



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 1579 ze zm.), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 221 000 EURO.

Sygn. postępowania: NZ-240-40/2018

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Usługa druku offsetowego i cyfrowego dla Państwowego Instytutu Geologicznego –
Państwowego Instytutu Badawczego**

ZATWIERDZAM:

Data: 01.08.2018 r.

Pełnomocnik Dyrektora PIG-PIB
ds. Zamówień Publicznych
Izabela Hęclik

Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp” – ustawę z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 1579 ze zm.);
2. „SIWZ” – niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
3. „Zamawiający” lub „PIG-PIB” – Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy;
4. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 11) ustawy Pzp.

1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

00-975 Warszawa

ul. Rakowiecka 4

NIP: 525-000-80-40

REGON: 000332133

Wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 221 000 euro, zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa druku offsetowego i cyfrowego dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego z podziałem na dwie części:**
Część 1 – usługa druku offsetowego
Część 2 – usługa druku cyfrowego
- 3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w:
 - załączniku nr 1 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”;
 - załączniku nr 2 do SIWZ – „Istotne postanowienia umowy”.
- 3.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
Kod i nazwa CPV: 22110000-4 drukowane książki
22212000-9 czasopisma
79823000-9 usługi drukowania i dostawy

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot niniejszego zamówienia, realizowany będzie w okresie:

- Dla części 1 - od dnia podpisania umowy do dnia 31.07.2019 r. albo do dnia, w którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną w § 5 ust.1 umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.
- Dla części 2 - od dnia podpisania umowy do dnia 31.07.2019 r. albo do dnia, w którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną w § 5 ust.1 umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.

Wykonanie poszczególnych części prac Zamawiający będzie zlecał odrębnie zleceniami szczegółowymi. Do każdego zlecenia szczegółowego zostaną dołączone wytyczne do druku z określoną objętością, nakładem, rodzajem papieru, terminem realizacji.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 5.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART.67 UST.1 PKT 6

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego w niniejszym rozdziale warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 7.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
 - 7.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 7.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej.
- 7.2. W zakresie „zdolności technicznej lub zawodowej” **w zakresie części 1 zamówienia** Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:
 - 7.2.1. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi polegające na drukowaniu w technice offsetowej wydawnictw (takich jak np. biuletyny, roczniki, katalogi) ze zmiennym nakładem.
 - 7.2.2. do realizacji zamówienia będzie dysponował parkiem maszynowym, w tym co najmniej 1 maszyną do wielkoformatowego druku offsetowego minimum dwukolorowego wieloformatowego, z systemem druku CTP.
- 7.3. W zakresie „zdolności technicznej lub zawodowej” **w zakresie części 2 zamówienia** Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:
 - 7.3.1. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie Wykonawca wykonał co najmniej 2 usługi polegające na druku cyfrowym:
 - ulotek krótkich folderów informacyjnych, promocyjnych lub reklamowych i
 - publikacji o oprawie miękkiej szytej i klejonej
 - 7.3.2. do realizacji zamówienia będzie dysponował parkiem maszynowym do druku cyfrowego: minimum 1 urządzeniem do kolorowego druku cyfrowego - druk CMYK, format arkusza do 330x450 mm, minimum 1 urządzeniem do jednokolorowego druku cyfrowego - druk czarno-biały, format arkusza do 350x500 mm, minimum 1 urządzeniem do foliowania na gorąco - uszlachetnianie okładek folią błyszczącą lub matową, minimum 1 oklejarką do oprawy miękkiej klejonej.
- 7.4. Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”.
 - 7.4.1. Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, mogą polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 7.4.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, kwalifikacji zawodowych i wykształcenia osób, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.4.3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.
- 7.5. **Spełnianie warunków udziału przez konsorcjum.**
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), warunki określone w pkt 7 SIWZ mogą zostać spełnione przez jednego Wykonawcę lub łącznie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7.6. **Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach.**
- 7.7. **Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.**

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz
- 8.2. którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, przy czym:
- 8.2.1. Zamawiający może wykluczyć Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację ich majątku lub sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 ze zm.) lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, których po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2341 ze zm.);
- 8.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.
- Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.
- 8.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 8.6. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców składających wspólną ofertę przesłanki nie podlegania wykluczeniu z postępowania, określone w pkt

8.1 i 8.2 SIWZ oceniane będą odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1. Oświadczenie składane wraz z ofertą i jego zakres:

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zawierające w szczególności informacje:

- 9.1.1. o tym, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 7 SIWZ,
- 9.1.2. o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 9.1.3. o innych podmiotach, na zasoby których Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wraz z informacją dotyczącą podstaw wykluczenia innego podmiotu, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – jeżeli dotyczy.
 - 9.1.3.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie miał rzeczywisty dostęp do zasobów tych podmiotów w zakresie niezbędnym do należytego wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z treści załączonych dokumentów powinien wynikać:
 - 9.1.3.1.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 9.1.3.1.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 9.1.3.1.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - 9.1.3.1.4. czy inne podmioty, na zdolności których Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Szczegółowy zakres wymaganych informacji, które powinno zawierać ww. oświadczenie wskazany jest we wzorze zawartym w **Załączniku nr 4 do SIWZ**.

9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9.3. Oświadczenie o grupie kapitałowej:

- 9.3.1. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu,** zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu. W stosownej sytuacji, wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW W CELU POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 10.1. Zamawiający może w pierwszej kolejności dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że przeprowadzenie ww. procedury jest nieuzasadnione lub niecelowe może odstąpić od jej zastosowania.

- 10.2. Dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 10.3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów wymienionych w pkt 10.4 i 10.5 SIWZ (w razie konieczności także w pkt 10.8. i 10.10 SIWZ).

- 10.4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 7 SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 10.4.1. Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ (Wykaz usług) w zależności od części, na którą składana jest oferta.

Dowodami, o których wyżej mowa, są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji bądź innych dokumentów, o których wyżej mowa.

- 10.4.2. Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania nimi – na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 6 (Wykaz narzędzi) w zależności od części, na którą składana jest oferta.

- 10.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 10.5.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

- 10.6. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia.

- 10.7. Nie wykazanie spełniania chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
- 10.8. **Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących innego podmiotu żądane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza:**
- 10.8.1. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do innego podmiotu:
- 10.8.1.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 10.8.2. Stosownie do zakresu udostępnianych zasobów przez inny podmiot oraz warunków, których spełnianiu one służą, Wykonawca zobowiązany jest złożyć właściwe dokumenty tych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę.
- 10.9. **Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:**
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), dokumenty wymienione w pkt 10.5 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty wskazane w pkt 10.4 składa ten Wykonawca-członek konsorcjum, który wykazuje spełnienie odpowiedniego warunku udziału w postępowaniu.
- 10.10. **Dokumenty Wykonawców spoza Rzeczypospolitej Polskiej**
- 10.10.1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 10.5.1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 10.10.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 10.5.1 powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.10.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.10.1 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy pkt 10.10.2 stosuje się odpowiednio.
- 10.11. **Charakter/postać dokumentów lub oświadczeń:**
- 10.11.1. Oświadczenia, składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach których polega Wykonawca, składane są w postaci oryginału. Za oryginał uważa się oświadczenie złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
- 10.11.2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 10.11.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonywane są w formie pisemnej przez Wykonawcę albo podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca albo Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10.11.4. Wszelkie poprawki lub zmiany (skreślenie, itp.) w dokumentach lub oświadczeniach muszą być podpisane własnoręcznie przez osobę uprawnioną, w miejscu dokonanej poprawki lub zmiany. Naniesione zmiany muszą być czytelne.

10.12. Reprezentacja i pełnomocnictwo

- 10.12.1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje **pełnomocnik**, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 10.12.2. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 10.12.3. Oferta musi być podpisana przez pełnomocnika/osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców.

10.13. Wyjątki od obowiązku złożenia dokumentów:

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli:

- 10.13.1. Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).
- 10.13.2. Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy (ze wskazaniem nazwy i numeru postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).

11. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ W POSTĘPOWANIU ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 11.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2017, poz. 1219 z późn. zm.). Dokonany przez Wykonawcę wybór sposobu złożenia informacji/oświadczeń/dokumentów powinien uwzględniać obowiązek zachowania przez Wykonawcę wymagań w zakresie pisemnej formy oferty oraz obowiązku zachowania charakteru/postaci składanych dokumentów i oświadczeń określonych w pkt 9 i 10 SIWZ.
- 11.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania Wykonawcy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 11.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął w terminie późniejszym niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na wydłużenie biegu terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ, na które Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi.
- 11.4. Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi uznaje się za złożone w chwili, w której wpłynął on do siedziby adresata elektronicznie lub zostaną doręczone w inny sposób do siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy. Przesyłając oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi,

elektronicznie, każda strona ma obowiązek potwierdzić wpływ (lub poinformować o braku wpływu) na żądanie drugiej strony.

11.5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Anna Napiórkowska (Dział Zamówień Publicznych)

tel. + 48 22 459 29 92

e- mail: anna.napiorkowska@pgi.gov.pl

11.6. Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

e-mail: anna.napiorkowska@pgi.gov.pl

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w pkt 15.2 SIWZ.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 14.1. Wykonawca określi ceny jednostkowe zgodnie z Formularzem cenowym (Załącznik nr 3.1 i 3.3 do SIWZ) dla części na którą składana jest oferta.
- 14.2. Następnie na podstawie cen jednostkowych określonych w Formularzu cenowym (dla części na którą składana jest oferta), Wykonawca dokona **Przykładowych kalkulacji (stanowiących Załączniki nr 3.2 i 3.4 do niniejszej SIWZ):**
- 14.3. **Cenę oferty** stanowi suma cen ujętych w formularzach przykładowych kalkulacji (załącznik nr 3.2 i 3.4 do SIWZ) powiększona o podatek VAT. Otrzymane wartości sumaryczne należy wpisać do formularza oferty (załącznik nr 3 do SIWZ).
- 14.4. **Cena oferty, za druk całego nakładu (przykładowych kalkulacji), nie stanowi wartości wynagrodzenia Wykonawcy, lecz służy do porównania ofert złożonych w postępowaniu i dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty.**
- 14.5. Ceny jednostkowe wszystkich pozycji formularza cenowego oraz przykładowych kalkulacji powinny zawierać w sobie ewentualne opusty oferowane przez Wykonawcę. Ceny te również muszą zawierać wartości i koszty wszystkich elementów zamówienia.
- 14.6. Wykonawca przedstawia ofertę o treści odpowiadającej treści SIWZ. Propozycje rozwiązań m.in. alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- 14.7. Oferta musi zawierać co najmniej:
 - 14.7.1. wypełniony formularz „Oferta”, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 14.7.2. formularz cenowy, który stanowi załącznik nr 3.1 i 3.2 do SIWZ; dla części na którą składana jest oferta;
 - 14.7.3. oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1 SIWZ;
 - 14.7.4. przykładowe kalkulacje, które stanowią załącznik nr 3.2 i 3.4 do SIWZ; dla części na którą składana jest oferta;
 - 14.7.5. w zakresie części 1 materiały do oceny zgodnie z pkt. 17.5 SIWZ oraz poniższym:

- 14.7.5.1. jeden egzemplarz książki wydrukowanej techniką offsetową (nazwa wykonawcy na stronie redakcyjnej w stopce) w formacie A4. Książka musi być wydrukowana na papierze publikacyjnym 90 g lub 100 g, z wysokim wolumenem o spulchnieniu cm^3/g -1,15÷ 1,20, dwustronnie powlekany z bardzo dobrą nieprzezroczystością ISO, %: 91-95%, gładkością i białością ISO %: 83 oraz matowej powierzchni. Publikacja musi mieć powyżej 100 stron, druk w kolorystyce 4+4 (50% objętości) i 4+1 (20% objętości) w oprawie miękkiej, klejonej na gorąco.
- 14.7.6. dokument pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
- 14.7.7. zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów, o których mowa w pkt 9.1.3.1. SIWZ (jeżeli dotyczy);
- 14.7.8. informację o podwykonawcach – jeśli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwy firm podwykonawców w składanej ofercie.
- 14.8. Brak informacji, o której mowa w pkt 14.7.8. SIWZ, będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.
- 14.9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp.
- 14.10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 14.11. Ofertę stanowi wypełniony i skonkretyzowany druk „OFERTA”, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ, z załączonymi dokumentami i oświadczeniami, wymaganymi niniejszą SIWZ.
- 14.12. Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
- 14.13. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na komputerze lub wypełnienie druków czytelnym pismem ręcznym.
- 14.14. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
- 14.15. W przypadku uzyskania dokumentów, o których mowa w pkt. 10.13.1 SIWZ w języku obcym, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 14.16. Wykonawca może przepisać druki Zamawiającego, jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie.
- 14.17. Zalecane jest, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- 14.18. Oferta po jej otwarciu, w terminie wyznaczonym na termin otwarcia ofert, jest jawna.
- 14.19. Zamawiający wymaga aby oferta, wraz ze wszystkimi załącznikami, była podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.20. Zamawiający zaleca złożenie oferty w taki sposób, aby nie uległa zdekompletowaniu.
- 14.21. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 14.22. Koperka powinna być oznaczona w następujący sposób:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

oraz opisana następująco:

**Usługa druku offsetowego i cyfrowego dla Państwowego Instytutu Geologicznego –
Państwowego Instytutu Badawczego (Sygn. postępowania: NZ-240-40/2018)**

Nie otwierać przed godziną 10:15 dnia 09.08.2018 roku.

