



państwowa służba
geologiczna

państwowa służba
hydrogeologiczna

Państwowy Instytut Geologiczny Państwowy Instytut Badawczy

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. 22 45 92 000, fax 22 45 92 001, sekretariat@pgi.gov.pl
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr 0000122099; NIP PL 5250008040

www.pgi.gov.pl

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn zm.), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 207 000 EURO.

Sygn. postępowania: EZ-240-93/2015

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Zakup i dostawa ekstraktora do wysokowydajnej ekstrakcji ciśnieniowej wraz z niezbędnym osprzętem.

ZATWIERDZAM:

*Z-ca Dyrektora Państwowego Instytutu Geologicznego –
Państwowego Instytutu Badawczego*

PROKURENT

mgr inż. Andrzej Przybycin

Data: 11.09.2015 r.

Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp” – ustawę z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn zm.);
2. „SIWZ” – niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
3. „Zamawiający” – Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy;
4. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 11) ustawy Pzp.

1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

00-975 Warszawa

ul. Rakowiecka 4

NIP: 525-000-80-40

REGON: 000332133

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 207 000 euro, zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wraz z instalacją fabrycznie nowego automatycznego ekstraktora do wysokowydajnej ekstrakcji ciśnieniowej wraz z niezbędnym osprzętem.
- 3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w:
 - załączniku nr 1 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”;
 - załączniku nr 2 do SIWZ – „Istotne Postanowienia Umowy”.
- 3.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod i nazwa CPV: 38434000-6 Analizatory

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot niniejszego zamówienia, zrealizowany będzie w terminie do 60 dni liczonych od daty zawarcia umowy.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- 7.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 7.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 7.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 7.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

8. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. Zamawiający oceni jako spełnione warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę, których treść potwierdzać będzie, że Wykonawca:
- 8.1.1. w zakresie *posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania* – Zamawiający oceni spełnienie tego warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy.
 - 8.1.2. w zakresie *posiadania wiedzy i doświadczenia* - Zamawiający oceni spełnienie tego warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy.
 - 8.1.3. w zakresie *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia* - Zamawiający oceni spełnienie tego warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy.
 - 8.1.4. w zakresie *sytuacji ekonomicznej i finansowej* – Zamawiający oceni spełnienie tego warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy.
- 8.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez Zamawiającego według formuły: spełnia – nie spełnia.
- 8.3. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 8.4. W przypadku, gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe i ciągłe, Zamawiający dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi wypełniać wymogi określone przez Zamawiającego w warunku.
- 8.5. W przypadku, gdy wartość zamówienia została wyrażona w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest do jej przeliczenia na PLN przyjmując, jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji niniejszego ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeśli publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych nastąpi w dniu, kiedy NBP nie publikuje tabeli kursów średnich, należy przyjąć kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 8.6. *Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności*

przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

- 8.7. Zgodnie z art. 26 ust 2 e podmiot, który zobowiązał się do udostępniania zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2 b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9. DOKUMENTY SKŁADANE W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

- 9.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w pkt. 8 SIWZ, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
- 9.1.1. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do SIWZ.
- 9.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 9.2.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ.
- UWAGA:** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.*
- 9.2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- UWAGA:** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.*

10. DODATKOWE DOKUMENTY/PEŁNOMOCNICTWO

- 10.1. Do oferty należy załączyć dokument/-y określające zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 10.2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.

11. DOKUMENTY DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

- 11.1. Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy ma obowiązek złożyć oświadczenie zawierające listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

12. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ

POLSKIEJ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (wymagania dla wykonawców zagranicznych)

- 12.1. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty wymienione w pkt. 9 SIWZ z zastrzeżeniem, że zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2.2 SIWZ:
- 12.1.1 w pkt. 9.2.2. SIWZ – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 12.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.2.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt. 12.2 SIWZ stosuje się odpowiednio.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

- 13.1 Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców reguluje m.in. *rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. 2013, poz. 231)
- 13.2 Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1.1 oraz 11.1 SIWZ należy przedstawić w oryginale, pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt. 9 SIWZ oraz pkt. 12 SIWZ mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt. 13.3 SIWZ. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej (ponumerowanej) stronie.
- 13.3 Zgodnie z § 7 ust. 2 *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. 2013, poz. 231), w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 13.4 Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 13.5 Pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, winno być złożone w oryginale.
- 13.6 Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
- 13.7 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty, oświadczenia oraz pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 14.2 W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, mogą oni zostać zobowiązani, najpóźniej przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
- 14.3 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych regulują przepisy kodeksu cywilnego.
- 14.4 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest samodzielnie wykazać spełnianie warunku braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp. Pozostałe warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 8 SIWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać łącznie.
- 14.5 Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi zostać utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. 9 SIWZ (w razie konieczności – także w pkt. 12 SIWZ) z zastrzeżeniem, iż dokumenty wymienione w pkt. 9 SIWZ (i odpowiednio w pkt. 12 SIWZ), składane są przez każdego z wykonawców osobno.
- 14.6 Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.
- 14.7 Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi zostać przygotowana zgodnie z pkt 14.1-6 oraz pkt 21 SIWZ.

15. PODWYKONAWCY

- 15.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonania powierzy podwykonawcom.
- 15.2 Informacje o powierzeniu realizacji części zamówienia podwykonawcy należy podać w formularzu „Oferta” (załącznik nr 3 do SIWZ).

16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 16.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 16.1 SIWZ.
- 16.2 Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym dokumentów składanych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 16.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

17. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Anna Juszczak (Dział Zamówień Publicznych)

tel. + 48 22 459 21 75

fax +48 22 459 20 23

lub e- mail: anna.juszczak@pgi.gov.pl

18. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 18.1 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie lub drogą elektroniczną na adres:
Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa
e-mail: anna.juszczak@pgi.gov.pl
- 18.2 Zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.
- 18.3 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonane w ten sposób zmiany Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej na której zamieszczono SIWZ.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 20.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 20.2 Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

21. OPIS SPOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 21.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 21.2 Oferta musi zawierać co najmniej:
- 21.2.1 wypełniony formularz „Oferta”, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 21.2.2 oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 9 i 11.A.1 SIWZ (w razie konieczności – także w pkt. 12 SIWZ);
 - 21.2.3 dokument pełnomocnictwa (jeśli dotyczy);
 - 21.2.4 wypełnioną „Specyfikację techniczną” załączniki nr 7 do SIWZ w celu wykazania, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego;
- 21.3 Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla

- danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.
- 21.4 Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.
- 21.5 Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, jednakże ich treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do SIWZ.
- 21.6 Oferta musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym.
- 21.7 Wszystkie zapisane strony oferty, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
- 21.8 Wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację dokumentów ofertowych pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
- 21.9 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
- 21.10 Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
- 21.11 Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.
- 21.12 Zastrzeżeniu podlegają tylko te dokumenty wchodzące w skład oferty, które zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec nie później niż w terminie składania ofert, które informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 21.13 Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane oraz oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI”.
- 21.14 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy

22. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

- 22.1 Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 22.2 Koperta powinna być zaadresowana na adres:
Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa
oraz powinna być opisana następująco:
Oferta na „Zakup i dostawa ekstraktora do wysokowydajnej ekstrakcji ciśnieniowej wraz z niezbędnym osprzętem.”
(Sygn. Postępowania: EZ-240-93/2015)
Nie otwierać przed 21.09.2015 roku godz. 10:15.
- 22.3 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

23. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 23.1 Oferty należy składać na adres:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

Kancelaria Ogólna (parter budynku A, pok. 1)

- 23.2 **Termin składania ofert upływa 21.09.2015 r. o godz. 10:00**
- 23.3 Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w pkt. 23.2. SIWZ. Decyduje data i godzina wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB.
- 23.4 Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

24. OTWARCIE OFERT

- 24.1 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w 21.09.2015 r. o godz. 10:15, w siedzibie Zamawiającego, bud. A, pok. 220.
- 24.2 Otwarcie ofert jest jawne.
- 24.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 24.4 Po otwarciu każdej z ofert, do wiadomości zebranych, zostaną podane dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 24.5 Zamawiający na wniosek Wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaze informacje, o których mowa w pkt. 24.2 i 24.3 SIWZ.

25. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

- 25.1 Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
 - 25.1.1 wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE”;
 - 25.1.2 zmienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA”.

26. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 26.1 Wykonawca określi cenę w Formularzu oferta (Załącznik nr 3 do SIWZ).
- 26.2 Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia i związane z jego realizacją, w tym podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
- 26.3 Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta” zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 26.4 Wszystkie ceny będą określone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 26.5 Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego

obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

- 26.6 Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
- 26.7 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

27. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW

- 27.1 Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 27.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Numer Kryterium	Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
1	Cena (Cof)	95
2	Okres gwarancji (Cw)	5

- 27.3 Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 27.4 Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium cena:

$$\text{Cof} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 95 \text{ pkt}$$

- 27.5 Sposób oceny oferty w kryterium „Okres gwarancji”
- Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 5 pkt.

Termin dostawy(Cw)	Liczba przyznawanych punktów
12 miesięcy	0
24 miesiące	2,5
36 miesięcy	5

Jeżeli wykonawca złoży ofertę, w której zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 12 miesięcy wówczas jego oferta zostanie odrzucona (jako niezgodna z SIWZ). Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów wymienionych powyżej (otrzyma najwyższą liczbę przyznanych punktów), pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

- 27.6 Wybór najkorzystniejszej oferty w danej części, będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryterium oceny oferty, na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru: kryterium „ceny” i kryterium „Okres gwarancji.”

$$C = C_{of} + C_w$$

Gdzie:

C- suma liczby punktów uzyskanych w kryterium „Cena” i „Okres gwarancji”

C_{of}- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

C_w- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji”

28. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 28.1 W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy ci mogą zostać zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.
- 28.2 Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

29. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 29.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

30. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 30.1 Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą zamieszczone są w Istotnych postanowieniach umowy – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 30.2 Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 30.3 Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w projekcie umowy.

31. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA

- 31.1 Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale VI ustawy Pzp (art. 179 – art. 198 a-g).
- 31.2 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

- 31.3 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 31.4 Odwołanie wnosi się w terminach określonych w ustawie Pzp w art. 182 ustawy Pzp.

32. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 32.1 Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
- 32.2 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 32.3 Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

33. ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 2 do SIWZ – Istotne Postanowienia Umowy;
- Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz „Oferta”;
- Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie z art. 22 ustawy Pzp;
- Załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- Załącznik nr 6 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp;
- Załącznik nr 7 do SIWZ – Specyfikacja techniczna.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i instalacja fabrycznie nowego Automatycznego ekstraktora do wysokowydajnej ekstrakcji ciśnieniowej wraz z niezbędnym osprzętem o parametrach technicznych i funkcjonalnych określonych w poniższej tabeli

Lp.	Parametr wymagany
1.	Urządzenie zapewniające niskie zużycie rozpuszczalników (15 – 18 ml dla próbki o masie 10 g) oraz bardzo szybką ekstrakcję (10 – 20 min) związków organicznych, w tym węglowodorów w tym WWA z próbek stałych i półstałych.
2.	Aparat musi posiadać sterowanie mikroprocesorowe z wyświetlaczem LCD, klawiaturą i pamięcią do przechowywania metod ekstrakcyjnych.
3.	Aparat musi zapewniać ekstrakcję za pomocą rozpuszczalników organicznych i roztworów wodnych.
4.	Aparat musi być wyposażony w co najmniej 24-pozycyjną karuzelę do cel ekstrakcyjnych.
5.	Aparat musi zapewniać zbieranie ekstraktu do odbieralników o objętościach z zakresu 50 - 60 ml oraz 220 - 250 ml.
6.	Aparat musi być wyposażony w zintegrowany moduł umożliwiający automatyczne mieszanie co najmniej 3 różnych rozpuszczalników oraz automatyczną ekstrakcję próbki wybranym rozpuszczalnikiem.
7.	Aparat musi być wyposażony w specjalny tryb redukcji zużycia rozpuszczalników.
8.	Aparat musi zapewniać pracę z celami ekstrakcyjnymi wykonanymi ze stali nierdzewnej o co najmniej 6 różnych pojemnościach z zakresu od 1 do 100 ml.
9.	Aparat musi być wyposażony w czujnik IR stwierdzający obecność pojemnika kolekcyjnego oraz poziom ekstraktu.
10.	Aparat musi zapewniać automatyczne filtrowanie ekstraktu.
11.	Aparat musi być wyposażony w czujniki kontrolujące wartości ciśnienia i temperatury zapewniające bezpieczeństwo pracy.
12.	Aparat musi pracować w zakresie temperaturowym od co najmniej temperatury pokojowej do 200°C.
13.	Aparat musi pracować przy ciśnieniu roboczym wynoszącym co najmniej 10 MPa.
14.	Aparat musi być wyposażony w stalowe cele ekstrakcyjne o pojemnościach z zakresu: 20 - 22 ml, co najmniej 24 szt.
15.	Aparat musi być wyposażony w zestaw materiałów eksploatacyjnych: uszczelki PEEK, co najmniej 50 szt. O-ringi z teflonu, co najmniej 50 szt. filtry celulozowe, co najmniej 500 szt. odbieralniki o objętości 50 - 60 ml, co najmniej 70 szt. septa do pojemników kolekcyjnych 350 szt.
16.	Wymagania dotyczące uruchomienia i obsługi serwisowej: dostawa, montaż i uruchomienie w cenie oferty, przeszkolenie min. 3 pracowników Zamawiającego w cenie oferty (czas szkolenia – minimum 8h),zapewnienie serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego oferowanego sprzętu, okres gwarancji minimum 12 miesięcy.
	Komputer– wymagania minimalne: System operacyjny Windows 7 pro 64-bit lub równoważny Procesor osiągający w teście Pass Mark2007 CPU Mark wynik nie mniejszy niż 4000 punktów wg wyników opublikowanych na stronie www.cpubenchmark.net/cpu_list.php Min.16 GB RAM czas pracy na baterii min. 380 min. dedykowana karta graficzna Dysk SSD min. 500 Gb

	Min 1 port USB 2.0 i 1 USB 3.0 Typ wyświetlacza matowy 14” Rozdzielczość 1920x1080 Linka zabezpieczająca przed kradzieżą mysz bluetooth, torba/plecak monitor stacjonarny min 25”, Rozdzielczość 1920x1080
--	---

