

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa), wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000122099, NIP 5250008040, Regon: 021363663, przesyła zapytanie ofertowe na zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na: Kompleksowe sprzątanie w posesji Oddziału Pomorskiego PIG – PIB w Szczecinie, sprzątanie w obrębie posesji – łączna powierzchnia 917 m², utrzymanie terenów zielonych oraz drobne naprawy bieżące.

2. Opis przedmiotu zamówienia: stanowi załącznik nr ...1..... do zapytania ofertowego.

3. Miejsce realizacji zamówienia: zgodnie z OPZ stanowiącym załącznik nr ...1..... do zapytania ofertowego siedziba Oddziału Pomorskiego PIG – PIB, ul. Wieniawskiego 20, 71-130 Szczecin

4. Termin wykonania zamówienia: 1.01.2021-31.12.2021

5. Wymagania dla Wykonawców (w szczególności):

1) doświadczenie: -

wymagania dot. osób: wykonawca winien dysponować odpowiednim personelem zdolnym do wykonania zamówienia (osoba sprzątająca i pracownik gospodarczy do wykonywania drobnych napraw bez uprawnień budowlanych).

wymagania dot. sprzętu: wykonawca winien dysponować w pełni sprawnymi urządzeniami przeznaczonymi do realizacji przedmiotu zamówienia do wyłącznej dyspozycji w obiekcie Zamawiającego

6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie (w szczególności):

cena: 100 %

7. Istotne postanowienia umowy (w szczególności): (gwarancja, terminy, warunki odbioru i płatności, przewidywane zmiany w umowie oraz warunki tych zmian): należność za świadczone usługi będzie płacona z dołu, raz w miesiącu, przelewem w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania faktury.

Oferty na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego należy składać w siedzibie Zamawiającego pokój nr 7. lub w formie: listowej lub elektronicznej na adres: Ul. Wieniawskiego 20, 71-130 Szczecin, e-mail: sekretariat.ow@pgi.gov.pl

8. Do oferty należy dołączyć (w szczególności):

a) dokumenty formalne Wykonawcy, takie jak: aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie wydruku ze strony internetowej CEIDG (w odniesieniu do przedsiębiorców będących osobami fizycznymi) lub odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (w odniesieniu do podmiotów, na które przepisy nakładają obowiązek uzyskania wpisu do tego rejestru), umowa konsorcjum (w przypadku Wykonawców zamierzających wspólnie realizować zlecenie). Zamawiający zastrzega sobie prawo samodzielnego pobrania ww. dokumentu, jeżeli może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570, z późn. zm.). Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

b) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania)

9. Termin składania ofert upływa dnia 30.12.2020r.

10. Termin związania ofertą wynosi 15 dni od upływu terminu składania ofert.

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Joanna Rakowicz. tel. 91 43 23 430, w godz. 8 - 15

e-mail: e-mail: sekretariat.ow@pgi.gov.pl

11. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny zostać oznaczone i opisane jako „tajemnica przedsiębiorstwa”. W powyższej sytuacji należy wraz z ofertą złożyć stosowne uzasadnienie.

12. Inne informacje (w szczególności):

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.

2) Oferty w postępowaniu są jawne.

3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom bez ujawniania źródła zapytania a jeżeli zapytanie ofertowe jest udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

4) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełniania żądanych dokumentów i oświadczeń.

5) Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w ofercie Wykonawcy: oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek niepowodujących istotnych zmian.

6) Oferty złożone pod warunkiem, po terminie oraz oferty wariantowe (alternatywne) zostaną odrzucone.

7) Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę, jeżeli Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał innego zamówienia na rzecz PIG-PIB.

8) Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień jeżeli cena oferty (lub jej istotne części składowe) wydaje się rażąco niska w szczególności w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

9) Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na jednakową cenę, wzywa się wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować warunków mniej korzystnych niż w złożonych ofertach.



- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo, do dokonania w pierwszej kolejności punktowej oceny ofert na podstawie kryteriów określonych w zapytaniu ofertowym, a następnie zbadania pod kątem spełniania wymagań wskazanych w zapytaniu ofertowym tylko oferty Wykonawcy, który otrzymał najwyższą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert. Pozostałych ofert Zamawiający może nie badać.
- 11) Jeżeli Wykonawca którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia, będącego przedmiotem niniejszego postępowania bez podania przyczyny oraz do unieważnienia postępowania.
13. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informując, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email biuro@pgi.gov.pl
 - 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: dane.osobowe@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby PIG-PIB.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: sygn. postępowania:, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego. Przetwarzanie danych osobowych będzie możliwe również w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w celach archiwalnych wobec prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia i przechowania danych osobowych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO), w celach ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Ponadto w przypadku Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa podstawę przetwarzania danych stanowić będzie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, ponieważ przetwarzanie będzie niezbędne do wykonania tej umowy.
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”. Ponadto do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć również dostęp podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu PIG-PIB tj. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, kurierskie i pocztowe, archiwizacyjne i związane z niszczeniem dokumentów. Ponadto Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą, jego dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania tej umowy, do momentu wygaśnięcia roszczeń związanych z wykonaniem zobowiązań umownych, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania w przypadkach nakazanych prawem.
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459, z późn. zm.), jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.).

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia bezpieczeństwa, w szczególności ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

SAMODZELNE STANOWISKO
ds. Obsługi Sekretariatu

[Podpis]
podpis pracownika sporządzającego

ODDZIAŁ POMORSKIEGO
Państwowego Instytutu Geologicznego
Państwowego Instytutu Badawczego

[Podpis]
podpis kierownika komórki wnioskującej

ODDZIAŁ POMORSKIEGO
Państwowego Instytutu Geologicznego
Państwowego Instytutu Badawczego

[Podpis]
podpis kierownika komórki realizującej

DYREKTOR
ODDZIAŁU POMORSKIEGO
ZASTĘPCY
Państwowego Instytutu Geologicznego
Państwowego Instytutu Badawczego

[Podpis]
Podpis dyrektora oddziału PIG-PIB / kierownika
komórki organizacyjnej ds. zamówień publicznych / osoby
upoważnionej

[Podpis] U.R. do
miejscowość, data

Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1

L.p Rodzaj czynności		Częstotliwość wykonywania						
I.	Pomieszczenia użytkowe, klatki schodowe i korytarze	wg potrzeb	1x dziennie	1x w tygodniu	1x w miesiącu	1x na kwartał	2x w roku	uwagi
1.	Zamiatanie podłóg, parapetów, schodów, poręczy, balustrad, mycie drzwi szklanych - codzienne sprzątanie, zmywanie i konserwację posadzek na korytarzach i schodach części biurowej budynku.		X					
2.	Mycie podłóg, parapetów, schodów, poręczy, balustrad, mycie drzwi szklanych - codzienne sprzątanie, zmywanie i konserwację posadzek na korytarzach i schodach części biurowej budynku.	X		X				
3.	Mycie biurtek, stołów, krzeseł i innych mebli, aparatów telefonicznych; wycieranie kurzu na biurkach i parapetach okiennych			X				
4.	Odkurzanie wykładzin dywanowych			X				
5.	Mycie drzwi				X			
6.	Mycie drzwi oszkłonych				X			
7.	Mycie grzejników				X			
8.	Wynoszenie śmieci, wyrzucanie ich do pojemnika, mycie koszy, wymiana worków i wynoszenie śmieci do kontenera		X					
9.	Mycie okien, ram, okien połaci dachowej, parapetów zewnętrznych						X	
10.	Odkurzanie ścian i sufitów, usuwanie pajęczyn, mycie opraw oświetleniowych				X			
11.	Odkurzanie mebli tapicerskich (krzeseł, foteli i kanap tapicerowanych)				X			
12.	Konserwacja i nabłyszczanie podłóg				X			
13.	Konserwacja i nabłyszczanie mebli				X			
14.	Okazjonalne sprzątanie powierzchni piwnicznej i magazynowej w obiekcie. Realizacja usługi na tej powierzchni odbywać się będzie w terminach wskazanych przez Zamawiającego, średnio raz w kwartale	X						
15.	Sprzątanie sali konferencyjnej (zamiatanie i mycie podłóg, mebli i parapetów, mycie zlewozmywaka)		X					
16.	Mycie sztucznych kwiatów, otoczenie opieką kwiatów żywych (podlewanie, zraszanie, odżywanie, czyszczenie, nabłyszczanie)			X				
17.	Mycie schodów zewnętrznych (wejście do PIG)			X				
18.	Usługi sprzątania w pomieszczeniach Biblioteki i Archiwum			X				
II. Pomieszczenia sanitarne								
1.	Mycie posadzek, glazury przy umywalkach, sedesów, desek sedesowych, umywalk, baterii i lustek		X					
2.	Mycie okien, ścian, sufitów, opraw oświetleniowych						X	
3.	Mycie drzwi			X				
4.	Wynoszenie śmieci, mycie koszy, wymiana worków i wynoszenie śmieci do kontenera		X					
5.	Wymiana odświeżaczy powietrza w WC, neutralizacja zapachów w pomieszczeniach sanitarnych (stosowanie kostek zapachowo - dezynfekujących, umieszczanych w misce klozetowej lub w szuflce)	X						
6.	Zawieszanie papieru toaletowego	X						
7.	Uzupełnianie mydła w płynie	X						
8.	Drożność instalacji sanitarnej (miski klozetowe, umywalki)	X						
III. Inne								
1.	Sprzątanie po drobnych remontach i malowaniu pomieszczeń	X						

2.	Sprzątanie pokoju gościnnego, w tym zmiana bielizny pościelowej po każdym gościu, wyłożenie czystej, ręczników, ścierek, zmiecie śmieci, lodówki itp.	X						
III. Teren na zewnątrz budynku								
1.	Zamiatanie terenów wokół budynku (w tym usuwanie liści w okresie jesiennym), chodnika, podjazdów i wejść do budynku	X						
2.	Pielęgnacja roślin przed budynkiem i wokół	X						
3.	Koszenie trawy	X						
4.	Odsnieżanie i posypywanie piaskiem chodnika, wejścia do budynku i wjazdów do garaży (w sezonie zimowym)		X					
IV. Drobne naprawy bieżące								
1.	Konserwacja i naprawa mebli biurowych, drzwi, okien i	X						
2.	Nadzór nad sprawnością funkcjonowania instalacji wodno -	X						
3.	Nadzór nad sprawnością funkcjonowania pieca C.O.	X						

określenie



.....
(pieczęć Wykonawcy lub Wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)

Do:

PAŃSTWOWY INSTYTUT GEOLOGICZNY
- PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY
00-975 WARSZAWA, UL. RAKOWIECKA 4

OFERTA

My, niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

w odpowiedzi na ogłoszenie nr dotyczące: składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem:
brutto słownie:
2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do r.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą dni od upływu terminu składania ofert.
4. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych przez strony oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego przy uwzględnieniu zapisów Istotnych postanowień umowy załączonych do zapytania ofertowego.
5. *Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
6. Załącznikami do niniejszego formularza są:
 - a.
 - b.
7. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:
.....
(imię i nazwisko)
tel. e-mail

....., dnia

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Nislen



ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr CRZP 240/1576/2020

Zawarta w dniu..... w Szczecinie, pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym- Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099 prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, NIP 525-000-80-40, w imieniu którego działa:

..... – Dyrektor Oddziału Pomorskiego PIG – PIB w Szczecinie- na podstawie pełnomocnictwa z dn.

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

Spółką z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, Regon, reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)*

panem/panią adres do doręczeń:, ul. działającym/q na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą, adres prowadzenia działalności, ul., NIP:....., Regon, reprezentowanym/q przez: (na mocy

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

(w przypadku spółki cywilnej)*

panem/panią adres do doręczeń:, ul. działającym/q na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą, adres prowadzenia działalności, ul., NIP:....., Regon, reprezentowanym/q przez: (na mocy

panem/panią adres do doręczeń:, ul. działającym/q na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą, adres prowadzenia działalności, ul., NIP:....., Regon, reprezentowanym/q przez: (na mocy

wspólnikami spółki cywilnej, NIP

zwanymi w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

zwanymi także łącznie „**Stronami**”.

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty, zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz.1843 z późn. zm.) oraz zgodnie z §18 ust.1 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym (Załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 32 Dyrektora Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego z dnia 26 października 2018 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym), została zawarta umowa o treści następującej:



§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania kompleksowe usługi sprzątania w obiekcie Zamawiającego zlokalizowanym w Szczecinie przy ul. Wieniawskiego 20, obejmujące sprzątanie powierzchni zewnętrznych i wewnętrznych obiektu (m.in. pomieszczenia biurowe, sala konferencyjna, pomieszczenia sanitarne, socjalne, pokój gościnny typu hotelowego i ciągi komunikacyjne i in.) oraz mycie okien, przy czym szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do umowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi objętej niniejszą umową w zakresie i z częstotliwością określoną w Załączniku nr 1.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia jednoosobowego serwisu sprzątającego dla bieżących potrzeb w celu stałego utrzymania w czystości wykorzystywanej powierzchni, segregowania i wyrzucania śmieci, uzupełniania artykułów higienicznych zgodnie z zapisami przedstawionymi w zał. nr 1 do umowy oraz jednej osoby do pielęgnacji terenów wokół budynku i drobnych napraw konserwacyjnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania wysokiego standardu usługi i uwzględnienia uwag zgłaszanych przez upoważnionych do nadzoru przedstawicieli Zamawiającego.

§ 3.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilnoprawną za szkody, powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań zawartych w umowie, w tym za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w materiałach, dokumentacji, oprogramowaniu, sprzęcie komputerowym, urządzeniach i innych środkach technicznych, powstałe w związku z wykonaniem niniejszej umowy chyba, że szkoda powstałaby również w przypadku, gdyby Wykonawca nie działał lub nie zaniechał działania, do którego był zobowiązany niniejszą umową.
2. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za jakość i sposób wykonania usług przez osoby wykonujące prace w jego imieniu.
3. Wyklucza się odpowiedzialność Zamawiającego za zobowiązania wynikające z zawartych przez Wykonawcę umów z osobami trzecimi (personel Wykonawcy).
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwą jakość wykonanej usługi lub przerwę w jej świadczeniu spowodowaną np. brakiem wody, energii lub trwałym uszkodzeniem wykładziny podłogowej, tapicerki w postaci plam, których żaden z dostępnych na rynku środków nie usunie. O wyżej wymienionych przyczynach, utrudniających należyte wykonanie usługi Wykonawca niezwłocznie powiadamia przedstawiciela Zamawiającego na piśmie lub na adres poczty elektronicznej.
5. Zamawiający udostępni Wykonawcy wodę, energię elektryczną i pomieszczenie w celu przechowywania w nim sprzętu i środków czystości. Pomieszczenie powinno być odpowiednio zabezpieczone, a dostęp do niego będzie miał Wykonawca.

§ 4.

1. Wykonawca zapewni w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 5 umowy własne, profesjonalne, o wysokim standardzie jakości, środki czyszczące, dezynfekujące, konserwujące i zapachowe oraz mydła, ręczniki papierowe, papier toaletowy a także własny sprzęt ręczny i mechaniczny.
2. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania preparatów i środków chemicznych, przeznaczonych do profesjonalnego sprzątania i utrzymania czystości. Środki chemiczne stosowane przez Wykonawcę będą posiadać wymagane karty charakterystyki oraz atesty upoważniające do ich stosowania w Polsce w budynkach użyteczności publicznej.

Chłubiński

§ 5.

1. Zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ustala się na zryczałtowaną kwotę netto w wysokości..... PLN miesięcznie (słownie:.....) plus należny podatek VAT.
2. Należne wynagrodzenie będzie płacone raz w miesiącu z dołu, na koniec każdego miesiąca trwania umowy, po potwierdzeniu przez Zamawiającego wykonania usług, w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na tejże fakturze.
3. W przypadku, gdyby usługa nie była wykonywana przez pełen miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu.
4. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług o NIP 525-000-80-40.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług o NIP
6. Faktury winny być wystawiane przez Wykonawcę na Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, posiadający numer NIP 525-000-80-40.
7. Zamawiający niniejszym oświadcza, iż w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8.03.2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U z 2020 roku poz.935 z późn. zm.) posiada status dużego przedsiębiorcy.
8. Wykonawca oświadcza, że jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą, zatrudniającą pracowników, zawierającą umowy zlecenie lub umowy o świadczenie usług, i tym samym nie zachodzi konieczność przedkładania przez niego, na potrzeby niniejszej umowy, informacji, o której mowa w art 8b ust. 2 ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W przypadku zmiany w wyżej wymienionych warunkach wykonywania działalności, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, oraz do przedłożenia w formie pisemnej, elektronicznej lub dokumentowej informacji o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia, nie później niż w terminie przedłożenia Zamawiającemu faktury lub innego dokumentu księgowego*(jeśli dotyczy).

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania osobiście lub listem poleconym faktury wynikających z realizacji umowy do Przedstawiciela Zamawiającego na adres: Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, Oddział Pomorski w Szczecinie przy ul. Wieniawskiego 20, 71-130 Szczecin.
2. Za datę zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku zwłoki w zapłacie należności Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek ustawowych.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią.

§ 7.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek zobowiązań wynikających z umowy, Zamawiający sporządzi protokół kontroli w obecności przedstawiciela Wykonawcy, w którym poda i uzasadni stwierdzone niedokładności lub uchybienia oraz określi czas ich usunięcia od chwili sporządzenia protokołu.
2. W przypadku nieobecności przedstawiciela Wykonawcy podczas kontroli, której mowa w

ust. 1, pomimo jego wezwania osobiście lub telefonicznie, protokół kontroli zostanie sporządzony jednostronnie.

3. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę niedokładności lub uchybień określonych w sporządzonym protokole, o którym mowa w ust. 1 w czasie określonym przez Zamawiającego od momentu podpisania protokołu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości brutto 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych).
4. O ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych w nocie obciążeniowej kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Kary nałożone przez organy państwowe na Zamawiającego za nieprzestrzeganie przepisów bhp i innych w zakresie prac objętych umową obciążają Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia tych kar z wynagrodzenia Wykonawcy (jeśli przepisy nie stanowią inaczej).
6. Strony zgodnie ustalają, że za rozwiązanie/odstąpienie od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości dwukrotności wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy i którą to karę Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu w terminie 7 dni od doręczenia stosownej noty obciążeniowej.
7. Zastrzeżona kara umowna nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
8. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją umowy i upoważnionymi do przekazywania przedstawicielom Wykonawcy wszelkich informacji, wyjaśnień i podpisywania protokołów, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 powyżej, jest:, tel.:, e-mail :
9. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją umowy i upoważnionymi do przekazywania przedstawicielom Zamawiającego wszelkich informacji, wyjaśnień i podpisywania protokołów, o których mowa w ust.1 i ust.2 powyżej będzie każda z wymienionych osób:
 - 1), tel.:, e-mail :
 - 2), tel.:, e-mail :
10. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 8 i 9 powyżej, każda ze stron umowy zobowiązana jest zawiadomić drugą stronę o ich zmianie na piśmie lub na adres poczty elektronicznej. Zmiana przedstawicieli Stron nie wymaga zmiany umowy.

§ 8.

1. Wykonawca zapewnia, że pracownicy wykonujący usługi sprzątnia, będące przedmiotem zamówienia będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pracownikom świadczącym usługę sprzątnia odzież ochronną, odzież roboczą i środki ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP.
3. Za przeszkolenie pracowników Wykonawcy w zakresie BHP, P.POŻ, prawidłowe wyposażenie pracowników świadczących usługę oraz za ich bezpieczeństwo i ewentualne wypadki przy pracy odpowiada Wykonawca.
4. W razie zaistnienia wypadku z pracownikami Zamawiającego lub osobami trzecimi, w obiekcie i na terenach objętych wykonywaniem przez Wykonawcę zamówienia, z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, Wykonawca każdorazowo niezwłocznie zawiadomi upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego celem wspólnego zbadania okoliczności wypadku i jego przyczyn. Jeżeli czynności wykażą, że winę za wypadek ponosi Wykonawca, wówczas Wykonawca pokryje

Handwritten signature

całkowitą szkodę, jaką z tego tytułu poniósł Zamawiający. W innym przypadku Wykonawca pokryje szkodę proporcjonalnie do stopnia przyczynienia się do powstania wypadku.

§ 9.

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r.
W sytuacji, gdy świadczenie usługi nie będzie mogło być realizowane od dnia 1 stycznia 2021 r. świadczenie usługi rozpocznie się od dnia następnego po dniu zawarcia umowy. Przesunięcie terminu rozpoczęcia nie ma wpływu na termin zakończenia realizacji usługi tj. do 31 grudnia 2021 r.
2. Zamawiający w terminie do 31 grudnia 2021 r. zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - 1) powtarzających się niedokładności lub uchybień, o których mowa w § 7 powyżej i sporządzeniu w związku z tym 3 protokołów, o których mowa w § 7 ust.1 i ust.2 umowy.
 - 2) zaprzestania przez Wykonawcę wykonywania obowiązków określonych w umowie dłużej niż przez 3 dni robocze.
3. W przypadku zaprzestania przez Wykonawcę wykonywania czynności określonych w Załączniku nr 1 umowy, Zamawiający ma prawo zlecić ich wykonanie zastępcze, w takim przypadku Wykonawca zostanie obciążony kosztami poniesionymi przez Zamawiającego w celu zapewnienia ciągłości usługi sprzątania w obiekcie Zamawiającego, na podstawie refaktury, z terminem płatności 5 dni.

§ 10.

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w celu realizacji Przedmiotu umowy oraz dochodzenia wynikających z niej ewentualnych roszczeń z uwzględnieniem wymogów określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), opublikowanego w Dz. Urz. UE z 04.05.2016 L 119/1, zwanego dalej RODO, jak również na podstawie innych obowiązujących przepisów mających zastosowanie do ochrony danych osobowych.
2. Administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest Zamawiający: Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB), ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email biuro@pgi.gov.pl. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: dane.osobowe@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego.
3. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy (podstawa art. 6 ust. 1 lit. b RODO), jak również w celach archiwalnych wobec prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia i przechowania danych osobowych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO) oraz w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w związku z zawarciem i realizacją umowy (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO). W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną przetwarzanie danych w zakresie miejsca zamieszkania, serii i numeru dokumentu tożsamości oraz daty urodzenia odbywa się na podstawie zgody (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. a RODO)
4. Odbiorcami danych osobowych udostępnionych Zamawiającemu przez Wykonawcę mogą być podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, kurierskie i

M. Sku

pocztowe, archiwizacyjne, jak również inne podmioty, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

5. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę będą przetwarzane przez czas trwania umowy, do momentu wygaśnięcia roszczeń związanych z wykonaniem zobowiązań umownych chyba, że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania w przypadkach nakazanych prawem.
6. Osoby, którym dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu, posiadają na zasadach określonych w RODO prawo dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu, prawo do usunięcia i przenoszenia danych osobowych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. W odniesieniu do udostępnionych Zamawiającemu danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszej umowy, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego wyłącznie w celach związanych z realizacją tej umowy i na zasadach określonych powyżej.

§ 11.

1. Każda zmiana umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 7 ust. 10 umowy.
2. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Strony zobowiązują się do informowania o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
4. Ewentualne spory, które mogą powstać na tle wykonania niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Integralną częścią umowy są załączniki wymienione w umowie.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 do umowy - Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 do umowy - Oferta Wykonawcy z dnia r.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: