



Państwowy Instytut Geologiczny

Państwowy Instytut Badawczy

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. 22 45 92 000, fax 22 45 92 001, sekretariat@pgi.gov.pl
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr 0000122099; NIP PL 5250008040

www.pgi.gov.pl

państwowa służba
geologiczna
państwowa służba
hydrogeologiczna

EZ-240-24/2016/ 89 /16/PP

Warszawa, dnia 04.2016 r.

Wykonawcy

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: wykonanie digitalizacji 550 metrów bieżących dokumentów Narodowego Archiwum Geologicznego.

Sygn. postępowania: EZ-240-24/2016

WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający działając na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych informuje, iż w ww. postępowaniu wpłynęły zapytania do treści SIWZ.

W związku z powyższym na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wyjaśnia treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Pytanie 1:

Prosimy o informację czy Zamawiający posiada wiedzę na temat średniej ilości kartek/stron znajdujących się jednym metrze bieżącym dokumentów przeznaczonych do digitalizacji.

Odpowiedź:

Z wiedzy Zamawiającego wynika, że na 1 metrze bieżącym dokumentów przeznaczonych do digitalizacji znajduje się ok. 2500 pagin.

Pytanie 2:

Prosimy o informację jaki procent dokumentów stanowią dokumenty trwale zszyte i oprawne których skanowanie wymagane jest przez skanery dzielowe a jaki procent stanowią dokumenty luźne gdzie skanowanie będzie możliwe poprzez skanery rolkowe/przelotowe.

Odpowiedź:

Zamawiający nie dysponuje wiedzą na ten temat.

Pytanie 3:

Czy po stronie Wykonawcy będzie leżało przygotowywanie dokumentów do digitalizacji np. ich rozszywanie, wyjmowanie z koszulek foliowych itp.

Odpowiedź:

Tak, do zadań Wykonawcy będzie należało m.in. przygotowanie dokumentów do digitalizacji np. wyjęcie spinaczy, zszywek, metalowych wásów itp.

Pytanie 4:

Czy istnieje możliwość wizji lokalnej w celu zapoznania się z archiwum dokumentów Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zamawiający nie widzi przeciwwskazań dotyczących możliwości dokonania wizji w celu zapoznania się z archiwum dokumentów.

W takim przypadku, Wykonawcy zobowiązani są przesłać na adres email: patrycja.pabich@pgi.gov.pl lub faxem na nr 22 45 92 023 informację o chęci dokonania wizji lokalnej. Termin dokonania wizji przez Wykonawcę zostanie określony po przesłaniu ww. zawiadomienia.

Pytanie 5:

Prosimy o procentowe określenie formatów dokumentów. Tj podział na kartki formatu A4-A3, A3-A2, A1, A0

Odpowiedź:

Zamawiający nie dysponuje wiedzą na ten temat.

Pytanie 6:

Czy dokumenty zadrukowane są jednostronnie czy dwustronnie?

Odpowiedź:

Zdarzają się strony w dokumentach zadrukowane dwustronnie, natomiast w większości przypadków jest to druk jednostronny. Zamawiający nie posiada wiedzy na temat procentowej ilości stron zadrukowanych jednostronnie czy obustronnie.

Powyższe wyjaśnienia należy uwzględnić przy składaniu ofert.

Dział Zamówień Publicznych
KIEROWNIK

mgr inż. Katarzyna Borzechowska