



Państwowy Instytut Geologiczny
Państwowy Instytut Badawczy

państwowa służba geologiczna
państwowa służba hydrogeologiczna



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), o wartości szacunkowej zamówienia
poniżej 214 000 EURO.

Sygn. postępowania: E郑-240-81/2020

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Dostawa peryferii, podzespołów i akcesoriów komputerowych do PIG – PIB
z podziałem na 9 części**

Pełnomocnik Dyrektora PIG-PIB
ds. Zamówień Publicznych

Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp” – ustawę z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.);
2. „SIWZ” – niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
3. „Zamawiający” lub „PIG-PIB” – Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy;
4. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 11) ustawy Pzp.

1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy

ul. Rakowiecka 4

00-975 Warszawa

NIP: 525-000-80-40

REGON: 000332133

wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 214 000 euro, zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa peryferii, podzespołów i akcesoriów komputerowych do PIG – PIB z podziałem na 9 części:**
 - 3.1.1. Część 1 – Skaner szerokoformatowy
 - 3.1.2. Część 2 - Ploter
 - 3.1.3. Część 3 - Urządzenia wielofunkcyjne A4
 - 3.1.4. Część 4 - Projektor
 - 3.1.5. Część 5 - Dyski
 - 3.1.6. Część 6 - Pamięci RAM
 - 3.1.7. Część 7 – Pendrive, karty pamięci
 - 3.1.8. Część 8 - Taśmy magnetyczne
 - 3.1.9. Część 9 - Patchcordy
- 3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w:
 - Załączniku nr 1 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”;
 - Załączniku nr 1.1 do OPZ – „Specyfikacje techniczne”;
 - Załączniku nr 2 do SIWZ – „Istotne postanowienia umowy”.
- 3.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
30236000-2 – Różny sprzęt komputerowy.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy.

5. INNE POSTANOWIENIA

- 5.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 5.3. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

- 5.4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 5.5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zamówień ani zawarcia umowy ramowej.
- 5.6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza według kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 6.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
 - 6.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 6.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej.
- 6.2. W zakresie „zdolności technicznej lub zawodowej” Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał:
 - 6.2.1. **w zakresie części 1** - co najmniej dwie dostawy skanera szerokoformatowego wraz z oprogramowaniem i instalacją, o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto każda;
 - 6.2.2. **w zakresie części 2** - co najmniej dwie dostawy plotera wraz z oprogramowaniem i instalacją, o wartości nie mniejszej niż 15 000,00 zł brutto każda.W zakresie pozostałych części Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu w zakresie „zdolności technicznej lub zawodowej”.
- 6.3. **Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”.**
 - 6.3.1. Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, mogą polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 6.3.2. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.
- 6.4. **Spełnianie warunków udziału przez konsorcjum.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), warunki określone w pkt 6.2 SIWZ mogą zostać spełnione przez jednego Wykonawcę lub łącznie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.5. **Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach.**
- 6.6. **Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.**

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
- 7.2. oraz którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, przy czym Zamawiający może wykluczyć Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację ich majątku lub sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne

(t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 814) lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 498 ze zm.).

- 7.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.
- 7.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 7.6. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców składających wspólną ofertę przestanka nie podlegania wykluczeniu z postępowania, określona w pkt. 7.1 i 7.2 SIWZ oceniana będzie odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. Oświadczenie składane wraz z ofertą i jego zakres:
- Wykonawca zobowiązany jest dotaczyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zawierające w szczególności informacje:
- 8.1.1. o tym, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 6 SIWZ,
- 8.1.2. o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 8.1.3. o innych podmiotach, na zasoby których Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wraz z informacją dotyczącą podstaw wykluczenia innego podmiotu, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – jeżeli dotyczy.
- 8.1.3.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie miał rzeczywisty dostęp do zasobów tych podmiotów w zakresie niezbędnym do należytego wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z treści załączonych dokumentów powinien wynikać:
- 8.1.3.1.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 8.1.3.1.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 8.1.3.1.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- 8.1.3.1.4. czy inne podmioty, na zdolności których Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą – jeżeli dotyczy.

Szczegółowy zakres wymaganych informacji, które powinno zawierać ww. oświadczenie wskazany jest we wzorze zawartym w **Załączniku nr 4 do SIWZ**.

- 8.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9. OŚWIADCZENIE O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu. W stosownej sytuacji, wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

Zamawiający w dniu zamieszczenia informacji z otwarcia ofert udostępni wzór Informacji w odniesieniu do przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w sytuacji gdy w postępowaniu zostały złożone co najmniej 2 oferty.

10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW W CELU POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU, SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ, ŻE OFEROWANE DOSTAWY SPEŁNIAJĄ WYMAGANIA OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

- 10.1. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że przeprowadzenie ww. procedury jest nieuzasadnione lub niecelowe może odstąpić od jej zastosowania.

Dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 10.2. Zamawiający **wezwe Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 10.3, 10.4 i 10.5. SIWZ (w razie konieczności także w pkt 10.8 i 10.10 SIWZ).

- 10.3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia:

10.3.1. w zakresie części nr 1-4 - „Specyfikacji technicznych”, stanowiących załącznik nr 3.1. do SIWZ;

10.3.2. w zakresie części nr 1 - wydruki ze strony internetowej http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php dla skanera szerokoformatowego potwierdzające, iż zaoferowany procesor osiąga w teście cpubenchmark wynik nie mniejszy niż 10000 punktów według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php. Zamawiający wymaga, aby wynik testu był dostępny publicznie na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php lub został dostarczony w formie wydruku. Wynik testu cpubenchmark musi potwierdzać spełnianie warunku określonego w specyfikacji technicznej (tj. uzyskanie wyniku min. 10000 pkt w teście) dla oferowanego procesora, w oferowanej konfiguracji.

Ww. wydruki/kopie/wyciągi nie będą uznane za spełniające wymagania określone w SIWZ, jeżeli będą dotyczyły innego procesora niż wskazany przez Wykonawcę w zaoferowanym sprzęcie w załączniku nr 3.1. do SIWZ – specyfikacje techniczne, w zakresie sprzętów wskazanego powyżej, lub procesora w innej, niż oferowana przez Wykonawcę, konfiguracji a także w sytuacji, gdy w następstwie weryfikacji dokumentów wynik w teście cpubenchmark osiągany przez oferowany procesor w oferowanej konfiguracji okaże się być niższy od minimalnego wymaganego przez Zamawiającego (warunek musi być spełniony nie wcześniej niż 30 dni od daty złożenia dokumentu potwierdzającego przez zaoferowaną dostawę wymagań określonych przez Zamawiającego).

W tym zakresie zastosowanie ma art. 26 ust. 6 ustawy Pzp.

10.4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 7 SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

10.4.1. Wykazu dostaw wykonanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ (Wykaz dostaw).

Dowodami, o których wyżej mowa, są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy były wykonywane;
- oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji bądź innych dokumentów, o których wyżej mowa.

10.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

10.5.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W tym zakresie zastosowanie ma art. 26 ust. 6 ustawy Pzp.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

10.6. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia.

10.7. Nie wykazanie spełniania chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

10.8. **Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących innego podmiotu żądane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza:**

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do innego podmiotu:

10.8.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

10.8.2. Stosownie do zakresu udostępnianych zasobów przez inny podmiot oraz warunków, których spełnianiu one służą, Wykonawca zobowiązany jest złożyć właściwe dokumenty tych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę.

10.9. **Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez

Wykonawców (konsorcjum), dokumenty wymienione w pkt. 10.5 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty wskazane w pkt 10.4. SIWZ składa ten Wykonawca-członek konsorcjum, który wykazuje spełnienie odpowiedniego warunku udziału w postępowaniu lub Wykonawcy wspólnie. Dokumenty wymienione w pkt 10.3 składa dowolny z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie.

10.10. Dokumenty Wykonawców spoza Rzeczypospolitej Polskiej

- 10.10.1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 10.5.1 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 10.10.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 10.10.1 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.10.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 10.10.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy pkt. 10.10.2. SIWZ stosuje się.

10.11. Charakter/postać dokumentów lub oświadczeń:

Zamawiający dopuszcza w postępowaniu dwie formy złożenia dokumentów lub oświadczeń tj. formę pisemną lub elektroniczną (nie dotyczy złożenia oferty oraz załączników).

Z uwagi na stan epidemii Zamawiający zaleca aby dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku prowadzonego postępowania na wezwanie Zamawiającego oraz oświadczenie o którym mowa w pkt 10 SIWZ składane były w postaci elektronicznej, zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 10.11.4-10.11.8 SIWZ.

Wymagania dotyczące formy pisemnej:

- 10.11.1. Dokumenty lub oświadczenia o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Pozostałe dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale.
- 10.11.2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 10.11.3. Wszelkie poprawki lub zmiany (skreślenie, itp.) w dokumentach lub oświadczeniach muszą być podpisane własnoręcznie przez uprawnioną osobę, w miejscu dokonanej poprawki lub zmiany. Naniesione zmiany muszą być czytelne.

Wymagania dotyczące formy elektronicznej:

- 10.11.4. Dokumenty lub oświadczenia o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- 10.11.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawstwa, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

- 10.11.6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 10.11.7. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu, podpisanie jej przez Wykonawcę albo przez podwykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę albo przez podwykonawcę elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem.
- 10.11.8. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia albo przez podwykonawców.

10.12. Reprezentacja i pełnomocnictwo

- 10.12.1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 10.12.2. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 10.12.3. Oferta musi być podpisana przez pełnomocnika/osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców.

10.13. Wyjątki od obowiązku złożenia dokumentów:

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli:

- 10.13.1. Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 10.13.2. Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy (ze wskazaniem nazwy i numeru postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – w formularzu Oferta).

11. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ W POSTĘPOWANIU ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 11.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 344). Dokonany przez Wykonawcę wybór sposobu złożenia informacji/oświadczeń/dokumentów powinien uwzględniać obowiązek zachowania przez Wykonawcę wymagań w zakresie pisemnej formy oferty oraz obowiązku zachowania charakteru/postaci składanych dokumentów i oświadczeń określonych w pkt 8, 9 i 10 SIWZ.
- 11.2. Zamawiający dopuszcza również możliwość złożenia informacji/oświadczeń/dokumentów określonych w pkt. 9 i 10 SIWZ w formie elektronicznej za pomocą poczty elektronicznej (natalia.mosiadz@pgi.gov.pl). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami

określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości elektronicznego złożenia oferty oraz załączników do oferty.**

- 11.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania Wykonawcy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 11.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął w terminie późniejszym niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na wydłużenie biegu terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ, na które Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi.
- 11.5. Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi uznaje się za złożone w chwili, w której wpłyną do adresata elektronicznie lub zostaną doręczone w inny sposób do siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy. Przesyłając oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi, elektronicznie, każda strona ma obowiązek potwierdzić wpływ (lub poinformować o braku wpływu) na żądanie drugiej strony.
- 11.6. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Natalia Mosiądz (Biuro Zamówień Publicznych)
tel. +48 22 459 26 21
e- mail: natalia.mosiadz@pgi.gov.pl
- 11.7. Korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:
Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa
lub zgodnie z pkt. 11.2 SIWZ na adres poczty elektronicznej:
natalia.mosiadz@pgi.gov.pl

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w pkt 15.2 SIWZ.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 14.1. Wykonawca przedstawia ofertę o treści odpowiadającej treści SIWZ. Propozycje rozwiązań m.in. alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 14.2. Oferta musi zawierać co najmniej:
 - 14.2.1. wypełniony formularz „Oferta”, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 14.2.2. oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8 SIWZ, które stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
 - 14.2.3. dokument pełnomocnictwa (jeśli dotyczy);
 - 14.2.4. zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów, o których mowa w pkt 8.1.3.1. SIWZ (jeżeli dotyczy);
 - 14.2.5. informację o podwykonawcach – jeśli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwy firm podwykonawców w składanej ofercie;

- 14.2.6. w przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – stosowne wyjaśnienie, o którym mowa w pkt 14.23 SIWZ.
- 14.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp.
- 14.4. Brak informacji, o której mowa w pkt 14.2.5. SIWZ, będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.
- 14.5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 14.6. Ofertę stanowi wypełniony i skonkretyzowany druk „OFERTA”, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ, z załączonymi dokumentami i oświadczeniami, wymaganymi niniejszą SIWZ.
- 14.7. Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
- 14.8. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na komputerze lub wypełnienie druków czytelnym pismem ręcznym.
- 14.9. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
- 14.10. W przypadku uzyskania dokumentów, o których mowa w pkt. 10.13.1 SIWZ w języku obcym, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 14.11. Zamawiający informuje, że zamieszczane przez Zamawiającego na stronie internetowej wszelkie pliki zawierające edytowalne wersje SIWZ lub jej fragmentów należy traktować jedynie jako materiał pomocniczy, a wersjami obowiązującymi są zawsze wersje zamieszczone w formacie pdf lub xml.
- 14.12. Wykonawca może przepisać druki Zamawiającego, jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie.
- 14.13. Zalecane jest, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- 14.14. Oferta po jej otwarciu, w terminie wyznaczonym na termin otwarcia ofert, jest jawna i podlega udostępnieniu, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 14.15. Zamawiający wymaga aby oferta, wraz ze wszystkimi załącznikami, była podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.16. Zamawiający zaleca złożenie oferty w taki sposób, aby nie uległa zdekompletowaniu.
- 14.17. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 14.18. Koperta powinna być oznaczona oraz opisana w następujący sposób:

**Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa**

**„Dostawa peryferii, podzespołów i akcesoriów komputerowych do PIG – PIB
z podziałem na 9 części”
(Sygn. Postępowania: EZP-240-81/2020)**

Nie otwierać przed godziną 10:15 dnia 18.11.2020 roku.

- 14.19. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.
- 14.20. W przypadku przekazania oferty do Zamawiającego osobiście za pośrednictwem operatora pocztowego lub postańca, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za datę i godzinę jej wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB.

- 14.21. Wykonawca składa tylko jedną ofertę, dla danej części zamówienia, w której może być zaoferowana tylko jedna cena. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, w danej części zamówienia samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 14.22. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Dla uznania skuteczności wprowadzenia zmian do oferty, konieczne jest otrzymanie przez Zamawiającego pisemnego powiadomienia, podpisanego przez osoby uprawnione, o wprowadzeniu zmian do oferty, przed upływem ostatecznego terminu wyznaczonego do składania ofert. Dla uznania skuteczności wycofania złożonej oferty, konieczne jest otrzymanie przez Zamawiającego powiadomienia, podpisanego przez osoby uprawnione, o wycofaniu oferty, przed upływem ostatecznego terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 14.23. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca:
- 14.23.1. zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, nie mogą być udostępnione i muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 2 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa - Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą uzasadnienie zawierające w szczególności: określenie charakteru jaki mają zastrzeżone informacje, wskazanie działań jakie zostały podjęte przez Wykonawcę w celu zachowania poufności informacji zawartych w dokumentach oraz wskazanie czy informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały wcześniej ujawnione do wiadomości publicznej. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 14.23.2. Jednocześnie Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 14.23.3. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie (lub zabezpieczone w inny sposób), opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, dołączonej do oryginału oferty. W treści oferty powinna zostać umieszczona informacja, że dany dokument jest zastrzeżony. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp).

15. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1. Oferty należy składać na adres:

**Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa**

Kancelaria Ogólna (parter budynku A, pok. 1) czynna w dni robocze od poniedziałku
do piątku w godzinach 08:15-16:15

- 15.2. Termin składania ofert upływa **18.11.2020 r. o godz. 10:00**
- 15.3. Oferty dostarczone do Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub postańca będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia do terminu określonego w pkt 15.2 SIWZ. Decyduje data i godzina wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB.
- 15.4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert.
- 15.5. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **18.11.2020 r. o godz. 10:15**, w siedzibie Zamawiającego w bud. A, pok. nr 230.

- 15.6. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.pgi.gov.pl/przetargi informacje dotyczące:
- 15.7.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 15.7.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 15.7.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
- jeżeli dotyczy.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 16.1. Wykonawca określi wszystkie ceny, zgodnie z Formularzem „Oferta” (Załącznik nr 3 do SIWZ).
- 16.2. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta” zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 16.3. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych, za prawidłowe Zamawiający przyjmie ceny jednostkowe netto i dokona przeliczenia oferty zgodnie ze sposobem wskazanym w Załączniku nr 3 do SIWZ Formularz „Oferta”.
- 16.4. Cena w formularzu „Oferta” musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 16.5. Wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 16.6. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów) jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.

17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 17.1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 17.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie każdej z części Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

Numer kryterium	Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
1	Cena	100

- 17.3. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania różnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 17.4. Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium cena:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać Wykonawca w tym kryterium to 100.

- 17.5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma najwyższą liczbę przyznanych punktów wg. Ww. kryterium.

18. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy ci mogą zostać zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.
- 18.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

18.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 20.1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą zamieszczone są w Istotnych postanowieniach umowy – stanowiących załącznik nr 2 do SIWZ.
- 20.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 20.3. Konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia, wynikła w trakcie realizacji zamówienia, wymaga uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 20.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 20.5. Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁYGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom i innym osobom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy Pzp.

22. DANE OSOBOWE

- 22.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 22.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email biuro@pgi.gov.pl
 - 22.1.2. administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: dane.osobowe@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby PIG-PIB
 - 22.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **Dostawę peryferii, podzespołów i akcesoriów komputerowych do PIG – PIB z podziałem na 9 części** (Sygn. postępowania: EZP-240-81/2020), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego. Przetwarzanie danych osobowych będzie możliwe również w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. e RODO), w celach archiwalnych wobec prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia i przechowania danych osobowych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO) oraz w celach ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Ponadto w przypadku Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa, podstawę przetwarzania danych stanowić będzie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, ponieważ przetwarzanie będzie niezbędne do wykonania tej umowy

- 22.1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp. Ponadto do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć również dostęp podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu PIG-PIB tj. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, kurierskie i pocztowe, archiwizacyjne i związane z niszczeniem dokumentów. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione również innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa
- 22.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą, jego dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania tej umowy, do momentu wygaśnięcia roszczeń związanych z wykonaniem zobowiązań umownych, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania w przypadkach nakazanych prawem
- 22.1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp
- 22.1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
- 22.1.8. posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/ Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
- 22.1.9. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 23.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
- 23.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 23.3. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

24. ZAŁĄCZNIKI:

- 24.1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
- 24.2. Załącznik nr 1 do OPZ – Specyfikacje techniczne;
- 24.3. Załącznik nr 2 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy;

- 24.4. Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz „Oferta”;
- 24.5. Załącznik nr 3.1 do SIWZ – Specyfikacje techniczne dla części nr 1-4;
- 24.6. Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- 24.7. Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz dostaw.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie obejmuje dostawę peryferii, podzespołów i akcesoriów komputerowych do Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego zgodnie z opisem, ilościami i wymaganiami określonymi w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia i załączniku nr 1 do OPZ
2. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony do Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy w nieprzekraczalnych terminach, określonych w załączniku nr 2 do SIWZ - Istotne Postanowienia Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oferowany sprzęt do siedziby Zamawiającego, tj. budynek PIG-PIB przy **ul. Rakowieckiej 4, 00-975 Warszawa**.
4. Kalkulacja przedstawiona w ofercie Wykonawcy winna uwzględniać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia w tym każdorazowe koszty transportu, wniesienia i montażu we wskazanym pomieszczeniu i innych niezbędnych do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Zamówienie obejmuje dostawę wraz z rozładunkiem, montażem we wskazanych przez Zamawiającego pokojach w obiektach Zamawiającego, instalacją, konfiguracją, kalibracją i uruchomieniem (instalacja, kalibracja, konfiguracja i uruchomienie dotyczy części 1 i 2).
6. Urządzenia muszą być dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych opakowaniach fabrycznych.
7. Przedmiot zamówienia obejmuje **dostawę następującego rodzaju i ilości sprzętu:**

Część nr:	Nazwa sprzętu	ilość
Część nr 1	Skaner szerokoformatowy	1
Część nr 2	Ploter	1
Część nr 3	Urządzenia wielofunkcyjne A4	4
Część nr 4	Projektor	3
Część nr 5	Dyski	47
Część nr 6	Pamięci RAM	30
Część nr 7	Pendrive	100
	Karty pamięci SD	60
Część nr 8	Taśmy magnetyczne	160
Część nr 9	Patchcordsy	235

8. Oprogramowanie wchodzące w skład przedmiotu zamówienia musi posiadać odpowiednie certyfikaty licencji, potwierdzające legalność i jego prawne nabycie – dotyczy części 1 - 4.

