



Państwowy Instytut Geologiczny
Państwowy Instytut Badawczy

państwowa służba geologiczna
państwowa służba hydrogeologiczna



Dot. Wniosku: Nr CRZP-240-1270/2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:
Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa), wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000122099, NIP 5250008040, Regon: 000332133, przesyła zapytanie ofertowe na zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) na: „Usługa wsparcia technicznego dla sprzętu oraz oprogramowania IBM”.
2. Opis przedmiotu zamówienia: stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Miejsce realizacji zamówienia: zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
4. Termin wykonania zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 18.11.2021 roku.**
5. Wymagania dla Wykonawców:
 - 1) doświadczenie: nie dotyczy.
 - 2) wymagania dot. osób: nie dotyczy.
 - 3) wymagania dot. sprzętu: nie dotyczy.
6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

najniższa cena

Cena: 100% Sposób obliczenia wartości punktowej: Cena (C) = $\frac{\text{---}}{\text{cena oferty badanej}}$ x 100 pkt

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 100 pkt.
7. Istotne postanowienia umowy: (gwarancja, terminy, warunki odbioru i płatności, przewidywane zmiany w umowie oraz warunki tych zmian): stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
8. Oferty na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego należy przesać na adres: anna.muszakowska@pgi.gov.pl.
9. Do oferty należy dołączyć:
 - a) **dokumenty formalne Wykonawcy**, takie jak: aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie wydruku ze strony internetowej CEIDG (w odniesieniu do przedsiębiorców będących osobami fizycznymi) lub odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (w odniesieniu do podmiotów, na które przepisy nakładają obowiązek uzyskania wpisu do tego rejestru), umowa konsorcjum (w przypadku Wykonawców zamierzających wspólnie realizować zlecenie). Zamawiający zastrzega sobie prawo samodzielnego pobrania ww. dokumentu, jeżeli może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346, z późn. zm.). Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 - b) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania).
10. Termin składania ofert upływa dnia **17 listopada 2020 r. o godzinie 10:00.**
11. Termin związania ofertą wynosi 60 dni od upływu terminu składania ofert.
12. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Anna Muszakowska tel. (22) 459-26-43, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 - 15.00, e-mail: anna.muszakowska@pgi.gov.pl.

13. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 ze zm.) powinny zostać oznaczone i opisane jako „tajemnica przedsiębiorstwa”. W powyższej sytuacji należy wraz z ofertą złożyć stosowne uzasadnienie.
14. Inne informacje:
- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Oferty w postępowaniu są jawne.
 - 3) Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, poprzez pisemne zawiadomienie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom bez ujawniania źródła zapytania a jeżeli zapytanie ofertowe jest udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
 - 5) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełniania żądanych dokumentów i oświadczeń.
 - 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w ofercie Wykonawcy: oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek niepowodujących istotnych zmian. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych, za prawidłowe Zamawiający przyjmie ceny jednostkowe netto i dokona przeliczenia oferty zgodnie ze sposobem wskazanym w Załączniku nr 2 do formularza oferty.
 - 7) Oferty złożone pod warunkiem, po terminie oraz oferty wariantowe (alternatywne) zostaną odrzucone.
 - 8) Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę, jeżeli Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał innego zamówienia na rzecz PIG-PIB.
 - 9) Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, jeżeli cena oferty (lub jej istotne części składowe) wydaje się rażąco niska w szczególności w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
 - 10) Jeżeli w postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena i nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować warunków mniej korzystnych niż w złożonych ofertach.
 - 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania w pierwszej kolejności punktowej oceny ofert na podstawie kryteriów określonych w zapytaniu ofertowym, a następnie zbadania pod kątem spełnienia wymagań wskazanych w zapytaniu ofertowym tylko oferty Wykonawcy, który otrzymał najwyższą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert. Pozostałych ofert Zamawiający może nie badać.
 - 12) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
 - 13) Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia, będącego przedmiotem niniejszego postępowania bez podania przyczyny oraz do unieważnienia postępowania.
 - 14) Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia w przypadku nie otrzymania dwóch ważnych ofert. Zamawiający zastrzega sobie w takiej sytuacji prawo do powtórzenia postępowania.
15. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający, informuje, że:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email biuro@pgi.gov.pl
 - 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: dane.osobowe@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby PIG-PIB.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Usługa wsparcia technicznego dla sprzętu oraz oprogramowania IBM**”, sygn. postępowania: **EZP-244-114/2020**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego. Przetwarzanie danych osobowych będzie możliwe również w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. e RODO), w celach archiwalnych wobec prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia i przechowania danych osobowych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna art. 6 ust.

1 lit. f RODO), w celach ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Ponadto w przypadku Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa podstawę przetwarzania danych stanowić będzie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, ponieważ przetwarzanie będzie niezbędne do wykonania tej umowy.

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”. Ponadto do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć również dostęp podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu PIG-PIB tj. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, kurierskie i pocztowe, archiwizacyjne i związane z niszczeniem dokumentów. Ponadto Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą, jego dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania tej umowy, do momentu wygaśnięcia roszczeń związanych z wykonaniem zobowiązań umownych, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania w przypadkach nakazanych prawem.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, ze zm.), jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ZATWIERDZAM:

KIEROWNIK

Biura Zamówień Publicznych

Mariola Siwek

z up. DYREKTORA PIG-PIB

Pełnomocnictwo Nr NPA-024/93/2020
z dnia 6 października 2020 r.

Warszawa dnia 06.11.2020 r.

Opis przedmiotu zamówienia**1. Opis ogólny:**

Zamówienie „Usługa wsparcia technicznego dla sprzętu oraz oprogramowania IBM” dotyczy przedłużenia wsparcia na wybrany sprzęt (HWMA + SWMA) oraz elementy oprogramowania posiadane przez Zamawiającego, zgodnie ze specyfikacją istniejącego środowiska Zamawiającego oraz z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego.

2. Specyfikacja istniejącego środowiska:**IBM Tape Drives:**

Lp	Opis	Nr seryjny	Wsparcie serwisowe ma być ważne do	Reżim serwisowy
1.	TS1060 Ultrium 6 Tape Drive /3588-F6C/	7808CEB	18.11.2021	On-site Repair,ORT=SB D,11x5
2.	TS1060 Ultrium 6 Tape Drive /3588-F6C/	7809B6B	18.11.2021	On-site Repair,ORT=SB D,11x5
3.	TS1060 Ultrium 6 Tape Drive /3588-F6C/	7808CAB	18.11.2021	On-site Repair,ORT=SB D,11x5
4.	TS1060 Ultrium 6 Tape Drive /3588-F6C/	7809B3B	18.11.2021	On-site Repair,ORT=SB D,11x5
5.	TS1060 Ultrium 6 Tape Drive /3588-F6C/	7809B7B	18.11.2021	On-site Repair,ORT=SB D,11x5
6.	TS1060 Ultrium 6 Tape Drive /3588-F6C/	7809DFB	18.11.2021	On-site Repair,ORT=SB D,11x5
7.	TS1060 Ultrium 6 Tape Drive /3588-F6C/	7809B2B	18.11.2021	On-site Repair,ORT=SB D,11x5
8.	TS1060 Ultrium 6 Tape Drive /3588-F6C/	7808CDB	18.11.2021	On-site Repair,ORT=SB D,11x5
9.	TS1060 Ultrium 6 Tape Drive /3588-F6C/	78B7E2B	18.11.2021	On-site Repair,ORT=SB D,11x5
10.	TS1060 Ultrium 6 Tape Drive /3588-F6C/	78B7EFE	18.11.2021	On-site Repair,ORT=SB D,11x5
11.	TS1060 Ultrium 6 Tape Drive /3588-F6C/	78B7F32	18.11.2021	On-site Repair,ORT=SB D,11x5
12.	TS1060 Ultrium 6 Tape Drive /3588-F6C/	78B7F2C	18.11.2021	On-site Repair,ORT=SB D,11x5
13.	TS1060 Ultrium 6 Tape Drive /3588-F6C/	78B7F2E	18.11.2021	On-site Repair,ORT=SB D,11x5
14.	TS1060 Ultrium 6 Tape Drive /3588-F6C/	78B7F18	18.11.2021	On-site Repair,ORT=SB D,11x5

Macierz:

Lp.	Opis	Nr seryjny	Wsparcie serwisowe ma być ważne do
1.	QSAN XS5226	QW2260160G0251020	18.11.2021
2.	QSAN XD5312	001378D500C0	18.11.2021
3.	QSAN XD5324	001378D32CE8	18.11.2021

Serwery:

Lp.	Opis	Wsparcie serwisowe ma być ważne do
1.	Supermicro X10DRi	18.11.2021
2.	Supermicro X10DRi	18.11.2021
3.	RHEL v7.1 (Maipo)	18.11.2021

Oprogramowanie IBM:

Oznaczenie	Opis Produktu	Ilość	Wsparcie serwisowe ma być ważne do
E0NZCLL	IBM Spectrum Scale Advanced Edition Server license Per Socket Annual SW Subscription & Support Renewal 12 Months	2	18.11.2021
E0NZCLL	IBM Spectrum Scale Advanced Edition Server license Per Socket Annual SW Subscription & Support Renewal 12 Months	2	18.11.2021
E0NZCLL	IBM Spectrum Scale Advanced Edition Server license Per Socket Annual SW Subscription & Support Renewal 12 Months	2	18.11.2021
E0NZCLL	IBM Spectrum Scale Advanced Edition Server license Per Socket Annual SW Subscription & Support Renewal 12 Months	2	18.11.2021
E0M4ULL	IBM Spectrum Control Advanced Select Edition per Storage Device Annual Subscription & Support Renewal	1	18.11.2021
E0M4ULL	IBM Spectrum Control Advanced Select Edition per Storage Device Annual Subscription & Support Renewal	2	18.11.2021
E0M4ULL	IBM Spectrum Control Advanced Select Edition per Storage Device Annual Subscription & Support Renewal	2	18.11.2021
E0LWGLL	IBM Spectrum Protect Extended Edition 10 Processor Value Units (PVUs) Annual SW Subscription & Support Renewal	24	18.11.2021
E0LWGLL	IBM Spectrum Protect Extended Edition 10 Processor Value Units (PVUs) Annual SW Subscription & Support Renewal	24	18.11.2021
E0LWGLL	IBM Spectrum Protect Extended Edition 10 Processor Value Units (PVUs) Annual SW Subscription & Support Renewal	200	18.11.2021
E0LWGLL	IBM Spectrum Protect Extended Edition 10 Processor Value Units (PVUs) Annual SW Subscription & Support Renewal	200	18.11.2021
E0LW3LL	IBM Spectrum Protect for Space Management 10 Processor Value Units (PVUs) Annual SW	24	18.11.2021

	Subscription & Support Renewal		
EOLW3LL	IBM Spectrum Protect for Space Management 10 Processor Value Units (PVUs) Annual SW Subscription & Support Renewal	24	18.11.2021
EOLW3LL	IBM Spectrum Protect for Space Management 10 Processor Value Units (PVUs) Annual SW Subscription & Support Renewal	200	18.11.2021
EOLW3LL	IBM Spectrum Protect for Space Management 10 Processor Value Units (PVUs) Annual SW Subscription & Support Renewal	200	18.11.2021

3. Wymagania:

3.1. Wymagania organizacyjne:

Podstawą do podpisania protokołu odbioru będzie dostarczony skan oświadczenia producenta lub oficjalnego dystrybutora producenta o objęciu wsparciem komponentów objętych zamówieniem wraz z ich wyszczególnieniem oraz informacją o poziomie wsparcia. Dla wsparcia do oprogramowania IBM będzie niezbędne dostarczenie dokumentu POE (Proof of Entitlement).

3.2. Gwarancja, wsparcie i dokumentacja:

Zasady realizacji wsparcia, w tym czas reakcji i realizacji zgłoszenia winien nastąpić z uwzględnieniem wymogów producenta.

W przypadku produktów IBM wsparcie musi być świadczone bezpośrednio przez producenta sprzętu i oprogramowania.

Czas reakcji na zgłoszenie autoryzowanego serwisu na produkty IBM max. 4 godz. od momentu zgłoszenia, od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00-18:00.

.....
(pieczęć Wykonawcy lub Wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)

Do:
PAŃSTWOWY INSTYTUT GEOLOGICZNY
- PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY
00-975 WARSZAWA, UL. RAKOWIECKA 4

OFERTA

My, niżej podpisani

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
w odpowiedzi na ogłoszenie nr **EZP-244-114/2020 (CRZP-240-1270/2020)** dotyczące: „**Usługa wsparcia technicznego dla sprzętu oraz oprogramowania IBM**”, składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia, określonym w Opisie przedmiotu zamówienia za cenę:

cena brutto **zł** (słownie zł/100).

2. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia **od dnia zawarcia umowy do dnia 18.11.2021 roku**.

3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 60 dni od upływu terminu składania ofert.

4. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych przez strony oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego przy uwzględnieniu zapisów Istotnych postanowień umowy załączonych do zapytania ofertowego.

5. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r..) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

6. Załącznikami do niniejszego formularza są:

a.,

7. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:
(imię i nazwisko)

tel., e-mail

....., dnia

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Istotne postanowienia umowy
Umowa nr CRZP-240 -/2020

zawarta w dniu 2020 roku w Warszawie pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Rejestrowy KRS pod numerem 0000122099, NIP 5250008040, Regon: 000332133, reprezentowanym przez/w imieniu którego działając:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

Spółką, z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, Regon,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)*

panem/panią adres do doręczeń:, ul. działającym/q na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą, adres prowadzenia działalności, ul., NIP:....., Regon, reprezentowanym/q przez: (na mocy)

zwanym/zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku spółki cywilnej)*

panem/panią adres do doręczeń:, ul. działającym/q na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą, adres prowadzenia działalności, ul., NIP:....., Regon, reprezentowanym/q przez: (na mocy)

panem/panią adres do doręczeń:, ul. działającym/q na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą, adres prowadzenia działalności, ul., NIP:....., Regon, reprezentowanym/q przez: (na mocy)

wspólnikami spółki cywilnej NIP

zwanymi w dalszej części umowy **Wykonawcą**

zwanymi także łącznie **Stronami**.

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty, zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz.1843 z późn. zm.) oraz zgodnie z §18 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym (Załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 32 Dyrektora Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego z dnia 26 października 2018 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym), została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz załącznikach do niej, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia, przez okres od daty zawarcia umowy do 18.11.2021r., usługi wsparcia technicznego dla posiadanego przez Zamawiającego środowiska (oprogramowania oraz sprzętu) IBM, wskazanego w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Szczegółowy zakres wsparcia technicznego został określony w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające prawo do korzystania ze wsparcia technicznego (certyfikat) w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy do siedziby Zamawiającego w Warszawie, ul. Rakowiecka 4 lub pocztą elektroniczną na adres przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa § 6 ust. 1 pkt 1) umowy.
4. Z czynności odbioru dokumentów, o których mowa powyżej, Strony sporządzą Protokół odbioru z udziałem przedstawicieli obu Stron.

§ 2. Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość wykonania umowy.
2. Wykonawca zapewnia i oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, urządzenia i narzędzia informatyczne niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, a ponadto zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, profesjonalnie, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy i najlepszych praktyk, właściwych dla rodzaju usługi będącej przedmiotem umowy, zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej, obowiązujących w tym zakresie przepisów oraz zgodnie z zachowaniem najwyższych standardów jakości.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada zasoby, kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji umowy w sposób nienaruszający praw twórców i właściciela praw autorskich oraz nieograniczający praw Zamawiającego do korzystania z oprogramowania.
5. Wykonawca zapewnia, że w wyniku zawarcia umowy nie dojdzie do naruszenia praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń o naruszenie praw osób trzecich objętych powyższym zapewnieniem, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami oraz zarzutami i spowoduje, że Zamawiający będzie od nich zwolniony, a także pokryje wszelkie koszty i straty, jak poniesie Zamawiający z tego tytułu.
6. W celu umożliwienia Wykonawcy wywiązania się ze swoich zobowiązań Zamawiający zobowiązuje się w zakresie wymaganym dla prawidłowej realizacji umowy:
 - a) współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu umowy,
 - b) zgłaszać Wykonawcy problemy związane z realizacją umowy.

§ 3. Warunki realizacji umowy

1. Wsparcie techniczne realizowane będzie bez limitu na ilość zgłoszeń, przez wykwalifikowane osoby, posiadające wiedzę niezbędną do realizacji takiej usługi, przez cały okres, tj. od dnia zawarcia umowy do dnia 18.11.2021 roku.
2. W ramach wsparcia Wykonawca zapewnia konsultacje i porady dotyczące działania oprogramowania i dostęp do:
 - a) artykułów bazy wiedzy producenta oprogramowania dla produktów objętych wsparciem technicznym,
 - b) powiadomień o lukach bezpieczeństwa w oferowanych produktach,
 - c) pobierania oprogramowania, aktualizacji, poprawek i nowych wersji.
3. Wsparcie techniczne będzie świadczone na rzecz Zamawiającego na podstawie zgłoszenia Zamawiającego, dokonanego: w formie elektronicznej na adres e-mail:, lub telefonicznej pod numerem tel.:
4. Czas przyjmowania zgłoszeń ustala się w dni robocze tj. poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-18.00. Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Szczegółowe zasady realizacji wsparcia określa Załącznik nr 1 do umowy (OPZ).
6. Wykonawca dołoży wszelkich starań i uruchomi możliwe środki, aby maksymalnie skrócić czas oczekiwania na wsparcie techniczne oraz realizacji tak, by uzyskać wymierny efekt jakościowy.
7. Wsparcie techniczne będzie świadczone w języku polskim.

§ 4. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie usług objętych niniejszą umową Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: **zł brutto** (słownie: 0/100), zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia 2020 roku stanowiącą **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne na podstawie poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury, dostarczonej Zamawiającemu po dostarczeniu niezbędnych dokumentów wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, w tym Certyfikatów Asysty Technicznej.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy następuje z góry przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy (wskazany na fakturze) w ciągu 30 dni od daty dostarczenia prawidłowej pod względem merytorycznym i formalnym faktury. Za datę dokonania płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją umowy i koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego jej wykonania. Wykonawcy nie przysługuje od Zamawiającego zwrot jakichkolwiek kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.
5. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osoby trzecie, w drodze przelewu lub działania o podobnym charakterze, całości bądź części należności wynikających z umowy.
6. Zamawiający niniejszym oświadcza, iż w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8.03.2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U z 2020 roku poz.235 z późn. zm.) posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 5. Odstąpienie od umowy i kary umowne

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy. W takim przypadku Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za wykonane w ramach niniejszej umowy usługi do dnia odstąpienia.
2. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:
 - a) nieprzekazania w terminie, o którym mowa § 1 ust. 3 umowy, dokumentów potwierdzających udzielenie Zamawiającemu wsparcia, a zwłoka przekracza 7 dni,
 - b) w innych przypadkach niewykonania lub niewłaściwego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, po uprzednim wyznaczeniu dodatkowego terminu na należyte wykonanie zobowiązania,
 - c) zaprzestania (choćby tylko faktycznego) prowadzenia działalności przez Wykonawcę lub wszczęcia wobec niego postępowania likwidacyjnego.
3. Odstąpienie od umowy na zasadach opisanych powyżej może nastąpić w terminie do 30.11.2021 r.
4. W przypadku zwłoki w przedłożeniu dokumentów potwierdzających udzielenie wsparcia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 powyżej, za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 15 % wynagrodzenia.
5. W razie nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy (innych niż wskazane w ust. 4 powyżej), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
6. W przypadku odstąpienia od umowy (przez Wykonawcę lub Zamawiającego) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 powyżej.
7. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
8. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przy wykonywaniu lub w związku z wykonywaniem postanowień umowy.

9. O ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej, Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z wszelkich, w tym także z niewymagalnych należności Wykonawcy, m.in. z przysługującego Mu wynagrodzenia.

§ 6. Przedstawiciele Stron

1. Do bieżącej współpracy w zakresie wykonywania niniejszej umowy, w tym do podpisywania protokołów odbioru, upoważnione są następujące osoby, jako Przedstawiciele każdej ze Stron:
 - 1) po stronie Zamawiającego:, tel. e-mail:
 - 2) po stronie Wykonawcy:, tel. e-mail:
2. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień lub ich danych teleadresowych w trakcie realizacji umowy wymaga poinformowania drugiej Strony dokonywanego na piśmie lub na adres poczty elektronicznej drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.
3. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy Stron wymienione w komparycji umowy, a w przypadku zmiany adresu do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
4. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, doręczenie korespondencji na adres, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, wywiera przewidziane prawem skutki prawne.

§ 7. Zachowanie poufności

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach związanych z ochroną danych osobowych, a także ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego oraz jego pracowników, współpracowników i podmiotów z Zamawiającym współpracujących, jakie Wykonawca uzyska w toku wykonywania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania i do niedostępiania osobom trzecim żadnej niepodlegającej upublicznieniu informacji, którą nabył bezpośrednio lub pośrednio w trakcie trwania lub w wyniku wykonania umowy. Niniejsze postanowienie obejmuje również dane osobowe administrowane przez pracowników Zamawiającego, wszelkie poufne dokumenty i informacje finansowe, marketingowe, handlowe, techniczne, konsultingowe i inne, w tym informacje i dokumenty, które Wykonawca sporządził, przetworzył lub otrzymał w związku z realizacją umowy. W razie jakichkolwiek wątpliwości, co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej Strony o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.
4. Informacji poufnej nie stanowi informacja powszechnie znana w chwili ujawnienia, legalnie otrzymana od strony trzeciej bez zastrzeżenia poufności oraz ujawniona przez stronę za uprzednią pisemną zgodą drugiej strony, co do której obowiązek przekazania wynika z przepisów prawa, orzeczenia lub wezwania właściwych władz.
5. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów, do których ma dostęp w wyniku wykonywania niniejszej umowy, w innych celach niż do jej wykonywania.
6. Obowiązek określony w ust. 2 i 3 nie dotyczy:
 - 1) informacji publicznie dostępnych,
 - 2) informacji, które były znane Stronie przed otrzymaniem od drugiej Strony i nie były objęte zobowiązaniem do poufności względem jakiegokolwiek podmiotu,
 - 3) obowiązku ujawnienia wynikającego z ustaw i rozporządzeń.
7. Zobowiązanie do zachowania poufności nie stoi na przeszkodzie ujawnieniu informacji na uprawnione żądanie sądu lub organu administracji oraz w postępowaniu sądowym lub administracyjnym, jeżeli jest to potrzebne dla jego rozstrzygnięcia i przy zachowaniu możliwych środków ochrony ujawnianych informacji przed ich publicznym rozpowszechnieniem.

8. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie zasady poufności, określonej w ust. 2 i 3, przez swoich pracowników i podwykonawców.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszelkich wewnętrznych uregulowań Zamawiającego dotyczących ochrony informacji.
10. W chwili, gdy dane, w których posiadanie wszedł Wykonawca nie będą już konieczne do świadczenia przez niego usług na rzecz Zamawiającego, a także na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie nośniki zawierające dane lub zniszczy dane, przy zachowaniu obowiązujących w tym zakresie przepisów. W żadnym przypadku nośniki, na których znajdowały się dane nie mogą zostać udostępnione osobom trzecim bez uprzedniego usunięcia danych z takich nośników w sposób zaświadczony przez Zamawiającego na piśmie.
11. Wykonawca, po wykonaniu umowy, zobowiązuje się do zwrotu wszelkich dokumentów, które otrzymał od Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.

§ 8. Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w celu realizacji przedmiotu umowy oraz dochodzenia wynikających z niej ewentualnych roszczeń z uwzględnieniem wymogów określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), opublikowanego w Dz. Urz. UE z 04.05.2016 L 119/1, zwanego dalej RODO, jak również na podstawie innych obowiązujących przepisów mających zastosowanie do ochrony danych osobowych.
2. Administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest Zamawiający: Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB), ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email biuro@pgi.gov.pl. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: dane.osobowe@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego.
3. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy (podstawa art. 6 ust. 1 lit a lub lit. b RODO), jak również w celach archiwalnych wobec prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia i przechowania danych osobowych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO) oraz w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w związku z zawarciem i realizacją umowy (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Odbiorcami danych osobowych udostępnionych Zamawiającemu przez Wykonawcę mogą być podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, kurierskie i pocztowe, archiwizacyjne, jak również inne podmioty, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.
5. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę będą przetwarzane przez czas trwania umowy, do momentu wygaśnięcia roszczeń związanych z wykonaniem zobowiązań umownych chyba, że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania w przypadkach nakazanych prawem.
6. Osoby, którym dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu, posiadają na zasadach określonych w RODO prawo dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu, prawo do usunięcia i przenoszenia danych osobowych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. W odniesieniu do udostępnionych Zamawiającemu danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszej umowy, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego wyłącznie w celach związanych z realizacją tej umowy i na zasadach określonych powyżej.
9. W przypadku, gdy w wyniku realizacji przedmiotu umowy niezbędne będzie powierzenie Wykonawcy do przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego, Strony uregulują kwestie przetwarzania danych na podstawie odrębnej umowy powierzenia.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowa została sporządzona w trzech egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy w całości lub części osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia 2020 roku,

Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu odbioru.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

Protokół Odbioru

sporządzony w Warszawie w dniu roku pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym – Zamawiającym

a

..... – Wykonawcą

w związku z realizacją umowy nr (Umowa).

1. Przedmiotem odbioru jest zgodnie §...ust.... Umowy.
2. Data wykonania: roku.
3. Strony uznają, że przedmiot odbioru został wykonany terminowo i zgodnie z przyjętymi wymaganiami.
W związku z powyższym żadna ze Stron nie wnosi Uwag co do przedmiotu odbioru.
4. Uwagi:

.....

w imieniu **Zamawiającego**

w imieniu **Wykonawcy**

.....

.....