- 14.23. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.
- 14.24. W przypadku przekazania oferty do Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub posłańca, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za datę i godzinę jej wpływu do Kancelarii PIG-PIB.
- 14.25. Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 14.26. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Dla uznania skuteczności wprowadzenia zmian do oferty, konieczne jest otrzymanie przez Zamawiającego pisemnego powiadomienia, podpisanego przez osoby uprawnione, o wprowadzeniu zmian do oferty, przed upływem ostatecznego terminu wyznaczonego do składania ofert. Dla uznania skuteczności wycofania złożonej oferty, konieczne jest otrzymanie przez Zamawiającego powiadomienia, podpisanego przez osoby uprawnione, o wycofaniu oferty, przed upływem ostatecznego terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 14.27. Koperty oznaczone dopiskiem **ZMIANA** zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
- 14.28. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, z adnotacją na kopercie **WYCOFANIE**.
- 14.29. Koperty oznaczone napisem **WYCOFANIE** będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy jego oferta nie będzie otwierana.
- 14.30. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 419), co do których Wykonawca:
- 14.30.1. zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa - Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą uzasadnienie zawierające w szczególności: określenie charakteru jaki mają zastrzeżone informacje, wskazanie działań jakie zostały podjęte przez Wykonawcę w celu zachowania poufności informacji zawartych w dokumentach oraz wskazanie czy informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały wcześniej ujawnione do wiadomości publicznej.
 - 14.30.2. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 14.30.3. Jednocześnie Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
 - 14.30.4. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie (lub zabezpieczone w inny sposób), opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, dołączonej do oryginału oferty. W treści oferty powinna zostać umieszczona informacja, że dany dokument jest zastrzeżony. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp).

15. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT

- 15.1. Oferty należy składać na adres:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

Kancelaria Ogólna (parter budynku, pok. 1) czynna w dni robocze w godzinach 7.30 – 15.30

- 15.2. Termin składania ofert upływa **09.08.2018 r. o godz. 10:00**
- 15.3. Oferty dostarczone do Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub posłańca będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia do terminu określonego w pkt 15.2 SIWZ. Decyduje data i godzina wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB.
- 15.4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert.
- 15.5. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **09.08.2018 r. o godz. 10:15**, w siedzibie Zamawiającego w bud. A, pok. nr 226.
- 15.6. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.pgi.gov.pl/przetargi informacje dotyczące:
 - 15.7.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 15.7.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 15.7.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.- jeżeli dotyczy.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 16.1. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w Formularzu cenowym zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 16.2. Wykonawca na podstawie cen z Formularza cenowego wypełni załącznik 3.2 i/lub 3.4. Sumę wartości brutto z przykładowych kalkulacji (kolumna 4, wiersz 4 Tabeli ceny za druk przykładowych kalkulacji książek) należy przenieść do formularza „Oferta” odpowiednio dla części 1 i/lub 2.
- 16.3. Ilości podane w przykładowych kalkulacjach służą tylko i wyłącznie obliczeniu ceny oferty i porównaniu ofert.
- 16.4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 16.5. Wszystkie ceny będą określone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 16.6. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 16.7. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

- 16.8. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 16.9. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych.

17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

17.1 Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.

W zakresie części 1:

- 17.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie części 1 Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Numer Kryterium	Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
1	Cena (Cof)	60
2	Ocena materiałów (Om)	40

- 17.3 Liczba punktów (Cof) przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.

- 17.4 **Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium cena (Cof):**

$$\text{Cof} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

- 17.5 **Wartość punktowa w kryterium Ocena materiałów (Om).**

Ocena książki (Cm) (max 20 pkt)

Dolączona do oferty książka musi być wydrukowana na papierze publikacyjnym gwarantującym, wysoką jakość obustronnego druku wielobarwnego z wysokim wolumenem, dwustronnie powlekany z bardzo dobrą nieprzezroczystością i gładkością o wysokim spulchnieniu oraz matowej powierzchni, mieć powyżej 100 stron, druk w kolorystyce 4+4 (50% objętości) i 4+1 (20% objętości) w oprawie miękkiej, klejonej na gorąco.

Przy ocenie załączonej do oferty książki, Zamawiający będzie brał pod uwagę następujące cechy książki – max 100 pkt.:

1) Jakość druku – pasowanie kolorów, nasycenie czerni – (max 60 pkt);

- nasycenie czerni (max 30 pkt)

- pasowanie kolorów (max 30 pkt)

2) Register – (max 20 pkt);

- zbieżność padania na siebie wierszy kolumn, drukowanych po obu stronach arkusza papieru (max 20 pkt)

3) Oprawa – (max 20 pkt)

- bigowanie - 4 bigi (max 5 pkt)
- prostokątność grzbietu (max 5 pkt)
- wytrzymałość klejenia np. niedoklejona okładka (max 5 pkt)
- estetyka klejenia np. wypływający klej spod bigów (max 5 pkt)

Ocena ofert kryterium Ocena materiałów (Om) zostanie dokonana przez osobę wykwalifikowaną, z doświadczeniem poligraficznym według wzoru:

- 17.6 Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie ze wzorem:

$$C = Cof + Cm$$

C- suma liczby punktów uzyskanych w kryterium „Cena” i „Ocena materiałów”

Cof- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

Cm- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Ocena materiałów”

- 17.7 Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kryterium oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

- 17.8 Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.

Z uwagi, że materiały, o których mowa w pkt. 14.7.5.1, składane do postępowania podlegają ocenie w ramach kryterium oceny ofert: „Ocena materiałów”, nie ma możliwości ich uzupełnienia (próbek). Niezłożenie egzemplarza książki i/lub mapy o których mowa w pkt. 14.7.5.1 i 17.5 (próbka) lub złożenie egzemplarzy o innych parametrach (w tym w liczbie większej niż wymagana), spowoduje nieprzyznanie punktów Wykonawcy.

- 17.9 Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.

- 17.10 **Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium „Cena”:**

najniższa cena

$$C = \text{-----} \times 60 \text{ pkt}$$

cena oferty badanej

W ramach powyższego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalną liczbę 60 punktów.

W zakresie części 2

- 17.11 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie części 2 Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Numer Kryterium	Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
1	Cena	100

- 17.12 Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom w zakresie części 2 zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.

- 17.13 Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium „Cena”:

najniższa cena

$$C = \text{-----} \times 100 \text{ pkt}$$

cena oferty badanej

- 17.14 Za ofertę najkorzystniejszą w zakresie każdej części uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ww. kryterium.

18. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

18.1. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy ci mogą zostać zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.

18.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

18.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien przedstawić:

18.3.1. pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

18.3.2. uchwałę właściwego organu osoby prawnej obejmującej zgodę na dokonanie czynności i zawarcie umowy o udzielenie zamówienia publicznego, chyba że z ustawy albo z aktu założycielskiego, umowy spółki albo statutu tej osoby prawnej wynika, że zgoda taka nie jest wymagana.

1. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

19.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

2.1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą zamieszczone są w Istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 2 do SIWZ.

- 2.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 2.3. Konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia, wynikła w trakcie realizacji zamówienia, wymaga uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 2.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 2.5. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy (dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu) Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2.6. Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy.

3. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁYGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom i innym osobom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy Pzp.

4. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 4.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
- 4.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 4.3. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

5. DANE OSOBOWE

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email: biuro@pgi.gov.pl;
 - 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: dane.osobowe@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby PIG-PIB;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: Usługę druku offsetowego i cyfrowego dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego (Sygn. postępowania: NZ-240-40/2018), prowadzonym w trybie zapytania ofertowego. Przetwarzanie danych osobowych będzie możliwe również w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. e) RODO), w celach archiwalnych wobec prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia i przechowania danych osobowych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) oraz w celach ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f) RODO). Ponadto w przypadku Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa, podstawę przetwarzania danych stanowić będzie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, ponieważ przetwarzanie będzie niezbędne do wykonania tej umowy;

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”. Ponadto do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć również dostęp podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu PIG-PIB, tj. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, kurierskie i pocztowe, archiwizacyjne i związane z niszczeniem dokumentów. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione również innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą, jego dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania tej umowy, do momentu wygaśnięcia roszczeń związanych z wykonaniem zobowiązań umownych, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania w przypadkach nakazanych prawem;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

6. ZAŁĄCZNIKI:

- 6.1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
- 6.2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy;
- 6.3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz „Oferta”;
- 6.4. Załącznik nr 3.1, 3.3 do SIWZ – Formularze cenowe dla części 1 i 2;
- 6.5. Załącznik nr 3.2, 3.4 do SIWZ – Przykładowe kalkulacje cenowe dla części 1 i 2;
- 6.6. Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- 6.7. Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz usług dla części 1 i 2;
- 6.8. Załącznik nr 6 do SIWZ – Wykaz narzędzi dla części 1 i 2;
- 6.9. Załącznik nr 7 do SIWZ – Oświadczenie o grupie kapitałowej.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa druku offsetowego i cyfrowego dla Państwowego Instytutu Geologicznego i Państwowego Instytutu Badawczego.

Zamówienie zostało podzielone na dwie części:

Część 1 – usługa druku offsetowego

Część 2 – usługa druku cyfrowego

CZĘŚĆ 1

Przedmiot zamówienia.

Druk offsetowy wydawnictw dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego o stałym i zmiennym nakładzie.

- 1) **Serie wydawnicze i czasopisma o charakterze ciągłym:** *Biuletyn Państwowego Instytutu Geologicznego; Wokół Geologii; Profile Głębokich Otworów Wiertniczych; Prace Państwowego Instytutu Geologicznego; Polish Geological Institute Special Papers; Volumina Jurassica; Geological Quarterly; Przegląd Geologiczny; Polityka Surowcowa, Bilans Zasobów złóż kopalin w Polsce.*
- 2) **Książki:** instrukcje metodyczne i inne wydawnictwa zwarte i informacyjne.
- 3) **Mapy, atlasy**
- 4) **INNE:** - materiały konferencyjne, foldery, broszury, ulotki.

Planowane ilości periodyków:

• Serie wydawnicze:	
Biuletyn PIG, Prace PIG, Polish Geological Institute Special Papers	5
Wokół geologii	1
Profile Głębokich Otworów Wiertniczych.	5
• Czasopisma:	
Volumin Jurassica	2
Geological Quarterly	4
Przegląd Geologiczny	12
Polityka Surowcowa	6
• Bilans Zasobów Złóż Kopalin w Polsce z płytami CD	1
• Atlas złóż węgla brunatnego Polski	1
• Metodyka opracowania SMGP	1
• Wytyczne wykonania badań podłoża na potrzeby budownictwa drogowego	1
• Informatory PSH	2
• Geologia Pomorza Zachodniego	1
• Historia geologii Polski	1
• Atlas historycznych map geologicznych (oprawa twarda)	1
• To oni tworzyli Państwowy Instytut Geologiczny (oprawa twarda)	1
• To oni tworzyli Państwowy Instytut Geologiczny (oprawa miękka)	1
• Rozwój myśli geologicznej na ziemiach polskich (oprawa twarda)	1

Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania planowanych limitów w całości.

Warunki współpracy z Zamawiającym:

1. Podczas realizacji zamówienia Wykonawca będzie kontaktował się wyłącznie z Działem Wydawnictw Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego.
2. Bezwzględne dotrzymywanie ustalonych terminów zakończenia druku i oprawy, określonych w zleceniu szczegółowym.
3. Przed rozpoczęciem druku publikacji książkowej konieczne jest dostarczenie makiety zmontowanych elektronicznie arkuszy drukarskich 1:1 (proof impozycyjny w kolorze) na koszt Wykonawcy, do siedziby Zamawiającego. Przed akceptacją druku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wymiany plików pdf. Rozpoczęcie druku może nastąpić po zatwierdzeniu makiety arkuszy drukarskich.
4. Przed rozpoczęciem druku mapy konieczne jest dostarczenie wydruku awersu i rewersu w skali 1:1 oraz dwóch proofów w formacie A3 z awersu i rewersu każdej mapy (na koszt Wykonawcy) do siedziby Zamawiającego. Przed akceptacją druku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wymiany plików pdf. Rozpoczęcie druku może nastąpić po zatwierdzeniu przez zamawiającego proofów oraz awersu i rewersu każdej mapy.
5. Prace będą zlecane etapami, każdorazowo osobnym zamówieniem szczegółowym — w postaci wytycznych dotyczących druku. Wykonawca odbiera materiały do druku z siedziby Zamawiającego (płyty CD i makietę).
6. Przed dostarczeniem nakładu konieczne jest jego zwolnienie, tzn. dostarczenie do akceptu egzemplarza okazowego.
7. Wykonawca zapewnia materiały niezbędne do realizacji zamówienia (papier, karton i in.) i dostarcza nakład do Państwowego Instytutu Geologicznego-Państwowego Instytutu Badawczego własnym transportem.
8. W celu zapewnienia jednolitości wydawnictw Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zastosowania do bloków książek papieru tego samego gatunku, przeznaczonego do druku offsetowego wielobarwnego o gramaturach takich jak w cennikach opisujących przedmiot zamówienia. Papier publikacyjny gwarantujący wysoką jakość obustronnego druku wielobarwnego ma się charakteryzować wysokim wolumenem (co da możliwość zastosowania papieru o niższej gramaturze bez uszczerbku dla jakości publikacji), bardzo dobrą nieprzezroczystością oraz gładkością, dwustronnie powlekany o wysokim spulchnieniu i matowej powierzchni. Do druku map zostanie użyty specjalistyczny papier charakteryzujący się wysoką odpornością na ścieranie i zginanie o dużej nieprzezroczystości o gramaturze 135 g używany w wydawnictwach kartograficznych.

3. Wykonawca winien dołączyć do oferty 1 książkę w formacie A4 wydrukowaną przez swoją firmę techniką offsetową (nazwa wykonawcy na stronie redakcyjnej w stopce lub wykonanie potwierdzone referencjami).

1. **Dołączona do oferty książka musi być wydrukowana na papierze publikacyjnym gwarantującym wysoką jakość obustronnego druku wielobarwnego z wysokim wolumenem, dwustronnie powlekany z bardzo dobrą nieprzezroczystością i gładkością o wysokim spulchnieniu oraz matowej powierzchni, mieć powyżej 100 stron, druk w kolorystyce 4+4 (50% objętości) i 4+1 (20% objętości) w oprawie miękkiej, klejonej na gorąco.**

UWAGA Wykonawca, który nie załączy do oferty książki lub załączy więcej niż jedną książkę otrzyma 0 punktów w kryterium „ocena książek”

CZĘŚĆ 2

Przedmiot zamówienia:

Druk techniką cyfrową i oprawa wydawnictw dla Państwowego Instytutu Geologicznego–Państwowego Instytutu Badawczego oznaczonych symbolem ISSN (czasopisma) i ISBN (książki).

Planowane ilości periodyków

Druk techniką cyfrową i oprawa:

- Kwartalnych Biuletynów Wód Podziemnych Państwowej Służby Hydrogeologicznej (4 tomy);
- Rocznika Hydrogeologicznego Państwowej Służby Hydrogeologicznej (1 tom);
- Inne: materiały konferencyjne; foldery; broszury; ulotki.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania planowanych limitów w całości.

Termin realizacji poszczególnych zleceń: 5 dni roboczych (liczonych od daty przekazania przez Zamawiającego kompletu pliku pdf).

Warunki współpracy z Zamawiającym:

- Podczas realizacji zamówienia Wykonawca będzie kontaktował się wyłącznie z Działem Wydawnictw Państwowego Instytutu Geologicznego–Państwowego Instytutu Badawczego.
- Bezwzględne dotrzymywanie ustalonych terminów zakończenia druku i oprawy.
- Przed rozpoczęciem druku konieczne jest dostarczenie wydruku próbnego 1:1 (proof impozycyjny w kolorze) na koszt Wykonawcy, do siedziby Zamawiającego. Przed akceptacją druku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wymiany plików pdf. Rozpoczęcie druku może nastąpić po zatwierdzeniu wydruku próbnego.
- Prace będą zlecane partiami. Wykonawca odbiera materiały do druku z siedziby Zamawiającego (płyty CD i makietę).
- Przed dostarczeniem nakładu konieczne jest jego zwolnienie, tzn. dostarczenie do akceptu egzemplarza okazowego.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr

zawarta w dniu2018 r. w Warszawie pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (adres: 00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4), wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099, NIP 525-000-80-40, Regon 000332133, w imieniu którego działa:

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

Spółką, z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy.....w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, Regon, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej)*

panem/panią zam., ul. działającym/ą pod firmą z siedzibą w, ul., NIP:....., reprezentowanym/ą przez:(na mocy,)

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

(w przypadku spółki cywilnej)*

panem/panią zam., ul. działającym/ą pod firmą z siedzibą w, ul., NIP:....., reprezentowanym/ą przez:(na mocy,)

panem/panią zam., ul. działającym/ą pod firmą z siedzibą w, ul., NIP:....., reprezentowanym/ą przez:(na mocy,)

działającymi jako wspólnicy spółki cywilnej, adres, NIP

zwanymi w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego na **Usługę druku offsetowego i cyfrowego dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego**, zgodnie z *ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)*, została zawarta umowa o treści następującej:

***JEŚLI DOTYCZY**

§1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi druku:

1) w zakresie części 1* w technice druku offsetowego **serii wydawniczych o charakterze ciągłym**: *Biuletyn Państwowego Instytutu Geologicznego; Wokół Geologii; Profile Głębokich Otworów Wiertniczych; Prace Państwowego Instytutu Geologicznego; Polish Geological Institute Special Papers; Volumina Jurassica; Geological Quarterly; Przegląd Geologiczny; Polityka Surowcowa; Bilans zasobów złóż kopalin w Polsce; książek: instrukcje metodyczne i inne wydawnictwa zwarte i informacyjne; map, atlasów; inne: materiały konferencyjne, foldery, broszury, ulotki.*

2) w zakresie części 2* w technice druku cyfrowego i oprawy poniższych wydawnictw Zamawiającego:

- Kwartalne Biuletyny Wód Podziemnych Państwowej Służby Hydrogeologicznej (4 tomy);
- Rocznik Hydrogeologiczny Państwowej Służby Hydrogeologicznej (1 tom);
- Inne: materiały konferencyjne; foldery; broszury; ulotki.

Opis Zamówienia oraz planowaną liczbę egzemplarzy zamówienia określono w **Załączniku nr 1 do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia**.

2. Szczegółowy opis warunków i założeń do druku znajduje się w Formularzu cenowym (Załącznik Nr 2 do umowy)
3. Parametry każdej publikacji będą podane w zleceniach szczegółowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania planowanych limitów w całości. Zamawiający ma prawo żądać wykonania części umowy, w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania zamówionej części prac.

***JEŚLI DOTYCZY**

§ 2 TERMIN WYKONANIA PRAC

1. Przedmiot umowy realizowany będzie w okresie:

Dla części 1 - od dnia podpisania umowy do dnia 31.07.2019 r. albo do dnia, w którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną w § 5 ust.1 umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.

Dla części 2 - od dnia podpisania umowy do dnia 31.07.2019 r. albo do dnia, w którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną w § 5 ust.1 umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.

2. Wykonanie poszczególnych zadań Zamawiający będzie zlecał odrębnie zleceniami szczegółowymi. W każdym zleceniu szczegółowym Zamawiający określi:

- 1) wytyczne do druku z określoną objętością,
- 2) nakład;
- 3) rodzaj papieru,
- 4) termin wykonania zamówienia szczegółowego, z zastrzeżeniem, że nie będzie on krótszy niż 7 dni roboczych;
- 5) osobę upoważnioną, o jakiej mowa w § 4 ust. 5 i 6.

3. Każdorazowo początkiem terminu realizacji zamówienia szczegółowego będzie dzień protokolarnego wydania Wykonawcy materiałów wyjściowych oznaczonych w zleceniu szczegółowym (§ 3 ust. 1).

4. Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany dyspozycji zawartych w zleceniu szczegółowym, pod warunkiem, że zmiana taka jest możliwa do uwzględnienia przez Wykonawcę pod względem technologicznym i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia ani terminu wykonania zlecenia szczegółowego.
5. Zlecenia szczegółowe Zamawiający będzie przysyłał w formie skanu pocztą elektroniczną na adres
6. Do składania zleceń szczegółowych Zamawiający upoważnia.....

tel.....e-mail

§ 3 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego materiały wyjściowe określone w zleceniu szczegółowym zgodnie z § 4 ust. 2 umowy.
2. Do współdziałania z Wykonawcą upoważniony jest ze strony Zamawiającego – Dział Wydawnictw Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego, kontakt do redaktora prowadzącego będzie każdorazowo podany w zleceniu szczegółowym.

§ 4 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Podczas realizacji zamówienia Wykonawca będzie kontaktował się wyłącznie z Działem Wydawnictw Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego.
2. Wykonawca odbiera materiały (plyta CD, makietę) z siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku braku możliwości odczytania prawidłowej treści zapisu plików przekazanych przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewnia materiały niezbędne do realizacji zamówienia (papier, karton i in.) i transport oraz wyładunek nakładu w siedzibie Zamawiającego.
5. Przed rozpoczęciem druku publikacji książkowej konieczne jest dostarczenie odbitki zmontowanych arkuszy drukarskich 1:1 (kolorowy proof impozycyjny) na koszt Wykonawcy, do siedziby Zamawiającego. Rozpoczęcie druku może nastąpić po zatwierdzeniu przez Zamawiającego proofów. Zamawiający zatwierdza dostarczone proof'y w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia ich otrzymania od Wykonawcy. Do zatwierdzenia upoważniony jest redaktor prowadzący wskazany w zleceniu szczegółowym.
6. Przed rozpoczęciem druku mapy konieczne jest dostarczenie wydruku awersu i rewersu w skali 1:1 oraz dwóch proofów w formacie A3 z awersu i rewersu każdej mapy na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego. Rozpoczęcie druku może nastąpić po zatwierdzeniu przez zamawiającego proofów oraz awersu i rewersu każdej mapy. Zamawiający zatwierdza dostarczone proof'y w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia ich otrzymania od Wykonawcy. Do zatwierdzenia upoważniony jest redaktor prowadzący wskazany w zleceniu szczegółowym.
7. Wykonawca zobowiązany jest bezwzględnie dotrzymywać ustalonych terminów zakończenia druku i oprawy, określonych w zleceniu szczegółowym. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich informacji, w tym wyjaśnień dotyczących przebiegu realizacji umowy.
8. Przed dostarczeniem nakładu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu egzemplarz okazowy. Zaakceptowanie egzemplarza okazowego przez Dział Wydawnictw powoduje zwolnienie nakładu.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace z należytą starannością oraz zgodnie z zasadami sztuki drukarskiej i przy zachowaniu niezbędnych procesów technologicznych, oraz dobrej jakości druku, nie gorszej niż druk pracy dołączonej do oferty. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za obniżoną jakość wykonanego zamówienia spowodowaną nieodpowiednią jakością dostarczonych przez siebie materiałów, których skutkiem może być odstąpienie od umowy przez Zamawiającego.
10. W celu zapewnienia jednolitości wydawnictw Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zastosowania do bloków książek papieru tego samego gatunku, przeznaczonego do druku offsetowego wielobarwnego o gramaturach takich jak w Formularzach cenowych opisujących przedmiot zamówienia. Papier ma charakteryzować wysokim wolumenem, bardzo dobrą

nieprzezroczystością oraz gładkością, dwustronnie powlekany o wysokim spalchnieniu i matowej powierzchni, a w przypadku map charakteryzować się wysoką odpornością na ścieranie i zginanie oraz dużą nieprzezroczystością.

11. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przedmiotu umowy, w taki sposób, aby podczas transportu nie uległ on uszkodzeniu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie wydrukowanych wydawnictw w czasie transportu i rozładunku.