9. Równoważność - MS Windows 10 Professional: Ilekroć w SIWZ jest mowa o oprogramowaniu równoważnym z systemem MS Windows 10 Professional, przez produkt równoważny w takim przypadku należy rozumieć oprogramowanie, na którym poprawnie działają programy (aplikacje użytkowe wykonane na zamówienie Zamawiającego lub zakupione jako produkt gotowy) Zamawiającego, działające w środowisku Microsoft Windows opartym na domenie Active Directory. W skład tego oprogramowania wchodzi: Corel Draw, Microsoft Office, Petrel, RockWorks, GlobalMapper. Poprawne działanie oprogramowania Zamawiającego w środowisku równoważnym musi być możliwe bez wykonania dodatkowych czynności (np. kompilacji), obecności programów pomocniczych i nie może powodować obniżenia wydajności aplikacji. Powinien posiadać wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1, 2.0, 3.0, 4.0, 4.5, 4.6 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach – dotyczy części 1.

10. Norma jakościowa - przez normę jakościową równoważną rozumie się taką, która potwierdza, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom bądź specyfikacjom technicznym lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z równoważnymi normami jakościowymi odwołującymi się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich lub potwierdza odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości.

11. Wymagania techniczne sprzętu:

1. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2020 r – dotyczy części 1-4 oraz 2019 – dotyczy części 5-9.
2. Oferowany sprzęt powinien posiadać oprogramowanie pozwalające na zarządzanie nim z poziomu komputera wraz z wersją instalacyjną oprogramowania – dotyczy części 1-3.
3. Wykonawca musi wraz z dostawą sprzętu dostarczyć dokumentację techniczną (w języku polskim lub angielskim) – dotyczy części 1-4.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć komplet niezbędnych sterowników do uruchomienia dostarczonego sprzętu, a także wszelkie akcesoria niezbędne do instalacji i kalibracji sprzętu – dotyczy części 1-3.
5. Wykonawca musi wraz z dostawą sprzętu dostarczyć certyfikaty – deklarację zgodności UE, oznakowanie produktu znakiem CE.

12. Wymagania dotyczące gwarancji:

1. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancję jakości na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu (wszystkich jego elementów) na okres minimum **24** miesiące dla części 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9 oraz **36 miesięcy** dla części 3 od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego, jednak nie może on być krótszy niż okres gwarancji producenta sprzętu.
2. Naprawy gwarancyjne realizowane będą każdorazowo w obiektach Zamawiającego, wskazywanych Wykonawcy, w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 16.00 – dotyczy części 1 i 2.
3. Czas reakcji na zgłoszone usterki trzy dni robocze.
4. Maksymalny czas naprawy 10 dni roboczych od chwili zgłoszenia usterki, wady lub awarii.
5. W przypadku wady, awarii, usterki dysków twardych uszkodzone nośniki danych pozostają u Zamawiającego – dotyczy części 1, 2, 5, 7, 8.
6. Wykonawca zapewni sprawny serwis gwarancyjny na zasadach szerzej określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy

Dla części 1	
Specyfikacja techniczna - skaner szerokoformatowy	
	Parametry wymagane
Minimalna szerokość skanowania	co najmniej 1189 mm (format A0 w poziomie)
Długość skanowania	co najmniej o długości 17 m
Grubość skanowanych oryginałów	nie mniej niż 2 mm
Rozdzielczość optyczna skanera	nie mniejsza niż 1200x600 dpi dla całego obszaru skanowania
Rejestracja w kolorze	Co najmniej 24-bitowa
Rejestracja w skali szarości	Co najmniej 8-bitowa
Szybkość skanowania w kolorze	nie wolniej niż 16 m/min dla 200dpi 24bit RGB
Interfejsy	USB 3.0 lub karta sieciowa Ethernet RJ45
Skanowanie mediów	Papier i folia o zmiennych gęstościach optycznych tła i rysunku (wszelkiego rodzaju mapy, przekroje, profile itp.)
Przetwarzanie	Skanowanie obrazem do góry
Funkcje skanera i oprogramowania	Oświetlenie LED, automatyczne rozpoznawanie wymiaru oryginału, ze względu na bezpieczeństwo dokumentów skaner musi posiadać system rolek zapewniający łagodny transport oryginałów, kadrowanie, przycinanie i prostowanie, oprogramowanie w polskiej wersji językowej, skaner ze stojakiem podłogowym oraz z koszem, arkusz kalibracyjny Nazwa oprogramowania:
Formaty wyjściowe	TIFF, TIFF (z kompresją LZW), TIFF WIELOSTRONICOWY, JPG, PDF, PDF WIELOSTRONICOWY
Kontroler skanera	Procesor osiągający w teście PassMark Performance Test wynik nie mniejszy niż 10 000 punktów według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php ; Warunek musi być spełniony nie wcześniej niż 30 dni od daty złożenia dokumentu potwierdzającego przez zaoferowaną dostawę wymagań określonych przez Zamawiającego 32 GB DDR4 ECC; ilość złącz wystarczająca do jednoczesnej pracy skanera i pracy w sieci lokalnej; min. 4 x USB 2.0; min. 4 x USB 3.0; karta sieciowa Ethernet 100/1000 RJ 45; dyski: 1 x dysk SSD z kontrolerem NVMe na szynie PCIe 500 GB 340 000/280 000 IOPs odczyt/zapis losowy i 1x dysk 2 TB SSD SATA; Karta graficzna nie zintegrowana z płytą główną z funkcjonalnością dającą możliwość podłączenia jednocześnie dwóch monitorów (bez rozgałęziaczy sygnału), do zastosowań CAD, modelingu 3D i zastosowań inżynierskich,

	min. 4 GB GDDR5 własnej pamięci, liczba rdzeni/procesorów min. 640, 2 złącza cyfrowe DVI i/lub DP (1.2) i/lub mini DP (1.2) i/lub HDMI; klawiatura; mysz; 2 x monitor min. 23,8" Panoramiczny matryca IPS rozdzielczość 1920 x 1080 przy 60 Hz, Podświetlanie LED, czas reakcji matrycy 5ms; Pięciometrowy przewód sieciowy kategorii 6; System operacyjny wykorzystujący architekturę 64 bit, oferowaną ilość pamięci RAM, rekomendowany przez producenta oferowanego sprzętu np. Windows 10 Professional 64bit lub równoważny w polskiej wersji językowej
Inne	Instalacja i konfiguracja sprzętu, szkolenie z obsługi skanera i oprogramowania
Certyfikaty	Oznakowanie produktu znakiem CE
	Deklaracja Zgodności UE
Gwarancja	Min. 24 miesiące jednak nie krócej niż okres gwarancji producenta, naprawy i przeglądy wykonywane u Zamawiającego: przy ul. Rakowieckiej 4 w Warszawie, w trakcie trwania gwarancji kalibracja i konserwacja sprzętu 2 razy/rok (1 raz na pół roku) w siedzibie Zamawiającego
Dokumentacja	Dokumentacja techniczna (w języku polskim lub ewentualnie angielskim) wraz z certyfikatami (w języku polskim lub ewentualnie angielskim)

Dla części 2	
Specyfikacja techniczna - ploter	
	Parametry wymagane
Rozmiar / Format	Co najmniej 1117,6 mm (44",A0++)
Interfejsy komunikacyjne	USB, LAN / Ethernet
Pamięć RAM	Co najmniej 2 GB
Podstawa z koszem na wydruki	Tak
Pojemność dysku	Co najmniej 300 GB
Rozdzielczość druku [dpi]	Co najmniej 2400x1200
Liczba dysz na głowicy	Co najmniej 2000
Minimalna szerokość linii	nie więcej niż 0,02 mm
Precyzja linii	+/- 0,1 %
Ilość pojemników z tuszem	Co najmniej 5 sztuk
Rodzaj atramentu	Pigmentowe/barwnikowe
Ilość podajników rolkowych	2
Rodzaj nośników	Papier zwykły, Papier powlekany, Papier samoprzylepny, Papier

	fotograficzny, Folia, Kalka techniczna
Maksymalna wielkość kropli	6 pl
Maksymalna grubość nośnika	0,8 mm

Dla części 3	
Specyfikacja techniczna - urządzenie wielofunkcyjne A4	
	Parametry wymagane
Funkcje	Drukowanie, kopiowanie, skanowanie
Obsługiwana wielozadaniowość	Tak
Prędkość druku i kopiowania w czerni	Tryb normalny: co najmniej 22 str./min
Prędkość druku i kopiowania kolorowego	Tryb normalny: co najmniej 21 str./min
Technologia druku	Druk laserowy lub LED
Rozdzielczość druku w czerni	co najmniej 600 dpi
Rozdzielczość druku w kolorze	co najmniej 600 dpi
Wyświetlacz	kolorowy, graficzny w języku polskim,
Łączność w trybie standardowym	Port USB 2.0, port sieciowy Gigabit Ethernet 10/100/1000
Zgodność z systemami operacyjnymi	Windows 7, Windows 8, Windows 10
Pojemność pamięci	Co najmniej 256 MB pamięci NAND Flash, 256 MB pamięci DRAM
Podajnik papieru	Uniwersalny podajnik ręczny na minimum 50 arkuszy 80 g/m2 + podajnik na minimum 250 arkuszy 80 g/m2 + automatyczny dwustronny podajnik dokumentów (ADF) na minimum 50 arkuszy 80 g/m2
Drukowanie dwustronne	Tak (automatyczny)
Obsługiwane formaty nośników	A4, A5, A6, B5
Typ skanera	Skaner płaski, automatyczny podajnik dokumentów
Rozdzielczość skanowania, optyczna	Co najmniej 600x600 dpi
Prędkość skanowania	Co najmniej 18 stron A4/min w czerni i kolorze
Standardowe funkcje cyfrowej dystrybucji dokumentów	Skanowanie do wiadomości poczty elektronicznej; Skanowanie do folderu
Rozdzielczość kopii (tekst w czerni)	Co najmniej 600 x 600 dpi
Rozdzielczość kopiowania (tekst i grafika w kolorze)	Co najmniej 600 x 600 dpi

Dla części 4	
Specyfikacja techniczna - projektor	
	Parametry wymagane
Technologia wyświetlania	LCD/DLP/laserowy
Rozdzielczość natywna	Co najmniej 1920 x 1080
Format obrazu	16:09/16:10
Jasność	Co najmniej 3200 lm
Kontrast	Co najmniej 10 000:1
Żywotność lampy	Co najmniej 4 000 h (tryb normalny)
	Co najmniej 6 000 h (tryb ekonomiczny)
Wielkość wyświetlanego obrazu	Co najmniej 300"
Złącza wejścia / wyjścia minimalne	Wyjście audio - 1 szt.
	HDMI - 1 szt.
	USB A – 1 szt.
	VGA (D-sub) - 1 szt.
Dołączone akcesoria	Pilot
Funkcje	Możliwość zamontowania projektora pod sufitem

Dla części 5	
Specyfikacja techniczna – dysk zewnętrzny	
	Parametry wymagane
Typ	Dysk zewnętrzny HDD 2,5"
Pojemność	Co najmniej 2TB
Prędkość obrotowa	Co najmniej 5400 obr/min
Interfejs	USB 3.0
Inne	Wodoodporność, odporność na wibracje i upadki

Specyfikacja techniczna - dysk SSD typ 1	
	Parametry wymagane
Typ	Dysk SSD M.2 PCIe NVME
Pojemność	Co najmniej 500GB
Prędkość zapisu / odczytu	Co najmniej 2200 MB/s / 3000MB/s
Interfejs	M.2 PCIe NVME
Odczyt losowy / zapis losowy	Co najmniej 370,000 IOPS / 370,000 IOPS
Niezawodność MTBF	Co najmniej 1 700 000 godzin
Specyfikacja techniczna - dysk SSD typ 2	
	Parametry wymagane
Typ	Dysk SSD M.2 PCIe NVME
Pojemność	Co najmniej 1TB
Prędkość zapisu / odczytu	Co najmniej 1400 MB/s / 1600MB/s
Interfejs	M.2 PCIe NVME
Odczyt losowy / zapis losowy	Co najmniej 140,000 IOPS / 140,000 IOPS
Niezawodność MTBF	Co najmniej 1 000 000 godzin
Specyfikacja techniczna - dysk SSD typ 3	
	Parametry wymagane
Typ	Dysk SSD SATA III 2,5"
Pojemność	Co najmniej 500GB
Prędkość zapisu / odczytu	Co najmniej 500 MB/s / 520MB/s
Interfejs	SATA III
Odczyt losowy / zapis losowy	Co najmniej 80,000 IOPS / 80,000 IOPS
Niezawodność MTBF	Co najmniej 1 700 000 godzin
Specyfikacja techniczna - dysk SSD typ 4	
	Parametry wymagane
Typ	Dysk SSD SATA III 2,5"
Pojemność	Co najmniej 1TB
Prędkość zapisu / odczytu	Co najmniej 500 MB/s / 500MB/s

Interfejs	SATA III
Odczyt losowy / zapis losowy	Co najmniej 80,000 IOPS / 80,000 IOPS
Niezawodność MTBF	Co najmniej 1 500 000 godzin
Specyfikacja techniczna - dysk serwerowy typ 1	
	Parametry wymagane
HDD S/N	6SL5B5CJ
HDD P/N	9FN066-150
Model	ST3600057SS
Pojemność	600 GB
Prędkość obrotowa	15 000 obr/min
Interfejs	SAS 6 Gbps
Dedykowany do	Serwera DELL PowerEdge R720, serial numer GVSZH5J
Specyfikacja techniczna - dysk serwerowy typ 2	
	Parametry wymagane
HDD S/N	S1Z1L3RE
HDD P/N	9ZM270-150
Model	ST4000NM0023
Pojemność	4 TB
Prędkość obrotowa	7200 obr/min
Interfejs	SAS 6 Gbps
Dedykowany do	Serwera DELL R420, service tag 33T8ZZ1

Dla części 6	
Specyfikacja techniczna - pamięć ram DDR4	
	Parametry wymagane
Typ	DDR4
Pojemność	Co najmniej 8 GB
Taktowanie	2400 MHz
Opóźnienia (Cycle Latency)	CL 17

Napięcie	1,2 V
ECC	Nie
Specyfikacja techniczna - pamięć ram DDR3	
	Parametry wymagane
Typ	DDR3
Pojemność	Co najmniej 8 GB
Taktowanie	1600 MHz
Opóźnienia (Cycle Latency)	CL 11
Napięcie	1,5 V
ECC	Nie

Dla części 7	
Specyfikacja techniczna - karta pamięci typ 1	
	Parametry wymagane
Typ	microSDXC
Pojemność	Co najmniej 128GB
Klasa prędkości	Co najmniej Class 10 (C10), U3, V30, A2
Prędkość odczytu	Co najmniej 100MB/s
Prędkość zapisu	Co najmniej 80MB/s
Specyfikacja techniczna - karta pamięci typ 2	
	Parametry wymagane
Typ	microSDXC
Pojemność	Co najmniej 64GB
Klasa prędkości	Co najmniej Class 10 (C10)
Prędkość odczytu	Co najmniej 80MB/s
Prędkość zapisu	Co najmniej 50MB/s
Specyfikacja techniczna - karta pamięci typ 3	
	Parametry wymagane
Typ	SDXC

Pojemność	Co najmniej 64GB
Klasa prędkości	Co najmniej Class 10 (C10)
Prędkość odczytu	Co najmniej 150MB/s
Prędkość zapisu	Co najmniej 80MB/s
Specyfikacja techniczna - karta pamięci typ 4	
	Parametry wymagane
Typ	SDHC
Pojemność	Co najmniej 32GB
Klasa prędkości	Co najmniej Class 10
Prędkość odczytu	Co najmniej 90MB/s
Prędkość zapisu	Co najmniej 10MB/s
Specyfikacja techniczna - pendrive typ 1	
	Parametry wymagane
Interfejs	USB 3.1 Gen 1
Pojemność	Co najmniej 128GB
Prędkość odczytu	Co najmniej 200MB/s
Prędkość zapisu	Co najmniej 100MB/s
Specyfikacja techniczna - pendrive typ 2	
	Parametry wymagane
Interfejs	USB 3.1 Gen 1
Pojemność	Co najmniej 64 GB
Prędkość odczytu	Co najmniej 150MB/s
Prędkość zapisu	Co najmniej 50MB/s
Specyfikacja techniczna - pendrive typ 3	
	Parametry wymagane
Interfejs	USB 3.1 Gen 1
Pojemność	Co najmniej 32 GB
Prędkość odczytu	Co najmniej 100MB/s
Prędkość zapisu	Co najmniej 40MB/s

Dla części 8	
Specyfikacja techniczna - taśmy magnetyczne	
	Parametry wymagane
Typ	Taśmy LTO 6
Inne	Dołączone etykiety barcode zaczynające się od PIG675L6 (włącznie z tym numerem)
Specyfikacja techniczna - taśmy czyszczące	
	Parametry wymagane
Typ	Taśmy czyszczące LTO
Inne	Dołączone etykiety barcode zaczynające się od CLN052L1 (włącznie z tym numerem)

Dla części 9	
Specyfikacja techniczna - patchcordsy	
	Parametry wymagane
Kategoria	6
Materiał	100% miedź
Długość	1 m – 35 sztuk; 1,5 m – 60 sztuk; 2 m – 60 sztuk; 3 m – 50 sztuk; 5 m – 20 sztuk; 10 m – 10 sztuk;
Inne	Przewód ekranowany

Istotne Postanowienia Umowy
Umowa nr CRZP-240-..../2020/część nr...

zawarta w dniu 2020 r. w Warszawie pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (adres: 00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4), wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099, NIP 525-000-80-40, Regon 000332133, reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym** lub **PIG-PIB**,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

....., z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w , Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, Regon, kapitał zakładowy

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej)*

panem/panią zam., ul., legitymującym/q się dowodem osobistym seria ... numer, działającym/q na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą adres:, ul., NIP:....., reprezentowanym/q przez: (na mocy)

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

(w przypadku spółki cywilnej)*

panem/panią zam., ul., legitymującym/q się dowodem osobistym seria ... numer, działającym/q na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą adres, ul., NIP:, reprezentowanym/q przez: (na mocy)

panem/panią zam., ul., legitymującym/q się dowodem osobistym seria ... numer, działającym/q na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą adres, ul., NIP:....., reprezentowanym/q przez: (na mocy) wspólnikami spółki cywilnej, adres, NIP

zwanymi w dalszej części umowy łącznie „**Wykonawcą**”

zwanymi także łącznie **Stronami**.

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego (EZP-240-81/2020) pn.: **Dostawa peryferii, podzespołów i akcesoriów komputerowych do PIG – PIB z podziałem na 9 części** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) – dalej „ustawa Pzp” – została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Na warunkach określonych w dokumentacji postępowania przetargowego i niniejszej Umowie, Zamawiający odpowiednio zamawia, kupuje i zleca, a Wykonawca:
 - 1) sprzedaje i zobowiązuje się do dostawy wraz z wniesieniem do wskazanego pomieszczenia do obiektu Zamawiającego w Warszawie (adres: ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa), sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych, dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego w zakresie części nr , przy czym urządzenia objęte zakresem świadczenia Wykonawcy, zwanego dalej „Sprzętem”, określone są co do rodzaju i ilości w **Załączniku nr 1 do Umowy** (Ofercie Wykonawcy z dnia) oraz posiadają minimalne parametry techniczne szczegółowo opisane w **Załączniku nr 2 do Umowy** („Opisie przedmiotu zamówienia” i „Specyfikacji technicznej”) oraz (w zakresie części zamówienia nr 1-4) w **Załączniku nr 3 do Umowy** („Specyfikacje techniczne”);
 - 2) zobowiązuje się do instalacji i kalibracji sprzętu (dotyczy części zamówienia 1 i 2 wskazanych w OPZ);
 - 3) zobowiązuje się do udzielenia niezbędnych licencji lub potwierdzenia licencji oprogramowania, potwierdzających prawo Zamawiającego do używania dostarczonego wraz z urządzeniami oprogramowania (za pomocą dokumentów licencyjnych, sporządzonych według standardu przyjętego przez producenta dostarczonego sprzętu lub w inny sposób, zgodnie z wymaganiami producenta), (dotyczy części zamówienia 1 - 4 wskazanych w OPZ);
 - 4) zobowiązuje się do zapewnienia i świadczenia serwisu gwarancyjnego na warunkach opisanych w § 6 niniejszej Umowy;
 - 5) zobowiązuje się do dostarczenia kompletu standardowej dokumentacji dla użytkownika w formie papierowej lub elektronicznej w języku polskim i ewentualnie w języku obcym.
2. Strony zgodnie oświadczają że pod pojęciem „**części**” rozumieją odpowiednią część zamówienia sprzętu zgodnie z oznaczeniem i opisem wskazanym w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

§ 2. Termin realizacji Umowy i warunki dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonanie Umowy nastąpi w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy.
2. Przedmiot zamówienia zostanie zapakowany w sposób zapewniający bezpieczeństwo przez cały okres transportu. Opakowanie będzie właściwe dla danego środka transportu oraz transportowanego urządzenia. Ryzyko uszkodzenia lub przypadkowej utraty rzeczy do momentu podpisania protokołu odbioru jakościowego ponosi Wykonawca.
3. Wszystkie czynności związane z odbiorem oraz instalacją i kalibracją (w zakresie części 1 i 2) muszą zakończyć się w terminie wskazanym w ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie Sprzęt fabrycznie nowy (wyprodukowany nie wcześniej niż w 2019 roku dotyczy części 5 - 9 oraz w 2020 roku dotyczy części 1 - 4), wraz z niezbędnymi akcesoriami, oprogramowaniem (sterowniki, oprogramowanie producenta) i dokumentacją umożliwiającą wykorzystanie wszystkich możliwości technicznych oferowanego sprzętu. Ponadto Wykonawca oświadcza, że w chwili dostawy Sprzęt stanowić będzie jego własność, będzie wolny od wad fizycznych oraz prawnych, nie będzie przedmiotem zastawu, a także że wobec Wykonawcy nie toczy się jakiegokolwiek postępowanie egzekucyjne.
5. Dostarczony Sprzęt musi być oznaczony znakiem CE oraz posiadać karty gwarancyjne, potwierdzające udzieloną gwarancję.
6. Dostarczony Zamawiającemu Sprzęt winien bezwzględnie spełniać wymagania techniczne zawarte w **Załączniku nr 1** i w **Załączniku nr 2** do niniejszej Umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobami upoważnionymi, wskazanymi w § 5 ust. 9 pkt 1), termin dostawy oraz instalacji i kalibracji przedmiotu niniejszej Umowy (jeśli dotyczy), przy zachowaniu terminu określonego w ust.1 powyżej.

§ 3. Wartość przedmiotu Umowy

1. Za terminowe i prawidłowe wykonanie niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

- 1) dla części 1:*
- wartość netto zł (słownie:),
- wartość brutto zł (słownie:) w
- tym obowiązujący VAT,
- 2) dla części 2:*
- wartość netto zł (słownie:),
- wartość brutto zł (słownie:) w
- tym obowiązujący VAT,
- 3) dla części 3:*
- wartość netto zł (słownie:),
- wartość brutto zł (słownie:) w
- tym obowiązujący VAT,
- 4) dla części 4:*
- wartość netto zł (słownie:),
- wartość brutto zł (słownie:) w
- tym obowiązujący VAT,
- 5) dla części 5:*
- wartość netto zł (słownie:),
- wartość brutto zł (słownie:) w
- tym obowiązujący VAT,
- 6) dla Części 6:*
- wartość netto zł (słownie:),
- wartość brutto zł (słownie:) w
- tym obowiązujący VAT,
- 7) dla Części 7:*
- wartość netto zł (słownie:),
- wartość brutto zł (słownie:) w
- tym obowiązujący VAT,
- 8) dla Części 8:*
- wartość netto zł (słownie:),
- wartość brutto zł (słownie:) w
- tym obowiązujący VAT,
- 9) dla Części 9:*
- wartość netto zł (słownie:),
- wartość brutto zł (słownie:) w
- tym obowiązujący VAT,

zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą **Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy**.

*jeśli dotyczy

2. Wartość brutto za sprzęt (część nr*:.....) wykazana na fakturze będzie określana każdorazowo jako iloczyn ilości zamówionego sprzętu (część nr*:) oraz ceny jednostkowej netto z oferty Wykonawcy (**Załącznik nr 2 do Umowy**) wraz z podatkiem od towarów i usług naliczonym wg stawki obowiązującej na dzień powstania obowiązku podatkowego.
3. Ceny jednostkowe zawarte w Ofercie (część nr*:.....) nie podlegają zmianom w czasie obowiązywania Umowy, z wyjątkiem zmian przewidzianych w treści niniejszej Umowy.

4. Cena jednostkowa sprzętu (część nr*:) obejmuje koszt dostawy do siedziby (pomieszczeń) Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, w szczególności: cenę Sprzętu, pakietu sterowników producenta lub firmware'u, w tym wynagrodzenie za udzielenie licencji/sublicencji lub zapewnienie prawa do korzystania z oprogramowania przez Zamawiającego na określonych w niniejszej Umowie polach eksploatacji, koszty serwisu gwarancyjnego oraz koszty transportu, rozładunku u Zamawiającego, koszty wniesienia, instalacji i kalibracji (instalacja i kalibracja dotyczy części 1 i 2).

§ 4. Warunki płatności

1. Wykonawca wystawi fakturę po dokonaniu odbioru jakościowego i podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Jakościowego zgodnie z § 5 Umowy.
2. Zapłata za przedmiot Umowy nastąpi przelewem na numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze (albo, w przypadku konieczności zastosowania mechanizmu podzielonej płatności – na rachunki bankowe Wykonawcy, w tym rachunek VAT Wykonawcy, wskazane na fakturze), w terminie do 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowej pod względem merytorycznym i formalnym faktury wraz z kopią Protokołu Odbioru Jakościowego podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem czynnym podatku od towarów i usług, NIP 525-000-80-40.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem czynnym podatku od towarów i usług, NIP.....
5. Płatność uważa się za zrealizowaną w dniu wypływu środków pieniężnych z konta Zamawiającego.
6. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osoby trzecie w drodze przelewu lub działania o podobnym charakterze całości bądź części należności wynikających z Umowy.
7. Zamawiający niniejszym oświadcza, iż w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8.03.2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2020 roku poz.935 z późn. zm.) posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 5. Odbiór przedmiotu Umowy

1. W dniu i w miejscu dostawy Zamawiający dokona, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, odbioru ilościowego Sprzętu, wskazanego odpowiednio w treści § 1 ust. 1 Umowy.
2. Odbiór ilościowy będzie polegał na sprawdzeniu ilościowym elementów dostawy, sprawdzeniu kompletności i stwierdzeniu braków lub uszkodzeń mechanicznych, a także sprawdzeniu zgodności dostawy z terminem realizacji Umowy, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Ilościowego podpisanym przez Strony. W przypadku ujawnienia podczas odbioru uszkodzeń lub braków ilościowych, Wykonawca zobowiązuje się wyeliminować te niezgodności w terminie 3 dni roboczych.
3. Zamawiający do 10 dni od dnia podpisania bezusterkowego Protokołu Odbioru Ilościowego dokona odbioru jakościowego.
4. Odbiór jakościowy będzie polegał na stwierdzeniu zgodności Sprzętu z niniejszą Umową i dostarczoną dokumentacją, a także stwierdzeniu zgodności dostawy oraz wykonania innych obowiązków umownych Wykonawcy z terminem realizacji Umowy. Dokonanie bez zastrzeżeń odbioru jakościowego, zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Jakościowego podpisanym przez przedstawicieli Stron.
5. Sprzęt, który nie przejdzie pozytywnego odbioru jakościowego powinien - po usunięciu nieprawidłowości - zostać ponownie przedstawiony przez Wykonawcę do odbioru w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego. Ponowny

- odbiór jakościowy będzie polegał na stwierdzeniu zgodności Sprzętu z wymogami przewidzianymi w Umowie i powtórzeniu procedury odbioru ilościowego i jakościowego, przy czym w przypadku, gdy ponowny odbiór Sprzętu wykaże awarie, wady, usterki, niesprawności lub inne niezgodności z Umową, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części według swego uznania.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego podczas odbioru jakościowego, w szczególności awarii, wady, usterki, niesprawności lub innej niezgodności z Umową u co najmniej 50% badanego Sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany całej partii Sprzętu i dostarczenia nowego Sprzętu ponownie do odbioru ilościowego, a następnie jakościowego, według procedury odbioru opisanej powyżej w terminie 5 dni roboczych. W przypadku, gdy odbiór nowego Sprzętu wykaże awarie, wady, usterki, niesprawności lub inne niezgodności z Umową, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części według swego uznania.
 7. Wykonawca nie może powierzyć Podwykonawcom do wykonania innych części Przedmiotu Umowy, niż te, które wymienił w swojej ofercie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
 8. Do podpisywania protokołów odbioru wyznacza się:
 - 1) ze strony Zamawiającego:e-mail.....tel.
 - 2) ze strony Wykonawcy: e-mail tel.....
 9. Bez podpisów ww. osób upoważnionych do dokonania czynności odbioru, czynność odbioru jest bezskuteczna i nie stanowi podstawy do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
 10. Za dzień wykonania Umowy i przejścia na Zamawiającego własności Sprzętu, w tym nośników na jakich utrwalono dedykowane oprogramowanie i dokumentację, Strony zgodnie przyjmują dzień podpisania Protokołu Odbioru Jakościowego bez zastrzeżeń, tj. zastrzega się, że w przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru konieczności dokonania uzupełnień lub poprawek za datę wykonania umowy, Strony przyjmują datę odbioru Sprzętu po dokonanych przez Wykonawcę uzupełnieniach lub po usunięciu wad. Z tą samą chwilą przechodzi na Zamawiającego ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia lub zniszczenia Sprzętu lub poszczególnych jego elementów.
 11. Zmiana przedstawicieli Stron wskazanych w ust. 8 może być dokonana w formie pisemnej i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
 12. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Umowy. Wykonawca niezwłocznie udzieli odpowiedzi w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zgłoszenia uwag.

§ 6. Warunki serwisu i gwarancji

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na prawidłowe działanie dostarczonego Sprzętu (wszystkich jego elementów) na okres wskazany w ofercie, a wynoszący **24 miesiące – dotyczy części 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9 oraz 36 miesięcy – dotyczy części 3** liczone od daty podpisania Protokołu Odbioru Jakościowego bez zastrzeżeń (jednak nie krótszy niż okres gwarancji producenta).
2. Ponadto Wykonawca oświadcza, że wydłuża okres rękojmi za wady na okres **24 miesiące – dotyczy części 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9 oraz 36 miesięcy – dotyczy części 3**, liczonych od daty podpisania każdego z Protokołów Odbioru Jakościowego bez zastrzeżeń.
3. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi z tym zastrzeżeniem, że w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia usunięcia wady, odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.

4. W przypadku awarii dysków twardych pozostają one u Zamawiającego i Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nowych, wolnych od wad. Wykonawca wraz z dostarczonym Sprzętem zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu (najpóźniej w chwili podpisania Protokołu Odbioru Jakościowego) oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta Sprzętu o spełnieniu tego warunku – *dotyczy części 1, 2, 5, 7, 8 zamówienia.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usuwać bez dodatkowych opłat wszelkie awarie, usterki, wady i błędy w działaniu dostarczonego Sprzętu. Ewentualne koszty demontażu, dostarczenia i ubezpieczenia uszkodzonego elementu do punktu serwisowego oraz z punktu serwisowego do miejsca użytkowania Sprzętu i montażu pokrywa Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw Sprzętu będącego przedmiotem niniejszej Umowy maksymalnie w ciągu 10 dni roboczych od chwili zgłoszenia awarii, usterki, wady, błędu przez Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres:
7. Czas reakcji na zgłoszenie awarii, usterki, wady czy błędu wynosi 3 dni robocze.
8. Czas przyjmowania zgłoszeń ustala się w dni robocze w godzinach 8.00-16.00.
9. Wszelkie naprawy (o ile tylko będzie to możliwe ze względów technicznych) będą realizowane w obiektach Zamawiającego, każdorazowo wskazywanych Wykonawcy i będą wykonywane w dni robocze w godzinach od 8.00 do 16.00.
10. W przypadku niemożliwości usunięcia awarii, usterki, wady czy błędu w terminie określonym w ust. 6 Wykonawca zobowiązuje się na czas naprawy dostarczyć równorzędny sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych od posiadanego. W przeciwnym razie Zamawiający dokona najmu zastępczego sprzętu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany Sprzętu stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy na nowy, wolny od wad, jeżeli w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia Sprzętu do naprawy nie może zrealizować naprawy gwarancyjnej lub jeżeli dwukrotnie wystąpiła wada, awaria lub usterka tego samego podzespołu.
12. Wykonawca zapewni sprawny serwis gwarancyjny na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
13. W przypadku naprawy dokonanej w ramach gwarancji, okres gwarancyjny dla poszczególnych elementów podlegających naprawie będzie wydłużony o czas naprawy. W przypadku wymiany Sprzętu w ramach gwarancji, okres gwarancyjny będzie biegł od początku licząc od dnia zakończenia wymiany lub naprawy.
14. Obsługa gwarancyjna musi być świadczona w języku polskim.
15. W przypadku nieusunięcia lub niewłaściwego usunięcia wad lub usterek, w tym w przypadku opóźnienia w usuwaniu wad lub usterek, Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania zastępczego usunięcia wad lub usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy lub do zlecenia zastępczego usunięcia wad lub usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy.
16. W czasie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu nowych wersji BIOS, firmware i sterowników (na płytach CD lub stronach internetowych) – dotyczy części 1 i 2 zamówienia.
17. W przypadku części 1 i 2 Wykonawca – w okresie obowiązywania gwarancji zobowiązuje się ponadto do dokonywania – w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 - kalibracji, konserwacji i czyszczenia Sprzętu 2 razy/rok (1 raz na pół roku) w siedzibie Zamawiającego – „serwis”, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym – dotyczy części 1 i 2 zamówienia.

§ 7. Kary umowne

1. W razie wystąpienia zwłoki w realizacji Umowy, ponad termin określony zgodnie z § 2 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 powyżej, określonego dla danej części zamówienia którego dotyczy zwłoka, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20%.

2. W razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji określonych w § 6 ust. 6, ponad terminy ustalone w tym postanowieniu Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ustęp 1 powyżej, określonego dla danej części zamówienia którego dotyczy zwłoka, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20%.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji obowiązków określonych w § 6 ust. 17, w wysokości 0,2 % wartości brutto serwisowanego ze zwłoką Sprzętu, za każdy dzień zwłoki ponad termin wykonania serwisu ustalony z Zamawiającym, nie więcej jednak niż 20% tej wartości.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy – przez Zamawiającego lub Wykonawcę – z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości Umowy od wykonania której odstąpiono lub w przypadku, gdy odstąpienie od Umowy następuje w trybie § 9 ust. 2 pkt 2 w wysokości 20 % wartości objętego serwisem Sprzętu.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. W razie wystąpienia opóźnienia w płatności wynagrodzenia Wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

§ 8. Zmiany w Umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści przedłożonej w niniejszym postępowaniu oferty, w następującym zakresie:
 - 1) zmiany przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu Umowy; w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu objętego przedmiotem zamówienia lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, podniesienia wydajności urządzeń oraz klasy bezpieczeństwa – w sytuacji wycofania z rynku przez producenta lub zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, pojawienia się na rynku urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują zwiększenia ceny ofertowej;
 - 3) zmiany terminu realizacji Umowy ze względu na przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagłe powstałe niezależnie od Stron Umowy, które są poza kontrolą Stron Umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregośkolwiek z zobowiązań wynikających z Umowy) lub innych zdarzeń lub obiektywnych przeszkód o zbliżonym charakterze (tj. niezależnych do woli Stron umowy), których rozmiaru i intensywności nie można - pomimo zachowania należytej staranności - przewidzieć w dniu zawarcia umowy, o ile ich wystąpienie będzie miało rzeczywisty wpływ na terminowość realizacji umowy;
 - 4) zmiany wysokości naliczonej Wykonawcy kary umownej, w przypadku, gdy zobowiązanie Wykonawcy zostało w znacznej części wykonane, a Zamawiający nie poniósł szkody.
2. Każda zmiana Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 12 oraz postanowień ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu (w zakresie którego zmiana przebiega w drodze porozumienia).

§ 9. Odstąpienie od Umowy i jej rozwiązanie

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy (w całości lub części), ze skutkiem na dzień złożenia Wykonawcy oświadczenia (ex nunc), jeżeli:

- 1) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie, w tym w tym jeżeli zwłoka w wykonaniu Umowy ponad termin maksymalny określony w § 2 ust. 1 przekroczy 5 dni;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku lub otwarta likwidacja Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej Umowy;
 - 3) Wykonawca – choćby tylko faktycznie – zaprzestanie prowadzenia działalności;
 - 4) w przypadkach zastrzeżonych w § 5 ust. 5 i 6 Umowy.
2. Poza przypadkami zastrzeżonymi powyżej, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy (w całości lub części), ze skutkiem określonym w ust. 1, jeżeli pomimo uprzednio dokonanego pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym dodatkowym terminie, Wykonawca nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego, gdy:
- 1) Wykonawca nie wykonuje lub wykonuje nienależycie obowiązki gwarancyjne, o jakich mowa w § 6 Umowy;
 - 2) Wykonawca nie wykonuje lub wykonuje nienależycie świadczenia opisane w § 6 ust. 17 Umowy – jeśli dotyczy.
3. Odstąpienie od Umowy na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie może nastąpić w okresie obowiązywania Umowy, przedłużonym o 30 dni.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub w razie powzięcia informacji o nieotrzymaniu środków budżetowych koniecznych do realizacji Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia lub braku środków w budżecie Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub jej części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu świadczenia przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy, wykonane przez Strony świadczenia nie podlegają zwrotowi. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych, możliwości dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, poufności, ochrony danych osobowych i właściwości sądu pozostają w mocy.

§ 10. Podwykonawstwo (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca może posługiwać się podwykonawcami, przy czym ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność (tak jak za działania własne) za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć zakresu podwykonawstwa poza część wskazaną w ofercie Wykonawcy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty podwykonawcom wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy usługi/dostawy.

§ 11. Prawa własności intelektualnej

1. Z dniem podpisania Protokołu Odbioru Ilościowego, w ramach wynagrodzenia, którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu bezterminowych licencji/sublicencji na korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego wraz ze Sprzętem oprogramowania, lub zapewnia prawo Zamawiającemu do korzystania z tego oprogramowania, w takim zakresie, w jakim nabył je od podmiotów dysponujących prawami autorskimi do oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów,

- 2) odtwarzanie,
 - 3) przechowywanie,
 - 4) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem,
 - 5) wyświetlanie,
 - 6) przystosowywanie,
 - 7) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji,
 - 8) korzystanie z oprogramowania na wszystkich polach funkcjonalności,
 - 9) korzystanie i modyfikowanie dokumentów oraz danych wytworzonych przy pomocy oprogramowania.
2. Licencje/sublicencje na korzystanie z oprogramowania mogą zostać wypowiedziane nie wcześniej niż po upływie 20 lat od ich udzielenia, przy czym okres wypowiedzenia nie może być krótszy niż 5 lat.
 3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone przez niego oprogramowanie, nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz nieuczciwej konkurencji, i że posiada prawo do udzielania licencji/sublicencji lub odsprzedaży oprogramowania, które Wykonawca dostarczył w ramach umowy, zgodnie z postanowieniami ust. 1 i przejmuje w tym zakresie odpowiedzialność w przypadku roszczeń osób trzecich.
 4. Wykonawca uprawnia Zamawiającego do swobodnego dokonywania zmian w zakresie przydzielania poszczególnych licencji/sublicencji pracownikom Zamawiającego.
 5. Wykonawca oświadcza, że aktualizacja oprogramowania, nie powoduje zmian pól eksploatacji określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 12. Poufność

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, stanowiących tajemnicę Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.
2. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem Umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji Umowy.
3. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
 - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy,
 - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu,
 - 3) podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa.
4. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją Umowy na terenie budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji przedmiotu Umowy zostaną poinformowane o poufnym charakterze informacji oraz zobowiązane do zachowania ich w poufności. W takim przypadku Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia dokonane przez takie osoby, włącznie z odpowiedzialnością materialną.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 13 Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w celu realizacji przedmiotu umowy oraz dochodzenia wynikających z niej ewentualnych roszczeń z uwzględnieniem wymogów określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), opublikowanego w Dz. Urz. UE z 04.05.2016 L 119/1, zwanego dalej RODO, jak również na podstawie innych obowiązujących przepisów mających zastosowanie do ochrony danych osobowych.
2. Administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest Zamawiający: Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB), ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email biuro@pgi.gov.pl. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: dane.osobowe@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego.
3. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy (podstawa art. 6 ust. 1 lit. b RODO), jak również w celach archiwalnych wobec prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia i przechowania danych osobowych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO) oraz w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w związku z zawarciem i realizacją umowy (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO). W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną przetwarzanie danych w zakresie miejsca zamieszkania, serii i numeru dokumentu tożsamości oraz daty urodzenia odbywa się na podstawie zgody (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. a RODO)
4. Odbiorcami danych osobowych udostępnionych Zamawiającemu przez Wykonawcę mogą być podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, kurierskie i pocztowe, archiwizacyjne, jak również inne podmioty, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.
5. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę będą przetwarzane przez czas trwania umowy, do momentu wygaśnięcia roszczeń związanych z wykonaniem zobowiązań umownych chyba, że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania w przypadkach nakazanych prawem.
6. Osoby, którym dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu, posiadają na zasadach określonych w RODO prawo dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu, prawo do usunięcia i przenoszenia danych osobowych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. W odniesieniu do udostępnionych Zamawiającemu danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszej umowy, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego wyłącznie w celach związanych z realizacją tej umowy i na zasadach określonych powyżej.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.
2. Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Strony zobowiązują się do informowania o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
4. W razie nie dopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 3 Strony wyrażają zgodę na wysyłanie wszelkich pism na adresy ostatnio przez nich podane, ze skutkiem doręczenia.

5. Ewentualne spory wynikające z niniejszej Umowy lub związane z jej realizacją będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia 2020 r.

Załącznik nr 3 – Specyfikacje techniczne (dot. części nr 1-4)

*jeżeli dotyczy

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Nr telefonu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

Państwowy Instytut Geologiczny –
Państwowy Instytut Badawczy
00-975 Warszawa
ul. Rakowiecka 4

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym (sygn. postępowania: EZP-240-81/2020) na:

**Dostawa peryferii, podzespołów i akcesoriów komputerowych do PIG – PIB
z podziałem na 9 części**

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

1. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia, określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę brutto:

Część nr 1:

..... zł (słownie: zł)

Zgodnie z poniższym wyliczeniem:

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa handlowa oferowanego urządzenia/ Model/Producent:	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto /kol.4xkol.5/	VAT (w %)	Cena brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Skaner szerokoformatowy	.....	1	zł	zł		zł
RAZEM					zł netto		zł brutto

Część nr 2:

..... zł (słownie: zł)

Zgodnie z poniższym wyliczeniem:

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa handlowa oferowanego urządzenia/ Model/Producent:	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto /kol.4xkol.5/	VAT (w %)	Cena brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Płoter	.....	1	zł	zł		zł
RAZEM					zł netto		zł brutto

Część nr 3:

..... zł (słownie: zł)

Zgodnie z poniższym wyliczeniem:

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa handlowa oferowanego urządzenia/ Model/Producent:	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto /kol.4xkol.5/	VAT (w %)	Cena brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Urządzenia wielofunkcyjne A4	.....	4	zł	zł		zł
RAZEM					zł netto		zł brutto

Część nr 4:

..... zł (słownie: zł)

Zgodnie z poniższym wyliczeniem:

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa handlowa oferowanego urządzenia/ Model/Producent:	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto /kol.4xkol.5/	VAT (w %)	Cena brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Projektory	.....	3	zł	zł		zł
RAZEM					zł netto		zł brutto

Część nr 5:

..... zł (słownie: zł)

Zgodnie z poniższym wyliczeniem:

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa handlowa oferowanego urządzenia/ Model/Producent:	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto /kol.4xkol.5/	VAT (w %)	Cena brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Dyski zewnętrzne	.....	10	zł	zł		zł
2	Dyski SSD typ 1	.....	3	zł	zł		zł
3	Dyski SSD typ 2	.....	5	zł	zł		zł
4	Dyski SSD typ 3	.....	8	zł	zł		zł
5	Dyski SSD typ 4	.....	8	zł	zł		zł

6	Dyski serwerowe typ 1	.....	5	zł	zł		zł
7	Dyski serwerowe typ 2	.....	8	zł	zł		zł
RAZEM					zł netto		zł brutto

Część nr 6:

..... zł (słownie: zł)

Zgodnie z poniższym wyliczeniem:

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa handlowa oferowanego urządzenia/ Model/Producent:	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto /kol.4xkol.5/	VAT (w %)	Cena brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Pamięć RAM DDR4	.....	15	zł	zł		zł
2	Pamięć RAM DDR3	.....	15	zł	zł		zł
RAZEM					zł netto		zł brutto

Część nr 7:

..... zł (słownie: zł)

Zgodnie z poniższym wyliczeniem:

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa handlowa oferowanego urządzenia/ Model/Producent:	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto /kol.4xkol.5/	VAT (w %)	Cena brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Karty pamięci typ 1	.....	10	zł	zł		zł
2	Karty pamięci typ 2	.....	20	zł	zł		zł
3	Karty pamięci typ 3	.....	15	zł	zł		zł
4	Karty pamięci typ 4	.....	15	zł	zł		zł
5	Pendrive typ 1	.....	20	zł	zł		zł
6	Pendrive typ 2	.....	40	zł	zł		zł
7	Pendrive typ 3	.....	40	zł	zł		zł
RAZEM					zł netto		zł brutto

Część nr 8:

..... zł (słownie: zł)

Zgodnie z poniższym wyliczeniem:

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa handlowa oferowanego urządzenia/ Model/Producent:	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto /kol.4xkol.5/	VAT (w %)	Cena brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Taśmy magnetyczne	.....	150	zł	zł		zł
2	Taśmy czyszczące	.....	10	zł	zł		zł
RAZEM					zł netto		zł brutto

Część nr 9:

..... zł (słownie: zł)

Zgodnie z poniższym wyliczeniem:

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa handlowa oferowanego urządzenia/ Model/Producent:	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto /kol.4xkol.5/	VAT (w %)	Cena brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Patchcody	.....	235	zł	zł		zł
RAZEM					zł netto		zł brutto

Uwaga:

Wykonawcy wypełniają formularz oferty w zakresie tych części, na które składają ofertę.

Jeżeli Wykonawca nie poda w ofercie nazwy handlowej oferowanego urządzenia/modelu/producenta Zamawiający uzna jej treść za nieodpowiadającą treści SIWZ i odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

2. Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z postanowieniami umowy, ze zmianami i wyjaśnieniami treści SIWZ oraz że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego, dokładając najwyższej staranności.
- 2) Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 3) Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z zapisami istotnych postanowień umowy.
- 4) Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z terminem określonym w pkt. 4 SIWZ.
- 5) Akceptujemy warunki płatności określone w SIWZ.
- 6) Akceptujemy warunki gwarancji określone w SIWZ.
- 7) Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Akceptujemy wskazany w SIWZ termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania

umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

- 8) Informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (wypełnić jeśli dotyczy).
(Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).
- 9) Świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).
- 10) Jesteśmy/nie jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem¹.
- 11) zamówienie wykonamy samodzielnie*/ Część zamówienia (określić zakres przewidywany do powierzenia podwykonawcom)..... zamierzamy powierzyć podwykonawcom*.

Firma, adres podwykonawcy	Zakres przewidywany do powierzenia podwykonawcy

*niepotrzebne skreślić

- 12) Informujemy o dostępności wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ/numer i nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

- 13) Wszelką korespondencję w dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

- 14) Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2)
- 3)

*odpowiednio skreślić albo wypełnić

¹ Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

.....
 Nazwa (firma) wykonawcy albo wykonawców
 ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa peryferii, podzespołów i akcesoriów komputerowych do PIG – PIB z podziałem na 9 części**, w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego składamy specyfikacje techniczne oferowanego przedmiotu zamówienia:

Dla części 1		
Specyfikacja techniczna - skaner szerokoformatowy		
	Parametry wymagane	Parametry oferowane (należy dokładnie określić oferowane parametry)
Minimalna szerokość skanowania	co najmniej 1189 mm (format A0 w poziomie)	
Długość skanowania	co najmniej o długości 17 m	
Grubość skanowanych oryginałów	nie mniej niż 2 mm	
Rozdzielczość optyczna skanera	nie mniejsza niż 1200x600 dpi dla całego obszaru skanowania	
Rejestracja w kolorze	Co najmniej 24-bitowa	
Rejestracja w skali szarości	Co najmniej 8-bitowa	
Szybkość skanowania w kolorze	nie wolniej niż 16 m/min dla 200dpi 24bit RGB	
Interfejsy	USB 3.0 lub karta sieciowa Ethernet RJ45	
Skanowanie mediów	Papier i folia o zmiennych gęstościach optycznych tła i rysunku (wszelkiego rodzaju mapy, przekroje, profile itp.)	
Przetwarzanie	Skanowanie obrazem do góry	

Funkcje skanera i oprogramowania	Oświetlenie LED, automatyczne rozpoznawanie wymiaru oryginału, ze względu na bezpieczeństwo dokumentów skaner musi posiadać system rolek zapewniający łagodny transport oryginałów, kadrowanie, przycinanie i prostowanie, oprogramowanie w polskiej wersji językowej, skaner ze stojakiem podłogowym oraz z koszem, arkusz kalibracyjny Nazwa oprogramowania:	
Formaty wyjściowe	TIFF, TIFF (z kompresją LZW), TIFF WIELOSTRONICOWY, JPG, PDF, PDF WIELOSTRONICOWY	
Kontroler skanera	Procesor osiągający w teście PassMark Performance Test wynik nie mniejszy niż 10 000 punktów według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php ; Warunek musi być spełniony nie wcześniej niż 30 dni od daty złożenia dokumentu potwierdzającego przez zaoferowaną dostawę wymagań określonych przez Zamawiającego 32 GB DDR4 ECC; ilość złącz wystarczająca do jednoczesnej pracy skanera i pracy w sieci lokalnej; min. 4 x USB 2.0; min. 4 x USB 3.0; karta sieciowa Ethernet 100/1000 RJ 45; dyski: 1 x dysk SSD z kontrolerem NVMe na szynie PCIe 500 GB 340 000/280 000 IOPs odczyt/zapis losowy i 1x dysk 2 TB SSD SATA; Karta graficzna nie zintegrowana z płytą główną z funkcjonalnością dającą możliwość podłączenia jednocześnie dwóch monitorów (bez rozgałęziaczy sygnału), do zastosowań CAD, modelingu 3D i zastosowań inżynierskich, min. 4 GB GDDR5 własnej pamięci, liczba rdzeni/procesorów min. 640, 2 złącza cyfrowe DVI i/lub DP (1.2) i/lub mini DP (1.2) i/lub HDMI; klawiatura; mysz; 2 x monitor min. 23,8" Panoramiczny matryca IPS rozdzielczość 1920 x 1080 przy 60 Hz, Podświetlanie LED, czas reakcji matrycy 5ms; Pięciometrowy przewód sieciowy kategorii 6; System operacyjny wykorzystujący architekturę 64 bit, oferowaną ilość pamięci RAM, rekomendowany przez producenta oferowanego sprzętu np. Windows 10 Professional 64bit lub równoważny w polskiej wersji językowej	
Inne	Instalacja i konfiguracja sprzętu, szkolenie z obsługi skanera i oprogramowania	
Certyfikaty	Oznakowanie produktu znakiem CE	
	Deklaracja Zgodności UE	
Gwarancja	Min. 24 miesiące jednak nie krócej niż okres gwarancji producenta, naprawy i przeglądy wykonywane u Zamawiającego: przy ul. Rakowieckiej 4 w Warszawie, w trakcie trwania gwarancji kalibracja i konserwacja sprzętu 2 razy/rok (1 raz na pół roku) w siedzibie	

	Zamawiającego	
Dokumentacja	Dokumentacja techniczna (w języku polskim lub ewentualnie angielskim) wraz z certyfikatami (w języku polskim lub ewentualnie angielskim)	

Dla części 2		
Specyfikacja techniczna - ploter		
	Parametry wymagane	Parametry oferowane (należy dokładnie określić oferowane parametry)
Rozmiar / Format	Co najmniej 1117,6 mm (44",A0++)	
Interfejsy komunikacyjne	USB, LAN / Ethernet	
Pamięć RAM	Co najmniej 2 GB	
Podstawa z koszem na wydruki	Tak	
Pojemność dysku	Co najmniej 300 GB	
Rozdzielczość druku [dpi]	Co najmniej 2400x1200	
Liczba dysz na głowicy	Co najmniej 2000	
Minimalna szerokość linii	nie więcej niż 0,02 mm	
Precyzja linii	+/- 0,1 %	
Ilość pojemników z tuszem	Co najmniej 5 sztuk	
Rodzaj atramentu	Pigmentowe/barwnikowe	
Ilość podajników rolkowych	2	
Rodzaj nośników	Papier zwykły, Papier powlekany, Papier samoprzylepny, Papier fotograficzny, Folia, Kalka techniczna	
Maksymalna wielkość kropli	6 pl	
Maksymalna grubość nośnika	0,8 mm	

Dla części 3		
Specyfikacja techniczna - urządzenie wielofunkcyjne A4		
	Parametry wymagane	Parametry oferowane (należy dokładnie określić oferowane parametry)
Funkcje	Drukowanie, kopiowanie, skanowanie	
Obsługiwana wielozadaniowość	Tak	
Prędkość druku i kopiowania w czerni	Tryb normalny: co najmniej 22 str./min	
Prędkość druku i kopiowania kolorowego	Tryb normalny: co najmniej 21 str./min	
Technologia druku	Druk laserowy lub LED	
Rozdzielczość druku w czerni	co najmniej 600 dpi	
Rozdzielczość druku w kolorze	co najmniej 600 dpi	
Wyświetlacz	kolorowy, graficzny w języku polskim,	
Łączność w trybie standardowym	Port USB 2.0, port sieciowy Gigabit Ethernet 10/100/1000	
Zgodność z systemami operacyjnymi	Windows 7, Windows 8, Windows 10	
Pojemność pamięci	Co najmniej 256 MB pamięci NAND Flash, 256 MB pamięci DRAM	
Podajnik papieru	Uniwersalny podajnik ręczny na minimum 50 arkuszy 80 g/m2 + podajnik na minimum 250 arkuszy 80 g/m2 + automatyczny dwustronny podajnik dokumentów (ADF) na minimum 50 arkuszy 80 g/m2	
Drukowanie dwustronne	Tak (automatyczny)	
Obsługiwane formaty nośników	A4, A5, A6, B5	
Typ skanera	Skaner płaski, automatyczny podajnik dokumentów	
Rozdzielczość skanowania, optyczna	Co najmniej 600x600 dpi	

Prędkość skanowania	Co najmniej 18 stron A4/min w czerni i kolorze	
Standardowe funkcje cyfrowej dystrybucji dokumentów	Skanowanie do wiadomości poczty elektronicznej; Skanowanie do folderu	
Rozdzielczość kopii (tekst w czerni)	Co najmniej 600 x 600 dpi	
Rozdzielczość kopiowania (tekst i grafika w kolorze)	Co najmniej 600 x 600 dpi	

Dla części 4		
Specyfikacja techniczna - projektor		
	Parametry wymagane	Parametry oferowane (należy dokładnie określić oferowane parametry)
Technologia wyświetlania	LCD/DLP/laserowy	
Rozdzielczość natywna	Co najmniej 1920 x 1080	
Format obrazu	16:09/16:10	
Jasność	Co najmniej 3200 lm	
Kontrast	Co najmniej 10 000:1	
Żywotność lampy	Co najmniej 4 000 h (tryb normalny)	
	Co najmniej 6 000 h (tryb ekonomiczny)	
Wielkość wyświetlanego obrazu	Co najmniej 300"	
Złącza wejścia / wyjścia	Wyjście audio - 1 szt.	
	HDMI - 1 szt.	
	USB A – 1 szt.	
	VGA (D-sub) - 1 szt.	

Dołączone akcesoria	Pilot	
Funkcje	Możliwość zamontowania projektora pod sufitem	

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

I. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne pn.:

Dostawa peryferii, podzespołów i akcesoriów komputerowych do PIG – PIB z podziałem na 9 części (sygn. postępowania: EZP-240-81/2020), spełniamy warunki o których mowa w pkt 6.2 SIWZ.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*:

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 6.2 SIWZ, polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

* wypełnić i załączyć do oferty (w przypadku nie polegania na zasobach innych podmiotów – zaleca się wpisać – nie dotyczy)

**III. OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....
(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne pn.:

Dostawa peryferii, podzespołów i akcesoriów komputerowych do PIG – PIB z podziałem na 9 części (sygn. postępowania: EZP-240-81/2020),

1)* nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz.1843 ze zm.).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

2)* zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie.

**IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA*:**

Oświadczamy, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

* wypełnić i załączyć do oferty jeśli dotyczy

.....
 Nazwa (firma) wykonawcy albo wykonawców
 ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

WYKAZ DOSTAW

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa peryferii, podzespołów i akcesoriów komputerowych do PIG – PIB z podziałem na 9 części** (sygn. postępowania: EZP-240-81/2020), oświadczamy, że w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizowaliśmy następujące dostawy zgodnie z warunkiem opisanym w punkcie 6.2. niniejszej SIWZ:

Przedmiot zamówienia	Podmiot na rzecz, którego były świadczone dostawy	Wartość zamówienia brutto (zł)	Daty wykonania
Dla części nr 1			
	 (firma) (adres)		od..... (dd/mm/rrrr) do..... (dd/mm/rrrr)
	 (firma) (adres)		od..... (dd/mm/rrrr) do..... (dd/mm/rrrr)
Dla części nr 2			
	 (firma) (adres)		od..... (dd/mm/rrrr) do..... (dd/mm/rrrr)
	 (firma) (adres)		od..... (dd/mm/rrrr) do..... (dd/mm/rrrr)

*należy wypełnić / skreślić

**W razie potrzeby należy dodać kolejne wiersze.

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że wyżej wyszczególnione dostawy zostały zrealizowane należycie.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:
-----	--	---	---------------------

--	--	--	--