** Oprogramowanie wchodzące w skład przedmiotu zamówienia musi posiadać odpowiednie certyfikaty licencji, potwierdzające jego prawne nabycie.*

Równoważny MS Windows 7 Professional: Ilekroć w SIWZ jest mowa o oprogramowaniu równoważnym z systemem MS Windows 7 Professional, przez produkt równoważny w takim przypadku należy rozumieć oprogramowanie, na którym poprawnie działają programy (aplikacje użytkowe wykonane na zamówienie Zamawiającego lub zakupione jako produkt gotowy) Zamawiającego, działające w środowisku Microsoft Windows opartym na domenie Active Directory. W skład tego oprogramowania wchodzi: Bank Hydro, Platforma PSH, GOCAD, GeoStar, GeoPlan, GeoSlope, LogSystem, Lewis, Origin Pro, Płatnik, LogPlot. Poprawne działanie oprogramowania Zamawiającego w środowisku równoważnym musi być możliwe bez wykonania dodatkowych czynności (np. kompilacji), obecności programów pomocniczych i nie może powodować obniżenia wydajności aplikacji. Powinien posiadać wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1, 2.0, 3.0, 4.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach. Przez normę jakościową równoważną rozumie się taką, która potwierdza, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z równoważnymi normami jakościowymi odwołującymi się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich lub potwierdza odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA nr

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4, zarejestrowanym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000122099, NIP 525-000-80-40, w imieniu którego działają:

■

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**, a

....., z siedzibą w, ul. NIP wpisaną do rejestru pod numerem prowadzonym przez, reprezentowaną przez:

■

zwaną dalej **Wykonawcą**.

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2013, Poz. 907 ze zm.), została zawarta umowa o treści następującej:

§1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest: dostawa i instalacja nowego Automatycznego ekstraktora do wysokowydajnej ekstrakcji ciśnieniowej wraz z niezbędnym osprzętem o parametrach technicznych i funkcjonalnych określonych w **Załączniku Nr 1** do umowy (*Opis przedmiotu zamówienia*), zwanego dalej *Aparaturą*;
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 1. dostawę na koszt i ryzyko Wykonawcy Aparatury do obiektu Zamawiającego przy ul. Rakowieckiej 4 w Warszawie wraz wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz uruchomieniem Aparatury i testem kontrolnym;
 2. zapewnienie i świadczenie serwisu gwarancyjnego i innych świadczeń na warunkach opisanych w § 5 niniejszej umowy;
 3. dostarczenie kompletu standardowej dokumentacji Aparatury dla użytkownika w formie papierowej w języku polskim i angielskim;
 4. przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia w zakresie użytkowania, obsługi i konserwacji Aparatury (na warunkach opisanych w § 3 ust. 1 pkt. 2) niniejszej umowy) – zakończonego stosownym potwierdzeniem (certyfikatem) dla szkolonych użytkowników.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczona Aparatura stanowi sprzęt nowy (nie używany) nie ma wad fizycznych i prawnych oraz jest dopuszczona do wprowadzenia do obrotu na terytorium Unii Europejskiej, a wykonanie wszystkich świadczeń wynikających z umowy nastąpi ze starannością określoną przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.

§ 2. Wartość przedmiotu umowy i warunki płatności

1. Całkowita wartość netto przedmiotu umowy wynosi (słownie:) PLN.
Do wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT w stawce obowiązującej w dniu wystawienia faktury,/z zastrzeżeniem iż nie dotyczy to dostawy wewnątrzwspólnotowej z UE bądź z zagranicy, jak również przypadku kiedy zgodnie z obowiązującymi przepisami obowiązek zapłaty podatku VAT spoczywa na Zamawiającym

2. Powyższa kwota ma charakter ryczałtowy i nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji niniejszego zamówienia oraz obejmuje wszystkie czynności związane z dostawą Aparatury oraz inne świadczenia przewidziane w umowie związane m.in. z transportem i ubezpieczeniem do chwili odbioru, ewentualnymi opłatami licencyjnymi i autorskimi, należnościami celnymi, załadunkiem i rozładunkiem, przeprowadzeniem szkoleń, wykonaniem obowiązków z gwarancji, itp.
3. Zapłata za dostawę Aparatury i szkolenie, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 4) niniejszej umowy, dokonana zostanie przelewem na konto Wykonawcy podane na prawidłowo wystawionej fakturze/ fakturze VAT w terminie 30 dni od daty jej otrzymania. Podstawą wystawienia, przez Wykonawcę, faktury/ faktury VAT będzie *protokół odbioru Aparatury* podpisany bez zastrzeżeń przez osoby uprawnione wskazane w § 3 ust. 4.
4. Ustala się, że datą dokonania płatności jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT oraz posiada NIP 525-000-80-40.
6. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osoby trzecie w drodze przelewu lub działania o podobnym charakterze całości bądź części należności wynikających z Umowy.

§ 3. Termin realizacji umowy/ Odbiory

1. Wykonawca w terminie **do 60 dni od daty podpisania umowy**:
 - 1) dostarczy Aparaturę określoną w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy na adres Zamawiającego: 00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4 oraz uruchomi ją we wskazanym przez Zamawiającego miejscu. O dokładnym terminie dostawy Wykonawca poinformuje Zamawiającego z 5 dniowym (pięciodniowym) wyprzedzeniem, pocztą elektroniczną na adres upoważnionej przez Zamawiającego osoby lub telefonicznie;
 - 2) przeprowadzi szkolenie o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. 4) w zakresie użytkowania, obsługi i konserwacji Aparatury oraz oprogramowania, dla minimum 3 osób – w terminie i zakresie roboczo uzgodnionym z Zamawiającym,
2. Z odbioru ilościowo jakościowego przedmiotu dostawy (*Aparatury wraz z akcesoriami*) – zostanie sporządzony *protokół odbioru Aparatury*. Warunkiem podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru Aparatury jest wykonanie testu kontrolnego dostarczonej Aparatury. W przypadku nieudanego testu kontrolnego *protokół odbioru Aparatury* nie zostanie podpisany, o czym Zamawiający poinformuje przedstawicieli Wykonawcy mailowo oraz Wykonawcę. Przedstawiciele Stron uzgodnią odpowiedni termin na usunięcie ujawnionych przy odbiorze wad Aparatury – nie dłuższy jednak niż 7 dni roboczych. Powiadomienia dokonywane będą w formie elektronicznej.
3. Szkolenie, o którym mowa w §1 ust. 2 pkt. 4 powyżej, odbędzie się po dokonaniu odbioru ilościowo jakościowego Aparatury.
4. Do kontaktów z Wykonawcą tj. w szczególności do dokonywania czynności odbioru, ustaleń w zakresie terminu dostawy Aparatury, innych czynności jakie okażą się konieczne w trakcie wykonywania umowy, Zamawiający deleguje następujące osoby:
 - 1) _____ e-mail _____,
 - 2) _____ e-mail _____.
5. Wykonawca wyznacza swojego przedstawiciela/przedstawicieli do kontaktów z Zamawiającymi tj. w szczególności ustaleń w zakresie terminu dostawy Aparatury i jej odbioru, koordynacji czynności wynikających z gwarancji:
 - 3) _____ e-mail _____,
 - 4) _____ e-mail _____.
6. Ewentualna zmiana wyżej wskazanych osób w czasie realizacji Umowy, nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie poinformowania drugiej strony formie pisemnej lub elektronicznej.
7. W dniu dostawy Wykonawca wraz z Aparaturą dostarczy pełną dokumentację, w tym instrukcje obsługi dla użytkowników w języku polskim i języku angielskim, szczegółowe opisy techniczne i funkcjonalne (*prospekty, foldery, katalogi producenta itp.*) w języku polskim i języku angielskim, dokument gwarancyjny na przedmiot umowy uwzględniający warunki gwarancji określone w § 5 umowy oraz w karcie gwarancyjnej.
8. W celu wyeliminowania jakichkolwiek wątpliwości za dochowanie terminu dostawy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, przyjmuje się dzień sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń oraz ustala, że każdorazowo w przypadku braku zgodności przedmiotu dostawy z parametrami lub cechami określonymi w **Załączniku Nr 1** lub w braku wykonania obowiązków Wykonawcy będących przedmiotem odbioru za datę odbioru uznaje się datę usunięcia tych niezgodności.

§ 4. Licencje oprogramowania

1. Wykonawca zapewnia, że przysługuje mu nieograniczone prawo do udzielenia licencji na dostarczone wraz z Aparaturą oprogramowanie, a nadto oprogramowanie wraz z załączoną do niego dokumentacją nie są obciążone prawami ani roszczeniami osób trzecich, a w szczególności, że zawarcie i wykonanie przez Wykonawcę niniejszej umowy nie wymaga zezwoleń osób trzecich.
2. Mając na uwadze zapewnienie opisane w ust. 1 powyżej, Strony uzgadniają, że gdyby okazało się, iż osoba trzecia zgłasza roszczenia pod adresem dostarczonego oprogramowania, Wykonawca, po zawiadomieniu przez Zamawiającego, nie uchyli się od niezwłocznego przystąpienia do wyjaśnienia sprawy oraz wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko a nadto, że zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia, a w razie ich zasądzenia zwróci całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej.
3. Jeżeli oprogramowanie ma wady prawne lub zdarzenia, o których mowa powyżej, uniemożliwią korzystanie z oprogramowania i przysługujących Zamawiającemu praw, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie innego oprogramowania wolnego od wad, spełniającego wymagania określone w niniejszej umowie, oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu.
4. Nadto Wykonawca oświadcza, że udzielenie licencji do oprogramowania nie narusza żadnych praw własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich, praw do znaków towarowych.
5. Wykonawca dostarczy ponadto dokumenty licencyjne oprogramowania zainstalowanego na komputerze mobilnym, będącym częścią przedmiotu umowy.

§ 5. Gwarancja, rękojmia i wsparcie techniczne

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na poprawne działanie dostarczonej Aparatury na okres miesięcy liczony od dnia odbioru Aparatury bez zastrzeżeń i na warunkach nie gorszych niż stosowane przez producenta.
2. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi.
3. W razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
4. Wykonawca zapewni obsługę serwisową wynikającą z gwarancji na Aparaturę i ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi gwarancyjnej na zasadach opisanych w umowie. Ewentualny koszt transportu wraz z ubezpieczeniem Aparatury w ramach napraw i przeglądów pokrywa Wykonawca.
5. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji zapewnia, bez dodatkowych kosztów i obciążeń Zamawiającego, dostępność części zamiennych przez cały okres gwarancji oraz gwarantuje dostępność części zamiennych przez okres minimum 5 lat od daty upływu gwarancji, o której mowa w ust. 1 powyżej (jednak nie krótszy niż przewidywany przez producenta).
6. Zamawiający będzie zgłaszał usterki na adres poczty elektronicznej Wykonawcy _____ lub telefonicznie nr _____. Wykonawca nie później niż w ciągu 48 godzin (*licząc dni robocze*) od momentu otrzymania zgłoszenia dokona diagnostyki nieprawidłowości działania Aparatury oraz przekaże docelowo instrukcję postępowania w celu usunięcia nieprawidłowości działania Aparatury.
7. W przypadku niemożności dokonania naprawy na miejscu i konieczności dostarczenia Aparatury do punktu serwisowego wskazanego przez Wykonawcę – koszty dostarczenia i ubezpieczenia uszkodzonej Aparatury do punktu serwisowego oraz z punktu serwisowego do miejsca siedziby Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
8. Koszty dojazdu serwisu Wykonawcy obciążają gwaranta.
9. Czas skutecznej naprawy gwarancyjnej nie może być dłuższy niż: 3 tygodnie.
10. Za naprawę uważa się usunięcie istotnych wad urządzenia w całości lub jego zasadniczej części.
11. W przypadku 2 (*dwóch*) napraw gwarancyjnych tej samej Aparatury nie prowadzących do usunięcia nieprawidłowości w jej pracy zostanie ona wymieniona na nową wolną od wad na koszt Wykonawcy.
12. Każdorazowo po dokonaniu naprawy gwarancyjnej Wykonawca określa warunki gwarancji dla nowo zainstalowanych elementów Aparatury po naprawie co najmniej na czas określony w ust. 1.
13. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych i wynikłych z niewłaściwej obsługi.

14. Wykonawca zapewni wsparcie techniczne i konsultacje na urządzenia wymienione w §1 ust. 1 przez okres miesięcy liczony od dnia odbioru Aparatury bez zastrzeżeń. Zamawiający będzie kontaktował się z Wykonawcą telefonicznie lub drogą elektroniczną na adres wskazany w ust. 6 powyżej.

§ 6. Kary umowne i odstąpienie

1. W razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, ponad termin określony w § 3 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy netto, za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 15% tej wartości.
2. W razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu obowiązków w zakresie usuwania wad/ usterek w okresie gwarancji/ rękojmi ponad terminy określone w §5 ust. 6 i 9, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy netto za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości umowy netto.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. W razie wystąpienia zwłoki w płatności za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
6. Umowa niniejsza jest finansowana ze środków publicznych w rozumieniu polskiej ustawy o finansach publicznych.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za wykonane do dnia odstąpienia w ramach niniejszej umowy prace.
8. W okresie trwania umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w całości w przypadku kiedy Wykonawca opóźni się z dostawą *Aparatury* o co najmniej 2 tygodnie w stosunku do terminu określonego w §3 ust. 1 umowy.
9. Zamawiający jest upoważniony do odstąpienia od niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadkach określonych przepisami polskiego kodeksu cywilnego.
10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7. Podwykonawstwo (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty podwykonawcom wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego.

§ 8. Zmiany w umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści przedłożonej w niniejszym postępowaniu oferty w przypadku wystąpienia zmiany przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu umowy, zmiany stawki podatku od towarów i usług lub innych zobowiązań publicznoprawnych w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia, zaistnienia zdarzeń siły wyższej (*pożar, powódź*), innych zdarzeń losowych, w zakresie:
 - 1) zmiany terminu realizacji zamówienia;
 - 2) celu polepszenia jego parametrów także w wyniku udokumentowanej poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu Aparatury lub udokumentowanej zmiany technologii na lepszą, jak i podniesienia wydajności Aparatury i/lub klasy jej bezpieczeństwa, o ile przyniesie to wymierne korzyści Zamawiającemu, a nie zmieni wartości umowy;
 - 3) zmiany podwykonawcy (*o ile został przewidziany w realizacji zamówienia*); za uprzednią zgodą Zamawiającego w zakresie powierzenia podwykonawcom innego zakresu części zamówienia niż wskazany w ofercie wykonawcy;
 - 4) zmiana wartości umowy polegająca wyłącznie na podwyższeniu wartości umowy o wartość podatku lub innego zobowiązania publicznego.
 - 5) zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu Umowy w wyniku zmiany ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r., Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.), które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania

wynagrodzenia, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek ww. podatku ulega zmianie kwota należnego podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług;

2. Ww. zmiany umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek sporu związanego z niniejszą Umową, w szczególności sporu dotyczącego istnienia, ważności lub skuteczności Umowy lub jej poszczególnych postanowień, sporu dotyczącego treści postanowień Umowy lub sposobu ich realizacji, Strony w pierwszej kolejności podejmą działania zmierzające do polubownego rozwiązania sporu, w szczególności poprzez przeprowadzenie stosownych negocjacji. W przypadku, kiedy negocjacje nie dadzą pożądanego rezultatu, spór będzie podlegał rozstrzygnięciu sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie powiadomienia oraz oświadczenia Stron związane z realizacją Umowy, winny być kierowane na adresy Stron wskazane w komparycji niniejszej Umowy, o ile w umowie nie wskazano odmiennie. W przypadku zmiany adresu, Strona zobowiązana będzie poinformować o tym fakcie drugą Stronę, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencji wysłanej na ostatni wskazany przez tę Stronę adres do doręczeń.
3. Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Wszelkie zmiany zapisów umowy (*w tym zakresu rzeczowego Umowy*) mogą być dokonywane na piśmie, uzasadniony wniosek każdej ze Stron i wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z odrębnościami wskazanymi w treści umowy.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Niniejsza umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez strony.
8. Niniejsza umowa została zawarta w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Nr telefonu/faksu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

Państwowy Instytut Geologiczny –
Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
00-975 Warszawa
ul. Rakowiecka 4

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. EZ-240-93/2015 na:

Zakup i dostawa ekstraktora do wysokowydajnej ekstrakcji ciśnieniowej wraz z niezbędnym osprzętem.

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

1. Oferuję(my) wykonanie zamówienia za następującą łączną cenę.....

(słownie:) złotych brutto.

2. Termin realizacji zamówienia: *zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ*
3. Warunki płatności: *zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ*
4. **Zapewniamy „Okres gwarancji”:**

12 miesięcy *	24 miesiące *	36 miesięcy *
0 pkt	2,5 pkt	5 pkt

* Niepotrzebne skreślić

Jeśli Wykonawca nie zaznaczy oferowanego okresu gwarancji przyjmuje się, że oferowany okres gwarancji przez Wykonawcę wynosi 12 miesięcy. Informacje dotyczące okresu gwarancji, jaki oferuje Wykonawca nie będą podlegały uzupełnieniu i nie będzie można uzyskać dodatkowej liczby punktów w kryterium „Okres gwarancji” w wyniku złożenia wyjaśnień w tej kwestii przez Wykonawcę po otwarciu ofert

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z postanowieniami umowy oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Akceptujemy wskazany w SIWZ termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Dokumenty zawarte na stronach oddo zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (wypełnić jeśli dotyczy).
9. Zamówienie wykonamy samodzielnie / część zamówienia** (*określić zakres przewidziany do powierzenia podwykonawcom*) - zamierzamy powierzyć podwykonawcom.
10. Świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.)
11. Wszelką korespondencję w dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Nr faks	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

12. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

****odpowiednio skreślić albo wypełnić**

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na **Zakup i dostawa ekstraktora do wysokowydajnej ekstrakcji ciśnieniowej wraz z niezbędnym osprzętem** spełniamy warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na ***Zakup i dostawa ekstraktora do wysokowydajnej ekstrakcji ciśnieniowej wraz z niezbędnym osprzętem*** nie podlegamy wykluczeniu z postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie.

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na **Zakup i dostawa ekstraktora do wysokowydajnej ekstrakcji ciśnieniowej wraz z niezbędnym osprzętem.**

należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), w skład, której wchodzi następujące podmioty:

nie należymy do grupy kapitałowej*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

* zaznaczyć odpowiednie

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Automatyczny ekstraktor do wysokowydajnej ekstrakcji ciśnieniowej próbek stałych i półstałych w warunkach wysokiego ciśnienia i podwyższonej temperatury wraz z osprzętem		
Lp.	Parametr wymagany	Parametr oferowany tak/nie
1.	Urządzenie zapewniające niskie zużycie rozpuszczalników (15 – 18 ml dla próbki o masie 10 g) oraz bardzo szybką ekstrakcję (10 – 20 min) związków organicznych, w tym węglowodorów w tym WWA z próbek stałych i półstałych.	
2.	Aparat musi posiadać sterowanie mikroprocesorowe z wyświetlaczem LCD, klawiaturą i pamięcią do przechowywania metod ekstrakcyjnych	
3.	Aparat musi zapewniać ekstrakcję za pomocą rozpuszczalników organicznych i roztworów wodnych.	
4.	Aparat musi być wyposażony w co najmniej 24-pozycyjną karuzelę do cel ekstrakcyjnych.	
5.	Aparat musi zapewniać zbieranie ekstraktu do odbieralników o objętościach z zakresu 50 - 60 ml oraz 220 - 250 ml.	
6.	Aparat musi być wyposażony w zintegrowany moduł umożliwiający automatyczne mieszanie co najmniej 3 różnych rozpuszczalników oraz automatyczną ekstrakcję próbki wybranym rozpuszczalnikiem.	
7.	Aparat musi być wyposażony w specjalny tryb redukcji zużycia rozpuszczalników.	
8.	Aparat musi zapewniać pracę z celami ekstrakcyjnymi wykonanymi ze stali nierdzewnej o co najmniej 6 różnych pojemnościach z zakresu od 1 do 100 ml.	
9.	Aparat musi być wyposażony w czujnik IR stwierdzający obecność pojemnika kolekcyjnego oraz poziom ekstraktu.	
10.	Aparat musi zapewniać automatyczne filtrowanie ekstraktu.	
11.	Aparat musi być wyposażony w czujniki kontrolujące wartości ciśnienia i temperatury zapewniające bezpieczeństwo pracy.	
12.	Aparat musi pracować w zakresie temperaturowym od co najmniej temperatury pokojowej do 200°C.	
13.	Aparat musi pracować przy ciśnieniu roboczym wynoszącym co najmniej 10 MPa.	
14.	Aparat musi być wyposażony w stalowe cele ekstrakcyjne o pojemnościach z zakresu: 20 - 22 ml, co najmniej 24 szt.	
15.	Aparat musi być wyposażony w zestaw materiałów eksploatacyjnych: uszczelki PEEK, co najmniej 50 szt. O-ringi z teflonu, co najmniej 50 szt. filtry celulozowe, co najmniej 500 szt. odbieralniki o objętości 50 - 60 ml, co najmniej 70 szt. septa do pojemników kolekcyjnych 350 szt.	
16.	Wymagania dotyczące uruchomienia i obsługi serwisowej: dostawa, montaż i uruchomienie w cenie oferty, przeszkolenie 2 pracowników Zamawiającego w cenie oferty (czas szkolenia – minimum 8h), zapewnienie serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego oferowanego sprzętu, okres gwarancji minimum 12 miesięcy.	

		Parametry oferowane (należy dokładnie określić oferowane parametry)
17.	Komputer– wymagania minimalne: System operacyjny Windows 7 Pro 64-bit lub równoważny * Procesor osiągający w teście Pass Mark2007 CPU Mark wynik nie mniejszy niż 4000 punktów wg wyników opublikowanych na stronie www.cpubenchmark.net/cpu_list.php Min.16 GB RAM czas pracy na baterii min. 380 min. dedykowana karta graficzna Dysk SSD min. 500 Gb Min 1 port USB 2.0 i 1 USB 3.0 Typ wyświetlacza matowy 14” Rozdzielczość 1920x1080 Linka zabezpieczająca przed kradzieżą mysz bluetooth, torba/plecak monitor stacjonarny min 25”, Rozdzielczość 1920x1080	

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

* Oprogramowanie wchodzące w skład przedmiotu zamówienia musi posiadać odpowiednie certyfikaty licencji, potwierdzające jego prawne nabycie.

Równoważny MS Windows 7 Professional: Ilekroć w SIWZ jest mowa o oprogramowaniu równoważnym z systemem MS Windows 7 Professional, przez produkt równoważny w takim przypadku należy rozumieć oprogramowanie, na którym poprawnie działają programy (aplikacje użytkowe wykonane na zamówienie Zamawiającego lub zakupione jako produkt gotowy) Zamawiającego, działające w środowisku Microsoft Windows opartym na domenie Active Directory. W skład tego oprogramowania wchodzi: Bank Hydro, Platforma PSH, GOCAD, GeoStar, GeoPlan, GeoSlope, LogSystem, Lewis, Origin Pro, Płatnik, LogPlot. Poprawne działanie oprogramowania Zamawiającego w środowisku równoważnym musi być możliwe bez wykonania dodatkowych czynności (np. kompilacji), obecności programów pomocniczych i nie może powodować obniżenia wydajności aplikacji. Powinien posiadać wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1, 2.0, 3.0, 4.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach. Przez normę jakościową równoważną rozumie się taką, która potwierdza, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi lub poświadczą zgodność

działań Wykonawcy z równoważnymi normami jakościowymi odwołującymi się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich lub potwierdza odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości.