



Nr postępowania NZ-244-9/2018

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Państwowy Instytut Geologiczny-Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa), wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000122099, przesyła zapytanie ofertowe na zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na zakup **usługi wsparcia oprogramowania GeoMedia.**

2. Opis przedmiotu zamówienia: Zgodnie z Opiskiem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

3. Miejsce realizacji zamówienia: zgodnie z Projektem umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

4. Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31.12.2018 r.

5. Wymagania dla Wykonawców: Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

**cena - 100%**

7. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

8. Oferty na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 1 od (Kancelaria Ogólna) od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 - 15.30 lub w formie elektronicznej na adres: [rafal.golabek@pgi.gov.pl](mailto:rafal.golabek@pgi.gov.pl)

9. Do oferty należy dołączyć:

- 1) dokumenty formalne Wykonawcy, takie jak: aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie wydruku ze strony internetowej CEIDG (*w odniesieniu do przedsiębiorców będących osobami fizycznymi*) lub odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (*w odniesieniu do podmiotów, na które przepisy nakładają obowiązek uzyskania wpisu do tego rejestru*), umowa konsorcjum (*w przypadku Wykonawców zamierzających wspólnie realizować zlecenie*). Zamawiający zastrzega sobie prawo samodzielnego pobrania ww. dokumentu, jeżeli może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

**UWAGA:** Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 2) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje **pełnomocnik**, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania).
10. Termin składania ofert upływa dnia **30.03.2018 r.** o godzinie **12:00**
11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
12. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami: Rafał Gołabek, tel. + 48 22 459 21 14, w godz. 7:00 – 15:00  
e-mail: [rafal.golabek@pgi.gov.pl](mailto:rafal.golabek@pgi.gov.pl)
13. Inne informacje:
  - 13.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
  - 13.2 Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełniania żądanych dokumentów i oświadczeń.
  - 13.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w ofercie Wykonawcy: oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek niepowodujących istotnych zmian.
  - 13.4 Oferty złożone po terminie oraz oferty wariantowe zostaną odrzucone.
  - 13.5 Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień jeżeli cena oferty (lub jej istotne części składowe) wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
  - 13.6 Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na jednakową cenę, wzywa się wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować warunków mniej korzystnych niż w złożonych ofertach.
  - 13.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia, będącego przedmiotem niniejszego postępowania bez podania przyczyny oraz do unieważnienia postępowania.
  - 13.8 Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania punktowej oceny ofert, a następnie zbadania czy oferta, która została oceniona jako najkorzystniejsza (tj. uzyskała największą ilość punktów w kryterium oceny ofert „cena”) nie podlega odrzuceniu oraz oceni, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Pozostałych ofert Zamawiający może nie badać.

*Zamawiający informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2017, poz. 459 z późn. zm.), jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2017 poz. 1579 ze zm.).*

*Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2018 , poz. 419.) powinny zostać oznaczone i opisane jako „tajemnica przedsiębiorstwa”. W powyższej sytuacji należy wraz z ofertą złożyć stosowne uzasadnienie.*

**ZATWIERDZAM:**

**Kierownik Działu Zamówień  
Publicznych**

**Izabela Hęclik**

Warszawa, dnia 21.03.2018 r.

*miejsowość, data*

.....  
*Podpis dyrektora oddziału/ kierownika  
komórki organizacyjnej właściwej ds.  
zamówień publicznych/ osoby  
upoważnionej*

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi wsparcia dla oprogramowania (COTS) posiadanych licencji desktop i serwerowych oprogramowania GeoMedia**

Wznowienie/aktualizacja wraz ze wsparciem technicznym (software maintenance) **na okres od dnia zawarcia umowy do dnia 31-12-2018**, dla posiadanych przez Zamawiającego licencji oprogramowania zgodnie z poniższym wykazem:

| Nazwa                           | liczba |
|---------------------------------|--------|
| GeoMedia WebMap Advantage - ONE | 1      |
| Geospatial SDI ONE              | 1      |
| Geospatial Portal ONE           | 1      |
| GI3/EGIS Medium                 | 1      |

Wsparcie techniczne (software maintenance)

1. W ramach świadczenia wsparcia technicznego oprogramowania (software maintenance), Wykonawca zapewni Zamawiającemu:
  - a. informację w formie pisemnej oraz dostęp do aktualizacji i nowych wersji Oprogramowania oraz komponentów (Update),
  - b. informację w formie pisemnej oraz dostęp do wszystkich poprawek Oprogramowania (service pack, patch),
  - c. wskazane przez Zamawiającego aktualizacje na nośnikach tradycyjnych,
  - d. bezpłatną pomoc techniczną w formie porad telefonicznych, konsultacji (niemających charakteru szkolenia), dotyczących instalacji, konfiguracji i podstawowego funkcjonowania Oprogramowania. Pomoc świadczona będzie w dni robocze, w godz. 08:30 – 16:30, nie później niż w ciągu dwóch (2) dni roboczych od momentu dokonania zgłoszenia,
  - e. udzielanie wsparcia eksperckiego przy instalacji, uruchomieniu oraz funkcjach Oprogramowania,
  - f. możliwość korzystania bezpośrednio ze wsparcia Producenta,
  - g. dostęp do materiałów i wersji treningowych oraz demonstracyjnych Oprogramowania, udostępnianych przez Producenta,
  - h. dostęp do korporacyjnej bazy wiedzy dla Oprogramowania z grupy GeoMedia,
  - i. prowadzenie rejestru czynności związanych ze świadczeniem opieki technicznej,
  - j. zgłaszanie wniosków o zmianę funkcjonalności Oprogramowania oraz zgłaszanie wad działania Oprogramowania za pośrednictwem aplikacji internetowej. Aplikacja musi pozwalać zgłaszanie uwag, błędów, wsparcia, wniosków wraz z możliwością podglądu zgłoszeń i ich śledzenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług wsparcia technicznego, które będzie obejmować całokształt działań mających na celu zapewnienie utrzymania w pełnej sprawności technicznej Oprogramowania, zgodnej z dokumentacją techniczną. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do świadczenia usług Software Maintenance Oprogramowania Producenta.

.....  
(pieczęć Wykonawcy lub Wykonawców  
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)

Do:  
PAŃSTWOWY INSTYTUT  
GEOLOGICZNY  
- PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY  
00-975 WARSZAWA, UL. RAKOWIECKA 4

## OFERTA

My, niżej podpisani

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe na **usługi wsparcia oprogramowania GeoMedia** składamy  
niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za cenę : ..... zł netto, tj.  
..... zł brutto (słownie: ..... zł.
2. Zobowiązujemy się świadczyć usługi będące przedmiotem zamówienia od dnia zawarcia umowy  
do 31.12.2018 r.
3. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy samodzielnie / zamierzamy powierzyć  
realizację części zamówienia podwykonawcom\*\*.

.....  
(firma i adres podwykonawcy / zakres przewidywany do powierzenia podwykonawcy)

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Załącznikami do niniejszego formularza są:

- 1) .....
- 2) .....

6. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

.....  
(imię i nazwisko)

nr tel./faksu .....e-mail.....

....., dnia .....

.....  
podpis Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

PROJEKT UMOWY NR ...

zawarta w dniu ... ..2018 r. w Warszawie pomiędzy:

1. **Państwowym Instytutem Geologicznym - Państwowym Instytutem Badawczym** z siedzibą w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4, zarejestrowanym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099, w imieniu, którego działa:

— .....

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, a

a

2. (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)\*

Spółką ....., z siedzibą w ..... przy ulicy  
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy  
.....w ....., Wydział Gospodarczy Krajowego  
Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., NIP  
....., Regon .....,  
reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)\*

panem/panią ..... zam. ...., ul. ....  
działającym/ą pod firmą ..... z siedzibą w ....., ul. ....,  
NIP:....., reprezentowanym/ą przez: .....(na mocy  
.....)

