



# Państwowy Instytut Geologiczny Państwowy Instytut Badawczy

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. 22 45 92 000, fax 22 45 92 001, sekretariat@pgi.gov.pl  
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr 0000122099; NIP PL 5250008040

[www.pgi.gov.pl](http://www.pgi.gov.pl)

państwowa służba  
geologiczna  
państwowa służba  
hydrogeologiczna



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Śląskie.  
Pozytywna energia

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

### PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 5 186 000 EURO.

Sygn. postępowania: EZ-240-17/2014

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Modernizacja i remont pomieszczeń w budynku Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego, Oddział Górnośląski w Sosnowcu”.

ZATWIERDZAM:

Data: 07.04.2014 r.

Pełnomocnik Dyrektora PIG-PIB

ds. Zamówień Publicznych

mgr inż. Katarzyna Borzechowska



Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp” – ustawę z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473 ze zm.);
2. „SIWZ” – niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
3. „Zamawiający” – Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy;
4. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 11) ustawy Pzp;

## 1. ZAMAWIAJĄCY

**Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)**

00-975 Warszawa

ul. Rakowiecka 4

NIP: 525-000-80-40

REGON: 000332133

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 5 186 000 euro, zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473ze zm.);

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Nazwa zadania „Modernizacja i remont pomieszczeń w budynku Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego, Oddział Górnośląski w Sosnowcu”.
- 3.2. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013.
- 3.3. Inwestorem i beneficjentem niniejszego projektu jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie, będący Instytutem Badawczym działającym na podstawie Ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych. Projekt będzie jednak realizowany przez Oddział Górnośląski PIG-PIB w Sosnowcu.
- 3.4. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robot budowlanych, polegających na modernizacji i remoncie pomieszczeń w budynku Państwowego Instytutu



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Śląskie.  
Pozytywna energia

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego, OG w Sosnowcu, zlokalizowanego na działce o nr ew. 4477, obręb 11, pod adresem: ul. Królowej Jadwigi 1, 41-200 Sosnowiec, w części budynku użytkowanej przez instytut.

- 3.5. Roboty budowlane wykonywane będą na czynnym obiekcie.** Wykonywanie robót nie może zakłócić pracy w Instytucie. Wszystkie prace można wykonywać od godziny 07:00 do godziny 18:00, w soboty godziny od 07:00 do godziny 15:00, a w dni ustawowo wolne od pracy w godzinach od 07:00 do godziny 18:00.
- 3.6.** Roboty budowlane muszą być wykonywane tak, aby zapewnić bezpieczeństwo osób i mienia. Za wszelkiego rodzaju uszkodzenia w trakcie prowadzenia prac budowlanych, wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i jest zobowiązany do ich usunięcia.
- 3.7.** Prace budowlane i remontowe ograniczą się do wnętrza budynku i obejmą:
- niezbędne demontaże i rozbiórki, wzmocnienie istniejących stropów Akermana pod projektowany system regałów przesuwanych dla reorganizowanych pomieszczeń archiwum i biblioteki, częściową wymianę oraz uzupełnienia posadzek w niektórych pomieszczeniach, remont i odnowienie istniejących posadzek (w tym klatki schodowej), modernizację i remont pomieszczeń sanitarnych, wykonanie fragmentów ścian z płyt g-k, wykonanie częściowych okładzin ścian z płyt g-k oraz paneli akustycznych, wykonanie częściowych sufitów podwieszonych, częściową wymianę stolarki drzwiowej (z zamontowaniem 2 szt. nadproży typu L-19 w istniejącym murze), wykonanie detali architektonicznych, prace malarskie i wykończeniowe, dostawę i montaż mebli typu laboratoryjnego w pomieszczeniach preparatorni, dostawę i montaż mebli recepcji, dostawę i montaż rolet typu blackout w pomieszczeniu sali wykładowej.
- 3.8.** W zakresie instalacji sanitarnych prace remontowe ograniczą się do wnętrza budynku i obejmą:
- kompletną wymianę grzejników centralnego ogrzewania w części budynku użytkowanej przez Instytut, wykonanie nowych pionów i poziomów instalacji centralnego ogrzewania w części budynku użytkowanej przez Instytut, modernizację węzła cieplnego w celu rozdzielenia instalacji c.o. na 2 niezależne obwody (dla części Instytutowej oraz mieszkalnej), częściową wymianę pionów instalacji kanalizacyjnej, częściową wymianę pionów instalacji z.w., wykonanie odcinków instalacji c.w.u. od miejscowych przepływowych podgrzewaczy wody, remont (wymianę) odcinków rur instalacji doprowadzającej wodę do hydrantów, remont odciągów z dygestoriów (3 szt.) z dostawą i montażem wentylatorów, montaż armatury i przyborów.
- 3.9.** W zakresie instalacji elektrycznych i teletechnicznych prace remontowe ograniczą się do wnętrza budynku i obejmą:
- sieć rozdzielczą w budynku (wewnętrzne linie zasilające), rozdzielnicę główną, instalacje oświetlenia ogólnego i miejscowego, instalację awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego, gniazd wtyczkowych ogólnych, instalację zasilania komputerów,



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Śląskie.  
Pozytywna energia

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



instalację zasilania odbiorów technologicznych, zasilanie urządzeń wentylacyjnych, zasilanie urządzeń sanitarnych, instalacje ochrony od porażeń i połączeń wyrównawczych, częściową instalację wizualną w sali wykładowej, funkcjonalną instalację kontroli dostępu.

**3.10. Zamawiający ze środków własnych finansował będzie w szczególności następujące zadania:**

- a) wzmocnienie istniejących stropów Akermana pod projektowany system regałów przesuwanych dla reorganizowanych pomieszczeń archiwum i biblioteki (z odwróceniem 1 szt. drzwi w piwnicy);
- b) modernizację urządzeń węzła ciepłego wymiana grzejników c.o., w piwnicy poza pomieszczeniami archiwum skamieniałości (wg inwentaryzacji pomieszczenia nr 03 i 04);
- c) wymiana grzejników c.o. na kondygnacji +2 w części budynku użytkowanej przez Instytut;
- d) wymiana grzejników na kondygnacji +1.

**3.11. Rozwiązania równoważne**

- a) Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych – tj. o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w SIWZ – w odniesieniu do materiałów i urządzeń, których pochodzenie zostało określone przez Zamawiającego w SIWZ nazwą producenta zgodnie z Załącznikiem nr 11 do SIWZ.
- b) Zgodnie z art. 30 ust. 5 Ustawy „Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego” pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych; pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z dokumentacją projektową, a ich wprowadzenie nie dotyczy zmiany zakresu objętego dokumentacją projektową, oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ, w szczególności dokumentacji projektowej.

**3.12. Roboty budowlane należy realizować na podstawie:**

- a) Pozwolenia na budowę Nr 83/14 Prezydent Miasta Sosnowca z dnia 20.02.2014 r.
- b) dokumentacji projektowej;
- c) przedmiarów robót;



- d) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
  - e) wymogów specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zgodnie z Istotnymi postanowieniami umownymi;
  - f) zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i przepisów prawa.
- 3.13.** W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę personelu obcojęzycznego, Wykonawca zapewni ciągłą możliwość porozumiewania się personelu Zamawiającego z personelem Wykonawcy w języku polskim.
- 3.14.** Zamówienie musi być realizowane w szczególności z:
- a. Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.);
  - b. Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r., Nr 169, poz. 1650 z późn. zmianami).
- 3.15.** Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z:
- a) ofertą złożoną w postępowaniu,
  - b) warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
  - c) Istotnymi postanowieniami umowy
  - d) dokumentacją projektową
- 3.16. Zakres zadania obejmuje również w szczególności:**
- 1) organizację placu i zaplecza budowy;
  - 2) zainstalowanie podliczników istniejących mediów tj. energii elektrycznej, wody, kanalizacji sanitarnej i sprawowanie pieczy nad nimi z możliwością korzystania z nich przez okres trwania inwestycji po podpisaniu porozumienia regulującego wzajemne zobowiązania;
  - 3) zabezpieczenie terenu budowy i zapewnienie bezpieczeństwa osobom trzecim;
  - 4) uzyskanie wymaganych zezwoleń, przeprowadzenie wymaganych prób, badań i odbiorów, uzyskanie certyfikatów producenta wraz z gwarancjami;
  - 5) opracowanie dokumentacji powykonawczej;
  - 6) wywóz materiałów z rozbiórki do miejsca ich składowania lub utylizacji wraz z uiszczeniem wymaganych opłat;
  - 7) niezwłoczne zgłoszenie Zamawiającemu informacji o pojawieniu się złomu, który to w całości stanowi własność Zamawiającego;
  - 8) wykonanie robót porządkowych polegających na wysprzątaniu pomieszczeń objętych zamówieniem. Dotyczy to również pomieszczeń, które nie podlegały robotom budowlanym, ale w wyniku prowadzonych prac były przez Wykonawcę użytkowane (np. pomieszczenie gospodarczo-socjalne, itp);
  - 9) utylizacji wszelkich materiałów i odpadów;



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Śląskie.  
Pozytywna energia

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



10) wykonanie dokumentacji zdjęciowej inwentaryzacyjnej obiektu przed rozpoczęciem robót, w trakcie prowadzenia robót i po ich ukończeniu;

3.17. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**45000000-7 Roboty budowlane;**

45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne.

45111100-9 Roboty w zakresie burzenia.

45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu.

45262000-1 Specjalne roboty budowlane, inne niż dachowe.

45262300-4 Betonowanie

45262350-9 Betonowanie bez zbrojenia

45262400-5 Wznoszenie konstrukcji ze stali konstrukcyjnej.

45262310-7 Przygotowanie i montaż zbrojenia

45410000-4 Tynkowanie

45431000-7 Kładzenie płytek

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej.

45421100-5 Instalowanie drzwi i okien oraz podobnych elementów.

45421130-4 Instalowanie drzwi i okien

45421160-3 Instalowanie wyrobów metalowych

45432000-0 Kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian

45421000-0 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45432110-8 Kładzenie podłóg

45442000-7 Nakładanie powierzchni kryjących.

45442100-8 Roboty malarskie.

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe pozostałe

93950000-2 Usługi ślusarskie

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

4.1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy – do 4 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.



- 4.2. Zrealizowanie przedmiotu zamówienia umowy należy rozumieć jako zgłoszenie do odbioru końcowego wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń oraz zakończenia wszelkich prac.
- 4.3. Zamawiający przekaze teren budowy w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

## 5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

- 6.1. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
  - a) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:
    - Powtórzenie tego samego rodzaju zamówień, co w zamówieniu podstawowym.
  - b) Okoliczności, po których zaistnieniu będą udzielane zamówienia uzupełniające:
    - W przypadku konieczności poszerzenia zakresu wynikającego z potrzeb ujawnionych na etapie realizacji prac, w tym mających na celu usprawnienie działania instalacji i urządzeń mających wpływ na poprawę bezpieczeństwa, jakości, wydajności itp.
  - c) Zakres zamówienia zgodny z przedmiotem zamówienia oraz kodami CPV.

## 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
  - 7.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 7.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 7.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 7.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 2 ustawy Pzp.

## **8. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **8.1. W zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;**

#### **Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku.**

8.1.1. Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku udziału w powyższym zakresie. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia / nie spełnia

### **8.2. W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia.**

#### **Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku.**

8.2.1. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zostały wykonane należycie oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, co najmniej:

- a) 2 (dwie) roboty budowlane, w tym jedna robota budowlana wraz z dostawą i montażem mebli typu laboratoryjnego, każda o wartości nie mniejszej niż 800 000,00 PLN brutto.

Przez roboty budowlane należy rozumieć roboty polegające na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie i/lub adaptacji i/lub odbudowie i/lub nadbudowie obiektu budowlanego, każda obejmująca swym zakresem roboty ogólnobudowlane oraz roboty instalacyjne w szczególności – c.o., wod-kan., elektryczne.