§ 5 WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty brutto zł (.....), z zastrzeżeniem § 1 ust. 4.
2. Wykonanie przedmiotu umowy rozliczane będzie dla każdego zlecenia szczegółowego osobno w oparciu o ceny netto zamieszczone w Formularzu Cenowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do Umowy. Do kwoty netto zostanie doliczony podatek VAT wg stawki obowiązującej w dniu powstania obowiązku podatkowego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje również koszty materiałów i transportu do siedziby Zamawiającego i pozostałych prac niezbędnych do wykonania zamówienia m.in.: wykonanie odbitki zmontowanych arkuszy drukarskich 1:1 (proof impozycyjny), egzemplarza okazowego oraz dostarczenie tych materiałów do siedziby Zamawiającego (wynagrodzenie ryczałtowe).
4. Wykonawca zobowiązany jest do zagwarantowania stałości cen określonych w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do Umowy przez cały okres trwania umowy.
5. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 21 dni od dnia zarejestrowania w kancelarii Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z potwierdzonymi protokołami odbioru wydawnictw wykonanych zgodnie ze zleceniami szczegółowymi. Rejestracja faktury nastąpi w dniu jej dostarczenia. Brak dołączonego do faktury VAT protokołu odbioru będzie podstawą do odesłania faktury bez realizacji.
6. Płatność uważa się za zrealizowaną w dniu wypływu środków pieniężnych z konta Zamawiającego.
7. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 6 ODBIÓR

1. Każdorazowo przyjęcie wykonanych prac wydawniczych nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym i zostanie dokonane przez Zamawiającego nie później niż w terminie 2 dni roboczych liczonych od dnia przekazania przez Wykonawcę kompletnej pod względem ilościowym partii (zrealizowanego zlecenia szczegółowego). W trakcie odbioru Zamawiający zastrzega sobie prawo wrywkowego zbadania odbieranej partii pod kątem spełniania przez wykonane prace wydawnicze parametrów jakościowych.
2. Protokolarne potwierdzenie wykonania zlecenia szczegółowego następuje po stwierdzeniu przez Zamawiającego wykonania tej części przedmiotu umowy i przesłaniu na adres e-mail Wykonawcy podpisanego protokołu, który będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
3. Jeżeli w toku odbioru albo po jego dokonaniu, nie później jednak niż do upływu terminu rękojmi, zostaną stwierdzone wady, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia tych wad lub wymiany egzemplarzy wadliwych na wolne od wad w terminie do 3 dni roboczych liczonych od dnia zgłoszenia w/w okoliczności Wykonawcy. Zamawiający, w porozumieniu z Wykonawcą, może określić inny termin usunięcia wad lub wymiany wadliwych egzemplarzy, biorąc pod uwagę specyfikę ich wykonania i celowość zamówienia, nie dłuższy jednak niż 14 dni roboczych.
4. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia wad lub wymiany egzemplarzy wadliwych na wolne od wad albo nie usunie wad ani nie wymieni egzemplarzy wadliwych na wolne od wad w terminie, o którym mowa w ust. 3 powyżej, bądź też z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła usunąć wad ani wymienić egzemplarzy wadliwych na wolne od wad w ogóle albo w terminie, o którym mowa w ust. 3, wówczas Zamawiający będzie uprawniony do:
 - 1) odstąpienia od umowy w części, w której przedmiot umowy pozostaje wadliwy, w przypadku wad istotnych, w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, o których mowa w ust. 4 powyżej;

- 2) odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wad nieistotnych.
5. Przez wady istotne Strony rozumieją wady polegające na niespełnieniu parametrów przedmiotu umowy określonych w umowie i zleceniu szczegółowym, tj. wady obniżające wartość przedmiotu umowy lub czyniące go niezdatnym do użytku, a w szczególności: wynikające z zastosowania niewłaściwego formatu lub rodzaju papieru; wydrukowania zleconego wydawnictwa w kolorystyce odbiegającej od zaakceptowanego proofu cyfrowego, wadliwej impozycji (np. strony ułożone w złej kolejności, strony w innej wersji językowej), wypadające strony, odklejającą się okładkę, nieprawidłowo przycięty blok książki, nieprawidłowo sklejone składki, brak stron, niezadrukowane strony, zabrudzenia, nieprawidłowo wklejone strony, nieostry druk, źle spasowane ilustracje, nieprawidłowo nałożoną folię, nieprawidłowo nałożony lakier, nieprawidłowe tłoczenie folią, niewłaściwe sztancowanie, uszkodzenia mechaniczne (w tym wynikające z niewłaściwego pakowania lub transportu), zgniecenia, zarysowania.
 6. Zastrzega się, że w przypadku stwierdzenia w trakcie czynności odbioru, o jakich mowa w ust. 1, konieczności dokonania uzupełnień (braki w asortymencie) czy wad, za datę odbioru Strony przyjmują datę odbioru po dokonanych uzupełnieniach lub usunięciu wad.
 7. Do dokonania odbioru każdorazowo upoważniona będzie osoba wskazana przez Dział Wydawnictw Zamawiającego.

§ 7 KARY UMOWNE

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu zlecenia szczegółowego – 0,5 % wartości tego zlecenia szczegółowego za każdy dzień opóźnienia ponad termin określony w zleceniu szczegółowym,
 - 2) za odstąpienie od umowy w całości przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 25 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1;
 - 3) za odstąpienie od umowy w części przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 25 % wynagrodzenia przewidzianego za wykonanie części umowy, od której odstąpiono.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zabezpieczonego karą umowną zobowiązania, a nadto Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych, w przypadku poniesienia szkody w wysokości przekraczającej wysokość kary umownej.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z należnym mu wynagrodzeniem.
4. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę jest następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań przez osoby lub podmioty, którymi się posługuje przy wykonaniu niniejszej umowy.

§ 8 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkiem wskazanym w § 6 ust. 4 pkt 1, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części w terminie do 31.08.2019 r., jeżeli Wykonawca nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym dodatkowym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy dokonane będzie w formie pisemnej i będzie zawierać uzasadnienie.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawcy przysługuje wynagrodzenie z tytułu wykonania części umowy.

§ 9 ZMIANY UMOWY

1. Zmiany w zakresie istotnych treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w zakresie:
 - 1) zmiany sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy:
 - a) spowodowane uzasadnionymi przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego, które sprawiają, że przedmiot umowy należy wykonać w inny sposób lub w innym zakresie aniżeli pierwotnie to przewidział Zamawiający w Opisie przedmiotu zamówienia i w umowie, a ponadto zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy jest korzystna dla Zamawiającego;
 - b) zmiana przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu umowy;- w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
 - 2) zmiany terminu wykonania Umowy lub terminów płatności w przypadku:
 - a) wstrzymania przez Zamawiającego realizacji przedmiotu umowy, nie wynikającego z winy Wykonawcy,
 - b) wyrażenia zgody przez Zamawiającego na skrócenie terminu realizacji przedmiotu Umowy,
 - c) jeżeli Wykonawca zgłosi przeszkodę w realizacji zadania zawinioną przez Zamawiającego;
 - d) wstrzymania/przerwania wykonania przedmiotu Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub będących następstwem zaistnienia siły wyższej,- w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
 - 3) wystąpienia siły wyższej (siła wyższa - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych)
- w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
2. Poza zmianami opisanymi w ust. 1, zmiana niniejszej umowy może nastąpić w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp, zgodnie z warunkami określonymi w postanowieniach przepisu art. 144 ustawy Pzp.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 powyżej, nie mogą spowodować zwiększenia całkowitej wartości wynagrodzenia brutto.
4. Każda zmiana Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10 PODWYKONAWSTWO (JEŻELI DOTYCZY)

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty podwykonawcom wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego.

§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się do informowania o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
3. W razie nie dopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2, Strony wyrażają zgodę na wysyłanie wszelkich pism na adresy ostatnio przez nich podane, ze skutkiem doręczenia.

4. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, strony będą rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Ilekroć mowa w niniejszej umowie o dniu roboczym należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych o pracy.
6. Niniejsza umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez Strony.
7. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZA ZAMAWIAJĄCEGO:

ZA WYKONAWCĘ:

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w Warszawie w dniu 2018 r. pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4, zarejestrowanym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099, który reprezentuje:

-

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

Spółką, z siedzibą w przy ulicy wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy.....

w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, Regon, *kapitał zakładowy*

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)*

panem/panią zam., ul. działającym/ą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą adres:, ul., NIP:.....,

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

(w przypadku spółki cywilnej)*

panem/panią zam., ul. działającym/ą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą adres:, ul., NIP:.....,

panem/panią zam., ul. działającym/ą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą adres:, ul., NIP:.....,

wspólnikami spółki cywilnej, *adres:*, *NIP:*, *Regon:*.....

zwanymi w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

zwanymi łącznie w dalszej części niniejszej umowy **Stronami**.

Strony niniejszym postanawiają co następuje:

§1.

Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwana dalej **Umową powierzenia** stanowi integralną część umowy (jako załącznik do umowy) nr: z dnia zawartej na okres od dnia 2018 r. do dniar. pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą**, zwaną dalej **Umową właściwą**;

§2.

1. Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy **jako Zamawiający** oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO, a powierzonych do przetwarzania na podstawie **Umowy właściwej**.
2. Na potrzeby realizacji **Umowy właściwej**, **Zamawiający**, jako administrator danych osobowych, powierza **Wykonawcy**, który staje się tym samym **podmiotem przetwarzającym**, przetwarzanie danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych w tym art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), w celu świadczenia usług w zakresie Usługi druku offsetowego i cyfrowego dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego, o której mowa w § 1 powyżej.
3. Przedmiotem przetwarzania są dane osobowe, o których mowa w ust. 2 powyżej obejmujące dane osobowe w zakresie: w kategorii dane zwykłe - imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, wykształcenie, służbowy adres email.
2. Dane osobowe przetwarzane przez **Wykonawcę** obejmują wyłącznie takie dane o osobach fizycznych, które są niezbędne do realizacji celu wskazanego w ust. 2 powyżej.
3. Powierzone do przetwarzania dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę przez czas świadczenia usług, których dotyczy **Umowa właściwa** oraz przez okres **6 lat** od końca roku kalendarzowego w którym niniejsza **Umowa powierzenia** oraz **Umowa właściwa** zostały wykonane, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp,
4. Realizacja **Umowy właściwej** wiąże się z przekazywaniem danych osobowych na nośniku fizycznym w wersji papierowej - **Umowa właściwa**.

§3.

1. Na potrzeby niniejszej **Umowy powierzenia**, **Strony** przyjmują, że o ile w **Umowie powierzenia** mówi się o **przepisach ochrony danych osobowych**, rozumie się przez to:
 - 1) Ustawę z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000), zwaną też dalej **Ustawą** oraz przepisy wykonawcze wydane do niej;
 - 2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwane dalej **RODO**.

§4.

1. **Wykonawca** oświadcza, że dysponuje doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, umożliwiającym mu prawidłowe wykonanie usług objętych niniejszą **umową powierzenia** w tym należytyymi zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych zgodnie z **przepisami o ochronie danych osobowych** i zapewnia, że wdrożył odpowiednich środki techniczne i organizacyjne aby przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w niniejszej **Umowie powierzenia** odpowiadało wymogom **RODO**.
2. W szczególności, **Wykonawca** niniejszym oświadcza i gwarantuje, że:
 - 1) wykorzysta powierzone przez Zamawiającego dane osobowe wyłącznie w zakresie określonym niniejszą **Umową powierzenia**,

- 2) spełnia wymagania określone w: **przepisach o ochronie danych osobowych**, odpowiednio do okresu trwania **Umowy powierzenia**, tzn. spełnia wymagania określone:
- w **Ustawie** i w przepisach wykonawczych, a w szczególności dysponuje środkami zabezpieczającymi zbiór danych osobowych,
 - w **RODO**, w szczególności zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi **RODO**, w tym art. 25 i 32 i chroniło prawa osób, których dane osobowe dotyczą;
- 3) osoby wyznaczone przez niego do realizacji Umowy powierzenia, spełniają wymagania aktualnych przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności w zakresie znajomości tych przepisów i są upoważnione przez Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z tymi przepisami jak też zostali zapoznani z Oświadczeniem o przetwarzaniu danych osobowych, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy powierzenia;
- 4) osoby wyznaczone przez niego do realizacji **Umowy powierzenia** zobowiązały się do zachowania tajemnicy w związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu realizacji **Umowy powierzenia**, tzn. zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz informacji dotyczących sposobów ich zabezpieczeń, zarówno w czasie trwania **Umowy powierzenia**, jak i po jej zakończeniu, bez względu na czas trwania ich stosunku pracy lub stosunku cywilno-prawnego z **Wykonawcą**.

3. **Wykonawca** oświadcza, że:

- wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie: tel., e-mai;, o którym mowa w **ustawie o ochronie danych osobowych**_*
- nie posiada wyznaczonego Inspektora Ochrony Danych, o którym mowa w przepisach o ochronie danych osobowych i gwarantuje, że w przypadku jakiegokolwiek zmiany w powyższym zakresie w trakcie okresu trwania **Umowy powierzenia**, powiadomi **Zamawiającego** w formie pisemnej, bez zbędnej zwłoki._*

* *Jeśli dotyczy.*

4. **Wykonawca** zobowiązuje się w szczególności, do:

- 1) podjęcia, przed rozpoczęciem przetwarzania powierzonych danych, o których mowa w § 2 ust. 3, odpowiednich środków zabezpieczających dane osobowe oraz spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej;
- 2) przetwarzania powierzonych danych osobowych:
 - a. wyłącznie w celu i zakresie określonym w § 2 ust. 2 i 3 niniejszej Umowy powierzenia i celu na udokumentowane polecenie Zamawiającego, chyba, że obowiązek przetwarzania w innych sposób nakładają na Wykonawcę przepisy prawa,
 - b. nie dłużej, niż jest to konieczne do realizacji **Umowy właściwej**,
 - c. pomagania **Zamawiającemu** w wywiązywaniu się z jego obowiązków związanych z przetwarzaniem powierzonych do przetwarzania danych osobowych przy uwzględnieniu charakteru przetwarzania danych osobowych w szczególności :
 - w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw określonych w **RODO**, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne;
 - w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32 - 36 **RODO**, w zakresie posiadanych informacji.

5. **Wykonawca** zobowiązuje się, zawiadamiać **Zamawiającego** o każdym, związanym z realizacją **Umowy powierzenia**:

- 1) żądaniu udostępnienia danych osobowych - bez zbędnej zwłoki;

- 2) udostępnieniu danych osobowych uprawnionemu podmiotowi- bez zbędnej zwłoki;
- 3) żądaniu osoby, której dane dotyczą, związanym z wypełnianiem jej praw wynikających z **RODO**- najpóźniej w dniu następnym po wpłynięciu żądania;
- 4) stwierdzonym incydencie naruszenia ochrony danych osobowych wraz z przekazaniem wszelkich informacji dotyczących incydentu, zgodnie z art. 33 **RODO**, będących w posiadaniu **Wykonawcy** - nie później, niż w ciągu 2 godzin od momentu stwierdzenia incydentu naruszenia, a także w przypadku pozyskania dodatkowych informacji w późniejszym czasie, przekazywać je bez zbędnej zwłoki na bieżąco.

§5.

1. Jako podmiot, któremu **Zamawiający** (Administrator danych) powierza przetwarzanie danych osobowych, **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność w zakresie przestrzegania **aktualnych przepisów o ochronie danych osobowych**, tzn.
 - 1) w zakresie obowiązków, jakie RODO nakłada wprost na podmiot przetwarzający oraz przez cały okres trwania Umowy powierzenia - w zakresie przestrzegania postanowień Umowy właściwej i Umowy powierzenia,
 - 2) ustawy o ochronie danych osobowych i przepisów wykonawczych.
2. Administrator danych upoważnia i zobowiązuje **Wykonawcę** do zapoznania osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych z aktualnymi przepisami o ochronie danych osobowych i wystawienia stosownych imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych osobom wyznaczonym przez **Wykonawcę** do realizacji **Umowy powierzenia**, przy czym zakres, cel i czas obowiązywania upoważnień powinien być zgodny (nie większy) z zakresem, celem i czasem wynikającymi z **Umowy powierzenia**.

§6.

Strony zgodnie oświadczają, że z **Umowy właściwej** nie wynika konieczność fizycznego przekazania danych osobowych **Wykonawcy** na nośniku informatycznym.

§7.

1. **Wykonawca**, odpowiednio do okresu trwania **Umowy powierzenia**:
 - 1) – zgodnie z art. 28 ust. 10 i art. 82 ust. 2 RODO ponosi odpowiedzialność za szkody, jakie z jego winy powstaną po stronie Zamawiającego w wyniku przetwarzania danych osobowych, niezgodnego z Umową właściwą - w zakresie ochrony danych osobowych, Umową powierzenia lub aktualnymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych. jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy powierzenia. W przypadku, gdy wskutek naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy, Zamawiający zostanie obciążony karami pieniężnymi lub grzywną wymierzoną Zamawiającemu, osobom reprezentującym Zamawiającego lub pracownikom Zamawiającego z powyższego tytułu, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kwoty równej wartości uiszczonej kary lub grzywny.
 - 2) Zamawiającemu jako administratorowi danych osobowych przysługuje prawo do:
 - a. przeprowadzania kontroli zastosowanych przez **Wykonawcę** sposobów ochrony powierzonych danych osobowych, sposobu przetwarzania i zabezpieczenia przez **Wykonawcę** danych osobowych, w tym żądania przedłożenia dokumentów, których posiadanie i prowadzenie przez podmiot przetwarzający wynika wprost z **RODO, ustawy o ochronie danych osobowych i z przepisów wykonawczych do niej**;
 - b. **Wykonawca** ma obowiązek umożliwienia **Zamawiającemu** przeprowadzenia kontroli, o której mowa w pkt.2 lit a) powyżej po wezwaniu.

- c. jeżeli zdaniem Wykonawcy polecenie wydane mu w związku z realizacją przez **Zamawiającego** prawa do kontroli stanowi naruszenie przepisów o ochronie danych, Wykonawca niezwłocznie informuje o tym **Zamawiającego**.
 - d. żądania wstrzymania przetwarzania danych osobowych w przypadku przetwarzania ich niezgodnie z aktualnymi przepisami o ochronie danych osobowych lub postanowieniami **Umowy właściwej** w zakresie ochrony danych osobowych lub **Umowy powierzenia**.
2. **Wykonawca** jest zobowiązany do niezwłocznego informowania **Zamawiającego** o wszelkich zapytaniach kierowanych do **Wykonawcy** ze strony uprawnionych organów kontrolnych w sprawie realizacji **Umowy właściwej** w zakresie ochrony danych osobowych lub **Umowy powierzenia** oraz o zapowiadzanych lub rozpoczynających się u niego kontrolach w tym zakresie, jak również o stwierdzonych nieprawidłowościach.
 3. **Wykonawca** zobowiązuje się udostępniać **Zamawiającemu** wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w **aktualnych przepisach o ochronie danych osobowych**, w szczególności, odpowiednio do okresu trwania **Umowy powierzenia**, w art. 28 **RODO** oraz umożliwiać **Zamawiającemu** lub audytorowi upoważnionemu przez **Zamawiającego** przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji.
 4. **Wykonawca** zobowiązuje się zająć niezwłocznie i właściwie każdym pytaniem **Zamawiającego** dotyczącym przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy powierzenia danych osobowych, w szczególności tych dotyczących organizacji ochrony danych osobowych u **Wykonawcy** oraz związanych z żądaniem osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej prawa określonych w przepisach o ochronie danych osobowych. W tym celu **Wykonawca** wdroży odpowiednie środki techniczne i organizacyjne umożliwiające sprawne udzielania **Zamawiającemu** żądanych informacji.
 5. **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego zwrócenia **Zamawiającemu** danych osobowych po rozwiązaniu lub wygaśnięciu **Umowy właściwej** lub **Umowy powierzenia** oraz usunięcia tych danych oraz ich kopii ze wszelkich elektronicznych nośników danych, na których zostały one utrwalone przez **Wykonawcę** dla realizacji celu określonego w § 2 ust. 2 niniejszej **Umowy powierzenia**, chyba że przepisy prawa nakazują przechowywanie tych danych.

§8.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do niewykonywania żadnych czynności z dalszym przekazywaniem danych osobowych nieuregulowanych w niniejszej Umowie, a w szczególności do niekorzystania przy przetwarzaniu powierzonych danych z usług innego podmiotu bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego** oraz zawarcia z takim podmiotem umowy na warunkach analogicznych jak warunki niniejszej **Umowy powierzenia**.
2. **Wykonawca** nie ma zgody **Zamawiającego** na transfer danych osobowych do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu **przepisów o ochronie danych osobowych** oraz nie ma zgody **Zamawiającego** na przetwarzanie danych osobowych w chmurze obliczeniowej, zarówno bezpośrednio jak i pośrednio poprzez działania Podwykonawcy.
3. **Wykonawca**, w przypadku przekroczenia zakresu przetwarzania danych osobowych poza zakres wyznaczony **Umową powierzenia**, staje się administratorem tych danych przetwarzanych poza zakresem.

§9.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od **Zamawiającego** i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. **Wykonawca** oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody **Zamawiającego** w innym celu niż wykonanie **Umowy właściwej**, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub **Umowy właściwej**.

3. **Strony** zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§10.

1. Na wniosek **Zamawiającego**, treść **Umowy powierzenia** podlega zmianom wynikającym z przepisów o **ochronie danych osobowych**, przy czym wszelkie zmiany i uzupełnienia jej postanowień wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. **Zamawiający** ma prawo rozwiązać niniejszą **Umowę powierzenia** ze skutkiem natychmiastowym, gdy **Wykonawca** :
- a) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z **Umową powierzenia**,
 - b) powierzył wykonanie przedmiotu **Umowy właściwej** osobie trzeciej bez pisemnej zgody **Zamawiającego**,
 - c) nie zaprzestął niewłaściwego przetwarzania danych osobowych pomimo wezwania.

§ 11.

1. **Strony** zobowiązują się, że podczas realizacji **Umowy powierzenia** będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie **Umowy powierzenia**.
2. **Umowę powierzenia** sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w polskiej wersji językowej, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
3. **Umowa powierzenia** wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
4. Integralną część niniejszej **Umowy powierzenia** stanowi: **Załącznik Nr 1 - Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych**

.....

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych

1. Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie ul. Rakowiecka 4, tel. jako **Zamawiający** oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących **Zamawiającego** oraz osób fizycznych wskazanych jako osoby do kontaktu w Umowie Nrz dnia na wykonanie usługi druku offsetowego i cyfrowego dla Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego (Umowa właściwa).
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. c **RODO** w celu wykonania umowy zawartej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przetargu nieograniczonym nr przez z siedzibą w - jako **Wykonawcę** na podstawie art. 6 ust.1 lit. f) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań administratora danych osobowych związanych z realizacją **Umowy powierzenia danych osobowych (Umowa powierzenia)** oraz **Umowy właściwej** w kategorii dane zwykłe - imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, wykształcenie, służbowy adres email.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji niniejszej **Umowy powierzenia** oraz **Umowy właściwej**.
4. Dane osobowe osób, wskazanych w ust. 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres **6 lat** od końca roku kalendarzowego w którym niniejsza **Umowa powierzenia** oraz **Umowa właściwa** zostały wykonane, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp,
6. **Zamawiający** oświadcza, że wyznaczył inspektora ochrony danych, o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w tel., e-mailWarszawa.
7. **Wykonawca** oświadcza, że wyznaczył/nie wyznaczył inspektora ochrony danych, o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w tel., e-mail
8. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 15 i 16 **RODO** z tym, że nie przysługuje **Pani/Panu prawo do** wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pan danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO.
9. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, było wymagane do zawarcia niniejszej **Umowy powierzenia** oraz **Umowy właściwej**.
11. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, **Zamawiający** ani **Wykonawca** nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
12. **Wykonawca** zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne nie podpisujące Umowy, o której mowa w ust. 1 oraz inne osoby wskazane w **Umowie właściwej**, o treści niniejszego oświadczenia.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Nr telefonu	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

Państwowy Instytut Geologiczny –
Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)
00-975 Warszawa
ul. Rakowiecka 4

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. NZ-240-40/2018 na:

Usługa druku offsetowego i cyfrowego dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

I. Oferujemy wykonanie usługi druku offsetowego, określonego w specyfikacji istotnych warunków

zamówienia w zakresie części 1:

Cena oferty bruttozł

słownie:zł

nyliczoną zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym (zał. 3.1) oraz Przykładowymi kalkulacjami (zał. 3.2)

zamówienia w zakresie części 2:

Cena oferty bruttozł

słownie:zł

nyliczoną zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym (zał. 3.1) oraz Przykładowymi kalkulacjami (zał. 3.2)

II. Przedmiot niniejszego zamówienia, realizowany będzie w okresie:

Dla części 1 - od dnia podpisania umowy do dnia 31.07.2019 r. albo do dnia, w którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną w § 5 ust.1 umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.

Dla części 2 - od dnia podpisania umowy do dnia 31.07.2019 r. albo do dnia, w którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną w § 5 ust.1 umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.

III. Wykonanie poszczególnych części prac Zamawiający będzie zlecał odrębnie zleceniami szczegółowymi. Do każdego zlecenia szczegółowego zostaną dołączone wytyczne do druku z określoną objętością, nakładem, rodzajem papieru, terminem realizacji.

IV. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z istotnymi postanowieniami umowy oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego;
- 2) Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.)* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 3) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- 4) akceptujemy wskazany w SIWZ termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 5) zamówienie wykonamy samodzielnie*/ Część zamówienia (*określić zakres przewidziany do powierzenia podwykonawcom*).....zamierzamy powierzyć podwykonawcom*.
- 6) jesteśmy/nie jesteśmy mikro przedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem¹

V. Informujemy o dostępności wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ/numer i nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

VI. Świadomi odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).

VII. Wszelką korespondencję w dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Instytucja	

¹Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Adres	
Nr faks	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

VIII. Dokumenty zawarte na stronach oddo zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (wypełnić jeśli dotyczy).

(Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).

IX. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2)

**jeżeli dotyczy*

***odpowiednio skreślić albo wypełnić*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

FORMULARZ CENOWY DLA CZĘŚCI 1

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. NZ-240-40/2018 na:

**Usługa druku offsetowego i cyfrowego dla Państwowego Instytutu Geologicznego –
Państwowego Instytutu Badawczego**

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

oferujemy wykonanie usługi druku offsetowego, określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z poniższymi cenami:

CENNIK A

Ceny netto, muszą obejmować wszystkie koszty (łącznie z papierem, lakierem, folią, transportem do siedziby Zamawiającego, uwzględnić ewentualne upusty itp.).

UWAGA - CENY NETTO DOTYCZĄCE DRUKU NALEŻY PODAĆ ZA DRUK CAŁEGO NAKŁADU ARKUSZA A NIE ZA POJEDYŃCZĄ KARTKĘ ZADRUKOWANĄ DWUSTRONNIE.

Lp.	Przedmiot zamówienia (poszczególne elementów podlegających wycenie)	Cena netto			
		Liczba egz. (nakład)			
		A) do 350	B) 351 -650	C) 651-900	D) 901-2000
1	Za druk arkusza B2, kolory 1+1 na papierze offsetowym 90 g*) w nakładzie A, B, C i D				
2	Za druk arkusza B2, kolory 1+1 na papierze publikacyjnym 90 g*) w nakładzie A, B, C i D				
3	Za druk arkusza B2, kolory 1+1 na kredzie 135 g*) w nakładzie A, B, C i D				
4	Za druk arkusza B2, kolory 4+1 na papierze offsetowym 90 g*) w nakładzie A, B, C i D				
5	Za druk arkusza B2, kolory 4+1 na papierze publikacyjnym 90 g*) w nakładzie A, B, C i D				
6	Za druk arkusza B2, kolory 4+1 na kredzie 135 g*) w nakładzie A, B, C i D				
7	Za druk arkusza B2, kolory 4+4 na papierze offsetowym 90*) w nakładzie A, B, C i D				
8	Za druk arkusza B2, kolory 4+4 na papierze publikacyjnym 90 g*) w nakładzie A, B, C i D				
9	Za druk arkusza B2, kolory 4+4 na kredzie 135 g*) w nakładzie A, B, C i D				
10	Za druk arkusza B2, kolory 1+0, na papierze offsetowym 90 g w nakładzie A, B, C i D				

11	Za druk składki B1, kolory 1+0, na papierze offsetowym 90 g składanej do formatu max 210 x 150 mm umieszczonej w kieszeni na 3 str. okładki				
12	Za druk składki B2, kolory 1+0, na papierze offsetowym 90 g składanej do formatu max 210 x 150 mm umieszczonej w kieszeni na 3 str. Okładki				
13	Za druk składki B3, kolory 1+0, na papierze offsetowym 90 g składanej do formatu max 210 x 150 mm umieszczonej w kieszeni na 3 str. Okładki				
14	Za druk składki B4, kolory 1+0, na papierze offsetowym 90 g składanej do formatu max 210 x 150 mm umieszczonej w kieszeni na 3 str. Okładki				
15	Za druk składki B5, kolory 1+0, na papierze offsetowym 90 g umieszczonej w kieszeni na 3 str. okładki				
16	Za druk składki A1, kolory 1+0, na papierze offsetowym 90 g składanej do formatu max 210 x 150 mm umieszczonej w kieszeni na 3 str. okładki				
17	Za druk składki A2, kolory 1+0, na papierze offsetowym 90 g składanej do formatu max 210 x 150 mm umieszczonej w kieszeni na 3 str. okładki				
18	Za druk składki A3, kolory 1+0, na papierze offsetowym 90 g składanej do formatu max 210 x 150 mm umieszczonej w kieszeni na 3 str. okładki				
19	Za druk składki A4, kolory 1+0, na papierze offsetowym 90 g składanej do formatu max 210 x 150 mm umieszczonej w kieszeni na 3 str. okładki				
20	Za druk składki A5, kolory 1+0, na papierze offsetowym 90 g umieszczonej w kieszeni na 3 str. okładki				
21	Za druk okładki B5 na kartonie 250 g z białym spodem, kolory 4 + 0, folia błysk w nakładzie A, B, C i D				
22	Za druk koperty do map w formacie 260 x 340 x 14 mm na kartonie 250 kolory 4 + 0, uszlachetniana lakierem UV, klejoną, w nakładzie A, B, C i D (wykrojnik Zamawiającego)				
23	Za druk okładki B5 ze skrzydełkami o szerokości 70 mm (obydwa skrzydełka tej samej szerokości), na kartonie 250 g z białym spodem, kolory 4+0, folia błysk w nakładzie A, B, C i D				
24	Za druk okładki B5 na kartonie 250 g z białym spodem, kolory 2+0, folia błysk w nakładzie A, B, C i D				
25	Za druk okładki do płyty CD, karton 235 g, 4+0, lakier dyspersyjny z sztańcowaniem i klejeniem w nakładzie A, B, C i D				
26	Za druk wklejki (237x320 mm) falcowanej do formatu B5, na papierze offsetowym 90 g, kolory 1+0 w nakładzie A, B, C i D				
27	Za druk wklejki (235x320 mm) falcowanej do formatu B5, na papierze offsetowym 90 g*), kolory 4+0 w nakładzie A, B, C i D				
28	Za druk wklejki (format 237x480 mm) falcowanej do formatu B5, na papierze offsetowym 90 g*), kolory: 1+0 w nakładzie A, B, C i D				

29	Za druk wklejki (format 237x480 mm) falcowanej do formatu B5, na papierze offsetowym 90g, kolory 4+0 w nakładzie A, B, C i D				
30	Za druk składki B2 falcowanej do formatu B5, lub A4 kolory 4+0, na papierze offsetowym 90 g*), umieszczonej pod opaską lub w kieszeni na 3 str. okładki w nakładzie A, B, C i D				
31	Za druk składki B2 falcowanej do formatu B5 lub A4 kolory 1+1 na papierze offsetowym 90 g*), umieszczonej pod opaską lub w kieszeni na 3 str. okładki w nakładzie A, B, C i D				
32	Za druk składki B2 falcowanej do formatu B5 lub A4 kolory 1+0, na papierze offsetowym 90 g*), umieszczonej pod opaską lub w kieszeni na 3 str. okładki w nakładzie A, B, C i D				
33	Za druk składki B2 falcowanej do formatu B5 lub A4 kolory 1+0, na papierze offsetowym 90 g*) umieszczonej w kieszeni na trzeciej stronie okładki w nakładzie A, B, C i D				
34	Nagranie płyt CD z nadrukiem na płycie - cena za szt. przy nakładzie A, B, C i D				
35	Za druk arkusza B0, kolory 4+0, na papierze offsetowym 90 g w nakładzie A, B, C i D				
36	Za druk arkusza B0, kolory 4+4, netto na papierze na mapy*) 135 g z wysoką odpornością na zginanie i z dużą nieprzezroczystością falcowanego do formatu A4 lub B4 w nakładzie A, B, C i D				
37	Za druk arkusza B0, kolory 4+1, netto na papierze na mapy*) 135 g z wysoką odpornością na zginanie i z dużą nieprzezroczystością falcowanego do formatu A4 lub B4 w nakładzie A, B, C i D				
38	Za druk arkusza B0, kolory 4+0, netto na papierze na mapy*) 135 g z wysoką odpornością na zginanie i z dużą nieprzezroczystością falcowanego do formatu A4 lub B4 w nakładzie A, B, C i D				
39	Za druk arkusza w kolorystyce 4+4, w formacie 970 x 750 mm netto na papierze na mapy*) 135 g z wysoką odpornością na zginanie i z dużą nieprzezroczystością falcowanego do formatu A4 lub B4 w nakładzie A, B, C i D				
40	Za druk arkusza w kolorystyce 4+1, w formacie 970 x 750 mm netto na papierze na mapy*) 135 g z wysoką odpornością na zginanie i z dużą nieprzezroczystością falcowanego do formatu A4 lub B4 w nakładzie A, B, C i D				
41	Za druk arkusza w kolorystyce 4+0, w formacie 970 x 750 mm netto na papierze na mapy*) 135 g z wysoką odpornością na zginanie i z dużą nieprzezroczystością falcowanego do formatu A4 lub B4 w nakładzie A, B, C i D				
42	Za druk arkusza w kolorystyce 4+4, w formacie 850 x 1120 mm netto na papierze na mapy*) 135 g z wysoką odpornością na zginanie i z dużą nieprzezroczystością falcowanego do formatu A4 lub B4 w nakładzie A, B, C i D				
43	Za druk arkusza w kolorystyce 4+1, w formacie 850 x 1120 mm netto na papierze na mapy*) 135 g z wysoką odpornością na zginanie i z dużą nieprzezroczystością falcowanego do formatu A4 lub B4 w nakładzie A, B, C i D				
44	Za druk arkusza w kolorystyce 4+0, w formacie 850 x 1120 mm netto na papierze na mapy*) 135 g z wysoką odpornością na zginanie i z dużą nieprzezroczystością falcowanego do formatu A4 lub B4 w nakładzie A, B, C i D				

45	Za druk arkusza w kolorystyce 4+4, w formacie 900 x 1200 mm netto na papierze na mapy*) 135 g z wysoką odpornością na zginanie i z dużą nieprzezroczystością falcowanego do formatu A4 lub B4 w nakładzie A, B, C i D				
46	Za druk arkusza w kolorystyce 4+1, w formacie 900 x 1200 mm netto na papierze na mapy*) 135 g z wysoką odpornością na zginanie i z dużą nieprzezroczystością falcowanego do formatu A4 lub B4 w nakładzie A, B, C i D				
47	Za druk arkusza w kolorystyce 4+0, w formacie 900 x 1200 mm netto na papierze na mapy*) 135 g z wysoką odpornością na zginanie i z dużą nieprzezroczystością falcowanego do formatu A4 lub B4 w nakładzie A, B, C i D				
48	Za druk okładki B5 na kartonie 235 g z białym spodem w kontrze (1+0 PANTON), folia błysk w nakładzie 1000, z czego 500 szt. do oprawy bloków a 500 szt. Do zapakowania w plastikową obwolutę dostarczoną przez zamawiającego cena za nakład				
49	Za druk okładki B5 na kartonie 235 g z białym spodem w kontrze (2+0 PANTON), folia błysk w nakładzie 1000, z czego 500 szt. do oprawy bloków a 500szt. Do zapakowania w plastikowa obwolutę dostarczoną przez zamawiającego cena za nakład				
50	Za włożenie w plastikową obwolutę dodatkowej okładki, bloku książki oraz umieszczenie w kieszeni na 3 str. wkładek falcowanych do formatu 210 x 150 mm cena za nakład 500 szt.				
51	Oprawa miękka (falcowanie, zbieranie, klejenie na gorąco lub szycie zeszytowe, bigowanie, cięcie na format) cena za jedną stronę				
52	Skład, łamanie i przygotowanie do druku 1 strony w formacie B5				
53	Projekt okładki do książki w formacie B5				
54	Projekt okładki do koperty do map w formacie 260 x 340 x 14 mm				

*) Papier offsetowy o parametrach: grubość 117 µm, objętość 1,30 m³/g, nieprzezroczystość 92%, białość 150-165

*) Papier publikacyjny gwarantujący wysoką jakość obustronnego druku wielobarwnego ma się charakteryzować wysokim wolumenem (co da możliwość zastosowania papieru o niższej gramaturze bez uszczerbku dla jakości publikacji), bardzo dobrą nieprzezroczystością oraz gładkością, dwustronnie powlekany o wysokim spulchnieniu i matowej powierzchni. O parametrach: spulchnienie cm³/g -1,15 ÷ 1,20, białość ISO %: 83, nieprzezroczystość ISO, %: 91-95%

*) specjalistyczny papier do druku map charakteryzujący się wysoką odpornością na ścieranie i zginanie o dużej nieprzezroczystości o gramaturze 135 g

CENNIK B

Ceny netto, muszą obejmować wszystkie koszty (łącznie z papierem, lakierem, folią, transportem do siedziby Zamawiającego, uwzględniać ewentualne upusty itp.).

UWAGA - CENY NETTO DOTYCZĄCE DRUKU NALEŻY PODAĆ ZA DRUK CAŁEGO NAKŁADU A NIE ZA POJEDYNCZĄ KARTKĘ ZADRUKOWANĄ DWUSTRONNIE.

	Przedmiot zamówienia (poszczególne elementów podlegających wycenie)	Cena netto			
		Liczba egz. (nakład)			
		A) do 350	B) 351 -650	C) 651-900	D) 901-2000
1	Za druk arkusza A2, kolory 1+ 1 na papierze offsetowym 90 g*) w nakładzie A, B, C i D				
2	Za druk arkusza A2, kolory 1+1 na papierze publikacyjnym 90 g*) w nakładzie A, B, C i D				
3	Za druk arkusza A2, kolory 4+1 na papierze offsetowym 90 g w nakładzie A, B, C i D				
4	Za druk arkusza A2, kolory 4+1 na papierze publikacyjnym 90 g*) w nakładzie A, B, C i D				
5	Za druk arkusza A2, kolory 4+4 na papierze offsetowym 90 g*) w nakładzie A, B, C i D				
6	Za druk arkusza A2, kolory 4+4 na papierze publikacyjnym 90 g*) w nakładzie A, B, C i D				
7	Za druk arkusza A2, kolory 1+0 na papierze offsetowym 100 g*) w nakładzie A, B, C i D				
8	Za druk arkusza A2, kolory 1+1 na kredzie 135 g, w nakładzie A, B, C i D				
9	Za druk arkusza A2, kolory 4+1 na kredzie 135 g, w nakładzie A, B, C i D				
10	Za druk arkusza A2, kolory 4+4 na kredzie 135 g, w nakładzie A, B, C i D				
11	Za druk składki A0, kolory 1+0, na papierze offsetowym 90 g składanej do formatu max 210 x 150 mm umieszczonej w kieszeni na 3 str. okładki				
12	Za druk składki A1, kolory 1+0, na papierze offsetowym 90 g składanej do formatu max 210 x 150 mm umieszczonej w kieszeni na 3 str. okładki				
13	Za druk składki A2, kolory 1+0, na papierze offsetowym 90 g składanej do formatu max 210 x 150 mm umieszczonej w kieszeni na 3 str. okładki				
14	Za druk składki A3, kolory 1+0, na papierze offsetowym 90 g składanej do formatu max 210 x 150 mm umieszczonej w kieszeni na 3 str. okładki				
15	Za druk składki A4, kolory 1+0, na papierze offsetowym 90 g składanej do formatu max 210 x 150 mm umieszczonej w kieszeni na 3 str. okładki				
16	Za druk składki A5, kolory 1+0, na papierze offsetowym 90 g umieszczonej w kieszeni na 3 str. okładki				

17	Za druk wklejki 297x420 mm falcowanej do formatu A4, na papierze offsetowym 90 g*), kolory 4+0, w nakładzie A, B, C i D				
18	Za druk wklejki 297x420 mm falcowanej do formatu A4, na papierze publikacyjnym 90 g*), kolory 4+0, w nakładzie A, B, C i D				
19	Za druk wklejki 297x420 mm falcowanej do formatu A4, na papierze offsetowym 90 g*), kolory 1+0 w nakładzie A, B, C i D				
20	Za druk wklejki 297x420 mm falcowanej do formatu A4, na papierze publikacyjnym 90 g*), kolory 1+0 w nakładzie A, B, C i D				
21	Za druk składki A2 falcowanej do formatu B5 lub A4, na papierze publikacyjnym 90 g*), druk., 4+4, umieszczonej pod opaską lub w kieszeni na 3 str. okładki w nakładzie A, B, C i D				
22	Za druk składki A2 falcowanej do formatu B5 lub A4, na papierze publikacyjnym 90 g*), kolory 4+0, umieszczonej pod opaską lub w kieszeni na 3 str. okładki w nakładzie A, B, C i D				
23	Za druk arkusza A2, kolory 4+4 na kredzie matowej 150 g, w nakładzie A, B, C i D				
24	Za druk składki A2 falcowanej do formatu B5 lub A4, na papierze publikacyjnym 90 g*), kolory 1+0, umieszczonej pod opaską lub w kieszeni na 3 str. okładki w nakładzie A, B, C i D				
25	Za druk okładki do książki w formacie 200 x200 mm na kredzie dwustronnie gładzonej 350 g, ze skrzydełkami po 100 mm każde, druk 4+4, folia, bigowana w nakładzie A, B, C i D				
26	Za druk okładki do książki w formacie 200 x200 mm na kredzie dwustronnie gładzonej 350 g, ze skrzydełkami po 100 mm każde, druk 4+0, folia, bigowana w nakładzie A, B, C i D				
27	Za druk okładki A4 - kreda dwustronnie gładzona 300 g, kolory 4 + 2, folia błysk w nakładzie A, B, C i D				
28	Za druk okładki A4 na kredzie matowej 150 g, kolory 4 + 4, folia błysk w nakładzie A, B, C i D				
29	Za druk okładki w formacie 115x190 mm na kredzie dwustronnie gładzonej 300 g, kolory 4+4, folia błysk w nakładzie A, B, C i D				
30	Za druk okładki w formacie 115x190 mm na kredzie dwustronnie gładzonej 300 g, kolory 4+0, folia błysk w nakładzie A, B, C i D				
31	Za druk okładki w formacie 115x190 mm na kartonie jednostronnie gładzonym 230 g, kolory 4+4, folia błysk w nakładzie A, B, C i D				
32	Za druk okładki A4, karton 235 g jednostronnie gładzony z białym spodem, kolory 4+0, folia błysk z doklejoną kieszenią na 3 stronie w nakładzie A, B, C i D				

33	Za druk okładki A4 , karton 235 g jednostronnie gładzony z białym spodem , kolory 4+0, folia błysk w nakładzie A, B, C i D				
34	Za druk koperty do map w formacie 210 x 295 x 5 mm na kartonie 250 kolory 4 + 0, uszlachetniana lakierem UV, klejoną, w nakładzie A, B, C i D (wykrojniki Zamawiającego)				
35	Za druk arkusza w formacie A3 mm netto na papierze na mapy*) z wysoką odpornością na zginanie i z dużą nieprzezroczystością w kolorystyce 4+0, falcowanego do formatu A4 w nakładzie A, B, C i D				
36	Za druk zakładki do książek, format 70 x 230, kreda 300 g, kolory 4+4 w nakładzie A, B, C i D				
37	Oprawa miękka, klejona na gorąco bloku szytego niemi cena za egzemplarz w nakładzie A, B, C i D				
38	Za druk składki w formacie 29,7 x 160 cm w nakładzie 200 egz. na papierze publikacyjnym 90 g*), druk 1+1, falcowanej do A4 umieszczonej pod opaską na końcu książki lub w kieszeni na 3 str. okładki				
39	Za druk składki w formacie 29,7 x 120 cm w nakładzie 200 egz. na papierze publikacyjnym 90 g*), druk 1+1, falcowanej do A4 umieszczonej pod opaską na końcu książki lub w kieszeni na 3 str. okładki				
40	Za druk składki w formacie 29,7 x 100 cm w nakładzie 200 egz. na papierze publikacyjnym 90 g*), druk 1+1, falcowanej do A4 umieszczonej pod opaską na końcu książki lub w kieszeni na 3 str. okładki				
41	Za druk arkusza w formacie 594 x 841 mm netto na papierze na mapy*) 135 g z wysoką odpornością na zginanie i z dużą nieprzezroczystością w kolorystyce 4+4, falcowanego do formatu 120 x 198 mm (8 łamów; mapa będzie falcowana na 7 części wzdłuż dłuższego boku w harmonijkę (6 falców) a następnie na trzy części wzdłuż krótszego boku (2 falce) z polakierowaną lakierem dyspersyjnym okładką będącą częścią rewersu w nakładzie 500 egz.				
42	Za druk arkusza w formacie 594 x 841 mm netto na papierze na mapy *) 135 g z wysoką odpornością na zginanie i z dużą nieprzezroczystością w kolorystyce 4+4, falcowanego do formatu 120 x 198 mm (8 łamów; mapa będzie falcowana na 7 części wzdłuż dłuższego boku w harmonijkę (6 falców) a następnie na trzy części wzdłuż krótszego boku (2 falce) z polakierowaną lakierem dyspersyjnym okładką będącą częścią rewersu w nakładzie 1000 egz.				

43	Za druk arkusza w formacie 594 x 841 mm netto na papierze na mapy*) 135 g z wysoką odpornością na zginanie i z dużą nieprzezroczystością w kolorystyce 4+4, falcowanego do formatu 120 x 198 mm (8 lamów; mapa będzie falcowana na 7 części wzdłuż dłuższego boku w harmonijkę (6 falców) a następnie na trzy części wzdłuż krótszego boku (2 falce) z polakierowaną lakierem dyspersyjnym okładką będącą częścią rewersu w nakładzie 1500 egz.	
44	Oprawa miękka (falcowanie, zbieranie, klejenie na gorąco lub szycie zeszytowe, bigowanie, cięcie na format) cena za jedną stronę	
45	Za 1 legę 16 stronicową szytą nićmi w nakładzie A, B i C D	
46	Numerowanie cena za sztukę (Zamawiający dopuszcza numerowanie ręczne)	
47	Projekt okładki do książki w formacie A4	
48	Projekt okładki do koperty do map w formacie 210 x 295 x 5 mm	
49	Skład, lamowanie i przygotowanie do druku 1 strony w formacie A4	

*) Papier offsetowy o parametrach: grubość 117 µm, objętość 1,30 m³/g, nieprzezroczystość 92%, białość 150-165

*) Papier publikacyjny gwarantujący wysoką jakość obustronnego druku wielobarwnego ma się charakteryzować wysokim wolumenem (co da możliwość zastosowania papieru o niższej gramaturze bez uszczerbku dla jakości publikacji), bardzo dobrą nieprzezroczystością oraz gładkością, dwustronnie powlekany o wysokim spulchnieniu i matowej powierzchni. O parametrach: spulchnienie cm³/g -1,15÷ 1,20, białość ISO %: 83, nieprzezroczystość ISO, %: 91-95%

*) specjalistyczny papier do druku map charakteryzujący się wysoką odpornością na ścieranie i zginanie o dużej nieprzezroczystości o gramaturze 135 g

CENNIK C (oprawa twarda)

Ceny netto, muszą obejmować wszystkie koszty (łącznie z papierem, lakierem, folią, transportem do siedziby Zamawiającego, uwzględniać ewentualne upusty itp.).

UWAGA - CENY NETTO DOTYCZĄCE DRUKU NALEŻY PODAĆ ZA DRUK CAŁEGO NAKŁADU A NIE ZA POJEDYNCZĄ KARTKĘ ZADRUKOWANĄ DWUSTRONNIE.

Lp.	Przedmiot zamówienia (poszczególne elementów podlegających wycenie)	Cena netto		
		Liczba egz. (nakład)		
		A) do 300	B) 301- 500	C) 501- 800
1.	Za druk arkusza A4, kolory 1+ 1 na kredzie matowej 115 g w nakładzie A, B, C			

2.	Za druk arkusza A4, kolory 4+ 1 na kredzie matowej 115 g w nakładzie A, B, C			
3.	Za druk arkusza A4, kolory 4+ 4 na kredzie matowej 115 g w nakładzie A, B, C			
4.	Za druk arkusza B5, kolory 1+ 1 na kredzie matowej 115 g w nakładzie A, B, C			
5.	Za druk arkusza B5, kolory 4+ 1 na kredzie matowej 115 g w nakładzie A, B, C			
6.	Za druk arkusza B5, kolory 4+ 4 na kredzie matowej 115 g w nakładzie A, B, C			
7.	Za druk oklejki do oprawy twardej do publikacji w formacie A4 (oprawa po krótszym boku), kreda matt 115 g, 4+0, folia błysk w nakładzie A, B i C			
8.	Za druk oklejki do oprawy twardej do publikacji w formacie A4 (oprawa po dłuższym boku), kreda matt 115 g, 4+0, folia błysk w nakładzie A, B i C			
9.	Za druk oklejki do oprawy twardej do publikacji w formacie B5 (oprawa po krótszym boku), kreda matt 115 g, 4+0, folia błysk w nakładzie A, B, C			
10.	Za druk oklejki do oprawy twardej do publikacji w formacie B5 (oprawa po dłuższym boku), kreda matt 115 g, 4+0, folia błysk w nakładzie A, B, C			
11.	Wyklejki białe (2 szt.) do oprawy twardej w formacie A4 (oprawa po dłuższym boku), papier offset 120 g, w nakładzie A, B, C			
12.	Wyklejki białe (2 szt.) do oprawy twardej w formacie A4 (oprawa po krótszym boku), papier offset 120 g, w nakładzie A, B, C			
13.	Wyklejki białe (2 szt.) do oprawy twardej w formacie B5 (oprawa po krótszym boku), papier offset 120 g, w nakładzie A, B, C			
14.	Wyklejki białe (2 szt.) do oprawy twardej w formacie B5 (oprawa po dłuższym boku), papier offset 120 g, w nakładzie A, B, C			
15.	Szycie drutem na sztych w bloku w formacie A4 lub B5 (po krótszym boku) do wklejenia w twardą oprawę, szycie drutem na sztych			
16.	Za druk wklejki w formacie A4, druk 1+1, kreda matt 115 g, w nakładzie A, B, C			
17.	Za druk wklejki w formacie B5, druk 4+0, kreda matt 115 g, w nakładzie A, B, C			
18.	Za 1 legę 16 stronicową w formacie 210x297 mm (oprawa po dłuższym boku) szytą nićmi w nakładzie A, B, C			
19.	Za 1 legę 16 stronicową w formacie 176x250 mm (oprawa po dłuższym boku) szytą nićmi w nakładzie A, B, C			
20.	Za 1 legę 16 stronicową w formacie 210x297 mm (oprawa po krótszym boku) szytą nićmi w nakładzie A, B, C			
21.	Za 1 legę 16 stronicową w formacie 176x250 mm (oprawa po krótszym boku) szytą nićmi w nakładzie A, B, C			
22.	Oprawa twarda za egzemplarz w nakładzie A, B, C			

**PRZYKŁADOWE KALKULACJE WYKONANE NA PODSTAWIE CEN NETTO PODANYCH
W CENNIKACH A, B I C**

1) Książka w formacie B5 (oznaczona symbolem ISBN)

Format: B5,

Nakład: 500 egz.,

Środek: 240 stron w tym:

- 8 ark. B2, druk 1+1
- 2 ark. B2, druk 4+1
- 5 ark. B2, druk 4+4

Papier: offsetowy 90 g,

Okladka: okładki B5 ze skrzydełkami o szerokości 70 mm (obydwa skrzydełka tej samej szerokości), na kartonie 250 g z białym spodem, kolory 4+0, folia błysk,

Oprawa: miękka, klejona na gorąco (240 str. x 625 nakł.)

1	2	3	4	5
Lp.	Przedmiot zamówienia (poszczególne elementów podlegających wycenie)	Ilość	Cena netto	Wartość netto (5=3x4)
1	Za druk arkusza B2, kolory, 1+1, na papierze offsetowym 90 g*) w nakładzie C	8		
2	Za druk arkusza B2, kolory, 4+1, na papierze offsetowym 90 g*) w nakładzie C	2		
3	Za druk arkusza B2, kolory, 4+4, na papierze offsetowym 90 g*) w nakładzie C	5		
4	Za druk okładki B5 ze skrzydełkami o szerokości 70 mm (obydwa skrzydełka tej samej szerokości), na kartonie 250 g z białym spodem, kolory 4+0, folia błysk w nakładzie C	1		
5	Oprawa miękka - klejona na gorąco (240 str. x 500 nakł.)	120 000		
Razem wartość netto				
VAT 5%				
Wartość brutto				
(koszt całego nakładu)				

2) **Książka w formacie A4 (oznaczona symbolem ISSN)**

Format: A4

Nakład: 450

Środek: 112 stron w tym:

- 2 ark. A2, druk 1 + 1,
- 3 ark. A2, druk 4 + 1,
- 9 ark. A2, druk 4 + 4

Papier: publikacyjny 90 g

Okładka: A4, karton 235 g jednostronnie gładzony z białym spodem, kolory 4+0, folia błysk

Wklejka 297x420 mm falcowana do formatu A4, na papierze publikacyjnym 90g,

kolory 4+0,

Oprawa: miękka, klejona na gorąco (112 str. x 450 nakł.)

1	2	3	4	5
Lp.	Przedmiot zamówienia (poszczególne elementów podlegających wycenie)	Ilość	Cena netto	Wartość netto (5=3x4)
1	Za druk arkusza A2, kolory 1+1 na papierze publikacyjnym 90 g*) w nakładzie B	2		
2	Za druk arkusza A2, kolory 4+1 na papierze publikacyjnym 90 g*) w nakładzie B	3		
3	Za druk arkusza A2, kolory 4+4 na papierze publikacyjnym 90 g*) w nakładzie B	9		
4	Za druk wklejki 297x420 mm falcowanej do formatu A4, na papierze publikacyjnym 90 g*), kolory 4+0, w nakładzie B	1		
5	Za druk okładki A4, karton 235 g jednostronnie gładzony z białym spodem, kolory 4+0, folia błysk z w nakładzie B	1		
6	Oprawa miękka, klejona na gorąco (112 str. x 450 nakł.)	50400		
Razem wartość netto				
VAT 5%				
Wartość brutto (koszt całego nakładu)				

3) Książka w formacie B5 (oznaczona symbolem ISSN) oprawa twarda

Nakład: 300 egz.,

Środek: 100 stron w tym:

- 4 ark. B2, druk 1+1
- 10 ark. B2, druk 4+1
- 36 ark. B2, druk 4+4

Papier: kreda matt 115 g,

Oklejka do oprawy twardej w formacie B5 (oprawa po krótszym boku), kreda matt 115 g, folia błysk.

Szycie drutem na sztych bloku w formacie B5 (po krótszym boku) do wklejenia w twardą oprawę.

1	2	3	4	5
Lp.	Przedmiot zamówienia (poszczególne elementów podlegających wycenie)	Ilość	Cena netto	Wartość netto (5=3x4)
1	Za druk arkusza B2, kolory 1+1, na kredzie matowej 115 g, w nakładzie B	4		
2	Za druk arkusza B2, kolory, 4+1, na kredzie matowej 115 g, w nakładzie B	10		
3	Za druk arkusza B2, kolory, 4+4, na kredzie matowej 115 g, w nakładzie B	36		
4	Za druk oklejki do oprawy twardej w formacie B5 (oprawa po krótszym boku) 4+0, kreda matt, folia błysk	1		
5	Szycie drutem na sztych w formacie B2 (po krótszym boku) do wklejania w twarda oprawę	300		
6	Za oprawę twardą	300		
Razem wartość netto				
VAT 5%				
Wartość brutto (koszt całego nakładu)				

Ceny za druk przykładowych kalkulacji książek 1, 2 i 3

PRZYKŁADOWE KALKULACJE	WARTOŚĆ BRUTTO
1) Książka w formacie B5 (oznaczona symbolem ISBN)	
2) Książka w formacie A4 (oznaczona symbolem ISSN)	
3) Książka w formacie B5 (oznaczona symbolem ISSN) oprawa twarda	
CENA OFERTY :	*

*kwotę z tej rubryki należy wpisać w formularzu oferty

WARTOŚĆ BRUTTO PRZYKŁADOWYCH KALKULACJI 1, 2 I 3 STANOWI CENĘ OFERTY SŁUŻĄCĄ DO OCENY OFERT

FORMULARZ CENOWY DLA CZĘŚCI 2

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. NZ-240-40/2018 na:

**Usługa druku offsetowego i cyfrowego dla Państwowego Instytutu Geologicznego –
Państwowego Instytutu Badawczego**

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

oferujemy wykonanie usługi druku offsetowego, określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z poniższymi cenami:

Ceny jednostkowe, muszą obejmować wszystkie koszty łącznie z papierem i oprawą, wydrukiem próbnym (proof impozycyjny w kolorze), egzemplarzem okazowym zwalniającym nakład, konfekcjonowaniem, transportem do siedziby Zamawiającego oraz uwzględniać ewentualne upusty itp.

Składowe struktury	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto
Kartka B5, druk 1+1, papier offset 90g	szt.	1	
Kartka B5, druk 4+1, papier offset 90g	szt.	1	
Kartka B5, druk 4+4, papier offset 90g	szt.	1	
Wklejka B4, (300 x 237 mm), druk 4+0 papier offset 90g	szt.	1	
Kartka A4, druk 1+1, papier kreda do druku cyfrowego 100 g	szt.	1	
Kartka A4, druk 4+1, papier kreda do druku cyfrowego 100 g	szt.	1	
Kartka A4, druk 4+4, papier - kreda do druku cyfrowego 100 g	szt.	1	
Wklejka A3 (297 x 420 mm), druk 4+0 papier kreda do druku cyfrowego 100 g	szt.	1	
Wklejka A3 (297 x 420 mm), druk 4+1 papier kreda do druku cyfrowego 100 g	szt.	1	
Wklejka A3 (297 x 420 mm), druk 4+4 papier kreda do druku cyfrowego 100 g	szt.	1	
Oprawa miękka, klejona na gorąco, książka B5 o objętości 100-200 str.	szt.	1	
Oprawa miękka, klejona na gorąco, książka B5 o objętości 460-560 str.	szt.	1	
Oprawa miękka, klejona na gorąco, książka A4 o objętości 150-250 str.	szt.	1	
Okladka do książki w formacie B5, karton 235g, druk 4+0, folia błysk, bigowana	szt.	1	

(4 bigi)			
Okladka do książki w formacie A4, karton 235g, druk 4+0, folia błysk, bigowana (4 bigi)	szt.	1	
Skład, łamanie i przygotowanie do druku strony w formacie A4	str.	1	
Skład, łamanie i przygotowanie do druku strony w formacie B5	str.	1	

Przykładowe kalkulacje wykonane na podstawie szczegółowego arkusza cenowego

Książka A

Lp.	Składowe struktury	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto zł	Nakład	Wartość netto zł
1	Okladka do książki w formacie B5, karton 235g, druk 4+0, folia błysk, bigowana (4 bigi)	szt.	1		100	
2	Kartka B5, druk 1+1, papier offset 90g	szt.	250		100	
3	Kartka B5, druk 4+1 papier offset 90g	szt.	5		100	
4	Kartka B5, druk 4+4 papier offset 90g	szt.	5		100	
5	Wklejka B4, (270 x 237 mm), druk 4+0, papier offset 90g	szt.	1		100	
6	Oprawa miękka, klejona na gorąco, książka B5 o objętości 460-560 str.	szt.	1		100	
RAZEM NETTO						
VAT 5%						
BRUTTO						

Książka B

Lp.	Składowe struktury	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto zł	Nakład	Wartość netto zł
1	Okladka do książki w formacie A4, karton 235g, druk 4+0, folia błysk, bigowana (4 bigi)	szt.	1		150	
2	Kartka A4, druk 1+1, papier kreda do druku cyfrowego 100 g	szt.	30		150	
3	Kartka A4, druk 4+1, papier kreda do druku cyfrowego 100 g	szt.	34		150	
4	Kartka A4, druk 4+4, papier kreda do druku cyfrowego 100 g	szt.	30		150	
5	Wklejka A3 (297 x 420 mm), druk 4+0, papier kreda do druku cyfrowego 100 g	szt.	1		150	
6	Oprawa miękka, klejona na gorąco, książka A4 o objętości 150-250 str.	szt.	1		150	

RAZEM NETTO						
VAT 5%						
BRUTTO						

Książka C

Lp.	Składowe struktury	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto zł	Nakład	Wartość netto zł
1	Okladka do książki w formacie A4, karton 235g, druk 4+0, folia błysk, bigowana (4 bigi)	szt.	1		100	
2	Kartka A4, druk 1+1, papier kreda do druku cyfrowego 100 g	szt.	35		100	
3	Kartka A4, druk 4+1, papier kreda do druku cyfrowego 100 g	szt.	10		100	
4	Kartka A4, druk 4+4, papier kreda do druku cyfrowego 100 g	szt.	5		100	
6	Oprawa miękka, klejona na gorąco, książka A4 o objętości 100 str.	szt.	1		100	

RAZEM NETTO

VAT 5%

BRUTTO

Ceny za druk przykładowych kalkulacji książek A, B i C

Pozycja zamówienia	Wartość netto	VAT 5%	Wartość brutto
Książka A			
Książka B			
Książka C			
CENA OFERTY			*

* kwotę z kolumny wartość brutto należy wpisać w formularzu oferty, cena brutto będzie stanowiła cenę oferty służącą do ocen

**I. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na: **Usługa druku offsetowego i cyfrowego dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego** spełniamy warunki o których mowa w pkt 7 SIWZ.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH

PODMIOTÓW*:

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 7 SIWZ, polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

..... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

* wypełnić i załączyć do oferty (w przypadku nie polegania na zasobach innych podmiotów – zaleca się wpisać – nie dotyczy)

III. OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa / firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

**Usługa druku offsetowego i cyfrowego dla Państwowego Instytutu Geologicznego –
Państwowego Instytutu Badawczego**

1)* nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz.1579).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

2)* zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie.

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

Oświadczamy, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

* wypełnić i załączyć do oferty jeśli dotyczy

WYKAZ USŁUG DLA CZĘŚCI 1

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Usługa druku offsetowego i cyfrowego dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego, oświadczamy, że w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizowaliśmy następujące usługi zgodnie z warunkiem opisanym w punkcie 7.2.1 niniejszej SIWZ:

Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana	Przedmiot zrealizowanej usługi	Data wykonania usługi

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że wyżej wyszczególnione usługi zostały wykonane należycie.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

WYKAZ USŁUG DLA CZĘŚCI 2

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Usługa druku offsetowego i cyfrowego dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego, oświadczamy, że w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizowaliśmy następujące usługi zgodnie z warunkiem opisanym w punkcie 7.3.1 niniejszej SIWZ:

Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana	Przedmiot zrealizowanej usługi	Data wykonania usługi

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że wyżej wyszczególnione usługi zostały wykonane należycie.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

WYKAZ NARZĘDZI DLA CZĘŚCI 1

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Usługa druku offsetowego i cyfrowego dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego** oświadczamy, że do realizacji zamówienia będziemy dysponować sprzętem zgodnie z warunkiem określonym w pkt. 7.2.2 SIWZ, tj:

Opis	Typ, model, data produkcji	Liczba	Podstawa dysponowania
			własny/udostępniony*
			własny/udostępniony*
			własny/udostępniony*

*niepotrzebne skreślić

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

WYKAZ NARZĘDZI DLA CZĘŚCI 2

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Usługa druku offsetowego i cyfrowego dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego** oświadczamy, że do realizacji zamówienia będziemy dysponować sprzętem zgodnie z warunkiem określonym w pkt. 7.3.2 SIWZ, tj:

Opis	Typ, model, data produkcji	Liczba	Podstawa dysponowania
			własny/udostępniony*
			własny/udostępniony*
			własny/udostępniony*

*niepotrzebne skreślić

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

Usługa druku offsetowego i cyfrowego dla Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego (sygn. postępowania: NZ-240-40/2018)

- ☐ należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 1579 ze zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty:

1.....

2.....

- ☐ nie należymy do grupy kapitałowej*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

* zaznaczyć odpowiednie