęcia przez Wykonawcę zgłoszenia awarii/usterki a naprawa zostanie wykonana do 48 godzin od zgłoszenia, z zastrzeżeniem, iż do czasu reakcji/naprawy nie wlicza się sobót, niedziel, świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy, termin naprawy ulega wydłużeniu, w szczególności w razie potrzeby zakupu części zamiennych, którymi nie dysponuje na bieżąco Wykonawca.
8. Wykonanie usług opisanych w niniejszym paragrafie musi być każdorazowo potwierdzone podpisanym przez obie strony *protokołem konserwacji* (w przypadku wykonania przeglądu okresowego) lub *protokołem wykonania czynności serwisowych* (w przypadku świadczenia usług serwisowych). Wzory *protokołów* stanowią odpowiednio **Załącznik nr 4 i 5** do umowy.
9. Jeżeli w trakcie wykonania niniejszej umowy, zajdzie konieczność wykonania napraw wymagających wymiany elementów/użycia części zamiennych, Wykonawca informuje pisemnie Zamawiającego o konieczności wykonania takich prac oraz przedkłada Zamawiającemu wycenę niezbędnych części zamiennych/elementów wraz z uzasadnieniem ich użycia. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wymiany lub naprawy przy użyciu tych części po uzyskaniu od Zamawiającego pisemnej akceptacji przedstawionej wyceny. Wykonanie prac na podstawie postanowień niniejszego ustępu winno zostać stwierdzone protokołem serwisowym (w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron) podpisanym przez serwisanta i przedstawiciela Zamawiającego (wzór protokołu serwisowego stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszej umowy). W protokole należy wyszczególnić wszystkie wykorzystane elementy/części zamienne. Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia Wykonawcy realizacji prac wskazanych w niniejszym ustępie, jeśli koszty ich realizacji przekroczą kwotę, o której mowa w § 5 ust. 6 poniżej.
10. Na wykonane w ramach napraw prace Wykonawca udziela gwarancji jakości i równolegle biegnącej rękojmi (24 miesiące) zgodnie z postanowieniami § 6 umowy.
11. Części zamienne, na które obowiązuje jeszcze gwarancja, są wymieniane przez Wykonawcę nieodpłatnie.

§ 4. Przedstawiciele Stron

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu w zakresie realizacji umowy zarówno ze Strony Zamawiającego, jak i ze Strony Wykonawcy będą pracownicy, których wykaz określają **Załącznik nr 7 i 8** do umowy.
2. Zmiana osób i danych teleadresowych, o których mowa w niniejszym paragrafie nie wymaga zmiany umowy a jedynie powiadomienia drugiej Strony dokonywanego pisemnie lub na adres poczty elektronicznej.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe i należyte wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma **miesięcznie sumę zryczałtowanego wynagrodzenia w wysokości:** zł brutto, co daje łącznie za cały okres wykonywania umowy kwotę brutto zł (słownie: złotych), zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia r. stanowiącą **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 3 poniżej, w wynagrodzeniu Wykonawcy określonym powyżej mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy, w szczególności koszty przeglądów, dojazdów i napraw, bieżących konsultacji.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 powyżej, nie obejmuje kosztów części zamiennych/elementów użytych do napraw serwisowych, realizowanych przez Wykonawcę w oparciu o postanowienia § 3 ust. 9 umowy.
4. Wynagrodzenie będzie płatne co miesiąc z dołu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy (wskazany na fakturze) na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT i dostarczonej do siedziby PIG-PIB w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4, w terminie 14 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego.
5. Faktura wystawiana będzie na: **Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy, 00-957 Warszawa, ul. Rakowiecka 4, NIP: 525-000-80-40.**
6. W przypadku użycia części zamiennych, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone w oparciu o przedłożoną przez Wykonawcę i zaakceptowaną przez Zamawiającego wycenę, z tym zastrzeżeniem, iż łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy za dostarczone w tym trybie części, w okresie trwania umowy, nie może przekroczyć limitu maksymalnego: zł brutto (stanowiącego różnicę

pomiędzy maksymalną kwotą przeznaczoną na realizację przedmiotu umowy przez Zamawiającego a łączną kwotą wynagrodzenia za cały okres realizacji usługi, wskazanego w ust. 1 powyżej). Do zapłaty wynagrodzenia wskazanego w zdaniu poprzedzającym stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 4 i 5 powyżej. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest zaakceptowany przez Zamawiającego protokół serwisowy.

7. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem czynnym VAT i posiada numer NIP
8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem czynnym VAT i posiada numer NIP
9. Wykonawca nie może przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Za datę zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. W przypadku, gdy usługa nie będzie wykonywana przez cały miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulega proporcjonalnemu obniżeniu do liczby dni w danym miesiącu.
12. Zamawiający niniejszym oświadcza, iż w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8.03.2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U z 2020 roku poz. 935 z późn. zm.) posiada status dużego przedsiębiorcy.
13. Wykonawca oświadcza, że jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą, zatrudniającą pracowników, zawierającą umowy zlecenie lub umowy o świadczenie usług, i tym samym nie zachodzi konieczność przedkładania przez niego, na potrzeby niniejszej umowy, informacji, o której mowa w art 8b ust. 2 ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W przypadku zmiany w wyżej wymienionych warunkach wykonywania działalności, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, oraz do przedłożenia w formie pisemnej, elektronicznej lub dokumentowej informacji o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia, nie później niż w terminie przedłożenia Zamawiającemu faktury lub innego dokumentu księgowego.*(jeśli dotyczy)

§6. Gwarancja i warunki serwisowe

1. Wykonawca gwarantuje niezmienną jakość dostarczonych części zamiennych i na tę okoliczność udziela 24-miesięcznej gwarancji jakości, licząc od dnia podpisania protokołu wykonania czynności serwisowych, o którym mowa w §3 ust. 9 umowy.
2. Wykonawca udziela 24-miesięcznej gwarancji na wykonane prace.
3. Gwarancja nie obejmuje uszkodzenia lub wadliwego działania urządzeń spowodowanych ich niewłaściwą eksploatacją ze strony Zamawiającego lub ingerencją w nie przez nieuprawnione osoby trzecie
4. Zgłoszenia i reklamacje będą zgłaszane stosownie do postanowień § 3 umowy.
5. Naprawie bądź wymianie na koszt Wykonawcy podlegają materiały, urządzenia, wyposażenie, których wadliwość lub uszkodzenie wystąpiły w trakcie trwania okresu gwarancyjnego, jak również wszelkie materiały, urządzenia, wyposażenie i sposób wykonania usługi wchodzące w zakres objęty umową, których uszkodzenie zostało spowodowane przez wadliwe materiały, urządzenia, wyposażenie lub sposób wykonania usługi przez Wykonawcę.

§ 7. Odstąpienie od umowy, kary umowne

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, nie później niż do dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego zgodnie z § 3 ust. 1 powyżej. Wykonawcy przysługuje wówczas wynagrodzenie za czas wykonywania umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 24 miesięcy od dnia jej zawarcia, w przypadku:
 - 1) niewykonania przez Wykonawcę przeglądu w uzgodnionym terminie,
 - 2) przekroczenia czasu reakcji, o którym mowa w § 3 ust. 7, o ponad trzy godziny,
 - 3) w innych przypadkach niewykonywania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy (np. wykorzystywanie do realizacji przedmiotu umowy środków technicznych, które nie odpowiadają wymaganiom warunkom technicznym/nie posiadają homologacji lub atestów, skierowania do realizacji umowy osób niespełniających wymagań określonych w OPZ, nienależyte wykonanie skutkujące wyrządzeniem szkody Zamawiającemu, nieterminowe wykonanie napraw), przy czym dla skorzystania z powyższego prawa Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawcę pisemnie do usunięcia naruszeń wskazując ich zakres, jak też oczekiwany sposób usunięcia oraz

- wskazując nie dłuższy niż 14 dniowy termin na ich usunięcie i stwierdzi upływ powyższego terminu,
- 4) postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia majątku (w tym wierzytelności) Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy,
 - 5) zaprzestania – choćby faktycznego – prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę.
3. Zawiadomienie o odstąpieniu od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
- 1) w wysokości 10 % rocznej wartości umowy brutto, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub przez Wykonawcę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego,
 - 2) za zwłokę Wykonawcy w reakcji na zgłoszoną awarię lub w naprawie uszkodzonych elementów, w wysokości 0,5 % miesięcznej wartości umowy brutto za kolejną rozpoczętą godzinę zwłoki w stosunku do zdefiniowanego czasu reakcji,
 - 3) w przypadku naruszenia innych postanowień niniejszej umowy, w wysokości 3% łącznego miesięcznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
5. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
6. Za szkody powstałe na skutek działania siły wyższej bądź z braku odpowiednich możliwości technicznych istniejących instalacji i urządzeń objętych umową, Zamawiający nie będzie obciążał Wykonawcy.
7. Za szkody powstałe na skutek awarii bądź utraty funkcjonalności urządzenia i instalacji współpracujących z urządzeniem i instalacjami objętymi przedmiotem umowy Zamawiający nie będzie obciążał Wykonawcy z wyłączeniem sytuacji, w której przyczyną awarii bądź utracenia funkcjonalności urządzeń i instalacji współpracujących z urządzeniami objętymi umową było niewłaściwe wykonanie konserwacji bądź naprawy urządzeń objętych umową.
8. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego przewyższającego karę umowną.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wszelkich należności Wykonawcy, w tym z przysługującego mu wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1 umowy, chociażby nie były one wymagalne.
10. Ponadto, niezależnie od kar umownych, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia zastępczego wykonania lub usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 8. Zachowanie poufności

Osoby wskazane w **Załącznikach nr 7 i 8** do umowy, wypełnią i przekażą do siedziby Zamawiającego wypełnione klauzule poufności (wzór klauzuli stanowi **Załącznik nr 6** do niniejszej umowy) w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.

§9. Zastępstwo i podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zadań wynikających z umowy innemu podmiotów spełniającemu formalno — prawne warunki, z którym zawrze stosowną umowę zapewniając prawne i fizyczne zastępstwo w pełnym wykonywaniu przedmiotu umowy zgodnie z przyjętymi standardami i zobowiązaniami. Za działania i zaniechania wskazanej osoby trzeciej Wykonawca odpowiada jak za własne.
2. Osoby trzecie, o których mowa w ust. 1 wskazane zostaną w wykazie serwisantów Wykonawcy stanowiącym **Załącznik nr 7** do umowy.
3. Wykonawca zapewnia zachowanie przez osobę trzecią poufności informacji udostępnionych przez Zamawiającego.
4. Podwykonawca Wykonawcy nie może realizować zadań stanowiących przedmiot umowy poprzez inne osoby niewymienione w wykazie serwisantów stanowiącym **Załącznik nr 7** do umowy.
5. W przypadku zaistnienia zdarzeń nadzwyczajnych, w wyniku, których następują okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające realizację Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia wykonania przedmiotu umowy podmiotowi przez siebie wybranemu, a kosztami z tego tytułu obciążyć Wykonawcę.

§ 10. Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę umowy danych

osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w celu realizacji przedmiotu umowy oraz dochodzenia wynikających z niej ewentualnych roszczeń z uwzględnieniem wymogów określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), opublikowanego w Dz. Urz. UE z 04.05.2016 L 119/1, zwanego dalej RODO, jak również na podstawie innych obowiązujących przepisów mających zastosowanie do ochrony danych osobowych.

2. Administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest Zamawiający: Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB), ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email biuro@pgi.gov.pl. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: dane.osobowe@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego.
3. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy (podstawa art. 6 ust. 1 lit a lub lit. b RODO), jak również w celach archiwalnych wobec prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia i przechowania danych osobowych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO) oraz w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w związku z zawarciem i realizacją umowy (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Odbiorcami danych osobowych udostępnionych Zamawiającemu przez Wykonawcę mogą być podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, kurierskie i pocztowe, archiwizacyjne, jak również inne podmioty, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.
5. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę będą przetwarzane przez czas trwania umowy, do momentu wygaśnięcia roszczeń związanych z wykonaniem zobowiązań umownych chyba, że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania w przypadkach nakazanych prawem.
6. Osoby, którzy dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu, posiadają na zasadach określonych w RODO prawo dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu, prawo do usunięcia i przenoszenia danych osobowych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. W odniesieniu do udostępnionych Zamawiającemu danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszej umowy, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego wyłącznie w celach związanych z realizacją tej umowy i na zasadach określonych powyżej.
9. W przypadku, gdy w wyniku realizacji przedmiotu umowy niezbędne będzie powierzenie Wykonawcy do przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego, Strony uregulują kwestie przetwarzania danych na podstawie odrębnej umowy powierzenia.

§11. Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, w razie braku porozumienia stron, będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Niniejszą umowę sporządzono w (3) trzech jednobrzmiących egzemplarzach, (2) dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Integralną częścią umowy stanowią załączniki.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia 2020 roku,
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz zgłoszenia awarii,
- 4) Załącznik nr 4 – Protokół z przeglądu,
- 5) Załącznik nr 5 – Protokół serwisowy,
- 6) Załącznik nr 6 – Klauzula poufności,
- 7) Załącznik nr 7 – Wykaz serwisantów Wykonawcy,
- 8) Załącznik nr 8 – Wykaz osób ze strony Zamawiającego upoważnionych do kontaktu w zakresie

realizacji umowy oraz Wykaz osób ze strony Wykonawcy upoważnionych do kontaktu w zakresie realizacji umowy.

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

FORMULARZ ZGŁOSZENIA AWARII

Nr zgłoszenia serwisowego	
Data zgłoszenia serwisowego	
Miasto	
Firma	
Oddział	
Lokalizacja szafki	
Numer seryjny szafki z blaszki znamionowej	
Opis usterki	
Dane kontaktowe Klienta w sprawie serwisu (nazwisko i imię, telefon)	

PROTOKÓŁ KONSERWACJI SYSTEMU SAIK

Adres obiektu			
Osoba do kontaktu w obiekcie (imię, nazwisko, numer telefonu)			
Serwisant wykonujący usługę (imię, nazwisko, numer telefonu)			
Zakres przeprowadzonych czynności: Sprawdzenie działania zamków otwarcia awaryjnego. Sprawdzenie zawiasów drzwiczek szafki. Sprawdzenie działania rygla blokady drzwiczek szafki. Sprawdzenie stanu siłownika otwierającego drzwiczki szafki. Sprawdzenie poprawności działania mechanizmów blokady kluczy. Sprawdzenie stanu breloków (styki kontaktowy, poprawność odczytu). Sprawdzenie stanu kabla oraz gniazda i wtyczki zasilania 230V. Sprawdzenie poziomów napięć na zasilaczu i przetwornicy. Sprawdzenie działania wentylatora. Sprawdzenie stanu akumulatora. Sprawdzenie stanu kabla UTP oraz wtyczki RJ45 w szafce. Sprawdzenie działania klawiatury/panelu dotykowego w szafce. Sprawdzenie połączeń pomiędzy poszczególnymi modułami w szafce. Sprawdzenie działania głośnika. Sprawdzenie działania przetworników krańcowych w szafce. Sprawdzenie stanu dysku twardego szafki. Sprawdzenie stanu oprogramowania systemowego szafki (ilość miejsca na dysku, logi błędów, zegar czasu rzeczywistego). Sprawdzenie konfiguracji systemu szafki (adres IP, konfiguracja firewalla, ustawienia systemowe). Sprawdzenie stanu oprogramowania systemowego serwera (ilość miejsca na dysku, logi błędów, zegar czasu rzeczywistego). Sprawdzenie konfiguracji systemu serwera (adres IP, konfiguracja firewalla, ustawienia systemowe).		Uwagi	Status
Oznaczenie urządzenia: 			

.....
 (Podpis Serwisanta, data)

.....
 (Podpis osoby odbierającej, data)

PROTOKÓŁ SERWISOWY

Data zgłoszenia awarii Data naprawy

PRZEDMIOT AWARII -

OPIS USTERKI

.....
.....
.....

OPIS CZYNNOŚCI SERWISOWYCH

.....
.....
.....

RODZAJ WYMIENIONYCH CZĘŚCI

.....
.....
.....

NAPRAWA GWARANCYJNA / POGWARANCYJNA – nieodpowiednie skreślić

UMOWA POGWARANCYJNA TAK/NIE – nieodpowiednie skreślić

CZAS WYKONANIA SERWISU

NUMER SERYJNY SZAFKI.....

.....

Imię i nazwisko oraz podpis pracownika Serwisu

.....

Imię i nazwisko oraz podpis osoby odbierającej

.....
miejscowość, data

.....
imię i nazwisko

.....
nr dokumentu tożsamości

KLAUZULA POUFNOŚCI

(zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji prawnie chronionych w związku z realizacją umowy)

Niniejszym zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, z którymi zapoznałem się w trakcie wykonywania prac związku z Umową nr zawartą pomiędzy:

.....
w dniu dotyczącą wykonania usługi utrzymania w sprawności technicznej zapewniającej ciągłość pracy urzędzeń oraz nadzór nad poprawnym funkcjonowaniem systemu SAIK.

W szczególności zobowiązuję się do nie przekazywania żadnych informacji uzyskanych w trakcie realizacji ww. umowy w jakiegokolwiek formie, jakiegokolwiek osobie trzeciej w trakcie trwania umowy jak i po terminie jej rozwiązania.

Oświadczam równocześnie, że znana jest mi odpowiedzialność karna wynikająca z wymienionych aktów prawnych: o ochronie danych osobowych, o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o ochronie informacji niejawnych.

* Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z realizacją umowy dotyczącej wykonania usługi utrzymania w sprawności technicznej zapewniającej ciągłość pracy urzędzeń oraz nadzór nad poprawnym funkcjonowaniem systemu SAIK. Administratorem danych osobowych jest z siedzibą przy ul.

.....
(w imieniuoświadczenie przyjął)

.....
(oświadczenie złożył)

WYKAZ SERWISANTÓW WYKONAWCY

Lp.	Nazwisko i Imię	Dowód osobisty (seria i numer)	Zaświadczenie o nieka- ralności za przestępstwa umyślne
1			
2			
3			

WYKAZ OSÓB ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPOWAŻNIONYCH DO KONTAKTU W ZAKRESIE REALIZACJI UMOWY

Lp.	Nazwisko i imię	Telefon kontaktowy	E-mail
1.			
2.			

WYKAZ OSÓB ZE STRONY WYKONAWCY UPOWAŻNIONYCH DO KONTAKTU W ZAKRESIE REALIZACJI UMOWY

Lp.	Nazwisko i Imię	Telefon kontaktowy	Email
1.			
2.			
3.			