### **8.3. W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

#### **8.3.1. Potencjał techniczny**

##### **Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku.**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku udziału w powyższym zakresie. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia / nie spełnia

#### **8.3.2. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:**



### Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w poniższych specjalnościach, (które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia):

- 8.3.2.1. Kierownika Budowy** (1 osoba) - posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami bez ograniczeń (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. Nr 83, poz.578) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów). **Doświadczenie** - min. jedna robota budowlana polegająca na pełnieniu funkcji kierownika budowy przy kierowaniu robotą budowlaną. Kierownik Budowy był odpowiedzialny za kompleksową realizację całości zadania ze strony Wykonawcy;
- 8.3.2.2. Kierownik Robót** (min. 1 osoba) – posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami bez ograniczeń (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. Nr 83, poz.578) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów). **Doświadczenie** – min. jedna robota budowlana polegająca na pełnieniu funkcji kierownika robót przy kierowaniu robotą budowlaną.
- 8.3.2.3. Kierownik Robót** ( min. 1 osoba) – posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych do kierowania robotami bez ograniczeń (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. Nr 83, poz.578) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów). **Doświadczenie** – min. jedna robota budowlana polegająca na pełnieniu funkcji kierownika robót przy kierowaniu robotą budowlaną.
- 8.3.2.4. Kierownik Robót** ( min. 1 osoba) – posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych do kierowania robotami bez ograniczeń (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. Nr 83, poz.578) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących



przepisów). **Doświadczenie** – min. jedna robota budowlana polegająca na pełnieniu funkcji kierownika robót przy kierowaniu robotą budowlaną.

#### **8.4. W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

##### **Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku.**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- 8.4.1. posiada środki finansowe w wysokości co najmniej 750.000,00 PLN, lub zdolność kredytową w wysokości, co najmniej 750.000,00 PLN.
- 8.4.2. posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 2.000.000,00 PLN.

### **9. ZASADY DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 9.1. Spełnianie warunków opisanych w pkt. 7 i 8 SIWZ należy potwierdzić poprzez złożenie oświadczeń oraz dokumentów, o których mowa w pkt. 10 SIWZ.
- 9.2. Ocena spełniania skonkretyzowanych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia.
- 9.3. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 9.4. Nie wykazanie spełniania chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

### **10. DOKUMENTY SKŁADANE W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 10.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w pkt. 8 SIWZ, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
  - 10.1.1. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ potwierdzonego własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej po stronie Wykonawcy do składania oświadczeń.
  - 10.1.2. Wykaz 2 (dwóch) wykonanych robót budowlanych, w tym jedna robota budowlana wraz z dostawą i montażem mebli typu laboratoryjnego, każda o wartości nie mniejszej niż 800 000,00 PLN brutto, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i



doświadczenia tj.: polegających na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie i/lub adaptacji i/lub odbudowie i/lub nadbudowie obiektu budowlanego, każda robota budowlana obejmująca swym zakresem roboty ogólnobudowlane oraz instalacyjne w szczególności – c.o., wod.-kan., elektryczne, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 8 do SIWZ** (Wykaz „Doświadczenie”).

### Uwaga:

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane **za dowody, o których mowa w pkt. 10 ppkt 10.1.2. SIWZ** uznaje się:
  - a) Poświadczenie – lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze nie jest w stanie uzyskać poświadczenia
2. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w uwadze pkt 1.
3. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. 10 ppkt 10.1.2. SIWZ budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania wartości kilku robot budowlanych.
5. Jeżeli zakres robót budowlanych przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że zostały wykonane w sposób należyty oraz wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego, należy w wykazie podać wartość robót budowlanych odpowiadających zakresowi przedmiotu zamówienia, przedstawianych na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia.
6. W przypadku, gdy wartość zamówienia została wyrażona w walucie innej niż PLN, wykonawca zobowiązany jest do jej przeliczenia na PLN przyjmując jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji niniejszego ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.



**10.1.3. Wykaz osób, załącznik nr 9 do SIWZ**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**Zamawiający wymaga, aby osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadały następujące kwalifikacje zawodowe, doświadczenie:**

**10.1.3.1. Kierownik Budowy** (1 osoba) - posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami bez ograniczeń (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. Nr 83, poz.578) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów. **Doświadczenie** - min. jedna robota budowlana polegająca na pełnieniu funkcji kierownika budowy przy kierowaniu robotą budowlaną. Kierownik Budowy był odpowiedzialny za kompleksową realizację całości zadania ze strony Wykonawcy.

**10.1.3.2. Kierownik Robót** (min. 1 osoba) – posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami bez ograniczeń (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. Nr 83, poz.578) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów. **Doświadczenie** – min. jedna robota budowlana polegająca na pełnieniu funkcji kierownika robót przy kierowaniu robotą budowlaną.

**10.1.3.3. Kierownik Robót** (min. 1 osoba) – posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych do kierowania robotami bez ograniczeń (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. Nr 83, poz.578) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów; **Doświadczenie** – min. jedna robota budowlana polegająca na pełnieniu funkcji kierownika robót przy kierowaniu robotą budowlaną.



**10.1.3.4. Kierownik Robót** (min. 1 osoba) – posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych do kierowania robotami bez ograniczeń (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. Nr 83, poz.578) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów. **Doświadczenie** – min. jedna robota budowlana polegająca na pełnieniu funkcji kierownika robót przy kierowaniu robotą budowlaną.

**Uwaga:**

1. W przypadku Wykonawców zagranicznych, w stosunku do osób, od których wymagane są:
  - 1.1. uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą Prawo budowlane, Zamawiający dopuszcza kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12 ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394 ze zm.);
  2. Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji **Kierownika Budowy** z innymi obowiązkami wynikającymi z pkt 10 ppkt 10.1.3. SIWZ.
  3. W przypadku posiadania dwóch lub więcej z ww. uprawnień przez jedną osobę Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji z zastrzeżeniem ust. 2 .
    - 10.1.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, złożone zgodnie z treścią **załącznika nr 3 do SIWZ „Oferta” pkt 4.**
    - 10.1.5. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości, co najmniej 750.000,00 PLN, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
    - 10.1.6. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 2.000.000,00 PLN.
    - 10.1.7. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentu dotyczącego sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganego przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.



- 10.1.8. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać m.in. na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia - na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 10 do SIWZ** („Zobowiązanie podmiotu”).
- 10.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 10.2.1. Oświadczenia o braku postaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 6 do SIWZ**- potwierdzonego własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej po stronie Wykonawcy do składania oświadczeń
- UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.*
- 10.2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.*

## 11. DODATKOWE DOKUMENTY/PEŁNOMOCNICTWO

- 11.1. Do oferty należy załączyć dokument/-y określające zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 11.2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.



## 11 A. DOKUMENTY DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

11.A.1 Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy ma obowiązek złożyć oświadczenie zawierające listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**.

## 12. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (wymagania dla wykonawców zagranicznych)

12.1. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty wymienione w pkt. 10 SIWZ z zastrzeżeniem, że zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.2 SIWZ:

12.1.1. w pkt. 10.2.2. SIWZ – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

12.1.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

12.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.1.1., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 12.1.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt. 12.2 SIWZ stosuje się odpowiednio.

## 13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

13.1. Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców reguluje m.in. *rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2013, poz. 231)*



- 13.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt., 10.1.1 oraz 11.A.1 SIWZ należy przedstawić w oryginale, pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt. 10 SIWZ oraz pkt. 12 SIWZ mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” potwierdzonego własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej po stronie Wykonawcy do składania oświadczeń z zastrzeżeniem pkt. 13.3 SIWZ. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej (ponumerowanej) stronie.
- 13.3. Zgodnie z § 7 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz.U. 2013, poz. 231), w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 13.4. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 13.5. Pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, winno być złożone w oryginale.
- 13.6. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
- 13.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty, oświadczenia oraz pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **14. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 14.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 14.2. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, mogą oni zostać zobowiązani, najpóźniej przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.



- 14.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych regulują przepisy kodeksu cywilnego.
- 14.4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest samodzielnie wykazać spełnianie warunku braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp. Pozostałe warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 8 SIWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać łącznie.
- 14.5. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi zostać utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. 10 SIWZ (w razie konieczności – także w pkt. 12 SIWZ) z zastrzeżeniem, iż dokumenty wymienione w pkt. 10.2 SIWZ (i odpowiednio w pkt. 12 SIWZ), składane są przez każdego z Wykonawców osobno.
- 14.6. Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

## 15. PODWYKONAWCY

- 15.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom lub nazw podwykonawców w sytuacji, gdy Wykonawca powołuje się na ich zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.
- 15.2. Informacje o powierzeniu realizacji części zamówienia podwykonawcy należy podać w formularzu „Oferta” (załącznik nr 3 do SIWZ)

## 16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 16.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 16.2 SIWZ.
- 16.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym dokumentów składanych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 16.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.



## **17. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Anna Śniecikowska (Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych)

tel. + 48 22 459 21 14 / fax +48 22 459 20 23

lub e- mail: [anna.sniecikowska@pgi.gov.pl](mailto:anna.sniecikowska@pgi.gov.pl)

## **18. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**18.1.** Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

nr faksu: + 48 22 459 20 23, e-mail: [anna.sniecikowska@pgi.gov.pl](mailto:anna.sniecikowska@pgi.gov.pl)

**18.2.** Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

**18.3.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonane w ten sposób zmiany Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

**18.4.** Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ a także zamieści informację o terminie zebrania na stronie internetowej; w takim przypadku sporządzi informację, zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieści na stronie internetowej, jeśli SIWZ jest zamieszczana na tej stronie.

## **19. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

**19.1.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



19.2. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

20.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 40 000 PLN, (słownie: czterdzieści tysięcy złotych) zabezpieczającego ofertę na okres 30 dni.

20.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. Termin wniesienia wadium upływa 23.04.2014 r. o godz. 12.00.

20.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1). pieniądzu;
- 2). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3). gwarancjach bankowych;
- 4). gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5). poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. z późn. zm.).

20.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Getin Noble Bank S.A. nr konta: 52 1560 0013 2366 2335 1965 0001 w tytule przelewu: „wadium w postępow. Sygn. EZ-240-17/2014.

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

20.5. W przypadku wniesienia wadium w pozostałych formach, oryginał wadium należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB),  
ul. Rakowiecka 4,  
00-975 Warszawa

w Kasie Zamawiającego (parter budynku A, pokój 12 A).

Kserokopie przedmiotowych dokumentów należy dołączyć do oferty.



**20.6.** Wykaz elementów, jakie powinny zawierać gwarancje bankowe/ubezpieczeniowe:

- 1). zobowiązanie banku / towarzystwa ubezpieczeniowego do zapłaty sumy wadium w przypadku gdy zajdą ku temu ustawowe okoliczności, określone w przepisie art. 46 ust 4a i ust. 5 Pzp.;
- 2). dokładną nazwę postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji;
- 3). wskazanie sumy gwarancyjnej;
- 4). wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji/ ubezpieczonego;
- 5). wskazanie Wykonawcy, czyli zleceniodawcy gwarancji / ubezpieczyciela;
- 6). określenie okresu ważności gwarancji tj. wskazanie terminu, w którym zobowiązanie powstaje oraz wygasa, przy czym gwarancja o charakterze terminowym nie może zostać odwołana.

**20.7.** Wykaz elementów, jakie powinny zawierać poręczenia bankowe/ poręczenia innej instytucji (tj. poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej/ poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. z późn. zm.):

- 1). zobowiązanie banku / innej instytucji do zapłaty sumy wadium w przypadku gdy zajdą ku temu ustawowe okoliczności, określone w przepisie art. 46 ust 4a i ust. 5 Pzp.;
- 2). wskazanie podmiotu, za który bank / inna instytucja dokonuje poręczenia;
- 3). dokładna nazwa zobowiązania będącego przedmiotem poręczenia;
- 4). kwota do wysokości, której bank/ inna instytucja będzie zobowiązany;
- 5). określenie okresu ważności poręczenia tj. wskazanie terminu, w którym zobowiązanie powstaje oraz wygasa, przy czym poręczenie o charakterze terminowym nie może zostać odwołane.

**20.8.** Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem, iż jeśli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust 1 lub pełnomocnictw, Zamawiający zatrzymuje wadium z odsetkami, chyba, że Wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

**20.9.** Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego



oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

20.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

20.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8.8 SIWZ, jeśli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

20.12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

20.13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1). odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2). nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3). zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## 21. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

21.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

21.2. Oferta musi zawierać co najmniej:

21.2.1. wypełniony Formularz „Oferta”, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;

21.2.2. wypełniony „Kosztorys ofertowy” wykonany metodą uproszczoną, polegającą na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiarem jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług, wraz ze zbiorczym zastawieniem kosztorysów, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;

21.2.3. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 10 SIWZ (w razie konieczności – także w pkt. 12 SIWZ);

21.2.4. dokument pełnomocnictwa (jeśli dotyczy);

21.2.5. oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt.5 ustawy PZP

21.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej

Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.

- 21.4. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.
- 21.5. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, jednakże ich treść musi być zgodna z treścią formularzy załączonych do SIWZ.
- 21.6. Oferta musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym.
- 21.7. Wszystkie zapisane strony oferty, za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
- 21.8. Wszystkie strony oferty muszą być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację dokumentów ofertowych pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
- 21.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
- 21.10. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
- 21.11. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.
- 21.12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów *ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane oraz oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI”.

## **22. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT**



22.1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.

22.2. Koperta powinna być zaadresowana na adres:

**Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)**

**ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa**

oraz powinna być opisana następująco:

**Oferta na „Modernizacja i remont pomieszczeń w budynku Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego, Oddział Górnośląski w Sosnowcu”, (Sygn. Postępowania: EZ-240-17/2014)**

**Nie otwierać przed godziną 12:15 dnia 23 kwietnia 2014 roku.**

22.3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

## 23. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

23.1. Oferty należy składać na adres:

**Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy (PIG-PIB)**

**ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa**

Kancelaria Ogólna (parter budynku, pok. 15)

23.2. **Termin składania ofert upływa 23 kwietnia 2014 r. o godz. 12 : 00**

23.3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu określonego w pkt. 23.2 SIWZ. Decyduje data wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB poświadczona stemplem z wpisaną godziną.

23.4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert.

## 24. OTWARCIE OFERT

24.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **23 kwietnia 2014 r. o godz. 12:15**, w siedzibie Zamawiającego w bud. A, pok. nr 220.

24.2. Otwarcie ofert jest jawne.

24.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

24.4. Po otwarciu każdej z ofert, do wiadomości zebranych, zostaną podane dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.



- 24.5. Zamawiający na wniosek Wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekazuje informacje, o których mowa w pkt. 24.3 i 24.4 SIWZ.

## 25. ZMIANIA I WYCOFANIE OFERTY

- 25.1. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
- 25.1.1. wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE”;
  - 25.1.2. zmienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZAMIANA”.

## 26. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 26.1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2013 r. poz. 385);
- 26.2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego.
- 26.3. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:
- a) wartość netto,
  - b) wartość podatku od towarów i usług (VAT) wg obowiązującej stawki,
  - c) wartość brutto.
- 26.4. Cena ofertowa musi odpowiadać sumie cen ze zbiorczego zestawienia kosztorysów ofertowych z wiersza „OGÓŁEM brutto”- Zbiorcze zestawienie wartości prac – kosztorysów ofertowych. Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, upustów itp. w stosunku do kwoty „OGÓŁEM”.
- 26.5. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich pozycji Kosztorysu ofertowego netto, powiększona o podatek VAT zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dn. 28.03.2011 r. (Dz. U. Nr 68 poz. 360 z późn. zm.) w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług.
- 26.6. Do wyliczenia ceny służą dokumentacja projektowa, przedmiar robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót i normy budowlane. Podstawy wyceny podane w przedmiarze robót nie są obligatoryjne i należy traktować je poglądowo, (w zakresie opisu wyszczególnienia czynności). Zamawiający wymaga, aby opisy robót pozycji przedmiarowych, jednostki



miar i ilości tych jednostek w kosztorysach ofertowych odpowiadały opisom robót pozycji przedmiarowych, jednostek miar i ich ilości z pozycji przedmiarowych Zamawiającego. Wszelkie niejasności oraz rozbieżności między załączonymi do SIWZ przedmiarami w stosunku do dokumentacji projektowej, zapisów SIWZ oraz dołączonych materiałów przetargowych należy zgłosić Zamawiającemu przed otwarciem ofert.

- 26.7. Zamawiający dopuszcza zastosowanie kalkulacji własnej zamiast przywołanych w przedmiarach KNR-ów z zastrzeżeniem, że wszystkie opisy pozycji zapisane w kosztorysach ofertowych muszą być zgodne z opisami pozycji w przedmiarach robót. Zakres robót wyceniony przez wykonawcę wg kalkulacji własnej musi być identyczny z odpowiadającym mu zakresem wg KNR wyszczególnionym w przedmiarze robót. W kosztach ogólnych należy ująć dodatkowe koszty, nie ujęte w przedmiarach robót, a wyszczególnione w SIWZ.
- 26.8. Zamawiający wymaga podania danych wyjściowych do kosztorysowania na druku formularza ofertowego tj.: Rg [zł]; Kz od M [%]; Kp od R+S [%]; Zysk od R+S+Kp [%]
- 26.9. Ww. dane do kosztorysowania określone przez Wykonawcę pozostaną stałe na czas realizacji zadania.
- 26.10. Zamówienie będzie rozliczone kosztorysem obmiarowym. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczone jako iloczyn cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę i obmiaru faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez inspektora nadzoru w książce obmiaru.
- 26.11. Ceny jednostkowe w kosztorysie ofertowym należy podać do dwóch miejsc po przecinku, wszystkie ceny jednostkowe, określone przez Wykonawcę pozostaną stałe, na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie z zastrzeżeniem § 18 ust. 2 pkt 2.2. ppkt 4 a), b) Umowy.
- 26.12. Każda cena jednostkowa, oprócz kosztów robót objętych daną pozycją przedmiarową, winna zawierać m.in. poniższe koszty:
  - 26.12.1. koszty urządzenia, eksploatacji i likwidacji zaplecza budowy wraz z doprowadzeniem i użyciem mediów, (w przypadku korzystania z istniejących w obiekcie instalacji, Wykonawca pokryje koszty zużycia mediów na podstawie wskazań istniejących lub zainstalowanych przez siebie na czas realizacji zamówienia urządzeń pomiarowych – zgodnie z porozumieniem w zakresie odpłatności za media;
  - 26.12.2. koszty oznakowania, zabezpieczenia i wydzielania terenu robót;
  - 26.12.3. koszty zapewnienia i utrzymania dojazdów do posesji w trakcie trwania budowy oraz koszty utrzymania w czystości dróg publicznych;
  - 26.12.4. koszty przywrócenia terenu do poprawnego stanu technicznego;



- 26.12.5. koszty przywrócenia terenów przyległych i obiektu do stanu istniejącego przed rozpoczęciem robót;
  - 26.12.6. koszty dokumentacji powykonawczej oraz oświadczenia kierownika budowy i projektanta o braku odstępstwa, a w przypadku znacznych odstępstw z załączonymi rysunkami zamiennymi - 4 kpl.;
  - 26.12.7. koszty ubezpieczeń od odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności;
  - 26.12.8. koszty próbnego rozruchu, koszty środków wymaganych do rozruchów, zakupu mediów i udziału uczestników rozruchu, koszty dozoru, eksploatacji i utrzymania obiektów do czasu odebrania robót przez Zamawiającego;
  - 26.12.9. koszty wszelkich badań, prób, pomiarów itp. niezbędnych do odbiorów robót ulegających zakryciu i odbioru końcowego robót, wraz z interpretacją wyników;
  - 26.12.10. koszt przygotowania kompletu dokumentów odbiorowych;
  - 26.12.11. koszt ewentualnych przeprojektowań, związanych ze zmianą zastosowanych materiałów i urządzeń, dokonanych na etapie składania ofert wraz z uzyskaniem stosownych uzgodnień, decyzji, pozwoleń;
  - 26.12.12. koszty demonstracji obsługi urządzeń i systemów, dla przyszłych użytkowników;
  - 26.12.13. koszty rękojmi, gwarancji, przeglądów gwarancyjnych;
  - 26.12.14. inne koszty poniesione przez Wykonawcę niezbędne do wykonania całego zakresu zamówienia.
- 26.13.** W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, bez których nie można zakończyć wykonania przedmiotu umowy, w okolicznościach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, zostanie udzielone, w drodze odrębnego postępowania, zamówienie dodatkowe na roboty nie mieszczące się w zakresie robót opisanych w SIWZ, załącznikach, umowie oraz dokumentacji projektowej (**definicji tej nie odpowiada zwiększenie ilości robót mieszczących się w zakresie przedmiotu zamówienia**).
- 26.14.** Roboty zamiennie i dodatkowe wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu umowy będą rozliczane w oparciu o ceny jednostkowe z kosztorysu ofertowego. W przypadku robót, dla których brak jest cen jednostkowych w kosztorysie ofertowym, rozliczone będą kosztorysami powykonawczymi wykonanymi metodą szczegółową, sporządzonymi na podstawie potwierdzonej przez Inspektora nadzoru książki obmiaru robót oraz wg danych wyjściowych do kosztorysowania.
- 26.15.** Ceny materiałów dla robót zamiennych i dodatkowych będą przyjmowane wg średnich cen bez kosztów zakupu z wydawnictwa Sekocenbud z okresu realizacji robót + % Kz jw., a w przypadku braku w/w cen w Sekocenbudzie cena zostanie



przyjęta z faktury zakupu (cena po upuście, jeżeli taka na fakturze istnieje) + % Kz j.w.

- 26.16.** Ceny sprzętu dla robót zamiennych i dodatkowych będą przyjmowane wg średnich cen pracy z wydawnictwa Sekocenbud z okresu wykonania robót + % Kp i % Zysku jw., a w przypadku braku ww. cen w Sekocenbudzie cena zostanie przyjęta z faktury najmu.

**Do cen sprzętu przyjętych z faktury najmu nie będzie naliczany zysk ani koszty pośrednie.**

- 26.17.** W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych, niezbędnych z uwagi na bezpieczeństwo lub właściwe funkcjonowanie przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego przed przystąpieniem do ich wykonania. Przyjmuje się, że roboty takie będą mogły być wykonane po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę odpowiedniego protokołu konieczności oraz w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, po zawarciu umowy na zamówienie dodatkowe na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
- 26.18.** Wypełniony Kosztorys oferty zostanie złożony przez Wykonawcę jako załącznik do oferty.
- 26.19.** Wykonawca określi ceny jednostkowe i wartości na wszystkie pozycje zamówienia wymienione w Kosztorysie ofertowym (przedmiarach robót), zgodnie z ilościami (przedmiarami) w nich określonymi.
- 26.20.** Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca wycenił pozycje kosztorysową na „0” zł. W takim przypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca ujął koszty w innej pozycji lub wykona ją za „0” zł.
- 26.21.** Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki, możliwe do poprawienia zgodnie z art. 87 ustawy Pzp.
- 26.22.** Wszystkie ceny będą określone w złotych polskich (PLN), a płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 26.23.** Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 26.24.** Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.



## 27. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW

- 27.1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 27.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Numer Kryterium	Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
1	Cena	100

- 27.3. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku albo z dokładnością wystarczającą do wykazania zróżnicowania ofert nie podlegających odrzuceniu.

- 27.4. Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium:

najniższa cena

$$\text{Cof} = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 27.5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w ramach wszystkich kryteriów.

## 28. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 28.1. Przed podpisaniem umowy wspólnicy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedkładają Zamawiającemu umowę spółki (chyba, że została załączona do oferty).
- 28.2. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy ci mogą zostać zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.
- 28.3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 28.4. Jeśli Zamawiający dopuścił możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom przed podpisaniem umowy Wykonawca



przekazuje Zamawiającemu listę podwykonawców na piśmie wraz umową lub projektem umowy z podwykonawcami. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z art. 647' Kodeksu cywilnego.”

- 28.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokumenty (oryginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie) potwierdzające posiadanie przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wymaganych uprawnień wraz z oświadczeniami tych osób o wyrażeniu zgody na pełnienie odpowiednich funkcji w trakcie realizacji zamówienia.
- 28.6. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy kopii dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

## 29. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 29.1 W celu zapewnienia należytego wykonania umowy ustanawia się zabezpieczenie w wysokości 10 % **ceny całkowitej** podanej w Formularzu „Oferta”.
- 29.2 Strony ustalają, że całość zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca wniesie przed zawarciem umowy w:
- pieniądzu – przelewem – na rachunek Zamawiającego w banku: Getin Noble Bank SA nr konta: 52 1560 0013 2366 2335 1965 0001;
  - poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, bezwarunkowym, nieodwołalnym, płatnym na pierwsze żądanie Zamawiającego, **trwającym dłużej o 30 dni niż zabezpieczone zobowiązanie**, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancji bankowej lub poręczeniu bankowym - bezwarunkowej, nieodwołalnej, płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego, **trwającej dłużej o 30 dni niż zabezpieczone zobowiązanie**.
  - gwarancji ubezpieczeniowej - bezwarunkowej, nieodwołalnej, płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego, **trwającej dłużej o 30 dni niż zabezpieczone zobowiązanie**.
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, złożonych w kasie Państwowego Instytutu Geologicznego-PIB, ul. Rakowiecka 4 w Warszawie, budynek A pok. Nr 12A , od poniedziałku do piątku, w godz. 10:00 do 14:00 w dni robocze.
- 29.3 Dokument, stanowiący potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (np. kopia przelewu lub oryginał gwarancji) Wykonawca powinien złożyć do zawieranej umowy.



- 29.4 Dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia do ustalonej w ust. 1 wysokości, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku określonych wyżej formach.
- 29.5 W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń muszą być one wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia na okres gwarancji jakości oraz rękojmi.
- 29.6 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminach określonych w §15 Istotnych postanowień umowy.
- 29.7 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji i poręczeń:
- a) nie budzące wątpliwości, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty beneficjentowi/ wierzycielowi (Zamawiającemu) należności, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez zleceniodawcę/dłużnika (Wykonawcę) postanowień umowy, zawartej w skutek przeprowadzenia niniejszego postępowania, w szczególności termin obowiązywania gwarancji lub poręczenia winien pokrywać się z terminem obowiązywania umowy, tj. obejmować okres: od daty zawarcia umowy, do dnia zwrotu/zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania po upływie terminu rękojmi (zwrot/zwolnienie nastąpi ciągu 15 dni od daty upływu terminu rękojmi), zgodnie z postanowieniami wzoru umowy;
  - b) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela winno być: nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na pierwsze żądanie beneficjenta/wierzyciela (Zamawiającego) oraz obejmować roszczenia Zamawiającego wynikające z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym kary umowne;
  - c) gwarancja/poręczenie winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach.
- Powyższe warunki muszą wynikać z gwarancji lub poręczenia.
- 29.8 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 29.2. SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 29.9 W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dokumenty je stanowiące powinny być złożone w formie umożliwiającej Zamawiającemu pozostawienie 30% jego wartości na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Dopuszcza się przedłożenie zabezpieczenia zarówno w formie jednego dokumentu, w którym rozgraniczone będą wartości i okresy zabezpieczenia na czas realizacji zadania oraz na okres obowiązywania rękojmi jak również złożenie dwóch odrębnych dokumentów.



### 30. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 30.1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą zamieszczone są w Istotnych postanowieniach umowy – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 30.2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 30.3. Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy.

### 31. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 31.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale VI ustawy Pzp (art. 179 – art. 198 a-g).
- 31.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 31.3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 31.4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w ustawie Pzp w art. 182 ustawy Pzp.

### 32. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 32.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473).
- 32.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
- 32.3. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.



### 33. ZAŁĄCZNIKI:

- 33.1. Załącznik nr 1 a do SIWZ – Dokumentacja projektowa;
- 33.2. Załącznik nr 1b do SIWZ – Specyfikacja techniczną wykonania i odbioru robót;
- 33.3. Załącznik nr 2 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy;
- 33.4. Załącznik nr 2a do SIWZ – Porozumienie w zakresie odpłatności za media
- 33.5. Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz „Oferta”;
- 33.6. Załącznik nr 4 do SIWZ – Kosztorys ofertowy (Przedmiar robót), wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztorysów;
- 33.7. Załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie z art. 22 ustawy Pzp;
- 33.8. Załącznik nr 6 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 33.9. Załącznik nr 7 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt.5 ustawy Pzp;
- 33.10. Załącznik nr 8 do SIWZ – „Wykaz robót budowlanych”;
- 33.11. Załącznik nr 9 do SIWZ – „Wykaz osób”;
- 33.12. Załącznik nr 10 do SIWZ – „Zobowiązanie podmiotu”.
- 33.13. Załącznik nr 11 do SIWZ – Parametry równoważności;



## Załącznik nr 2 do SIWZ

### ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... 2013 w Warszawie, pomiędzy:

**Państwowym Instytutem Geologicznym - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą**

w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099 prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, NIP 525-000-80-40, w imieniu którego działa:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

Umowa zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473 ze zm.).

Inwestorem i beneficjentem niniejszego projektu jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie, będący instytutem badawczym działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych. Projekt będzie realizowany przez Oddział Górnośląski PIG-PIB w Sosnowcu.

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego EZ-240-17/2014, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), została zawarta umowa na wykonanie zadania pn.: „**Modernizacja i remont pomieszczeń w budynku Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego, Oddział Górnośląski w Sosnowcu**”.

#### §1

#### Definicje

Ilekróć w niniejszej umowie jest mowa o:

„**Nadzorze Inwestorskim**” – należy przez to rozumieć zespół inspektorów nadzoru



Zamawiającego lub przez Zamawiającego wyznaczonych osób, posiadający stosowne uprawnienia i pełniący obowiązki zgodnie z ustawą Prawo Budowlane.

„Projektancie” – PROJEKT SAMOGRAJ DĄBROWSKA GRAJ spółka jawna. w Poznaniu

„Projekcie” – należy przez to rozumieć dokumentację projektową opracowaną przez Projektanta.

„Odbiorze Zasadniczym” – należy przez to rozumieć odbiór wszystkich prac wchodzących w skład Zadania, polegający na ocenie kompletności i jakości wykonanych prac zgodnie z postanowieniami umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, zakończony podpisaniem stosownego protokołu.

„Odbiór Końcowy” – należy przez to rozumieć odbiór po „skutecznym” zgłoszeniu zakończenia robót budowlanych.

„Odbiór Ostateczny”- stwierdzony protokolarnie moment wygaśnięcia zobowiązań gwarancyjnych oraz zobowiązań z tytułu rękojmi Wykonawcy wykonanych robót budowlanych,

„Zadaniu” – rozumiane równoważnie jako przedmiot umowy,

„Umowa o podwykonawstwo” – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

## § 2

### Przedmiot i zakres umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych, polegających na modernizacji i remoncie pomieszczeń w budynku Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego, OG w Sosnowcu, zlokalizowanego na działce o nr ew. 4477, obręb 11, pod adresem: ul. Królowej Jadwigi 1, 41-200 Sosnowiec, w części budynku użytkowanej przez Instytut wraz z dostawą i montażem mebli typu laboratoryjnego w pomieszczeniach preparatorni oraz dostawą i montażem mebli recepcji.
2. **Roboty budowlane wykonywane będą w czynnym budynku.** Wykonywanie robót nie może zakłócić pracy w budynku. Wszystkie prace można wykonywać od godziny 07:00 do godziny 18:00, w soboty godziny od 07:00 do godziny 15:00, a w dni ustawowo wolne od pracy w godzinach od 07:00 do godziny 18:00.
3. Roboty budowlane muszą być wykonywane tak, aby zapewnić bezpieczeństwo osób i mienia. Za wszelkiego rodzaju uszkodzenia w trakcie prowadzenia prac budowlanych, wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i jest zobowiązany do ich usunięcia.
4. Prace budowlane i remontowe ograniczą się do wnętrza budynku i obejmą:

- niezbędne demontaże i rozbiórki, wzmocnienie istniejących stropów Akermana pod projektowany system regałów przesuwanych dla reorganizowanych pomieszczeń archiwum i biblioteki, częściową wymianę oraz uzupełnienia posadzek w niektórych pomieszczeniach, remont i odnowienie istniejących posadzek (w tym klatki schodowej), modernizację i remont pomieszczeń sanitarnych, wykonanie fragmentów ścian z płyt g-k, wykonanie częściowych okładzin ścian z płyt g-k oraz paneli akustycznych, wykonanie częściowych sufitów podwieszonych, częściową wymianę stolarki drzwiowej (z zamontowaniem 2 szt. nadproży typu L-19 w istniejącym murze), wykonanie detali architektonicznych, prace malarskie i wykończeniowe, dostawę i montaż mebli typu laboratoryjnego w pomieszczeniach preparatorni, dostawę i montaż mebli recepcji, dostawę i montaż rolet typu blackout w pomieszczeniu sali wykładowej.

5. W zakresie instalacji sanitarnych prace remontowe ograniczą się do wnętrza budynku i obejmą:

- kompletną wymianę grzejników centralnego ogrzewania w części budynku użytkowanej przez Instytut, wykonanie nowych pionów i poziomów instalacji centralnego ogrzewania w części budynku użytkowanej przez Instytut, modernizację węzła cieplnego w celu rozdzielenia instalacji c.o. na 2 niezależne obwody (dla części Instytutowej oraz mieszkalnej), częściową wymianę pionów instalacji kanalizacyjnej, częściową wymianę pionów instalacji z.w., wykonanie odcinków instalacji c.w.u. od miejscowych przepływowych podgrzewaczy wody, remont (wymianę) odcinków rur instalacji doprowadzającej wodę do hydrantów, remont odciągów z dygestoriów (3 szt.) z dostawą i montażem wentylatorów, montaż armatury i przyborów.

6. W zakresie instalacji elektrycznych i teletechnicznych prace remontowe ograniczą się do wnętrza budynku i obejmą:

- sieć rozdzielczą w budynku (wewnętrzne linie zasilające), rozdzielnicę główną, instalacje oświetlenia ogólnego i miejscowego, instalację awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego, gniazd wtyczkowych ogólnych, instalację zasilania komputerów, instalację zasilania odbiorów technologicznych, zasilanie urządzeń wentylacyjnych, zasilanie urządzeń sanitarnych, instalacje ochrony od porażen i połączeń wyrównawczych, częściową instalację wizualną w sali wykładowej, funkcjonalną instalację kontroli dostępu.

7. Wykonawca wykona cały zakres zgodnie z przedmiarem robót określonym w kosztorysie ofertowym (**zał. nr 2** do umowy), dokumentacją projektową (**zał. nr 3** do umowy), Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (**zał. nr 4** do umowy) i zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi, w tym:

- 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zm.);
- 2) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r., Nr 169, poz. 1650 ze zm.).



8. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z niezbędnymi dokumentami, uzyskał wszelkie informacje, niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, bhp., ppoż. oraz Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót.;
- 2) przekazane przez Zamawiającego dokumenty są wystarczające do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy;
- 3) przekazał Zamawiającemu, kopie uprawnień i aktualne zaświadczenia o wpisie na listę członków samorządu budowlanego osób, które będą kierować robotami budowlanymi,

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do 14 dni kalendarzowych, licząc od daty zawarcia umowy.
2. Zamawiający zastrzeżę sobie prawo zmiany terminu przekazania terenu budowy ze względu na okoliczności, których nie mógł przewidzieć. Jeżeli w ten sposób zostanie wydłużony termin przekazania terenu budowy powyżej 14 dni to Wykonawcy przysługuje roszczenie o wydłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia o liczbę dni opóźnienia w przekazaniu terenu budowy.
3. Przed rozpoczęciem robót Zamawiający przekaze Wykonawcy bezpłatnie 1 komplet projektów w wersji elektronicznej w formacie pdf i 1 komplet projektów w wersji papierowej. Komplet projektów w wersji papierowej będzie przechowywany przez Wykonawcę na budowie i będzie dostępny do wglądu na każde żądanie Zamawiającego i Nadzoru Inwestorskiego.
4. Jeżeli Wykonawcy potrzebna będzie większa ilość egzemplarzy dokumentacji projektowej, sporządzi je we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Decyzje o zmianach w dokumentacji projektowej podejmowane są przez Wykonawcę w porozumieniu z Projektantem za zgodą i wiedzą Zamawiającego. Wykonawca będzie o tym fakcie informował niezwłocznie Zamawiającego i Nadzór Inwestorski wpisem do dziennika budowy.
6. Zamawiający udostępni Wykonawcy miejsce z przeznaczeniem na zaplecze gospodarcze, podręczny magazyn.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt, materiał i inne elementy pozostawione przez Wykonawcę w związku z wykonywanym zadaniem.

**§ 4**

**Nadzór**

1. Nadzór Inwestorski w imieniu Zamawiającego będzie zarządzał, koordynował realizację Zadania oraz przeprowadzał rozliczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami Zamawiającego.

2. Zamawiający ma prawo nie powoływać Nadzoru Inwestorskiego lub w każdym momencie zrezygnować z Nadzoru Inwestorskiego i wykonywać wszystkie czynności z tym związane samodzielnie. W takim przypadku zadania Nadzoru Inwestorskiego określone w umowie i uzależnione od niego działania, wykonuje bezpośrednio Zamawiający.

## § 5

### Obowiązki Wykonawcy

1. W ciągu 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu i Nadzorowi Inwestorskiemu szczegółowy Harmonogram rzeczowo-finansowy (zał. Nr 5 do umowy) wykonania zadania.

1.1. Obowiązkowe elementy harmonogramu to w szczególności:

- kolejność wykonania robót oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych asortymentów robót,
- wartość poszczególnych asortymentów robót z podziałem na okresy miesięczne,
- każdy etap robót każdego podwykonawcy,
- harmonogram płatności.

1.2. Harmonogram winien być podpisany przez Zamawiającego i przedstawiciela Nadzoru Inwestorskiego w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty jego przedłożenia. Jeżeli w tym czasie Zamawiający nie przekaze Wykonawcy w formie pisemnej zastrzeżeń do harmonogramu z propozycjami zmian, przedłożony przez Wykonawcę Harmonogram staje się częścią umowy i Wykonawca będzie postępował zgodnie z tym harmonogramem.

1.3. W harmonogramie robót mogą zostać dokonane zmiany, po uzgodnieniu z Nadzorem Inwestorskim lub z Zamawiającym, w formie protokołu konieczności wprowadzającego zaktualizowany harmonogram rzeczowo - finansowy z zastrzeżeniem, że termin wykonania umowy określony §7 ust. 1 nie ulegnie zmianie. Zmiana w harmonogramie rzeczowo finansowym nie jest traktowana jako zmiana umowy i nie wymaga sporządzania aneksu. Zaktualizowany Harmonogram dołącza się do umowy z adnotacją „Harmonogram aktualizacja na dzień .....

2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kierownictwo robót budowlanych będących przedmiotem niniejszej umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, zgodnie z obowiązującym prawem.
3. W czasie realizacji umowy Wykonawca jest odpowiedzialny za dokładne wytyczenie i oznaczenie terenu robót zgodnie z projektem, a po ich zakończeniu do sporządzenia inwentaryzacji powykonawczej i przekazania Zamawiającemu 1 egz. w/w dokumentacji na nośniku elektronicznym.
4. Z chwilą przejęcia placu budowy Wykonawca zobowiązuje się do:
  - właściwej organizacji robót oraz należytego wykonania zobowiązań umownych,



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Śląskie.  
Pozytywna energia

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



- zapewnienia warunków wykonania przedmiotu umowy, które zapewnią całkowite bezpieczeństwo dla znajdujących się w obrębie robót ludzi i mienia. W szczególności Wykonawca będzie ponosił całkowitą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z wykonaniem umowy, a także podjętymi przez Wykonawcę działaniami,
  - przestrzegania przepisów ustawy o odpadach z dnia z dnia 14.12.2012 r. (Dz. U z 2012 r. Nr poz. 21 z późn. zm.), utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
  - przestrzegania zasad ochrony środowiska, podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu ochrony środowiska na terenie budowy i w jego otoczeniu,
  - zapewnienia bezpieczeństwa ruchu na terenie budowy,
  - strzec mienia znajdującego się na terenie budowy,
  - właściwej organizacji budowy uwzględniającej pobyt pracowników na dwóch kondygnacjach w Instytucie.
5. Na 3 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Nadzór Inwestorski i Zamawiającego o mogących wystąpić utrudnieniach w związku z trwającym remontem, a także o ewentualnych przerwach w dostawie mediów. Zawiadomienia dokonane winny być w formie pisemnej.
  6. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tablic informacyjnych oraz oznakowania na własny koszt, terenu inwestycji na okres realizacji prac.
  7. Wykonawca, co najmniej 7 dni kalendarzowych przed planowanym przekazaniem terenu budowy, dostarczy Plan BIOZ (jeżeli jest wymagany) oraz wszelkie niezbędne dokumenty i oświadczenia, celem zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych w PINB.
  8. Wykonawca z chwilą przejęcia placu budowy przejmie na siebie odpowiedzialność, która obejmuje należyte wykonanie zobowiązań umownych, a także wszelkie szkody powstałe w wyniku lub w związku z prowadzonymi pracami, w tym w szczególności poniesie całkowitą odpowiedzialność za szkody wyrządzone choćby nieumyślnie zarówno Zamawiającemu jak i osobom trzecim przy wykonaniu postanowień niniejszej umowy.
  9. Wykonawca zobowiązuje się naprawić szkody wyrządzone osobom trzecim oraz Zamawiającemu powstałe w trakcie realizacji robót. W przypadku gdy kwota ubezpieczenia nie pokryje w pełni szkód to różnicę pomiędzy pokrytą szkodą pokrywa Wykonawca z własnych źródeł.
  10. Wykonawca będzie organizował cotygodniowe narady na budowie z udziałem Nadzoru Inwestorskiego, Zamawiającego, Projektanta (jeżeli jego obecność jest niezbędna) i innych osób procesu budowlanego uczestniczących w realizacji Zadania.
  11. Wykonawca zobowiązuje się do regulowania w terminie i w całości faktycznego zużycia mediów na podstawie faktur VAT wystawionych przez Zamawiającego na zasadzie

refakturowania. Z Wykonawcą zostanie spisane porozumienie w zakresie poboru i rozliczania mediów stanowiące **załącznik nr 6** do niniejszej umowy.

12. Wykonawca na własny koszt zainstaluje na czas realizacji zamówienia urządzenia pomiarowe.
13. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o pojawieniu się złomu, który to w całości stanowi własność Zamawiającego;
14. Wykonawca wykona prace porządkowe polegające na wysprzątaniu pomieszczeń objętych zamówieniem. Dotyczy to również pomieszczeń, które nie podlegały robotom budowlanym, ale w wyniku prowadzonych robót były przez Wykonawcę użytkowane (np. pomieszczenie gospodarczo-socjalne, itp);
15. Wykonawca wykona dokumentację zdjęciową inwentaryzacji obiektu przed rozpoczęciem robót, w trakcie prowadzenia robót i po ich ukończeniu;
16. Wykonawca zapewni pojemniki na wywóz gruzu i innych odpadów związanych z wykonywanymi robotami oraz pokryje koszty wywozu i utylizacji tych odpadów;
17. Wykonawca po zakończeniu robót uporządkuje teren i przekaze go Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego;
18. Wykonawca będzie uczestniczył w przeglądach obiektu zwoływanych przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji i rękojmi na wykonane prace;
19. Ubrania pracowników Wykonawcy będą oznakowane w sposób widoczny np. poprzez umieszczenie logo firmy na ubraniach roboczych.

## § 6

### Personel Wykonawcy

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest Kierownik Budowy: .....
2. Zmiana Kierownika Budowy, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu propozycje zmian, o których mowa w ust.2 niniejszego paragrafu, nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą. Dopuszcza się możliwość skrócenia tego terminu przez Zamawiającego jedynie w sytuacji szczególnej.
4. Osoba proponowana na zamiannę uczestnika budowy winna posiadać uprawnienia zgodne z warunkami udziału w postępowaniu dla danej osoby wymienionej w SIWZ.
5. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do roszczenia o zmianę terminu określonego w § 7 ust. 1



## § 7

### Termin wykonania Umowy

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie od 4 miesięcy od dnia podpisania umowy tj. do dnia .....2014 r.
2. Zrealizowanie przedmiotu zamówienia należy rozumieć jako zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń oraz zakończenia wszelkich prac.
3. Wykonawca może zgłosić zrealizowanie przedmiotu umowy w terminie wcześniejszym niż wynikający z ust. 1 niniejszego paragrafu.

## § 8

### Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł (słownie: *dwa miliony złotych*) lub dla walut obcych na kwotę w wysokości równoważnej liczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym zamieszczone zostało niniejsze ogłoszenie o zamówieniu.
2. Wykonawca utrzyma ważność ubezpieczenia przez cały okres realizacji Umowy. Nie później niż w ostatnim dniu ważności ubezpieczenia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię polisy o przedłużonym terminie ważności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej w okresie obowiązywania umowy, na warunkach nie gorszych niż w polisie, o której mowa w ust. 1.
4. W przypadku każdorazowej zmiany terminu obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć ważność polisy do dnia ustalonego przez Strony.
5. Niedostarczenie polisy w terminie traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy i będzie przysługiwało Zamawiającemu odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy. Zamawiający ma prawo żądać w takiej sytuacji zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 13 ust.3.

## § 9

### Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą i kosztorysem ofertowym, sporządzonym przez Wykonawcę, wynosi:  
.....zł netto (słownie: ..... zł ) i kwoty podatku VAT  
.....zł  
(słownie: ..... zł ) ogółem brutto .....zł ( słownie:  
..... zł)



2. Cena uwzględnia wszystkie wymagania dokumentacji projektowej oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy (w tym w szczególności koszty z ust 5).
3. Wszystkie ceny jednostkowe, stawka R-g, Kp, Kz, i Zysk określone przez Wykonawcę pozostaną stałe, na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie.
4. Rzeczywista wartość robót budowlanych wykonanych w ramach niniejszej umowy rozliczona zostanie kosztorysem powykonawczym sporządzonym na podstawie obmiarów faktycznie wykonanych robót.. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczone jako iloczyn cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę i obmiaru faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez inspektora nadzoru lub Zamawiającego w książce obmiaru. Wynagrodzenie tak obliczane nie przekroczy kwoty z ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Każda cena jednostkowa, oprócz kosztów robót objętych daną pozycją przedmiarową, zawierać powinna poniższe koszty zgodnie z STWiOR, w tym:
  - 1). koszty urządzenia, eksploatacji i likwidacji zaplecza budowy wraz z doprowadzeniem i użyciem mediów, (w przypadku korzystania z istniejących w obiekcie instalacji, Wykonawca pokryje koszty zużycia mediów na podstawie wskazań istniejących lub zainstalowanych przez siebie na czas realizacji zamówienia urządzeń pomiarowych – porozumienie w zakresie odpłatności za media;
  - 2). koszty oznakowania, zabezpieczenia i wytyczenia terenu robót;
  - 3). koszty zapewnienia i utrzymania dojazdów do posesji w trakcie trwania budowy oraz koszty utrzymania w czystości dróg publicznych;
  - 4). koszty przywróceniem terenu do poprawnego stanu technicznego;
  - 5). koszty przywrócenia terenów przyległych i obiektu do stanu istniejącego przed rozpoczęciem robót;
  - 6). koszty dokumentacji powykonawczej oraz oświadczeniami kierownika budowy i projektanta o braku odstępstwa, a w przypadku znacznych odstępstw z załączonymi rysunkami zamiennymi - 4 kpl.;
  - 7). koszty ubezpieczeń od odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności;
  - 8). koszty próbnego rozruchu, koszty środków wymaganych do rozruchów, zakupu mediów i udziału uczestników rozruchu, koszty dozoru, eksploatacji i utrzymania obiektów do czasu odebrania robót przez Zamawiającego;
  - 9). koszty wszelkich badań, prób, pomiarów itp. niezbędnych do odbiorów robót ulegających zakryciu i odbioru końcowego robót, wraz z interpretacją wyników;
  - 10). koszt przygotowania kompletu dokumentów odbiorowych;



- 11). koszt ewentualnych przeprojektowań, związanych ze zmianą zastosowanych materiałów i urządzeń, dokonanych na etapie składania ofert wraz z uzyskaniem stosownych uzgodnień, decyzji, pozwoleń;
  - 12). koszty demonstracji obsługi urządzeń itp. dla przyszłych użytkowników;
  - 13). koszty rękojmi, gwarancji, przeglądów gwarancyjnych;
6. Roboty zamienne wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu umowy będą rozliczane z zastosowaniem cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego. W przypadku konieczności wykonania robot zamiennych, których wartość będzie wyższa niż wartość planowanych na podstawie dokumentacji projektowej prac, zostanie wykonany kosztorys różnicowy.
7. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, bez których nie można zakończyć wykonania przedmiotu umowy, w okolicznościach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, zostanie udzielone, w drodze odrębnego postępowania, zamówienie dodatkowe na roboty nie mieszczące się w zakresie robót opisanych w SIWZ, załącznikach, umowie oraz dokumentacji projektowej (**definicji tej nie odpowiada zwiększenie ilości robót mieszczących się w zakresie przedmiotu zamówienia**).
8. Przejściowe świadectwa płatności wykonanych robót będą sporządzane przez Wykonawcę narastająco na podstawie stopnia zaawansowania robót proporcjonalnie do całej wartości każdej z części pozycji harmonogramowej.
9. Każdorazowo w przypadku płatności częściowej należy przedłożyć odpowiednio:
- protokoły badań
  - protokoły robót ulegających zakryciu podpisane przez inspektorów nadzoru
  - aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności na zastosowane materiały.
- 9.1 Wykonawca uzyskuje zgodę na zatwierdzenie materiałów przed przystąpieniem do wykonania robót, dostarczeniem próbki i pisemnej akceptacji Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego o możliwości jego zastosowania.
10. Przedmiotem częściowego fakturowania może być każda wykonana część zadania w okresach miesięcznych, odpowiednio do wartości całej części (pozycji harmonogramowej) i stopnia zaawansowania jej realizacji. Faktura częściowa może być wystawiona nie częściej niż 1 raz w miesiącu. Załączniki stanowiące podstawę wystawienia faktury muszą być sporządzone w układzie zatwierdzonego harmonogramu rzeczowego i finansowego zadania.
11. Podstawę wystawienia faktur częściowych stanowić będzie podpisany przez Nadzór Inwestorski protokół częściowego wykonania robót oraz częściowe świadectwo płatności, a faktury końcowe końcowe świadectwo płatności, protokół Odbioru Końcowego, podpisany przez Nadzór Inwestorski i Komisję odbiorową.
12. Strony uzgadniają, że regulowanie należności za przedmiot umowy częściami nie przekroczy 90 % wartości umowy. Zapłata pozostałej części wynagrodzenia nastąpi po

zatwierdzeniu obmiaru wykonanych robót, Odbiorze końcowym i po dokonaniu skutecznego zgłoszenia zakończenia robót budowlanych.

## § 10

### Termin płatności

1. Faktury VAT należy wystawiać na Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, NIP: 5250008040.
2. Wykonawca wystawiać będzie faktury częściowe w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru części przedmiotu umowy przez Zamawiającego oraz Nadzór Inwestorski.
3. Każda zapłata następować będzie przelewem na wskazany w treści faktury rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego, przy uwzględnieniu postanowień § 16 umowy dotyczących rozliczeń z podwykonawcami.
4. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac nie objętych zakresem dokumentacji przetargowej, Wykonawcy nie wolno ich realizować bez zmiany niniejszej umowy lub uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy. Za prace dodatkowe, wykonane wbrew zapisom niniejszego ustępu, wynagrodzenie nie przysługuje.

## § 11

### Opóźnienie płatności

W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

## § 12

### Odbiory

1. Po zakończeniu robót składających się na przedmiot umowy oraz po sprawdzeniu osiągnięcia parametrów technicznych, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do Odbioru Zasadniczego robót. Po Odbiorze Zasadniczym i skutecznym dokonaniu zgłoszenia zakończenia robót, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu lub Nadzorowi Inwestorskiemu gotowość do Odbioru Końcowego.
2. O zgłoszeniu gotowości zakończenia robót, Wykonawca powiadamia Zamawiającego oraz Nadzór Inwestorski w formie pisemnej załączając po 4 komplety dokumentów odbiorowych do Odbioru Zasadniczego robót zgodnie z ust 4.
3. Wykonawca przed zgłoszeniem gotowości zakończenia robót zobowiązuje się do przeprowadzenia prób technicznych i uzyskania stosowanych zezwoleń właściwych organów .
4. Do Odbioru Zasadniczego należy przygotować wszystkie dokumenty zgodnie z STWiOR,  
w tym:

#### 4.1. Dokumenty podstawowe:

- a) Dzienniki budowy,
  - b) Książki obmiarów,
  - c) Protokół (Protokoły) przekazania placu budowy,
  - d) Oświadczenie Kierownika Budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z Projektem Budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
  - e) dokumentacja powykonawcza obiektu sporządzona przez Kierownika Budowy po wprowadzeniu zmian istotnych i nieistotnych
- 4.3. Dokumenty materiałowe: certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne itp.
- 4.4. Wyniki badań:
- a) Protokoły prób szczelności,
  - b) Protokoły odbioru prób na gorąco instalacji centralnego ogrzewania,
  - c) Protokoły pomiaru wentylacji grawitacyjnej i mechanicznej,
  - d) Protokoły pomiaru jakości izolacji oraz skuteczności zerowania lub uziemienia instalacji i urządzeń,
  - f) Protokoły badań próbek wody,
  - g) Protokoły sprawności wentylacji (klimatyzacji),
  - h) inne wymagane przepisami i zasadami wiedzy technicznej
- 4.5. Protokoły odbiorów częściowych,
- 4.6. Instrukcje obsługi i dokumentacja techniczno-ruchowa,
- 4.7. Protokoły z instruktażu obsługi urządzeń,
- 4.8. Dokumentacja powykonawcza ma być przygotowana w formie elektronicznej w programach edytowalnych z rozszerzeniem dwg. i pdf.
5. Dokumentację powykonawczą należy przygotować w następującej formie:
- 5.1 Tytułowe strony każdego z rozdziałów powinny być podpisane przez Kierownika Budowy,
  - 5.2. Dokumentacja powykonawcza powinna być w polskiej wersji językowej,
  - 5.3. Po zwrocie przez Zamawiającego otrzymanego egzemplarza powykonawczego dokumentacja powinna być poprawiona i uzupełniona zgodnie z otrzymanymi komentarzami w ciągu 1 tygodnia,
  - 5.4. Poprawiona dokumentacja powykonawcza powinna być przedkładana do Zamawiającego aż do ostatecznego zatwierdzenia,
  - 5.5. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia jednego kompletnego papierowego egzemplarza dokumentacji powykonawczej do wstępnej aprobaty przez Zamawiającego. Po zatwierdzeniu dokumentacja powykonawcza powinna być



przedłożona w ilości kopii:

- a) 4 komplety - wersja papierowa,
- b) 2 komplety - na nośniku elektronicznym,

5.6. Wersja na CD powinna zawierać całą dokumentację zeskanowaną do plików pdf i dodatkowo wersję edytowalną w rozszerzeniu dwg. z możliwością edytowania np. w programie CAD załączonych rysunków zamiennych. Wymagana jest rozdzielczość skanowania min 400 dpi (dokumenty muszą być bezwzględnie czytelne). Każdy rozdział powinien tworzyć oddzielny katalog zawierający wspomniane pliki (np. plik o nazwie Rozdział\_6 zawiera rysunki w wersji pdf i CAD). Używamy polskiej wersji nazw plików nie stosując polskich liter i zamiast spacji podkreślnik (np. Rozdział\_1). Nazwa plików z rysunkami pdf i CAD powinna wskazywać numer rysunku (np. SL\_100\_100.pdf).

5.7. Wszystkie kopie, podpisy, pieczętki i daty powinny być czytelne za wyjątkiem parafek opatrzonych pieczęcią.

Część rysunkowa - zamieszczone rysunki muszą być ostemplowane i podpisane przez Kierownika Budowy i Kierownika Robót odpowiedzialnego za dany zakres prac. Ponadto każdy Rysunek musi być ostemplowany specjalną pieczęcią: „DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA”. Nie można wykorzystać dokumentacji istniejącej poprzez wprowadzenie klauzuli „Dokumentacja powykonawcza”.

5.8. Wszystkie dokumenty (również rysunki) powinny być przedłożone w segregatorach A4 na dwie dziurki lub w zależności od objętości materiałów w skoroszycie plastikowym. Rysunki powinny być wpięte do segregatora i posiadać naklejane wzmocnienia na brzeg rysunku. Dokumenty dotyczące systemów pożarowych (tryskacze, hydranty, klapy dymowe itp.) – w segregatorach koloru czerwonego

5.9. Przekładki:

- a) każdy rozdział powinien być oddzielony za pomocą plastikowych przekładek numerycznych wielkości A4
- b) poszczególne podrozdziały np. (1.1) powinny być oddzielone przez wąskie długie przekładki z nadrukiem podpunktu
- c) w przypadku bardziej szczegółowego podziału (np. 1.1.1, 1.1.1.1....) należy użyć przekładek w postaci kartek A4 z nadrukiem podpunktu w prawym dolnym narożniku strony.

6. W ciągu 4 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru Zamawiający lub Nadzór Inwestorski potwierdza ten fakt w Dzienniku budowy.

7. W ciągu 7 dni roboczych od dnia skutecznego zgłoszenia do Odbioru Zasadniczego, (potwierdzonego przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w Dzienniku Budowy faktu gotowości do odbioru) Zamawiający powoła Komisję odbioru wykonania robót.

8. Czynności odbiorowe będą trwały przez czas nieoznaczony i będą wykonywane bez



- zbędnej zwłoki.
9. Wykonawca przed odbiorem przedmiotu umowy jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu kopię zezwolenia na usuwanie odpadów komunalnych albo kopię umowy na wywóz odpadów z uprawnionym podmiotem i dowody składowania odpadów powstałych w trakcie realizacji zamówienia na składowisku posiadającym zezwolenie na przyjmowanie i utylizację (składowanie) Zgodnie z ustawą o odpadach z dnia z dnia 14.12.2012 r. (Dz. U z 2012 r. Nr poz. 21 z późn. zm).
  10. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady/usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
    - 10.1. jeżeli wady/usterki nadają się do usunięcia, można odmówić odbioru do czasu usunięcia wad/usterek, wyznaczając termin na usunięcie wad/usterek w wymiarze do 14 dni kalendarzowych. Termin ten może zostać przedłużony przez Zamawiającego, wyłącznie z ważnych przyczyn.
    - 10.2. w przypadku, gdy wady/usterki nie nadają się do usunięcia to:
      - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiającemu, przysługuje prawo obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy,
      - b) jeżeli wady/usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy w sposób wolny od wad lub zlecić wykonanie przedmiotu odbioru na koszt Wykonawcy przez osobę trzecią.
    - 10.3. przyjąć przedmiot umowy jeżeli wady/usterki nie kolidują z normalnym przeznaczeniem budynku i zgłosić je w formie rękojmi lub gwarancji.
  11. Komisja odbiorowa sporządza protokół Odbioru Zasadniczego robót budowlanych. Protokół podpisują strony umowy. Protokół będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru, jak też terminy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad/usterek. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad/usterek Usunięcie wad/usterek powinno być stwierdzone protokolarnie na piśmie oraz potwierdzone przez Nadzór Inwestorski.
  12. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia kosztorysów powykonawczych wykonanych na podstawie zatwierdzonych książek obmiaru w terminie 7 dni roboczych od daty Odbioru Zasadniczego robót budowlanych.
  13. Rozliczenie wykonanych prac nastąpi do 60 dni kalendarzowych od daty złożenia dokumentów (potwierdzona książka obmiarów i kosztorys powykonawczy) przez Wykonawcę. W tym terminie Zamawiający dokona sprawdzenia przedłożonych dokumentów rozliczeniowych.
  14. Odbiór Końcowy będzie miał miejsce po dokonaniu, zgłoszenia zakończenia robót obiektu budowlanego i prawidłowo zakończonym Odbiorze Zasadniczym robót.
  15. Odbioru Końcowego dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego. Powołanie komisji do odbioru Końcowego następuje w terminie do 5 dni roboczych po zgłoszeniu



gotowości przez Wykonawcę. Komisja dokonuje Odbioru Końcowego niezwłocznie, zamieszczając ustalenia komisji w protokole Odbioru Końcowego.

16. Faktura końcowa zostanie wystawiona nie później niż w terminie 7 dni do daty podpisania protokołu Odbioru Końcowego.

### § 13

#### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1.1. za opóźnienie w oddaniu całości przedmiotu umowy określonego w § 2, karę umowną w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 9 ust 1 umowy, odpowiednio za każdy dzień opóźnienia względem terminu z § 7 ust. 1.

- 1.2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy jakimkolwiek odbiorze przewidzianym w umowie w związku z terminami wynikającymi z czynności odbiorowych lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,25 % wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 9 ust 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po wyznaczonym na ich usunięcie przez Zamawiającego. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy Odbiorze Zasadniczym, w okresie gwarancyjnym lub w okresie rękojmi wynosić będzie do 14 dni kalendarzowych chyba, że w trakcie odbioru Zamawiający postanowi inaczej. O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.

- 1.3. za opóźnienie w dostarczeniu dokumentacji powykonawczej umożliwiającej dokonanie odbioru zasadniczego w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na rozpoczęcie Odbioru Zasadniczego,

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia wad i usterek osobie trzeciej i obciążenia Wykonawcy kosztami tych prac, w przypadku opóźnień w usunięciu wad i usterek powyżej ustalonym terminie. Za okres usuwania usterek i wad przez osoby trzecie Wykonawcy będzie obciążony karą umowną za nieusunięcie wad, w wysokości ustalonej w ust. 1.2. powyżej.
3. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 9 ust 1 umowy w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
4. Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 9 ust 1 umowy w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem przypadku opisanego w § 14 ust. 1.
5. Wykonawca zapłaci karę umowną z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,01 % wartości wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 9 ust 1 umowy, odpowiednio za każdy dzień opóźnienia względem terminu ustalonego w umowie z podwykonawcą/ podwykonawcami.

6. Wykonawca zapłaci karę umowną z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 9 ust 1 umowy.
7. Wykonawca zapłaci karę umowną z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 9 ust 1 umowy.
8. Wykonawca zapłaci karę umowną z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 9 ust 1 umowy.
9. Kary umowne podlegają sumowaniu i mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy po wezwaniu Wykonawcy do zapłaty kary umownej.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego ponad zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

#### § 14

#### Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. Jeżeli Wykonawca dopuszcza się zwłoki związanej z rozpoczęciem, realizacją lub zakończeniem przedmiotu umowy albo jeżeli przedmiot umowy jest wykonywany w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, Zamawiający może od umowy odstąpić. Zamawiający wezwie Wykonawcę, w formie pisemnej, do usunięcia stwierdzonych naruszeń wskazując termin na ich wykonanie. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy.
3. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy, gdy:
  - 3.1. zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy;
  - 3.2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej Umowy;
  - 3.3. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je z własnej winy i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:
  - 4.1. sporządzenia przez Wykonawcę protokołu z inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia od umowy,
  - 4.2. ustalenia sposobu zabezpieczenia przerwanych robót na koszt strony odpowiedzialnej za odstąpienie od umowy,



- 4.3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty odbiorowe jak w §12 w zakresie wykonanych robót wraz z rozliczeniem finansowym przedmiotu umowy tj. książki obmiaru robót, kosztorysy powykonawcze, zbiorcze zestawienie wartości robót- kosztorysów powykonawczych.
5. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę zapisów ust. 4.1, 4.2, 4.3 Zamawiający zleci wykonanie tych czynności innym Wykonawcom, a kosztami obciąży Wykonawcę.
6. W razie odstąpienia od umowy wykonane roboty, prace tymczasowe oraz materiały i sprzęt opłacone przez Zamawiającego stanowią jego własność i pozostaną w jego dyspozycji.
7. Zamawiający z zastrzeżeniem postanowień zapisu art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych może zmniejszyć zakres robót, co nie będzie stanowiło podstawy do odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, jak również do żądania odszkodowania.

## § 15

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca złoży przed podpisaniem umowy zabezpieczenie w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 9 ust.1 niniejszej umowy na zasadach określonych w art. 147 - 151 ustawy Prawo zamówień publicznych w formie .....
2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Strony uzgadniają, że 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
4. Pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowić będzie zabezpieczenie na pokrycie roszczeń Zamawiającego wynikających z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancję i zostanie zwolnione w ciągu 15 dni kalendarzowych po upływie okresu rękojmi za wady tj. po upływie minimum 3 lat.
5. Zabezpieczenie w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelanie pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie może zostać zaliczone na poczet kar umownych, co niniejszym Wykonawca przyjmuje do wiadomości i na co wyraża nieodwołalną zgodę.
7. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiających wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie, przenieść jakichkolwiek wierzytelności wobec Zamawiającego na rzecz osób trzecich.



8. W przypadku wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej do 14 dni przed planowanym, a zmienionym terminem wykonania przedmiotu umowy dostarczyć przedłużenie zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy o ile nie było złożone w pieniądzu.
9. Niedostarczenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy i będzie przysługiwało Zamawiającemu odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy. Zamawiający ma prawo żądać w takiej sytuacji zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 13 ust.3.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi obejmować termin wykonania umowy plus 30 dni.

## § 16

### Podwykonawcy

1. Strony postanawiają, że do skutecznego zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane (w rozumieniu art. 647 kc) z podwykonawcą niezbędna jest zgoda Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu w jego siedzibie projektów umów z podwykonawcami wraz z pełną dokumentacją dotyczącą robót stanowiących ich przedmiot, uwzględniając, iż cykl płatności w relacji z podwykonawcami winien być zgodny z warunkami i terminami płatności wynikającymi z umowy z Zamawiającym. Termin płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcy nie powinien być dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia faktury VAT Wykonawcy, przy czym płatność powinna nastąpić, na co najmniej trzy dni przed terminem płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Do przedkładanych projektów i dokumentacji Zamawiający w terminie 14 dni od daty ich otrzymania ma prawo złożyć na piśmie sprzeciw lub zastrzeżenie, których treść jest bezwzględnie wiążąca dla Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą po wniesieniu zmian wynikających ze zgłoszonego sprzeciwu lub zastrzeżeń. Nie złożenie poprawionej umowy w terminie 7 dni od zgłoszenia zastrzeżeń lub sprzeciwu skutkuje złożeniem przez Zamawiającego oświadczenia o odmowie udzielenia zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą.
5. Stwierdzenie przez Zamawiającego, że roboty budowlane wykonywane są przez nie zaakceptowanego przez niego zgodnie z §16 podwykonawcę/ podwykonawcę podwykonawcy uprawnia Zamawiającego do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy do czasu dokonania końcowego odbioru robót i ostatecznego rozliczenia inwestycji.
6. W przypadku zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Do jej uzyskania na zasadach określonych w ust. 1 – 3, zobowiązany jest Wykonawca.
7. Akceptacja umowy zawartej pomiędzy wykonawcą i podwykonawcą zostanie



stwierdzona na piśmie poprzez złożenie oświadczenia przez Zamawiającego.

8. Przed dokonaniem zapłaty przez Zamawiającego za wykonane roboty, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenia podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę wobec podwykonawców wszelkich zobowiązań i płatności oraz o zrzeczeniu się jakichkolwiek roszczeń podwykonawców w stosunku do Zamawiającego.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania zaciągnięte przez Wykonawcę wobec zatrudnionych, a nie zgłoszonych do wykonania robót budowlanych objętych przedmiotem niniejszej umowy lub nie zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców zgodnie z § 16 niniejszej umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że za pomocą podwykonawców (na podstawie zaakceptowanych umów) wykona następujący zakres robót:
  - 1) .....
  - 2) .....na zasobach, których opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu wykona odpowiednio następujący zakres:
  - 1) .....
  - 2) .....
11. Za pomocą podwykonawców innych niż w ust. 1 (na podstawie zaakceptowanych umów) Wykonawca wykona następujący zakres:  
.....
12. Suma wynagrodzenia brutto dla podwykonawców z tytułu powierzonych im przez Wykonawcę robót budowlanych, nie może przekroczyć łącznie wynagrodzenia Wykonawcy należnego za te roboty powierzone podwykonawcom (tj. równowartości zakresu robót zastrzeżonego w § 16 ust. 10 i 11 niniejszej umowy).
13. Obowiązkiem jest przedkładanie przez Wykonawcę Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian.
14. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany natychmiast usunąć z terenu budowy wszelkie osoby, których przebywanie na terenie budowy w jego ocenie jest niezgodne z postanowieniami Umowy lub narusza przepisy prawa.

## § 17

### Gwarancja i rękojmia

1. Na przedmiot niniejszej umowy, ustala się okres gwarancji jakości, który wynosi dla robót budowlanych i instalacyjnych, urządzeń i sprzętu oraz wyposażenia (meble typu laboratoryjnego oraz meble w recepcji) dalej „wyposażenie” 3 lata od daty podpisania protokołu Odbioru Zasadniczego. Jeżeli okres gwarancji producenta jest dłuższy obowiązuje gwarancja producenta.



2. W okresie gwarancji Wykonawca wykona w ramach niniejszej umowy przeglądy wykonanych robot, instalacji, urządzeń i sprzętu oraz wyposażenia min 2 razy w roku lub zgodnie z dokumentacją techniczną producenta - warunkami gwarancji producenta. Z każdego przeglądu zostanie sporządzony protokół podpisany przez strony umowy. Jeżeli wykonawca nie będzie wykonywał przeglądów gwarancyjnych, Zamawiający ma prawo powołać biegłego(ych) i wykonać takie przeglądy a kosztami obciążyć Wykonawcę.
3. Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony, dopóki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę wady i usterki zgłoszone do czasu upływu terminu gwarancyjnego oraz nie wygaśnie bieg gwarancji zgodnie z art. 581 par.1 KC, a potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru Ostatecznego Zadania.
4. Na wykonane roboty budowlane i instalacyjne, urządzenia i sprzęt oraz wyposażenie Wykonawca udziela rękojmi na okres 3 lat od daty podpisania protokołu Odbioru Zasadniczego.
5. Uprawnienia Zamawiających wynikające z rękojmi będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w okresie gwarancji i rękojmi w wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy
7. W przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie swojej upadłości, Wykonawca w okresie gwarancyjnym o fakcie tym natychmiast zawiadamia pisemnie Zamawiającego, wskazując jednocześnie podmiot zobowiązany do wykonania ewentualnych robót naprawczych i innych zobowiązań wynikających z udzielonych gwarancji, zgodnie z § 17 ust.1.
8. Po dokonaniu naprawy gwarancyjnej okres gwarancji na naprawiony przedmiot umowy zaczyna biec od nowa jeżeli został w całości wymieniony.
9. Potwierdzeniem zakończenia usunięcia wady lub usterki na podstawie gwarancji lub rękojmi będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru gwarancyjnego.

## § 18

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
  - 2.1. **zmiany terminów wykonania zamówienia, o których mowa we wzorze umowy,**  
**w następujących przypadkach:**



- 1) wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu, lub inne okoliczności niezależne od Zamawiającego, w tym takie, których Zamawiający przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć; wystąpienia warunków (sytuacji) uniemożliwiających prowadzenie zadania/robót zgodnie z technologią ich wykonywania.
- 2) konieczności wykonania zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 5 Ustawy, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania oraz zakończenia podstawowego przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi konsekwencjami występującymi w związku z przedłużeniem tego terminu, i/lub konieczność wykonania robót zamiennych,
- 3) opóźnień w uzyskaniu niezbędnych pozwoleń, zezwoleń, opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
- 4) zmian przepisów prawa w trakcie realizacji zamówienia powodujących konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów,
- 5) niezawinionych przez Wykonawcę opóźnień w uzyskaniu wymaganych pozwoleń, uzgodnień, decyzji lub opinii innych organów, niezbędnych do uzyskania niezbędnych pozwoleń umożliwiających oddanie przedmiotu zamówienia do użytkowania.
- 6) wystąpienie warunków i utrudnień natury technicznej skutkujących niemożliwością realizowania przedmiotu umowy zgodnie z technologią ich wykonania przy dotychczasowych założeniach technologicznych.
- 7) opóźnienia w przekazaniu terenu budowy przez Zamawiającego (§3 ust. 2 umowy)

## **2.2. W pozostałym zakresie zmiany do umowy mogą dotyczyć następujących okoliczności:**

- 1) zmiany kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego na skutek zdarzeń losowych, zmian kadrowo - personalnych, utraty wymaganych uprawnień, utraty stanowiska. Zmiana kluczowego personelu Wykonawcy może nastąpić wyłącznie pod warunkiem okazania uprawnień równoważnych.
- 2) zmiany podwykonawców, wprowadzenie nowego podwykonawcy - gdy Wykonawca deklaruje wykonanie danego zakresu samodzielnie.
- 3) zmiany podwykonawców na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca.
- 4) zmiany stawki podatku VAT:



- a) w przypadku zwiększenia stawki podatku VAT- ceny jednostkowe netto nie mogą być wyższe niż zadeklarowane w kosztorysie ofertowym. Wartość wynagrodzenia brutto nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy,
  - b) w przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT – ceny jednostkowe netto nie mogą być wyższe niż zadeklarowane w kosztorysie ofertowym. Wartość wynagrodzenia brutto zostanie pomniejszona z odpowiednim zastosowaniem zmniejszonej stawki podatku VAT.
- 5) ograniczenia zleconych robót.
  - 6) wprowadzenie dodatkowego personelu Wykonawcy lub podwykonawcy z przyczyn o obiektywnym charakterze, zaakceptowanych przez Zamawiającego pod warunkiem spełnienia warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ nie wymaga aneksu do umowy, a musi być jedynie stwierdzone w formie pisemnej i zaakceptowane przez Wykonawcę i Zamawiającego, a także ewentualnie podwykonawcę.
  - 7) poprawa jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu prac lub zmiana technologii.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych wyżej strony poinformują się natychmiast o ich zaistnieniu.
  4. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony.
  5. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
  6. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania przedmiotu umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
  7. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Prawa budowlanego, Prawa Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego, oraz pozostałe obowiązujące przepisy prawne.
  8. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Dwa egzemplarze dla Zamawiającego i dwa dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załącznik:**

1. Oferta Wykonawcy
2. Kosztorys Ofertowy
3. Dokumentacja projektowa
4. STWiOR
5. Harmonogram Rzeczowo – Finansowy
6. Porozumienie o refakturowaniu mediów
7. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia



Porozumienie na korzystanie z istniejących mediów (przyłączy)

Do umowy .....

## WZÓR

**POROZUMIENIE NR ..... / 2014 /**

zawarte w dniu ..... 2014 w Warszawie, pomiędzy:

**Państwowym Instytutem Geologicznym - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą**

w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099 prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, NIP 525-000-80-40, w imieniu którego działa:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....

reprezentowanym przez:

1. .... - .....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

### § 1

1. Przedmiotem porozumienia jest określenie zasad rozliczenia poboru mediów (energii elektrycznej, wody/ścieków) przez Wykonawcę na potrzeby realizacji umowy nr ..... z dnia .....

## § 2

Porozumienie obowiązywać będzie od dnia przekazania terenu budowy do czasu zakończenia realizacji umowy.

## § 3

1. Wykonawca oświadcza, że będzie regulował terminowo i w całości faktyczne zużycie mediów (energii elektrycznej, wody/ścieków) na podstawie faktur VAT wystawianych przez Zamawiającego na zasadzie refakturowania.
2. Refakturowanie nastąpi po otrzymaniu faktur VAT od dostawców mediów.
3. Zużycie mediów określane będzie na podstawie odczytu podliczników zainstalowanych przez Wykonawcę na jego koszt.
4. W przypadku ujawnienia kosztów dotyczących zużycia mediów po zakończeniu realizacji umowy, a dotyczących okresu, w którym umowa była realizowana Zamawiający wystawi faktury VAT niezwłocznie po otrzymaniu faktur VAT od poszczególnych dostawców mediów za korzystanie z mediów i przekaże je Wykonawcy robót.

## § 4

1. Faktury VAT będą wystawiana na Wykonawcę, z terminem płatności do 14 dni od daty wystawienia faktur VAT przez Zamawiającego.
2. Wpłaty będą dokonywane na rachunek .....na konto w ..... nr konta: .....

## § 5

W sprawach spornych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

## § 6

Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Uwaga

Wykonawca zobowiązany jest do:

- zamontowania podliczników na istniejących instalacjach na własny koszt, chyba ze strony postanowią inaczej;
- realizacji prac z zapewnieniem ciągłości pracy Instytutu;



**Załącznik nr 3 do SIWZ**

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość	
Nr telefonu:	
Nr faksu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

**Państwowy Instytut Geologiczny –  
Państwowy Instytut Badawczy (PIG-  
PIB)  
00-975 Warszawa  
ul. Rakowiecka 4**

**O F E R T A**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. EZ-240-17/2014 na:

**Modernizacja i remont pomieszczeń w budynku Państwowego Instytutu Geologicznego -  
Państwowego Instytutu Badawczego, Oddział Górnośląski w Sosnowcu**

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....  
*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)*

1. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ i kosztorysem ofertowym stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ za:

Cena netto.....zł

Kwota VAT (23%).....zł



Cena brutto.....zł

(słownie złotych.....brutto);

1. Termin wykonania zamówienia – do 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Udzielamy gwarancji jakości na roboty wykonane w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy na okres 3 lat licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru bez zastrzeżeń oraz równoległe biegnącej rękojmi na okres 3 lat.

**Oświadczamy, że**

3. Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z Projektem (zał. 1a SIWZ) Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (zał. 1b SIWZ) i z Istotnymi postanowieniami umowy (zał. 2 SIWZ) oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego.
4. Osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
5. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Akceptujemy wskazany w SIWZ termin związania ofertą, w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Wadium w kwocie ..... zostało wniesione w dniu ..... w formie .....
8. Zamówienie wykonamy samodzielnie\*\* / Część zamówienia (określić zakres) .....  
.....  
.....  
zamierzamy powierzyć podwykonawcom\*\*
9. Dane wyjściowe do kosztorysowania: Rg [zł] .....; Kz od M [%].....; Kp od R + S [%].....; Zysk od R + S + Kp [%].....

Ww. dane do kosztorysowania określone przez Wykonawcę pozostaną stale na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie.

10. Świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).

11. Wszelką korespondencję w dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Instytucja	
Adres	



Nr faks	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

12. Dokumenty zawarte na stronach od .....do ..... zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (wypełnić jeśli dotyczy);

13. Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) Kosztorys ofertowy .....

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Śląskie.

Pozytywna energia

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Załącznik nr 4 do SIWZ**

## **Kosztorys ofertowy**

**Wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztorysów.**

**Na zadanie pn.: „Modernizacja i remont pomieszczeń w budynku Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego, Oddział Górnośląski w Sosnowcu”**



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....  
...

.....  
...

*(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na:

**„Modernizacja i remont pomieszczeń w budynku Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego, Oddział Górnośląski w Sosnowcu”** spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473 ze zm.).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:



## OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....  
...  
.....  
...

*(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)*

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na: „Modernizacja i remont pomieszczeń w budynku Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego, Oddział Górnośląski w Sosnowcu” nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.



**Załącznik nr 7 do SIWZ**

.....  
Nazwa (firma) Wykonawcy albo Wykonawców  
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Modernizacja i remont pomieszczeń w budynku Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego, Oddział Górnośląski w Sosnowcu**” znak sprawy: EZ-240-17/2014 oświadczam/-y, że na dzień składania ofert należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907), w skład której wchodzi następujące podmioty: ...../nie należę do grupy kapitałowej\*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

\* niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej



## Załącznik nr 8 - Wykaz robót budowlanych

.....  
Nazwa (firma) Wykonawcy albo Wykonawców  
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
**„Modernizacja i remont pomieszczeń w budynku Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego, Oddział Górnośląski w Sosnowcu”** oświadczamy, że w ciągu ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy następujące roboty budowlane spełniające wymagania określone w pkt. 10.1.2. SIWZ.

Przedmiot zamówienia/ Rodzaj	Odbiorca/miejsce wykonania	Daty i miejsce wykonania dd-mm-rrrr (od...do..)	wartość zamówienia brutto

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:



## Załącznik 9 – Wykaz osób

.....  
Nazwa (firma) Wykonawcy albo Wykonawców  
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

Składając w imieniu ..... ofertę  
na „**Modernizacja i remont pomieszczeń w budynku Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego, Oddział Górnośląski w Sosnowcu**” w Państwowym Instytucie Geologicznym - Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie ul. Rakowiecka 4 oświadczamy, że zamówienie będą wykonywać: zgodnie z warunkiem określonym w pkt 8.3.2 SIWZ:

L.p.	Wymagania zamawiającego (zgodnie z pkt. 8.3.2 SIWZ)	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wykształcenie - należy wpisać wszystkie informacje potwierdzające spełnienie warunków postawionych w pkt. 8.3.2 SIWZ	Zakres wykonywanych czynności w zamówieniu/przedmiot zamówienia	Podstawa dysponowania  (np. umowa o prace, zlecenia, dzieło itp.)
1	<b>Kierownika Budowy</b> (1 osoba) - posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami bez ograniczeń (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. Nr 83, poz.578) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów; <b>Doświadczenie</b> - min. jedna robota budowlana polegająca na pełnieniu funkcji kierownika budowy przy kierowaniu robotą budowlaną.				
2	<b>Kierownik Robót</b> (min. 1 osoby) – posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami bez ograniczeń (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. Nr 83, poz.578) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów; <b>Doświadczenie</b> - min. jedna robota budowlana polegająca na pełnieniu funkcji kierownika robót przy kierowaniu robotą budowlaną.				
3	<b>Kierownik Robót</b> (min. 1 osoba) – posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych do kierowania robotami bez ograniczeń (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. Nr 83, poz.578) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów; <b>Doświadczenie</b>				



	- min. jedna robota budowlana polegająca na pełnieniu funkcji kierownika robót przy kierowaniu robotą budowlaną.				
4	<p><b>Kierownik Robót</b> ( min. 1 osoba) – posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych do kierowania robotami bez ograniczeń (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. Nr 83, poz.578) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów;</p> <p><b>Doświadczenie</b> - min. jedna robota budowlana polegająca na pełnieniu funkcji kierownika robót przy kierowaniu robotą budowlaną.</p>				
...					
...					

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:



**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

ZAŁĄCZNIK WYPEŁNIAJĄ WYKONAWCY, KTÓRZY W CELU WYKAZANIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU POLEGAJĄ NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW.

**Dotyczy:** postępowania Nr: EZ-240-17/2014 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą: „Modernizacja i remont pomieszczeń w budynku Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego, Oddział Górnośląski w Sosnowcu” w Państwowym Instytucie Geologicznym - Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie ul. Rakowiecka 4 oświadczamy, że zamówienie będą wykonywać: zgodnie z warunkiem określonym w SIWZ

Zamawiający	Nazwa podmiotu, który udostępni zasoby

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany .....<sup>1</sup>, zobowiązuję się oddać do dyspozycji ww. Wykonawcy ..... następujące zasoby niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

Lp.	Określenie zasobu:
1	Wiedza i doświadczenie: <sup>2)</sup> ..... .....
2	Osoby zdolne do wykonania zamówienia: <sup>2)</sup> .....
3	Potencjał techniczny: <sup>2)</sup> ..... .....
4	Zdolność finansowa: <sup>2)</sup> ..... .....

Oświadczam, iż będę brał udział/nie będę brał udziału\* w realizacji części zamówienia,

.....  
data i czytelny podpis lub podpis na  
pieczęci imiennej osoby składającej oświadczenie

.....  
data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci  
imiennej wykonawcy (przyjmującego oświadczenie)

<sup>1</sup> Nazwa i adres podmiotu udostępniającego swoje zasoby.

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić