



**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 221 000 EURO.

Sygn. postępowania: NZ-240-64/2018

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Usługa wsparcia technicznego i przedłużenie licencji oprogramowania ForcePoint

ZATWIERDZAM:

Pełnomocnik Dyrektora PIG-PIB  
ds. Zamówień Publicznych  
Izabela Hęćlik

Data: 18.12.2018 r.

Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp” – ustawę z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm.);
2. „SIWZ” – niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
3. „Zamawiający” lub „PIG-PIB” – Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy;
4. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 11) ustawy Pzp.

## **1. ZAMAWIAJĄCY**

**Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy**

**00-975 Warszawa**

**ul. Rakowiecka 4**

**NIP: 525-000-80-40**

**REGON: 000332133**

wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099.

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 221 000 euro, zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

## **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wznowienia wsparcia technicznego i przedłużenia licencji dla oprogramowanie ForcePoint na okres od daty zawarcia umowy do 31.12.2019r.
- 3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w:
  - Załączniku nr 1 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”;
  - Załączniku nr 2 do SIWZ – „Istotne postanowienia umowy”.
- 3.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
71356300-1 usługi wsparcia technicznego

## **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w okresie od daty zawarcia umowy do 31.12.2019r.

## **5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE**

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **6. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

## 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego w niniejszym rozdziale warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 7.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
- 7.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 7.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

**Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.**

## 8. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
- 8.2. oraz którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, przy czym Zamawiający może wykluczyć Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację ich majątku lub sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1508, ze zm.) lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2344, ze zm.).
- 8.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.
- 8.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 8.6. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę przesłanka nie podlegania wykluczeniu z postępowania, określona w pkt. 8.1 i 8.2 SIWZ oceniana będzie odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## 9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU

- 9.1. Oświadczenie składane wraz z ofertą i jego zakres:  
Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zawierające w szczególności informacje:
- 9.1.1. o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 9.2. Szczegółowy zakres wymaganych informacji, które powinno zawierać ww. oświadczenie wskazany jest we wzorze zawartym w **Załączniku nr 4 do SIWZ**.
- 9.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

## 10. OŚWIADCZENIE O GRUPIE KAPITAŁOWEJ:

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu. W stosownej sytuacji, wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

## 11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW W CELU POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU

- 11.1. Zamawiający może w pierwszej kolejności dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że przeprowadzenie ww. procedury jest nieuzasadnione lub niecelowe może odstąpić od jej zastosowania.
- 11.2. W sytuacji gdy będzie to niezbędne dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 11.3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów wymienionych w pkt 11.4. SIWZ (w razie konieczności także w pkt 11.6. SIWZ).
- 11.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

11.4.1. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W tym zakresie zastosowanie ma art. 26 ust. 6 ustawy Pzp.

- 11.5. **Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), dokumenty wymienione w pkt: 11.4.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### 11.6. Dokumenty Wykonawców spoza Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w:

- 11.6.1. pkt 11.4.1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 11.6.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 11.6.1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11.6.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 11.6.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy pkt. 11.6.2. stosuje się odpowiednio.

#### 11.7. Charakter/postać dokumentów lub oświadczeń:

- 11.7.1. Dokumenty lub oświadczenia o których mowa w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Pozostałe dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale.
- 11.7.2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 11.7.3. Wszelkie poprawki lub zmiany (skreślenie, itp.) w dokumentach lub oświadczeniach muszą być podpisane własnoręcznie przez uprawnioną osobę, w miejscu dokonanej poprawki lub zmiany. Naniesione zmiany muszą być czytelne.

#### 11.8. Reprezentacja i pełnomocnictwo

- 11.8.1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje **pełnomocnik**, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 11.8.2. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 11.8.3. Oferta musi być podpisana przez pełnomocnika/osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców.

#### 11.9. Wyjątki od obowiązku złożenia dokumentów:

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli:

- 11.9.1. Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 11.9.2. Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy (ze wskazaniem nazwy i numeru postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).

### 12. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ W POSTĘPOWANIU ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 12.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188, ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1219, ze zm.). Dokonany przez Wykonawcę wybór sposobu złożenia informacji/oświadczeń/dokumentów powinien uwzględniać obowiązek zachowania przez Wykonawcę wymagań w zakresie pisemnej formy oferty oraz obowiązku zachowania charakteru/postaci składanych dokumentów i oświadczeń określonych w pkt 9, 10 i 11 SIWZ.
- 12.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania Wykonawcy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął w terminie późniejszym niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na

wydłużenie biegu terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ, na które Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi.

12.4. Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi uznaje się za złożone w chwili, w której wpłyną one do siedziby adresata elektronicznie lub zostaną doręczone w inny sposób do siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy. Przesyłając oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi, elektronicznie, każda strona ma obowiązek potwierdzić wpływ (lub poinformować o braku wpływu) na żądanie drugiej strony.

12.5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Anna Napiórkowska (Dział Zamówień Publicznych)  
tel. +48 22 459 29 92  
e- mail: [anna.napiorkowska@pgi.gov.pl](mailto:anna.napiorkowska@pgi.gov.pl)

12.6. Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa  
e-mail: [anna.napiorkowska@pgi.gov.pl](mailto:anna.napiorkowska@pgi.gov.pl)

### **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w pkt 15.2 SIWZ.

### **14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 14.1. Wykonawca przedstawia ofertę o treści odpowiadającej treści SIWZ. Propozycje rozwiązań m.in. alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 14.2. Oferta musi zawierać co najmniej:
  - 14.2.1. wypełniony formularz „Oferta” który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
  - 14.2.2. oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1 SIWZ;
  - 14.2.3. dokument pełnomocnictwa (jeśli dotyczy);
  - 14.2.4. informację o podwykonawcach – jeśli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwy firm podwykonawców w składanej ofercie.
- 14.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp.
- 14.4. Brak informacji, o której mowa w pkt 14.2.4. SIWZ, będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.
- 14.5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 14.6. Ofertę stanowi wypełniony i skonkretyzowany druk „OFERTA”, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ, z załączonymi dokumentami i oświadczeniami, wymaganymi niniejszą SIWZ.
- 14.7. Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
- 14.8. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na komputerze lub wypełnienie druków czytelnym pismem ręcznym.

- 14.9. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
- 14.10. W przypadku uzyskania dokumentów, o których mowa w pkt. 11.9.1 SIWZ w języku obcym, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 14.11. Wykonawca może przepisać druki Zamawiającego, jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie.
- 14.12. Zalecane jest, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- 14.13. Oferta po jej otwarciu, w terminie wyznaczonym na termin otwarcia ofert, jest jawna i podlega udostępnieniu, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 419, ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 14.14. Zamawiający wymaga aby oferta, wraz ze wszystkimi załącznikami, była podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.15. Zamawiający zaleca złożenie oferty w taki sposób, aby nie uległa zdekompletowaniu.
- 14.16. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 14.17. Koperta powinna być oznaczona oraz opisana w następujący sposób:

**Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa**

**„Usługa wsparcia technicznego i przedłużenie licencji oprogramowania ForcePoint”  
(sygn. postępowania: NZ-240-64/2018)**

**Nie otwierać przed godziną 10:15 dnia 21.12.2018 r. roku.**

- 14.18. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.
- 14.19. W przypadku przekazania oferty do Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub posłańca, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za datę i godzinę jej wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB.
- 14.20. Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 14.21. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Dla uznania skuteczności wprowadzenia zmian do oferty, konieczne jest otrzymanie przez Zamawiającego pisemnego powiadomienia, podpisanego przez osoby uprawnione, o wprowadzeniu zmian do oferty, przed upływem ostatecznego terminu wyznaczonego do składania ofert. Dla uznania skuteczności wycofania złożonej oferty, konieczne jest otrzymanie przez Zamawiającego powiadomienia, podpisanego przez osoby uprawnione, o wycofaniu oferty, przed upływem ostatecznego terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 14.22. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca:
- 14.22.1. zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, nie mogą być udostępnione i muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa - Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą uzasadnienie zawierające w szczególności: określenie charakteru jaki mają zastrzeżone informacje, wskazanie działań jakie zostały podjęte przez Wykonawcę w celu zachowania poufności informacji zawartych w dokumentach oraz wskazanie czy informacje stanowiące tajemnicę

przedsiębiorstwa zostały wcześniej ujawnione do wiadomości publicznej. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 14.22.2. Jednocześnie Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 14.22.3. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie (lub zabezpieczone w inny sposób), opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, dołączonej do oryginału oferty. W treści oferty powinna zostać umieszczona informacja, że dany dokument jest zastrzeżony. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp).

## **15. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 15.1. Oferty należy składać na adres:

**Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy**

**ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa**

Kancelaria Ogólna (parter budynku A, pok. 1) czynna w dni robocze od poniedziałku do piątku

w godzinach 8.15. – 16.15

- 15.2. Termin składania ofert upływa **21.12.2018 r. o godz. 10:00**
- 15.3. Oferty dostarczone do Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub posłańca będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia do terminu określonego w pkt 15.2 SIWZ. Decyduje data i godzina wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB.
- 15.4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert.
- 15.5. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **21.12.2018 r. o godz. 10:15**, w siedzibie Zamawiającego w bud. A, pok. nr 226.
- 15.6. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.pgi.gov.pl/przetargi](http://www.pgi.gov.pl/przetargi) informacje dotyczące:
- 15.7.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 15.7.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 15.7.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach – jeżeli dotyczy.

## **16. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

- 16.1. Cena w formularzu „Oferta” musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 16.2. Wszystkie ceny będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 16.3. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę

(rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 16.4. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów) jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.
- 16.5. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
- 16.6. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych.

## **17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 17.1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 17.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

| Numer Kryterium | Nazwa kryterium | Waga podana w punktach |
|-----------------|-----------------|------------------------|
| 1               | Cena            | 100                    |

- 17.3. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 17.4. Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium „Cena” (C):

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 17.5. Wykonawca w kryterium „Cena” może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
- 17.6. Za ofertę najkorzystniejszą, uznana zostanie oferta, która otrzyma najwyższą liczbę przyznanych punktów wg. ww. kryterium.

## **18. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 18.1. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy ci mogą zostać zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.
- 18.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 18.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien przedstawić:
- 18.3.1. pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

## 19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 19.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 19.2. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 20. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 20.1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą zamieszczone są w Istotnych postanowieniach umowy – stanowiących załącznik nr 2 do SIWZ.
- 20.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 20.3. Konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia, wynikła w trakcie realizacji zamówienia, wymaga uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 20.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 20.5. Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy.

## 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁYGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom i innym osobom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy Pzp.

## 22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 22.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
- 22.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 22.3. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

## 23. DANE OSOBOWE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Państwowy Instytut Geologiczny, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email [biuro@pgi.gov.pl](mailto:biuro@pgi.gov.pl)
- inspektorem ochrony danych osobowych w Państwowym Instytucie Geologicznym jest Pan Dominik Krasowski, kontakt: [dane.osobowe@pgi.gov.pl](mailto:dane.osobowe@pgi.gov.pl);
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Usługa wsparcia technicznego i przedłużenie licencji oprogramowania ForcePoint** (sygn. postępowania: NZ-240-64/2018) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## 24. ZAŁĄCZNIKI:

- 24.1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
- 24.2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy;
- 24.3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz „Oferta”;
- 24.4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- 24.5. Załącznik nr 5 do SIWZ Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wznowienia wsparcia technicznego i przedłużenia licencji na posiadaną przez Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy licencję, w następujących ilościach:
  - 1.1 System filtrowania i bezpieczeństwa ruchu WWW (FORCEPOINT TRITON) wraz z modulem WEB DLP dla około 950 użytkowników sieci LAN Zamawiającego.
  - 1.2 System ochrony danych DLP (FORCEPOINT TRITON) wraz z: (TRITON AP-DATA DISCOVER, TRITON AP-ENDPOINT DLP, TRITON AP-WEB, TRITON AP-EMAIL) dla około 950 użytkowników sieci LAN Zamawiającego.
  - 1.3 System ochrony poczty (FORCEPOINT TRITON) wraz z: (Antispam, Antivirus, Email DLP-Module) dla około 950 użytkowników sieci LAN zintegrowany z Active Directory.

Usługa wsparcia powinna zawierać również update wyżej wymienionych systemów do najnowszej dostępnej wersji (przynajmniej raz w ciągu trwania umowy) oraz codzienną aktualizację polityk i filtrów w module ochrony poczty.

2. Zamawiający posiada następujące produkty:
  - TRITON AP-WEB (wraz z: Web DLP Module)
  - TRITON DLP (wraz z TRITON AP-DATA DISCOVER, TRITON AP-ENDPOINT DLP, TRITON AP-WEB, TRITON AP-EMAIL)
  - TRITON AP-EMAIL (wraz z: Antispam, Antivirus, Email DLP-Module)
3. Wymagania serwisowe:
  - w przypadku problemów wynikających z braku wiedzy Zamawiającego, możliwość skorzystania z bezpłatnego wsparcia telefonicznego 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu,
  - w przypadku awarii działania elementu usługi, usunięcie jej w czasie maksymalnie 62 godzin od daty potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia,
  - w przypadku ustania działania całego systemu, usunięcie awarii w czasie 48 godzin od daty potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.
4. Na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zostanie dopuszczony do serwerów Zamawiającego poprzez zdalny dostęp.

## Istotne Postanowienia Umowy

Umowa nr.....

zawarta w dniu ..... w Warszawie, pomiędzy:

**Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym** z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Rakowiecka 4), wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000122099, NIP 525-000-80-40, Regon 000332133, reprezentowanym przez:

• ...

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)\*

Spółką ....., z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... w ....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., NIP ....., Regon ....., reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)\*

panem/panią ..... zam. ...., ul. .... działającym/ą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą ..... adres: ....., ul. ...., NIP: ....., reprezentowanym/ą przez: ..... (na mocy .....) )

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”(w przypadku spółki cywilnej)\*

panem/panią ..... zam. ...., ul. .... działającym/ą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą ..... adres ..... ul. ...., NIP: ....., reprezentowanym/ą przez: ..... (na mocy .....) )

panem/panią ..... zam. ...., ul. .... działającym/ą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą ..... adres ..... ul. ...., NIP: ....., reprezentowanym/ą przez: ..... (na mocy .....) )

wspólnikami spółki cywilnej ....., adres: ....., NIP: ....., Regon: .....

zwanymi w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

zwanym dalej **Wykonawcą**

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy z dnia .....w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Usługa wsparcia technicznego i przedłużenie licencji oprogramowania ForcePoint (NZ-240-64/2018)** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018 poz. 1986, ze zm.), została zawarta umowa o treści następującej:

## § 1.

1. Na warunkach określonych w dokumentacji postępowania przetargowego oraz niniejszej umowie i załącznikach do niej, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **usługę wznowienia wsparcia technicznego i przedłużenia licencji**, na okres od daty zawarcia umowy do 31.12.2019 r., na posiadane przez Zamawiającego:

- a) System filtrowania i bezpieczeństwa ruchu WWW (FORCEPOINT TRITON) wraz z modulem WEB DLP dla 950 użytkowników sieci LAN Zamawiającego.
- b) System ochrony danych DLP (FORCEPOINT TRITON) wraz z: (TRITON AP-DATA DISCOVER, TRITON AP-ENDPOINT DLP, TRITON AP-WEB, TRITON AP-EMAIL) dla 950 użytkowników sieci LAN Zamawiającego.
- c) System ochrony poczty (FORCEPOINT TRITON) wraz z: (Antispam, Antivirus, Email DLP-Module) dla 950 użytkowników sieci LAN zintegrowany z Active Directory.

zwane dalej łącznie „oprogramowaniem”, szczegółowo określone w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wznowienia wsparcia technicznego i przedłużenia licencji, o których mowa w ustępie 2 powyżej, na okres od daty zawarcia umowy do 31.12.2019 r., w terminie 1 dnia roboczego od daty podpisania niniejszej umowy i przekazania Zamawiającemu stosownej dokumentacji potwierdzającej dokonanie tych czynności. Po dokonaniu wznowienia i przedłużenia Strony podpiszą Protokół aktywacji usługi, zwany dalej „Protokołem”.
3. Do podpisania Protokołu upoważnione są:  
ze strony Zamawiającego: - ....., e-mail:.....tel. ....  
ze strony Wykonawcy: - ....., e-mail:.....tel. ....
4. W odniesieniu do kolejnych wersji oprogramowania udoskonalonych w drodze tzw. upgrade'ów i update'ów, Zamawiającemu przysługują takie same uprawnienia, jak w stosunku do wersji pierwotnej oprogramowania.
5. Wszelkie zmiany konfiguracyjne w oprogramowaniu Wykonawca zobowiązany jest dokumentować, a dokumentację pełnej konfiguracji przekazywać Zamawiającemu w wersji elektronicznej.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zgody na ustanowienie dla Wykonawcy zdalnego dostępu do serwera Zamawiającego, na potrzeby realizacji przedmiotu umowy do zasobów FORCEPOINT TRITON, na podstawie pisemnego wniosku złożonego przez Wykonawcę, sporządzonego wg wzoru określonego w **Załączniku nr 2** do umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że dostarczone przez niego oprogramowanie nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz nieuczciwej konkurencji oraz że posiada prawo do udzielania licencji/sublicencji lub odsprzedaży oprogramowania.
8. Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne działania, w celu zabezpieczenia Zamawiającego przed jakimikolwiek nieuprawnionymi działaniami osób trzecich zmierzających do dochodzenia swoich praw do oprogramowania w zakresie własności intelektualnej, **o ile działania tych osób trzecich i ewentualne naruszenia praw do oprogramowania w zakresie własności intelektualnej mają związek z obowiązkami Wykonawcy wynikającymi z niniejszej umowy.** W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami mającymi na celu dochodzenie ich praw w tym zakresie wobec Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z jakiegokolwiek odpowiedzialności z tego tytułu w szczególności zaś zobowiązuje się pokryć

wszelkie koszty związane z prowadzonymi przez Zamawiającego postępowaniami oraz wypłacone przez Zamawiającego odszkodowania z tego tytułu.

## § 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi wsparcia technicznego w okresie od daty zawarcia umowy do 31.12.2019 r., licząc od dnia zawarcia umowy. Przy czym w przypadku awarii w działaniu systemu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:
  - 1) w przypadku problemów wynikających z braku wiedzy Zamawiającego, możliwość skorzystania z bezpłatnego wsparcia telefonicznego 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu,
  - 2) w przypadku awarii działania elementu usługi, usunięcie jej w czasie maksymalnie 62 godzin od daty potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia,
  - 3) w przypadku ustania działania całego systemu, usunięcie awarii w czasie 48 godzin od daty potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.
2. Dla każdej nowej wersji oprogramowania Wykonawca dostarczy Zamawiającemu „Instrukcję użytkownika” oraz „Instrukcję instalacji”.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na świadczoną usługę na zasadach określonych umową licencyjną producenta oprogramowania systemowego, która będzie dołączona do Umowy.
4. Wykonawca – w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy – przekaze Zamawiającemu potwierdzenia zapewnienia asysty technicznej oprogramowania, zgodnie z posiadanymi przez Zamawiającego licencjami, tj. przekaze Certyfikaty Asysty Technicznej.
5. Naprawy serwisowe wykonywane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 16.00.
6. Czas reakcji na zgłoszenie usterki to 1 dzień roboczy tj. najpóźniej do godz. 16.00 dnia następnego po dniu zgłoszenia.

## § 3.

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... 2018 r., stanowiącą **Załącznik nr 3** do umowy, wynagrodzenie w wysokości ..... zł (słownie: ..... ) brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie z góry, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, na podstawie faktury, wystawionej przez Wykonawcę i doręczonej Zamawiającemu na początku pierwszego kwartału 2019 r.
3. Termin płatności faktury będzie nie krótszy niż 30 dni liczonych od dnia przekazania prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
4. Za dotrzymanie terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 3, uważa się złożenie przez Zamawiającego w tym terminie dyspozycji przelewu.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie czynności Wykonawcy związane z wykonaniem niniejszej umowy i koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego jej wykonania, w szczególności koszty zakupu i udzielenia licencji, asysty technicznej, zapewnienia wsparcia.
6. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osoby trzecie w drodze przelewu lub działania o podobnym charakterze całości bądź części należności wynikających z Umowy.
7. W przypadku opóźnienia w płatności należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Wykonawca uprawniony będzie do naliczania odsetek ustawowych.

#### § 4.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia otrzymania dokumentu stwierdzającego obciążenie, kary umowne:
  - 1) za opóźnienie we wznowieniu wsparcia technicznego i przedłużeniu licencji, o której mowa w § 1 ustęp 1 – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienie w świadczeniu usługi wsparcia, o której mowa w § 2 – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każde 24 godziny opóźnienia, wynikające z winy Wykonawcy;
  - 3) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie – przez którąkolwiek ze Stron – z przyczyn wynikających z winy Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### § 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz uzyskane w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się informować przedstawicieli Zamawiającego o wszystkich zauważonych nieprawidłowościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji.
3. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu w związku z ujawnieniem, przekazaniem, wykorzystaniem, zbyciem lub oferowaniem do zbycia informacji i danych pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.

#### § 6.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian w treści Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy również w sytuacjach, gdy wystąpi co najmniej jedna z poniżej wymienionych okoliczności:
  - 1) zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy:
    - a) spowodowane uzasadnionymi przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego, które sprawiają, że przedmiot Umowy należy wykonać w inny sposób aniżeli pierwotnie to przewidział Zamawiający w Opisie przedmiotu zamówienia i w Umowie, a ponadto zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy jest korzystna dla Zamawiającego;
    - b) zmiana przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu Umowy;  
- w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
  - 2) zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że:
    - a) realizacja części przedmiotu Umowy w trakcie jej realizacji okazała się zbędna, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy,  
– przy odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  - 3) zmiany terminu wykonania Umowy lub terminów płatności w przypadku:
    - a) wstrzymania przez Zamawiającego realizacji przedmiotu Umowy, nie wynikającego z winy Wykonawcy,
    - b) jeżeli Wykonawca zgłosi przeszkodę w realizacji zadania zawinioną przez Zamawiającego;
    - c) wstrzymania/przerwania wykonania przedmiotu Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub będących następstwem zaistnienia siły wyższej,

- w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
  - 4) wystąpienia siły wyższej (siła wyższa - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych)
  - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
  - 5) odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1 umowy, w przypadku zmiany:
    - a) istotnej zmiany przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu Umowy, mającej wpływ na wykonanie Umowy;
 a ponadto w razie zmiany:
    - b) stawki podatku od towarów i usług,
    - c) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
    - d) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - jeżeli zmiana lub zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego;
  - 6) obniżenia wysokości należnych od Wykonawcy kar umownych – w sytuacji, gdy zobowiązanie Wykonawcy zostanie w większości wykonane, a Zamawiający nie poniesie szkody.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 5) mogą nastąpić po 12 miesiącach od daty podpisania Umowy.
  3. Poza zmianami opisanymi w ust. 1, zmiana niniejszej umowy może nastąpić w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp, zgodnie z warunkami określonymi w postanowieniach przepisu art. 144 ustawy Pzp.
  4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4 powyżej, nie mogą spowodować zwiększenia całkowitej wartości wynagrodzenia brutto.
  5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 5), do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonych w niniejszej Umowie, a w szczególności:
    - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń;
    - 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 5), na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
    - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
  6. W przypadku złożenia przez Wykonawcę powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje z

uwzględnieniem postanowień ust. 4-5.

7. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 5 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
8. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego (po uzupełnieniach) wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
9. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu niniejszej Umowy, wykonanego po dniu zawarcia aneksu.
10. Zamawiający może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 5), do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać, co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów. W przypadku złożenia przez Zamawiającego powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje w celu ustalenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia oraz treści aneksu do Umowy.
11. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 4-5 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
12. W przypadku, gdy w wyniku negocjacji Strony ustalą dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, Strony zawrą aneks do Umowy w terminie wynikającym z ustaleń negocjacyjnych, a w przypadku braku takich ustaleń - w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. W przypadku:
  - 1) nie podjęcia przez Wykonawcę negocjacji, na podstawie wniosku Zamawiającego, o którym mowa w ust. 10 lub prowadzenia ich w sposób niezgodny z przepisami prawa lub zasadami współżycia społecznego,
  - 2) niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień ust. 7 lub ust. 11,
  - 3) nie podpisania przez Wykonawcę aneksu do umowy obejmującego odpowiednią zmianę wynagrodzenia, wynikającą z ustaleń negocjacyjnych - w terminie, o którym mowa w ust. 12- Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania niniejszej Umowy, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
14. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień niniejszej umowy, każda zmiana umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

## § 7

1. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), opublikowanego

w Dz. Urz. UE z 04.05.2016 L 119/1, zwanego dalej RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w celu zawarcia lub realizacji niniejszej umowy.

2. Strony zobowiązują się do wypełniania obowiązków informacyjnych, o których mowa w ustępie poprzedzającym, także w odniesieniu do innych osób fizycznych, od których pozyskają dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej umowy.

## § 8

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy w całości lub części osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Spory wynikłe z umowy lub związane z jej realizacją rozstrzygać będzie sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku odstąpienia od umowy w mocy pozostają zapisy dotyczące kar umownych, możliwości dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych i właściwości sądu.
4. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

### **Załączniki:**

*nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;*

*nr 2 - Wniosek o nadanie/ zmianę /cofnięcie/ uprawnień dostępnych do systemów informatycznych;*

*nr 3 – Oferta Wykonawcy z dnia .....2018r.*

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCY**

## Wniosek o nadanie/ zmianę /cofnięcie/ uprawnień dostępowych do systemów informatycznych

### A. DANE IDENTYFIKACYJNE

1. Komórka organizacyjna PIG-PIB:

2. Wnioskujący:

2.1. Imię i Nazwisko .....

2.2. Stanowisko .....

3. Typ operacji: przyznanie ☐ zmiana ☐ odebranie ☐

4. Dane osoby, której dotyczy wniosek:

4.1. Imię .....

4.2. Nazwisko .....

4.3. Stanowisko/Rola .....

4.4. Rodzaj umowy od dnia ..... do dnia.....

5. Miejsce pracy:

5.1. Pokój nr, budynek .....

5.2. Telefon / FAX .....

6. Data realizacji wniosku: .....

7. Certyfikat niekwalifikowany PIG-PIB data ważności – .....

### B. DOSTĘPY DO APLIKACJI I DYSKÓW SIECIOWYCH

1. Inne aplikacje (wypisać z podaniem nazwy i okresu jeżeli jest inny niż wynikający z umowy)

.....

☐ na okres do dnia:.....

data

podpis i pieczęć przełożonego

Akceptacja/odmowa akceptacji:

.....

data, podpis i pieczęć Administratora Bezpieczeństwa Informacji

Data realizacji i podpis Administratorów:

1. Nadano login w domenę PIG-PIB o nazwie.....data.....podpis.....

2. Założono konto pocztowe o nazwie.....data.....podpis.....

3. Wydano certyfikat niekwalifikowany nr.....data.....podpis.....

4

Potwierdzenie udzielenia dostępu i aktualności danych teleadresowych przez użytkownika

.....

data, podpis użytkownika

|                                                    |  |
|----------------------------------------------------|--|
| Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie |  |
| Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu |  |
| Nr telefonu:                                       |  |
| E-mail:                                            |  |
| REGON:                                             |  |
| NIP:                                               |  |

Państwowy Instytut Geologiczny –  
Państwowy Instytut Badawczy  
00-975 Warszawa  
ul. Rakowiecka 4

### O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym (sygn. postępowania: NZ-240-64/2018) na:

**Usługa wsparcia technicznego i przedłużenie licencji oprogramowania ForcePoint**

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*  
*(w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)*

- I.** Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia, określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę (Wykonawca wypełnia w zakresie części na którą składa ofertę).

brutto.....słownie:.....

w tym:

| Lp. | Kwartał   | Cena brutto <u>za kwartał</u> |
|-----|-----------|-------------------------------|
| 1.  | I*        |                               |
| 2.  | II - VIII |                               |

\* Wykonawca nycenia świadczenie usługi od dnia podpisania umowy do 31.03.2019 r.

- II.** Przedmiot zamówienia będziemy realizować od daty zawarcia umowy do 31.12.2019 r.
- III.** Okres gwarancji: zgodnie z SIWZ.
- IV.** Warunki płatności: zgodnie z SIWZ.
- V.** Oświadczamy, że:
- 1) Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z postanowieniami umowy, oraz ze zmianami oraz wyjaśnieniami treści SIWZ oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego, dokładając najwyższej staranności.

- 2) Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) wobec osób fizycznych,
- 3) od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 4) Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Akceptujemy wskazany w SIWZ termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 5) zamówienie wykonamy samodzielnie\*/ Część zamówienia (*określić zakres przewidywany do powierzenia podwykonawcom*).....zamierzamy powierzyć podwykonawcom\*.

| <i>Firma, adres podwykonawcy</i> | <i>Zakres przewidywany do powierzenia podwykonawcy</i> |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------|
|                                  |                                                        |
|                                  |                                                        |

*\*niepotrzebne skreślić*

- 6) Jesteśmy/nie jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>1</sup>.
- 7) Świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).
- 8) Informujemy o dostępności wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp:

| Nazwa oświadczenia lub dokumentu | Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ/numer i nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  |                                                                                                                                                                                      |
|                                  |                                                                                                                                                                                      |

- 9) Dokumenty zawarte na stronach od .....do ..... zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (wypełnić jeśli dotyczy).

<sup>1</sup> Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw:

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**UWAGA:** W przypadku gdy Wykonawca zastrzeżł, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.  
(Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).

- 10) Wszelką korespondencję w dotychczas niniejszego zamówienia należy kierować na:

|                 |  |
|-----------------|--|
| Imię i nazwisko |  |
| Instytucja      |  |
| Adres           |  |
| Nr telefonu     |  |
| Adres e-mail    |  |

- 11) Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

*\*odpowiednio skreślić albo wypełnić*

| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) | Miejscowość i data |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|
|     |                                                                                                                  |                                        |                    |

# I. OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

*(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)*

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na **Usługa wsparcia technicznego i przedłużenie licencji oprogramowania ForcePoint** (sygn. postępowania: NZ-240-64/2018),

1)\* nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.).

| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych): | Miejscowość i data: |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------|
|     |                                                                                                                  |                                         |                     |

2)\* zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....

| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych): | Miejscowość i data: |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------|
|     |                                                                                                                  |                                         |                     |

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie.

### OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
.....

*(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

**Usługa wsparcia technicznego i przedłużenie licencji oprogramowania ForcePoint**

**(sygn. postępowania: NZ-240-64/2018)**

- ☐ należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty: .....

1.....

2.....

- ☐ nie należymy do grupy kapitałowej\*

| Lp. | Nazwisko i imię osoby (osób)<br>uprawnionej(ych) do reprezentowania<br>Wykonawcy lub posiadającej (ych)<br>pełnomocnictwo | Podpis(y) osoby(osób)<br>uprawnionej(ych): | Miejscowość i data: |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------|
|     |                                                                                                                           |                                            |                     |

\* zaznaczyć odpowiednie