

Ramowy harmonogram prac

Transza II , etap 2 (przetarg 4 - 10 dokumentacji)

Etapy prac	Zakres prac										
		2016		2017				2018			
		III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Etap I - prace przygotowawcze	zebranie i analiza materiałów archiwalnych, wprowadzenie danych do bazy GIS										
	przygotowanie do prac terenowych wraz z akceptacją redaktora merytorycznego										
Etap II - prace terenowe	Prace terenowe: kartowanie hydrogeologiczne, sozologiczne, pomiary hydrologiczne (dwie serie), pobór prób do badań laboratoryjnych (fizykochemicznych i/lub oznaczeń izotopowych), badania geofizyczne, inne prace zaplanowane w programach prac geologicznych										
	wykonanie badań laboratoryjnych										
	zestawienie i analiza wyników prac terenowych										
Etap III - obliczenia hydrologiczne i hydrogeologiczne	przeprowadzenie obliczeń hydrologicznych - ustalenie/pozyskanie wieloletnich przepływów charakterystycznych i wymaganych (SSQ, NMQ, SNMQ, NNQ, SNQ, Qnh) dla przekrojów wodowskazowych rzek, oszacowanie zasilania podziemnego rzek QG, drenażu ewapotranspiracyjnego ETD, infiltracji efektywnej opadów IE oraz zestawienie bilansów zlewni rzek kontrolowanych wodowskazowo; wykonanie obliczeń zasobowych metodą inną niż modelowa - z nadzorem merytorycznym redaktora										
	weryfikacja wyników obliczeń zasobów odnawialnych i dyspozycyjnych z wykorzystaniem metod hydrologicznych										
Etap IV - badania hydrogeologiczne i modelowe	opracowanie modelu hydrogeologicznego, w tym m.in. przekrojów hydrogeologicznych i map do modelu matematycznego (w tym map rozkładu współczynnika filtracji lub przewodności wodnej dla wartsw modelu i rozkładu wartości zasilania infiltracyjnego) wraz z akceptacją redaktora merytorycznego										
	budowa, kalibracja i weryfikacja modelu matematycznego wraz z akceptacją redaktora merytorycznego										
	ustalenie wielkości i rozkładu zasobów dyspozycyjnych w poszczególnych warstwach modelu oraz bilansu wodnogospodarczego w wydzielonych jednostkach bilansowych - rejonach wodnogospodarczych										
Etap V - opracowanie dokumentacji hydrogeologicznej	wykonanie bilansu wodnogospodarczego, oszacowanie zasobów odnawialnych i dyspozycyjnych (dostępnych) w obrębie JCWPd, wykonanie innych niezbędnych obliczeń										
	opracowanie dokumentacji hydrogeologicznej* wraz z załącznikami graficznymi i tabelarycznymi										
	uzyskanie akceptacji redaktora merytorycznego dokumentacji							31.03.2018 lub 28.02.2018			
	przekazanie do Koordynatora zespołu – kierownika tematu Zasoby dyspozycyjne dokumentacji hydrogeologicznej* ustalających zasoby dyspozycyjne obszaru bilansowego, uzgodnionych i zaakceptowanych przez redaktorów merytorycznych poszczególnych dokumentacji								30.04.2018 lub 31.03.2018		
	odbiór dokumentacji w Komisji technicznej tematu Zasoby dyspozycyjne (opiniowanie dokumentacji zgodnie z procedurami KT); dokonanie korekt i uzupełnień zaleconych przez Komisję techniczną; do 30.06.2018 – przekazanie Zamawiającemu każdej z 10 dokumentacji hydrogeologicznych ustalających zasoby dyspozycyjne obszaru bilansowego gotowych do przekazania do Ministerstwa Środowiska (do zaopiniowania przez KDH)								30.06.2018		
Etap VI - Opiniowanie, zatwierdzanie	opiniowanie dokumentacji zgodnie z procedurami KDH; wniesienie korekt i uzupełnień wskazanych w opinii KDH oraz zgłoszonych przez organ zatwierdzający dokumentację; zatwierdzenie dokumentacji hydrogeologicznych przez Ministra Środowiska										31.12.2018

* dokumentację hydrogeologiczną, będącą przedmiotem umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi dokumentacji hydrogeologicznej ustalającej zasoby dyspozycyjne wód podziemnych, zgodnie z zakresem zaprojektowanych prac w Programie prac geologicznych (Załącznik nr 8 do umowy), nadto opisem przedmiotu zamówienia, sposobu i harmonogramem realizacji określonym w Załączniku Nr 3 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia, a także z ustaleniami zawartymi w poradniku metodycznym „Metodyka ...” – Załącznik nr 5 do umowy. Opracowanie dokumentacji musi uwzględniać uściślenia metodyczne i edycyjne, dokonywane w formie pisemnej przez Zespół Koordynacyjny ds. realizacji tematu Zasoby dyspozycyjne.