



państwowa służba
geologiczna

państwowa służba
hydrogeologiczna

Państwowy Instytut Geologiczny Państwowy Instytut Badawczy

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. 22 45 92 000, fax 22 45 92 001, sekretariat@pgi.gov.pl
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr 0000122099; NIP PL 5250008040

www.pgi.gov.pl

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn zm.), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 207 000 EURO.

Sygn. postępowania: EZ-240-73/2015

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Usługa wsparcia technicznego dla posiadanego przez Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy systemu filtrowania i bezpieczeństwa ruchu WWW wraz z DLP (Websense Web Security Gateway Anywhere) oraz dostarczenie Zamawiającemu licencji na system ochrony poczty i DLP poczty wraz z usługą instalacji i wdrożenia systemu ochrony poczty, na okres 12 miesięcy.

ZATWIERDZAM:

*Z-ca Dyrektora Państwowego Instytutu Geologicznego –
Państwowego Instytutu Badawczego*

PROKURENT

mgr inż. Andrzej Przybycin

Data: 07.08.2015 r.

Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp” – ustawę z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn zm.);
2. „SIWZ” – niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
3. „Zamawiający” – Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy;
4. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 11) ustawy Pzp.

1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

00-975 Warszawa

ul. Rakowiecka 4

NIP: 525-000-80-40

REGON: 000332133

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 207 000 euro, zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest Usługa wsparcia technicznego dla posiadanego przez Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy systemu filtrowania i bezpieczeństwa ruchu WWW wraz z DLP (Websense Web Security Gateway Anywhere) oraz dostarczenie Zamawiającemu licencji na system ochrony poczty i DLP poczty wraz z usługą instalacji i wdrożenia systemu ochrony poczty, na okres 12 miesięcy.
- 3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w:
 - załączniku nr 1 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”;
 - załączniku nr 2 do SIWZ – „Wzór Umowy”.
- 3.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod i nazwa CPV: 72.61.10.00-6 Usługi wsparcia technicznego,
48.73.00.00-4 Pakiety oprogramowania zabezpieczającego.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot niniejszego zamówienia, zrealizowany będzie przez okres 12 miesięcy liczonych od dnia zawarcia umowy.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
- 7.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 7.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 7.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 7.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

8. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. Zamawiający oceni jako spełnione warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę, których treść potwierdzać będzie, że Wykonawca:
- 8.1.1. w zakresie *posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania* – Zamawiający oceni spełnienie tego warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy.
 - 8.1.2. w zakresie *posiadania wiedzy i doświadczenia* - Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3-ech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, co najmniej dwie usługi, z których każda polegała na świadczeniu wsparcia technicznego dla systemu filtrowania i bezpieczeństwa ruchu WWW wraz z DLP oraz ochrony poczty i DLP poczty przez co najmniej 12 miesięcy.
 - 8.1.3. w zakresie *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia* - w celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca powinien wykazać, że do realizacji zamówienia będzie dysponował, **co najmniej jedną osobą przeszkoloną i przygotowaną, posiadającą doświadczenie w świadczeniu usługi wsparcia technicznego poparte również jednym wdrożeniem w zakresie oferowanego oprogramowania.**
 - 8.1.4. w zakresie *sytuacji ekonomicznej i finansowej* – Zamawiający oceni spełnienie tego warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy.
- 8.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez Zamawiającego według formuły: spełnia – nie spełnia.
- 8.3. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 8.4. W przypadku, gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe i ciągłe, Zamawiający dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi wypełniać wymogi określone przez Zamawiającego w warunku.

- 8.5. W przypadku, gdy wartość zamówienia została wyrażona w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest do jej przeliczenia na PLN przyjmując, jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji niniejszego ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeśli publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych nastąpi w dniu, kiedy NBP nie publikuje tabeli kursów średnich, należy przyjąć kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 8.6. *Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.*
- 8.7. *Zgodnie z art. 26 ust 2 e podmiot, który zobowiązał się do udostępniania zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2 b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.*

9. DOKUMENTY SKŁADANE W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

- 9.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w pkt. 8 SIWZ, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
- 9.1.1. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do SIWZ.
- 9.1.2. Wykazu wykonanych, głównych usług, w okresie ostatnich 3-ech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie – na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do SIWZ (Wykaz usług).
- Dowodami, o których wyżej mowa, są:
- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym wyżej mowa.
- W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie wykonanych dostaw zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.*
- 9.1.3. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją o ich wykształceniu, kwalifikacjach, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ
- 9.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 9.2.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

- 9.2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

10. DODATKOWE DOKUMENTY/PEŁNOMOCNICTWO

- 10.1. Do oferty należy załączyć dokument/-y określające zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 10.2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.

11. DOKUMENTY DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

- 11.1. Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy ma obowiązek złożyć oświadczenie zawierające listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

12. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (wymagania dla wykonawców zagranicznych)

- 12.1. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty wymienione w pkt. 9 SIWZ z zastrzeżeniem, że zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2.2 SIWZ:
- 12.1.1 w pkt. 9.2.2. SIWZ – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 12.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.2.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt. 12.2 SIWZ stosuje się odpowiednio.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

- 13.1 Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców reguluje m.in. *rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. 2013, poz. 231)
- 13.2 Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1.1 oraz 11.1 SIWZ należy przedstawić w oryginale, pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt. 9 SIWZ oraz pkt. 12 SIWZ mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt. 13.3 SIWZ. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej (ponumerowanej) stronie.
- 13.3 Zgodnie z § 7 ust. 2 *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. 2013, poz. 231), w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 13.4 Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 13.5 Pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, winno być złożone w oryginale.
- 13.6 Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
- 13.7 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty, oświadczenia oraz pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 14.2 W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, mogą oni zostać zobowiązani, najpóźniej przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
- 14.3 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych regulują przepisy kodeksu cywilnego.
- 14.4 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest samodzielnie wykazać spełnianie warunku braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp. Pozostałe warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 8 SIWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać łącznie.

- 14.5 Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi zostać utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. 9 SIWZ (w razie konieczności – także w pkt. 12 SIWZ) z zastrzeżeniem, iż dokumenty wymienione w pkt. 9 SIWZ (i odpowiednio w pkt. 12 SIWZ), składane są przez każdego z wykonawców osobno.
- 14.6 Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.
- 14.7 Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi zostać przygotowana zgodnie z pkt 14.1-6 oraz pkt 21 SIWZ.

15. PODWYKONAWCY

- 15.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonania powierzy podwykonawcom.
- 15.2 Informacje o powierzeniu realizacji części zamówienia podwykonawcy należy podać w formularzu „Oferta” (załącznik nr 3 do SIWZ).

16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 16.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 16.1 SIWZ.
- 16.2 Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym dokumentów składanych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 16.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

17. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Anna Juszcak (Dział Zamówień Publicznych)

tel. + 48 22 459 21 75

fax +48 22 459 20 23

lub e- mail: anna.juszcak@pgi.gov.pl

18. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 18.1 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie lub drogą elektroniczną na adres:
Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa
e-mail: anna.juszcak@pgi.gov.pl
- 18.2 Zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.

- 18.3 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonane w ten sposób zmiany Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej na której zamieszczono SIWZ.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:

4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące zł 00/100)

- 9.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

- 9.3. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń sprzecznych z ustawą Prawo zamówień publicznych, w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw określonych w art. 46 ust 4a i 5 ustawy Pzp.

- 9.4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

9.4.2. pieniądzu;

9.4.3. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

9.4.4. gwarancjach bankowych;

9.4.5. gwarancjach ubezpieczeniowych;

9.4.6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 200 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (DzU. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn.zm.).

- 9.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego:

Getin Noble Bank S.A. nr konta: 52 1560 0013 2366 2335 1965 0001

w tytule przelewu: „wadium w postępow. Sygn. EZ-240-73/2015.

19.5.1. Zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu,

19.5.2. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

- 19.6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

19.6.1. nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

19.6.2. kwotę gwarancji,

19.6.3. termin ważności gwarancji np. w formule: „od dnia - do dnia”.

- 19.7. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej oryginał niniejszych gwarancji należy dołączyć do oferty.

- 19.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem przypadku określonego w art. 46 ust 4a ustawy Pzp.

- 19.9. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile wymagane).

- 19.10. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie nr rachunku bankowego, na jaki należy zwrócić wadium, Zamawiający zwróci je na rachunek bankowy, z którego dokonano wpłaty wadium.
- 19.11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 19.12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 19.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 19.11.1 Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 19.11.2 Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 19.11.3. Jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył w wymaganym terminie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1. ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 19.12. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym Rozdziale dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie.
- 19.13. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp Wykonawców, którzy nie wniosą wadium w określonym terminie i prawidłowej formie lub złożą wadliwe wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub w sytuacji, o której mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp.

20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 20.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 20.2 Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

21. OPIS SPOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 21.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 21.2 Oferta musi zawierać co najmniej:
- 21.2.1 wypełniony formularz „Oferta”, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 21.2.2 oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 9 i 11.A.1 SIWZ (w razie konieczności – także w pkt. 12 SIWZ);
 - 21.2.3 dokument pełnomocnictwa (jeśli dotyczy);
- 21.3 Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.
- 21.4 Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.

- 21.5 Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, jednakże ich treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do SIWZ.
- 21.6 Oferta musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym.
- 21.7 Wszystkie zapisane strony oferty, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
- 21.8 Wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację dokumentów ofertowych pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
- 21.9 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
- 21.10 Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
- 21.11 Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.
- 21.12 Zastrzeżeniu podlegają tylko te dokumenty wchodzące w skład oferty, które zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec nie później niż w terminie składania ofert, które informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 21.13 Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane oraz oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ Tajemnicę Przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.
- 21.14 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy

22. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

- 22.1 Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 22.2 Koperta powinna być zaadresowana na adres:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

oraz powinna być opisana następująco:

Oferta na „Usługa wsparcia technicznego dla posiadanego przez Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy systemu filtrowania i bezpieczeństwa ruchu WWW wraz z DLP (Websense Web Security Gateway Anywhere) oraz dostarczenie Zamawiającemu licencji na system ochrony poczty i DLP poczty wraz z usługą instalacji i wdrożenia systemu ochrony poczty, na okres 12 miesięcy.”

(Sygn. Postępowania: EZ-240-73/2015)

Nie otwierać przed 18.08.2015 roku godz. 12:15.

- 22.3 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

23. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 23.1 Oferty należy składać na adres:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

Kancelaria Ogólna (parter budynku A, pok. 1)

- 23.2 **Termin składania ofert upływa 18.08.2015 r. o godz. 12:00**
- 23.3 Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w pkt. 23.2. SIWZ. Decyduje data wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB poświadczona stemplem z wpisaną godziną.
- 23.4 Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

24. OTWARCIE OFERT

- 24.1 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w 18.08.2015 r. o godz. 12:15, w siedzibie Zamawiającego, bud. A, pok. 220.
- 24.2 Otwarcie ofert jest jawne.
- 24.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 24.4 Po otwarciu każdej z ofert, do wiadomości zebranych, zostaną podane dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 24.5 Zamawiający na wniosek Wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaze informacje, o których mowa w pkt. 24.2 i 24.3 SIWZ.

25. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

- 25.1 Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
 - 25.1.1 wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE”;
 - 25.1.2 zmienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA”.

26. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 26.1 Wykonawca określi cenę w Formularzu oferta (Załącznik nr 3 do SIWZ).
- 26.2 Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia i związane z jego realizacją, w tym podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
- 26.3 Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta” zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 26.4 Wszystkie ceny będą określone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 26.5 Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego

obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

- 26.6 Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
- 26.7 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

27. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW

- 27.1 Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 27.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Numer Kryterium	Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
1	Cena (Cof)	90
2	Termin wdrożenia/instalacji (Cw)	10

- 27.3 Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 27.4 Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium cena:

$$\text{Cof} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 90 \text{ pkt}$$

- 27.5 Sposób oceny oferty w kryterium „termin wdrożenia/instalacji.”

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 10 pkt.

Termin wdrożenia/instalacji (Cw)	Liczba przyznawanych punktów
do 10 dni	0
do 5 dni	5

do 3 dni	10
----------	----

Jeżeli wykonawca złoży ofertę, w której zaoferuje termin wdrożenia/installacji dłuższy niż 10 dni wówczas jego oferta zostanie odrzucona (jako niezgodna z SIWZ). Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów wymienionych powyżej (otrzyma najwyższą liczbę przyznanych punktów), pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

- 27.6 Wybór najkorzystniejszej oferty w danej części, będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryterium oceny oferty, na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru: kryterium „ceny” i kryterium „termin wdrożenia/installacji”

$$C = C_{of} + C_w$$

Gdzie:

C- suma liczby punktów uzyskanych w kryterium „Cena” i „Termin wdrożenia/installacji”

C_{of}- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

C_w- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin wdrożenia/installacji”

28. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 28.1 W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy ci mogą zostać zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.
- 28.2 Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

29. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 29.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

30. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 30.1 Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą zamieszczone są w Istotnych postanowieniach umowy – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 30.2 Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 30.3 Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w projekcie umowy.

31. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 31.1 Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale VI ustawy Pzp (art. 179 – art. 198 a-g).

- 31.2 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 31.3 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 31.4 Odwołanie wnosi się w terminach określonych w ustawie Pzp w art. 182 ustawy Pzp.

32. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 32.1 Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
- 32.2 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 32.3 Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

33. ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 2 do SIWZ – Projekt umowy;
- Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz „Oferta”;
- Załącznik nr 4 do SIWZ – Formularz „Wykaz usług”
- Załącznik nr 5 do SIWZ – Formularz „Wykaz osób”
- Załącznik nr 6 do SIWZ – Oświadczenie z art. 22 ustawy Pzp;
- Załącznik nr 7 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- Załącznik nr 8 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Usługa wsparcia technicznego dla posiadanego przez Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy systemu filtrowania i bezpieczeństwa ruchu WWW wraz z DLP (Websense Web Security Gateway Anywhere) oraz dostarczenie Zamawiającemu licencji na system ochrony poczty i DLP poczty wraz z usługą instalacji i wdrożenia systemu ochrony poczty, na okres 12 miesięcy.

I.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

I.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. CPV: 72.61.10.00-6 Usługi wsparcia technicznego,
48.73.00.00-4 Pakiety oprogramowania zabezpieczającego.
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa:
 - a) wsparcia technicznego dla posiadanego przez Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy systemu filtrowania i bezpieczeństwa ruchu WWW wraz z DLP (Websense Web Security Gateway Anywhere)
 - b) rozszerzenia systemu poprzez dostarczenie nowej licencji dla 800 użytkowników sieci LAN ochrony poczty wraz z DLP.
 - c) instalacji wdrożenia systemu ochrony poczty:
3. Wymagania funkcjonalne:

Dotyczące części a):

Wsparcie techniczne musi objąć następujące licencje posiadane przez Zamawiającego:

- Web Security Gateway Anywhere,
- Premium Support – Triton.

Wsparcie techniczne musi obejmować dla Zamawiającego w okresie trwania tzn. w ciągu 360 dni:

- Prawo do korzystania z posiadanych przez zamawiającego wymienionych powyżej licencji,
- Prawo do pobierania nowszych wersji wymienionych powyżej licencji,
- Prawo do pobierania poprawek, service pack'ów do wymienionych powyżej licencji,
- Prawo do korzystania z najnowszych baz mechanizmów bezpieczeństwa,
- Prawo do korzystania baz wiedzy producenta oprogramowania.

Dotyczące części b):

Wymagania funkcjonalne nowej licencji dla 800 użytkowników sieci LAN modułu ochrony poczty wraz z DLP.:

- Rozwiązanie musi chronić pocztę przychodzącą (Anty-Wirus, Anty-Spam, DLP, filtr URL, etc.), jak również pocztę wychodzącą (Anty-Wirus, DLP) Zamawiającego.
- Rozwiązanie musi pracować w trybie MTA (Mail Transfer Agent), stanowiąc gateway dla poczty elektronicznej.
- Rozwiązanie musi mieć możliwość działania jako klaster złożony z kilku urządzeń zapewniając redundancję systemu.
- Rozwiązanie musi wspierać typowy dla poczty protokół SMTP. Wspierane powinny być również wersje szyfrowane tego protokołu (SSL and TLS).
- Rozwiązanie powinno posiadać zabezpieczenia na poziomie połączenia SMTP aby było odporne na ataki typu Denial of Service. Zabezpieczenia te powinny obejmować:
 - Ilość równoczesnych połączeń SMTP dla jednego adresu IP,
 - Konfigurację timeout dla niewykorzystywanego połączenia,
 - Badanie reputacji IP dla przychodzących połączeń:
 - o RBL (możliwość definiowania serwerów RBL),
 - o Reverse DNS Lookup,
 - o Reputation Service,
 - o Weryfikacja SPF,
 - o Określenie maksymalnej liczby wiadomości przekazywanych za pomocą pojedynczego połączenia SMTP,
 - o Maksymalną ilość połączeń per IP w zdefiniowanym czasie,
 - o DKIM.
- Ochrona anty-wirusowa poczty wychodzącej i przychodzącej, a w tym:
 - oparte o silnik Anty-wirusowy,
 - korzystać z technologii opartej o heurystykę,
 - korzystać z metod opartych o analizę w czasie rzeczywistym.
- Ochrona anty - spamowa dla poczty elektronicznej, a w tym wykorzystywać:
 - Metody sygnaturowe,
 - Metody słownikowe,
 - Metody heurystyczne.
- Filtrowanie URL w ramach wiadomości email, a w tym:
 - Filtrowanie niebezpiecznych URL zawartych w wiadomościach email,
 - Filtrowanie wiadomości zawierających URL o nieodpowiedniej kategoryzacji. Rozwiązanie musi nie dopuszczać do wysyłki lub odbioru poczty zawierającej URL skategoryzowane jako treści pornograficzne lub inne – niewłaściwe z punktu widzenia organizacji.
- Filtrowanie treści zawartej we wiadomościach (załączniki, body, subject, headers, nadawca, odbiorca), a w tym według:
 - słowa kluczowe
 - słowniki
 - wyrażenia regularne

Tego rodzaju filtry muszą mieć zastosowanie w różnych częściach wiadomości email jak tytuł, treść, nagłówki, adres nadawcy lub odbiorcy.
- Ochrona przed wyciekiem informacji (DLP), a w tym poprzez:

- Rozpoznanie treści w oparciu o słowa kluczowe i słowniki,
- Rozpoznanie w oparciu typy przesyłanych plików,
- Rozpoznanie w oparciu o odcisk klucza (fingerprinting) pliku,
- Rozpoznanie w oparciu o fingerprinting treści umożliwiające rozpoznanie fragmentu ważnego dokumentu,
- Rozpoznanie w oparciu o gotowe szablony przygotowane pod kątem polskich regulacji (NIP, PESEL, nr Dowodu Osobistego, itp.)
- Dodatkowo system musi:
 - umożliwiać budowanie polityk domeny email, grupy z AD, adresów pojedynczych użytkowników,
 - Tworzyć raporty z połączeń SMTP i z przetwarzanych wiadomości,
 - Posiadać kwarantannę dla zablokowanych wiadomości,
 - Umożliwiać również stopień dostępu administracyjnego: dostęp read-only lub pełen dostęp administracyjny.

Dotyczące części c):

Wdrożenie/Instalacja systemu ochrony poczty musi nastąpić do 10 dni od podpisania umowy. Wdrożenie musi nastąpić w sposób niezauważalny dla użytkowników poczty Zamawiającego, tj. do czasu uruchomienia nowego systemu stary system posiadany przez Zamawiającego musi działać bezprzerwowo, a skrzynki użytkowników muszą być bezprzerwowo chronione od niechcianej poczty.

4. Wymagania serwisowe:

Dodatkowo w przypadku awarii w działaniu systemu Zamawiający wymaga:

- W przypadku problemów wynikających z braku wiedzy zamawiającego skorzystania z bezpłatnego wsparcia telefonicznego 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu.
- W przypadku awarii działania elementu usługi usunięcia jej w okresie 62 godzin od daty potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.
- W przypadku ustania działania całego systemu usunięcia awarii w okresie 48 godzin od daty potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.

Wzór Umowy

UMOWA nr/2015

W dniu 2015 roku w Warszawie, pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 00-975), przy ul. Rakowieckiej 4, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000122099, posiadającym numer NIP: 525-000-80-40 oraz numer REGON 000332133, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „PIG”,

a

firmą z siedzibą w (...-.....) przy ul., posiadającą NIP nr oraz REGON nr, wpisaną do KRS/ewidencji działalności gospodarczej pod numerem, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa treści następującej:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest: Usługa wsparcia technicznego dla posiadanego przez Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy systemu filtrowania i bezpieczeństwa ruchu WWW wraz z DLP (Websense Web Security Gateway Anywhere) oraz dostarczenie Zamawiającemu licencji na system ochrony poczty i DLP poczty wraz z usługą instalacji i wdrożenia systemu ochrony poczty, na okres 12 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu umowy jest zawarty w **załączniku nr 1** do umowy.
2. Przedmiot umowy, o których mowa w ust. 1, obejmuje:
 - a) wsparcie techniczne dla posiadanego przez Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy systemu filtrowania i bezpieczeństwa ruchu WWW wraz z DLP (Websense Web Security Gateway Anywhere) dla 800 użytkowników sieci LAN Zamawiającego;
W celu realizacji tej usługi Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu klucz aktywacyjny w terminie ... dni od zawarcia umowy, który będzie przedmiotem odbioru.
 - b) Rozszerzenie systemu poprzez dostarczenie nowej licencji dla 800 użytkowników sieci LAN ochrony poczty wraz z DLP.
Przy czym Wykonawca jest zobowiązany jest dostarczyć klucz aktywacyjny, adres strony www lub serwera, z którego będzie można pobrać wszystkie pliki instalacyjne, które będą przedmiotem odbioru.
 - c) usługa instalacji wdrożenia systemu ochrony poczty:
Przy czym instalacja ma obejmować produkt dostarczony zgodnie z wymaganiami punktu 2 b) co będzie przedmiotem odbioru
3. Licencja, o której mowa w ust. 2 lit.b jest licencją niewyłączną, zostaje udzielona na czas nieoznaczony, na wszystkich polach eksploatacji niezbędnych w zakresie korzystania z funkcjonalności opisanych w **Załączniku nr 1**.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi wsparcia technicznego w okresie 360 dni, licząc od dnia zawarcia umowy. Przy czym w przypadku awarii w działaniu systemu Wykonawca zobowiązany jest:
 - W przypadku problemów wynikających z braku wiedzy Zamawiającego, będzie on uprawniony do skorzystania z bezpłatnego wsparcia telefonicznego 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu.
 - W przypadku awarii działania elementu usługi - usunięcia jej przez Wykonawcę w okresie 62 godzin od daty potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.
 - W przypadku ustania działania całego systemu usunięcia awarii przez Wykonawcę w okresie 48 godzin od daty potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.
2. Wykonawca dostarczy nową licencję i dokona instalacji wdrożenia systemu ochrony poczty w terminie dni licząc od dnia zawarcia umowy.

§ 3

1. W dniu zawarcia umowy Strony, w trybie roboczym i w formie pisemnej, wyznaczą swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy, przy czym zmiany tych osób może dokonać każda z osób reprezentujących Strony, z zachowaniem formy pisemnej.
2. W terminie dni (*zgodnie z deklaracją Wykonawcy złożoną w ofercie*) od podpisania niniejszej umowy Wykonawca dokona instalacji dostarczonego oprogramowania (§ 1 ust. 2 lit.b) na serwerze Zamawiającego.
Wykonanie instalacji zostanie zakończone podpisaniem protokołu odbioru, który będzie podstawą do wystawienia faktury.
3. Dla każdej nowej wersji oprogramowania Wykonawca dostarczy Zamawiającemu „Instrukcję użytkownika” oraz „Instrukcję instalacji.

§ 4

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie zł (słownie:), w tym 23% podatku VAT, zgodnie z Formularzem cenowym, stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy. Za usługi asysty technicznej wynagrodzenie jest płacone z góry, za cały okres ich świadczenia na podstawie niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie wypłacone na podstawie oryginału faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i dołączonego do niej protokołu odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 2 lit. a oraz § 3 ust. 2. W fakturze Wykonawca opíše odrębnie poszczególne elementy przedmiotu umowy, zgodnie z Formularzem cenowym.
3. Wynagrodzenie wynikające z faktury Zamawiający zapłaci przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni, licząc od dnia otrzymania faktury.
4. Za dotrzymanie terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 3, uważa się złożenie przez Zamawiającego w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego (obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego).

§ 5

1. W ramach przedmiotu umowy (§ 1 ust. 2 lit.b) i wynagrodzenia (§4 ust. 1), Wykonawca z dniem podpisania protokołu odbioru udziela Zamawiającemu licencji/sublicencji albo zapewni ich przeniesienie od podmiotu, któremu przysługują do nich majątkowe prawa autorskie, bez możliwości wcześniejszego wypowiedzenia, co najmniej w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu umowy. Warunki

korzystania z oprogramowania w ramach udzielonych licencji nie mogą być gorsze od standardowych warunków oferowanych innym podmiotom przez osobę lub podmiot, któremu przysługują prawa do tego oprogramowania, w tym muszą obejmować co najmniej następujące pola eksploatacji:

- 1) wykorzystanie oprogramowania lub jego części na potrzeby Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie i załączniku nr 1;
- 2) wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów,
- 3) odtwarzanie,
- 4) przechowywanie,
- 5) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem,
- 6) wyświetlanie,
- 7) przystosowywanie,
- 8) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji,
- 9) korzystanie z oprogramowania na wszystkich polach funkcjonalności,
- 10) korzystanie i modyfikowanie dokumentów oraz danych wytworzonych przy pomocy oprogramowania.

2. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) korzystanie przez niego z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej, itp. nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych,
- 2) przeniesienie licencji nie będzie naruszało własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw do znaków towarowych.

3. W ramach wynagrodzenia za wykonanie umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Wykonawca:

- 1) zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu udzielenie odpowiedniej licencji lub sublicencji albo zapewni ich przeniesienie od podmiotu, któremu przysługują do nich majątkowe prawa autorskie nie później niż od dnia zainstalowania oprogramowania w infrastrukturze Zamawiającego,
- 2) w przypadku dostarczenia oprogramowania na nośnikach instalacyjnych, przenosi na Zamawiającego prawo własności do egzemplarzy nośników danych, na których utrwalone jest oprogramowanie.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w wyniku wystąpienia wad prawnych lub fizycznych utworów.

5. W przypadku podniesienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z utworami wykorzystanymi do wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca zwróci także Zamawiającemu wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z

roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tym koszty zastępstwa procesowego.

6. W przypadku, gdy, wskutek wystąpienia w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami zgłaszanymi przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw, Zamawiający nie będzie mógł korzystać z przedmiotu umowy, Wykonawca niezwłocznie na swój koszt i odpowiedzialność uzyska dla Zamawiającego prawo do dalszego korzystania z oprogramowania.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących okolicznościach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w świadczeniu usługi, o której mowa w § 1 ust. 1, w terminie ustalonym przez Strony na podstawie § 2, w wysokości 0,2% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, za każde 24 godziny opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w dostarczaniu oprogramowania w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2, w wysokości 0,2 % kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz uzyskane w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu w ciągu 5 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy, wykazu osób biorących udział w realizacji przedmiotu umowy po stronie Wykonawcy i imiennych oświadczeń tych osób o zachowaniu poufności, według wzoru określonego w **załączniku nr 3** do umowy.
3. W przypadku zmian personalnych osób biorących udział w realizacji przedmiotu umowy po stronie Wykonawcy, postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Wykonawca zobowiązuje się informować przedstawicieli Zamawiającego o wszystkich zauważonych nieprawidłowościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji.
5. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu w związku z ujawnieniem, przekazaniem, wykorzystaniem, zbyciem lub oferowaniem do zbycia informacji i danych pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i wygasa po upływie 5 lat liczonych od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania niniejszej umowy.

§ 8

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy w całości lub części osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Kodeks cywilny i Prawo zamówień publicznych, ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także wymogi określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ofercie Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – znak sprawy:/2015.
2. Spory wynikłe z umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki:

nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

nr 2 - Wzór protokołu odbioru.

nr 3 - Wzór oświadczenia o zachowaniu poufności informacji.

nr 4 – Wzór wniosku o udostępnienie łącza do systemów informatycznych.

Wzór protokołu odbioru.

PROTOKÓŁ ODBIORU

Dotyczący umowy

„Usługa wsparcia technicznego dla posiadanego przez Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy systemu filtrowania i bezpieczeństwa ruchu WWW wraz z DLP (Websense Web Security Gateway Anywhere) oraz dostarczenie Zamawiającemu licencji na system ochrony poczty i DLP poczty wraz z usługą instalacji i wdrożenia systemu ochrony poczty, na okres 12 miesięcy”.

zawartej pomiędzy **Państwowym Instytutem Geologicznym - Państwowym**

Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, ul. Rakowiecka 4 (Zamawiający),

a firmą (Wykonawca).

W imieniu Zamawiającego potwierdzam, że w dniu Zamawiający przyjął od Wykonawcy produkty wymienione w poniższej tabeli:

Lp.	Nazwa	Liczba sztuk
1		1
2		1
3		1

Zamawiający potwierdza, że usługi objęte odbiorem ilościowo-jakościowym zostały zrealizowane terminowo i zgodnie z zapisami Umowy nr

Produkty opisane się w powyższej tabeli przeszły odbiór ilościowo-jakościowy bez zastrzeżeń.

UWAGI:

za Wykonawcę

za Zamawiającego

Wzór oświadczenia o zachowaniu poufności informacji.

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, że zostałem poinformowany o charakterze i obowiązku zachowaniu poufności wobec przekazanych mi informacji /danych dotyczących prac związanych z instalacją i wdrożeniem systemu bezpieczeństwa o moduł ochrony poczty wraz z DLP w ramach realizacji zamówienia pod nazwą „Usługa wznowienia licencji na posiadany przez Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy system filtrowania i bezpieczeństwa ruchu WWW wraz z DLP (Websense Web Security Gateway Anywhere) wraz z rozszerzeniem o system ochrony poczty i DLP poczty wraz z usługą instalacji i wdrożenia systemu ochrony poczty, na okres 12 miesięcy” na rzecz Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego z siedzibą w Warszawie i zobowiązuję się zachować je w poufności.

Data.....

Imię i nazwisko.....

Wniosek nadania/ zmianę /cofnięcia/ uprawnień dostępowych do systemów informatycznych

A. DANE IDENTYFIKACYJNE

1. Komórka organizacyjna PIG-PIB:
2. Wnioskujący:
 - 2.1. Imię i Nazwisko
 - 2.2. Stanowisko
3. Typ operacji: przyznanie ☐ zmiana ☐ odebranie ☐
4. Dane osoby, której dotyczy wniosek:
 - 4.1. Imię
 - 4.2. Nazwisko
 - 4.3. Stanowisko/Rola
 - 4.4. Rodzaj umowy od dnia do dnia.....
5. Miejsce pracy:
 - 5.1. Pokój nr, budynek
 - 5.2. Telefon / FAX
6. Data realizacji wniosku:
7. Certyfikat niekwalifikowany PIG-PIB data ważności –

B. DOSTĘPY DO APLIKACJI I DYSKÓW SIECIOWYCH

1. Inne aplikacje (wypisać z podaniem nazwy i okresu jeżeli jest inny niż wynikający z umowy)

.....

☐ na okres do dnia:.....

data

podpis i pieczęć przełożonego

Akceptacja/odmowa akceptacji:

.....

data, podpis i pieczęć Administratora Bezpieczeństwa Informacji

Data realizacji i podpis Administratorów:

1. Nadano login w domenie PIG-PIB o nazwie.....data.....podpis.....

Potwierdzenie udzielenia dostępu i aktualności danych teleadresowych przez użytkownika

.....

data, podpis użytkownika

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Nr telefonu/faksu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

Państwowy Instytut Geologiczny –
Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
00-975 Warszawa
ul. Rakowiecka 4

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. EZ-240-73/2015 na:

Usługa wsparcia technicznego dla posiadanego przez Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy systemu filtrowania i bezpieczeństwa ruchu WWW wraz z DLP (Websense Web Security Gateway Anywhere) oraz dostarczenie Zamawiającemu licencji na system ochrony poczty i DLP poczty wraz z usługą instalacji i wdrożenia systemu ochrony poczty, na okres 12 miesięcy.

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

1. Oferuję(my) wykonanie zamówienia za następującą łączną cenę.....

(słownie:) złotych brutto.

2. Termin realizacji zamówienia: *zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ*

3. Warunki płatności: *zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ*

4. **Zapewniamy „Termin wdrożenia/instalacji”:**

do 10 dni *	do 5 *	do 3 dni *
0 pkt	5 pkt	10 pkt

* Niepotrzebne skreślić

Jeśli Wykonawca nie zaznaczy oferowanego czasu usunięcia awarii przyjmuje się, że termin wdrożenia/instalacji oferowany przez Wykonawcę wynosi do 3 dni kalendarzowych. Informacje dotyczące czasu usunięcia awarii, jaki oferuje Wykonawca nie będą podlegały uzupełnieniu i nie będzie można uzyskać dodatkowej liczby punktów w

kryterium „Termin wdrożenia/instalacji” w wyniku złożenia wyjaśnień w tej kwestii przez Wykonawcę po otwarciu ofert

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z postanowieniami umowy oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Akceptujemy wskazany w SIWZ termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Dokumenty zawarte na stronach oddo zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (wypełnić jeśli dotyczy).
9. Zamówienie wykonamy samodzielnie / część zamówienia** (*określić zakres przewidywany do powierzenia podwykonawcom*) - zamierzamy powierzyć podwykonawcom.
10. Świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.)
11. Wszelką korespondencję w dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Nr faks	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

12. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

***odpowiednio skreślić albo wypełnić*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

Formularz cenowy

LP	Przedmiot	cena netto	VAT	Cena brutto
1.	wsparcia technicznego dla posiadanego przez Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy systemu filtrowania i bezpieczeństwa ruchu WWW wraz z DLP (Websense Web Security Gateway Anywhere)			
2.	dostarczenie nowej licencji dla 800 użytkowników sieci LAN modułu ochrony poczty wraz z DLP			
3.	usługa instalacji i wdrożenia dostarczonej licencji ochrony poczty wraz z DLP			
Suma:				

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

.....
 Nazwa (firma) wykonawcy albo wykonawców
 ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

WYKAZ USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: Usługa wsparcia technicznego dla posiadanego przez Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy systemu filtrowania i bezpieczeństwa ruchu WWW wraz z DLP (Websense Web Security Gateway Anywhere) oraz dostarczenie Zamawiającemu licencji na system ochrony poczty i DLP poczty wraz z usługą instalacji i wdrożenia systemu ochrony poczty, na okres 12 miesięcy.

oświadczamy, że w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizowaliśmy następujące zamówienia zgodnie z warunkiem opisanym w pkt. 8.1.2. niniejszej SIWZ:

Przedmiot zamówienia	Nazwa podmiotu na rzecz, którego zostały wykonane usługi	Daty wykonania (od....do)

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że wyżej wyszczególnione dostawy zostały wykonane należycie.

WYKAZ OSÓB

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

 (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

Usługę wsparcia technicznego dla posiadanego przez Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy systemu filtrowania i bezpieczeństwa ruchu WWW wraz z DLP (Websense Web Security Gateway Anywhere) oraz dostarczenie Zamawiającemu licencji na system ochrony poczty i DLP poczty wraz z usługą instalacji i wdrożenia systemu ochrony poczty, na okres 12 miesięcy.

będziemy dysponować następującymi osobami, zgodnie z warunkiem określonym w pkt 8.1.3. SIWZ:

Osoby skierowane do realizacji zamówienia			
L.p.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje – należy wpisać wszystkie informacje potwierdzające spełnienie warunków postawionych w pkt. 8.1.3.SIWZ	Informacja o podstawie dysponowania

1	2	3	4
1.			własny/udostępniony

* *niepotrzebne skreślić.*

Ponadto jeżeli wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na ***Usługę wsparcia technicznego dla posiadanego przez Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy systemu filtrowania i bezpieczeństwa ruchu WWW wraz z DLP (Websense Web Security Gateway Anywhere) oraz dostarczenie Zamawiającemu licencji na system ochrony poczty i DLP poczty wraz z usługą instalacji i wdrożenia systemu ochrony poczty, na okres 12 miesięcy.*** spełniamy warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na ***Usługę wsparcia technicznego dla posiadanego przez Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy systemu filtrowania i bezpieczeństwa ruchu WWW wraz z DLP (Websense Web Security Gateway Anywhere) oraz dostarczenie Zamawiającemu licencji na system ochrony poczty i DLP poczty wraz z usługą instalacji i wdrożenia systemu ochrony poczty, na okres 12 miesięcy.*** nie podlegamy wykluczeniu. z postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie.

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na ***Usługę wsparcia technicznego dla posiadanego przez Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy systemu filtrowania i bezpieczeństwa ruchu WWW wraz z DLP (Websense Web Security Gateway Anywhere) oraz dostarczenie Zamawiającemu licencji na system ochrony poczty i DLP poczty wraz z usługą instalacji i wdrożenia systemu ochrony poczty, na okres 12 miesięcy.***

☐ należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty:

☐ nie należymy do grupy kapitałowej*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

* zaznaczyć odpowiednie