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

(w przypadku spółki cywilnej)\*

panem/panią ..... zam. ...., ul. ....  
działającym/ą pod firmą ..... z siedzibą w ....., ul. ....,  
NIP:....., reprezentowanym/ą przez: .....(na mocy  
.....)

panem/panią ..... zam. ...., ul. .... działającym/ą  
pod firmą ..... z siedzibą w ....., ul. ....,  
NIP:....., reprezentowanym/ą przez: .....(na mocy  
.....)

wspólnikami spółki cywilnej ....., adres:

....., NIP: ....., Regon:.....

zwanymi w dalszej części umowy „Wykonawcą”

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.) oraz

*Regulaminu udzielania zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 31 Dyrektora PIG-PIB z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie udzielania zamówień na usługi wsparcia oprogramowania GeoMedia została zawarta Umowa o treści następującej:*

### **§ 1. Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy, zwanej dalej „Umowa” jest zakup wsparcia dla posiadanych przez Zamawiającego licencji oprogramowania GeoMedia, dalej: „Oprogramowanie” – określonych rzeczowo, ilościowo i finansowo w ofercie Wykonawcy z dnia ..... 2018 r. która stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi wsparcia technicznego dla Oprogramowania od dnia zawarcia Umowy do dnia 31 grudnia 2018 r, zgodnie z wymogami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiającego, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wsparcie techniczne realizowane będzie bez limitu na ilość zgłoszeń przez wykwalifikowanych inżynierów producentów Oprogramowania, posiadających wiedzę niezbędną do realizacji takiej usługi przez okres od dnia zawarcia Umowy do dnia 31.12.2018r.

### **§ 2. Termin**

1. Przedmiot Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi udzielenie usługi wsparcia technicznego należy dostarczyć w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy do siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Jagiellońska 76.
2. Wykonawca zapewni dostęp do korzystania z pomocy technicznej, o której mowa w § 1 Umowy w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy.
3. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia Umowy dostarczy Zamawiającemu dokument uprawniający do korzystania z pomocy technicznej.
4. Powyższe, (w zakresie, o którym mowa w ust. 1) zostanie potwierdzone Protokołem odbioru podpisanym przez Strony.
5. Podpisany Protokół odbioru bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

### **§3. Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego i warunki realizacji Umowy**

1. Wykonawca zapewnia i oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, urządzenia i narzędzia informatyczne niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do świadczenia wsparcia technicznego Oprogramowania, o którym mowa w §1 Umowy.
3. W celu umożliwienia Wykonawcy wywiązania się ze swoich zobowiązań, o których mowa w §1 Umowy Zamawiający zobowiązuje się w zakresie wymaganym dla prawidłowej realizacji Umowy:
  - a) współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy,
  - b) zgłaszać Wykonawcy problemy związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się:
  - a) wykonać Przedmiot Umowy z należytą starannością przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - b) działać jedynie w zakresie swoich uprawnień i przestrzegać wskazówek Zamawiającego.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji Umowy w sposób nienaruszający praw twórców i właściciela praw autorskich oraz nieograniczający praw Zamawiającego do korzystania z Oprogramowania.
7. Wykonawca zapewnia, że w wyniku zawarcia Umowy nie dojdzie do naruszenia praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń o naruszenie praw osób trzecich objętych powyższym zapewnieniem, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelki środki

obrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami oraz zarzutami i spowoduje, że Zamawiający będzie od nich zwolniony, a także pokryje wszelkie koszty i straty, jak poniesie Zamawiający z tego tytułu.

8. Wsparcie techniczne realizowane będzie bez limitu na ilość zgłoszeń przez wykwalifikowanych inżynierów producentów oprogramowania, posiadających wiedzę niezbędną do realizacji takiej usługi.
9. Wsparcie techniczne będzie świadczone na rzecz Zamawiającego poprzez zgłoszenie w formie elektronicznej ....., lub telefonicznej - nr tel. ....
10. *Wykonawca oświadcza, że jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą, zatrudniającą pracowników, zawierającą umowy zlecenie lub umowy o świadczenie usług, i tym samym nie zachodzi konieczność przedkładania przez niego, na potrzeby niniejszej umowy, informacji, o której mowa w art 8b ust. 2 ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W przypadku zmiany w wyżej wymienionych warunkach wykonywania działalności, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, oraz do przedłożenia w formie pisemnej, elektronicznej lub dokumentowej informacji o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia, nie później niż w terminie przedłożenia Zamawiającemu faktury lub innego dokumentu księgowego\*(jeśli dotyczy).*

#### **§ 4. Wynagrodzenie**

1. Z tytułu należytego i zgodnego z warunkami Umowy wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2 Umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynagrodzenie w wysokości: ..... zł netto, kwota VAT (stawka VAT 23%): ..... zł czyli ..... zł brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 (dla każdej części) płatne będzie z góry, w trzech równych ratach, na podstawie poprawnie wystawionych przez Wykonawcę trzech faktur, doręczonych Zamawiającemu, z tym, że:
  - 1) I rata – płatna będzie na podstawie faktury wystawionej Zamawiającemu po podpisaniu przez Strony Protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 5,
  - 2) II rata – płatna będzie na podstawie faktury wystawionej Zamawiającemu nie wcześniej niż na początku III kwartału 2018 r.,
  - 3) III rata – płatna będzie na podstawie faktury wystawionej Zamawiającemu nie wcześniej niż na początku IV kwartału 2018 r.
3. Każdorazowo termin płatności faktury będzie nie krótszy niż 30 dni liczonych od dnia jej przekazania Zamawiającemu.
4. Za datę zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją umowy i koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego jej wykonania, w szczególności koszty licencji, asysty technicznej, zapewnienia wsparcia. Wykonawcy nie przysługuje od Zamawiającego zwrot jakichkolwiek kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.
6. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca upoważniony jest do naliczania odsetek ustawowych.
7. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osoby trzecie w drodze przelewu lub działania o podobnym charakterze całości bądź części należności wynikających z Umowy.

#### **§ 5. Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie z tytułu Umowy określone w § 4 ust.1 Umowy płatne będzie na podstawie otrzymanej faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany na fakturze wystawionej przez Wykonawcę, jednorazowo z góry.



2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust.1 Umowy płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy na podstawie faktury VAT, wystawionej po wykonaniu przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2 Umowy - w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Płatność uważa się za zrealizowaną w dniu wypłaty środków pieniężnych z konta Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP 525-000-80-40.
5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i posiada NIP .....
6. Za miejsce i czas spełnienia płatności uznaje się termin i miejsce dokonania przelewu przez Zamawiającego (obciążenie rachunku Zamawiającego).
7. Wykonawca wystawi fakturę na: Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, posiadający numer NIP 525-000-80-40.

## **§ 6. Odbiory**

1. Z czynności odbioru Przedmiotu Umowy strony sporządzą Protokół odbioru z udziałem przedstawicieli obu Stron. Wzór Protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Do podpisywania Protokołu odbioru upoważnione są:
  - ze strony Zamawiającego:
    - .....
  - ze strony Wykonawcy:
    - .....
3. Bez podpisów wszystkich osób upoważnionych do podpisania Protokołu odbioru czynność odbioru jest bezskuteczna.
4. Protokół odbioru „bez zastrzeżeń” stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
5. Zmiana osób upoważnionych do podpisywania Protokołów odbioru, wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.
6. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy Stron wymienione w komparycji Umowy, a w przypadku zmiany adresu do niezwłocznego, pisemnego powiadamiania o tym fakcie drugiej Strony.

## **§ 7. Odstąpienie od Umowy i kary umowne**

1. W okresie trwania Umowy tj. do 31.12.2018r. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy w trybie natychmiastowym w przypadku kiedy Wykonawca opóźni się z realizacją Przedmiotu Umowy o ponad czternaście dni w stosunku do terminu określonego w §2 Umowy. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 Umowy.
2. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy, w terminie do 31 grudnia 2018r. w przypadku:
  - a) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Wykonawcy przysługuje w tym wypadku wynagrodzenie za pracę faktycznie wykonane do zawiadomienia o odstąpieniu.
3. W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1, wykonanej ze zwłoką, za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10% wynagrodzenia.

4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. W przypadku zwłoki w płatności za Przedmiot Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

### **§ 8. Gwarancja na wykonanie usługi**

1. Całkowita odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy ograniczona jest do kwoty zapłaconego wynagrodzenia z usługi, w wyniku świadczenia których szkoda wynikła, oraz ograniczona jest do szkód rzeczywiście poniesionych z wyłączeniem utraconych korzyści. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraty przez Zamawiającego danych jak również dostępu do danych.
2. Wykonawca gwarantuje, że wsparcie techniczne świadczona będzie w sposób profesjonalny zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej.

### **§ 9. Ochrona danych i informacji**

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art.139 ust.3 Ustawy Prawo zamówień publicznych). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach związanych z ochroną danych osobowych, a także ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego oraz Jego pracowników, współpracowników i podmiotów z Zamawiającym współpracujących, jakie Wykonawca uzyska w toku wykonywania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania i do nieudostępniania osobom trzecim żadnej nie podlegającej upublicznieniu informacji, którą nabył bezpośrednio lub pośrednio w trakcie trwania lub w wyniku wykonania Umowy. Niniejsze postanowienie obejmuje również dane osobowe administrowane przez pracowników Zamawiającego, wszelkie poufne dokumenty i informacje finansowe, marketingowe, handlowe, techniczne, konsultingowe i inne, w tym informacje i dokumenty, które Wykonawca sporządził, przetworzył lub otrzymał w związku z realizacją Umowy. W razie jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej Strony o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.
4. Informacji poufnej nie stanowi informacja powszechnie znana w chwili ujawnienia, legalnie otrzymana od strony trzeciej bez zastrzeżenia poufności oraz ujawniona przez stronę za uprzednią pisemną zgodą drugiej strony, co do której obowiązek przekazania wynika z przepisów prawa , orzeczenia lub wezwania właściwych władz.
5. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów, do których ma dostęp w wyniku wykonywania niniejszej umowy, w innych celach niż do jej wykonywania.
6. Obowiązek określony w ust.2 i 3 nie dotyczy:
  - a) informacji publicznie dostępnych,
  - b) informacji, które były znane Stronie przed otrzymaniem od drugiej Strony i nie były objęte zobowiązaniem do poufności względem jakiegokolwiek podmiotu,
  - c) obowiązku ujawnienia wynikającego z ustaw i rozporządzeń.
7. Zobowiązanie do zachowania poufności nie stoi na przeszkodzie ujawnieniu informacji na uprawnione żądanie sądu lub organu administracji oraz w postępowaniu sądowym lub

administracyjnym, jeżeli jest to potrzebne dla jego rozstrzygnięcia i przy zachowaniu możliwych środków ochrony ujawnianych informacji przed ich publicznym rozpowszechnieniem.

8. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie zasady poufności, określonej w ust. 2 i 3, przez swoich pracowników i podwykonawców.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, jeśli dane takie pozyska w trakcie lub w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
10. Osoby będące w dyspozycji Wykonawcy, uzyskujące wgląd w dane osobowe administrowane przez Zamawiającego, zobowiązane są posiadać przeszkolenie z zakresu ochrony danych osobowych, zostać upoważnione przez Zamawiającego do przetwarzania danych osobowych oraz podpisać indywidualne zobowiązanie do zachowania w tajemnicy danych osobowych.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszelkich wewnętrznych uregulowań Zamawiającego.
12. W chwili, gdy dane w których posiadanie wszedł Wykonawca nie będą już konieczne do świadczenia przez niego usług na rzecz Zamawiającego, a także na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie nośniki zawierające dane lub zniszczy dane, przy zachowaniu obowiązujących w tym zakresie przepisów. W żadnym przypadku nośniki, na których znajdowały się dane nie mogą zostać udostępnione osobom trzecim bez uprzedniego usunięcia danych z takich nośników w sposób zatwierdzony przez Zamawiającego na piśmie.
13. Wykonawca, po wykonaniu Umowy, zobowiązuje się do zwrotu wszelkich dokumentów, które otrzymał od Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy.

#### **§ 10. Zmiany Umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści przedłożonej w niniejszym postępowaniu oferty przy zachowaniu niezmienniej ceny, w następującym zakresie:
  - 1) zmiany przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu Umowy;
  - 2) zmiana terminu realizacji Umowy ze względu na przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagle powstałe niezależnie od Stron Umowy, które są poza kontrolą Stron Umowy, na których czas trwania Strony nic mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregokolwiek z zobowiązań wynikających z Umowy).
2. Każda zmiana Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

#### **§ 11. Zachowanie poufności**

1. Wszelkie informacje, co do których Wykonawca powziął wiadomość w związku z wykonaniem bądź podpisaniem niniejszej Umowy, objęte są klauzulą poufności w czasie trwania niniejszej Umowy, jak również po jej ustaniu. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, w jakikolwiek sposób wykorzystywać, rozpowszechniać lub udostępniać osobom trzecim informacji lub materiałów zdobytych, powstałych lub przekazanych przez Zamawiającego podczas realizacji niniejszej Umowy, w tym samej Umowy.
2. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów lub informacji, pozyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy w celach innych niż wykonanie Umowy.

#### **§ 12. Rozwiązanie Umowy**

W przypadku rażącego nieprzestrzegania warunków wsparcia technicznego, określonych w niniejszej Umowie, w szczególności terminów realizacji zgłoszeń, Zamawiający może wezwać Wykonawcę na piśmie do należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym mu w tym celu terminie, a po bezskutecznym upływie tego terminu może rozwiązać Umowę.

### **§ 13. Odpowiedzialność Stron**

1. Strony odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Strony i niemożliwe do przewidzenia.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej.

### **§ 14. Postanowienia końcowe**

1. W związku z realizacją niniejszej umowy Strony powierzają sobie wzajemnie, w trybie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U.2016 r., poz..922), zwanej dalej „Ustawą”, przetwarzanie danych osobowych, wskazanych w niniejszej umowie i w dokumentach przekazanych w związku z jej realizacją. Przetwarzanie danych, tj. imienia, nazwiska, adresu e-mail i numeru telefonu, możliwe jest wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy, w niezbędnym zakresie, w sposób zgodny z Ustawą.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nie uregulowanych Umowa ma zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez Strony.
6. Niniejsza Umowa została zawarta w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**Za Zamawiającego:**

**Za Wykonawcę:**

.....

.....

### **Załączniki:**

1. *Oferta Wykonawcy,*
2. *Opis przedmiotu zamówienia.*
3. *Wzór Protokołu odbioru.*

**Protokół Odbioru**

Sporządzony w Warszawie w dniu ..... 2018 roku pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym – Zamawiającym

a

.....-  
Wykonawcą

w związku z realizacją umowy nr ..... (Umowa)

1.Przedmiotem odbioru jest ..... zgodnie § ..... ust. .... Umowy :

a)

b)

2.Data wykonania: ..... 2018 roku

3.Strony uznają, że przedmiot odbioru został wykonany terminowo i zgodnie z przyjętymi  
wymaganiami. W związku z powyższym żadna ze Stron nie wnosi Uwag co do przedmiotu odbioru.

4.Uwagi:

.....

w imieniu Zamawiającego

w imieniu Wykonawcy